



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 29 ottobre 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030  
Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì  
ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al  
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso:  
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:  
via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale  
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-  
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072  
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844  
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto Toni Farina

Lame del Sesia

I parchi del Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

1 Concorsi

#### Appalti

30 Appalti

#### Annunci legali

34 Altri annunci  
51 Accordi di programma  
- Avvisi di Nomina  
52 Comunicazioni di avvio del  
procedimento  
57 Statuti enti locali  
- Tariffe erogazione servizi

## ABBONAMENTI

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale  
Codice S1 € 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale  
Codice S3 € 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

## PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

[www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

## COSTI

Costo per riga o frazione di riga:  
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

## MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiro  
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 – TO13  
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

[www.poste.it](http://www.poste.it)  
postagiro on-line  
C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

*In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363*

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

## VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4324903/4/5

# **INDICE**

## **CONCORSI**

### **Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

pag. 1

### **Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento incarico temporaneo per un periodo di mesi sei non rinnovabile - ai sensi del D.Lgs. 368/01 per n. 2 posti di Dirigente Medico della S.C. di Radiodiagnostica per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.

pag. 1

### **Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo**

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia

pag. 1

### **Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

pag. 1

### **Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Dirigente Medico - disciplina: Dermatologia e Venerologia.

pag. 1

### **Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino**

Istituzione di n. 1 borsa di studio a tempo parziale per mesi sette nell'ambito del progetto di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere presso la S.C. Microbiologia (Dir. Dr. Serra) e contestuale emissione di avviso pubblico.

pag. 2

### **Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino**

Istituzione di n. 1 borsa di studio a tempo parziale per mesi otto nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività presso la S.C. Dermatologia 2 U. (Dir. Prof.ssa Bernengo) e contestuale emissione di avviso pubblico.

pag. 2

### **Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Fisico a rapporto esclusivo.

pag. 2

### **Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica a rapporto esclusivo.

pag. 3

### **Azienda sanitaria locale "AL"**

Graduatorie concorsi pubblici.

pag. 8

### **Azienda sanitaria locale "AT"**

Graduatoria concorso Dirigente Medico di Dermatologia e Venerologia.

pag. 8

### **Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Chirurgia Generale - Mondovì.

pag. 9

### **Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Psichiatria - Savigliano.

pag. 11

### **Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Chirurgia Generale - Savigliano.

pag. 13

### **Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Medicina Interna - Mondovì.

pag. 15

### **Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Medicina Interna - Savigliano.

pag. 18

### **Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Urologia - Savigliano.

pag. 20

### **Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori e sostituzioni nel servizio di Continuità Assistenziale.

pag. 22

**Azienda sanitaria locale "CN1"**

graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Collaboratori Professionali Sanitari - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Cat. D.  
pag. 23

**Azienda sanitaria locale "CN1"**

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Dirigenti Medici - disciplina Neurologia.  
pag. 23

**Azienda sanitaria locale "CN2"**

Graduatorie di concorsi pubblici.  
pag. 24

**Azienda sanitaria locale "NO"**

Selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione (art. 7; c. 6 bis D.Lgs. 165/2001).  
pag. 24

**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Avviso pubblico per l'assegnazione di n.1 borsa di studio per candidati in possesso della Laurea triennale della Scuola Universitaria Interfacoltà di Scienze Motorie (SUISM).  
pag. 24

**Azienda sanitaria locale "VCO"**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Farmacologia e Tossicologia Clinica da assegnare al SERT.  
pag. 25

**C.I.S.S. - Zona Ossola Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali - Pallanzeno (Verbanio Cusio Ossola)**

Avviso pubblico per titoli e colloquio per redazione di graduatoria ai fini del conferimento di incarichi a tempo determinato di Istruttore direttivo - Assistente Sociale (cat. D1)  
pag. 28

**Comune di Grugliasco (Torino)**

Avviso di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale" (Cat. C) a tempo indeterminato e tempo pieno.  
pag. 28

**Comune di Moncalieri (Torino)**

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di Educatore asilo nido (cat. C1)  
pag. 28

**Con.I.S.A. Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Valle di Susa - Susa (Torino)**

Selezione pubblica per esami per la copertura di un posto riservato ai soggetti di cui alla legge 12/3/99 n. 68, a

tempo indeterminato e parziale al 50%, di Istruttore Tecnico Geometra, cat C, posizione economica C1.  
pag. 28

**Presidio Sanitario Gradenigo - Torino**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico.  
pag. 29

## APPALTI

**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo**

Intervento di nuova costruzione in Fossano - Via Cuneo per la realizzazione di n. 11 alloggi. Estratto di bando per procedura ristretta.  
pag. 30

**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Gara a procedura ristretta per l'affidamento per quarantotto mesi del servizio di noleggio e lavaggio di biancheria piana e confezionata occorrente all'ASL TO 1 di Torino.  
pag. 30

**Comune di Caluso (Torino)**

Avviso di appalto aggiudicato per l'affidamento della gestione dei servizi educativi ricreativi a favore dell'utenza scolastica per gli aa.ss. 2009/2010 e 2010/2011 con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni scolastici.  
pag. 31

**Comune di Ceres (Torino)**

Avviso di gara per fornitura gasolio da riscaldamento per l'edificio comunale e la scuola elementare e media stagioni invernali 2009/2010 - 2010/2011 - 2011/2012.  
pag. 31

**Comune di Montanaro (Torino)**

Procedura aperta per appalto servizio di ristorazione scolastica - Periodo 1.01.2010 - 31.12.2012.  
pag. 32

**Comune di San Ponso (Torino)**

Avviso di gara ad evidenza pubblica servizio di tesoreria per il periodo 1/01/2010 - 31/12/2015.  
pag. 32

**C.A.S.A. Consorzio per l'Attività Socio-Assistenziale - Gattinara (Vercelli)**

Determinazione n. 280 del 21.10.2009 - C.I.G. n. 03852541A8. Procedura aperta per l'affidamento dei servizi socio sanitari presidio "centro diurno socio terapeutico educativo (C.D.S.T.E.)  
pag. 32

## ANNUNCI LEGALI

### ALTRI ANNUNCI

#### **Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino**

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Borgofranco d'Ivrea in data 14/11/2008.

pag. 34

#### **Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino**

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatorie definitive relative al bando di concorso emesso dal Comune di Bussoleno in data 06/10/2008.

pag. 34

#### **Comune di Antrona Schieranco (Verbanò Cusio Ossola)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29/09/2009 " Modifiche al Regolamento Edilizio Comunale".

pag. 34

#### **Comune di Arignano (Torino)**

Estratto Deliberazione C.C. n. 27 del 22/09/2009 "Modifica Regolamento Edilizio".

pag. 34

#### **Comune di Avigliana (Torino)**

Approvazione Regolamento Edilizio Comunale modificato.

pag. 35

#### **Comune di Borgomanero (Novara)**

Decreto n. 54931 del 16.10.2009 - Esproprio degli immobili occorrenti per la realizzazione del Nuovo Centro Sportivo Comunale di Santa Cristina.

pag. 35

#### **Comune di Cameri (Novara)**

Approvazione modifiche Regolamento Edilizio Comunale in ottemperanza anche alla DCR n. 267-31038 del 08/07/2009 ed alla LR 20/2009.

pag. 35

#### **Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)**

Avviso di deposito: Approvazione progetto definitivo di Piano di Recupero di iniziativa privata relativo all'immobile sito in Via Ospedale n. 1, di proprietà dei Signori Alessio Antonio, Bollano Rosalba e Compaire Domenica.

pag. 35

#### **Comune di Casale Monferrato (Alessandria)**

Decreto n. 23 del 20/10/2009 di esproprio degli immobili interessati dagli interventi di sistemazione del Torrente Gattola dal ponte in località Cascina Dario sino alla confluenza con il Rio Rotaldo - 2° lotto

pag. 36

#### **Comune di Castellamonte (Torino)**

Estratto di avviso d'asta per la vendita del fabbricato comunale sito in Castellamonte - Via C. Balbo n. 16 - denominato 'Mattatoio'

pag. 36

#### **Comune di Cervatto (Vercelli)**

Avviso di adozione del Regolamento Edilizio del Comune di Cervatto, ex art. 3, L.R. n. 19/1999, integrato dal Piano del Verde e del Paesaggio e dal Piano del Colore e dell'Arredo Urbano, con deliberazione C.C. n. 10 del 15/04/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 25 del 23/09/2009 ex L.R. 20/2009.

pag. 36

#### **Comune di Cossato (Biella)**

Decreto di occupazione d'urgenza preordinato ai lavori di realizzazione di opere di edilizia residenziale pubblica, in località "Baraggine" (via Martiri Libertà-zona Picchetta).

pag. 37

#### **Comune di Crova (Vercelli)**

Adozione definitiva variante in itinere della quarta variante al P.R.G.C. vigente

pag. 38

#### **Comune di Desana (Vercelli)**

Modifica al Regolamento Edilizio.

pag. 38

#### **Comune di Dusino San Michele (Asti)**

Graduatoria definitiva per assegnazione alloggio ERP.

pag. 38

#### **Comune di Favria (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 17/09/2009 ad oggetto: "Regolamento Edilizio Comunale - 4ª modifica".

pag. 38

#### **Comune di Fontaneto d'Agogna (Novara)**

Sdemanializzazione reliquato di strada comunale. Estratto Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30.09.2008.

pag. 38

#### **Comune di Gravera (Torino)**

Modifica degli articoli n. 2-3-4-16 nonché l'inserimento di un nuovo articolo (4/bis) del Regolamento Edilizio Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 13 del 23/09/2003

pag. 38

#### **Comune di Masserano (Biella)**

Deliberazione Consiglio comunale n. 42 del 29.09.2009 - Legge Regionale 14 luglio 2009, n. 20 e Deliberazione del Consiglio regionale 8 luglio 2009, n. 267-31038: Modifiche al vigente Regolamento Edilizio approvato con D.C.C. n. 3. in data 12/01/2008.

pag. 39

**Comune di Novi Ligure (Alessandria)**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 10/09/2009: Approvazione di variante parziale al P.R.G. n. 1/2009 ai sensi dell' art. 17 c.7 della L.R. 56/77 s.m.i. Incremento di edificabilità dell'area per edilizia residenziale pubblica G3/5 con trasferimento dall'area Z3".

pag. 39

**Comune di Orbassano (Torino)**

Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 10/07/2009, ad oggetto aree di P.R.G.C. 2.4.3 - 2.4.3.1 - 2.4.3.2 - 2.4.3.3 - 2.4.3.4 denominate "ex Autocentro" - Piano particolareggiato - Variante n. 3 - Approvazione progetto definitivo.

pag. 39

**Comune di Piea (Asti)**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 14/09/2009 - Modifica regolamento edilizio comunale.

pag. 40

**Comune di Premia (Verbano Cusio Ossola)**

Piano di recupero del patrimonio edilizio esistente adottato con deliberazione consiliare n. - sito in Premia - Località Sagiago (art. 41 bis l.r. 5.12.1977 n. 56 e successive modifiche ed integrazioni) – Approvazione. Delibera di C.C. n.45 in data 29/09/2009.

pag. 40

**Comune di Scarnafigi (Cuneo)**

Piano di recupero area normativa RCS-PDR - Approvazione.

pag. 40

**Comune di Scopello (Vercelli)**

Deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 21.09.2009 - Legge regionale 14/07/09 n. 20 e D.C.R. 08/07/09 n. 267 - 31038. modifiche al vigente Regolamento Edilizio.

pag. 41

**Comune di Trinita' (Cuneo)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 2 settembre 2009: "Regolamento Edilizio Comunale – Aggiornamento".

pag. 41

**Comunita' Montana Alta Valle di Susa - Oulx (Torino)**

Avviso ai creditori - Lavori per la realizzazione della variante pista 12 presso la borgata Tachier in comune di Sauze d'Oulx (TO).

pag. 41

**Comunita' Montana Bassa Val di Susa - Val Cenischia - Bussoleno (Torino)**

Avviso ai creditori. Lavori di riduzione rischio idrogeologico rio Supita in comune di Venaus e rio Claretto in comune di Novalesa.

pag. 41

**Comunita' Montana Valli Gesso e Vermenagna - Robilante (Cuneo)**

Decreto n. 1/2009 del 05/10/2009. Realizzazione percorsi cicloturistici nel territorio della valle Gesso nei Comuni di Roaschia, Valdieri ed Entracque. Decreto motivato di occupazione temporanea anticipata (art. 22bis del D.P.R. n. 327/2001, integrato e modificato dal D.Lgs. 302/2002).

pag. 41

**Comunita' Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)**

Decreto n. 4/09. Espropriazione per pubblica utilità degli immobili necessari per lavori di "Disalveo, ricalibratura, difese spondali ed opere trasversali Torrente Orco da Loc. Gurgo a Concentrico in Comune di Locana". Pronuncia del trasferimento coatto degli immobili.

pag. 42

**Comunita' Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)**

Decreto n. 5/09. Espropriazione per pubblica utilità degli immobili necessari per lavori di: "Disalveo, ricalibratura, difese spondali ed opere trasversali Torrente Orco dal Loc. Ponte Praie a Loc. Gurgo nel Comune di Locana". Pronuncia del trasferimento coatto degli immobili.

pag. 42

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

L.R. 40/98 e s.m.i., D.G.P. 98/09. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al progetto di riattivazione di un impianto idroelettrico con derivazione di acqua dal rio Ballona nei Comuni di Arizzano e Ghiffa (VB), presentato dalla società Idroelettrica Lasincrona S.a.s.. Estratto Determinazione Dirigenziale n. 372 del 01.10.2009.

pag. 42

**Provincia di Alessandria**

Derivazione n. 3383 - Domande (Prot. n. 23223 del 19/02/2007 e Prot. n. 181930 del 16/12/2008) della Ditta Noviconsult S.a.s. per la concessione di derivazione d'acqua ad uso energetico (idroelettrico) dal Torrente Orba nei Comuni di Fresonara e Basaluzzo.

pag. 43

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 587 - 126878 del 29/09/2009. Derivazione n. 1050 - Ditta Azienda Metalli Laminati S.p.A. Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso produzione di beni e servizi e ad uso civile in comune di Quargento.

pag. 43

**Provincia di Alessandria**

D.G.P. n. 409/126604 del 30/09/2009. Espressione Giudizio Positivo di Compatibilità Ambientale Fase di Via Art. 12 L.R. 40/98 per potenziamento discarica controllata per rifiuti solidi non pericolosi in Comune di

Novi Ligure - Proponente: SRT Spa Società Pubblica Per il Recupero e il Trattamento dei Rifiuti

pag. 44

#### **Provincia di Alessandria**

D.G.P. n. 410/126599 del 30/09/2009. Espressione Giudizio Positivo di Compatibilità Ambientale Fase di Via Art. 12 L.R. 40/98 per potenziamento discarica controllata per rifiuti solidi non pericolosi in Loc. Terlucca Comune di Tortona - Proponente: SRT Spa Società Pubblica Per il Recupero e il Trattamento dei Rifiuti

pag. 44

#### **Provincia di Cuneo**

Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 27 in data 30 settembre 2009 avente per oggetto "Declassificazione di un tratto della S.P. n. 3 tronco Castelletto Stura-Montanera sotteso da variante e dismissione al Comune di Castelletto Stura".

pag. 44

#### **Provincia di Cuneo**

Deliberazione del Consiglio Comunale di Castelletto Stura n. 34 in data 15.07.2009 avente per oggetto: "Strada Provinciale n. 3 tronco Castelletto Stura-Montanera. Assunzione in carico e classificazione strada comunale".

pag. 45

#### **Provincia di Cuneo**

Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche Ordinanza n. 1907 - Istanza della Ditta SIRP S.r.l. di sub-derivazione n. 5562 dal canale Miglia in Comune di Vignolo ad uso energetico

pag. 45

#### **Provincia di Novara**

Domanda della Società Acqua Novara VCO S.p.A. per la concessione in sanatoria della derivazione d'acqua da acqua sorgiva in comune di Armeno ad uso potabile.

pag. 46

#### **Provincia di Novara**

Ampliamento della discarica di rifiuti non pericolosi" localizzata in Barengo – località Fornace Solarolo.

pag. 46

#### **Provincia di Novara**

Nuovo impianto di messa in riserva e recupero di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi" localizzato in Via del Lavoro ang. Viale Industria – Comune di Caltignaga, presentato dalla Ditta Italmaceri S.r.l. avente sede operativa a Caltignaga (NO) in Via del Lavoro ang. Viale Industria. Esclusione progetto fase valutazione.

pag. 46

#### **Provincia di Torino**

##### **Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R – D.D. n. 746-37467 del 29.09.2007 di concessione di derivazione d'acqua dal T. Malone, in Comune di Corio, ad uso energetico.

pag. 47

#### **Provincia di Torino**

##### **Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R – Domanda datata 3-2-2009 della GTT – Gruppo Torinese Trasporti S.p.A. di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite un nuovo pozzo in sostituzione di un pozzo esistente, in Comune di Torino stabilimento Manin, ad uso lavaggio mezzi, piazzali e binari ed antincendio.

pag. 47

#### **Provincia di Torino**

##### **Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R – Domanda datata 3-2-2009 della GTT – Gruppo Torinese Trasporti S.p.A. di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite un nuovo pozzo in sostituzione di un pozzo esistente, in Comune di Torino stabilimento Tortona, ad uso lavaggio mezzi, piazzali e binari ed antincendio.

pag. 48

#### **Provincia di Torino**

##### **Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R – Domanda del 3-3-2009 della "Puma s.a.s. di Acquafrasca Mariano & C." di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Collegno, in misura di l/sec massimi 3 e medi 0,38 ad uso autolavaggio.

pag. 49

#### **Provincia di Torino**

##### **Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Domanda del 24.6.2009 del Comune di Perrero di concessione di derivazione d'acqua da sorgente in Comune di Perrero in misura di l/sec massimi e medi 0.6 ad uso potabile.

pag. 49

#### **Provincia di Torino**

##### **Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R – D.D. n. 745-37453 del 29.09.2009 di variante alla concessione di derivazione d'acqua dal canale di derivazione della diga di Rochemolles dell'Enel, in Comune di Bardonecchia, assentita alla Colomion S.p.A., ad uso innervamento programmato.

pag. 49

#### **Provincia di Torino**

##### **Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R – D.D. n. 745-37453 del 29.09.2009 di concessione di derivazione d'acqua dal T. Malone in Comune di Corio C.se ad uso energetico.

pag. 50

#### **Unione dei Comuni della Comunità' Collinare Monferrato - Valle Versa - Tonco (Asti)**

Deliberazione n. 14 del 26/05/2009 - Trasferimento all'Unione, di ogni competenza in materia di E.R.P. (art. 2, cm. 2 dello Statuto dell'Unione).

pag. 50

## ACCORDI DI PROGRAMMA

### Provincia di Torino

Collegio di Vigilanza Art. 6 Accordo di programma per la progettazione degli interventi compresi nel Piano Strategico di Azione Ambientale connesso al termovalorizzatore del Gerbido.

pag. 51

### Provincia di Torino

Accordo di programma per la realizzazione degli studi e l'avvio della progettazione dell'asse viario di corso Marche. Approvazione dell'Accordo.

pag. 52

### Provincia di Torino

Accordo di programma per la realizzazione degli studi e l'avvio della progettazione dell'asse viario di corso Marche - Istituzione del Collegio di Vigilanza ai sensi dell'art. 8 dell'Accordo.

pag. 52

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

### Provincia di Cuneo

#### Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di ampliamento e ribasso delle cave Tube Medie, lotti 3,4,5, nel Comune di Bagnolo Piemonte  
Proponente M.D. Pietre s.n.c. Via San Defendente 22/a  
Barge Giudizio di compatibilità ambientale ex L.R. 40/98 e s.m.i.

pag. 52

### Provincia di Cuneo

#### Servizio Valutazione Impatto Ambientale

D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. e L.R. 40/1998 e s.m.i.  
Miglioramento impianto di messa in riserva (R13) e recupero rifiuti non pericolosi inerti da costruzione (R5) nel Comune di Piozzo, località Valle, Cascina Code.  
Proponente: Società Ocelli &C s.n.c., P.zza San Giovanni 10bis Farigliano. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e di avvio del procedimento di Valutazione ex art. 6 D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. ed ex art. 4 della L. R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i.

pag. 55

### Regione Piemonte

#### Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Giovanni Gallo - Santo Stefano Roero - abbattimento piante (tipo acacia) lungo tratto confinante con rio San Lorenzo in comune di Santo Stefano Roero.

pag. 55

### Regione Piemonte

#### Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Higor Galfione - Barge - taglio bosco ceduo lungo le sponde del fiume Po nei comuni di Saluzzo e Revello.

pag. 56

### Regione Piemonte

#### Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Fino Cesare - Busca - Ricostruzione ponte attraversamento Torrente Varaita a servizio ex ristorante e centro ricreativo in comune di Melle.

pag. 56

### Regione Piemonte

#### Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comune di Moiola - lavori di sistemazione idraulica con costruzione briglie difese spondali su rio Colli in comune di Moiola.

pag. 56

### Regione Piemonte

Prosecuzione sperimentazione l'a.s. 2009/2010 della sperimentazione del servizio socio-educativo denominato "sezioni primavera". Comunicazione di avvio del procedimento (legge 241/1990 - L.R. 27/1994, artt. 12 e 13).

pag. 56

## STATUTI ENTI LOCALI

### Comune di Perrero (Torino)

Modifica all'articolo 30 dello Statuto comunale.

pag. 57

## CONCORSI

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo  
**Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia**

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 24 e 56 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, che saranno valutati secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e nell'avviso stesso, e della valutazione conseguita nella prova teorico-pratica comprensiva di colloquio alla quale saranno sottoposti gli aspiranti.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per il bando e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo (c.a.p. 12100), Corso Carlo Brunet, 19/A - Tel. 0171 643348/643347.

Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Il Direttore Generale

Giorgio Gatti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino  
**Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.**

*Requisiti richiesti:* Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. – Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale

Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino  
**Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento incarico temporaneo per un periodo di mesi sei non rinnovabile ai sensi del D.Lgs. 368/01 per n. 2 posti di Dirigente Medico della S.C. di Radiodiagnostica per**

**I'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.**

*Requisiti richiesti:* Laurea in Medicina e Chirurgia.- Specializzazione nella disciplina in oggetto o specializzazione equipollente;

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale

Enrico Bighetti

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.**

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il colloquio, per i candidati ammessi, avrà luogo presso l'Aula Riunioni della s.c.d.u. "Anestesia terapia intensiva e rianimazione generale" con inizio alle ore 9,00 del giorno 26 novembre 2009.

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "Gestione Risorse Umane" – corso Mazzini n. 18 – Novara.

Novara, 20 ottobre 2009

Il Direttore s.c. "Gestione Risorse Umane"

Sandra Lavazza

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Dirigente Medico - disciplina: Dermatologia e venerologia.**

Graduatoria relativa al pubblico concorso ad un posto di Dirigente Medico – disciplina: Dermatologia e venerologia approvata con determinazione n. 2241 del 15/10/2009:

1) Dott.ssa Tiberio Rossana	Punti 87,805/100
2) Dott. Astolfi Stefano	Punti 82,795/100
3) Dott.ssa Zavattaro Elisa	Punti 80,127/100
4) Dott.ssa Farinelli Pamela	Punti 78,668/100
5) Dott. Porta Andrea	Punti 76,510/100

Novara, 20 ottobre 2009

Il Direttore s.c. "Gestione Risorse Umane"

Sandra Lavazza

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

**Istituzione di n. 1 borsa di studio a tempo parziale per mesi sette nell'ambito del progetto di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere presso la S.C. Microbiologia (Dir. Dr. Serra) e contestuale emissione di avviso pubblico.**

In esecuzione della determinazione D237/2910/35/09 del 19.10.2009 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività di ricerca presso la S.C. Microbiologia come segue:

Titolo Attività: C.Difficile tossinogenico: problematica sanitaria emergente all'interno dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino.

Respons. Attività: Dr. Roberto Serra

Periodo Residuo: Mesi 7 – Tempo parziale (25 ore sett.li)

Importo Residuo: €9.128,02 = lordi

Requisiti:

- Laurea in Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- Esperienza in microbiologia e tecniche di biologia molecolare;
- Conoscenza della lingua inglese parlata e scritta e dei principali applicativi informatici.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 12 novembre 2009.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367).

Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.

Antonella Esposito

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

**Istituzione di n. 1 borsa di studio a tempo parziale per**

**mesi otto nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività presso la S.C. Dermatologia 2 U. (Dir. Prof.ssa Bernengo) e contestuale emissione di avviso pubblico.**

In esecuzione della determinazione D236/2909/35/09 del 19.10.2009 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività di ricerca presso la S.C. Dermatologia 2 U. come segue:

Titolo Attività: Vitiligine in pazienti affetti da Melanoma: rilievi demografici e clinici, epoca di comparsa e ruolo prognostico.

Respons. Attività: Prof.ssa Maria Grazia Bernengo

Periodo Residuo: Mesi 8 – Tempo parziale (25 ore sett.li)

Importo Residuo: €7.289,31= lordi

Requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Dermatologia e Venereologia;
- Esperienza nella clinica e terapia del Melanoma primitivo e metastatico.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 12 novembre 2009.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367).

Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.

Antonella Esposito

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Fisico a rapporto esclusivo.**

Graduatoria relativa al concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Fisico deliberata con atto n. 670 del

19.10.2009.

<i>Candidato</i>	<i>Punti</i>
Trevisiol Edoardo	82,33
De Agostini Simona	80,67
Emanuelli Silvia Elisabetta	80,12
Calamia Elisa	72,72
Richetta Elisa	72,37
Della Monica Patrizia	71,82
Marini Piergiorgio	71,004
Poggiu Angela	70,57
Richetto Veronica	63,565
Borri Marco	59,48

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica a rapporto esclusivo.**

In esecuzione della determinazione n. 295 del 14/10/2009 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del D.P.R. n. 483/97, per la copertura a tempo indeterminato, a tempo pieno, di n. 1 posto di Dirigente Medico di Anatomia Patologica a rapporto esclusivo.

Il presente bando viene emanato con le procedure e le modalità di cui al D.P.R. 483/97 e ss.mm.ii. Al presente concorso saranno inoltre applicate le disposizioni di cui: alla Legge 24.12.1986, n. 958 ed all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95 così come modificato dall'art. 18 D.Lgs n. 215/01 che prevede una riserva di posti a favore dei volontari in ferma breve o ferma prefissata quadriennale dalle tre Forze Armate, congedati senza demerito; alla Legge 10.04.1991 n. 125 ed all'art. 27 c. 5) D.Lgs n. 198/06, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro; all'art. 20 della Legge 104/92 sulla richiesta di ausili ed eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap; al DPR 487/94 art. 5 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98 per quanto attiene alle precedenze e preferenze, a parità di punteggio; alla Legge 12.03.1999, n. 68 in tema di assunzioni riservate agli invalidi ed alle categorie aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

Alla presente procedura concorsuale si applicano altresì le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e ss.mm.ii. e D.P.R. 483/97. I requisiti generali e specifici di ammissione sono i seguenti:

*Requisiti generali*

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/01 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della

U.E. in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;  
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) - idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio.

- il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui gli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica. Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età, salvo i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

*Requisiti specifici:*

a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

b) Specializzazione in Anatomia Patologica.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso previsti dal D.P.R. 484/97 e D.M. 30.01.1998.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Sanitarie Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 15 comma 7) del D.Lgs 502/92, così come modificato dall'art. 8 lett. b) del D.Lgs. n. 254/00, è consentito l'accesso al presente concorso anche con una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline equipollenti ed affini sono individuate con D.M. 30.01.1998 e con D.M. 31.01.98 e ss.mm.ii.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine Professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza, preferenza e riserva alla nomina, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di do-

cumenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.  
Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione della domanda:*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice (priva di bollo) secondo l'apposito modello allegato quale fac-simile al presente bando (All.to A) di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga, Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

La domanda dovrà essere prodotta entro il termine di scadenza che è perentorio:

A) direttamente presso la S.C. Amministrazione del Personale – settore Concorsi in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30).

In tal caso la firma in calce deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

Oppure

B) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno. In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, che fa fede ai fini dell'ammissibilità al presente concorso. La mancata presentazione o spedizione della documentazione entro il termine di scadenza, qualunque ne sia la causa, anche non imputabile all'aspirante, comporterà la non ammissione di quest'ultimo alla presente procedura.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

Il cognome e nome;

La data, il luogo di nascita e la residenza.

Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D.Lgs 165/2001);

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (non possono accedere coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o passivo).

Le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomina agli impieghi presso P.A. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso ne-

gativo dichiarare espressamente di non averne riportate.

I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti.

La posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso.

Il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione (art. 5 c. 4 DPR 487/94).

L'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20, L. 104/92).

I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso. L'autorizzazione all'A.O.U. San Luigi Gonzaga al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.03 n. 196 e ss.mm.ii., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'Amministrazione è esente da ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

*Documenti da allegare alla domanda:*

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando.

Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegato o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i ri-

spettivi effetti.

Elenco dei documenti presentati: in carta semplice, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso la Pubblica Amministrazione deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In tal caso l'attestazione deve precisare anche la misura della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, in quanto sostitutive, devono contenere tutti gli elementi utili e necessari alla valutazione del titolo; dichiarazioni carenti in tutto o anche in parte di tali elementi comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Per la valutazione del periodo di servizio militare la copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

*L'intera documentazione richiesta potrà essere prodotta:*

A) In originale;

B) Mediante copia autenticata:

con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti siano elencati progressivamente.

C) Mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni (All. B):

Ai sensi del disposto degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000 il candidato può presentare, in allegato alla domanda di ammissione ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando di concorso ed al possesso di ulteriori titoli che ritenga opportuno evidenziare agli effetti della valutazione di merito.

*“Dichiarazione sostitutiva di certificazione”*: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 D.P.R. 445/00 (ad es. stato di famiglia, iscrizione albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.) oppure *“Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”*: ai sensi dell'art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, pubblicazioni: dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte).

Tali dichiarazioni vanno sottoscritte dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento di identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli. Ai sensi del disposto dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cer-

tificazioni o di atto di notorietà.

#### *Commissione di sorteggio*

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, in pubblica seduta, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, alle ore 10,00 del 1° giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora detti giorni vengano a cadere di sabato o di giorno festivo, la data del sorteggio è da intendersi spostata alla stessa ora del 1° giorno successivo non festivo.

#### *Svolgimento delle prove*

Il diario delle prove scritte deve essere pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed esami”, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

#### *Prove di esame*

Le prove d'esame saranno le seguenti:

*Prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

*Prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

*Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Nel caso in cui le prove siano sostenute nel medesimo giorno la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova pratica e successivamente alla prova orale sarà dato al termine della effettuazione rispettivamente della prova scritta e della prova pratica. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova

orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20. La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

#### *Punteggio*

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli

b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti

b) titoli accademici e di studio: 3 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

*I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:*

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 D.P.R. 483/97:

- servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

- servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

- servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

- servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

*I punti per la valutazione dei titoli accademici sono così ripartiti:*

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00. Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione. La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 DPR 483/97. Nell'ambito del curriculum formativo e professionale la Commissione prenderà altresì in considerazione la competenza e l'esperienza clinica nel settore della patologia endocrina. La valutazione del servizio di leva e dei titoli acquisiti durante l'espletamento dello stesso, nonché la valutazio-

ne del servizio civile, previste dall'art. 39 comma 13) del D.Lgs. 196/95 così come modificato dal D.Lgs n. 215/01 e dall'art. 6 comma 3) della Legge 230/98, saranno effettuate dalla commissione in conformità a predeterminati criteri predisposti nel verbale di concorso.

#### *Graduatoria – Conferimento posti*

*(con rapporto di lavoro esclusivo).*

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle disposizioni di legge richiamate dall'art. 18 del DPR 483/97. Si precisa che ai sensi dell'art. 2, comma 9) della Legge n. 191/98, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione, salvo diverse disposizioni dettate da Leggi Finanziarie emanande, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### *Adempimenti dei vincitori*

Alla posizione funzionale di Dirigente Medico spetta il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal vigente C.C.N.L. dell'Area Dirigenza Medica e Veterinaria per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, una dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, relativa alle seguenti certificazioni: certificato di nascita; certificato di cittadinanza e di residenza; certificato di godimento dei diritti politici; certificato generale del Casellario Giudiziale in carta legale; certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine; possesso dei titoli richiesti quali requisiti specifici di ammissione al concorso; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione; certificato di attribuzione del codice fiscale; eventuale dichiarazione di servizio prestato presso altri Enti Pubblici; dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente. In caso di mancata presentazione della documentazione su indicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del Contratto di Lavoro. La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato e con

vincolo di esclusività, avverrà mediante stipulazione di un Contratto Individuale di lavoro, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le mansioni relative al profilo da ricoprire con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria, in conseguenza di quanto sopra. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziaria dell'A.O.U.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa specifica per il personale del Servizio Sanitario Nazionale sopra richiamate, si fa riferimento alle vigenti disposizioni per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e ss.mm.ii. Per informazioni rivolgersi a: S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano, Regione Gonzole, 10, 10043 Orbassano (TO), Tel 011.9026215/331 e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it Sito [www.sanluigi.piemonte.it](http://www.sanluigi.piemonte.it) dove sarà disponibile il bando integrale, il fac-simile di domanda di partecipazione e la bozza di dichiarazione sostitutiva, successivamente alla pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

Allegato A)

*Fac - simile della domanda di partecipazione (in carta semplice)*

Al Legale Rappresentante  
dell'Azienda Ospedaliero Universitaria  
San Luigi di Orbassano

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), Via/C.so/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. \_\_\_\_\_ posto/i vacante/i di Dirigente Medico – \_\_\_\_\_, presso codesta Azienda Ospedaliera Universitaria.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti

dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alla sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

dichiara

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi U.E. (in quest'ultimo caso dichiara di avere adeguata conoscenza della lingua italiana \_\_\_\_\_);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (ovvero specificare i motivi della non iscrizione);
- di godere dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza o provenienza;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (oppure dichiarare le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso) per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, nonché eventuali sentenze di patteggiamento;
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: \_\_\_\_\_;
- di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: (1)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso previsti dal relativo bando di cui all'allegato B) (2):

- titolo di studio: laurea \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio e la loro durata);

- iscrizione Albo Professionale n. \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

- di essere in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato B) (3): \_\_\_\_\_

- di aver diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (4); (allegare documentazione probatoria)

- di necessitare, ai sensi dell'art. 20 Legge 104/92, dei seguenti ausili necessari nonché dei seguenti (eventuali) tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. Allega in proposito certificazione medica rilasciata dall'apposita commissione: \_\_\_\_\_;

- che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente: \_\_\_\_\_ (Str.da/C.so/Piazza/Via, C.A.P., Città, Prov., Tel.) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato ricevimento.

- di autorizzare l'A.O.U. San Luigi al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale, secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Data, \_\_\_\_\_ Firma (a) \_\_\_\_\_

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un do-

cumento di identità del sottoscrittore.

*Note:*

(1) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(2,3) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici o dei titoli di merito prodotti. Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato B)

(4) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

Azienda sanitaria locale "AL"

### **Graduatorie concorsi pubblici.**

Ai sensi dell'art. 18 c. 5 del D.P.R. 220/2001 e dell'art. 18 c. 6 del D.P.R. 483/97 si rendono note le seguenti graduatorie:

*Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente Medico Neuropsichiatria Infantile* (approvata con determinazione SOC Area Personale n. 2009/433 del 11.09.2009):

1) Di Comite Raffaella	p. 79,3
2) Vonella Giuseppina	p. 70,0
3) De Negri Emanuela	p. 69,5
4) Criscuolo Nina	p. 64,6

*Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 4 posti di Dirigente Medico Ginecologia e Ostetricia* (approvata con determinazione del Direttore SOC Area Personale n. 2009/435 del 11.09.2009):

1) Capeto Marcella	p. 86,850
2) Casagrande Valentina	p. 83,950
3) Chiarenza Michele	p. 82,900
4) Salamano Stefania	p. 78,650
5) Mangiafico Mariangela	p. 77,280
6) Priola Valentina	p. 73,750
7) Colafoglio Giuseppe	p. 72,810
8) Fazi Alessandra	p. 71,800
9) Abate Marina	p. 70,450
10) Tinelli Raffaele	p. 66,250

*Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D* (approvata con determinazione SOC Area Personale n. 2009/434 del 11.09.2009):

1 Negro Alessandra	p. 73,468
2 Boccaleri Cristina	p. 71,937
3 Cuzzolin Cristina	p. 71,650
4 Carrara Irene	p. 71,462
5 Ruzza Silvia Giulia	p. 70,875
6 Ravera Saritha	p. 70,750
7 Ginocchio Raffaella	p. 70,000
8 Dettori Paola	p. 65,825
9 Scarpa Simona	p. 65,206
10 Davite Giorgia	p. 64,900
11 Cuffaro Michelangelo	p. 64,725
12 Solerio Stefano	p. 64,650

13 Di Gennaro Maria	p. 64,450
14 Pizzorno Marco	p. 63,956
15 Minero Re Arianna	p. 63,300
16 Moia Michael	p. 63,081
17 Marenco Emanuela	p. 63,063
18 Scorsone Debora	p. 62,534
19 Tedeschi Stefania	p. 61,888
20 Moretti Manuela	p. 61,250
21 Morè Monica	p. 60,650
22 Santoliquido Annalisa	p. 60,631
23 Ogliaro Valeria	p. 60,606
24 Oliveri Antonella	p. 60,450
25 Bozzetto Franca nata il 06/07/1984	p. 60,012
26 Gaita Enrico nato il 12/11/1982	p. 60,012
27 Ghione Cristina	p. 60,000
28 Gandino Elena	p. 59,956
29 Caviglione Chiara	p. 58,968
30 Arzu Silvia	p. 58,943
31 Lorenzetti Giada	p. 58,206
32 Cerniglia Giorgio	p. 58,050
33 Spotorno Elena	p. 56,900
34 Borchio Alice	p. 56,818
35 Alfano Stefania	p. 56,431
36 Bera Gabriele	p. 55,843
37 Aloisi Giovanni	p. 54,643

*Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Assistente Amministrativo cat. C – riservato esclusivamente ai soggetti di cui all'art. 18 c. 2 della legge 12.03.1999 n. 68* (approvata con determinazione SOC Area Personale n. 2009/463 del 25.09.2009):

1. Codecco Roberta	p. 64,000
2. Campero Stefania Maria	p. 62,750
3. Capobianco Barbara	p. 58,200
4. Papandrea Enrico	p. 51,000
5. Pesce Maura	p. 49,000

Il Direttore Generale  
Gian Paolo Zanetta

Azienda sanitaria locale "AT"

### **Graduatoria concorso Dirigente Medico di Dermatologia e Venerologia.**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Dermatologia e Venerologia bandito con determinazione dirigenziale n. 107/GRU.LEG del 17/02/2009. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 790/GRU.LEG del 14/10/2009. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

#### *Graduatoria di Merito*

1 Ortoncelli Michela	19/06/1976	84,350
2 Rissone Manuela	15/12/1977	78,708
3 Giaccone Elena Francesca	24/03/1976	76,750
4 Cananzi Raffaello	10/10/1976	69,750
5 Bellandi Serena	02/02/1977	69,565
6 Leporati Claudia	09/02/1974	68,133
7 Barberio Emanuela	14/06/1974	67,068

8	Correnti Giuseppe	11/11/1968	60,750
	<i>Vincitore</i>		
1	Ortoncelli Michela	19/06/1976	84,350
	Il Direttore della S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale Claudia Cazzola		

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Chirurgia Generale - Mondovì.**

In esecuzione della determinazione n. 698 del 05/10/2009 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Chirurgia Generale – Mondovì. Le procedure di attribuzione dell'incarico sono disciplinate da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 art.15 ter;
- dal D.P.R. 10.12.1997 n. 484;
- "Linee di indirizzo conferimento incarichi di Direzione Struttura Complessa" delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte", approvate con D.G.R. n. 55/8865 del 26.05.2008 e D.G.R. n. 57/9325 del 28.07.2008.

Il Profilo Professione del Candidato e il fabbisogno organizzativo relativi all'incarico sono stati definiti nei termini seguenti sentito il Collegio di Direzione nella seduta del 22 settembre 2009.

*1) Profilo professionale del candidato:*

Il profilo professionale è individuato in quello di un professionista con:

- preparazione e capacità tecnico professionale, testimoniate dalla formazione specialistica e dalla significativa casistica operatoria comprensive delle tecniche di base ed avanzate di chirurgia laparoscopica;
- esperienza sia nella gestione di letti di degenza ordinaria in reparti di Chirurgia sia nella gestione di attività ambulatoriali e day surgery, ivi inclusi gli aspetti di coordinamento di personale medico/infermieristico e le interrelazioni con le altre strutture chirurgiche del Presidio e del Dipartimento;
- esperienza di lavoro in Presidi Ospedalieri dotati di Dipartimento d'Emergenza ed Accettazione;
- capacità relazionali sia verso le altre strutture aziendali sia verso l'esterno in particolare con la medicina territoriale: medici di medicina generale e pediatri di libera scelta.

*2) Fabbisogno organizzativo:*

La struttura è caratterizzata da:

n. posti letto ordinari: 27  
n. posti letto durni: 2  
n. ricoveri ordinari 1° semestre 2009: 398  
n. ricoveri DH 1° semestre 2009: 185  
n. prestazioni ambulatoriale 1° semestre 2009: 2.649  
Ambulatori specialistici chirurgici: Mondovì – Carrù - Dogliani – San Michele.  
Organico, indicativamente:  
Medici Dirigenti: 10.  
Infermieri: 14 + 1 Coordinatore.  
Personale di supporto: ==.

*3) Requisiti per l'ammissione.*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

- i dipendenti da pubbliche amministrazioni o da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, sono dispensati dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia.

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o equipollente) e specializzazione nella disciplina (o equipollente), ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

f) corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484; in caso di carenza del requisito vi è l'obbligo del candidato prescelto di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

g) curriculum concernente le attività professionali, di studio, e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto segue:

1. tipologia dell'istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

2. posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

3. tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4. ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

5. rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

6. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

7. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

8. partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, nonché pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla

comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli indicati sopra al n. 3 del punto g), possono essere autocertificati dal candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

#### 4) *Presentazione delle domande: termine e modalità*

La domanda di ammissione all'avviso, da redigere in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 – Via Carlo Boggio, n.12 – 12100 Cuneo e deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda al medesimo indirizzo, mediante

- Consegna diretta ovvero

- Raccomandata A.R. ovvero - - Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12 del giorno indicato a pag. 1 (che corrisponde al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato d'ufficio alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;  
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;  
c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'avviso (paragrafo 3 lettere c,d,e,f);

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera l); in ogni caso i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

#### 5) *Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

1) Curriculum professionale - che non può avere valore di autocertificazione - in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni contenute nel presente bando;

2) Dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (si ricorda che tale dichiarazione non è autocertificabile);

3) Certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui al paragrafo 3 lettera e);

4) Eventuali pubblicazioni;

5) Altri documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito;

6) Relazione contenente le proposte sull'organizzazione della Struttura e sulle innovazioni che intende adottare alla luce del Fabbisogno Organizzativo di cui sopra e della soddisfazione degli obiettivi dei portatori d'interesse, al fine di valutarne la visione e l'originalità nonché l'attitudine all'innovazione del candidato;

7) elenco in carta semplice e in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- in originale;

- in copia autenticata;

- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### 6) *Conferimento dell'incarico*

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15 ter del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e dalla D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008 a candidato inserito nell'ambito di una rosa di tre idonei predisposta dalla apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal 2° comma del citato art. 15 ter e dalle richiamate D.G.R. n. 55-8865 e D.G.R. n. 57-9325, la quale

- valuta il curriculum professionale dei candidati e

- li sottopone a colloquio

secondo le modalità previste dall'art. 8 del D. P.R. n. 484/1997.

La data e la sede del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il candidato a cui sarà attribuito l'incarico dovrà sottoscrivere un contratto individuale di lavoro, i cui contenuti sono definiti dalle vigenti disposizioni contrattuali e dalle linee guida, approvate con D.G.R. del Piemonte n. 55-8865 del 26.05.2008, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui

all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 o che possono configurarsi come conflitto di interessi con l'Azienda.

Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o previo rilascio di false dichiarazioni.

#### 7) Norme finali

Le operazioni di sorteggio delle due terne di nominativi fra cui verranno designati, rispettivamente, dal Collegio di Direzione e dal Direttore Generale i componenti della Commissione di Esperti si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'Azienda di Via Carlo Boggio n. 12 – Cuneo alle ore 10,00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Personale dell'Azienda - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo tel 0171450647 -641.

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale  
A.S.L. CN1

Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

### **Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Psichiatria - Savigliano.**

In esecuzione della determinazione n. 698 del 05/10/2009 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Psichiatria – Savigliano.

Le procedure di attribuzione dell'incarico sono disciplinate da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 art. 15 ter;
- dal D.P.R. 10.12.1997 n. 484;
- "Linee di indirizzo conferimento incarichi di Direzione Struttura Complessa" delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte", approvate con D.G.R. n. 55/8865 del 26.05.2008 e D.G.R. n. 57/9325 del 28.07.2008.

Il Profilo Professione del Candidato e il fabbisogno organizzativo relativi all'incarico sono stati definiti nei termini seguenti sentito il Collegio di Direzione nella seduta del 22 settembre 2009.

#### 1) Profilo professionale del candidato

Il profilo professionale è individuato in quello di un professionista con:

- preparazione e capacità tecnico professionale testimo-

niata dalla formazione specialistica e dall'esperienza nella diagnosi e trattamento delle patologie in ambito psichiatrico;

- esperienza professionale nella gestione di patologie psichiatriche in ambito ospedaliero (SPDC);
- consolidata esperienza professionale nell'organizzazione, supervisione e gestione della rete territoriale psichiatrica (centri diurni, strutture residenziali, comunità alloggio, gruppi appartamento, etc.);
- esperienza di gestione rapporti sia con interlocutori interni all'Azienda, quali i Direttori di Distretto, di Presidio e di Dipartimenti Aziendali, sia con esterni quali i coordinatori del servizio socio-assistenziali, le associazioni ed il mondo del volontariato e con la medicina territoriale (medici di medicina generale);
- esperienza di lavoro in Presidi Ospedalieri dotati di Dipartimento d'Emergenza ed Accettazione, e attitudine alla collaborazione e coordinamento con le attività del D.E.A.

#### 2) Fabbisogno organizzativo

La struttura è caratterizzata da:

- n. posti letto ordinari (nello SPDC): 15
- n. ricoveri ordinari 1° semestre 2009: 185
- n. prestazioni ambulatoriali 1° semestre 2009: 8.636
- n. pazienti ambulatoriali in carico: 1.919

Strutture afferenti:

S.S. CSM Savigliano – Fossano – Racconigi.

S.S. CSM Saluzzo.

Centro Diurno Saluzzo: 1

Centro Diurno Fossano: 1

Centro Diurno Racconigi: 1

Gruppi Appartamento Savigliano 3 + 2 C.G.

Gruppi Appartamento Villafalletto 2 + 1 C.G.

Gruppi Appartamento Racconigi 1 + 1 C.G.

Comunità Protetta tipo "B" Fossano 1

Comunità alloggio Racconigi: 1.

Organico, indicativamente:

Medici Dirigenti: 14.

Psicologi Dirigenti: 3

Infermieri: 49+ 3 Coordinatori

Assistenti Sociali: 3

Educatori Professionali: 13.

Personale di supporto: 23.

#### 3) Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

- i dipendenti da pubbliche amministrazioni o da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, sono dispensati dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o equipollente) e specializzazione nella disciplina (o equipollente), ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

f) corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484; in caso di carenza del requisito vi è l'obbligo del candidato prescelto di acquisire l'attestato nel primo corso utile;

g) curriculum concernente le attività professionali, di studio, e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto segue:

1. tipologia dell'istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

2. posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

3. tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4. ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

5. rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

6. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

7. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

8. partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, nonché pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli indicati sopra al n. 3 del punto g), possono essere autocertificati dal candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

#### 4) *Presentazione delle domande: termine e modalità*

La domanda di ammissione all'avviso, da redigere in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 – Via Carlo Boggio, n.12 – 12100 Cuneo e deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda al medesimo indirizzo, mediante

- Consegna diretta ovvero

- Raccomandata A.R. ovvero - Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12 del giorno indicato a pag. 1 (che corrisponde al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato d'ufficio alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'avviso (paragrafo 3 lettere c,d,e,f);

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera 1); in ogni caso i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

#### 5) *Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

1) Curriculum professionale - che non può avere valore di autocertificazione - in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni contenute nel presente bando;

2) Dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (si ricorda che tale dichiarazione non è autocertificabile);

3) Certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui al paragrafo 3 lettera e);

4) Eventuali pubblicazioni;

5) Altri documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito;

6) Relazione contenente le proposte sull'organizzazione della Struttura e sulle innovazioni che intende adottare alla luce del Fabbisogno Organizzativo di cui sopra e del-

la soddisfazione degli obiettivi dei portatori d'interesse, al fine di valutarne la visione e l'originalità nonché l'attitudine all'innovazione del candidato;

7) elenco in carta semplice e in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata;
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### 6) Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15 ter del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e dalla D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008 a candidato inserito nell'ambito di una rosa di tre idonei predisposta dalla apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal 2° comma del citato art. 15 ter e dalle richiamate D.G.R. n. 55-8865 e D.G.R. n. 57-9325, la quale

- valuta il curriculum professionale dei candidati e
- li sottopone a colloquio

secondo le modalità previste dall'art. 8 del D. P.R. n. 484/1997.

La data e la sede del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il candidato a cui sarà attribuito l'incarico dovrà sottoscrivere un contratto individuale di lavoro, i cui contenuti sono definiti dalle vigenti disposizioni contrattuali e dalle linee guida, approvate con D.G.R. del Piemonte n. 55-8865 del 26.05.2008, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 o che possono configurarsi come conflitto di interessi con l'Azienda.

Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o previo rilascio di false dichiarazioni.

#### 7) Norme finali.

Le operazioni di sorteggio delle due terne di nominativi fra cui verranno designati, rispettivamente, dal Collegio di Direzione e dal Direttore Generale i componenti della Commissione di Esperti si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'Azienda di Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo alle ore 10,00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Personale dell'Azienda - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo tel 0171450647 -641.

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale

A.S.L. CN1

Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

#### **Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Chirurgia Generale - Savigliano.**

In esecuzione della determinazione n. 698 del 05/10/2009 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Chirurgia Generale – Savigliano.

Le procedure di attribuzione dell'incarico sono disciplinate da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n.502 art.15 ter;
- dal D.P.R. 10.12.1997 n.484;
- "Linee di indirizzo conferimento incarichi di Direzione Struttura Complessa" delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte", approvate con D.G.R. n.55/8865 del 26.05.2008 e D.G.R. n.57/9325 del 28.07.2008.

Il Profilo Professione del Candidato e il fabbisogno organizzativo relativi all'incarico sono stati definiti nei termini seguenti sentito il Collegio di Direzione nella seduta del 22 settembre 2009.

#### 1) Profilo professionale del candidato:

Il profilo professionale è individuato in quello di un professionista con:

- preparazione e capacità tecnico professionale, testimoniate dalla formazione specialistica e dalla significativa casistica operatoria comprensive delle tecniche di chirurgia laparoscopica;

- esperienza sia nella gestione di letti di degenza ordinaria in reparti di Chirurgia sia nella gestione di attività ambulatoriali e day surgery, ivi inclusi gli aspetti di coordinamento di personale medico/infermieristico e le interrelazioni con le altre strutture chirurgiche del Presidio e del Dipartimento;

- esperienza di lavoro in Presidi Ospedalieri dotati di Dipartimento d'Emergenza ed Accettazione;

- capacità relazionali sia verso le altre strutture aziendali sia verso l'esterno in particolare con la medicina territoriale: medici di medicina generale e pediatri di libera scelta.

#### 2) Fabbisogno organizzativo

La struttura è caratterizzata da:

n. posti letto ordinari: 23  
 n. posti letto durni: 3  
 n. ricoveri ordinari 1° semestre 2009: 320  
 n. ricoveri DH 1° semestre 2009: 246  
 n. prestazioni ambulatoriale 1° semestre 2009: 3.329  
 Ambulatori specialistici chirurgici: Savigliano – Fossano  
 - Racconigi  
 Organico, indicativamente:  
 Medici Dirigenti: 12.  
 Infermieri: 16.  
 Personale di supporto: 10.

### 3) Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) idoneità fisica all'impiego:  
 - l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

- i dipendenti da pubbliche amministrazioni o da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, sono dispensati dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia.

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o equipollente) e specializzazione nella disciplina (o equipollente), ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

f) corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484; in caso di carenza del requisito vi è l'obbligo del candidato prescelto di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

g) curriculum concernente le attività professionali, di studio, e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto segue:

1. tipologia dell'istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

2. posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

3. tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4. ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

5. rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

6. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

7. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

8. partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, nonché pregresse idoneità nazionali. Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli indicati sopra al n. 3 del punto g), possono essere autocertificati dal candidato.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

### 4) Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione all'avviso, da redigere in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 – Via Carlo Boggio, n.12 – 12100 Cuneo e deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda al medesimo indirizzo, mediante

- Consegna diretta ovvero
- Raccomandata A.R. ovvero
- Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12 del giorno indicato a pag. 1 (che corrisponde al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato d'ufficio alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'avviso (paragrafo 3 lettere c,d,e,f);

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera l); in ogni caso i candidati

sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

**5) Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione**

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

1) Curriculum professionale - che non può avere valore di autocertificazione - in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni contenute nel presente bando;

2) Dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (si ricorda che tale dichiarazione non è autocertificabile);

3) Certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui al paragrafo 3 lettera e);

4) Eventuali pubblicazioni;

5) Altri documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito;

6) Relazione contenente le proposte sull'organizzazione della Struttura e sulle innovazioni che intende adottare alla luce del Fabbisogno Organizzativo di cui sopra e della soddisfazione degli obiettivi dei portatori d'interesse, al fine di valutarne la visione e l'originalità nonché l'attitudine all'innovazione del candidato;

7) elenco in carta semplice e in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- in originale;

- in copia autenticata;

- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

**6) Conferimento dell'incarico**

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15 ter del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e dalla D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008 a candidato inserito nell'ambito di una rosa di tre idonei predisposta dalla apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal 2° comma del citato art. 15 ter e dalle richiamate D.G.R. n. 55-8865 e D.G.R. n. 57-9325, la quale

- valuta il curriculum professionale dei candidati e

- li sottopone a colloquio

secondo le modalità previste dall'art. 8 del D. P.R. n. 484/1997.

La data e la sede del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il candidato a cui sarà attribuito l'incarico dovrà sottoscrivere un contratto individuale di lavoro, i cui contenuti sono definiti dalle vigenti disposizioni contrattuali e dalle linee guida, approvate con D.G.R. del Piemonte n. 55-8865 del 26.05.2008, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 o che possono configurarsi come conflitto di interessi con l'Azienda.

Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o previo rilascio di false dichiarazioni.

**7) Norme finali.**

Le operazioni di sorteggio delle due terne di nominativi fra cui verranno designati, rispettivamente, dal Collegio di Direzione e dal Direttore Generale i componenti della Commissione di Esperti si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'Azienda di Via Carlo Boggio n. 12 – Cuneo alle ore 10,00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Personale dell'Azienda - Via Carlo Boggio n. 12 -Cuneo tel 0171450647 -641.

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale  
A.S.L. CN1

Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Medicina Interna - Mondovì.**

In esecuzione della determinazione n. 698 del 05/10/2009 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Medicina Interna – Mondovì.

Le procedure di attribuzione dell'incarico sono disciplinate da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 art.15 ter;
- dal D.P.R. 10.12.1997 n. 484;

- "Linee di indirizzo conferimento incarichi di Direzione Struttura Complessa" delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte", approvate con D.G.R. n. 55/8865 del 26.05.2008 e D.G.R. n. 57/9325 del 28.07.2008.

Il Profilo Professione del Candidato e il fabbisogno organizzativo relativi all'incarico sono stati definiti nei termini seguenti sentito il Collegio di Direzione nella seduta del 22 settembre 2009.

#### 1) Profilo professionale del candidato

Il profilo professionale è individuato in quello di un professionista con:

- preparazione e capacità tecnico professionale testimoniate dalla formazione specialistica e dall'esperienza nella diagnosi e trattamento di patologie di natura internistica, e di aspetti correlati alla medicina d'urgenza;
- esperienza sia nella gestione di letti di degenza ordinaria in reparti di Medicina Interna sia nella gestione di attività ambulatoriali e di day hospital, ivi inclusi gli aspetti di coordinamento di personale medico/infermieristico e le interrelazioni con le altre strutture del Presidio e del Dipartimento;
- esperienza di lavoro in Presidi Ospedalieri dotati di Dipartimento d'Emergenza ed Accettazione, e attitudine alla collaborazione e coordinamento con le attività del D.E.A., al fine di garantire sia la migliore gestione dei pazienti in questione sia il contributo allo sviluppo di percorsi integrati di assistenza, diagnosi e cura relativi a pazienti acuti e cronici provenienti dal D.E.A.;
- capacità relazionali sia verso le altre strutture aziendali sia verso l'esterno in particolare con la medicina territoriale: (medici di medicina generale).

#### 2) Fabbisogno organizzativo

La struttura è caratterizzata da:

- n. posti letto ordinari: 48
  - n. posti letto durni: 2
  - n. ricoveri ordinari 1° semestre 2009: 655
  - n. ricoveri DH 1° semestre 2009: 7
  - n. prestazioni ambulatoriale 1° semestre 2009: 3.428
- Ambulatori specialistici: Internistico Mondovì – Internistico Carrù – Internistico Dogliani – Allergologico Mondovì – Reumatologo Mondovì - Pneumologico Mondovì.

Strutture afferenti:

S.S. Endoscopia Mondovì.

Organico, indicativamente:

Medici Dirigenti: 14.

Infermieri: 24 + 1 Coordinatore.

Personale di supporto: ==.

#### 3) Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego:
  - l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
  - i dipendenti da pubbliche amministrazioni o da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del de-

creto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, sono dispensati dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o equipollente) e specializzazione nella disciplina (o equipollente), ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

f) corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484; in caso di carenza del requisito vi è l'obbligo del candidato prescelto di acquisire l'attestato nel primo corso utile;

g) curriculum concernente le attività professionali, di studio, e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto segue:

1. tipologia dell'istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

2. posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

3. tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4. ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

5. rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

6. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

7. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

8. partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, nonché pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli indicati sopra al n. 3 del punto g), possono essere autocertificati dal candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

#### 4) Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione all'avviso, da redigere in car-

ta semplice, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 – Via Carlo Boggio, n.12 – 12100 Cuneo e deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda al medesimo indirizzo, mediante

- Consegna diretta ovvero
- Raccomandata A.R. ovvero
- Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12 del giorno indicato a pag. 1 (che corrisponde al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato d'ufficio alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera 1); in ogni caso i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

#### 5) Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

- 1) Curriculum professionale - che non può avere valore di autocertificazione - in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni contenute nel presente bando;
- 2) Dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (si ricorda che tale dichiarazione non è autocertificabile);
- 3) Certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui al paragrafo 3 lettera e);
- 4) Eventuali pubblicazioni;
- 5) Altri documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti

della valutazione di merito;

6) Relazione contenente le proposte sull'organizzazione della Struttura e sulle innovazioni che intende adottare alla luce del Fabbisogno Organizzativo di cui sopra e della soddisfazione degli obiettivi dei portatori d'interesse, al fine di valutarne la visione e l'originalità nonché l'attitudine all'innovazione del candidato;

7) elenco in carta semplice e in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata;
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### 6) Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15 ter del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e dalla D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008 a candidato inserito nell'ambito di una rosa di tre idonei predisposta dalla apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal 2° comma del citato art. 15 ter e dalle richiamate D.G.R. n. 55-8865 e D.G.R. n. 57-9325, la quale

- valuta il curriculum professionale dei candidati e
- li sottopone a colloquio

secondo le modalità previste dall'art. 8 del D. P.R. n. 484/1997.

La data e la sede del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il candidato a cui sarà attribuito l'incarico dovrà sottoscrivere un contratto individuale di lavoro, i cui contenuti sono definiti dalle vigenti disposizioni contrattuali e dalle linee guida, approvate con D.G.R. del Piemonte n. 55-8865 del 26.05.2008, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 o che possono configurarsi come conflitto di interessi con l'Azienda.

Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o previo rilascio di false dichiarazioni.

#### 7) Norme finali

Le operazioni di sorteggio delle due terne di nominativi fra cui verranno designati, rispettivamente, dal Collegio di Direzione e dal Direttore Generale i componenti della Commissione di Esperti si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'Azienda di Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo alle ore 10,00 del primo giorno successivo alla

scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n.125/91.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Personale dell'Azienda - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo tel 0171450647 -641.

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale

A.S.L. CN1

Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Medicina Interna - Savigliano.**

In esecuzione della determinazione n. 698 del 05/10/2009 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Medicina Interna – Savigliano.

Le procedure di attribuzione dell'incarico sono disciplinate da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 art.15 ter;
- dal D.P.R. 10.12.1997 n. 484;
- "Linee di indirizzo conferimento incarichi di Direzione Struttura Complessa" delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte", approvate con D.G.R. n. 55/8865 del 26.05.2008 e D.G.R. n. 57/9325 del 28.07.2008.

Il Profilo Professione del Candidato e il fabbisogno organizzativo relativi all'incarico sono stati definiti nei termini seguenti sentito il Collegio di Direzione nella seduta del 22 settembre 2009.

**1) Profilo professionale del candidato:**

Il profilo professionale è individuato in quello di un professionista con:

- preparazione e capacità tecnico professionale testimoniate dalla formazione specialistica e dall'esperienza, con maggiore riguardo alla diagnosi e trattamento di patologie di natura internistica;
- esperienza sia nella gestione di letti di degenza ordinaria in reparti di Medicina Interna sia nella gestione di attività ambulatoriali e day hospital, ivi inclusi gli aspetti di coordinamento di personale medico/infermieristico e le interrelazioni con le altre strutture chirurgiche del Presidio e del Dipartimento;
- esperienza di lavoro in Presidi Ospedalieri dotati di Dipartimento d'Emergenza ed Accettazione, e attitudine alla collaborazione e coordinamento con le attività del D.E.A., al fine di garantire la migliore gestione dei pa-

zienti del pronto soccorso;

- capacità relazionali sia verso le altre strutture aziendali sia verso l'esterno in particolare con la medicina territoriale: (medici di medicina generale).

**2) Fabbisogno organizzativo:**

La struttura è caratterizzata da:

n. posti letto ordinari: 34 + 4 di Gastroenterologia

n. posti letto durni: compresi nel DH Multispecialistico

n. ricoveri ordinari

1 semestre 2009: 492 + 3 della Gastroenterologia

n. prestazioni ambulatoriale

1° semestre 2009: 13.523

Ambulatori specialistici chirurgici: Internistico Savigliano – Internistico Racconigi – Pneumologico Fossano – Vulnologico Saluzzo.

Strutture afferenti:

S.S. Reumatologia Savigliano.-

S.S. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva Savigliano.

Organico:

Medici Dirigenti: 12.

Infermieri: 35 + 2 Coordinatori e 2 Dietiste.

Personale di supporto 20.

**3) Requisiti per l'ammissione.**

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

- i dipendenti da pubbliche amministrazioni o da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, sono dispensati dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia.

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o equipollente) e specializzazione nella disciplina (o equipollente), ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

f) corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484; in caso di carenza del requisito vi è l'obbligo del candidato prescelto di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

g) curriculum concernente le attività professionali, di studio, e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto segue:

1. tipologia dell'istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

2. posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici

ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

3. tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4. ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

5. rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

6. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

7. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

8. partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, nonché pregresse idoneità nazionali. Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli indicati sopra al n. 3 del punto g), possono essere autocertificati dal candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

#### 4) *Presentazione delle domande: termine e modalità*

La domanda di ammissione all'avviso, da redigere in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 – Via Carlo Boggio, n.12 – 12100 Cuneo e deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda al medesimo indirizzo, mediante

- Consegna diretta ovvero
- Raccomandata A.R. ovvero
- Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12 del giorno indicato a pag. 1 (che corrisponde al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato d'ufficio alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'avviso (paragrafo 3, lettere c,d,e,f);

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera 1); in ogni caso i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

#### 5) *Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione.*

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

1) Curriculum professionale - che non può avere valore di autocertificazione - in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni contenute nel presente bando;

2) Dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (si ricorda che tale dichiarazione non è autocertificabile);

3) Certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui al paragrafo 3 lettera e);

4) Eventuali pubblicazioni;

5) Altri documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito;

6) Relazione contenente le proposte sull'organizzazione della Struttura e sulle innovazioni che intende adottare alla luce del Fabbisogno Organizzativo di cui sopra e della soddisfazione degli obiettivi dei portatori d'interesse, al fine di valutarne la visione e l'originalità nonché l'attitudine all'innovazione del candidato;

7) elenco in carta semplice e in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata;
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### 6) *Conferimento dell'incarico*

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15 ter del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e dalla D.G.R. n. 55-8865 del

26.05.2008 a candidato inserito nell'ambito di una rosa di tre idonei predisposta dalla apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal 2° comma del citato art. 15 ter e dalle richiamate D.G.R. n. 55-8865 e D.G.R. n. 57/9325 del 28.07.2008, la quale

- valuta il curriculum professionale dei candidati e
- li sottopone a colloquio

secondo le modalità previste dall'art. 8 del D. P.R. n. 484/1997.

La data e la sede del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il candidato a cui sarà attribuito l'incarico dovrà sottoscrivere un contratto individuale di lavoro, i cui contenuti sono definiti dalle vigenti disposizioni contrattuali e dalle linee guida, approvate con D.G.R. del Piemonte n. 55-8865 del 26.05.2008, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 o che possono configurarsi come conflitto di interessi con l'Azienda.

Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o previo rilascio di false dichiarazioni.

#### 7) *Norme finali.*

Le operazioni di sorteggio delle due terne di nominativi fra cui verranno designati, rispettivamente, dal Collegio di Direzione e dal Direttore Generale i componenti della Commissione di Esperti si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'Azienda di Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo alle ore 10,00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n.125/91.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Personale dell'Azienda - Via Carlo Boggio n. 12 -Cuneo tel 0171450647 -641.

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale

A.S.L. CN1

Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

### **Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Urologia - Savigliano.**

In esecuzione della determinazione n. 698 del 05/10/2009 atto è indetto avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina di Urologia – Savigliano.

Le procedure di attribuzione dell'incarico sono disciplinate da:

- Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 art. 15 ter;
- dal D.P.R. 10.12.1997 n. 484;
- "Linee di indirizzo conferimento incarichi di Direzione Struttura Complessa" delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte", approvate con D.G.R. n. 55/8865 del 26.05.2008 e D.G.R. n. 57/8865 del 28.07.2008.

Il Profilo Professione del Candidato e il fabbisogno organizzativo relativi all'incarico sono stati definiti nei termini seguenti sentito il Collegio di Direzione nella seduta del 22 settembre 2009.

#### *1) Profilo professionale del candidato*

Il profilo professionale è individuato in quello di un professionista con:

- preparazione e capacità tecnico professionale testimoniate dalla formazione specialistica e dalla significativa casistica operatoria nell'ambito della specialità comprensiva delle tecniche laparoscopiche;
- esperienza professionale nella gestione di letti di degenza ordinaria di Urologia e di gestione di attività ambulatoriale e di day surgery, ivi inclusi gli aspetti di coordinamento di personale medico/infermieristico e le interrelazioni con le altre strutture chirurgiche del Presidio e del Dipartimento;
- esperienza di lavoro in Ospedali Generali polispecialistici dotati di Dipartimento d'Emergenza ed Accettazione;
- capacità relazionali sia verso le altre strutture aziendali sia verso l'esterno in particolare con la medicina territoriale (medici di medicina generale);

#### *2) Fabbisogno organizzativo*

La struttura è caratterizzata da:

- n. posti letto ordinari: 25
  - n. posti letto diurni: 3
  - n. ricoveri ordinari 1° semestre 2009: 462
  - n. ricoveri DH 1° semestre 2009: 362
  - n. prestazioni ambulatoriali 1° semestre 2009: 6.394
- Ambulatori specialistici urologici: Savigliano - Fossano – Saluzzo - Racconigi

Supporto all'attività urologica della S.S.D. di Urologia degli Ospedali di Ceva e Mondovì.

Organico, indicativamente:

- Medici Dirigenti: 9
- Infermieri: 21+ 1 Coordinatore
- Personale di supporto: 9.

#### *3) Requisiti per l'ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

- i dipendenti da pubbliche amministrazioni o da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, sono dispensati dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o equipollente) e specializzazione nella disciplina (o equipollente), ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;

f) corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484; in caso di carenza del requisito vi è l'obbligo del candidato prescelto di acquisire l'attestato nel primo corso utile;

g) curriculum concernente le attività professionali, di studio, e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto segue:

1. tipologia dell'istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture stesse;

2. posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive;

3. tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4. ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti dal candidato e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

5. rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;

6. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

7. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

8. partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, nonché pregresse idoneità nazionali. Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli indicati sopra al n. 3 del punto g), possono essere autocertificati dal candidato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La conformità all'originale di eventuali copie di pubbli-

cazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

*4) Presentazione delle domande: termine e modalità*

La domanda di ammissione all'avviso, da redigere in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. CN1 – Via Carlo Boggio, n. 12 – 12100 Cuneo e deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda al medesimo indirizzo, mediante

- Consegna diretta ovvero

- Raccomandata A.R. ovvero Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12 del giorno indicato a pag. 1 (che corrisponde al 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato d'ufficio alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'avviso (paragrafo 3 lettere c,d,e,f);

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera 1); in ogni caso i candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

*5) Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

1) Curriculum professionale - che non può avere valore di autocertificazione - in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni contenute nel presente bando;

2) Dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (si

ricorda che tale dichiarazione non è autocertificabile);

3) Certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui al paragrafo 3 lettera e);

4) Eventuali pubblicazioni;

5) Altri documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito;

6) Relazione contenente le proposte sull'organizzazione della Struttura e sulle innovazioni che intende adottare alla luce del Fabbisogno Organizzativo di cui sopra e della soddisfazione degli obiettivi dei portatori d'interesse, al fine di valutarne la visione e l'originalità nonché l'attitudine all'innovazione del candidato;

7) elenco in carta semplice e in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata;
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### 6) Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e secondo le norme previste dall'art. 15 ter del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e dalla D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008 a candidato inserito nell'ambito di una rosa di tre idonei predisposta dalla apposita Commissione di Esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal 2° comma del citato art. 15 ter e dalle richiamate D.G.R. n. 55-8865 e D.G.R. n. 57-9325, la quale

- valuta il curriculum professionale dei candidati e
- li sottopone a colloquio

secondo le modalità previste dall'art. 8 del D. P.R. n. 484/1997.

La data e la sede del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il candidato a cui sarà attribuito l'incarico dovrà sottoscrivere un contratto individuale di lavoro, i cui contenuti sono definiti dalle vigenti disposizioni contrattuali e dalle linee guida, approvate con D.G.R. del Piemonte n. 55-8865 del 26.05.2008, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 o che possono configurarsi come conflitto di interessi con l'Azienda.

Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o previo rilascio di false dichiarazioni.

#### 7) Norme finali.

Le operazioni di sorteggio delle due terne di nominativi fra cui verranno designati, rispettivamente, dal Collegio di Direzione e dal Direttore Generale i componenti della Commissione di Esperti si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'Azienda di Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo alle ore 10,00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n.125/91.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Personale dell'Azienda - Via Carlo Boggio n. 12 -Cuneo tel 0171450647-641.

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale

A.S.L. CN1

Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

#### **Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori e sostituzioni nel servizio di Continuità Assistenziale.**

In esecuzione della deliberazione n. 1076 del 15/10/2009 è indetto avviso pubblico per la formazione di una graduatoria di disponibilità da utilizzarsi per il conferimento di incarichi provvisori e sostituzioni nel Servizio di Continuità Assistenziale per l'anno 2010, ai sensi dell'art. 70 dell'ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di Medicina generale del 23/03/2003 – testo integrato con l'ACN 29/07/2009.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande di ammissione all'avviso devono essere indirizzate alla Azienda Sanitaria Locale CN1, Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Carlo Boggio n. 12, - 12100 Cuneo. Se inoltrate a mezzo postale devono essere inviate entro il termine di cui sopra.

A detto fine, viene verificata la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando che riportino il maggior punteggio complessivo per titoli da valutarsi secondo i criteri di cui all'art. 16 dell'ACN 23/03/2005 – testo integrato con l'ACN 29/07/2009,

#### *Requisiti di ammissione:*

L'avviso è rivolto ai Medici:

- residenti nel territorio dell'ASL CN1, inseriti nella graduatoria regionale definitiva valida alla data della presente pubblicazione, sulla base del punteggio totale riportato;
- inseriti nella graduatoria definitiva dei medici di continuità assistenziale valida alla data di pubblicazione del presente avviso, sulla base del punteggio totale riportato;
- non ancora inseriti nella medesima, compresi gli specializzandi, come previsto dalla Legge 448/2001, purché iscritti all'albo professionale.

**Requisiti :**

1. laurea in medicina e chirurgia;
2. iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

**Presentazione delle domande**

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) la posizione ed il punteggio riportato nella graduatoria regionale definitiva dei medici di continuità assistenziale;
- c) la data del conseguimento della laurea e dell'abilitazione professionale ed il voto riportato;
- d) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- e) l'eventuale iscrizione a Scuole di Specializzazione;
- f) l'eventuale titolo di specializzazione posseduto;
- g) di non trovarsi nella posizione di incompatibilità prevista dall'art. 17 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale;
- h) gli eventuali incarichi di lavoro a qualsiasi titolo svolti presso presidi, stabilimenti o istituzioni pubbliche o private;
- i) il recapito telefonico e l'indirizzo cui far riferimento per ogni comunicazione riguardante l'avviso pubblico di cui trattasi.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda.

La mancata partecipazione all'avviso degli iscritti alla graduatoria regionale vigente verrà considerata come rinuncia (art. 70 comma 7 A.C.N. medicina generale).

**Procedure per conferimento incarichi provvisori:**

L'ASL stilerà una graduatoria utilizzando i criteri previsti dall'art.16 dell'Accordo Collettivo Nazionale in vigore.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando o di sospendere o prorogare o riattivare i termini di apertura dando le notizie agli eventuali interessati. Per informazioni e fac-simile domanda, gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. CN1 - Via Carlo Boggio n. 12 – Cuneo (tel. 0171-450770).

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale  
A.S.L. CN 1  
Gian Paolo Tamagno-

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Collaboratori Professionali Sanitari - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Cat. D.**

In esecuzione della determinazione n. 710 del 08/10/09, si dà pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Collaboratori Professionali Sanitari – Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – Cat. D

1) Renna Angelica	Punti 68,500/100
2) Orengo Valentina	Punti 67,170/100
3) Santin Alessandro	Punti 65,500/100
4) Carena Marco	Punti 64,584/100
5) Trina Adele	Punti 63,500/100
6) Succurro Pierluigi	Punti 62,500/100
7) Raggio Cinzia	Punti 58,500/100
8) Fiorillo Giovanni	Punti 57,505/100
9) Romano Domenica Natalia	Punti 56,501/100
10) Guerrini Andrea	Punti 56,000/100
11) Giorgi Chiara	Punti 55,003/100
12) Altrui Raffaele	Punti 54,500/100
13) La Rocca Antonino	Punti 52,010/100
14) Benecchi Danilo	Punti 51,500/100
15) Bonni Antonino	Punti 50,500/100

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale  
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Dirigenti Medici - disciplina Neurologia.**

In esecuzione della determinazione n. 718 del 08/10/09, si dà pubblico avviso della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per la assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Dirigenti Medici – Disciplina di Neurologia

1) Ghiglione Paolo	Punti 87,500/100
2) Fantini Maria Livia	Punti 86,000/100
3) Vitale Giuseppina	Punti 85,500/100
4) Rosso Mara	Punti 84,500/100
5) Plano Federica	Punti 84,200/100
6) Pesare Marina	Punti 80,500/100
7) Vercellino Marco	Punti 79,500/100
8) Mazzari Paola	Punti 77,505100

Il Responsabile della Struttura Complessa Personale  
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Graduatorie di concorsi pubblici.**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 483/97, si comunica che sono state formulate le seguenti graduatorie:

*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente delle Professioni infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di Ostetrica* determinata con atto n. 1045/PER/PER/09/0340 del 24.06.2009:

1)	Brociero Maria Gabriella	Punti 88,500
2)	Miraglio Roberta	Punti 83,707
3)	Mura Gabriella	Punti 82,600
4)	Casella Michela	Punti 81,000
5)	Lazzarino Luciana	Punti 78,500
6)	Rivetti Margherita	Punti 75,030
7)	Pairetti Luca	Punti 71,410

*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Ostetricia e Ginecologia* determinata con atto n. 1203/PER/PER/09/0410 del 29.07.2009:

1)	Massarenti Iris	Punti 82,300
2)	Masuelli Giulia	Punti 78,300

*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Anestesia-Rianimazione* determinata con atto n. 1240/PER/PER/09/0429 del 5.08.2009:

1)	Alessandrini Cristina	Punti 74,500
2)	Winkelmann Godela	Punti 73,500
3)	Pabon Ingrid	Punti 73,000

*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Operatore Tecnico spec.to Conduttore caldaie a vapore* determinata con atto n. 1519/PER/PER/09/0509 del 9.10.2009

1)	Lombardo Paolo	Punti 57,000
2)	Santaguida Domenico	Punti 54,000
3)	Baglione Sebastiano	Punti 52,000
4)	Grimaldi Samuel	Punti 50,800
5)	Palumbo Nicolas	Punti 50,300
6)	Morello Baganella Giuseppe	Punti 50,020
7)	Lisi Michele	Punti 46,000
8)	Alessio Paolo	Punti 46,000
9)	Bisio Mirco	Punti 46,000
10)	Randazzo Enrico	Punti 44,350

Il Direttore  
S.O.C. Amministrazione del Personale  
Franco Cane

Azienda sanitaria locale "NO"

**Selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione (art. 7; c. 6 bis D.Lgs. 165/2001).**

E' indetta selezione comparativa (per titoli e colloquio) di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato; occasionale); contratti previsti dal c. 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Sul sito internet [www.asl.novara.it](http://www.asl.novara.it), sezione "Pubblicazioni previste per legge" (Home page, a destra) è pubblicato il relativo Bando ("Bando di selezione comparativa") contenente tutte le indicazioni necessarie per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'A.S.L.NO – Ufficio Convenzioni - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Convenzioni, via dei Mille, 2 - 28100 Novara – esclusivamente a mezzo fax: 0321/374519 o posta elettronica: [legale@asl.novara.it](mailto:legale@asl.novara.it)

Le risposte alle richieste di informazioni verranno pubblicate tempestivamente nella sopracitata sezione del sito internet.

Il Direttore Generale  
Mario Minola

Azienda sanitaria locale "TO1"

**Avviso pubblico per l'assegnazione di n.1 borsa di studio per candidati in possesso della Laurea triennale della Scuola Universitaria Interfacoltà di Scienze Motorie (SUISM).**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO1 n. 1038/B.03/09 del 14.10.2009, è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo:

Conduzione dei gruppi di attività motoria in palestra secondo le modalità e gli scopi contenuti nel progetto "Promozione dell'Attività Motoria in soggetti affetti da Diabete mellito Tipo 2: confronto tra due modalità per gruppi, efficacia e differenze", della durata di mesi sei, con un impegno totale di n. 260 ore, distribuite secondo un'articolazione funzionale alle esigenze del progetto.

Possono partecipare all'avviso per la Borsa di Studio sopra indicata i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea triennale della Scuola Universitaria Interfacoltà di Scienze Motorie (SUISM).

Il termine utile per la presentazione della domanda, redatta in carta semplice, scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se detto termine cade in giorno festivo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Formazione e Sviluppo Professionale dell'A.S.L. TO1 – Presidio Ospedaliero Martini – Via Tofane n. 71, tel.

011/70.95.2465 oppure consultare il sito Internet [www.aslto1.it](http://www.aslto1.it) nella sezione Bandi, dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore Generale  
Ferruccio Massa

Azienda sanitaria locale "VCO"

**Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Farmacologia e Tossicologia Clinica da assegnare al SER.T.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Farmacologia e Tossicologia Clinica da assegnare al SER.T.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 03.02.93 n. 29 nonché all'art. 15 del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni, al D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modifiche, e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10.12.97 n. 483, nonché dei seguenti articoli:

*Art. 1 - Requisiti di ammissione*

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura della A.S.L. prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma I, del D.P.R. 20.12.79, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia

d) Specializzazione in Farmacologia e Tossicologia Clinica.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

1 con specializzazione in disciplina equipollente ai sensi del D.M. Sanità 30.01.98.

2 con titolarità di un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda ospedaliera nella disciplina messa a concorso alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97 n. 483, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 del D.P.R. n. 483/97.

3 con specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. Sanità del 31.01.98, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del D.P.R. n. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 28/07/00 n. 254.

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando

l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Art. 2 - Domanda di ammissione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale dell'A.S.L. VCO - Via Mazzini, n. 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);

e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;

f) la data, il luogo e il numero di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a). La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.97 art. 3 comma 5). Non sono comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che verranno prive della sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 10, I

comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Gestione delle Risorse Umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, nonché della valutazione dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo, e quelle non sottoscritte. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Art. 3 - Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Tutte le certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza della nomina (art. 5 D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modificazioni);
- e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli possono essere prodotti :

- a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge (art. 18 DPR 28.12.00 n. 445);
- b) in copia autenticata "con modalità alternative" : I candidati, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda.
- c) Mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.00, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare

l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti. Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi b) e c) ai sensi dell'art.48 del D.P.R. 28/12/00 n. 445, si rimanda ai relativi moduli che potranno essere scaricati dal sito internet aziendale [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it) sezione bandi e concorsi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate nei modi consentiti dalla Legge e materialmente prodotte. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o stato di servizio militare. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.R.P. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

#### *Art. 4 - Commissione esaminatrice*

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97. I sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 verranno effettuati il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede legale dell'A.S.L., Servizio Gestione delle risorse umane, Via Mazzini, 117 - Omegna con inizio alle ore 9,30.

#### *Art. 5 - Prove d'esame*

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) *Prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) *Prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su i compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica. Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno venti giorni prima della prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti :

20 punti per i titoli

80 punti per le prove di esame

I punti per le prove di esame sono così ripartiti :

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti :

- a) Titoli di carriera : 10
- b) Titoli accademici e di studio : 3
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici : 3
- d) Curriculum formativo professionale : 4

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n. 483. Lo specifico punteggio previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 08.08.91 n. 257, verrà attribuito soltanto in caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione temporanea prodotta. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### *Art. 6- Graduatoria*

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Le graduatorie di merito dei candidati sono formulate secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.99 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Le graduatorie dei concorsi di cui al presente bando rimangono valide per un termine di anni tre dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### *Art. 7 - Adempimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente. I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente, ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. VCO. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle

dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 07.08.90 n. 241.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indispensabile da farsi prima dell'immissione in servizio. La costituzione del rapporto di lavoro dei candidati vincitori comporta l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con l'A.S.L.. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente con altre strutture pubbliche o private.

#### *Art. 8 - Assunzione*

Le assunzioni decorrono, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e divengono definitive dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alle posizioni funzionali di Dirigente Medico (ex I° Livello) del Ruolo Sanitario viene attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

#### *Art. 9 - Norme finali*

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.03.01 n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro.

La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, con provvedimento motivato. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n.165/01.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.92, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Gestione delle Risorse Umane della A.S.L. VCO- Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale

Ezio Robotti

Allegato A)

#### *Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Locale VCO

Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_ post\_ di \_\_\_\_\_.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_;
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza

italiana \_\_\_\_);  
 d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);  
 e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);  
 f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_ presso \_\_\_\_;  
 g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lettera d) art. 1 del bando: \_\_\_\_;  
 h) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al n. \_\_\_\_;  
 i) di essere abilitato all'esercizio della professione di Medico Chirurgo avendo superato l'esame di stato presso \_\_\_\_ sessione \_\_\_\_ anno \_\_\_\_;  
 l) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: \_\_\_\_;  
 m) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione e le eventuali cause di cessazione. (In caso negativo dichiararlo espressamente);  
 n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando;  
 o) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso é: \_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).  
 Data \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_

C.I.S.S. - Zona Ossola Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali - Pallanzeno (Verbano Cusio Ossola)  
**Avviso pubblico per titoli e colloquio per redazione di graduatoria ai fini del conferimento di incarichi a tempo determinato di Istruttore direttivo - Assistente Sociale (cat. D1)**

E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi a tempo determinato.  
*Requisiti richiesti:* titolo di studio di Assistente Sociale ed iscrizione al relativo Albo Professionale; patente di guida di tipo B.

*Termine presentazione domande:* 15 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino, mediante consegna a mano o raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: "Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali - Via dei Caduti 1 - 28884 Pallanzeno (VB)".

*Diario della prova:* 20/11/2009 alle ore 10.00 presso la sede dell'Ente.

Per ottenere copia del bando o per ulteriori informazioni consultare il sito [www.ciss-ossola.it](http://www.ciss-ossola.it) o telefonare al n. 0324/547233.

Il Direttore Socioassistenziale  
 Mauro Ferrari

Comune di Grugliasco (Torino)

**Avviso di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale" (Cat. C) a tempo indeterminato e tempo pieno.**

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale" (cat. C).

Titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore Quinquennale.

Il bando di concorso, contenente ulteriori requisiti, potrà essere scaricato dal Sito Internet comunale al seguente indirizzo: [www.comune.grugliasco.to.it](http://www.comune.grugliasco.to.it) nella Sezione "Servizi Utili" alla voce "Bandi, Gare e Concorsi".

Le domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il Dirigente Settore di Staff  
 Raffaele Murano

Comune di Moncalieri (Torino)

**Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di Educatore asilo nido (cat. C1)**

E' indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di Educatore asilo nido (Cat. C1)

*Titolo di studio:* diploma di maturità

*Requisito speciale:* corso di qualifica per educatore della prima infanzia, riconosciuto dalle Regioni, concluso con esame; ovvero esperienza di servizio, in qualità di dipendente, almeno biennale, in asili nido pubblici, con mansioni educative.

*Termine di presentazione delle domande:* 20.11.2009

*Colloqui:* dal 1.12.2009 secondo il calendario che verrà reso noto nella stessa data, presso Municipio di Moncalieri, Piazza Vittorio Emanuele II.

*Informazioni e bandi* presso: Comune di Moncalieri – URP – via Principessa Clotilde, 8A – tel. 011/6401391 – 6401343 - Servizio Personale tel. 011/6401231 – 011/6401237 –

Sito Internet del Comune: [www.comune.moncalieri.to.it](http://www.comune.moncalieri.to.it)  
 Moncalieri, 21 ottobre 2009

Il Direttore del Servizio Personale  
 Laura Grosso

Con.I.S.A. Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Valle di Susa - Susa (Torino)

**Selezione pubblica per esami per la copertura di un posto riservato ai soggetti di cui alla legge 12/3/99 n. 68, a tempo indeterminato e parziale al 50%, di Istruttore Tecnico Geometra, cat C, posizione economica C1.**

E' indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto riservato ai soggetti disabili ( legge 12/3/99 n. 68) a tempo indeterminato e parziale al 50%, di Istruttore Tecnico Geometra, Cat. C, pos. ec. C1.

*Requisiti di accesso:* Diploma di Geometra .

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta dal candidato, dovrà essere indirizzata e presentata direttamente, o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Con.I.S.A. "Valle di Susa" – Piazza San Francesco n. 4 – 10059 Susa (TO), entro il termine perentorio di trenta giorni che decorrono

dalla data di pubblicazione di questo avviso sul “Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte” (fa fede il timbro postale) .

Qualora il giorno di scadenza sia festivo o cada di sabato il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

*Prove di esame :*

*1° Prova scritta:* nozioni di legislazione sociale, nozioni di diritto costituzionale e amministrativo e di contabilità pubblica; legislazione sugli appalti pubblici, legislazione degli enti locali e di sicurezza del lavoro; norme fondamentali in materia di urbanistica e ambientale.

*2° Prova scritta* (a contenuto teorico-pratico): Redazione di un documento o atto amministrativo inerente la funzione da svolgere.

*Prova orale:* materie oggetto delle prove scritte. Accertamento della conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato tra la lingua inglese e francese.

Verifica della conoscenza dell'uso delle attrezzature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove avranno luogo presso la sede del Consorzio – Piazza San Francesco n. 4 – Susa (TO), col seguente calendario:

*1° prova scritta* il 14/12/2009 ore 9.00

*2° prova scritta* il 14/12/2009 ore 14.00

*Prova orale* il 16/12/2009 ore 14.00.

Il Consorzio si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse .

Il bando integrale è pubblicato sul sito del Consorzio [www.conisa.it](http://www.conisa.it).

Per informazioni rivolgersi al Con.I.S.A. “Valle di Susa”, tel. 0122/648501.

Responsabile del procedimento : dott. Paolo Alpe.

Il Direttore

Anna Blais

n. 9 De Nicolo' Daniela	50,00
n. 10 Ferrentino Elisa	49,40
n. 11 Meci Debora	48,68
n. 12 Catalani Valentina	48,08

Presidio Sanitario Gradenigo - Torino

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico.**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6 del d.P.R. 220/2001, si comunica che è stata formulata la seguente graduatoria:

*Concorso pubblico per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Laboratorio Biomedico*

Il bando del suddetto concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 22 del 04 giugno 2009.

*Pos. cognome e nome punteggio*

n. 1 Catalano Adolfo	75,13
n. 2 Gai Francesca	72,58
n. 3 Del Vecchio Pietro Luigi	69,21
n. 4 Gravante Elisabetta	67,25
n. 5 Frezza Elena	56,17
n. 6 Infantino Luana	52,40
n. 7 Fenoglio Pierpaola	51,97
n. 8 Elia Alessandra	51,07