

L.R. N. 93/95  
 “NORME PER LO SVILUPPO DELLO SPORT  
 E DELLE ATTIVITÀ FISICO-MOTORIE”  
 “ATTIVITÀ RELATIVE AI SERVIZI PER LO SPORT (E.P.S.)”

**OBIETTIVI**

La Regione Piemonte mediante la concessione di contributi intende perseguire i seguenti obiettivi:

- migliorare le strutture organiche e la loro efficienza per lo svolgimento di attività di consulenza in favore dei sodalizi affiliati;
- salvaguardare e incentivare il patrimonio di esperienze e di competenze, sia volontaristiche che professionali;
- promuovere la formazione e l'informazione sulle materie riguardanti lo sport e l'associazionismo, sull'autofinanziamento, sui programmi e le possibilità di finanziamento pubblico e privato;
- sviluppare una cultura di solidarietà e uno scambio di esperienze anche con le organizzazioni no-profit attivate in settori diversi.

**RISORSE DISPONIBILI**

Le risorse disponibili, per gli interventi di seguito descritti, saranno di € 600.000,00 così suddivise:

- € 500.000,00 per i “Programmi di attività”
- € 100.000,00 per l'organizzazione di convegni e/o tavole rotonde;

**SOGGETTI BENEFICIARI**

I Comitati Regionali degli Enti di Promozione Sportiva (E.P.S.), riconosciuti dal CONI, che abbiano una presenza organizzativa ed operativa in almeno cinque Province del Piemonte.

**CRITERI E MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

Ciascun E.P.S. può presentare **una sola domanda ed un solo “Programma di attività”**, che può essere realizzato dal Comitato Regionale dell'E.P.S. anche in collaborazione con uno o più Comitati provinciali, territoriali e/o infra-provinciali appartenente/i allo stesso E.P.S..

Nel caso in cui un E.P.S. presenti più di una domanda, gli uffici regionali provvedono a selezionare la domanda spedita prima (fa fede il timbro postale), dichiarando le altre “non ammissibili”.

Il “Programma di attività” deve riguardare i seguenti punti di intervento:

- assistenza e indirizzo nella redazione dei progetti e nella realizzazione dei programmi delle Associazioni e Società sportive dilettantistiche;
- consulenza amministrativa, fiscale e legale a favore delle Associazioni e Società sportive dilettantistiche;
- servizio di informazione e sostegno per le pubblicazioni delle Associazioni e Società sportive dilettantistiche (periodici, manuali, ricerche, materiali didattici, siti informatici, servizi on-line, etc.);
- corsi di formazione dei tecnici e dirigenti (preparatori, allenatori, arbitri, dirigenti tecnici e sportivi);
- promozione e realizzazione dell'attività sportiva per tutti;
- convegni e tavole rotonde in materia sportiva.

Successivamente la Direzione Cultura, Turismo e Sport – Settore Sport adotterà gli atti necessari per l'approvazione della modulistica idonea.

**CASI DI NON AMMISSIBILITÀ DELLE ISTANZE**

Sarà giudicata “non ammissibile” la domanda:

- presentata oltre il termine stabilito;

- presentata da un Comitato Regionale di un E.P.S. che non ha una presenza organizzativa ed operativa in almeno cinque Province del Piemonte;
- non corredata della copia fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- non sottoscritta dal Legale Rappresentante;
- presentata da un soggetto sportivo diverso dal Comitato regionale E.P.S. del Piemonte, riconosciuto dal CONI;
- con la sede legale principale dell' E.P.S. richiedente non ubicata sul territorio regionale piemontese;
- presentata dall' E.P.S. non riconosciuto dal CONI;
- il cui **“Programma di attività”** o alcune azioni di intervento in esso indicate non sono realizzati nel territorio regionale piemontese;
- il cui conto corrente non è intestato al Comitato regionale E.P.S.;
- il cui **“Programma di attività”**, presentato in allegato alla domanda, non è conforme a quanto previsto dai criteri stabiliti;
- contenente dichiarazioni, nella domanda e/o negli allegati, mendaci.

Gli uffici regionali possono, ai sensi della L.R. 7/2005, richiedere chiarimenti e/o integrazioni al soggetto richiedente che ha presentato la domanda, affinché l'istanza possa essere valutata, lo stesso avrà 15 giorni di tempo per fornire spiegazioni e/o documentazioni in merito. Se in seguito alla richiesta le integrazioni non vengono fornite e tali si ritengono essenziali la domanda potrà essere esclusa.

Nel caso in cui un E.P.S. presenti più di una domanda, gli uffici regionali provvedono a selezionare la domanda spedita prima (fa fede il timbro postale), dichiarando le altre “non ammissibili”.

#### **FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DI IDONEITA'**

La ripartizione delle risorse finanziarie è articolata in due fasi:

**FASE 1** - inerente la presentazione del **“Programma di attività”**.

Entro 15 giorni dalla presentazione della domanda sarà verificata, da parte degli uffici regionali l'ammissibilità al contributo.

In seguito a tale verifica si procederà ad attribuire ai Comitati regionali ammessi l'importo base pari a € 12.000,00.

Per poter usufruire di una ulteriore quota parte del contributo previsto, fino all'importo di € 18.000,00, è necessario indicare:

- la reale presenza sul territorio regionale di altri Comitati provinciali, territoriali e/o infra-provinciali. Per ogni Comitato, oltre i cinque iniziali, viene riconosciuto un contributo aggiuntivo di € 2.000,00 per ciascun Comitato ulteriore sino ad un massimo di € 6.000,00;
- il numero di Associazioni/Società sportive, Circoli sportivi e Polisportive affiliate, per i quali viene riconosciuto un contributo di € 5,00 per ciascuno sino ad un massimo di € 7.000,00;
- il numero complessivo dei tesserati (atleti, tecnici, operatori, dirigenti, arbitri) per i quali viene riconosciuto un contributo di € 0,05 per ciascuno sino ad un massimo di € 5.000,00.

Tutto ciò consente di beneficiare di un importo massimo di € **30.000,00**.

**FASE 2** - il procedimento si completa con l'assegnazione di un eventuale quota contributo di importo non superiore a € **30.000,00** in relazione alla validità e qualità del **“Programma di attività”**.

In riferimento al **“Programma di attività”** gli E.P.S. interessati devono presentare, entro e non oltre il 31/01/2009, una relazione finale descrittiva sull'attività svolta nel corso dell'anno 2008 che indichi i seguenti elementi:

1. continuità negli anni della promozione e dell'organizzazione delle attività ricreative-amatoriali e dilettantistiche, secondo la Tabella di valutazione;
2. numero di Associazioni/Società sportive, Circoli sportivi e Polisportive affiliate all'E.P.S. alla data del 31/12/2008, secondo la Tabella di valutazione;
3. numero complessivo di tesserati (atleti, tecnici, operatori, dirigenti, arbitri) alla data del 31/12/2008, secondo la Tabella di valutazione;
4. numero di Comitati provinciali, territoriali e/o infra-provinciali permanenti attivati sul territorio alla data del 31/12/2008, secondo la Tabella di valutazione;

5. numero di convegni e/o tavole rotonde organizzati nel periodo che va dall'1/01/2008 al 31/12/2008;
6. indicazione dei servizi di consulenza offerti (amministrativa, contabile, fiscale, legale progettuale e tecnica) che dovranno essere elencati con precisione, svolti nel periodo che va dall'1/01/2008 al 31/12/2008. Ogni servizio di consulenza corrisponde ad un punto per un massimo di 6 punti;
7. indicazione e descrizione delle modalità e degli strumenti per la gestione del servizio che viene erogato nel periodo che va dall'1/01/2008 al 31/12/2008 (sito internet, pubblicazioni, professionisti disponibili presso le sedi, riviste, manuali e servizi on-line) che dovranno essere elencati con precisione. Ogni servizio erogato corrisponde ad un punto per un massimo di 6 punti;
8. numero totale di ore settimanali di effettiva disponibilità del servizio per le Associazioni/Società sportive, Circoli sportivi e Polisportive affiliate all'E.P.S. svolto nel periodo che va dall'1/01/2008 al 31/12/2008. Un punto ogni 10 ore, non saranno calcolati i sottomultipli di 10 ore.

Il settore Sport entro il 16 marzo 2009 provvederà a formulare una graduatoria, in base al punteggio assegnato dalle due FASI e dalla relazione finale, come da "Tabella di valutazione".

In riferimento all'organizzazione di **convegni e/o tavole rotonde** devono essere descritti nel "**Programma di attività**" i seguenti aspetti:

- qualità dei relatori (curriculum della specializzazione e delle attività svolte);
- qualità degli Istituti e/o testate giornalistiche coinvolte;
- durata non superiore a 3 giorni;
- utilità dell'iniziativa ai fini didattici;
- strumenti promo-pubblicitari utilizzati e diffusi sotto il profilo dell'informazione e dell'iniziativa.

Possono essere sostenute soltanto tre iniziative. L'importo erogabile va da un minimo di € 3.000,00 per ogni convegno e/o tavola rotonda ad un massimo di € 9.000,00.

Lo stanziamento previsto per queste iniziative è di € 100.000,00.

Nell'eventualità in cui le richieste per l'organizzazione di convegni e/o tavole rotonde non esaurissero l'importo destinato a tale attività (€ 100.000,00), le somme residue verranno utilizzate per sostenere i "Programmi di attività".

I dati richiesti (FASE 1 e FASE 2) si devono riferire all'anno solare 2008.

L'importo effettivo complessivo del contributo è determinato da:

- una quota erogabile prevista dalla **FASE 1** (contributo massimo di € 30.000,00);
- una quota erogabile prevista dalla **FASE 2** (contributo massimo di € 30.000,00);
- una quota erogabile prevista per **convegni e/o tavole rotonde** (contributo massimo di € 9.000,00).

Il contributo massimo erogabile per ciascun E.P.S. potrà essere di € **69.000,00**.

Qualora le domande presentate sui "Programmi di attività" non esaurissero il budget complessivo riservato (€ 500.000,00), le risorse residue verranno ripartite proporzionalmente tra i candidati in relazione al punteggio acquisito.

Nel caso cui il totale dei contributi dovesse superare la cifra stanziata, gli stessi verranno ridotti proporzionalmente in relazione al punteggio acquisito.

Il procedimento amministrativo deve essere concluso entro il 16 marzo 2009; il termine può essere sospeso per un periodo non superiore a 15 giorni, qualora fosse necessario richiedere documentazione integrativa e/o chiarimenti ai soggetti interessati.

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Settore Sport.

L'esito finale della valutazione delle domande sarà comunicato a tutti i Comitati regionali degli E.P.S. che hanno presentato istanza.

<b>Tabella di Valutazione del Progetto – Fase 1 (Quadro) – [ max € 30.000,00 ]</b>		
<b>Elementi di riferimento per la valutazione dei requisiti richiesti per l'erogazione del finanziamento</b>		
Presenza sul territorio di 5 Comitati provinciali		<b>€ 12.000,00</b>
<b>Continuità negli anni della promozione e organizzazione delle attività Ricreative – amatoriali e dilettantistiche</b>		
<i>Un anno</i>	<b>1</b>	
<i>fino a 5 anni</i>	<b>3</b>	
<i>oltre 5 anni</i>	<b>5</b>	
<b>Numero di altri Comitati provinciali, oltre ai 5, presenti sul territorio regionale</b>		
<i>1 comitato</i>	<b>3</b>	<b>€ 2.000,00</b>
<i>2 comitati</i>	<b>6</b>	<b>€ 4.000,00</b>
<i>3 o + comitati</i>	<b>8</b>	<b>€ 6.000,00</b>
<b>Totale Associazioni/Società sportive, Circoli sportivi e polisportive affiliate all'EPS proponente (max €. 7.000.00)</b>		
<i>Da 1 a 400 Ass.</i>	<b>2</b>	<b>€</b>
<i>Da 401 a 600 Ass.</i>	<b>4</b>	<b>€</b>
<i>Da 601 a 800 Ass.</i>	<b>6</b>	<b>€</b>
<i>Da 801 a 1.000 Ass.</i>	<b>8</b>	<b>€</b>
<i>Da 1001 a 1.400 Ass.</i>	<b>10</b>	<b>€</b>
<b>Totale tesserati (atleti, tecnici, operatori, dirigenti, arbitri) [max €. 5.000,00]</b>		
<i>Da 1 a 20.000 tesserati</i>	<b>2</b>	<b>€</b>
<i>Da 20.001 a 40.000 tesserati</i>	<b>4</b>	<b>€</b>
<i>Da 40.001 a 60.000 tesserati</i>	<b>6</b>	<b>€</b>
<i>Da 60.001 a 80.000 tesserati</i>	<b>8</b>	<b>€</b>
<i>Da 80.001 a 100.000 tesserati</i>	<b>10</b>	<b>€</b>
Indicazione dei Servizi di consulenza offerti (amministrativa, contabile, fiscale, legale progettuale e tecnica) che dovranno essere elencate con precisione (Ogni servizio di consulenza corrisponde ad un punto per un massimo di <b>6</b> punti - Fase 2 punto 6)		
Indicazione e descrizione delle modalità e degli strumenti per la gestione del servizio che viene erogato (sito Internet, pubblicazioni, professionisti disponibili presso le sedi, riviste, manuali e servizi on-line) che dovranno essere elencate con precisione: (Ogni servizio erogato corrisponde ad un punto per un massimo di <b>6</b> punti - Fase 2 punto 7)		
Numero totale di ore settimanali di effettiva disponibilità del servizio per le Associazioni e/o Società sportive, Circoli sportivi e Polisportive: (punteggio max <b>5</b> ). Un punto ogni 10 ore, non saranno calcolati i sottomultipli di 10 ore. (Fase 2 punto 8)		
<b>PUNTEGGIO TOTALE DEL "PROGRAMMA DI ATTIVITA"</b>		

<b>Tabella di Valutazione del Progetto – Fase 2 (“Programma di attività”) [ max € 30.000,00 ]</b>	
<b>Punteggio totale del “Programma di attività”</b>	
<i>tra 1 e 10 punti = € 10.000,00</i>	€
<i>tra 11 e 20 punti = € 15.000,00</i>	€
<i>tra 21 e 30 punti = € 20.000,00</i>	€
<i>tra 31 e 40 punti = € 25.000,00</i>	€
<i>tra 41 e 50 punti = € 30.000,00</i>	€
<b>Tabella di Valutazione del Progetto – Fase 3 (Convegni) [ max € 9.000,00 ]</b>	
<b>Numero di Convegni e/o Tavole Rotonde organizzati nel periodo che va dal 1/1/2008 al 31/12/2008</b>	
<i>N° 1 Convegno e/o tavola rotonda = € 3.000,00</i>	€
<i>N° 2 Convegni e/o tavole rotonde = € 6.000,00</i>	€
<i>N° 3 Convegni e/o tavole rotonde = € 9.000,00</i>	€
<i>Importo erogato per la fase 1 (quadro) ( max € 30.000,00 )</i>	€
<i>Importo erogato per la fase 2 (relazione) ( max € 30.000,00 )</i>	€
<i>Importo erogato per la fase 3 (convegni) ( max € 9.000,00 )</i>	€
<i>Eventuale Maggiorazione (proporzionale a punteggio) per residui</i>	+ €
<i>Eventuale Detrazione (proporzionale a punteggio) per esubero quota</i>	- €
<i>Totale Contributo Assegnato</i>	€

<b>RENDICONTAZIONE DEL PROGRAMMA DI ATTIVITA' E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO</b>
---

La documentazione da allegare per la liquidazione dell'eventuale contributo dovrà contenere;

- la richiesta, in originale, di erogazione del contributo corredata dei dati bancari e/o postali per l'accredito, IBAN compreso;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in originale, comprovante le spese sostenute;
- la fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità.

I documenti fiscali giustificativi devono riguardare le spese attinenti al **“Programma di attività”**.

Inoltre, dovranno essere rendicontate le spese relative all'eventuale organizzazione di convegni e/o tavole rotonde per i quali si richiede il contributo.

I giustificati di spesa, compresi quelli rilasciati dai terzi per i servizi forniti, devono essere intestati all'Ente sportivo che presenta la domanda, possono essere intestati anche ai Comitati territoriali che partecipano alla realizzazione del **“Programma di attività”**, ma, in ogni caso, devono essere prodotti dal Comitato regionale dell'E.P.S. che ha presentato la domanda di richiesta di contributo.

I giustificativi di spesa (fattura, nota di rimborso spesa, ricenuta per prestazione d'opera, ecc...) devono indicare il periodo in cui si è svolta la prestazione e/o il servizio e devono riferirsi alle voci indicate nel Bilancio preventivo riportato nel “Modello di domanda E.P.S. regionale” anno 2008.

Sono ammesse a contributo le spese sostenute nel periodo di realizzazione delle attività i cui giustificativi di spesa siano emessi non oltre 30 giorni successivi dalla data di scadenza della realizzazione dello stesso **“Programma di attività”**.

Per l'attività di lavoro volontario, il Legale Rappresentante dovrà produrre, allegata alla rendicontazione, una dichiarazione che indichi le generalità dei soggetti che hanno prestato il numero di ore lavorate e il codice fiscale degli stessi.

L'Amministrazione Regionale potrà effettuare sopralluoghi di verifica presso la sede del beneficiario o richiedere che venga esibita agli uffici competenti tutta la documentazione contabile prevista e conforme alle disposizioni e norme vigenti in materia fiscale.