



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 19 marzo 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 - Tel. 0161600286



Foto Valentina Mangini - Piemonte Parchi

Parco naturale dei Laghi di Avigliana

I parchi del Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi	
1	Concorsi

Appalti	
64	Appalti

Annunci Legali	
69	Accordi di programma
-	Avvisi di Nomina
70	Statuti enti locali
75	Tariffe erogazione servizi
76	Altri annunci
98	Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione "come abbonarsi" - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO
Abbonamento semestrale
Codice S1 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI
Abbonamento semestrale
Codice S3 23,00

INTERNET
Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all'attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/. La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONATI E INSERZIONI

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiuro sul C.C.P. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN: IT/80/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiuro on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/5

AVVISO AGLI ENTI INSERZIONISTI

Al fine di garantire una corretta osservanza delle norme di legge in materia di gestione documentale, si rammenta che è indispensabile che tutte le lettere di accompagnamento a testi da pubblicare rechino gli elementi che il D.P.R. 445/2000 indica quali necessari per una corretta protocollazione in arrivo, e quindi:

- ente emittitore;
- data;
- firma autografa del funzionario o dirigente responsabile;
- numero di protocollo in partenza.

In assenza di tali elementi, la Redazione del Bollettino chiederà il reinoltro di una nota completa ed eventualmente in caso negativo sospenderà la pubblicazione.

Si sottolinea che tale misura è assunta anche e soprattutto a tutela e garanzia dell'attribuibilità a ciascun ente inserzionista di quanto pubblicato sul Bollettino Ufficiale.

Il Dirigente
Roberto Falco

INDICE

CONCORSI

A.I.PO Agenzia Interregionale per il Po - Parma

Selezione pubblica per titoli ed esame per l'inserimento di n. 2 Collaboratori amministrativi - B3 - CFL. pag. 1

ARPEA Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato per il profilo professionale di "istruttore amministrativo" (Cat. C, posizione economica C1). Avviso per i candidati. pag. 1

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Biologo. pag. 1

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Comune di Torino per la realizzazione del progetto: "Monitoraggio nutrizionale, promozione della salute e della qualità di vita delle persone con disabilità frequentanti i centri diurni comunali" da svolgere presso il Presidio Umberto I di Torino. pag. 1

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Polo Oncologico per la realizzazione del progetto: "Follow-up differenziato per l'identificazione ed il trattamento precoce della malattia metastatica in pazienti trattate per neoplasia mammaria con un elevato rischio di recidiva" da svolgere presso i Presidi: Umberto I di Torino e IRCC di Candiolo. pag. 1

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Cardiologia. pag. 2

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato din.1 posto di Collaboratore professionale Assistente Sociale - Categoria D. pag. 5

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina Interna. pag. 8

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 Dirigente medico di Neurologia. pag. 12

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di supplenza a tempo determinato di Direttore della Struttura Complessa "Direzione Servizi di Integrazione Territoriale" afferente al Dipartimento "Direzione Sanitaria". pag. 15

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso per assegnazione n. 1 borsa di studio dal titolo: "Valutazione dell'incidenza di complicanze post-rachicentesi: Studio di confronto fra due differenti procedure". pag. 20

Azienda sanitaria locale "BI"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere - per le attività di Ingegneria Clinica - dell'ASL

BI di Biella. Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483. pag. 21

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico per titoli per assunzioni di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica. pag. 21

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico per titoli per assunzioni di Collaboratore professionale sanitario/Fisioterapista. pag. 23

Azienda sanitaria locale "CN2"

Concorsi per n.1 posto di Dirigente medico - s.o.c. Medicina legale, n.1 posto di Dirigente medico - s.o.c. Anatomia patologica, n.1 posto di Dirigente medico - s.o.c. Ostetricia ginecologia, n.1 posto di Dirigente medico - s.o.c. Anestesia rianimazione. pag. 24

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso pubblico di sostituzione a n. 1 posto di Dirigente medico - Medicina trasfusionale. pag. 28

Errata Corrige Azienda sanitaria locale "NO"

Avviso mobilità interaziendale Dirigente amministrativo Servizio Economico finanziario. pag. 29

Azienda sanitaria locale "TO1"

Avviso pubblico per l'assegnazione di n.1 borsa di studio per candidati in possesso della Laurea Triennale della Scuola Universitaria Interfacoltà di Scienze Motorie (SUISM). pag. 29

Azienda sanitaria locale "TO1"

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per laureati in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oftalmologia. pag. 30

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico di Organizzazione dei Servizi sanitari di base. pag. 30

Azienda sanitaria locale "TO4"

Bando di concorsi pubblici per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente medico di cui uno di nella disciplina di Malattie metaboliche e Diabetologia ed uno nella disciplina di Chirurgia generale. pag. 35

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso per l'attribuzione di due incarichi di Direttore di Struttura Complessa di cui uno nella disciplina di Cardiologia ed uno nella disciplina di Pediatria. pag. 40

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avvisi pubblici per la formulazione di graduatorie da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente medico - Ostetrica e ginecologia, Medicina fisica e riabilitazione e Pediatria. pag. 44

Azienda sanitaria locale "TO5"

Graduatorie concorsi pubblici. pag. 45

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n 1 posto di Dirigente medico di Ortopedia e traumatologia. pag. 45

Consorzio Intercomunale dei Servizi alla persona - Comuni di Collegno e Grugliasco - Grugliasco (Torino)

Avviso pubblicazione graduatoria definitiva da utilizzare per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato. pag. 45

Comune di Buronzo (Vercelli)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo, Tecnico comunale - Cat. C, pos.economica C1. pag. 46

Ente di Gestione del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

Avviso - Bando di concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio nell'ambito del Progetto: "Valorizzazione del patrimonio rurale e storico - ambientale del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo - anno 2009". pag. 46

Ente di Gestione del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

Avviso - Bando di concorso pubblico per l'assegnazione di n. 3 contributi per tesi di laurea da svolgersi all'interno dell'area del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo. Anno 2009. pag. 46

Regione Piemonte

Pubblico concorso per titoli ed esami per il conferimento delle sedi farmaceutiche vacanti e di nuova istituzione urbane e rurali, dei Comuni della Regione Piemonte. pag. 46

Unione Comuni Val Pitta - Balmuccia (Vercelli)

Procedura di mobilità. pag. 63

APPALTI

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Torino

Estratto bando di gara - Servizio di custodia e gestione degli archivi cartacei. pag. 64

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Torino

Estratto bando di gara - Servizio di prima accoglienza. pag. 64

Comune di Novara

Gestione del servizio di ristorazione scolastica e sociale presso strutture comunali per il periodo 01.08.2009-31.07.2014. pag. 64

Comunita' Montana Val Sangone - Giaveno (Torino)

Appalto con procedura aperta per gestione Comunità Alloggio per disabili IL COLIBRI e gestione progetti educativi per anni tre. Cod. CIG 0285301DD1. pag. 64

Provincia di Torino

S.P. 65 di Lugnacco. Allargamento sede stradale dal km 3+640 al km 3+720. (C.I.G. 02826019B6). pag. 65

Provincia di Torino

I.T.I. Grassi, via P. Veronese 305, Torino. Ristrutturazione auditorium e interventi di manutenzione straordinaria. (C.I.G. 028426788A). pag. 66

Regione Piemonte**Settore Attivita' negoziale e contrattuale**

Affidamento della seguente fornitura: Lotto 1 strumentazione tecnica ai fini di intensificare i controlli ex art. 186 del Codice della strada (guida in stato di ebbrezza a seguito di assunzione di sostanze alcoliche). Lotto 2: strumentazione tecnica ai fini di intensificare i controlli ex art. art. 187 (guida in condizioni di alterazione fisica e psichica correlata con l'uso di sostanze stupefacenti o psicotrope). Avviso di postinformazione. pag. 66

Regione Piemonte**Settore Attivita' negoziale e contrattuale**

Fornitura di strumentazione piezometrica per la Rete di Monitoraggio delle acque sotterranee della Regione Piemonte. pag. 66

ANNUNCI LEGALI

ACCORDI DI PROGRAMMA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Decreto n. 3 del 04/03/2009 del Presidente della Provincia del Verbano Cusio Ossola. Approvazione dell'accordo di programma denominato "Raccolta differenziata 2009". pag. 69

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Cercenasco (Torino)

Statuto Comunale (allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 29.11.1999). pag. 70

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI

A.C.D.A. Azienda Cuneese dell'Acqua - Cuneo

Applicazione nuove tariffe Fognatura e Depurazione e tariffa agevolata per usi domestici - comuni vari. pag. 75

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Alessandria

Bando di concorso per l'assegnazione in locazione semplice di 12 alloggi di edilizia residenziale pubblica agevolata ubicati in Alessandria - Via La Malfa. pag. 76

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Biella

Decreto n. 01 del 03/03/2009 - Procedimento espropriativo per lavori nuove costruzioni in Biella Chiavazza - Lotto A. Determinazione in via provvisoria dell'indennità di esproprio - Occupazione anticipata dei beni immobili necessari. pag. 76

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Biella

Decreto n. 02 del 03/03/2009 - Procedimento espropriativo per lavori nuove costruzioni in Biella Chiavazza - Lotto B. Determinazione in via provvisoria dell'indennità di esproprio - Occupazione anticipata dei beni immobili necessari. pag. 76

Comune di Armeno (Novara)

Approvazione definitiva variante parziale n. 13 al P.R.G.I. pag. 76

Comune di Avigliana (Torino)

Bando per l'assegnazione di n. 5 autorizzazioni per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande di cui all'art. 7, c. 1, della Legge Regionale 29/12/2009, n. 38 (Tipologia Unica) - Estratto. pag. 76

Comune di Borgo San Dalmazzo (Cuneo)

Bando di concorso per assegnazione n. 2 autorizzazioni per vendita di stampa quotidiana e periodica in punti vendita esclusivi nel comune di Borgo San Dalmazzo. pag. 76

Comune di Brandizzo (Torino)

Lavori per la sistemazione idraulica del Torrente Bendola e Malonetto a difesa dell'abitato di Brandizzo - Estratto ordine di pagamento. pag. 77

Comune di Cavour (Torino)

Modifica dell'art. 2 del Regolamento Edilizio Comunale. pag. 78

Comune di Chiomonte (Torino)

DOCUP 2000-06 - Misura 3.1 - PIA Torino 2006. Costruzione e recupero viabilità pedonale da destinare a percorsi naturalistici ed escursionistici nonché il recupero e ampliamento della struttura destinata a punto informativo. Decreto di esproprio art. 20 c. 11 del DPR 327/01 per parte delle aree. Determinazione n. 16 del 3.03.2009. pag. 78

Comune di Gassino Torinese (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito del Rapporto Ambientale (V.A.S.) del progetto preliminare di revisione periodica decennale del P.R.G.C.. pag. 78

Comune di Grignasco (Novara)

Bando di concorso generale, ai sensi della L.R. 46/95 e s.m.i., per l'assegnazione in locazione di alloggi E.R.P. pag. 78

Comune di Leini' (Torino)

Decreto di occupazione d'urgenza - Rotatoria su SP12. pag. 79

Comune di Leini' (Torino)

Decreto di occupazione d'urgenza - Collegamento SP3/SP226 1°Lotto. pag. 80

Comune di Lombardore (Torino)

Avviso di approvazione del piano di recupero in zona A3 - Ambito Borgo Rurale - Isolato 1 - U.I. 5 pag. 81

Comune di Lombardore (Torino)

Avviso di approvazione del piano di recupero in zona A3 - Ambito Borgo Rurale - Isolato 1 - U.I. 13. pag. 81

Comune di Moncalieri (Torino)

Decreto n. 147 del 25/02/2009. Procedimento espropriativo di aree occorse alla realizzazione dei lavori di arginatura lungo il torrente San Bartolomeo. Determinazione in via provvisoria indennità di esproprio. pag. 81

Comune di Pecetto Torinese (Torino)

Asta pubblica per alienazione immobiliare. pag. 82

Comune di Pezzolo Valle Uzzone (Cuneo)

Bando pubblico per l'assegnazione di posteggi su area pubblica sita nell'area verde comunale - via IV Novembre n. 26/a relativamente al mercato di nuova istituzione della domenica mattina. pag. 82

Comune di Premia (Verbano Cusio Ossola)

Approvazione definitiva piano di recupero in frazione Crego. Deliberazione consiliare n. 43 del 15/12/2009 (art. 41 bis l.r. 5.12.1977 n. 56 e successive modifiche ed integrazioni). pag. 82

Comune di Rodello (Cuneo)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 33 del 29.12.2008 "Classificazione in demanio via Roma - diramazione via San Lorenzo". pag. 82

Comune di Ronco Biellese (Biella)

Avvisi modifica servitu' fognarie. pag. 82

Comune di San Benedetto Belbo (Cuneo)

Bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica. pag. 83

Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)

Decreto n. 1 in data 04/03/2009 di declassificazione di porzione di strada pedonale con accesso da Via Tiro a Segno - Verbania. pag. 83

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 421 del 15/10/2008. Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Resega, in Comune di Mergozzo, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig. Beretta Andrea - Assenso. pag. 83

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 294 del 09/07/2008. Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Magrino, in Comune di Belgirate, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig. Lucchesi Federico - Assenso. pag. 84

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 426 del 16/10/2008. Concessione di piccola derivazione d'acqua da una sorgente, in Comune di Baveno, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sig.ra Galtruccio Silvia - Assenso. pag. 84

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 493 del 10/12/2008. Concessione di piccola derivazione d'acqua da un laghetto artificiale, in Comune di Domodossola, ad uso produzione di beni e servizi (innervamento artificiale) - Ditta Sciovie Lusentino - Moncucco S.r.l. - Assenso. pag. 85

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 45 del 05/02/2009 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Anza e dai rii Fontanone, Pedriola e Roffel, in Comune di Macugnaga, ad uso energetico (produzione energia elettrica) - Ditta E.C.A. S.p.A. pag. 85

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 48 - 11960 del 29/01/2009. Derivazione n. 1328 - Ditta Discalzi Carla - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Frugarolo. pag. 86

Provincia di Alessandria

Concessione per acque minerali "Feja" - Rinnovo e subingresso della Terme di Fonti Feja S.p.A. per la concessione per acque minerali "Feja" in Comune di Castelletto d'Orba. pag. 86

Provincia di Alessandria

Espressione giudizio positivo compatibilita' ambientale per procedura di V.I.A. - art.12 L.R. 40/98 - per "Progetto ampliamento cava Località Cascina Opera Pia in Comune di Sezzadio (AL)". - Proponente: Allara S.p.A. Estratto D.G.P. n. 81/23431 del 25.02.2009. pag. 87

Provincia di Alessandria

Espressione giudizio positivo compatibilita' ambientale per procedura di V.I.A. - art.12 L.R. 40/98 - per "Progetto attività di recupero rifiuti non pericolosi Località Malvista in Comune di Roccagrimalda (AL)". - Proponente: Grandi Scavi S.r.l. Estratto D.G.P. n. 83/24941 del 25.02.2009. pag. 87

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 2093 Ordinanza n. 11. Domanda (Prot. n. 17230 del 10/02/2009) della Ditta Novelli Livia di subingresso ed accorpamento nella concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Frassineto Po. pag. 87

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3467 Ordinanza n. 12. Domanda (Prot. n. 1352 del 03/01/2008 e successive integrazioni Prot. n. 161702 del 06/11/2008) della Ditta Bettaglio Pietro,

Bettaglio Angela, Bettaglio Carla per la concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Molino dei Torti. pag. 88

Provincia di Asti

Ordinanza istruttoria relativa alla domanda di concessione per l'utilizzo di acque sotterranee in Comune di Canelli per uso civile. Istanza della Ditta Biella Leasing S.p.A. Pratica n. 762/08. pag. 89

Provincia di Biella

Ordinanza n. 9.138/G-I-3-Cossato3 - Concessione preferenziale di piccola derivazione d'acqua sotterranea dalla falda freatica, in Comune di Cossato, ad uso produzione di beni e servizi, accordata con D.D. della Provincia di Biella 2 ottobre 2006, n. 3.493. Ditta "Unicalcestruzzi Spa". Istanza di variante in data 20 febbraio 2008 per aumento della portata derivabile. pag. 90

Provincia di Cuneo

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5568 in Comune di Barge ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 91

Provincia di Cuneo

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5665 in Comune di Revello ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 92

Provincia di Cuneo

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5687 in Comune di Cuneo ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 92

Provincia di Cuneo

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5672 in Comune di Revello ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 92

Provincia di Cuneo

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5579 in Comune di Cervere ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 N. 10/R. pag. 92

Provincia di Cuneo

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5732 in Comune di Revello ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 93

Provincia di Cuneo

Estratto Determinazione Dirigenziale di concessione derivazione da pozzo n. 5697 in Comune di Revello ai sensi dell'art.11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R. pag. 93

Provincia di Cuneo

Alienazione case cantoniere ex Anas di proprietà della Provincia di Cuneo. pag. 93

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 21 - 6734/2009 - Diniego dell'iscrizione alla sezione provincia di Torino del Registro regionale delle organizzazioni di volontariato dell'associazione "La Cigogna" con sede legale in Torino. pag. 93

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 23-6857/2009 - LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Animagiovane - Società Cooperativa sociale" - (omissis) - con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione A. pag. 94

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà sociale n. 22-6849/2009 LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "La Casa dell'auto mutuo aiuto - Cooperativa sociale" con sede legale in Pinerolo (TO) (omissis). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B. pag. 94

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà sociale n. 24. -6838/2009 - LR. n. 18/94 e s.m.i.- Cooperativa Sociale "Cascina Parisio - Società Agricola Cooperativa sociale" siglabile "Cascina Parisio - s.a.c.s." con sede legale in Susa (TO) - (omissis). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B. pag. 94

Provincia di Torino

S.P. 1 Direttissima Valli di Lanzo. Lavori di sistemazione strettoie nei comuni di Traves e Ala di Stura. Prat. 111/2002 pag. 94

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 129-5101/2009 del 3-2-2009 - Codici univoci: TO-P-10277; TO-P-10278; TO-P-10279. Concessione in sanatoria di derivazione d'acqua sotterranea tramite n. 3 pozzi, in Comune di Lauriano, ad uso produzione prodotti caseari e lavaggio impianti, assentita al Caseificio Pugliese F.Ili Radicci SpA. pag. 95

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 130-5109/2009 del 3-2-2009 - Codice univoco: TO-P-10280. Concessione in sanatoria di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Mathi, ad uso raffreddamento macchinari, antincendio ed irrigazione aree verdi, assentita alla Megadyne SpA. pag. 95

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 127-5092/2009 del 3-2-2009 - Codice univoco: TO-P-10281. concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Cuorné, in misura di l/sec massimi 2,5 e medi 0,079 ad uso autolavaggio assentita alla Sole 65 s.n.c.. pag. 96

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 132-5123 del 3-2-2009 - Codice univoco

co: TO-P-10165. Concessione in sanatoria di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Carmagnola, in misura di l/sec massimi 20 e medi 1,08 ad uso irriguo senza restituzione, assentita all'Az. Agr. Morra Giovanni. pag. 96

Provincia di Torino

Predisposizione di elenco professionisti per l'affidamento di incarichi fino a 100.000 euro per la progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, verifica elaborati progettuali, collaudi finali, in corso d'opera o statici ed altre attività tecnico-amministrative connesse di importo inferiore a 100.000,00. pag. 97

Regione Piemonte

Settore Pianificazione e Verifica Attivita' Estrattiva

Istanza 30/01/2009 della Società Cementi Victoria S.p.A. di rinnovo della Concessione Mineraria per marna da cemento denominata "Zenevreto" nel territorio del Comune di Grazzano Badoglio (AT). R.D. 1443/1927. pag. 97

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Provincia di Alessandria

Istanze dei progetti: 1) Impianto recupero rifiuti non pericolosi in Alessandria di Busi Ugo; 2) impianto fotovoltaico in Serravalle S.(AL) di SV V Srl; 3) recupero mulino ai fini idroelettrici in Serravalle S.(AL) di Noviconsult sas; 4) impianto idroelettrico in Bosco Marengo(AL) di Noviconsult sas. pag. 98

Provincia di Torino

Avviso di avvio del procedimento: Accordo di programma tra Regione Piemonte e Provincia di Torino per la realizzazione degli studi e l'avvio della progettazione dell'asse viario di corso Marche in attuazione dell'intesa istituzionale di programma 13/12/2006. pag. 98

Provincia di Vercelli

Progetto di rinnovo dell'autorizzazione, ai sensi della L.R. 69/1978, della cava di sabbia e ghiaia sita nel Comune di Tronzano V.se, in località Moletto, su terreni in disponibilità della Fontana S.p.A., presentato dalla soc. Fontana S.p.A. pag. 98

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

Verra Angelo - Cuneo - Taglio piante sponda sx Torrente Grana in Comune di Cuneo. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2). pag. 99

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

A.C.I. S.c.p.a. - Tortona - Guado provvisorio ed utilizzo pertinenze demaniali nell'ambito della realizzazione del Ponte sul Fiume Stura per l'Autostrada Asti-Cuneo in Comune di Cuneo. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2). pag. 99

Regione Piemonte

Settore Disciplina dei servizi idrici - opere fognarie, di depurazione ed acquedottistiche

Definizione dell'area di salvaguardia del pozzo dell'acquedotto comunale ubicato in frazione Meli, nel Comune di Refrancore (AT). Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R. pag. 100

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

Comune di Roccaforte Mondovì - ripulitura sponde corso d'acqua torrente Ellero nei comuni di Villanova Mondovì e Roccaforte Mondovì. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2). pag. 100

Regione Piemonte

Settore Viabilità ed impianti fissi

Definizione della Modifica all'Accordo di programma del 31.07.2007 fra Regione Piemonte, Province di Biella, Novara, Vercelli e relativa integrazione del 19.09.2008, finalizzato alla redazione della progettazione preliminare della Pedemontana Piemontese - tratta Rolino di Masserano - A26 Casello di Ghemme. pag. 100

CONCORSI

A.I.PO Agenzia Interregionale per il Po - Parma Selezione pubblica per titoli ed esame per l'inserimento di n. 2 Collaboratori amministrativi - B3 - CFL.

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esame per l'inserimento con contratto di formazione e lavoro della durata di mesi 12 di n. 2 "Collaboratore Amministrativo", categoria giuridica B3 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Requisiti per l'ammissione alla selezione:

Età non inferiore ai 18 anni e inferiore ai 32 anni;

Titolo di studio:

- Licenza di scuola dell'obbligo, unitamente a diploma professionale o di qualifica professionale almeno biennale.

La domanda deve essere fatta pervenire entro le ore 12 del 20 aprile 2009 e deve essere presentata direttamente o indirizzata a mezzo raccomandata all'Agenzia Interregionale per il Fiume Po, Via Garibaldi 75, 43100 Parma, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande, pur spedite in tempo utile, ma pervenute all'Agenzia dopo il giorno 30 aprile 2009.

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione saranno pubblicate nel sito istituzionale dell'Agenzia: www.agenziapo.it - Sezione "Bandi di concorso e incarichi". In particolare saranno pubblicate nel sito le seguenti indicazioni:

- testo integrale del bando e fac-simile della domanda;
 - l'ammissibilità dei candidati alla prova scritta e orale;
 - la sede, la data e l'ora delle prove, con almeno 15 giorni di tempo prima delle stesse.
- per eventuali informazioni:

Settore Organizzazione e Personale

c.a. dott.ssa Laura Lenzi

Via Garibaldi, n. 75 - Parma

Telefono: 0521797263 – fax n. 0521 797 297

dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Parma, 5 marzo 2009

Il Funzionario
Antonio Eccher

ARPEA Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato per il profilo professionale di "istruttore amministrativo" (Cat. C, posizione economica C1). Avviso per i candidati.

Preso atto che la Commissione giudicatrice non si è ancora insediata, il comunicato di cui all'art. 6 del bando del concorso in oggetto sarà pubblicata con apposito avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 17 del 30/04/09.

Il Direttore
Marco Astori

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino Graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Biologo.

Ai sensi dell'art.18, comma 6, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si rende la seguente graduatoria :

n. 1 posto Dirigente Biologo (approvata con determinazione n. 116/09/SAP del 03.03.2009)

1	Cognome	Nome	Punteggio
2	Leone	Vanda	82,80
3	Alotto	Daniela	81,00
4	Cambieri	Irene	79,10
5	Fumagalli	Mara	77,10
6	De Marin	Giorgia	76,10
7	Dametto	Ennia	73,00
8	Tondat	Fabrizio	64,90
9	Conca	Raffaele	62,60

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Comune di Torino per la realizzazione del progetto: "Monitoraggio nutrizionale, promozione della salute e della qualità di vita delle persone con disabilità frequentanti i centri diurni comunitari" da svolgere presso il Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti: Laurea in Scienze Biologiche e Specialità in Scienze dell'Alimentazione. Costituirà titolo preferenziale l'esperienza maturata in ambito della ristorazione collettiva mirata ai problemi dell'utenza disabile. L'incarico avrà durata annuale con un impegno di trenta ore settimanali e un compenso complessivo lordo di Euro 29.400,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Polo Oncologico per la realizzazione del progetto: "Follow-up differenziato per l'identificazione ed il trattamento precoce della malattia metastatica in pazienti trattate per neoplasia mammaria con un elevato rischio di recidiva" da

svolgere presso i Presidi: Umberto I di Torino e IRCC di Candiolo.

Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia e Specialità in Ginecologia ed Ostetricia. Costituirà titolo preferenziale l'esperienza clinica nel settore della Senologia. L'incarico avrà durata annuale con un impegno di ventiquattro ore settimanali e un compenso complessivo lordo di Euro 19.800,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Cardiologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n.160 in data 16.02.2009, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di Cardiologia.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico sono disciplinati dal D.P.R. 10.12.1997, n.484, dal D.Lgs. 30.12.1992, n.502, dal D.Lgs. 19.6.1999, n.229 e dal D.Lgs. 28.7.2000 n.254.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica del S.S.N..

DEFINIZIONE PROFILO PROFESSIONALE

Oltre ai requisiti di legge il candidato deve dimostrare:

- di aver maturato una notevole esperienza nel campo della diagnosi e del trattamento delle sindromi coronariche acute, dello scompenso cardiaco refrattario e di tutte le altre emergenze cardiovascolari;
- di aver lavorato in ambito cardiologico, operando in strutture organizzative complesse (UTIC, aritmologia, emodinamica) con attività ambulatoriale rilevante sia in termini di numerosità sia di utilizzo di attrezzature per attività clinico-strumentali;
- capacità organizzativa delle attività cardiologiche orientate sia agli adulti sia al paziente pediatrico;
- propensione all'attività scientifica ed una formazione negli aspetti manageriali legati alla gestione di un reparto di cardiologia di riferimento sovrazonale.

REQUISITI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di "Cardiologia" o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) curriculum ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. stesso. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art.6 - comma 1 - del D.P.R. 484/97 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

f) attestato di formazione manageriale. L'attestato di formazione manageriale di cui all'art.5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997,n.484, come modificato dall'articolo 16 - quinquies - D.Lgs. 229/99, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, punto 8, D.Lgs. 19 giugno 1999, n. 229).

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato dalla

Commissione di cui all'art.15 ter del decreto legislativo 19 giugno 1999, n.229.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia, n.16 - 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;

3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8. i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione da precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione;

10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice:

1. originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;

2. certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione all'Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3. un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

4. una relazione redatta dal candidato da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate circa l'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori).

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei. Alla domanda deve essere, altresì, unito un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al profilo di Dirigente Medico di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie, con le precisazioni di cui all'art.10 del D.P.R. n.484/97.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento degli incarichi di struttura complessa.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale, alle condizioni e norme previste dall'art.15 del D.Lgs. n.

502/92 come modificato dall'art.13 del D.Lgs. 229/99 e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, e dalla D.G.R. n. 55 del 26.05.2008, nell'ambito di una rosa di tre candidati idonei predisposta da apposita Commissione di esperti, nominata con le modalità ed i criteri previsti dall'art.15 ter del D.Lgs. 19 giugno 1999, n. 229 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484 e dalle richiamate D.G.R. n. 55-8865 e 57-9325.

La Commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del "curriculum professionale" degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento al recapito indicato nella domanda.

L'Amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

L'Azienda renderà noto, mediante il proprio sito internet, l'avvenuto conferimento dell'incarico di direzione della S.C. ed il curriculum professionale del dirigente incaricato.

L'incarico ha durata quinquennale, è rinnovabile, ed è soggetto alle verifiche previste dal vigente C.C.N.L.

L'incarico decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

Il Dirigente cui viene conferito l'incarico deve conseguire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio del servizio; il mancato superamento del primo corso utile determina la decadenza dall'incarico stesso.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà l'interessato a presentare i seguenti documenti, entro il termine di trenta giorni dalla richiesta:

1. documentazione comprovante il possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;
2. eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione all'avviso pubblico;
3. estratto per riassunto dell'atto di nascita;
4. certificato di godimento dei diritti politici;
5. certificato generale del casellario giudiziale.

I certificati di cui ai nn.4 e 5 devono essere in data non anteriore a sei mesi dalla data della richiesta di presentazione. Nello stesso termine di cui sopra l'interessato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.58 del D.Lgs. n.29/1993, dalla legge 662/1996 e dall'art.72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Decade dall'incarico chi sia stato assunto mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'accertamento della idoneità fisica è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 7.12.1993, n. 517, dal D.Lgs. 19.6.1999, n. 229 e dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, alla Legge 15.5.1997, n.127, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, alla Circolare del Ministro della Sanità 10.5.1996, n. 1221, alla nota del Ministero della Sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3.3.1997, al D.P.R.10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 10.12.1997, n. 484, al C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione di esperti della suddetta selezione si terranno, in seduta pubblica, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S. Caterina, 30 - Alessandria e saranno effettuate dalle ore 9,00 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n.29/93.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Via S.Caterina, 30 - Alessandria - Tel. 0131/206728 - 206764.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi
Il Direttore generale
Nicola Giorgione

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore generale
Azienda Ospedaliera
"SS.Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"
Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____
rivolge istanza di partecipazione al pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale a n.1 Direttore di Struttura Complessa "Cardiologia".

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____
prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____
prov. _____ via _____;

3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

5. di non/aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono – ovvero gli eventuali carichi pendenti);

6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____;

7. di essere in possesso della specializzazione in _____;

8. di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di _____;

9. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;

10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le Pubbliche Amministrazioni _____ (e le eventuali cause di cessazione);

11. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R.487/1994);

12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono). Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____

Firma _____ (per esteso)

FACSIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA' (ARTT.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____ a _____ e residente a _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____

- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____

- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____

- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____

- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): _____

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____

Il Dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore professionale Assistente Sociale - Categoria D.

E'indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto vacante:

n.1 Collaboratore professionale Assistente Sociale – Categoria D.

Al profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27.3.2001 n.200. Si applica il D.P.R. 445 del 28.12.2000 in materia di semplificazione della documentazione amministrativa.

Il presente bando viene adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni riservate a particolari categorie, ai sensi della legge 12.03.1999, n.68.

Ai sensi del D.Lgs. 215/01, art.18, commi 6 e 7, con il presente concorso si determina una frazione di riserva per i volontari delle FF.AA. che si sommerà con altre frazioni già verificatesi o che si verificheranno nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica alla mansione specifica:

1. l'accertamento della idoneità fisica - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato dall'Azienda prima dell'immissione in servizio;

c) diploma (o laurea) abilitante alla specifica professione prevista dalla vigente legislazione (legge 84/93);

d) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo. I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso delle cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) il possesso dei requisiti di ammissione al concorso;
- 6) l'indicazione della lingua straniera scelta tra: inglese, francese e spagnolo;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

L'Azienda Ospedaliera non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza da inesatta o da non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o da mancata o tardiva comunicazione

del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso. Ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003 i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai requisiti di ammissione nonché ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ivi compreso un "Curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n.445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La Commissione Esaminatrice nella composizione prevista dall'art.44 del D.P.R. 220/2001 dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 15;
- b) titoli accademici e di studio: punti 4;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 7.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20.12.1979 n.761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine

del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" – Via Venezia n.16 – 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione. Quallora la scadenza coincide con giorno festivo, il termine per l'invio delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art.43 del D.P.R.27.3.2001 n.220 e precisamente:

prova scritta: "consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica attinenti alla materia del concorso";

prova pratica: "consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta";

prova orale: "sulle materie oggetto della prova scritta, nonché elementi di informatica, e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese e spagnolo".

Il diario delle prove sarà comunicato con le modalità di cui all'art.7 del D.P.R. 27.3.2001 n.220.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per trentasei mesi dalla data di pubblicazione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito stabilite da sopravvenienti norme legislative o regolamentari.

Il vincitore del concorso sarà invitato a far pervenire, entro 30 giorni dalla data della relativa notifica, prima dell'effettiva assunzione in servizio, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro, agli effetti giuridici ed economici, decorre dalla data di effettiva assunzione in servizio e diviene definitivo dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. 1.9.1995, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art.53 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o partecipante di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interesse con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro. Verrà applicato l'istituto del recesso per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato

il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Questa Amministrazione garantisce, inoltre, "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art.7 del D.Lgs. n.165/2001. Si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi - Via S.Caterina, 30 – 15100 Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi
Il Direttore generale
Nicola Giorgione

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore generale
Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e
Cesare Arrigo"
Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____
rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n.1 posto di Collaboratore Professionale Assistente Sociale.

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. ____ il ____;
2. di risiedere a _____ prov. ____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma (laurea) di _____;
7. di essere iscritto/a all'albo professionale di _____;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
9. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
10. di scegliere quale lingua straniera: (inglese – francese - spagnolo);
11. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____

(omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R. 487/1994);

12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____
Firma _____ (per esteso)

FACSIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA'
(Artt.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
a _____ e
residente a _____

consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio
(1): _____

- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/
albi: _____

- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____

- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____

- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni(3): _____

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____
Il dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà

indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.), con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina Interna.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 161 del 16.02.2009, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

RUOLO SANITARIO

Profilo professionale: Dirigente medico

n.1 Dirigente medico di Medicina interna

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n.483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000 e tenuto conto di quanto previsto in materia di assunzioni riservate dal D.Lgs.8.5.2001, n. 215.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE (Art.1 D.P.R. 483/97)

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE (Art.24 D.P.R. 483/97)

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art.8 del D.Lgs. 28.7.2000 n.254 possono accedere al concorso coloro

che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dalla specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE (Artt.2 - 3 D.P.R. 483/97)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n.16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
 2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
 3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
 4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
 6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
 7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
1. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
 2. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

3. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n.445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. È riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

COMMISSIONE ESAMINATRICE (Art.25 D.P.R. 483/97)

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art.25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

PROVE DI ESAME (Art.26 D.P.R. 483/97)

Le prove di esame sono le seguenti:

- a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- b) prova pratica:

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;
3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

- c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

CONFERIMENTO DEI POSTI

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1. certificato generale del casellario giudiziale;
2. estratto dell'atto di nascita;
3. certificato di cittadinanza italiana;
4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
6. certificato di residenza;
7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.14 del C.C.N.L. 8.6.2000. Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili. E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per trentasei mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.165/2001, art.7 su "parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro". A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per informazioni, rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S. Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9,00 del

decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi
Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Schema esemplificativo della domanda
Al Direttore generale Azienda Ospedaliera
"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"
Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____
rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____
prov. ___ il _____ ;
2. di risiedere a _____ prov. _____
via _____ ;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____ ;
7. di essere in possesso della specializzazione in _____ ;
8. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di _____ ;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
11. di avere diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);

12) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/La sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei

limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____
Firma _____ (per esteso)

FACSIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
e residente a _____,

consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi(2): _____
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): _____

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____
Il dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio

di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 Dirigente medico di Neurologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n.181 del 24.02.2009, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

RUOLO SANITARIO

Profilo professionale: Dirigente medico

n.1 Dirigente medico di Neurologia.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n.483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000 e tenuto conto di quanto previsto in materia di assunzioni riservate dal D.Lgs.8.5.2001, n. 215.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE (Art.1 D.P.R. 483/97)

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE (Art.24 D.P.R. 483/97)

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art.8 del D.Lgs. 28.7.2000 n.254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dalla specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE (Artt.2 - 3 D.P.R. 483/97)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n.16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
11. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare
5. agli effetti della valutazione di merito;
6. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
7. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n.445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

COMMISSIONE ESAMINATRICE (Art.25 D.P.R. 483/97)

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art.25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt.11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

PROVE DI ESAME (Art.26 D.P.R. 483/97)

Le prove di esame sono le seguenti:

- a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- a) prova pratica:

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

- a) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

CONFERIMENTO DEI POSTI

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1. certificato generale del casellario giudiziale;
2. estratto dell'atto di nascita;
3. certificato di cittadinanza italiana;
4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
6. certificato di residenza;

7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.14 del C.C.N.L. 8.6.2000. Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili. E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per trentasei mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.165/2001, art.7 su "parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro". A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per informazioni, rivolgersi alla S.C.Amministrazione del Personale - Settore concorsi - Via S.Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S.Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9,00 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi
Il Direttore generale
Nicola Giorgione

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore generale
Azienda Ospedaliera

"SS.Antonio e Biagio e
Cesare Arrigo"
Via Venezia, 16
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____
rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____
il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____
via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente
4. requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
6. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
7. di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
8. di essere in possesso della specializzazione in _____;
9. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di _____;
10. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari;
11. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
12. di avere diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R. 487/1994);
13. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____
Firma _____ (per esteso)

FACSIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA'
(Artt.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n.445)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
e residente a _____,

consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____

- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____

- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____

- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): _____

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____

Il dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di supplenza a tempo determinato di Direttore della Struttura Complessa "Direzione Servizi di Integrazione Territoriale" afferente al Dipartimento "Direzione Sanitaria".

zione Territoriale" afferente al Dipartimento "Direzione Sanitaria".

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n.80/92/36/2009 del 26.02.2009 è indetto, ai sensi delle norme previste dall'art.18, Capo III, del C.C.N.L. per la Dirigenza Medica e Veterinaria, quadriennio 1998/2001, dall'art.15, 3° comma, dal D.Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n.229, e dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n.484, nonché dalle disposizioni della Regione Piemonte della D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008, della D.G.R. 57-9325 del 28.07.2008 e della nota prot. 28529/DA2000 del 02.09.2008, avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di supplenza a tempo determinato di:

Direttore della Struttura complessa

"Direzione Servizi di Integrazione Territoriale"

per la copertura del relativo posto temporaneamente disponibile presso la Struttura Complessa "Direzione Servizi di Integrazione Territoriale" afferente al Dipartimento 12 "Direzione Sanitaria" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n.229, dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, salvo l'emanazione di diverse disposizioni normative:

a) cittadinanza italiana. Salvo le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23 dicembre 1978 n.817, convertito con modificazioni nella Legge 19 dicembre 1979 n.54. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Per quanto riguarda la specializzazione si fa riferimento alle tabelle relative alle discipline equipollenti di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni.

e) curriculum, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n.484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art.6 dello stesso D.P.R. 484/97. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art.6, comma 1 del citato D.P.R. 484/97, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art.7 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n.484, gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art.7 del citato D.P.R. 484/97, con il possesso dei requisiti previsti dall'art.5, ad esclusione di quello della lettera d) del comma 1 dello stesso D.P.R..

Il Direttore Generale ha acquisito il parere favorevole del Collegio di Direzione in merito a:

a) fabbisogno organizzativo.

L'ospedale per acuti si caratterizza per una particolare concentrazione di cure durante il periodo di degenza. Per sua natura e per l'evoluzione delle dinamiche sociali, spesso non considera le numerose variabili che portano all'ospedalizzazione. Questo ha particolare valore nel caso delle patologie dell'anziano e delle malattie croniche degenerative. La mancata considerazione di queste variabili comporta una maggiore difficoltà nelle dimissioni alla fine della fase acuta della malattia sia nel caso di ritorno nel proprio ambito familiare sia nel caso del trasferimento in una struttura di continuità assistenziale. Tale difficoltà nell'assicurare al paziente (e alla sua famiglia) serenità e adeguato livello di cure post acuzie, si traduce in un allungamento delle degenze a discapito di altri pazienti in attesa di affrontare il loro periodo di ricovero e costituisce motivo di attrito tra curanti e pazienti e loro familiari. Il problema è ancora più evidente in una azienda ospedaliera (priva di strutture post acuzie di riferimento) di un'area metropolitana (contesto sociale più complesso e meno disposto a farsi carico di familiari bisognosi di cure). La nuova struttura avrà la finalità di porsi a garanzia dei percorsi di cura intraospedalieri e della loro integrazione organizzativa con quelli definiti in ambito extraospedaliero, secondo il principio della continuità assistenziale.

b) profilo professionale.

Il candidato deve dimostrare la capacità di analizzare i contesti dei luoghi delle cure, comprenderne il ruolo reciproco nella rete sanitaria, analizzare i bisogni di salute e tradurli in soluzioni organizzative e modalità operative coerenti con le strategie generali dell'azienda e in linea con le indicazioni del piano sociosanitario regionale. Il candidato deve dimostrare la capacità di integrazione e coordinamento tra strutture e professionisti diversi nonché la capacità di relazione con i soggetti responsabili dei diversi luoghi delle cure, le associazioni dei malati, gli stessi pazienti e le loro famiglie.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2, dell'art.5 del D.P.R. 484/97, è effettuato dalla Commissione di cui all'art.15, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni, e della D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008 e s.m.i..

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore dell'avviso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda da redigere in carta semplice:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il relativo titolo è stato conseguito;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, redatta su carta semplice, datata e firmata secondo l'allegato schema esemplificativo, devono essere allegati, pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

- 1) originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;
- 2) certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al

corrente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che gli istanti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina, sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di che trattasi, come sopra esplicitati.

Nel curriculum professionale sono valutate le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocinii obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea e/o di specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum deve essere presentato per iscritto e su supporto informatico.

4) una relazione da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate dal candidato circa l'organizzazione della Struttura Complessa, nonché l'attitudine all'innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della Struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori, MMG ...), riferita al fabbisogno organizzativo aziendale ed al profilo professionale.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla Comunità Scientifica. Al curriculum va allegato un elenco cronologico delle pubblicazioni evidenziando quelle ritenute più significative.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), le pubblicazioni ed i titoli posseduti possono

essere autocertificati dal candidato, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

Il certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi deve essere prodotto unitamente all'istanza nei termini di cui all'anzidetto punto 2), in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art.71 D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del D.P.R. citato le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Alla domanda deve essere allegato un elenco dettagliato in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati ed un ulteriore elenco in unica copia delle pubblicazioni prodotte, datati e firmati dal concorrente, con la presentazione di una copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione all'avviso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione all'avviso scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Quella detta giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

La Commissione predisporrà una rosa di tre candidati sulla base:

- a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art.8, commi 3 e 4, D.P.R. n.484/1997, come in precedenza indicato;
- b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;
- c) della relazione presentata dal candidato.

L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

L'incarico di supplenza sarà conferito, per la durata dell'assenza per aspettativa concessa al titolare del posto, dal Direttore Generale sulla base del parere di un'apposita Commissione di esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal terzo comma dell'art.15, del D.Lgs. 502/92, dall'art. 1 della D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008 e successive modificazioni ed integrazioni. Il parere della Commissione in parola è vincolante solo limitatamente all'individuazione degli "idonei e non idonei". La Commissione predispone una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari (nel quale sono da ricomprendersi elementi teorici e pratici nella disciplina, ed elementi tendenti ad accertare la preparazione manageriale e di direzione) all'interno della quale il Direttore Generale effettua la propria scelta motivata, secondo modalità e criteri richiamati dall'art.3 delle linee di indirizzo di cui alla D.G.R. n.55-8865 del 26.05.2008.

Il Direttore Generale nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico, con il solo obbligo di motivarne la scelta.

L'incarico di supplenza sarà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere di idoneità espresso dalla suddetta Commissione per la durata dell'aspettativa concessa al titolare del posto temporaneamente assente e nel rispetto delle procedure di cui al citato Capo III – art.18 "Sostituzioni" del C.C.N.L. quadriennio 1998/2001.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli istanti risultati in possesso dei requisiti richiesti, a seguito dell'accertamento effettuato dalla Commissione di cui all'art.15, comma 3, del D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni, tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti essendo ritenuti rinunciatari.

Il contratto si risolve automaticamente in caso di rientro del titolare prima del termine.

Il trattamento economico attribuibile all'incaricato è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art.15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n.229, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia.

Il candidato idoneo che verrà scelto dal Direttore Generale dovrà provvedere ex lege 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione all'avviso e dei documenti ad essa allegati.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria interessata.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Ospedaliere e Regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso valgono le norme di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n.502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n.517, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 ed al D.Lgs. n.368/2001, oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. vigente per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e della Legge 10 aprile 1991 n.125.

Ai sensi dell'art.10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento

della presente procedura. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Direttore del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso il termine suddetto l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n.370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che l'assumendo è tenuto a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Azienda, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di privacy, in caso di assegnazione dell'incarico a pubblicare sul sito internet il suo curriculum vitae ed studiorum.

Al fine di garantire la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità dell'attività amministrativa in applicazione di quanto disposto dalla Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.P.R. n.184/2006, tutti gli atti nonchè la relativa documentazione inerente la procedura concorsuale di che trattasi, cioè altri documenti e/o materiale appartenente al procedimento in parola, sono soggetti al diritto di accesso da parte degli aventi diritto, che potrà essere esercitato alla conclusione del procedimento medesimo. Quanto indicato nel succitato periodo ha valore di comunicazione ed accettazione nei confronti degli istanti alla procedura in parola. Qualora l'interessato rilevasse qualche condizione ostativa in merito, la dovrà segnalare allegando all'istanza specifica nota esplicativa.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Concorsi (Ufficio Concorsi), C.so Bramante n.88, Torino - tel. 011/6335231 - 6421 dal lunedì al venerdì.

Torino, 05 marzo 2009

Il Direttore generale
Giuseppe Galanzino

Fac-simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Giovanni Battista di Torino
C.so Bramante 88
10126 Torino TO

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a _____
(provincia di _____) il _____ residente in _____
(provincia di _____) Via _____
n. _____, chiede di essere ammesso/a alla procedura per il conferimento di un incarico per supplenza a tempo determinato di Direttore della Struttura Complessa "Direzione Servizi di Integrazione Territoriale" disponibile presso la

Struttura Complessa "Direzione Servizi di Integrazione Territoriale" afferente al Dipartimento 12 "Direzione Sanitaria" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);
- c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali: _____
- d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:
laurea/diploma in _____,
conseguito in data _____, presso _____;
- e) è in possesso della Specializzazione in _____
conseguita il _____ presso _____;
- f) è attualmente iscritto all'Ordine dei Medici di _____;
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente _____;
- h) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni _____ (2);
ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando ed in particolare:

- _____
- _____
- _____

l) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: _____
(cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono);

m) autorizza l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n.675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

- 1) _____
- 2) _____

Data _____

Firma _____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Allegato B2

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art.76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- di essere in possesso della specializzazione in _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;
- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato – Tempo pieno o Part-time).

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;
- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con/senza esame finale;
- di aver partecipato quale relatore / uditore ai seguenti convegni _____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art.48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____
Firma per esteso _____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato B3

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art.48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____
Firma per esteso _____

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso per assegnazione n. 1 borsa di studio dal titolo: "Valutazione dell'incidenza di complicanze post-rachicentesi: Studio di confronto fra due differenti procedure".

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 145 del 6/03/2009 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Valutazione dell'incidenza di complicanze post-rachicentesi: studio di confronto fra due differenti procedure" a favore di candidati in possesso del seguente requisito:

- Laurea Magistrale in Neurobiologia (classe 6/S)
- L'attività prevista verrà svolta presso il Centro Riferimento Regionale – Sclerosi Multipla (CRESM). La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 25 ore settimanali, per la durata di sette mesi, non rinnovabili e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 7.400,00= Euro. I compiti dell'assegnatario/a consisteranno nella raccolta ed elaborazione dei dati del referto della rachicentesi e nella gestione della banca biologica per la conservazione dei campioni di liquor e siero.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in un colloquio volto ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e della prova d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 20
- prova d'esame p.ti 80

I 20 punti per la valutazione dei titoli saranno così ripartiti:

- titoli di carriera p.ti 10
- titoli accademici e di studio p.ti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici p.ti 3
- curriculum formativo e professionale p.ti 4

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.
- l'autorizzazione ai sensi del D.L.gs 196/2003 al

trattamento dei dati personali, da parte dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 174/94 devono altresì dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Laurea Magistrale in Neurobiologia (classe 6/S)
- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. n. 483/97 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "BI"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere - per le attività di Ingegneria Clinica - dell'ASL BI di Biella. Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere - per le attività di Ingegneria Clinica, dell'A.S.L. BI di Biella

Indetto con provvedimento n. 318 del 30.05.2008.

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 655 del 30.10.2008.

Idonei:

1° Ing. Petti Alberto Punti complessivi 82,916

2° Ing. Marocco Gianluca Punti complessivi 75,800

Vincitore:

1° Classificato:

Ing. Petti Alberto Punti complessivi 82,916

Il Direttore generale
Pier Oreste Brusori

Azienda sanitaria locale "CNI"

Avviso pubblico per titoli per assunzioni di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica.

In esecuzione alla deliberazione n. 58 del 10/03/2009, è indetto pubblico avviso per titoli per assunzioni di:

Collaboratore professionale sanitario – Ostetrica (Categoria D).

Con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto.

L'Azienda si riserva di utilizzare la graduatoria per ogni necessità di carattere temporaneo che dovesse presentarsi nel corso della vigenza della graduatoria medesima (1 anno dall'approvazione).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade il giorno: 3 aprile 2009.

Le domande di ammissione all'avviso devono essere indirizzate alla Azienda Sanitaria Locale CN1, Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Carlo Boggio n. 12, 12100 Cuneo. Se inoltrate a mezzo postale devono essere inviate entro il termine di cui sopra.

A detto fine, viene verificata la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando che riportino il maggior punteggio complessivo per titoli, da valutarsi secondo i criteri fissati dalla Commissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti a termini del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dell'art. 6 del D. Lgs. 502/92 e s.m.i.:

Requisiti Generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

2. idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dall'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

b) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

Requisiti Specifici:

1. diploma di Laurea di 1° livello di Ostetrica (Classe SNT1: lauree nelle professioni sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica). Possono candidarsi anche coloro che sono in possesso di diploma universitario di Ostetrica e degli altri titoli conseguiti in base al precedente ordinamento ai sensi ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 502/92 e successive modificazioni, riconosciuti equipollenti alla laurea triennale, ai sensi delle vigenti disposizioni, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

2. iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Alla domanda devono essere allegati un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione la documentazione relativa ai titoli di cui sopra al precedente punto e) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli e le pubblicazioni (queste ultime devono essere edite a stampa) devono essere prodotti in originale, o in copia autenticata, o in copia semplice purché accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale ai sensi di legge, o autocertificazioni nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. A tale scopo viene unito al bando modulo per la redazione di detta dichiarazione.

La graduatoria è redatta tenendo conto prioritariamente del punteggio del voto di laurea. A parità verranno considerati la carriera, il curriculum formativo e professionale e le pubblicazioni su riviste scientifiche.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale. Quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione, dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46

del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura.

Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore...), ed eventuale superamento di esami finali.

I titoli e le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di procedure selettive e no, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Sanitaria.

PROCEDURE PER ASSUNZIONE:

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati secondo i criteri di valutazione definiti.

Ai fini dell'assunzione, l'Azienda accerta l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e dispone le visite mediche del caso.

I vincitori saranno invitati a presentare, entro il termine che verrà assegnato a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando o di sospendere o prorogare o riattivare i termini di apertura dando le notizie agli eventuali interessati.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. CN1 - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo (tel. 0171-450647);

Il Responsabile della Struttura Complessa
Personale A.S.L. CN 1
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico per titoli per assunzioni di Collaboratore professionale sanitario/Fisioterapista.

In esecuzione alla determinazione n. 57 del 10/03/2009, è indetto pubblico avviso per titoli per assunzioni di:

Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista (Cat. D.).

Con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto.

L'Azienda si riserva di utilizzare la graduatoria per ogni necessità di carattere temporaneo che dovesse presentarsi nel corso della vigenza della graduatoria medesima (1 anno dall'approvazione).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico scade il giorno: 3 aprile 2009.

Le domande di ammissione all'avviso devono essere indirizzate alla Azienda Sanitaria Locale CN1, Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Carlo Boggio n. 12, 12100 Cu-

neo. Se inoltrate a mezzo postale devono essere inviate entro il termine di cui sopra.

A detto fine, viene verificata la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando che riportino il maggior punteggio complessivo per titoli, da valutarsi secondo i criteri fissati dalla Commissione.

Requisiti di ammissione:

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dell'art. 6 del D. Lgs 502/92 e s.m.i.:

Requisiti Generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi
2. vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
3. idoneità fisica all'impiego:
 - a) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dall'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;
 - b) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

Requisiti Specifici:

1. Laurea in Fisioterapia (Classe 2 Professioni Sanitarie della Riabilitazione). Possono candidarsi anche coloro che sono in possesso di diploma universitario di Fisioterapista e degli altri titoli conseguiti in base al precedente ordinamento ai sensi ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 502/92 e successive modificazioni, riconosciuti equipollenti alla laurea triennale, ai sensi delle vigenti disposizioni, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Presentazione delle domande

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Alla domanda devono essere allegati un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione la documentazione relativa ai titoli di cui sopra al precedente punto e) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli e le pubblicazioni (queste ultime devono essere edite a stampa) devono essere prodotti in originale, o in copia autenticata, o in copia semplice purché accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale ai sensi di legge, o autocertificazioni nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. A tale scopo viene unito al bando modulo per la redazione di detta dichiarazione.

La graduatoria è redatta tenendo conto prioritariamente del punteggio del voto di laurea. A parità verranno considerati la carriera, il curriculum formativo e professionale e le pubblicazioni su riviste scientifiche.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale. Quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione, dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura. Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore...), ed eventuale superamento di esami finali.

I titoli e le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di procedure selettive e no, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Sanitaria.

Procedure per assunzione:

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati secondo i criteri di valutazione definiti.

Ai fini dell'assunzione, l'Azienda accerta l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e dispone le visite mediche del caso. I vincitori saranno invitati a presentare, entro il termine che verrà assegnato a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando o di sospendere o prorogare o riattivare i termini di apertura dando le notizie agli eventuali interessati.

Per informazioni rivolgersi a:

Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. CN1 - Via Carlo Boggio n. 12 - Cuneo (tel. 0171-450647);

Il Responsabile della Struttura
Complessa Personale A.S.L. CN 1
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN2"

Concorsi per n.1 posto di Dirigente medico - s.o.c. Medicina legale, n.1 posto di Dirigente medico - s.o.c. Anatomia patologica, n.1 posto di Dirigente medico - s.o.c. Ostetricia ginecologia, n.1 posto di Dirigente medico - s.o.c. Anestesia rianimazione.

In esecuzione rispettivamente delle determinazioni n. 1663/PER/004/08/0515 del 26.09.2008, n. 1250/PER/004/08/0389 del 1/07/2008, n. 260/PER/111/09/0113 del 18.02.2009, n. 288/PER/111/09/0122 del 24.02.2009 sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 1 posto di Dirigente medico
S.O.C. Medicina Legale
- n. 1 posto di Dirigente medico
S.O.C. Anatomia Patologica
- n. 1 posto di Dirigente medico
S.O.C. Ostetricia-ginecologia
- n. 1 posto di Dirigente medico
S.O.C. Anestesia-rianimazione

a rapporto esclusivo.

Alle stesse posizioni funzionali è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento dei concorsi in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.Lg.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n.483 del 10.12.1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla Legge 15/68, alla Legge 127/97, alla Legge 191/98 ed al D.P.R. 403/98, 445/00 e Legge 401 del 29.12.2000.

Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare ai concorsi coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n.483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme

in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente a tempo indeterminato da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente a tempo indeterminato da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt.25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici

- A) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- B) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine;
- C) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art.3, comma 6 della Legge 15.05.1997 n. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

Per il concorso di Dirigente medico anestesia - rianimazione è richiesta la Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare apposita e distinta domanda di partecipazione, precisando il concorso a cui intendono partecipare, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale CN2 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;

6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.Lgs 8 agosto 1991 n.257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

10) il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;

11) l'iscrizione all'Albo

12) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art.5 del DPR 487/94 e s.m.i.;

13) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale CN2 al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

14) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n.104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito;

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, per i requisiti di cui alle lettere A) B) e C), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 D.P.R. 445/2000) o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che attesti la conformità all'originale;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art.47, del D.P.R. 445/2000.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate del legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art.18, comma 3, della Legge 07.08.90 n.241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, che attesti la conformità all'originale;

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegare alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Sorteggio componenti commissioni esaminatrici

Ai fini dell'art.6, c.2, del D.P.R. 10 dicembre 1997 n.483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice relativa al concorso in parola, avrà luogo presso la sede dell'A.S.L. CN2-Via

Vida, 10- Alba, con inizio alle ore 9,00 del terzo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Prove d'esame

Le prove di esame sono le seguenti:

a) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) Prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove dei concorsi nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Conferimento dei posti

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art.5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998 n.191.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999 n.68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art.16 del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della regione Piemonte.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

- a) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) il certificato generale del casellario giudiziale;
- c) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;
- d) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare per i documenti, dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potrà richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art.18, comma 3, della legge 07.08.1990 n.241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare

conflitto con lo stesso ai sensi dell'art.4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n.412, dell'art.13 del vigente CCNL di categoria, dell'art.53 del D.Lgs 165/01.

Norme finali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. CN2, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale CN2, via Vida, 10 - 12051 ALBA.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura concorsuale e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. CN2 è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Responsabile per il riscontro alle richieste dell'interessato è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n.125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n.68, in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della Legge 23 novembre 1998, n.407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n.574 e 31 maggio 1975, n.191, come modificate dall'art.39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n.196, a sua volta modificato dall'art.18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n.215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

Il Direttore generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile

giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n.483 e successive rettifiche.

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. "Amministrazione del Personale" in Alba - Via Vida, 10 - Tel 0173/316205/521.

Il Dirigente delegato
Direttore
S.O.C. Amm.ne del Personale
Franco Cane

(Fac simile Domanda)

Al Direttore generale
A.S.L.CN2
Via Vida, 10
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____
(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato/a a _____ (prov. __) il _____ residente in _____ (prov. __) Via __ n. ____, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di: n. __ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____

Specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso _____ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: _____

7) di prestare servizio presso _____ in qualità di _____

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (3)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ dal _____

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze:

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma _____

1. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2. Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso pubblico di sostituzione a n. 1 posto di Dirigente medico - Medicina trasfusionale.

E' indetto pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, in sostituzione, a: n. 1 posto di Dirigente medico

Medicina trasfusionale, a rapporto esclusivo,

da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n.483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia

- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, verterà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 - Alba-Bra - Tel. 0173/316521

Il Direttore
S.O.C. Amministrazione del Personale
Franco Cane

(Fac simile Domanda)

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____
(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato/a a _____ (prov. ____)
il _____ residente in _____ (prov. ____)
Via n. __, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. __ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____
Specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso _____ (2)
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: _____
- 7) di prestare servizio presso _____ in qualità di _____
ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (3)
ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;
- 10) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ dal _____
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: _____
- 12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- 13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____
(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma _____

1. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2. Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
3. Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Errata Corrige

Azienda sanitaria locale "NO"

Avviso mobilità interaziendale Dirigente amministrativo Servizio Economico finanziario.

Nell'avviso in oggetto, pubblicato a pagina 31 del Bollettino Ufficiale n. 10 del 12 marzo 2009 – parte III sezione concorsi - per mero errore materiale è stato indicato quale termine per le domande di ammissione:

“le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana*”

anzichè:

“le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul **Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte**”.

Conseguentemente le domande di ammissione dovranno essere presentate entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di rettifica sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Azienda sanitaria locale "TO1"

Avviso pubblico per l'assegnazione di n.1 borsa di studio per candidati in possesso della Laurea Triennale della Scuola Universitaria Interfacoltà di Scienze Motorie (SUISM).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO1 n. 224/B.03/09 del 25.02.2009, è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo:

Progettazione, valutazione, gestione di un data base per parametri multipli, finalizzato alla successiva elaborazione statistica dei risultati conseguiti nell'ambito del progetto di "Promozione dell'attività fisica in soggetti affetti da diabete mellito tipo 2 attraverso la continuità assistenziale e l'integrazione socio-sanitaria", della durata di diciannove mesi, con un impegno totale di n. 300 ore, distribuite secondo un'articolazione funzionale alle esigenze del progetto.

Possono partecipare all'avviso per la Borsa di Studio sopra indicata i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea triennale della Scuola Universitaria Interfacoltà di Scienze Motorie (SUISM).

Il termine utile per la presentazione della domanda, redatta in carta semplice, scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se detto termine cade in giorno festivo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Formazione e Sviluppo Professionale dell'A.S.L. TO1 – Presidio Ospedaliero Martini – Via Tofane n. 71, tel. 011/70.95.2465 oppure consultare il sito Internet www.aslto1.it nella sezione Bandi, dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore Generale
Ferruccio Massa

Azienda sanitaria locale "TO1"

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per laureati in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Oftalmologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO1 n. 225/B.03/09 del 25.02.2009, è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo:

Diagnostica per immagini avanzata per la gestione delle patologie maculari, della durata di dodici mesi, con un impegno di n. 20 ore settimanali.

Possono partecipare all'avviso per la Borsa di Studio sopra indicata i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Oftalmologia;
- Esperienza nella diagnostica avanzata sulle malattie degenerative retiniche;
- Partecipazione a studi multicentrici internazionali.

Il termine utile per la presentazione della domanda redatta in carta semplice, scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se detto termine cade in giorno festivo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Formazione e Sviluppo Professionale dell'A.S.L. TO1 – Presidio Ospedaliero Martini – Via Tofane n. 71, tel. 011/70.95.2465 oppure consultare il sito Internet www.aslto1.it nella sezione Bandi, dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore Generale
Ferruccio Massa

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico di Organizzazione dei Servizi sanitari di base.

Art. 1 - Posti e trattamento economico

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 387 del 25/02/2009 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Organizzazione dei Servizi sanitari di base (Area di sanità pubblica)

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dai vigenti contratti nazionali di lavoro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Art. 2 - Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483:

1) Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego:

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio con riferimento alla qualifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà individuare un'idoneità fisica al servizio continuativa ed incondizionata così come previsto dall'art. 11 del DPR 686/57.

c) titolo di studio per l'accesso alla carriera e posizione funzionale di cui trattasi.

2) Requisiti specifici:

I requisiti specifici d'ammissione al concorso disciplinati dall'art. 24, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero, in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M.S. 30.01.98 e s.m.i.. Ai sensi e per gli effetti del 2° co, art.56, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra alla medesima data, un posto di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella disciplina predetta. In applicazione dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lvo 28.07.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine individuata secondo le tabelle allegate al D.M.S. del 31/01/1998 e s.m.i.

c) iscrizione al rispettivo albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti d'ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di

concorso per la presentazione della domanda d'ammissione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Art. 3 - Presentazione delle domande: termine e modalità

Le domande d'ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 - via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO) - e possono essere presentate, con le seguenti modalità:

1) consegnata all'Ufficio Concorsi della S.C. Amministrazione del Personale, negli orari d'apertura degli stessi, presso la sede di Via Po, 11- Chivasso (TO) 2° piano - (ex ASL 7).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza debitamente firmata dall'interessato può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'ASL TO4 - Via Po, 11 - Chivasso;

In tal caso l'istanza, debitamente firmata dall'interessato, deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla G.U.R.I.. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome ed il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. la procedura a cui intendono partecipare;
4. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
5. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate.
7. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
8. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione del-

la data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D. Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa ;

9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio;

10. i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

12. l'iscrizione all'Albo;

13. l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.;

14. di essere in possesso alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;

15. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub 2);

16. l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, secondo le modalità già precisate, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C. Amministrazione del Personale con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale.

Ai sensi dell'art. 20, della Legge 05.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Art. 4 - Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2, punto 2, lettere a), b) e c);
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, etc.)
- c) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, in cui siano elencati e numerati progressivamente i documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);
- d) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;
- e) l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 3,87 con l'indicazione quale causale del versamento "Tassa concorso".

Il pagamento può essere effettuato mediante:

- vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'ASL TO4 - Istituto Bancario Intesa San Paolo S.p.A. - agenzia di Ivrea (cod. IBAN IT 36 N030 6930 5401 0000 0046 149);

oppure

- Conto corrente postale n. 12443107 intestato all'ASL TO4/ex ASL9;

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;
- mediante copia autentica ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà nei casi previsti dagli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La predetta dichiarazione può venire sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero deve essere presentata firmata, unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare anche alla predetta dichiarazione una fotocopia, dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ovvero presentate con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'u.c. dell'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo,

l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio precisando che, relativamente ai servizi prestati presso gli Ospedali Militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25, del D.P.R. 761/79.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili o necessarie.

Art. 5 - Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

Art. 6 - Sorteggio componenti commissioni esaminatrici

Ai fini dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si rende noto fin d'ora, che il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice avrà luogo presso la sede di Chivasso dell'ASL TO4, via Po n. 11 - con inizio alle ore 10,00 del settimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo. Se eventualmente si rendessero necessari successivi sorteggi per indisponibilità di Commissari già estratti, questi avranno luogo nella stessa sede ed alla stessa ora il decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Art. 7 - Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, in:

- a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso (la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto);
- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non

meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20. La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. 483/97.

Art. 8 - Redazione della graduatoria

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi della A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

Art. 9 - Conferimento dei posti

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'A.S.L. TO4 si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, di sospendere, di modificare e di annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Il Candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso una delle sedi dell'ASL TO4 si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso tale sede, mentre resta in graduatoria per i conferi-

menti presso le altre sedi salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per tutte.

Art. 10 - Adempimenti dei vincitori

Il vincitore del concorso è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, alla S.C. Amm.ne del Personale dell'ASL TO4, nel termine e con le modalità stabilite dal concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione dello stesso, la dichiarazione sostitutiva di certificazione prodotta in sostituzione delle seguenti normali certificazioni:

1. cittadinanza italiana;
2. residenza;
3. stato di famiglia;
4. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
5. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. certificato relativo al godimento dei diritti civili e politici;
7. copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare, oppure, per gli esentati, certificato di esito definitivo di leva (per i candidati di sesso maschile);
8. estratto dell'atto di nascita;
9. titoli che danno diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La conferma in servizio è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei, previsto dall'art. 14, del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria del 8 giugno 2000.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 13, del vigente CCNL di categoria, dell'art. 53, del D. Lgs. 165/01.

Art. 11 - Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende sanitarie e delle Aziende Ospedaliere.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del D. Lgs. n. 165/01.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la presente procedura concorsuale.

L'Azienda Sanitaria si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n.125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 23 novembre 1998, n.407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n.574 e 31 maggio 1975, n.191, come modificate dall'art.39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n.196, a sua volta modificato dall'art.18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n.215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.79, n. 761, al D. Lgs. 30.12.92, n. 502 e s.m.i., al D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., al D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e s.m.i., ai DM 30 e 31.01.1998 e s.m.i., al D.P.R. 445/2000, ai CC.CC.NN.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria, oltre a quelle di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

Per informazioni inerenti il presente bando rivolgersi alla SC Amministrazione del Personale sede di Chivasso dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 - tel. 011-9176.340/299/349 o consultare i siti internet: <http://www.asl7.to.it> - <http://www.asl.ivrea.to.it>

Il Direttore generale
Marina Fresco

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4
Via Po,11 – 10034 Chivasso (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Organizzazione dei Servizi sanitari di base

Il/la sottoscritto/a _____
chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____
di risiedere in _____ prov. _____
C.A.P. _____ via _____ n. _____

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse):

(A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) _____ (C)

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi _____

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____ che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____ (indicare anche il n. di telefono) _____

k) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

l) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____

Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità,

qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

Bando di concorsi pubblici per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente medico di cui uno di nella disciplina di Malattie metaboliche e Diabetologia ed uno nella disciplina di Chirurgia generale.

Art. 1 - Posti e trattamento economico

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 437 del 03/03/2009 sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia (Area Medica e delle Specialità Mediche)

n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Chirurgia Generale (Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche)

Alle predette posizioni funzionali è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dai vigenti contratti nazionali di lavoro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Art. 2 - Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare ai concorsi coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483:

1) REQUISITI GENERALI:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego:

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio con riferimento alla qualifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà individuare un'idoneità fisica al servizio continuativa ed incondizionata così come previsto dall'art. 11 del DPR 686/57.

c) titolo di studio per l'accesso alla carriera e posizione funzionale di cui trattasi.

2) REQUISITI SPECIFICI:

I requisiti specifici d'ammissione ai concorsi disciplinati dall'art. 24, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero, in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M.S. 30.01.98 e s.m.i.. Ai sensi e per gli effetti del 2° co, art.56, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra alla medesima data, un posto di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella disciplina predetta. In applicazione dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lvo 28.07.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine individuata secondo le tabelle allegate al D.M.S. del 31/01/1998 e s.m.i.

c) iscrizione al rispettivo albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica

amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti d'ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Art. 3 - Presentazione delle domande: termine e modalità

Le domande d'ammissione ai concorsi, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 - via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO) - e possono essere presentate, con le seguenti modalità:

1. consegnata all'Ufficio Concorsi della S.C. Amministrazione del Personale, negli orari d'apertura degli stessi presso la sede di Via Po, 11- Chivasso (TO) 2° piano - (ex ASL 7)

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza debitamente firmata dall'interessato può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'ASL To4 - Via Po, 11 - 10034 Chivasso;

In tal caso l'istanza debitamente firmata dall'interessato deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla G.U.R.I.. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome ed il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. la procedura a cui intendono partecipare;
4. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
5. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giu-

diziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate.

7. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

8. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D. Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa ;

9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio;

10. i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

12. l'iscrizione all'Albo;

13. l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.;

14. di essere in possesso alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;

15. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub) 2;

16. l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale;

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, secondo le modalità già precisate, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 444/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C. Amministrazione del Personale con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale.

Ai sensi dell'art. 20, della Legge 05.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di

indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Art. 4 - Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2, punto 2, lettere a), b) e c), che precede;

b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, etc.)

c) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, in cui siano elencati e numerati progressivamente i documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

d) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;

e) l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 3,87 con l'indicazione quale causale del versamento "Tassa concorso". Il pagamento può essere effettuato mediante:

- vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'ASL TO4 - Istituto Bancario Intesa San Paolo S.p.A. - agenzia di Ivrea (cod. IBAN IT 36 N030 6930 5401 0000 0046 149);

oppure

- Conto corrente postale n. 12443107 intestato all'ASL TO4/ex ASL9;

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;

- mediante copia autentica ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà nei casi previsti dagli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La predetta dichiarazione può venire sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero deve essere presentata firmata, unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare anche alla predetta dichiarazione una fotocopia, dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ovvero presentate con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'u.c.

dell'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio precisando che, relativamente ai servizi prestati presso gli Ospedali Militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25, del D.P.R. 761/79.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili o necessarie.

Art. 5 - Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

Art. 6 - Sorteggio componenti commissioni esaminatrici

Ai fini dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si rende noto fin d'ora, che il sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici relative ai concorsi in parola, avranno luogo presso la sede di Chivasso dell'ASL TO4, via Po n. 11 - con inizio alle ore 10,00 del settimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo. Se eventualmente si rendessero necessari successivi sorteggi per indisponibilità di Commissari già estratti, questi avranno luogo nella stessa sede ed alla stessa ora il decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Art. 7 - Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, in:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso (la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto);

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami” non meno di quindici giorni prima dell’inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell’inizio delle prove al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell’ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell’assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20. La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall’art. 9, comma 3, del D.P.R. 483/97.

Art. 8 - Redazione della graduatoria

La commissione, al termine delle prove d’esame, formula la graduatoria di merito dei candidati formata secondo l’ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l’osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall’art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

E’ escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi della A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

Art. 9 - Conferimento dei posti

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all’approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei ai concorsi.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all’art. 16, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria dei concorsi è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l’A.S.L. TO4 si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, di sospendere, di modificare e di annullare i presenti concorsi, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Il Candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso uno dei tre Presidi Riuniti dell’ASL TO4 si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso tale sede, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre sedi salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per tutti i Presidi.

Art. 10 - Adempimenti dei vincitori

I vincitori dei concorsi sono invitati dall’A.S.L., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, alla S.C. Amm.ne del Personale dell’ASL TO4, nel termine e con le modalità stabilite dal concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione dello stesso, la dichiarazione sostitutiva di certificazione prodotta in sostituzione delle seguenti normali certificazioni:

1. cittadinanza italiana;
2. residenza;
3. stato di famiglia;
4. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
5. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. certificato relativo al godimento dei diritti civili e politici;
7. copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare, oppure, per gli esentati, certificato di esito definitivo di leva (per i candidati di sesso maschile);
8. estratto dell’atto di nascita;
9. titoli che danno diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell’esito del concorso, l’applicazione dell’articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall’impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La conferma in servizio è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei, previsto dall’art. 14, del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria del 8 giugno 2000.

L’ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell’art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell’art. 13, del vigente CCNL di categoria, dell’art. 53, del D. Lgs. 165/01.

Art. 11 - Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l’accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato

giuridico ed economico del personale delle Aziende sanitarie e delle Aziende Ospedaliere.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del D. Lgs. n. 165/01.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la presente procedura concorsuale.

L'Azienda Sanitaria si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n.125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n.574 e 31 maggio 1975, n.191, come modificate dall'art.39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n.196, a sua volta modificato dall'art.18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n.215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

Nei confronti dei candidati che, a seguito della presente procedura, siano assunti a tempo indeterminato sarà applicato l'art. 5, comma 5 bis, del D. L.vo 165/01

La procedura per l'espletamento dei concorsi in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.79, n. 761, al D. Lgs. 30.12.92, n. 502 e s.m.i., al D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., alla L. 15.05.1997, n. 127 e s.m.i., al D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e successive rettifiche, ai DD.MM.S. 30 e 31.01.1998 e s.m.i., D.P.R. 445/2000, ai CC.CC.NN.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria, oltre a quelle di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

Per informazioni inerenti il presente bando rivolgersi al Servizio Personale sede di Chivasso dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 - tel. 011-9176.340/299/349.

Il Direttore generale
Marina Fresco

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione ai concorsi pubblici:

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4

Via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di _____

(indicare disciplina e area)

Il/la sottoscritto/a _____
chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle

sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

di essere nato a _____ il _____
di risiedere in _____ prov. _____
C.A.P. _____ via _____ n. _____

a) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)
ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

c) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): _____ (A)

e) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

f) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) _____ (C)

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi _____

i) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

j) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____
(indicare anche il n. di telefono)

k) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

l) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____

Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il

sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

A) Qualora l'interessato dichiara di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiara di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso per l'attribuzione di due incarichi di Direttore di Struttura Complessa di cui uno nella disciplina di Cardiologia ed uno nella disciplina di Pediatria.

In esecuzione alla deliberazione n. 442 del 03/03/2009 del Direttore Generale dell'ASL TO4 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di :

n.1 incarico di Direttore nella disciplina di Cardiologia – area medica e delle specialità mediche - per la Struttura Complessa Riabilitazione Cardio Polmonare del Presidio Ospedaliero Riunito di Ciriè- Lanzo.

n.1 incarico di Direttore nella disciplina di Pediatria – area medica e delle specialità mediche - per la Struttura

Complessa Pediatria del Presidio Ospedaliero Riunito di Ciriè- Lanzo

Le modalità di attribuzione dei presenti incarichi sono disciplinate dal D.P.R. 10/12/1997, n.484, dal D.Lgs 30/12/1992, n.502 e sm.i., dalle "Linee di indirizzo conferimento incarichi di direzione struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte", approvate con D.G.R. n.55/8865 del 26/05/2008, nonché dal Regolamento attuativo per il conferimento di incarichi di direzione di strutture complesse del ruolo sanitario in esecuzione della DGR 55-8865 citata, approvato con deliberazione n. 2633 del 3.12.08.

Art. 1 Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego:

Requisiti Specifici:

c) iscrizione al rispettivo albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o equipollente), e specializzazione nella disciplina (o equipollente) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina

L'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23.12.78, n. 817, convertito con modificazioni nella Legge 19.12.79, n. 54. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività; E' valutabile, altresì, ai sensi del Decreto 23 marzo 2000, n. 184, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione dall'articolo 5, comma 1, lettera b), del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato con riferimento

all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

e) curriculum in cui sia documentata una adeguata esperienza;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 2 Nomina delle commissioni

Ciascuna Commissione di selezione è composta dal Direttore Sanitario Aziendale, che la presiede, e da due componenti individuati dal Direttore Generale e dal Collegio di Direzione tra le due terne di nomi (una extraregionale e una regionale), sorteggiati secondo le modalità previste per le procedure concorsuali (art. 6 DPR 483/97), dall'elenco - redatto a cura del competente Settore della Direzione regionale Sanità e aggiornato annualmente - trasmesso alle Aziende con comunicazione formale.

Il Direttore Generale, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, designa un titolare e un supplente, motivando la propria scelta, nell'ambito della terna composta dai Direttori delle AA.SS. extraregionali. Analogamente opera il Collegio di Direzione con la terna dei Direttori delle AA.SS. regionali. Il supplente subentrerà al titolare in caso di incompatibilità o impossibilità oggettiva dello stesso.

E' data comunicazione del giorno e dell'ora del sorteggio effettuato dall'Asl almeno una settimana prima del medesimo attraverso il sito Internet aziendale.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata o telegramma. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Art. 3 Modalità di selezione

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari, selezionati da un'apposita Commissione, all'interno della quale il Direttore Generale effettua la propria scelta motivata. I contenuti di tale scelta dovranno essere necessariamente coerenti ai bisogni professionali e gestionali che contraddistinguono la posizione da ricoprire, definiti nelle linee di indirizzo del posto da ricoprire e reperibili presso l'Ufficio Concorsi dell'ASL TO4-Via Po, 11-Chivasso, nonché sui siti internet dell'ASL TO4 ai seguenti indirizzi: www.asl7.to.it - <http://www.asl7.to.it> - <http://www.asl.ivrea.to.it>

L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

L'Azienda renderà noto l'avvenuto conferimento dell'incarico ed il curriculum professionale del dirigente incaricato, mediante pubblicazione sul proprio sito internet (<http://www.asl7.to.it>).

La predisposizione della rosa di n. 3 candidati avverrà sulla base:

a) di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, del DPR 484 del 1997 così come della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti ai sensi delle linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di Struttura Complessa nelle Aziende del SSR di cui alla DGR n. 55-8865 del 26 maggio 2008;

b) della relazione (per un massimo di tre pagine), da presentare al momento del colloquio, redatta dal candidato dalla quale emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate circa l'organizzazione della Struttura Complessa nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli obiettivi finalizzati;

c) da un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum e della relazione, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

Ai sensi dell'art. 20, della Legge 05.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

Art. 4 Modalità di svolgimento dell'incarico

Ciascun incarico ha durata di anni 5 con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo. Il Direttore di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal direttore di dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma nell'incarico o per il conferimento di altro incarico, professionale o gestionale, anche di maggior rilievo.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere da rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro. Il dirigente non confermato alla scadenza dell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del relativo profilo.

Degli elementi caratterizzanti il profilo professionale, definiti nelle predette linee di indirizzo, si terrà conto nell'ambito delle verifiche periodiche.

Art.5 Criteri sul curriculum professionale

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 10.12.97, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

In particolare la valutazione dei candidati terrà conto del profilo professionale definito nelle predette linee di indirizzo .

I contenuti del curriculum professionale, esclusi quelli di cui alla lettera c), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D. L.vo 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art.6 Presentazione delle domande

Le domande d'ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 e possono essere presentate con le seguenti modalità:

1. consegnate all'Ufficio Concorsi della S.C. Amministrazione del Personale, negli orari d'apertura dell'ufficio presso la sede di Chivasso- Via Po, 11- 2°piano – (ex ASL 7)
2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento - ASLTO4 -Via Po,11 -10034 Chivasso

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla G.U.R.I. –IV serie speciale-sezione concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo Saranno ritenute

utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 1, lett. c) e d). Per quanto riguarda la Specializzazione, deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data, e l'Università presso cui è stata conseguita. Per quanto attiene all'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, dovrà essere indicato il numero d'ordine e la data di decorrenza;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

Espletato ciascun avviso la documentazione allegata alla domanda di partecipazione potrà essere ritirata dal candidato o da altra persona munita di delega scritta al ritiro.

Art.7 Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

- a) curriculum professionale, redatto secondo lo schema "Allegato 1", i cui contenuti sono indicati all'art. 5 del presente bando; il curriculum dovrà essere redatto con specifico riferimento al profilo professionale definito dalle linee di indirizzo del posto da ricoprire e reperibile presso l'ufficio Concorsi ASL TO4-Via Po, 11 Chivasso nonché sui siti internet dell'ASL TO4 individuati all'art 3;
- b) dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (si ricorda che tale dichiarazione non è autocertificabile);
- c) certificazioni di servizio attestanti il possesso del requisito specifico di cui all'art. 1 lett. d) o relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da rendere nel curriculum professionale di cui alla lett. a) del presente articolo;

d) eventuali pubblicazioni o altri documenti che il candidato ritenga utile presentare; tali documenti possono essere presentati in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge oppure mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta secondo lo schema "Allegato 2", riguardante il fatto che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali;

e) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30.06.2003 N. 196

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione del personale A.S.L. TO4 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti. I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge. Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali,
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge.
- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'ASL TO4 - sede Legale Via Po, 11 Chivasso. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile della S.C. Amministrazione del Personale. Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 8 del Codice.

Art.8 Contratto individuale

Il candidato a cui sarà attribuito l'incarico dovrà sottoscrivere un contratto individuale di lavoro, i cui contenuti sono definiti dalle vigenti disposizioni contrattuali e dalle Linee guida, approvate con D.G.R. del Piemonte n. 55-8865 del 26.05.2008, nonché dal Regolamento attuativo approvato con deliberazione n. 2633 del 3.12.08.

Art.9 Norme finali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991. Con la partecipazione al concorso è implicita

da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per ogni eventuale informazione rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale-Settore Concorsi-Via Po, 11 -Chivasso - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 14 alle ore 16

Il Direttore generale
Marina Fresco

Allegato 1

Curriculum professionale del dott. _____
(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 e art. 38 del D.P.R. 445/2000, esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____,
in relazione all'avviso per l'attribuzione dell'incarico di Direttore di struttura complessa nella disciplina di _____,
per la SC _____ del Presidio _____
dichiara quanto segue:

Dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale TO4 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Il dichiarante _____

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione: Qualora l'interessato dichiara di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza

delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) esente da bollo ai sensi dell'art.37 D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____

Dichiaro:

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale TO4 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Il dichiarante _____, _____

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(esempio domanda)

Al Direttore Generale
dell'ASL TO4

Via Po,11

10034 Chivasso (TO)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____ nato/a
in _____ il _____
residente in _____ via _____ tel. _____

chiede alla S.V. di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per l'attribuzione di incarico di direttore di struttura complessa nella disciplina di _____
come da bando pubblicato in data _____
per la Direzione della Struttura Complessa _____
Presidio Ospedaliero Riunito di _____

A tale scopo, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

1. di essere cittadino/a italiano/a (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)
ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello

Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
(in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);

3. di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (oppure indicare le eventuali condanne penali riportate) e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

4. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____, conseguito presso _____ nell'anno _____;

5. di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione (per quanto riguarda la Specializzazione deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data e l'Università presso cui è stata conseguita)

6. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ dal _____ con il numero _____

7. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____

8. di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (oppure di non aver prestato servizio) e che i medesimi sono cessati per i seguenti motivi: _____

9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

10. di essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, di tutti i requisiti generali e specifici di ammissione;

11. di essere disponibile a formulare opzione per il rapporto di lavoro esclusivo;

12. di eleggere domicilio, agli effetti del concorso in _____ via/corso _____ n. ____ Cap _____ Tel. _____ riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso.

13. di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003 per l'espletamento della procedura.

14. di allegare alla presente istanza la documentazione prevista del bando accettando le condizioni fissate dal bando stesso nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L.TO4.

Data _____
_____ (firma per esteso e leggibile)

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avvisi pubblici per la formulazione di graduatorie da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente medico - Oste-

tricia e ginecologia, Medicina fisica e riabilitazione e Pediatria.

Avvisi pubblici per la formulazione di graduatorie da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale:

- Dirigente medico - Ostetricia e ginecologia
- Dirigente medico - Medicina Fisica e riabilitazione
- Dirigente medico - Pediatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 16,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I bandi di avviso pubblico saranno disponibili sul sito: www.aslto5.piemonte.it

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO5 - Ufficio Concorsi - Via Real Collegio, 20 - 10024 Moncalieri (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. TO5, tel. 011/ 6930.346.

Il Direttore Generale
Giovanni Caruso

Azienda sanitaria locale "TO5"

Graduatorie concorsi pubblici.

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, d.P.R. n. 483/1997 si comunica che sono state formulate le seguenti graduatorie:

- n. 1 posto di Dirigente medico - Ortopedia e traumatologia, approvazione graduatoria con determinazione n. 1345 del 25/11/2008:

- | | | |
|---------------------|----|--------|
| 1. Cazzamali Serena | p. | 75,410 |
| 2. Chiavola Manuela | p. | 73,540 |

- n. 1 posto di Farmacista dirigente - Farmacia ospedaliera, approvazione graduatoria con determinazione n. 1439 del 9/12/2008:

- | | | |
|-------------------------|----|--------|
| 1. Ficco Matilde | p. | 79,339 |
| 2. Mastropiero Filomena | p. | 75,347 |
| 3. Peila Emanuela | p. | 74,671 |
| 4. Perano Simona | p. | 74,508 |
| 5. Spinicelli Silvia | p. | 62,899 |
| 6. Pecoriello Agostino | p. | 58,107 |

- n. 1 posto di Dirigente medico - Anatomia patologica, approvazione graduatoria con determinazione n. 1575 del 24/12/2008:

- | | | |
|-------------------------|----|--------|
| 1. Prestipino Josephine | p. | 86,182 |
| 2. Provenza Claudia | p. | 79,028 |
| 3. Emmer Tommaso | p. | 77,010 |
| 4. Antonini Daniela | p. | 73,801 |
| 5. Aquilano Costanza | p. | 69,830 |
| 6. Minnei Francesca | p. | 66,850 |

- n. 2 posti di Dirigente medico - Psichiatria, approvazione graduatoria con determinazione n. 1574 del 24/12/2008:

- | | | |
|----------------------------|----|--------|
| 1. Rogna Lorenzo | p. | 87,099 |
| 2. Picco Chiara | p. | 85,110 |
| 3. Amati Giovanni | p. | 82,150 |
| 4. Ansaldi Sandra | p. | 81,950 |
| 5. Macario Paola Francesca | p. | 75,625 |

- | | | |
|----------------------------|----|--------|
| 6. Allasia Luisa | p. | 73,698 |
| 7. Amodeo Laura | p. | 69,620 |
| 8. De Vincenzo Emanuela | p. | 68,000 |
| 9. Menniti Vincenzo | p. | 66,860 |
| 10. Caldera Paola Caterina | p. | 64,900 |
| 11. Pitzalis Marina | p. | 64,600 |
| 12. Brignolo Anna | p. | 64,540 |
| 13. Indemini Francesca | p. | 62,000 |

- n. 1 posto di Dirigente medico - Pediatria, approvazione graduatoria con determinazione n. 1582 del 24/12/2008:

- | | | |
|-----------------------|----|--------|
| 1. Giovannozzi Chiara | p. | 86,440 |
| 2. Alluto Alessandra | p. | 79,050 |
| 3. Costamagna Martina | p. | 76,720 |
| 4. Militerno Gaia | p. | 74,840 |
| 5. Brunello Giulia | p. | 69,440 |

- n. 1 posto di Dirigente medico - Chirurgia generale, approvazione graduatoria con determinazione n. 1573 del 24/12/2008:

- | | | |
|----------------------|----|--------|
| 1. Genovese Evelina | p. | 81,527 |
| 2. Monticone Claudia | p. | 80,073 |
| 3. Pezzuto Eliana | p. | 74,720 |
| 4. Testore Paolo | p. | 68,099 |

Il Direttore generale
Giovanni Caruso

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Ortopedia e traumatologia.

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia - (approvata con Deliberazione del Direttore generale n. 114 del 03.03.2009)

- | | | |
|----------------------|----|------------|
| 1° Atzeri Gian Marco | p. | 78.963/100 |
| 2° Isola Alessandro | p. | 77.603/100 |
| 3° Savoini Marzia | p. | 75.265/100 |

Il Direttore generale
Ezio Robotti

Consorzio Intercomunale dei Servizi alla persona - Comuni di Collegno e Grugliasco - Grugliasco (Torino)

Avviso pubblicazione graduatoria definitiva da utilizzare per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

Avviso di pubblicazione della graduatoria definitiva da utilizzare per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato e per sostituzione di maternità di "Assistente sociale" Cat. D.

Si rende noto che è affissa all'Albo Pretorio del Consorzio C.I.S.A.P. la graduatoria della selezione pubblica da utilizzare per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato e per sostituzione di maternità di "Assistente sociale" Cat. D.

Il Direttore generale
Mauro Perino

Comune di Buronzo (Vercelli)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo, Tecnico comunale - Cat. C, pos. economica C1.

Si avvisa che i termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso scaduti con il 7/03/2009 sono riaperti ed andranno a scadere con il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Di conseguenza la data della prima prova d'esame prevista nel bando viene spostata al 20/04/2009, ore 9.

Il bando è scaricabile dal sito del Comune di Buronzo: www.comunediburonzo.it

Oppure si può ritirare presso l'Ufficio di Segreteria Comunale

Il Segretario Comunale
Ferrara

Ente di Gestione del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

Avviso - Bando di concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio nell'ambito del Progetto: "Valorizzazione del patrimonio rurale e storico - ambientale del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo - anno 2009".

L'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo, in esecuzione della D.D. n. 66/2009,

rende noto

che è indetto un concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per neo laureati (al massimo da tre anni), nell'ambito del Progetto di "Valorizzazione del patrimonio rurale e storico - ambientale del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo".

Per poter accedere alla borsa è necessario essere in possesso di un diploma di laurea di durata quinquennale.

L'importo della borsa è di € 3.500,00 (tremilacinquecento/00) lordi, comprensivi di tutte le spese che il borsista deve sostenere in attuazione della borsa stessa.

Eventuali ulteriori informazioni relative al concorso e/o copia integrale del bando potranno essere richiesti all'Ufficio Amministrativo dell'Ente Parco al numero telefonico 0143/68.47.77 (dal Lunedì al Giovedì dalle ore 9,45 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 15,30 il Venerdì dalle ore 9,45 alle ore 12).

Il Direttore
Andrea De Giovanni

Ente di Gestione del Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

Avviso - Bando di concorso pubblico per l'assegnazione di n. 3 contributi per tesi di laurea da svolgersi all'interno dell'area del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo. Anno 2009.

L'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo, in esecuzione della D.D. n. 66/2009,

rende noto

che è indetto un concorso pubblico per l'assegnazione di n. 3 contributi per tesi di laurea da svolgersi, entro i prossimi 24 mesi dalla data di assegnazione del contributo, all'interno dell'area del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo in discipline afferenti le scienze geologiche, ambientali, biologiche e naturali, le scienze agronomiche e forestali, le scienze veterinarie, l'architettura, l'urbanistica, la storia degli insediamenti, la storia e le culture locali.

Per poter accedere ai contributi è necessaria l'iscrizione ad un corso di laurea di durata quinquennale.

L'importo di ciascun contributo è di € 950,00 (novecentocinquanta/00) onnicomprensivo.

Eventuali ulteriori informazioni relative al concorso e/o copia integrale del bando potranno essere richiesti all'Ufficio Amministrativo dell'Ente Parco al numero telefonico 0143 / 68.47.77 (dal Lunedì al Giovedì dalle ore 9,45 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 15,30 il Venerdì dalle ore 9,45 alle ore 12).

Il Direttore
Andrea De Giovanni

Regione Piemonte

Pubblico concorso per titoli ed esami per il conferimento delle sedi farmaceutiche vacanti e di nuova istituzione urbane e rurali, dei Comuni della Regione Piemonte.

Il Direttore della Direzione regionale Sanità, in esecuzione della determinazione n. 118 del 10.03.2009.

Rende noto

che è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento delle seguenti sedi farmaceutiche rurali ed urbane vacanti e disponibili per il privato esercizio nella Regione Piemonte:

PROVINCIA DI TORINO
SEDI URBANE

1) Comune di GRUGLIASCO

Sede n. 9 di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona 9. A nord: via Galimberti (numeri dispari - dal confine con Rivoli fino a via Di Nanni), via Dante Di Nanni (numeri dispari - da via Galimberti a via Don Caustico), via Don Caustico (da via Dante Di Nanni fino a via B. Buoizzi), via B. Buoizzi (numeri pari - da via Don Caustico a via Goito), via Goito (dispari - da via B. Buoizzi a via Corsetto), via Corsetto (numeri dispari da via Goito a via Don Caustico), via Don Caustico (da via Corsetto a piazza Papa Giovanni XXIII), corso Fratelli Cervi (numeri pari - da via Don Caustico a via Toti), via Toti (numeri dispari). A est: via Battisti (numeri pari - da via Toti a via Michiardi), parte di via Michiardi, via Fratelli Bandiera - compresi edifici (da via Michiardi a via Olevano), parte di via Olevano, via Fratelli Bandiera (da via Olevano a corso Fratelli Cervi) tangente corso Fratelli Cervi - via Rivalta, via Rivalta (numeri pari).

A sud: strada Del Portone (numeri dispari - da via Rivalta al confine con Rivoli).

A ovest: confine con Rivoli.

2) Comune di NICHELINO

Sede n. 11 vacante

Tassa di concessione regionale € 1.665,57

Zona 11. Tangenziale (dal confine nord alla via Debouchè), via Debouchè (dalla tangenziale al prolungamento della via Nino Bixio), confine sud-est con Vinovo, confini con Candiolo, Orbassano, Beinasco sino all'incrocio della tangenziale con confine nord.

3) Comune di ORBASSANO

Sede n. 5 di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona 5: via Ascianghi (numeri pari), via V. Bellini, via circonvallazione esterna, via M. D'Azeglio, via G. Ferraris, via Fontanesi, strada Dei Fraschei, via Dei Fraschei, via Frejus (numeri dispari), via V. Gioberti, via G. Giolitti (numeri pari), via G. Giusti, via A. Gramsci, via Italia, via F. Juvarra, via Manzoni, strada V. Monti, via Nocerate, via G. Parini, via Piossasco, via G. Puccini, via Rosselli, strada Volvera (numeri pari).

4) Comune di SETTIMO TORINESE

Sede n. 12 di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 1.665,57

Zona 12: via Don Gilardi, via Consolata, via Provana, via Leini, confine comunale, ferrovia TO-MI, via Don Gilardi.

5) Comune di VOLPIANO

Sede n. 3 di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 694,63

Zona 3: Est: Massiccata ovest linea ferroviaria canavesana a partire dalla confluenza del Rio S. Giovanni sino all'altezza del numero civico 135 di via Trento (edificio Volpiano Palace).

Sud: Via Trento, dall'incrocio con viale del Cimitero all'incrocio con via San Grato, via San Grato (lato dx e sx) fino ad incontrare via Mirone. Ovest: via Mirone (lati dx e sx), via Van Gogh (lati dx e sx) sino all'incrocio con via Leini (all'altezza del n° 150) e proseguimento in linea ideale fino ad incontrare il Rio San Giovanni. Nord: Rio San Giovanni sponda dx, a partire dalla massiccata ovest linea ferroviaria canavesana proseguendo lungo l'alveo, attraversamento dei ponti su via Trento, su corso Regina Margherita, su via Ciriè, fino ad incontrare la linea ideale che unisce via Van Gogh al Rio San Giovanni.

SEDI RURALI

1) Comune di ALPETTE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

2) Comune di ANGROGNA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

3) Comune di BAIRO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

4) Comune di BALME

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

5) Comune di BORGIALLO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

6) Comune di BROZOLO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

7) Comune di CINZANO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

8) Comune di CUCEGLIO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

9) Comune di EXILLES

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

10) Comune di GARZIGLIANA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

11) Comune di GIAGLIONE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

12) Comune di GRAVERE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

13) Comune di GROSCAVALLO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

14) Comune di LEMIE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

15) Comune di MATTIE

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

16) Comune di MONTALDO TORINESE
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

17) Comune di MONTEU DA PO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

18) Comune di NOMAGLIO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

19) Comune di NOVALESA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

20) Comune di ORIO CANAVESE
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

21) Comune di PAVAROLO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

22) Comune di PEROSA CANAVESE
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

23) Comune di PRALI
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

24) Comune di RIVALBA
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

25) Comune di RORÀ
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

26) Comune di ROURE
Sede unica in gestione provvisoria
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

27) Comune di SALBERTRAND
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

28) Comune di SAN DIDERO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

29) Comune di USSEGLIO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

30) Comune di VALGIOIE
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

31) Comune di VEROLENGO
Sede unica in gestione provvisoria
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

32) Comune di VERRUA SAVOIA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

SEDI RURALI

1) Comune di ALBERA LIGURE
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

2) Comune di BELFORTE MONFERRATO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

3) Comune di CARENTINO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

4) Comune di CASTELLETTO MONFERRATO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

5) Comune di CUCCARO MONFERRATO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

6) Comune di FRESONARA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

- 7) Comune di LERMA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 8) Comune di MORBELLO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 9) Comune di ODALENGO GRANDE
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 10) Comune di PARETO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 11) Comune di PIETRA MARAZZI
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 12) Comune di PIOVERA
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 13) Comune di PRASCO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 14) Comune di SAN CRISTOFORO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 15) Comune di TASSAROLO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 16) Comune di TERZO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 17) Comune di TRISOBBIO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI ASTI

SEDI RURALI

- 1) Comune di BELVEGLIO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

- 2) Comune di CAPRIGLIO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 3) Comune di CASTELNUOVO CALCEA
Sede unica in gestione provvisoria
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 4) Comune di CORTANZE
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 5) Comune di CORTIGLIONE
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 6) Comune di FONTANILE
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 7) Comune di PIEA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 8) Comune di REVIGLIASCO D'ASTI
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 9) Comune di SAN PAOLO SOLBRITO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI CUNEO

SEDI URBANE

- Comune di SOMMARIVA DEL BOSCO
Sede n. 2 vacante;
Tassa di concessione regionale € 347,58

Zona 2: comprende per criterio topografico la località Gabrielassi, la località Ricchiardo e le case sparse situate a nord della linea immaginaria che partendo a nord-ovest dal Rio Carmagnotta ed attraversando la strada per Carmagnola, raggiunge a nord-est il Rio Marcellengo.

SEDI RURALI

- 1) Comune di BENEVELLO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

- 2) Comune di CAMERANA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 3) Comune di CASTIGLIONE FALLETTO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 4) Comune di CASTINO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 5) Comune di CRISSOLO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 6) Comune di FRASSINO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 7) Comune di LEQUIO BERRIA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 8) Comune di LESEGNO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 9) Comune di MONASTERO DI VASCO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 10) Comune di MONTANERA
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 11) Comune di PAMPARATO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 12) Comune di PRIOLA
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 13) Comune di RODELLO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 14) Comune di RUFFIA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 15) Comune di SALMOUR
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 16) Comune di TORRE BORMIDA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 17) Comune di TORRE MONDOVÌ
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 18) Comune di VILLAR SAN COSTANZO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- 19) Comune di VOTTIGNASCO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
- PROVINCE DI NOVARA E
VERBANO CUSIO OSSOLA
- Provincia di Novara
SEDI RURALI
Comune di CASALBELTRAME
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
Comune di MANDELLO VITTA
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
Comune di MIASINO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
Comune di RECETTO
Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale
Comune di SORISO
Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di SOZZAGO

Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di VINZAGLIO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Provincia di Verbano Cusio Ossola

SEDE URBANA

Comune di DOMODOSSOLA

Sede n. 5 vacante;
Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona n. 5: Zona est comprende: piazza Matteotti, via Sartorio, via Gramsci (da via Sartorio a via De Gasperi), via Gobetti, corso Moneta, corso Paolo Ferrarsi, via Prampolini, via Diaz, piazza Caduti 2° Risorgimento, via Bonomelli, via Masserenti, via Mizzoccola, via Piave (fino all'incrocio con via Al Toce), via V. Foscolo, via U. Girola, via Pinauda, via I maggio, via Gozzano, via Zara, via Ferrer, Località Badulerio, via Torino, via Gioia di Monzone.

SEDI RURALI

Comune di ARIZZANO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di BANNIO ANZINO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di BEURA CARDEZZA

Sede unica di nuova istituzione
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di BOGNANCO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di BROVELLO CARPUGNINO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di CESARA

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di COSSOGNO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di MIAZZINA

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di MONTECRESTESE

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di PREMIA

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di SAN BERNARDINO VERBANO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di TOCENO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di VIGNONE

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

PROVINCE DI VERCELLI E BIELLA

Provincia di Vercelli

SEDI RURALI

Comune di ALAGNA VALSESIA

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di BOCCIOLETO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di FOBELLO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

Comune di TRICERRO

Sede unica vacante
Tassa di concessione regionale € 116,20
Confini: intero territorio comunale

PROVINCIA DI BIELLA

SEDI URBANE

Comune di CANDELO

Sede n. 2 vacante
Tassa di concessione regionale € 347,58

Zona 2: a) Tutta l'area dell'ex Fraz. San Giacomo comprendente la via Resistenza e relative traverse, via S. Maria, via Sant'Antonio, via San Grato e via XXV aprile dal numero civico 13 all'inizio di via San Grato; b) tutta l'area così come delimitata ed approvata con il Piano per l'Edilizia Pubblica Popolare (PEEP); c) la via Sandigliano con inizio trasversale di via G. Orso e relative traverse e sino al numero civico 275 fino al confine con Gaglianico.

Comune di COSSATO

Sede n. 4 vacante

Tassa di concessione regionale € 1.110,90

Zona 4: ad est e sud-est e sud la delimitazione è costituita dai confini che separano il territorio di Cossato da quello di Lessona; a sud-ovest e ad ovest, dal torrente Strona sino alla proiezione verso il torrente stesso di una linea ideale costituente la prosecuzione in direzione nord-sud della via Cesare Battisti; dalla stessa via Cesare Battisti dai suoi punti estremi a sud sino procedendo in direzione nord, ai fabbricati formanti gli angoli di intersezione della stessa via Cesare Battisti con via Milano; a nord, la delimitazione è costituita dalla via Milano, per il tratto che si sviluppa fino all'incrocio con via Paruzza; qui, la linea di delimitazione prosegue lungo la stessa via Paruzza fino all'incrocio con via Martiri della Libertà, di poi scorrendo verso nord, si inoltra nella via Quintino Sella, prosegue lungo la via Partigiani e successivamente lungo la via Fecia di Cossato sino al termine del territorio comunale al confine est con il Comune di Lessona.

SEDI RURALI

Comune di CAMANDONA

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

Comune di CURINO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

Comune di MASSAZZA

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

Comune di MEZZANA MORTIGLIENGO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

Comune di MIAGLIANO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

Comune di ROPPOLO

Sede unica di nuova istituzione

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale

Comune di TAVIGLIANO

Sede unica vacante

Tassa di concessione regionale € 116,20

Confini: intero territorio comunale.

Il concorso pubblico in oggetto è espletato, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 29, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito con legge 24 novembre 2003, n. 326, per il conferimento delle sedi farmaceutiche vacanti o di nuova istituzione che si renderanno disponibili per il privato esercizio nella Regione Piemonte fino al termine dei quattro anni di validità della graduatoria di merito.

L'ammissione al concorso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

Art. 1

Requisiti per la partecipazione

Al presente concorso possono partecipare tutti coloro che, alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti generali di legge:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- b) avere conseguito la maggiore età e non aver compiuto i sessanta anni d'età;
- c) possesso dei diritti civili e politici;
- d) esenzione da difetti o imperfezioni fisiche che possano impedire l'esercizio personale della farmacia;
- e) laurea in farmacia o in chimica e tecnologia farmaceutiche, ed iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti.

Resta ferma la preclusione decennale prevista dall'art. 12, comma 4 della legge 2.4.1968, n. 475 per coloro che abbiano alienato la propria farmacia, ai sensi degli artt. 12 o 18 della stessa legge.

Art. 2

Domanda di partecipazione al concorso

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, dovrà pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno alla Regione Piemonte - Assessorato alla Tutela della Salute e Sanità - Settore Assistenza Farmaceutica e Assistenza Integrativa, Corso Regina Margherita, 153 bis, 10122 Torino, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Farà fede la data del timbro postale di partenza.

Non sarà ammesso al concorso il candidato la cui domanda risulti spedita dopo il sopra indicato termine utile per la presentazione.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta in conformità al modello di cui all'allegato "A" del presente bando ed in essa il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;
2. di possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione e/o cancellazione dalle liste medesime. Per i cittadini membri dell'U.E. tale dichiarazione è sostituita dalla dichiarazione corrispondente in relazione all'Ordinamento dello Stato di appartenenza;

4. di possedere la Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, specificando la data e il luogo in cui è stata conseguita e la votazione riportata;

5. di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione, specificando la data e il luogo in cui è stata conseguita e la votazione riportata;

6. di essere iscritto all'Albo Professionale dei Farmacisti con specificazione della provincia e della data di iscrizione;

7. le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso;

8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);

9. di non aver trasferito la titolarità della farmacia negli ultimi 10 anni, ai sensi dell'art. 12 della legge 2.4.1968, n. 475;

10. la propria posizione in merito alla titolarità di farmacia;

11. di non essere dipendente di ruolo di Pubbliche Amministrazioni oppure indicare l'eventuale impiego di ruolo ricoperto presso Pubbliche Amministrazioni, specificando altresì la qualifica ricoperta;

12. di essere esente da difetti o imperfezioni fisiche che possano impedire l'esercizio personale della farmacia e dal malattie contagiose in atto che non abbiano carattere temporaneo e che rendano pericoloso l'esercizio medesimo;

13. l'indirizzo presso cui desidera ricevere ogni comunicazione concorsuale, con l'esatta indicazione del C.A.P. e del recapito telefonico, dichiarando altresì l'impegno a segnalare tempestivamente eventuali cambiamenti mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

14. che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso sono documentabili.

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è soggetta ad autenticazione se inviata unitamente alla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso dell'ausilio eventualmente necessario nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso, per irricevibilità della domanda, l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa.

Comporterà, altresì, l'esclusione dal concorso l'omissione di una delle suindicate dichiarazioni, a meno che le stesse non siano desumibili dalla domanda o dalla documentazione eventualmente allegata.

L'ammissione dei candidati alle prove concorsuali sarà effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori sarà subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 7.

Art. 3

Documentazione da allegare alla domanda

Il concorrente potrà allegare alla domanda di partecipazione tutti quei documenti, certificati di servizio, pubblicazioni e titoli di studio che riterrà utile produrre, ai fini dell'assegnazione del punteggio previsto per i titoli di studio e di carriera nonché per i titoli relativi all'esercizio professionale, ai sensi degli artt. 5 e 6 del D.P.C.M. 30.3.1994, n. 298.

A tale proposito, si precisa che è in vigore l'agevolazione prevista dall'art. 9 della legge 8.3.1968, n. 221 per i titolari, i direttori ed i collaboratori di farmacia rurale.

Il concorrente dovrà presentare la documentazione di cui sopra in originale o in copia conforme all'originale ai sensi di legge ovvero autocertificata, compilando il modello di cui all'allegato B.

Non saranno presi in considerazione i documenti o titoli di merito presentati dopo il termine di scadenza della domanda di partecipazione al concorso.

I titoli e i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana ovvero in una lingua ufficiale della Comunità Europea, accompagnati da traduzione asseverata in lingua italiana.

Per le pubblicazioni e altri lavori scientifici non saranno ammessi lavori dattiloscritti, manoscritti o in bozze di stampa.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è costituita in conformità alle disposizioni di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 30.3.1994, n. 298.

Art. 5

Prove d'esame e valutazione dei titoli

Il concorso di cui al presente bando si svolgerà per titoli ed esami, in conformità a quanto stabilito dal D.P.C.M. 30.3.1994, n. 298, come rettificato con comunicato pubblicato in G.U. del 5.8.94 e modificato dal D.P.C.M. 13.2.1998, n. 34.

La data e la sede della prova d'esame saranno notificate a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, inviata almeno 15 gg. prima dell'inizio delle prove a ciascun concorrente presso il recapito indicato nella domanda.

La comunicazione ai candidati esclusi dal concorso sarà effettuata a cura del Presidente della Commissione Esaminatrice.

Per essere ammessi a sostenere la prova attitudinale i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Saranno esclusi dal concorso i candidati che non si presenteranno alla prova attitudinale nel luogo, alla data e all'orario stabiliti.

L'esame consiste in un'unica prova attitudinale articolata in 100 domande riguardanti le seguenti materie: farmacologia, tecnica farmaceutica (anche con riferimenti alla chimica farmaceutica), legislazione farmaceutica estratte a sorte tra quelle predisposte ed approvate, unitamente alle relative risposte, con D. M. 16.05.1997 e D.M. 24.02.1998 e pubblicate nel Supplemento Straordinario

alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale - n. 24 del 27 marzo 1998.

Conformemente alle indicazioni fornite dal Ministero della Salute con propria nota del 9.10.2003, la Commissione si riserva di provvedere, con procedura verbalizzata, a effettuare una valutazione oggettiva dell'elenco dei quiz, ai fini dell'individuazione e stralcio delle domande ritenute superate a seguito dell'evoluzione scientifica e normativa.

In tal caso, la Commissione provvederà, altresì, a fornire, in tempi brevi, notizia ai candidati dell'elenco delle domande stralciate con pubblicazione sul sito internet www.regione.piemonte.it, nella sezione leggi e segnalazione; bandi.

Il candidato dovrà indicare la risposta esatta tra le 5 già predisposte. Le risposte esatte sono quelle approvate con D.M. 16.05.1997 e D.M. 24.02.1998 e pubblicate nel Supplemento Straordinario alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale - n. 24 del 27 marzo 1998.

Per la prova è concesso un tempo non superiore ad un'ora e trenta minuti.

A norma degli artt. 7 e 8 del citato D.P.C.M. 30.3.1994 n. 298, a ciascuna risposta esatta sono attribuiti 0,1 punti per commissario.

Conseguirà l'idoneità e verrà inserito in graduatoria il concorrente che realizzerà almeno 37,5 punti.

È escluso dalla graduatoria il concorrente che non abbia conseguito il suddetto punteggio minimo nella prova attitudinale.

Per la valutazione dei titoli viene fatto riferimento a quanto previsto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.C.M. n. 298/94.

In base al D.P.C.M. 13.2.1998, n. 34, la Commissione Esaminatrice, previa determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli, prima dell'espletamento della prova attitudinale, può stabilire di procedere all'attribuzione del punteggio per titoli ai soli candidati che hanno superato la suddetta prova.

Art. 6

Formazione ed approvazione della graduatoria

Dopo aver espletato la prova attitudinale, la Commissione forma la graduatoria di merito dei candidati, sommando il punteggio conseguito da ciascun concorrente per i titoli e per la prova attitudinale.

A parità di punteggio, sono osservate le preferenze stabilite in materia di pubblici concorsi dalle vigenti disposizioni legislative.

A tal fine gli interessati devono documentare nei modi di legge il proprio diritto entro il termine di presentazione delle domande.

Il Presidente della Commissione esaminatrice, dopo che la stessa ha redatto la graduatoria del concorso, trasmette all'Amministrazione Regionale gli atti relativi, per i provvedimenti di competenza.

La Giunta Regionale approva ai sensi dell'art. 7 L.R. 21/91 la graduatoria e successivamente avviene la

pubblicazione della medesima sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Art. 7

Accertamento dei requisiti

Ai fini dell'assegnazione della sede farmaceutica i candidati dovranno, altresì, produrre un certificato medico, rilasciato da un funzionario medico dell'Azienda Sanitaria Locale, atto a comprovare che il concorrente è esente da difetti o imperfezioni che impediscano l'esercizio personale della farmacia e da malattie contagiose in atto che non abbiano carattere temporaneo e che rendano pericoloso l'esercizio medesimo. Tale certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi.

Unitamente al certificato di cui sopra i candidati collocati utilmente in graduatoria dovranno produrre l'intera documentazione, qualora non precedentemente inoltrata, comprovante le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare in ogni momento controlli a campione delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso non venga fornita all'Amministrazione Regionale da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato.

Qualora in esito ai controlli effettuati sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 8

Assegnazione della sede

I concorrenti che risultano vincitori saranno interpellati secondo il procedimento previsto dall'art. 2 della legge 28.10.1999 n. 389 e dalla D.G.R. n. 13-29050 del 23.12.1999.

Art. 9

Pubblicità del presente bando

Al presente bando viene data pubblicità attraverso:

1. trasmissione in copia alla Federazione degli Ordini dei Farmacisti (F.O.F.I.), agli Ordini Provinciali dei Farmacisti della Regione Piemonte ed al Ministero della Salute.

2. pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e, per estratto, entro i successivi 10 giorni, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

3. pubblicazione su sito internet www.regione.piemonte.it (nella sezione leggi e segnalazioni; bandi); accedendo al medesimo indirizzo internet è possibile altresì scaricare e utilizzare i moduli A e B per la presentazione della domanda e la produzione dei titoli.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali comunicati dai candidati sono raccolti presso il Settore Assistenza Farmaceutica e Assistenza Integrativa e saranno utilizzati esclusivamente ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso e per l'espletamento delle conseguenti procedure concorsuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo D. lgs. n. 196/2003, che possono essere fatti valere nei confronti del Dirigente del Settore Assistenza Farmaceutica e Assistenza Integrativa.

Art. 11

Disposizioni finali

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento, con proprio provvedimento, il presente bando.

Per tutto quanto non espressamente previsto e relativo alle norme per lo svolgimento del concorso per l'assegnazione delle sedi e per l'autorizzazione all'apertura ed esercizio delle farmacie, valgono le disposizioni contenute nel T.U.LL.SS. 27.7.1934, n. 1265, nella legge 2.4.1968 n. 475, nella legge 8.11.1991 n. 362, nella L.R. 14.5.1991 n. 21, nei DD.PP.CC.MM. 30.3.1994, n. 298 e 13.12.1998, n. 34 e per quanto applicabili, nei regolamenti di cui al R.D. 30.9.1938, n. 1706 ed al D.P.R. 21.8.1971, n. 1275. e nell'art. 48, comma 29, della legge 24.11.2003 n. 326, nonché ogni altra norma vigente in materia.

Allegato