

# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 2 aprile 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Fratelli Ponti 24 - Tel. 0161600286



Foto Toni Farina - Centro Documentazione Aree Protette

Parco Nazionale della Val Grande

I parchi del Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

Concorsi	Appalti	Annunci Legali
1 Concorsi	42 Appalti	47 Accordi di programma - Avvisi di Nomina 49 Statuti enti locali - Tariffe erogazione servizi 66 Altri annunci 94 Comunicazioni di avvio del procedimento

### ABBONAMENTI

#### RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione "come abbonarsi" - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell'attestazione di pagamento.

#### ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO  
Abbonamento semestrale  
Codice S1 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI  
Abbonamento semestrale  
Codice S3 23,00

INTERNET  
Consultazione  
gratuita

### INSERZIONI

#### RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all'attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del Bollettino Ufficiale.

#### PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all'indirizzo

[www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/).

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

#### COSTI

Costo per riga o frazione di riga:  
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

### PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

### MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONATI E INSERZIONI

#### PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiuro  
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

#### PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 – TO13  
IBAN: IT/80/J/07601/01000/000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

#### IN INTERNET

[www.poste.it](http://www.poste.it)  
postagiuro on-line  
C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

*In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite fax al n. 011 4324363*

### COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	-

### VENDITA

Libreria Giuridica: Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A, Torino - Tel. 011 7495165

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/5

## AVVISO AGLI ENTI INSERZIONISTI

Al fine di garantire una corretta osservanza delle norme di legge in materia di gestione documentale, si rammenta che è indispensabile che tutte le lettere di accompagnamento a testi da pubblicare rechino gli elementi che il D.P.R. 445/2000 indica quali necessari per una corretta protocollazione in arrivo, e quindi:

- ente emittitore;
- data;
- firma autografa del funzionario o dirigente responsabile;
- numero di protocollo in partenza.

In assenza di tali elementi, la Redazione del Bollettino chiederà il reinoltro di una nota completa ed eventualmente in caso negativo sospenderà la pubblicazione.

Si sottolinea che tale misura è assunta anche e soprattutto a tutela e garanzia dell'attribuibilità a ciascun ente inserzionista di quanto pubblicato sul Bollettino Ufficiale.

Il Dirigente  
Roberto Falco

## INDICE

### CONCORSI

#### **Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino**

Estratto di bando di indizione per la partecipazione alla procedura selettiva interna, per titoli ed esami, di progressione professionale verticale per il passaggio dalla cat. C - Assistente tecnico alla cat. D - Collaboratore tecnico professionale pag. 1

#### **Autorita' d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese - Novara**

Avviso di ricerca per assunzione di un istruttore direttivo tecnico con contratto a tempo determinato della durata di 16 mesi prorogabile fino a 3 anni. pag. 1

#### **Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino**

Avviso di incarico per n. 1 posto di Dirigente Medico Cardiologia. pag. 1

#### **Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso della laurea triennale in Ostetricia per il progetto "L'incidenza di M.S.T. (Malattie Sessualmente Trasmesse) nelle pazienti vittime di violenza sessuale. Importanza della fase di accoglienza e aderenza al follow up". pag. 1

#### **Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto "Proposta di un modello organizzativo per la diagnosi prenatale invasiva: percorsi per la prevenzione del rischio". pag. 3

#### **Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino**

Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione. pag. 4

#### **Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo**

Graduatorie di pubblici concorsi. pag. 5

#### **Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo**

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato nel profilo di Infermiere - Collaboratore Professionale Sanitario. pag. 5

#### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Avviso pubblico per conferimento incarico, per titoli e colloquio, a n. 2 posti di Dirigente medico di Neurochirurgia. pag. 5

#### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di n. 1 borsa di studio per laureato in biologia o in biotecnologia, finalizzata al progetto "Accuratezza diagnostica e classificativi delle sindromi mielodisplastiche". pag. 7

#### **Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Graduatorie concorsi pubblici. pag. 8

#### **Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Training nella consulenza genetica". pag. 9

#### **Azienda sanitaria locale "AT"**

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio di Medico di Medicina Generale per il distretto di Asti nord - unità territoriale di Castello di Annone - ai sensi dell'art. 38 dell'ACN del 23.03.2005. pag. 10

#### **Azienda sanitaria locale "AT"**

Avviso di pubbliche selezioni, per soli titoli, a n. 1 posto di dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza o Anestesia e Rianimazione per la S.O.C. Emergenza Sanitaria Territoriale 118 e a n. 1

posto di dirigente medico di Malattie dell'Apparato respiratorio. pag. 10

#### **Azienda sanitaria locale "AT"**

Avviso di pubblica selezione, per soli titoli, per la copertura a tempo indeterminato mediante mobilità esterna nell'ambito della Regione Piemonte di n. 3 posti di Dirigente Medico per la S.O.C. Emergenza Sanitaria territoriale 118. pag. 11

#### **Azienda sanitaria locale "CN2"**

Avviso pubblico di sostituzione n.1 posto di Dirigente medico - Medicina Generale. pag. 11

#### **Azienda sanitaria locale "CN2"**

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n.1 posto di Dirigente medico S.O.C. Direzione sanitaria di Presidio. pag. 12

#### **Azienda sanitaria locale "NO"**

Graduatoria concorso per titoli ed esami di Dirigente Medico Urologia. pag. 13

#### **Azienda sanitaria locale "TO2"**

Concorsi riservati ai sensi delle leggi n. 296/2006 e n. 244/2007 destinati al personale non dirigenziale precario già appartenente all'Amministrazione penitenziaria. pag. 13

#### **Azienda sanitaria locale "TO3"**

Graduatorie concorsi pubblici. pag. 18

#### **Azienda sanitaria locale "TO3"**

Concorso pubblico n. 2 posti di Collaboratore professionale Sanitario/Logopedista. pag. 19

#### **Azienda sanitaria locale "TO4"**

Bando di concorso riservato al personale precario di qualifica non dirigenziale finalizzato alla stabilizzazione per n. 3 posti di Operatore Tecnico-Cat.B. pag. 22

#### **Azienda sanitaria locale "TO4"**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato per Dirigente medico di Malattie metaboliche e Diabetologia. pag. 26

#### **Azienda sanitaria locale "TO4"**

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere - cat.D. pag. 29

#### **Azienda sanitaria locale "VC"**

Rettifica pubblicazione relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Ingegnere presso l'A.S.L. "VC" effettuata nel B.U.R.P. n. 7 del 19.2.2009 e nella G.U.R.I. n. 19 del 10.3.2009. pag. 34

#### **Regione Piemonte**

Bando n. 174 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 4 posti di categoria D3 per il profilo professionale di "Funzionario addetto alle attività di relazioni esterne e stampa" pag. 34

## **APPALTI**

### **Provincia del Verbano Cusio Ossola**

#### **Settore Politiche del Lavoro e Formazione**

Bando di gara sopra soglia con procedura aperta per l'acquisizione di servizi specialistici per la realizzazione di interventi di politica attiva del lavoro finalizzati all'occupazione a favore di soggetti in cerca di lavoro, soggetti particolarmente svantaggiati ed occupati a rischio del posto di lavoro pag. 42

### **Provincia di Torino**

Complesso scolastico Via Figlie dei Militari, Torino. Interventi di messa in sicurezza manto di copertura (C.I.G. 0290260A1E). pag. 42

### **Provincia di Torino**

Progetto strategico 3.5.2.2. Strade sicure e manutenzione programmata. S.P. 222 di Castellamonte. Sistemazione a rotatoria incrocio con la Viabilità locale alla prog. Km. 20+600 in Comune di Ozegna. (C.I.G.029209653D) pag. 42

### **Provincia di Torino**

S.P. 222 di Castellamonte. Tratto di accesso al ponte sul Rio Ribes. Opere di completamento e adeguamento carreggiata stradale. (C.I.G. 0290276753). pag. 42

### **Provincia di Torino**

Attuazione Piano Provinciale di Orientamento. Azioni di orientamento per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e per l'occupabilità. Lotto 1: Azioni rivolte ad adolescenti e giovani frequentanti senza titolo, a rischio di abbandono o in dispersione. (C.I.G. 029258264C). Lotto 2: Azioni A3 - seminari e/o incontri orientativi di sensibilizzazione. (C.I.G. 02925858C5). pag. 43

### **Provincia di Torino**

I.P.A. Beccari, Via Paganini 22, Torino. Interventi di manutenzione straordinaria (C.I.G. 0294061ACD). pag. 43

### **Provincia di Torino**

I.P.A. "Giuseppina Colombatto", via Gorizia 7, Torino. Interventi di manutenzione straordinaria (C.I.G. 0294102CA2). pag. 44

### **Regione Piemonte**

#### **Settore Attività negoziale e contrattuale**

Servizio di controllo in ufficio ed in loco degli aspetti amministrativi, finanziari, tecnici e fisici delle operazioni relative all'attuazione degli interventi in materia di formazione e lavoro finanziate dalla Direzione Istruzione Formazione Professionale Lavoro. pag. 44

## ANNUNCI LEGALI

### ACCORDI DI PROGRAMMA

#### Comune di Usseglio (Torino)

Accordo di programma per la riqualificazione delle stazioni invernali minori della provincia di Torino del 27/11/07. pag. 47

#### Provincia del Verbano Cusio Ossola

Approvazione Accordo di Programma tra la Provincia del V.C.O. e il Comune di Omegna per la realizzazione del nuovo complesso scolastico a Omegna (Liceo Scientifico - artistico - musicale). Decreto n. 6 del 16 marzo 2009. pag. 47

### STATUTI ENTI LOCALI

#### Comune di Barone (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17 Marzo 2009 - Statuto Comunale. Approvazione modifiche ed integrazioni. pag. 49

#### Comune di Monesiglio (Cuneo)

Statuto comunale (Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 17/12/2008). pag. 49

### ALTRI ANNUNCI

#### Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo

Graduatoria provvisoria per l'assegnazione di alloggi di ERP nel Comune di Savigliano. pag. 66

#### Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I° Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Orio C.se in data 09/04/2008. pag. 66

#### Comune di Arona (Novara)

Avviso di adozione progetto preliminare della prima variante strutturale 2008 al Piano Regolatore Generale Comunale ai sensi della L.R. 1/2007. pag. 66

#### Comune di Arona (Novara)

Avviso di adozione progetto preliminare di Variante Generale al Piano Regolatore Generale Comunale ai sensi dell'art. 15 della L.R. 56/77 e s.m.i. pag. 66

#### Comune di Bardonecchia (Torino)

Bando di concorso per l'assegnazione in locazione di n. 1 alloggio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata. pag. 66

#### Comune di Beinette (Cuneo)

Avviso ai creditori. Lavori di "Sistemazioni idrauliche e spondali Torrenti Brobbio e Josina a salvaguardia dell'abitato. Parapetto in via Josina". pag. 67

#### Comune di Beinette (Cuneo)

Avviso ai creditori. Lavori di "Sistemazioni idrauliche e spondali del Torrente Josina - 2° e 3° lotto". pag. 67

#### Comune di Chieri (Torino)

Avviso di adozione Piano Particolareggiato Area Sportiva San Silvestro nell'ambito "SR - 2E (parte)" del PRGC con contestuale Variante Parziale n. 18 PRGC per reintegrazione dei vincoli preordinati all'esproprio. pag. 67

#### Comune di Chieri (Torino)

Deliberazione n. 101 del 19/12/2008 - approvazione Piano di Recupero n. 161/06 relativo all'immobile sito in Via della Pace n. 7, contraddistinto al foglio n. 39 particella n. 33. pag. 67

#### Comune di Chieri (Torino)

Decreto di esproprio n. 1 del 20/02/2009 per i lavori di collegamento del parcheggio pubblico immobiliare San Domenico e Piazza Mosso. pag. 68

#### Comune di Cortanze (Asti)

Approvazione del Regolamento Edilizio. pag. 68

#### Comune di Crevaladossola (Verbano Cusio Ossola)

Estratto deliberazione Consiglio Comunale n. 45/2008 relativa alla modifica ed integrazione Regolamento Edilizio Comunale. pag. 68

#### Comune di Pinasca (Torino)

Bando di assegnazione posteggi mercato. pag. 68

#### Comune di Piovera (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27/11/2008: approvazione modifica del Regolamento Edilizio Comunale. pag. 68

#### Comune di Piovera (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 09/03/2009: Integrazione alla Deliberazione di C.C. n. 18/2008 - dichiarazione di conformità al Regolamento Edilizio Tipo predisposto dall'Amministrazione Regionale ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L.R. 8/7/1999 n. 19 del Regolamento Edilizio Comunale modificato con Deliberazione del C.C. n. 18/2008. pag. 69

#### Comune di Poirino (Torino)

Bando pubblico per l'assegnazione dei posti fissi, appartenenti ai settori alimentari, non alimentari e agricoli con concessione decennale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, di cui all'art. 28, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 114/98, nel mercato settimanale del sabato mattina. pag. 69

#### Comune di Ponti (Alessandria)

Avviso di avvenuta approvazione variante strutturale n. 2 al P.R.G.C. pag. 69

#### Comune di Quattordio (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27.02.2009: "Modifiche al regolamento edilizio comunale". pag. 70

#### Comune di Saluzzo (Cuneo)

Piano particolareggiato e contestuale variante (n. 77) al P.R.G.C. di tipo strutturale inerente le aree normative 37.SP.01 e 37.SP.02 con individuazione nuove aree normative 37.RS.08 e 37.SL.02 (p) - Zona via Matteo Olivero -

avviso di deposito e pubblicazione per notizia senza facoltà di presentare osservazioni e proposte. pag. 70

#### **Comune di Saluzzo (Cuneo)**

Piano per l'edilizia economica popolare con contestuale variante strutturale n. 80 al P.R.G.C. vigente approvato nell'anno 1996 - Adozione progetto preliminare. Avviso di pubblicazione e deposito ai sensi della L.R. 56/1977. pag. 70

#### **Comune di Sauze di Cesana (Torino)**

Approvazione integrazioni al vigente Regolamento Edilizio. Estratto della deliberazione Consiglio Comunale n. 07 del 12.3.2009. pag. 71

#### **Comune di Torino**

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale n.160 al PRG vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i.. pag. 71

#### **Comune di Torino**

Assegnazione del finanziamento di Euro 1.975.057,71 all' A.T.C. di Torino relativamente all'intervento di edilizia residenziale pubblica ai sensi dell'art. 4 della Legge 179/92 nell'ambito del PRIN Spina 2. pag. 71

#### **Comune di Torino**

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale al PRG vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 23 febbraio 2009 - Ambito 16.29 Portone. pag. 71

#### **Comune di Torino**

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale al P.R.G. vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. Deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 9 febbraio 2009 - Ambito 8.18/2 Spina 2 "Le Nuove". pag. 72

#### **Comune di Valfenera (Asti)**

Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 23.01.2009 - Approvazione del Piano di Recupero di libera iniziativa presentato ai sensi dell'art. 43 c. 8 l.r. 56/77 dal sig. Arduino Renato. pag. 72

#### **Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione dirigenziale n. 207 del 18/03/2009 - Associazione autonoma "Amici dell'Anffas" con sede in Domodossola (VB), Piazzale dello Sport n. 1 (omissis). Iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione socio-assistenziale. pag. 72

#### **Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione dirigenziale n. 208 del 18/03/2009 - Organizzazione "Circolo Verbano di Legambiente - Associazione di Volontariato" (articolazione della Federazione Nazionale Legambiente Volontariato) con sede in Verbania, via Vittorio Veneto, 135 (omissis). Presa d'atto relativa alla modifica statutaria dell'Associazione. pag. 73

#### **Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 155 del 08/04/2008. Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Ronco, in Comune di Baveno, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig.ra Marchi Margherita - Assenso. pag. 73

#### **Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 79 del 04/03/2009 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Pizzanco, in Comune di Bognanco, ad uso energetico, assentita con DGR n. 134-20379 del 23/11/1992 - Trasferimento di utenza in capo alla ditta Pesenti Energia Bognanco di Pesenti Renato e C. S.n.c. pag. 73

#### **Provincia del Verbano Cusio Ossola**

L.R. 40/98 e s.m.i., D.G.P. n. 90/05. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa a "progetto di variante al piano di coltivazione della cava di gneiss in località Rencio Superiore in Comune di Crodo" presentata dalla ditta Neri Carlo di Briganti Carlo Astorre. Determinazione n. 81 del 04/03/2009. pag. 74

#### **Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Inquinamento Acustico Strada Provinciale 229 "Orientale del lago d'Orta" - Mappatura acustica e atti conseguenti. pag. 74

#### **Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 39 del 02/02/2009 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Crosa, nei Comuni di Massiola e Valstrona, ad uso energetico - Ditta Valstrona Acque S.r.l. pag. 74

#### **Provincia di Alessandria**

Derivazione n. 3489 - Domanda (Prot. n. 146101 del 07/10/2008) della Provincia di Alessandria - Direzione Edilizia-Trasporti per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso civile (servizi igienici) in Comune di Pozzolo Formigaro. pag. 75

#### **Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 2080 del 17/03/2009 - Indennità di esproprio per i lavori di: S.P. 81 "Albugnano-Pino d'Asti" - Sistemazione frana per cedimento corpo stradale in Comune di Albugnano. pag. 75

#### **Provincia di Asti**

Ordinanza istruttoria ex art. 11 D.P.G.R. 10/R/2003 - Istanza di concessione di derivazione acque sotterranee presentata dall'Azienda Agricola Baiotto. Pratica n. 753/08. pag. 76

#### **Provincia di Asti**

Iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Provinciale di Asti - Sezione Protezione Civile. Determinazione prot. n. 2028 del 13.03.2009. pag. 76

#### **Provincia di Asti**

Iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Provinciale di Asti - Protezione Civile. Determinazione del Dirigente prot. n. 2027 del 13.03.2009. pag. 76

#### **Provincia di Asti**

Decreto di esproprio n.12 del 19/03/2009 - Decreto di esproprio dei beni immobili per i lavori di sistemazione frana al Km. 31+400 della S.P. 2 "Murisengo-Villanova" in Comune di Villanova d'Asti. pag. 77

**Provincia di Asti**

Decreto di esproprio n. 13 del 19/03/2009 - Decreto di esproprio dei beni immobili per i lavori di sistemazione frana per cedimento corpo stradale al Km. 2+570 lungo la S.P. 18/A "Cunico - Lauriano" in Comune di Moransengo. pag. 77

**Provincia di Cuneo**

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5569 in Comune di Faule ai sensi dell'art. 11 D.P.G.R. 29/07/03 N. 10/R. pag. 78

**Provincia di Cuneo**

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5609 in Comune di Verzuolo ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 78

**Provincia di Cuneo**

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5824 in Comune di Barge ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 N. 10/R. pag. 78

**Provincia di Cuneo**

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5376 in Comune di Manta ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 78

**Provincia di Cuneo**

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5413 in Comune di Fossano ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 79

**Provincia di Cuneo**

Determinazione dirigenziale n. 75 del 3 marzo 2009. pag. 79

**Provincia di Cuneo****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di nuova apertura di cava e discarica in località Casette, lotti n. 1-2-3 f.c., nel Comune di Bagnolo Piemonte. Proponenti: Agu' Elsa Domenica, e Agu' Giorgio. Comunicazione di avvenuta conclusione della procedura di VIA e delle connesse procedure autorizzative ai sensi dell'art. 12 c. 6 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 79

**Provincia di Cuneo**

Ordinanza n. 1830 del 24.02.2009 ai sensi dell'art. 11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 79

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche.**

Istanza di concessione di derivazione dal fiume Tanaro nei Comuni di Carrù e Clavesana del Sig. Beccaria Marco ad uso agricolo. Derivazione n. 5077. pag. 80

**Provincia di Novara**

Determina n. 510 del 13/02/2009 - l.r. 61/00 e D.P.G.R. n. 10/R del 29.07.03. Concessione di derivazione d'acqua da un pozzo nel comune di Vaprio D'Agogna ad uso agricolo (rif. Der. No-3053-056). Ditta: Azienda Agricola Piantanida Giovanni con sede in via Cesare Battisti, 1 nel comune di Momo. pag. 80

**Provincia di Novara**

S.P. dell'Alto Vergante. Espropriazioni per pubblica utilità degli immobili necessari per i lavori di realizzazione variante nord di Invorio - 1° lotto. Pubblicazione estratto del decreto di esproprio aree. pag. 81

**Provincia di Torino**

Realizzazione di specifici interventi di adeguamento delle fermate principali lungo le direttrici di trasporto pubblico extraurbano Torino-Pinerolo e Pinerolo-Sestriere. Pratica 104/2002 pag. 81

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 36-12214/2009 del 16/03/2009. L.R. 38/94 e s.m.i. Iscrizione alla Sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Sanitaria - della "Associazione Nazionale Tutela Ecosistema e Animali" siglabile "A.N.T.E.A" con sede legale in Venaria Reale. pag. 81

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 131-5120/2009 del 3-2-2009 - Codice univoco: TO-P-10284. Concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Cavour, in misura di litri/sec massimi 10 e medi 0,019 ad uso auto-lavaggio, assentita a Dello Iacovo Erminio. pag. 81

**Provincia di Torino**

D.G.P. n. 931 - 345854/2005. Nodo stradale della Val Pellice realizzato dall'Agenzia Torino 2006. Strada provinciale di collegamento tra la variante alla s.r. 589 dei Laghi di Avigliana in comune di Osasco e la s.p. 161 della Val Pellice in comune di Bricherasio e variante esterna all'abitato di Osasco lungo la s.r. 589. Provvedimento. pag. 82

**Provincia di Torino**

D.G.P. n. 107 - 5624/2009 del 10/02/2009 - Nuova denominazione delle Strade Statali e Regionali trasferite alla Provincia di Torino e di Strade Provinciali storiche. pag. 82

**Provincia di Torino****Servizio amministrazione e Controllo Area Risorse idriche e qualità dell'aria.**

Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro regionale delle Organizzazioni di volontariato -Sezione tutela e valorizzazione dell'ambiente- del'associazione "Scoprinatura ONLUS" con sede legale in Pertusio (TO), Via Forneris n. 11. Determinazione del Dirigente del Servizio Amministrazione e Controllo n. 15 - 10731/2009. pag. 85

**Provincia di Vercelli**

Istanza in data 29.09.2008 della ditta Live di Livesi Luca per autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee in Comune di Vercelli e concessione per uso produzione beni e servizi dell'acqua scoperta. Pratica n. 1782. Ordinanza n. 0022135 del 20.03.2009. pag. 85

**Provincia di Vercelli**

Avviso di gara per l'alienazione di un "Terreno in fregio a Corso Giovanni Paolo II in Vercelli". pag. 86

**S.C.R. Piemonte S.p.A. Società di Committenza della Regione Piemonte**

“Collegamento della S.S. 11 ed ex S.S. 590 in Chivasso” (Cod. 021TO14. Decreto d’esproprio n. 1 del 25 marzo 2009. pag. 86

**TERNA S.p.A. - Torino**

Decreto autorizzativo n. 239/EL-120/86/2009, emesso in data 13.3.2009 per elettrodotti T. 234 - “Pianezza - Leini” e T. 577 - “Venaria - Leini”. pag. 90

**COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO****Provincia del Verbano Cusio Ossola**

L.R. 40/98 e D.Lgs 152/2006 e s.m.i.. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al progetto di costruzione impianto idroelettrico con derivazione d’acqua dallo scarico della centrale Enel “Vagna” nei Comuni di Crevaladossola e Domodossola (VB), presentato dal Sig. Fontanella Renato. pag. 94

**Provincia di Alessandria**

Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio procedimento per Fase di Verifica di assoggettabilità della procedura di V.I.A., ai sensi dell’art.20 del D.Lgs 4/2008 e dell’art. 10 della L.R. 40/98 e s.m.i., dei seguenti progetti: 1) Progetto realizzazione impianto fotovoltaico in Tortona (AL) – Proponente: SV VI S.r.l.; 2) Progetto realizzazione impianto recupero rifiuti in Tortona (AL) – Proponente: Termine Ugo; 3) Progetto realizzazione impianto fotovoltaico in Oviglio (AL) – Proponente: Renergetica S.r.l. ; pag. 94

**Provincia di Cuneo****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto Coltivazione di cava “Gerotte”, localizzato in Località Gerotte nel Comune di Govone. Proponente: Cave Gabbio F.lli s.n.c. di Gabbio Valter & C, Via Boschetti, 2 - Priocca (CN). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento di valutazione ex art. 6 D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. ed ex art. 4 della L. R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 94

**Provincia di Cuneo****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di coltivazione di cava di sabbia e ghiaia in località “Vaccheria” in Comune di Alba. Proponente: S.A.E.G.A. s.p.a, Loc. Vaccheria n. 23, Alba. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento di Valutazione ex art. 6 D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. ed ex art. 4 della L. R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 95

**Regione Piemonte****Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino**

Lavori di sistemazione idraulica torrente Piova e frana in località Case Cappa - alluvione autunno 2002 in comune di Cintano. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell’art. 10,

comma 2 della Legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 e contestuale Valutazione d’incidenza. pag. 95

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Comune di Vinadio - sistemazioni idrauliche torrente Ischiator, opere di protezione loc. Pianche, Goletta e Neraissa a monte abitato in Comune di Vinadio. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/005 art. 13 e 14 c. 2). pag. 96

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Società SI.VAL.MA - Dronero - movimentazione materiale litoide nel torrente Maurin zona scarico centralina SI.VAL.MA loc. Pilone Dinda in Comune di Acceglio. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c. 2). pag. 96

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Regione Piemonte Settore Gestione Proprietà Forestali Regionali e Vivaistiche Ufficio di Cuneo – Cuneo - Taglio alberi lungo corso d’acqua Rio Lignera in Comune di Saliceto. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2). pag. 97

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Regione Piemonte Settore Gestione Proprietà Forestali Regionali e Vivaistiche ufficio di Cuneo - Cuneo - taglio alberi lungo corso d’acqua torrente Tanaro in comune di Gressio. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2). pag. 97

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Regione Piemonte Settore Gestione Proprietà Forestali Regionali e Vivaistiche ufficio di Cuneo - Cuneo - taglio alberi lungo corsi d’acqua rii Parone-Valsorda-Malsaugua-Ruffini-San Mauro in comune di Gressio. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2). pag. 97

**Regione Piemonte**

Piano Faunistico Venatorio Provinciale, presentato dalla Provincia di Novara - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la fase di valutazione della procedura di VAS ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, come modificato dal D.Lgs. 16 gennaio 2008, n. 4. pag. 97

## CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino

**Estratto di bando di indizione per la partecipazione alla procedura selettiva interna, per titoli ed esami, di progressione professionale verticale per il passaggio dalla cat. C - Assistente tecnico alla cat. D - Collaboratore tecnico professionale**

Estratto di bando di indizione per la partecipazione alle procedure selettive interne, per titoli ed esami, di progressione professionale verticale per il passaggio dalla categoria contrattuale "C", profilo professionale Assistente tecnico, alla categoria contrattuale "D", profilo professionale Collaboratore tecnico professionale, CC.CC. NN.L del comparto Sanità che si applicano al personale delle ARPA.

La domanda di ammissione alla selezione interna, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata e presentata direttamente, o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla sede dell'ARPA Piemonte di Via Pio VII n. 9, 10135 Torino, non oltre il termine perentorio di giorni quindici a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il testo integrale del bando è consultabile sul sito internet dell'Agenzia <http://doqnet.arpa.piemonte.it/utility/ConcorsiInterni/default.asp>.

Il Responsabile della Struttura Complessa  
Gestione e sviluppo delle risorse umane  
Filippo Giordano

Autorità d'Ambito n. 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese - Novara

**Avviso di ricerca per assunzione di un istruttore direttivo tecnico con contratto a tempo determinato della durata di 16 mesi prorogabile fino a 3 anni.**

L'Autorità d'Ambito n. 1 del Piemonte intende procedere all'assunzione di un istruttore direttivo tecnico con contratto a tempo determinato della durata di 16 mesi prorogabile fino a 3 anni.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata entro il termine perentorio di 20 giorni dal 02 aprile 2009, data di prima pubblicazione dell'avviso.

Per concorrere all'assegnazione di tale incarico di categoria D1 è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea in ingegneria, scienze naturali, pianificazione territoriale urbanistica e ambientale del vecchio ordinamento, magistrale o titoli equipollenti.
2. Patente di guida categoria B (le attività lavorative possono richiedere lo spostamento all'interno delle Province di Novara e del Verbano Cusio Ossola).

Gli altri requisiti previsti e richiesti dal Regolamento sull'accesso all'impiego presso la Provincia di Novara, nonché le modalità di presentazione delle domande ed i criteri di selezione, sono indi-

cati nell'avviso integrale consultabile sui siti internet [www.atolacquepiemonte.it](http://www.atolacquepiemonte.it)

[www.provincia.novara.it](http://www.provincia.novara.it)

[www.provincia.verbania.it](http://www.provincia.verbania.it).

Novara, 02 aprile 2009

Il Direttore

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino  
**Avviso di incarico per n. 1 posto di Dirigente Medico Cardiologia.**

Avviso pubblico di incarico, per soli titoli, a copertura di n. 1 posto di

Dirigente Medico - Cardiologia.

Il termine utile per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso nel BURP. Il bando è disponibile, in versione integrale, nel sito internet dell'Azienda ([www.cto.to.it](http://www.cto.to.it)). Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O. /Maria Adelaide (Via Zuretti, 29 - 10126 Torino - tel. 011.6933204/670).

Il Direttore della Struttura Complessa  
Amministrazione del Personale  
Renata Molinar Roet

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso della laurea triennale in Ostetricia per il progetto "L'incidenza di M.S.T. (Malattie Sessualmente Trasmesse) nelle pazienti vittime di violenza sessuale. Importanza della fase di accoglienza e aderenza al follow up".**

In esecuzione alla deliberazione n. 424 del 13/03/2009 è indetto:

avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso della laurea triennale in Ostetricia per il progetto "L'incidenza di M.S.T. (Malattie Sessualmente Trasmesse) nelle pazienti vittime di violenza sessuale. Importanza della fase di accoglienza e aderenza al follow up". L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 26.000,00 lordi (comprensivo di oneri di legge e costi aziendali).

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

## Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea triennale in Ostetricia;
- b) Iscrizione all'Ordine delle Ostetriche;
- c) Abilitazione all'esercizio della professione;
- d) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

## Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto d) del presente Bando;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

## Articolo 4 Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

## Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienza nell'attività di accoglienza e capacità di ascolto;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal direttore della S. C..

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

1. colloquio fino a 50 punti;
2. voto di laurea fino a 10 punti;
3. dottorato 5 punti;
4. altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
5. esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
6. pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

## Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego

pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.S. Ricerca Rapporti Università Formazione Integrata  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna  
Corso Spezia 60 – 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Il Direttore generale  
Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna  
Walter Arossa

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto "Proposta di un modello organizzativo per la diagnosi prenatale invasiva: percorsi per la prevenzione del rischio".**

In esecuzione alla deliberazione n. 448 del 19/03/2009 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in medicina e chirurgia per il progetto "Proposta di un modello organizzativo per la diagnosi prenatale invasiva: percorsi per la prevenzione del rischio".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

#### Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 11. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 10.829,60.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

#### Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Iscrizione all'Albo Professionale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri;
- c) Abilitazione all'esercizio della Professione medica;
- d) Specializzazione in Ostetricia e Ginecologia;
- e) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

#### Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto d) del presente Bando;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

#### Articolo 4

##### Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

#### Articolo 5

##### Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienza di almeno quattro anni in ecografia ostetrico-ginecologica;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal direttore della S. C..

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

1. colloquio fino a 50 punti;
2. voto di laurea fino a 10 punti;
3. dottorato 5 punti;
4. altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
5. esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
6. pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

#### Articolo 6

##### Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7

##### Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8

##### Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.S. Ricerca Rapporti Università Formazione Integrata.

c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna

Corso Spezia 60 – 10126 Torino

Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Il Direttore generale

Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna

Walter Arossa

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

#### **Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione.**

Ai sensi dell'art.18, comma 6, D.P.R. 483/97 si comunica che è stata formulata la graduatoria del seguente concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione - indetto con deliberazione n. 1560 del 28.10.2008:

1. Dott. Pironti Mario
2. Dott.ssa Marchiaro Giovanna Alessandra
3. Dott.ssa Urti Lucia
4. Dott.ssa Lazzeroni Denise
5. Dott.ssa Puglisi Camilla
6. Dott.ssa De Alberti Alessandra
7. Dott.ssa Lanini Giulia

per delega del Direttore generale  
Il Direttore S.C. Amm/ne Personale  
Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Graduatorie di pubblici concorsi.**

*Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica, indetto con provvedimento 08.10.2008 n. 861.*

Esito approvato con provvedimento del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 18.02.2009 n. 158.

**GRADUATORIA DI MERITO**

1° GALLARATO dr. Gabriele	con punti 79,920/100
2° ANTONIETTI dr. Alberto	con punti 78,360/100
3° BALLICU dr. Nicola	con punti 71,030/100
4° LONGO d.ssa Rossella	con punti 67,020/100
5° LA CALCE d.ssa Cinzia	con punti 65,000/100

*Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurochirurgia, indetto con provvedimento 03.11.2008 n. 952.*

Esito approvato con provvedimento del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 03.03.2009 n. 205.

**GRADUATORIA DI MERITO**

1° MANNINO dr. Marco	con punti 78,860/100
2° FASANO dr. Gaetano	con punti 77,250/100
3° ACCHIARDI d.ssa Ilaria	con punti 68,480/100

*Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neonatologia, indetto con provvedimento 25.08.2008 n. 715.*

Esito approvato con provvedimento del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 03.03.2009 n. 204.

**GRADUATORIA DI MERITO**

1° DALMAZZO d.ssa Cristina	con punti 79,990/100
2° SIMONITTI dr. Alessandro	con punti 76,855/100
3° CATALANO dr. Igor	con punti 70,900/100
4° MERLINO d.ssa Santina	con punti 70,510/100
5° BONI d.ssa Luisa	con punti 69,860/100
6° CHIELLO d.ssa Daniela	con punti 69,220/100
7° VINCIGUERRA d.ssa Rossella	con punti 65,800/100
8° CALAFIORE d.ssa Lucia	con punti 63,310/100

*Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 3 posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, indetto con provvedimento 03.11.2008 n. 952.*

Esito approvato con provvedimento del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 09.03.2009 n. 224.

**GRADUATORIA DI MERITO**

1° CORSINI dr. Fabrizio	con punti 78,330/100
2° SERRA dr. Daniele	con punti 68,070/100

Il Responsabile della S.C. Personale  
Maria Rosa Varallo

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato nel profilo di Infermiere - Collaboratore Professionale Sanitario.**

Il personale assunto in esito al presente avviso è destinato ai reparti di degenza e alle sale operatorie.

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e s.m.i.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, da valutarsi secondo i criteri fissati dal D.P.R. stesso e dall'avviso. Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria formulata in esito al presente avviso, per la durata di diciotto mesi dalla data del provvedimento di approvazione, sarà utilizzata, salvo comprovati motivi, per tutte le assunzioni a tempo determinato nel profilo suddetto, disposte ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2001, n. 368.

Per il bando integrale e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Corso Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171 643348/643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Il Direttore generale  
Giorgio Gatti

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Avviso pubblico per conferimento incarico, per titoli e colloquio, a n. 2 posti di Dirigente medico di Neurochirurgia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n.240 in data 24.03.2009, viene disposta la copertura, mediante conferimento di incarico, per titoli e colloquio, dei seguenti posti:

n. 2 Dirigente Medico di Neurochirurgia.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione (Artt. 1 e 24 D.P.R. 10.12.1997 n.483)*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"- Via Venezia n.

16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il colloquio (punti 50) verterà: "Sulla disciplina oggetto della selezione".

La graduatoria sarà formulata da apposito Collegio Tecnico composto da:

Presidente: il Dirigente Medico preposto alla struttura;

Componenti: due dirigenti medici appartenenti al profilo e alla disciplina oggetto della selezione designati dal Direttore del Dipartimento;

per le funzioni di verbalizzante: un funzionario amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La graduatoria sarà formulata sulla base dell'esito del colloquio e dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

L'incarico verrà conferito ai vincitori della selezione, per un periodo massimo di mesi otto e, comunque, non oltre l'immissione in servizio dei vincitori del relativo pubblico concorso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Via S.Caterina n.30, Alessandria - Tel.0131/206728 - 206764.

Il Direttore  
S.C. Amministrazione del Personale  
Enrica Devecchi  
Il Direttore Generale  
Nicola Giorgione

*Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore generale Azienda Ospedaliera  
"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"  
Via Venezia, 16 15100 Alessandria

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
rivolge istanza di partecipazione all'avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n.2 posti di Dirigente Medico di Neurochirurgia.

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato

concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

6. di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_;
7. di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_;
8. di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici chirurghi della provincia di \_\_\_\_\_;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. \_\_\_\_\_ (e le eventuali cause di cessazione);
11. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R.487/1994);
12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono). Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ (per esteso)

*Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n.445)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_,  
consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): \_\_\_\_\_
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: \_\_\_\_\_
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): \_\_\_\_\_
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amm.ni (3): \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_  
Il Dichiarante \_\_\_\_\_

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della

stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di n. 1 borsa di studio per laureato in biologia o in biotecnologia, finalizzata al progetto "Accuratezza diagnostica e classificativi delle sindromi mielodisplastiche".**

*Si rende noto*

che è indetta pubblica selezione per il conferimento di una borsa di studio per l'attuazione del Progetto "Accuratezza diagnostica e classificativi delle sindromi mielodisplastiche". L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinati dai sotto indicati articoli:

Art. 1 - La durata della borsa di studio è di un anno. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del programma. L'importo è di euro 10.980,00 lordi. L'assegnatario/a dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile verso terzi. L'importo di cui sopra sarà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza della borsa, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Responsabile Scientifico del programma. Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Art. 2 - Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Laurea in Biologia o in biotecnologia.

Art. 3 - La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, dovrà essere inviata mediante servizio postale o consegnata direttamente (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 15.00) a: Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Ufficio Protocollo - Via Venezia, 16 - 15100 Alessandria, entro le ore 12.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Al fine della verifica dell'osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda, farà fede la data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale accettante o, in caso di consegna diretta, il timbro dell'Ufficio Protocollo.

Nella domanda è obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- c) di avere o non avere riportato condanne penali (se sì, indicare quali);
- d) i titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- e) di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
- f) di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa di studio, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- g) di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- h) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n° 196) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Art. 4 - Dovranno essere presentati, unitamente alla domanda:

- Progetto sull'attività relativa alla borsa di studio;
- Curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione della borsa di studio o copia autenticata; \*
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;\*
- ogni altro documento che i Candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione;\*
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato;

\* per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti del D.P.R. 28/12/00 n. 445.

Art. 5 - L'assegnazione della predetta borsa di studio sarà disposta previa formazione della graduatoria degli idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione del Progetto presentato;
- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

1. Il Direttore della S.C. Ematologia o suo Delegato;
2. Un Dirigente della S.C. Ematologia.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera. La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Art. 6 - Il vincitore sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- a) accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- b) fotocopia del codice fiscale;
- c) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Art. 7 - L'assegnatario/a ha l'obbligo:

- a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- b) di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento;
- c) di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Responsabile Scientifico.

Art. 8 - L'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indicazione di indirizzo inesatto, di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, nonché di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

Art. 9 - L'Amministrazione si riserva la facoltà di progredire, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il Regolamento relativo alla borsa di studio ed il facsimile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito Aziendale al seguente indirizzo: [www.ospedale.al.it](http://www.ospedale.al.it)

Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a:

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo"  
- Alessandria - S. C. Ematologia (tel. 0131/206156)

Il Direttore generale  
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

#### **Graduatorie concorsi pubblici.**

*Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di laboratorio biomedico - da assegnare alla SCU Anatomia Patologica. Graduatoria approvata con deliberazione n. 22 del 21.01.2009:*

	Candidato	Punti
1	Bacillo Elisa	74.040
2	Sebastiano Regina	68.440
3	Rosas Rosj	68.200
4	Deidda Barbara	65.000
5	Tavaglione Veronica	63.260
6	Saluto Alessandro	61.480
7	Fava Milena Daniela	60.730
8	Frezza Elena	53.100
9	Pandiscia Saverio	51.610

*Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.*

Graduatoria approvata con deliberazione n. 50 del 04.02.2009:

	Candidato	Punti
1	Bellino Laura	77,99
2	Risso Maria Grazia	73,00
3	Ferrari Alessandro	68,00
4	Campodonico Laura	66,21
5	Paolantonio Adele	65,45
6	Zaccaria Sara	64,51
7	Butera Claudia - 07.08.1986	63,00
8	Chialando Erika - 29.09.1985	63,00
9	Acquaro Johnny	62,78
10	Tizzani Valeria	62,40
11	Cantore Susanna	61,02
12	Bacchiarello Valentina -22.12.1986	61,00
13	Ugolini Francesca - 22.12.1986	61,00
14	Berardinelli Daniela - 26.03.1986	61,00
15	Avena Federica - 06.03.1986	61,00
16	Barbieri Valeria	60,25
17	Ficarra Francesca	60,08
18	Paluan Sabrina	60,00
19	Giay Pron G. Battista - 14.02.1983	59,40
20	Testa Emma Maria - 20.06.1960	59,40
21	Pascutti Flavio	59,02
22	Crudo Agostino - 29.05.1986	59,00
23	Atterrato Michela - 07.08.1983	59,00
24	Rossi Cristina - 27.07.1977	59,00
25	Colaci Katia - 27.11.1974	59,00
26	Giancale Monica - 27.01.1969	59,00
27	Grangetto Daniela	58,62
28	Contartese Antonella Tiziana	58,07
29	Salandra Giovanni	57,43
30	Rossi Elisa	57,29
31	Audisio Marta - 19.05.1986	57,00
32	Costanzo Elena - 14.04.1986	57,00
33	Gorgonzola Fabiana - 04.01.1985	57,00
34	Falchero Stefania - 10.01.1971	57,00
35	Greco Laura	56,91
36	Rognoni Nicoletta	56,90
37	Bianco Francesco Saverio	56,25
38	Amidei Nello Carlo	56,20

39	Santia' Giovanna	56,09
40	Caglia' Stefano - 14.03.1985	56,00
41	Carvelli Daniela - 05.04.1980	56,00
42	Tugnolo Daniele Labindo - 14.12.1960	56,00
43	Abad Stalyn Leonardo	55,42
44	Atzori Anna Bruna	54,71
45	Cojocar Ana Maria	54,26
46	Dalia Sara - 12.05.1983	54,00
47	Minacapelli Laura - 16.05.1965	54,00
48	Cosenza Elisa	53,40
49	Teghillo Giorgia	53,25
50	Suman Andrea Pierangelo	53,04
51	Da Ros Marco	53,00
52	Roschetti Andrea - 25.03.1986	52,00
53	Donato Simona - 28.11.1974	52,00

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Farmacista, a rapporto esclusivo. Graduatoria approvata con deliberazione n. 153 del 12.03.2009:

	Candidato	punti
1	Di Franco Marisa	83.870
2	Capano Federica	78.405
3	Osenga Simona	72.420
4	Boselli Cinzia	71.890
5	Re Francesca	67.900
6	Caldano Marzia	66.410
7	Fiorini Francesca	64.332
8	Bertini Silvia Maddalena	61.110
9	Difino Paola	61.000
10	Tomasello Cristina	58.645

Il Direttore generale  
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Training nella consulenza genetica".**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 170 del 16/03/2009 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Training nella consulenza genetica" a favore di candidati in possesso del seguente requisito:

- Laurea in Medicina e Chirurgia

L'attività prevista verrà svolta presso la SSD Genetica Medica. La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 20 ore settimanali, per la durata di sei mesi, eventualmente rinnovabili e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 6.000,00= Euro.

I compiti dell'assegnatario/a consisteranno nella gestione delle prenotazioni delle visite e degli esami esterni, nell'archiviazione dei dati clinici e genetici e nella registrazione e gestione dei campioni biologici dei pazienti

visti in consulenza genetica o arrivati per diagnosi molecolare presso la SSD.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in una prova orale volta ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e della prova d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 40
- prova d'esame p.ti 60

I 40 punti per la valutazione dei titoli saranno così ripartiti:

- titoli di carriera p.ti 10
- titoli accademici e di studio p.ti 7
- pubblicazioni e titoli scientifici p.ti 3
- curriculum formativo e professionale p.ti 20

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica,

non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 174/94 devono altresì dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. n. 483/97 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore generale  
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "AT"

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio di Medico di Medicina Generale per il distretto di Asti nord - unità territoriale di Castello di Annone - ai sensi dell'art. 38 dell'ACN del 23.03.2005.**

E' indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio, di durata inferiore a dodici mesi, di medico di medicina generale per il distretto asti nord - unità territoriale di Castello di Annone - (art. 38 dell'ACN

in vigore dal 23.03.2005), fino al momento in cui verrà individuato il medico avente diritto all'inserimento, a seguito di pubblicazione della zona carente.

Possono presentare domanda di partecipazione all'incarico di cui si tratta tutti i Medici inseriti nella vigente graduatoria regionale di medicina generale; ai fini dell'assegnazione dell'incarico, verrà data priorità ai residenti nell'ambito territoriale carente.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice all'A.S.L. AT - Distretti - S.O.S. Medicina Convenzionata Interna - Via Conte Verde n. 125 - A S T I - in cui dovranno essere indicati: dati anagrafici, posizione e punteggio riportato nella Graduatoria Regionale vigente per la Medicina Generale valida per l'anno in corso, titolarità o meno di rapporto di lavoro dipendente o convenzionato o di trattamento di pensione, precisando di non trovarsi nella posizione di incompatibilità prevista dall'art. 17 dell'ACN succitato.

Le domande dovranno essere inoltrate entro le ore 12 del settimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. Piemonte (in caso di invio a mezzo Raccomandata A.R., farà fede il timbro postale di spedizione).

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso per legittimi motivi.

Per ogni eventuale informazione i Medici interessati potranno rivolgersi ai Distretti: S.O.S. Medicina Convenzionata Interna dell'ASL AT.

Il Coordinatore Distrettuale  
Michele Di Paolo

Azienda sanitaria locale "AT"

**Avviso di pubbliche selezioni, per soli titoli, a n. 1 posto di dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza o Anestesia e Rianimazione per la S.O.C. Emergenza Sanitaria Territoriale 118 e a n. 1 posto di dirigente medico di Malattie dell'Apparato respiratorio.**

In esecuzione della determinazione n. 243/GRU.LEG. del 24/03/2009 si indicano pubbliche selezioni, per soli titoli, per assumere a tempo determinato:

n. 1 Dirigente Medico Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza o Anestesia e rianimazione per la S.O.C. Emergenza Sanitaria Territoriale 118

n. 1 Dirigente Medico Malattie dell'apparato respiratorio.

Sono richiesti i requisiti generali e specifici cui al D.P.R. n. 483/97.

Il termine per presentare la domanda scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul B.U.R.P. (fa fede il timbro postale).

Alla domanda, da inviare all'A.S.L. AT, Via Conte Verde, 125, 14100 Asti (Fac simile domanda su sito: [www.asl.at.asti.it](http://www.asl.at.asti.it)), si devono allegare:

- 1) curriculum formativo professionale;
- 2) copia documento di riconoscimento;
- 3) i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria;

4) elenco dettagliato dei documenti.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero certificati con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi della vigente legislazione in materia di autocertificazione.

Le pubblicazioni devono essere allegate in copia con dichiarazione di rito.

L'assunzione a tempo determinato viene effettuata applicando la graduatoria formata sulla base dei titoli presentati, valutati secondo i criteri previsti per il corrispondente pubblico concorso.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento, s'intende rinunciatario anche nei confronti di conferimenti futuri.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la relativa graduatoria per conferire ulteriori incarichi, per motivi vari, nella posizione funzionale.

L'Azienda ha facoltà di modificare, prorogare o revocare l'avviso.

Per informazioni: S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale, tel. 0141/484306 - 42 - 44.

Il Direttore della S.O.C.  
Gestione Risorse umane e Legale  
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "AT"

**Avviso di pubblica selezione, per soli titoli, per la copertura a tempo indeterminato mediante mobilità esterna nell'ambito della Regione Piemonte di n. 3 posti di Dirigente Medico per la S.O.C. Emergenza Sanitaria territoriale 118.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 243/GRU.LEG. del 24/03/2009 è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per la copertura a tempo indeterminato, mediante mobilità esterna nell'ambito della Regione Piemonte, di

n. 3 posti di Dirigente Medico per la S.O.C. Emergenza Sanitaria Territoriale 118.

Possono presentare domanda i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di un'Azienda Sanitaria Locale od Ospedaliera della Regione Piemonte, iscritti nei relativi Elenchi Regionali come dirigenti medici in servizio presso l'Emergenza Sanitaria Territoriale 118, che abbiano superato il periodo di prova e siano in possesso dell'idoneità fisica specifica alla mansione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P. ed a tale data il candidato deve risultare in possesso dei suddetti requisiti di ammissione.

Alla domanda deve essere allegato un certificato di servizio, un curriculum formativo professionale, i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria, unitamente ad un elenco dettagliato dei documenti stessi e ad una copia di un documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero certificati con

dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi della legislazione vigente.

Il trasferimento è disposto in base a valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente in rapporto al posto da ricoprire ed in conformità ai criteri previsti dal D.P.R. n. 483/97.

L'Azienda ha facoltà di modificare, prorogare o revocare l'avviso.

Il testo integrale è pubblicato sul sito internet dell'A.S.L. AT [www.asl.at.it](http://www.asl.at.it).

Per informazioni: S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale, tel. 0141/484306 - 42 - 44.

Il Direttore della S.O.C.  
Gestione Risorse umane e Legale  
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Avviso pubblico di sostituzione n.1 posto di Dirigente medico - Medicina Generale.**

E' indetto pubblico avviso di incarico, a tempo determinato, in sostituzione, a n.1 posto di Dirigente medico S.O.C. Medicina Generale, a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.1997 n.483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 - Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore S.O.C. Amm.ne del Personale  
Franco Cane

*(Fac simile domanda)*

Al Direttore Generale  
A.S.L. CN2  
Via Vida, 10  
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_,  
chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ 3)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_  
(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

1. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2. Indicare la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3. Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n.1 posto di Dirigente medico S.O.C. Direzione sanitaria di Presidio.**

E' indetto pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a: n.1 posto di Dirigente medico S.O.C. Direzione sanitaria di Presidio, a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n.483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia

- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 — 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, verterà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 – Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521

Il Direttore

S.O.C. Amministrazione del Personale

Franco Cane

(Fac simile domanda)

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili) nato/a a \_\_\_\_\_

(prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

(prov. \_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_ n. \_\_\_\_, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
 Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
 Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_
- 7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
 ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)  
 ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;
- 10) di essere iscritto all'Albo \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_
- 12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- 13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)
- Data \_\_\_\_\_  
 Firma \_\_\_\_\_
1. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.
  2. Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
  3. Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "NO"

**Graduatoria concorso per titoli ed esami di Dirigente Medico Urologia.**

Pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di urologia indetto con provvedimento n. 729 del 27/10/08.

Graduatoria approvata con provvedimento n. 206 del 16/03/09.

Pos. in grad.	Candidato	Totale punt.
1	Arancio Matteo	91.100/100
2	Maffei Nicola	76.200/100
3	Marchioro Giansilvio	73.500/100
4	Scrine Luca	72.600/100
5	Cortese Fiorenza Caterina	71.700/100

Il Direttore S.C. "O.S.R.U."  
Sergio Bertone

Azienda sanitaria locale "TO2"

**Concorsi riservati ai sensi delle leggi n. 296/2006 e n. 244/2007 destinati al personale non dirigenziale precario già appartenente all'Amministrazione penitenziaria.**

Art. 1

Posti a concorso e trattamento economico

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale sono indetti distinti concorsi riservati per titoli ed esami per la copertura dei seguenti posti a tempo indeterminato e pieno, finalizzati alla stabilizzazione del personale precario non dirigenziale già appartenente all'Amministrazione Penitenziaria, ai sensi della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e della legge 24 dicembre 2007, n. 244:

- n. 6 di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere (cat. D);
- n. 5 di Operatore Socio Sanitario (cat. Bs);
- n. 1 di Assistente Amministrativo (cat. C);
- n. 1 di Coadiutore Amministrativo Esperto (cat. Bs).

I concorsi sono riservati al personale precario non dirigenziale già appartenente all'Amministrazione Penitenziaria in possesso dei requisiti, con rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa e con rapporto di lavoro libero professionale, che non abbia superato una procedura concorsuale.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione ai concorsi è richiesto al personale precario di cui all'art. 1 il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (1.9.1995).

## Art. 3

## Requisiti specifici di ammissione

Al medesimo personale precario è richiesto, altresì, il possesso, oltre che dei requisiti generali indicati nell'art. 2, di uno dei seguenti requisiti indicati nell'Accordo Regione Piemonte -Organizzazioni Sindacali in data 5/11/2007 e nell'art. 3, comma 94, lettera b), della legge n. 244/2207:

1. essere in servizio all' 01/01/2007 presso l'Amministrazione Penitenziaria, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, presso la stessa Amministrazione;
2. essere in servizio all' 01/01/2007 presso l'Amministrazione Penitenziaria, e maturare successivamente un'anzianità di servizio di 3 anni nella stessa Amministrazione o nell'A.S.L. TO2 in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/09/2006;
3. essere stati in servizio presso l'Amministrazione Penitenziaria nel quinquennio anteriore alla data dell' 01/01/2007, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, presso la stessa Amministrazione;
4. essere in servizio all'1/1/2008 presso l'Amministrazione Penitenziaria, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente al 28 settembre 2007, anche non continuativi, presso la stessa Amministrazione.

Il servizio deve essere stato prestato con un impegno orario settimanale non inferiore a 12 ore (rapporto di collaborazione coordinata e continuativa) oppure 25 ore (incarico libero professionale). Inoltre, per ciascuno dei concorsi, è richiesto il possesso di:

*Concorso a n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere (cat. D)*

- Diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- iscrizione all'Albo professionale.

*Concorso a n. 5 posti di Operatore Socio Sanitario (cat. Bs)*

- Specifico titolo conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000.

*Concorso a n. 1 posto di Assistente Amministrativo (cat. C)*

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

*Concorso a n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Esperto (cat Bs)*

Titolo di istruzione secondaria di primo grado;

Attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado.

## Art. 4

## Presentazione delle domande: modalità e termini

Le domande di ammissione ai concorsi, redatte su carta semplice, dovranno essere inoltrate secondo una delle seguenti modalità alla S.C. "Personale Convenzionato e altre forme di lavoro atipiche" -Ufficio Contratti Atipici dell'A.S.L. TO2, via Botticelli, n. 151, 10.154 Torino:

- raccomandata R.R.
- consegna diretta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo Allegato I, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il concorso -fra quelli indicati nell'art. 1- cui si partecipa;
- b) il cognome e nome;
- c) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- g) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso cui si partecipa, di cui all'art. 3;
- h) l'iscrizione al relativo Albo professionale (indicare Provincia e numero di iscrizione);
- i) il possesso di ulteriori titoli di studio, oltre a quello prescritto per l'ammissione al concorso;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- m) per i concorsi a Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere e Assistente Amministrativo: l'indicazione della lingua straniera della quale, nel corso della prova orale, sarà accertata la conoscenza almeno a livello iniziale. La lingua straniera può essere scelta fra le seguenti: inglese, francese e spagnolo. Qualora non venga effettuata tale scelta da parte del candidato, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese;
- n) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella

domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

#### Art. 5

##### Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;
2. elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;
3. documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni).

4. Ogni documento deve essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- in originale oppure in copia autenticata oppure
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

oppure mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5 (es. dichiarazione di partecipazione ad un corso di formazione): tale dichiarazione è effettuata nel caso in cui non venga prodotto il cartaceo del documento. In caso di dichiarazione del possesso di più titoli, utilizzare un'unica dichiarazione sostitutiva. Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione", indicate nello schema Allegato 5. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, redatta secondo lo schema Allegato 4.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge. L'Amministrazione declina sin d'ora

ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 6 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Contratti Atipici.

#### Art. 6

##### Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

*Concorso a n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ed a n. 1 posto di Assistente Amministrativo:*

##### *Prova scritta:*

- vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso (per il concorso a n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere);

- vertente sulla legislazione statale in materia sanitaria e su elementi di diritto amministrativo (per il concorso a n. 1 posto di Assistente Amministrativo).

- La prova scritta, per entrambi i concorsi, potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

*Prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

*Prova orale:* vertente sulle materie della prova scritta. La prova orale comprende anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera almeno a livello iniziale, scelta fra le seguenti: inglese, francese, spagnolo. Qualora non venga effettuata tale scelta da parte del candidato, sarà accertata la conoscenza della lingua inglese.

*Concorso a n. 5 posti di Operatore Socio Sanitario e a n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Esperto:*

*Prova pratica:* consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta.

*Prova orale:* vertente sulle cognizioni necessarie richieste dai profili professionali a concorso.

Per i concorsi per i quali è prevista, la data della prova scritta, nonché la sede della medesima, sarà comunicata ai candidati ammessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la partecipazione alla prova pratica e alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerle.

Per i concorsi per i quali sono previste le sole prove pratica ed orale, la data della prova pratica sarà comunicata

ai candidati ammessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa. L'avviso per la partecipazione alla prova orale, per i candidati che conseguiranno l'ammissione, sarà dato almeno venti giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerla.

#### Art. 7

Punteggio per le prove d'esame e per i titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

*Concorsi a n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ed a n. 1 posto di Assistente Amministrativo:*

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 5 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

*Concorsi a n. 5 posti di Operatore Socio Sanitario e a n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Esperto:*

- a) 40 punti per i titoli
- b) 60 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova pratica;
- b) 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- c) titoli di carriera: 20 punti;
- d) titoli accademici e di studio: 7 punti;
- e) pubblicazioni e titoli scientifici: 4 punti;
- f) curriculum formativo e professionale: 9 punti.

La Commissione valuterà i titoli attenendosi ai criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 220/2001.

Per i concorsi a n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere e a n. 1 posto di Assistente Amministrativo l'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per i concorsi a n. 5 posti di Operatore Socio Sanitario e a n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Esperto il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n.487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. I candidati che

non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### Art. 8

Costituzione del rapporto di lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Stato Giuridico della S.C. "Amministrazione del Personale" dell'A.S.L TO2, via Botticelli, n. 151, 10154 Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive.

E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196*

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. "Amministrazione del Personale" dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali,
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di legge.
- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al

trattamento dei dati che li riguardano

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. TO2, sede legale c.so Svizzera, n. 164, Torino. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della S.C. "Amministrazione del Personale" dell'A.S.L. TO2.

Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 8 del Codice.

Art. 9  
Norme finali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Contratti Atipici nei giorni e nelle ore d'ufficio, tel. 011/43.95.312.

Il Direttore della S.C. "Personale Convenzionato e altre forme di lavoro atipiche"  
Tommaso Stranges

*Schema esemplificato di domanda di ammissione al concorso*

All'A.S.L. TO2 di Torino – Ufficio Contratti Atipici  
Via Botticelli, n. 151 10154 Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_  
(provincia \_\_\_\_), il \_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(provincia \_\_\_\_), via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso riservato per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

c) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate); \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio, prescritto per l'ammissione al concorso: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ e di possedere il requisito contraddistinto con il n. \_\_\_\_\_ nell'art. 3 del bando di concorso con l'impegno orario settimanale minimo richiesto;

e) di essere iscritto all'Albo professionale della Provincia di \_\_\_\_\_ col n° \_\_\_\_\_;

f) di essere inoltre in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio: \_\_\_\_\_

(indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio posseduti, gli Istituti presso cui sono stati conseguiti, la durata e l'anno di conseguimento);

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

h) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

i) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione): \_\_\_\_\_

j) per i concorsi a n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere e a n. 1 posto di Assistente Amministrativo: di scegliere la seguente lingua straniera quale oggetto dell'accertamento della conoscenza nel corso della prova orale: \_\_\_\_\_

(la lingua straniera può essere scelta fra le seguenti: inglese, francese, spagnolo);

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: \_\_\_\_\_

(indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

*Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale*

Curriculum formativo e professionale del Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

Dati personali \_\_\_\_\_

Esperienze professionali \_\_\_\_\_

Titoli di studio \_\_\_\_\_

Altre attività \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato 3

*Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati*

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

1. Curriculum formativo e professionale

2. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato 4

*Schema di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di un documento presentato in copia semplice*

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art.47 e Art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) esente da bollo ai sensi dell'art.37 del D.P.R. n. 445/2000

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegati alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'Amministrazione dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi, ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_  
Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso)

## Allegato 5

*Schema di dichiarazione sostitutiva riguardante il possesso dei titoli indicati in uno o più documenti*

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art.47 e Art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) esente da bollo ai sensi dell'art.37 del D.P.R. n. 445/2000

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'Amministrazione dell'A.S.L. TO2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi, ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, \_\_\_\_\_  
Il dichiarante \_\_\_\_\_

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

## Allegato 6

*Riepilogo della documentazione da inoltrare all'ufficio "Contratti Atipici"*

1. Domanda di concorso, redatta secondo lo schema Allegato 1;
2. curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2;
3. elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3;
4. eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Ogni documento è da presentare secondo una delle seguenti modalità, definite in dettaglio all'art. 5 del bando:

- in originale oppure in copia autenticata oppure
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento cartaceo presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4 oppure
- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati nel documento cartaceo che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5

Azienda sanitaria locale "TO3"

**Graduatorie concorsi pubblici.**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 483/97 e dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 220/01 si comunicano le seguenti graduatorie dei concorsi pubblici a:

N. 4 posti Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione:

(Deliberazione n. 122 del 11.02.2009)

1	TORTA Laura	77,254
2	VIBERTI Sara	72,370
3	BUCOLO Gea Erika	70,863
4	VALENTINI Chiara	70,740
5	ROCCUZZO Francesca	70,715
6	CHIONI Sonia	66,268
7	PIRONTI Mario	66,017
8	YURIKOVA Alla	66,964
9	IORI Vincenzo	64,440
10	CARDINALE Astrid	63,632
11	RUSSO Teresa	62,224
12	BONACCORSO Simona	61,620

N. 4 posti Dirigente Medico Ortopedia e Traumatologia

(Deliberazione n. 144 del 19.02.2009)

1	LOLLINO Nicola	87,70
2	PAZZANO Stefano	81,24
3	ESPOSITO Massimo	77,31
4	TITOLO Paolo	75,93
5	LO VANO Danilo	70,68
6	INCATASCIATO Giovanni	68,63

N. 1 posto Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza

(Deliberazione n. 153 del 20.02.2009)

1	MASCIANA' Roberta	84,497
2	GOFFI Alberto	83,572
3	RUATTA Claudia	76,262
4	LO CIGNO Dario	75,657
5	RUNZO Cristina	73,470
6	DEL COLLE Sara Olga Mafalda	72,233
7	PORTA Laura	70,790
8	BALZARETTI Paolo	67,578
9	DI MAGGIO Cristiana	64,912
10	CANADE' Antonella	58,000

N. 3 posti Collaboratore professionale sanitario/Tecnico sanitario di Radiologia medica

(Deliberazione n. 163 del 26/02/2009)

1	SANTORO Simone	70,000
2	FLAMMA' Federica	69,576
3	BASTINO Giulia	69,500
4	SARACCO Nadia	69,000
5	MATTIOLI Danilo	64,020
6	MAMMOLITI Antonio	60,500
7	PINCA Francesca	60,300
8	OLIVA Cristina	60,250
9	MUGNAS Stefania	60,200

10	SARLI Antonella	60,000
11	FALCONE Debora	59,937
12	PELLICCIA Silvia	57,550
13	FELIZIANI Lorenza	56,550
14	ACCHIARDO Paolo	56,500
15	ROMANO Isabella Giovanna	56,216
16	CITI Andrea	56,000
17	SEMERARO Paola Francesca	55,500
18	NOTO Maria	54,590
19	FRANZA Serena	54,500
20	FRESTA Sara	54,250
21	LICATA Calogero	54,000
22	DE BIASIO Roberto	53,500
23	PRESTI DANISI Ignazio Giovanni	49,010

Azienda sanitaria locale "TO3"

### Concorso pubblico n. 2 posti di Collaboratore professionale Sanitario/Logopedista.

In esecuzione alla deliberazione n. 228 del 17/03/2009 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti vacanti appartenenti al Ruolo Sanitario, presso questa A.S.L. TO3:

n. 2 Posti di Collaboratore Professionale Sanitario/Logopedista

All'intera procedura concorsuale sono applicate le disposizioni previste dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del lavoro del personale del Comparto del S.S.N.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

#### Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

2. Il personale già dipendente con la medesima qualifica dall'Azienda Sanitaria Locale 10 è dispensato dalla visita medica.

#### Requisiti specifici

- diploma Universitario di Logopedista, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### *Presentazione delle domande*

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 al seguente indirizzo:

- Stradale Fenestrelle n. 72 – Pinerolo (TO).

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- f) titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione, in caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a);

Ai sensi del Decr. Leg.vo 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale Dipendente- Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, in carta semplice datato e firmato dal concorrente.

Il curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dal candidato non è considerato valido ai fini dell'autocertificazione dei titoli posseduti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere prodotte ed edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso la Pubblica Amministrazione deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere allegato, un elenco dettagliato in triplice copia in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati. Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti a identificarlo.

Deve essere allegato inoltre l'originale della ricevuta del vaglia postale intestato all'A.S.L. TO3 Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO) comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 3,87 (D.L. 28 febbraio 1983 n. 55 convertito con Legge n. 131 del 2 aprile 1983).

#### *Prove d'esame*

Le prove d'esame sono le seguenti (art. 43 del D.P.R. 220/01):

a) *prova scritta*: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

b) *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche e nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) *prova orale*: attinente alla materia oggetto del concorso nonché verifica della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese o francese, scelta dal candidato, a livello iniziale.

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- |   |          |
|---|----------|
| a) titoli di carriera                   | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio        | punti 7  |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici   | punti 3  |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 10 |

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 220 del 27/03/2001.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso una delle strutture del Dipartimento Area Post Acuzie si intende rinunciario anche nei conferimenti futuri presso quella struttura, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre strutture del suddetto Dipartimento, salvo che esplicitamente rinunci a tutte le strutture del Dipartimento Post Acuzie.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale

Dipendente dell'A.S.L. TO3, sito in Stradale Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO3.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego

Il rapporto di lavoro decorre, per gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Norme finali*

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza delle legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri ave ti diritto all'assunzione obbligatoria.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

- Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121 dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore S.C. Personale dipendente  
Renata Vercesi

*Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso*

All'Ufficio Concorsi  
Az. San. Locale TO3  
Stradale Fenestrelle, 72  
10064 Pinerolo (TO)

\_\_ l \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome) nat \_\_ a \_\_\_\_\_  
(provincia di \_\_) il \_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(provincia di \_\_) in via \_\_\_\_\_  
(cap. \_\_) chiede di essere ammess\_\_ al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario/Logopedista.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_  
di risiedere in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente – da specificare)
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (1)
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_); (2)
- e) di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- f) di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di \_\_\_\_\_;
- g) di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (indicare il profilo professionale, la qualifica funzionale e la data di decorrenza dell'inquadramento); ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non essere stat \_\_ destituit \_\_ o dispensat \_\_ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato;
- i) di essere fisicamente idone \_\_ al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce (ovvero di essere portatore del seguente handicap \_\_\_\_\_ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi \_\_\_\_\_ e ausilio \_\_\_\_\_);
- j) di autorizzare l'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decr. L.vo 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.
- \_\_ l \_\_ sottoscritt \_\_ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in \_\_\_\_\_ (cap. \_\_) numero telefonico \_\_\_\_\_ prefisso n \_\_\_\_ e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata R.R.)

Data, \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

Azienda sanitaria locale "TO4"

**Bando di concorso riservato al personale precario di qualifica non dirigenziale finalizzato alla stabilizzazione per n. 3 posti di Operatore Tecnico-Cat.B.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 483 del 05/03/2009 è indetto concorso riservato, per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 3 posti di Operatore Tecnico – Cat. B

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Il presente bando viene emanato in attuazione di quanto previsto:

- dall'art. 1 comma 565, della legge n. 296 del 27.12.2006 in materia di stabilizzazione del personale precario in servizio presso il Servizio Sanitario Nazionale
- dalla D.G.R. n. 63-7589 del 26.11.2007, con la quale viene recepito l'Accordo del 5.11.2007 tra la Regione Piemonte e le OO.SS. del Comparto Sanità sulla stabilizzazione del personale non dirigente del Servizio Sanitario Regionale ai sensi della legge n. 296/2006.

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dalla normativa vigente oltre a quelli stabiliti nell'Accordo regionale in materia di stabilizzazione sottoscritto in data 5.11.2007.

*Requisiti generali per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni proprie del profilo di ausiliario specializzato.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

- a) diploma di istruzione secondaria di primo grado,
- b) esperienza professionale maturata nel profilo professionale così come di seguito elencato:

## 1) ai sensi della Legge 296/06

- essere in servizio all'1.1.2007, data di entrata in vigore della Legge 296/2006 presso l'Azienda Sanitaria Locale TO4 (ovvero presso le AA.SS.LL. confluite in quest'ultimo ente con il recente accorpamento dell'1.1.2008) ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, presso l'Azienda stessa ovvero

- essere in servizio all'1.1.2007, data di entrata in vigore della Legge 296/2006 presso l'Azienda Sanitaria Locale TO4 (ovvero presso le AA.SS.LL. confluite in quest'ultimo ente con il recente accorpamento dell'1.1.2008) e maturare successivamente un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nella stessa Azienda, in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29.09.2006

ovvero

- essere stati in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale TO4 (ovvero presso le AA.SS.LL. confluite in quest'ultimo ente con il recente accorpamento dell'1.1.2008) nel quinquennio anteriore alla data dell'1.1.2007 ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno tre anni nel quinquennio precedente anche non continuativi presso l'Azienda stessa.

## 2) ai sensi della Legge 244/07

- a) personale in servizio all'01/01/2008 presso l'Azienda Sanitaria Locale TO4 (ovvero presso le AA.SS.LL. confluite in quest'ultimo Ente con il recente accorpamento dell'01/01/2008) e , maturare successivamente un'anzianità di servizio di 3 anni nella stessa Azienda in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 28/09/2007

L'anzianità di servizio è quella maturata con rapporto di dipendenza a tempo determinato nella stessa Azienda in posizione di lavoro nello stesso profilo professionale.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.5.97, la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO 4 e dovranno pervenire con le seguenti modalità:

- spedizione tramite il servizio postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'A.S.L. TO4 Via Po, 11 10034 Chivasso

- consegna presso la S.C. Amministrazione del Personale-Uff. Concorsi-Via Po, 11 Chivasso (TO) 2° piano - (ex-ASL 7), dalle ore 9 alle ore 12

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il quindicesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende

prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di chiusura del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) il cognome e il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");

4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestatato il servizio militare;

8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

11) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);
- 2) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 3) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;
- 4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e/o necessarie.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Nella certificazione relativa ai servizi presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attestati la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

#### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'ASL TO4 - sede di Chivasso per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente

automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### *Prova selettiva*

*prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche del profilo a selezione.

*prova orale:* attinente al profilo a selezione

Il diario delle prove, nonché la sede delle medesime, sarà comunicato ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per le stesse al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

I candidati utilmente collocati in graduatoria entro i limiti dei posti individuati dal presente bando saranno assegnati alla sede di lavoro presso la quale hanno svolto la propria attività ai fini della maturazione dei requisiti previsti dalla presente selezione.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

I precari risultati idonei che saranno stabilizzati saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a presentare entro trenta giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative a:

- titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, certificazione di nascita, cittadinanza italiana (o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea), godimento dei diritti politici, posizione nei riguardi degli obblighi militari, condanne penali (può essere autocertificata unicamente l'assenza di condanne penali).

La suddetta dichiarazione sostitutiva di certificazione potrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda.

E' facoltà dei vincitori presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

Il personale precario non dirigenziale stabilizzato a norma dei precedenti commi, sarà soggetto al periodo di

prova previsto dall'art. 15 del C.C.N.L. per il personale del comparto Sanità dell'1.9.1995.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina.

Decade dall'impiego anche chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di stabilizzazione che ne costituisce il presupposto.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico e privato o di natura convenzionale con il S.S.N. nonché attività che possano configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 14 del C.C.N.L. Comparto 01.09.95 e dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza del D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal D.P.R. 220/2001, dal D.P.R. 487/1994, dall'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione del 5.11.2007, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per informazioni rivolgersi all'Azienda Sanitaria ASL TO4 S.C. Amministrazione del Personale - Uff. Concorsi - sede di Chivasso - via Po, 11 - tel. 011/9176341

Il Direttore generale  
Marina Fresco

*Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso:*

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4  
via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO)

Oggetto: Concorso riservato al personale precario di qualifica non dirigenziale finalizzato alla stabilizzazione per la copertura di n. 3 posti di Operatore Tecnico - Cat. B.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, di risiedere in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza \_\_\_\_\_) ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali) \_\_\_\_\_

- e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (A) \_\_\_\_\_

- f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) \_\_\_\_\_

- g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) indicare obbligatoriamente i servizi prestati presso una delle AA.SS.LL. (6,7 o 9) confluite nella A.S.L. TO4 (C) \_\_\_\_\_

- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

- i) di essere in possesso dei requisiti specifici prescritti per l'ammissione al concorso: \_\_\_\_\_

- j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza \_\_\_\_\_

- k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: \_\_\_\_\_ (indicare anche il n. di telefono)

- l) eventuali altre notizie:
  1. altri servizi oltre quelli prestati c/o una delle AA.SS.LL. (6,7 o 9) confluite nella ASL TO4 (C)
  2. partecipazione a corsi (B)
  3. attività di docenza (D)

- m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una fotocopia semplice del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità
- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono es-

sere edite a stampa.

*Note per la compilazione*

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato per Dirigente medico di Malattie metaboliche e Diabetologia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 567 del 17/03/2009 è indetto avviso, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato per Dirigente medico di Malattie metaboliche e Diabetologia

*Art. 1 - Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483:

1) Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego:

l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio con riferimento alla qualifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà individuare un'idoneità fisica al servizio continuativa ed incondizionata così come previsto dall'art. 11 del DPR 686/57.

c) titolo di studio per l'accesso alla carriera e posizione funzionale di cui trattasi.

2) Requisiti specifici:

I requisiti specifici d'ammissione all'avviso disciplinati dall'art. 24, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, ovvero, in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M.S. 30.01.98 e s.m.i.. Ai sensi e per gli effetti del 2° co, art.56, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto messo ad avviso purché ricopra alla medesima data, un posto di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella disciplina predetta. In applicazione dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lvo 28.07.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina dell'avviso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine individuata secondo le tabelle allegate al D.M.S. del 31/01/1998 e s.m.i.

c) iscrizione al rispettivo albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti d'ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione della domanda d'ammissione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

*Art. 2 - Presentazione delle domande: termine e modalità*

Le domande d'ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 - Via Po, 11 10034 Chivasso e possono essere presentate:

1) consegna agli uffici della S.C. Amministrazione del Personale, negli orari d'apertura degli stessi, presso la sede di Via Po, 11- Chivasso (TO) 2° piano - (ex ASL 7)

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza debitamente firmata dall'interessato può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza

2) invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'ASL TO4 Via Po, 11 - 10034 Chivasso;

In tal caso l'istanza debitamente firmata dall'interessato deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul B.U.R.P.. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome ed il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. la procedura a cui intendono partecipare;
4. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
5. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate.
7. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
8. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio;
10. i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
12. l'iscrizione all'Albo;
13. l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.;

14. di essere in possesso alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;

15. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub) 2;

16. l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, secondo le modalità già precisate, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 444/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C. Amministrazione del Personale con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

#### Art. 3 - Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2, punto 2, lettere a), b) e c), che precede;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente avviso quale requisito di ammissione, ecc.)
- c) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, in cui siano elencati e numerati progressivamente i documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);
- d) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione; I titoli possono essere prodotti:
  - in originale;
  - mediante copia autentica ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà nei casi previsti dall'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La predetta dichiarazione può venire sottoscritta dall'interessato in presenza

del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero deve essere presentata firmata unitamente a fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare anche alla predetta dichiarazione una fotocopia, dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate. Possono essere presentate con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'u.c. dell'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio precisando che, relativamente ai servizi prestati presso gli Ospedali Militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25, del D.P.R. 761/79.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili o necessarie.

#### Art. 4 - Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 dall'apposita commissione esaminatrice.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso o presentati al di fuori delle forme prescritte.

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone complessivamente di punti 20.

#### Art. 5 - Colloquio

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina di cui al presente Avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone complessivamente di 20 punti (art. 27 c. 2 punto c. DPR 483/97).

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato la sufficienza nel colloquio.

La data fissata per il colloquio verrà comunicata ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o con telegramma non meno di 7 (sette) giorni prima della data stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno esclusi dalla graduatoria dell'avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### Art. 6 - Norme finali

Il Candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso uno dei tre Presidi Riuniti dell'ASL TO4 si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso tale sede, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre sedi salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per tutti i Presidi.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso nonché di utilizzare in tutto o in parte la correlata graduatoria.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per informazioni inerenti il presente avviso rivolgersi al Servizio Personale sede di Chivasso dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 - tel. 011-9176.340/299/349 oppure consultare i siti internet: [www.asl7.to.it](http://www.asl7.to.it); [www.asl.ivrea.to.it](http://www.asl.ivrea.to.it)

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

*Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione all'avviso pubblico:*

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4  
via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO)

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato per Dirigente medico di Malattie metaboliche e Diabetologia

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
chiede di poter partecipare all'avviso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
di risiedere in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza \_\_\_\_\_)

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) \_\_\_\_\_

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) \_\_\_\_\_

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) \_\_\_\_\_

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi \_\_\_\_\_

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza \_\_\_\_\_

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: \_\_\_\_\_ (indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)
2. partecipazione a corsi (B)
3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

#### *Note per la compilazione*

A) Qualora l'interessato dichiara di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiara di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

#### **Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere - cat.D.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 568 del 17/03/2009 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di

n. 1 posto di Collaboratore tecnico professionale – Ingegnere – categoria D

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

#### *Requisiti generali per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio, con riferimento alla qualifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà individuare una idoneità fisica al servizio continuativa ed incondizionata così come previsto dall'art.11 del DPR 686/57.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

- a) diploma di laurea in ingegneria biomedica, ingegneria clinica, bioingegneria o equipollenti, conseguite secondo il vecchio ordinamento oppure laurea specialistica
- b) abilitazione all'esercizio della professione
- c) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.5.97, la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice e sottoscritte dagli aspiranti, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO 4 e fatte pervenire direttamente alla S.C. Amministrazione del Personale – Ufficio Concorsi Via Po, 11 Chivasso (TO) 2° piano - dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 12,00 e dalle 14,00 alle 15,00 ovvero inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'A.S.L. TO 4 – Via Po n. 11 - 10034 Chivasso (TO).

In caso di consegna la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza, debitamente firmata dall'interessato, può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza

In caso di invio tramite il servizio postale l'istanza, debitamente firmata dall'interessato, deve essere spedita

unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di chiusura del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 28.12.00 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) i requisiti specifici di ammissione posseduti con relativa analitica descrizione;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;
- 9) l'indicazione della lingua straniera scelta tra francese ed inglese;
- 10) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 12) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;
- 13) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui punto sub 2);
- 14) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo

30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1. l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite:

- vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'A.S.L. TO 4 (Istituto Bancario Intesa San Paolo S.p.a. - Agenzia di Ivrea)

ovvero

- accredito bancario c/o Banca Intesa San Paolo - Agenzia di Ivrea (cod. IBAN IT 36 N030 6930 5401 0000 0046 149)

oppure

- versamento sul conto corrente postale n. 12443107 intestato all'ASL TO4/ex-A.S.L. 9.

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato che non ha valore di autocertificazione.

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e/o necessarie.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt 19 e 47 DPR 445/00)

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio.

Nella certificazione relativa ai servizi presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

#### *Valutazione dei titoli*

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 12 punti per i titoli di carriera
- b) 5 punti per i titoli accademici e di studio
- c) 5 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici
- d) 8 punti per il curriculum formativo e professionale

#### *Prove di esame*

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, in :

*prova scritta:* relazione su argomenti tecnici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica con particolare riferimento alle implicazioni in ambito sanitario ed alla normativa

in vigore concernente la gestione delle apparecchiature elettromedicali e la sicurezza.

*prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta in ambito sanitario.

*prova orale:* vertente sugli argomenti trattati nelle prove scritte e pratica o altri argomenti pertinenti. Inoltre il colloquio verterà anche su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra francese ed inglese.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale “Concorsi ed esami” non meno di quindici giorni prima dell’inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell’inizio delle prove.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell’ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell’assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E’ escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

#### *Conferimento del posto*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all’approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all’art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Il vincitore del concorso sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a presentare entro trenta giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative a:

- titolo di studio richiesto per l’ammissione al concorso, certificazione di nascita, cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, posizione nei riguardi degli obblighi militari, condanne penali (può essere autocertificata unicamente l’assenza di condanne penali) e iscrizione all’albo professionale. La suddetta dichiarazione sostitutiva di certificazione potrà essere redatta utilizzando l’apposito modulo che verrà consegnato al momento dell’assunzione presso l’Azienda.

E’ facoltà del vincitore presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina.

Decade dall’impiego anche chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

L’ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico e privato o di natura convenzionale con il S.S.N. nonché attività che possano configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell’art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell’art. 14 del C.C.N.L. Comparto 01.09.95 e dell’art. 53 del D.Lgs 165/2001.

#### *Assunzione*

L’assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia. Comunque, all’atto dell’eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l’assunzione del vincitore sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l’anzianità dal giorno dell’assunzione a tutti gli effetti.

Il candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso una delle sedi dell’ASL TO4 si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso tale sede mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre sedi salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per tutte.

#### *Trattamento dei dati personali*

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all’esclusivo espletamento delle pratiche d’ufficio nell’ambito dell’attività della S.C. Amministrazione del Personale con l’utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale.

#### *Disposizioni finali*

Il presente bando è stato emanato nell’osservanza del D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 e dell’art. 57 del D.Lgs 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all’assunzione obbligatoria, della legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, delle leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall’art. 39 del D.Lgs 12 maggio 1995, n. 196 a sua volta modificata dall’art. 18 del D.Lgs 8 maggio 2001, n. 215 e s.i.m. riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'A.S.L. TO4 si riserva la facoltà di modificare, sospendere o annullare il presente bando per intervenute esigenze operative nonché di attingere alla graduatoria dei vincitori e degli idonei a seconda del suo insindacabile giudizio.

I candidati, assenti nell'alveo della procedura afferente al presente bando, saranno tenuti ad osservare quanto disposto dall'art. 35, comma 5 bis, del D.lgs 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.P.R. 487/94, al C.C.N.L. nel tempo vigente ed al D.P.R. 220/01 e successive modificazioni.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. TO4 - Via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO) - Tel. 011-9176341 dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì oppure consultare i siti internet:

<http://www.asl7.to.it> - <http://www.asl.ivrea.to.it>

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

*Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:*

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4  
via Po n. 11 - 10034 Chivasso

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico professionale - Ingegnere - Categoria "D".

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

*dichiara*

sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
di risiedere in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza \_\_\_\_\_)  
ovvero:  
di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:
- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana..
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali) \_\_\_\_\_

- e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
(A) \_\_\_\_\_
- f) di essere in possesso dei requisiti specifici per accedere al concorso e precisamente \_\_\_\_\_
- g) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) \_\_\_\_\_
- h) di scegliere la seguente lingua straniera per l'accertamento previsto dalla vigente normativa concorsuale (francese o inglese): \_\_\_\_\_
- i) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) \_\_\_\_\_
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione
- k) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza \_\_\_\_\_
- l) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: \_\_\_\_\_  
(indicare anche il n. di telefono)
- m) eventuali altre notizie:
1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)
  2. partecipazione a corsi (B)
  3. attività di docenza (D)
- n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi

ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "VC"

**Rettifica pubblicazione relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Ingegnere presso l'A.S.L. "VC" effettuata nel B.U.R.P. n. 7 del 19.2.2009 e nella G.U.R.I. n. 19 del 10.3.2009.**

A rettifica della pubblicazione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Ingegnere presso l'A.S.L. "VC", effettuata nel Bollettino Ufficiale n. 7 del 19.2.2009 e per estratto nella G.U.R.I. n. 19 del 10.3.2009, si rende noto che il rinvio all'art. 6 del D.P.R. 483/1997, relativo alla Commissione per i sorteggi dei componenti, di cui al terzultimo periodo, viene stralciato, in quanto non applicabile al presente concorso.

Il presente avviso ha valore di notifica per tutti i soggetti interessati. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli, tel. 0161 - 393753/593993, indirizzo e-mail personale@asl11.piemonte.it.

Il Dirigente responsabile S.C.  
Amministrazione del personale  
Maria Lista

Regione Piemonte

**Bando n. 174 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 4 posti di categoria D3 per il profilo professionale di "Funzionario addetto alle attività di relazioni esterne e stampa"**

Il Direttore della Direzione regionale "Risorse umane e Patrimonio", in esecuzione della determinazione n. 364 del 28 marzo 2009,

*rende noto*

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami a n. 4 posti di categoria D3 per il profilo professionale di "Funzionario addetto alle attività di relazioni esterne e

stampa" per le esigenze della Direzione "Comunicazione istituzionale della Giunta regionale".

Il concorso è rivolto a donne e uomini (legge 903/77).

L'ammissione al concorso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

#### Articolo 1

##### Requisiti di ammissione

Per essere ammessi i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea triennale o Laurea specialistica (nuovo ordinamento) o diploma di laurea (vecchio ordinamento);
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti;
- c) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia) ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) essere in regola con le leggi sul reclutamento militare.

Possono partecipare al concorso anche i cittadini, di entrambi i sessi, degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 e dell'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine essi devono:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### Articolo 2

##### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. ovvero consegnate a mano in busta chiusa dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì alla Regione Piemonte - Direzione regionale "Risorse umane e Patrimonio" - Settore "Reclutamento, mobilità e gestione dell'organico" - Ufficio Concorsi, Via Viotti, 8 - 10121 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del termine di scadenza, in caso di inoltro a mezzo raccomandata fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante e in caso di consegna a mano fa fede la data del timbro dell'Ufficio regionale accettante. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni

previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del titolo di equiparazione);
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- d) di non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico;
- e) di non avere procedimenti penali pendenti (ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 lettera a) indicando il tipo di laurea, la Facoltà, l'Università, la sede e l'anno di conseguimento;
- i) l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti di cui alla lettera b) dell'art. 1 del presente bando;
- j) i titoli di merito valutabili;
- k) (esclusivamente per i candidati di sesso maschile) la posizione riguardo agli obblighi militari;
- l) codice fiscale;
- m) luogo e data di nascita;
- n) la residenza;
- o) recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza;
- p) l'eventuale stato di disabile di cui alla L. 68/99, indicando la categoria di appartenenza;
- q) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito di cui all'art. 11 del Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con D.P.G.R. n. 12/R del 31.07.2001 (allegato D al presente bando).

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura, la copia fotostatica, in carta semplice, di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi della legge 104/92 i candidati riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, a pena di decadenza del beneficio, dell'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'allegato A) al presente concorso che sarà reperibile:

- presso le sedi regionali degli Uffici Relazioni con il Pubblico di:

- Torino – Piazza Castello, 161
- Alessandria – Via Dei Guasco, 1
- Asti – Corso Alfieri, 165
- Biella – Via Galimberti, 10/A
- Cuneo – Piazzale della Libertà, 7
- Novara – Via Dominioni, 4
- Verbania – Via Albertazzi, 3
- Vercelli – Via Borgogna, 1

- accedendo ad Internet, all'indirizzo [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it) (nella sezione servizi ai cittadini; lavoro e formazione; concorsi e assunzioni in Regione; procedure in atto) è possibile scaricare e utilizzare il relativo modulo di domanda ed aver accesso ad ulteriori informazioni relative al concorso.

Per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea i certificati rilasciati dalla competente Autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti Autorità Consolari Italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

### Articolo 3 Motivi di esclusione

Non vengono prese in considerazione le domande:

- a) non sottoscritte;
- b) spedite o consegnate a mano oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
- c) di coloro che non hanno allegato la copia fotostatica, in carta semplice, di un documento di identità in corso di validità;
- d) di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente bando;
- e) di coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;
- f) di coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- g) non complete delle dichiarazioni previste dalla lettera a) alla lettera i) dell'art. 2 del presente bando.

### Articolo 4 Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, composta ai sensi della L.R. 26/94 e s.m.i., è nominata con successivo provvedimento. La Commissione stessa decide circa l'ammissione o esclusione dei candidati, fa luogo alle prove selettive e al giudizio sulle stesse; procede alla valutazione dei titoli di merito attribuendo ad essi il relativo punteggio e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

### Articolo 5

Valutazione delle prove d'esame – titoli valutabili

Per la valutazione delle prove d'esame la Commissione giudicatrice dispone dei seguenti punti:

- prima prova scritta punti 60
- seconda prova scritta punti 60
- colloquio punti 60
- titoli di merito punti 24

I 24 punti per la valutazione dei titoli di merito sono così ripartiti:

- 12,00 punti per votazione conseguimento della laurea:

da	a	punti
100	104	4
105	109	8
110	110 e lode	12

In caso di votazioni espresse in valori diversi le stesse verranno ricondotte alla griglia di cui sopra.

- 4 punti per iscrizione all'elenco giornalisti professionisti;
- 4 punti per diplomi di specializzazione post-laurea conseguiti presso l'Università (se attinenti al profilo professionale);
- 4 punti per dottorati di ricerca conseguiti presso l'Università (se attinenti al profilo professionale).

#### Articolo 6 Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in due prove scritte e in una prova orale, così come indicato nell'allegato C) che forma parte integrante del presente bando, e si svolgeranno secondo il seguente calendario:

**prima prova scritta il 25 maggio 2009 alle ore 10.00**  
**seconda prova scritta il 3 giugno 2009 alle ore 10.00**  
**prova orale nei giorni 15-16-18 giugno 2009**

Con comunicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 20 del 21 maggio 2009, che varrà quale notifica a tutti i candidati che hanno presentato domanda, sarà pubblicato:

- l'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale con l'indicazione della sede ove si svolgeranno le prove scritte;
- l'elenco dei candidati esclusi dalla procedura concorsuale con la relativa motivazione.

L'assenza dalle prove d'esame è considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

Sono ammessi alla seconda prova scritta i candidati che hanno ottenuto non meno di 42/60 nella prima prova scritta.

Ai candidati è data comunicazione di ammissione o esclusione dalla seconda prova scritta, con l'indicazione del voto conseguito nella prima prova scritta, mediante affissione di un elenco presso la portineria della sede regionale di Piazza Castello, 165 in Torino e mediante pubblicazione sul sito [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it) (nella sezione servizi ai cittadini; lavoro e formazione; concorsi e assunzioni in Regione; procedure in atto); l'affissione dell'elenco e la pubblicazione sul sito costituiranno formale notifica a tutti i candidati che hanno partecipato alla prima prova scritta.

Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno ottenuto una votazione di almeno 42/60 nella seconda prova scritta.

Ai candidati è data comunicazione di ammissione o esclusione dal colloquio, con l'indicazione del voto conseguito nella seconda prova scritta, mediante affissione di un elenco presso la portineria della sede regionale di Piazza Castello, 165 in Torino e mediante pubblicazione sul sito [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it) (nella sezione servizi ai cittadini; lavoro e formazione; concorsi e assunzioni

in Regione; procedure in atto); l'affissione dell'elenco e la pubblicazione sul sito, che costituiranno formale notifica a tutti i candidati che hanno partecipato alla seconda prova scritta, indicheranno inoltre la sede, il giorno e l'ora di convocazione alla prova orale per ogni candidato ammesso.

Il colloquio deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 42/60; al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice rende noto l'esito della prova mediante affissione di un elenco riportante le votazioni conseguite dai candidati sottoposti alla prova, presso la sede nella quale si è svolto il colloquio. Tale comunicazione, sottoscritta dal Presidente e dal Segretario della Commissione, costituisce notifica dell'esito della prova.

#### Articolo 7 Graduatoria finale

La graduatoria finale di merito è formulata sommando alla valutazione degli eventuali titoli di merito la media dei voti conseguiti nelle prove scritte e la votazione conseguita nel colloquio.

A parità di merito valgono i titoli di preferenza di cui all'allegato D) del presente bando.

La graduatoria avrà validità triennale a decorrere dalla data della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Ai sensi dell'art. 25 del "Regolamento per l'accesso all'impiego regionale" emanato con D.P.G.R. n. 12/R del 31.7.2001, la graduatoria approvata è pubblicata sul Bollettino Ufficiale; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative della medesima.

#### Articolo 8 Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato tramite raccomandata A.R. o telegramma.

All'atto dell'assunzione gli interessati devono produrre:

- dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e della l.r. n. 10/1989.

I candidati neo assunti devono accettare la sede di servizio che verrà loro assegnata.

Qualora non assumano servizio entro il termine fissato decadono dalla nomina, salvo che provino l'esistenza di un legittimo impedimento.

Per il periodo di prova si osservano le disposizioni previste dal C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Ai candidati neo assunti è assegnato il profilo professionale di cui all'allegato B) al presente bando.

#### Articolo 9

Trattamento economico, previdenziale ed assistenziale

A seguito dell'assunzione, è corrisposto il trattamento economico spettante al personale di ruolo nella categoria D3 previsto dalla normativa vigente.

Ai fini previdenziali ed assistenziali, i neo assunti a tempo indeterminato sono iscritti all'I.N.P.G.I..

#### Articolo 10

##### Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, l'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

#### Articolo 11

##### Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione regionale "Risorse Umane e Patrimonio", per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto che possono essere fatti valere nei confronti del Direttore della Direzione regionale "Risorse umane e Patrimonio".

#### Articolo 12

##### Pubblicità dell'avviso di selezione

Del presente bando di concorso viene data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

#### Articolo 13

##### Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento per l'attuazione del diritto di accesso ai documenti amministrativi promulgato con D.P.G.R. n. 2/R del 24/4/2006, è differito sino alla conclusione del procedimento concorsuale l'accesso agli atti preparatori ad esclusione dei verbali della Commissione giudicatrice relativi all'ammissione alle prove.

#### Articolo 14

##### Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla legislazione statale e regionale in materia, al Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con D.P.G.R. n. 12/R del 31 luglio 2001 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 32 dell'8 agosto 2001, nonché alle disposizioni contenute nella Legge 125/91 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole del bando, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Allegato

Allegato A)

da inviare a mezzo Raccomandata A.R.  <div style="text-align: right;">Alla</div>	 <div style="margin-left: 10px;">           Regione Piemonte            Direzione Regionale            Risorse umane e Patrimonio            Settore Reclutamento, mobilità e gestione            dell'organico            Via Viotti n. 8 - 10121 - T O R I N O         </div>
---	--

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 4 POSTI DI CATEGORIA D3  
 PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI  
 FUNZIONARIO ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI RELAZIONI ESTERNE E STAMPA**

**BANDO N. 174**

...I... sottoscritt...

cognome \_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Comune di nascita \_\_\_\_\_

prov. o Stato estero di nascita \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente in (via-corso-piazza) \_\_\_\_\_

luogo \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

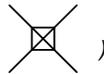
<b>RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI</b>	<p><i>Da compilare solo in caso di recapito diverso dall'indirizzo di residenza</i></p> <p>...I... sottoscritt... chiede che le comunicazioni relative al concorso vengano inviate al seguente indirizzo:</p> <p>presso _____</p> <p>(via-corso-piazza) _____</p> <p>luogo _____ prov. _____ C.A.P. _____</p>
--	---

chiede di partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 4 posti di categoria D3 per il profilo professionale di Funzionario addetto alle attività di relazioni esterne e stampa.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

(Scrivere in stampatello e barrare le caselle che interessano



CITTADINANZA E DIRITTI POLITICI	<input type="checkbox"/> di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza _____ <input type="checkbox"/> di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di: _____ Indicare il motivo della eventuale cancellazione o mancata iscrizione _____
TITOLO DI STUDIO	di essere in possesso del seguente titolo di studio, specificando se Laurea triennale o Laurea specialistica (nuovo ordinamento) o Diploma di Laurea (vecchio ordinamento): _____ conseguito nell'anno _____ presso la Facoltà _____ Università _____ di _____
ISCRIZIONE ALBO	di essere iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti di: _____ dal _____
TITOLI DI MERITO	<input type="checkbox"/> votazione conseguimento della laurea _____ <input type="checkbox"/> iscrizione nell'elenco giornalisti professionisti dal _____ <input type="checkbox"/> diploma di specializzazione post-laurea _____ conseguito nell'anno _____ presso la Facoltà _____ Università _____ di _____ <input type="checkbox"/> dottorato di ricerca _____ nel periodo _____ presso la Facoltà _____ Università _____ di _____
CONDIZIONI DI IDONEITA' ALL'IMPIEGO	<input type="checkbox"/> di essere fisicamente idoneo all'impiego <input type="checkbox"/> di non avere riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico <input type="checkbox"/> di non aver procedimenti penali pendenti ovvero <input type="checkbox"/> di avere i seguenti carichi pendenti _____ <input type="checkbox"/> di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957 <input type="checkbox"/> di essere in regola con le norme relative agli obblighi militari



## Allegato B)

Profilo professionale di "FUNZIONARIO ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI RELAZIONI ESTERNE E STAMPA"

Studi, ricerche e iniziative inerenti le attività di relazioni esterne, di raccolta, redazione, diffusione e stampa delle informazioni.

Nell'ambito delle funzioni proprie della qualifica svolge rapporti con gli Organi istituzionali dell'Ente, e con gli Organi informativi esterni; gestisce progetti informativi e di immagine, redige articoli e comunicati stampa.

Competono altresì, in via complementare, i compiti accessori antecedenti, concomitanti e susseguenti alle attività sopraindicate.

## Allegato C)

## MATERIE D'ESAME:

- legislazione nazionale in materia di Uffici Stampa della Pubblica Amministrazione
- conoscenze tecniche e professionali richieste dal profilo professionale messo a concorso
- elementi di diritto costituzionale
- elementi di diritto regionale
- elementi della storia d'Italia e del giornalismo italiano del XX e XXI secolo

## PRIMA PROVA SCRITTA:

Consiste in un elaborato diretto ad accertare la capacità di coniugare la professionalità tecnica e operativa con la conoscenza delle materie d'esame.

## SECONDA PROVA SCRITTA

Redazione di un elaborato attinente le attività del profilo professionale messo a concorso anche tramite l'utilizzo di strumenti informatici o multimediali.

## COLLOQUIO:

Il colloquio verte sulle materie d'esame.

## Allegato D)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

r) gli invalidi ed i mutilati civili;

s) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.

N.B. per il punto q) i figli devono essere a carico dell'interessato