

**ALLEGATO A****Modalità per la concessione di contributi e indicazioni per la presentazione di progetti per la nuova costruzione, ristrutturazione ed ampliamento delle aree sosta ai sensi degli artt. 3 e 4 della L.R. 26/93 “ Interventi a favore della popolazione zingara”****1. Obiettivi**

La Giunta Regionale, nell'ambito delle sue politiche di sostegno a tutela delle fasce deboli di popolazione, ha adottato la D.G.R. n. 36-6499 del 23 luglio 2007 contenente gli indirizzi ed i criteri per l'ammissibilità all'erogazione dei contributi per interventi a favore della popolazione zingara ai sensi della L.R. 26/93 - Anno 2007, riaprendone i termini con D.G.R. n. 65-9391 del 1° agosto 2008.

In ossequio alla normativa citata (artt. 3 e 4 L.R. 26/93) la Regione Piemonte sostiene le iniziative volte a favorire un apprestamento urbanistico delle aree destinate alla sosta per la popolazione zingara, compresa la nuova costruzione delle stesse. L'obiettivo è quello di creare condizioni di vita adeguate al fine di realizzare una politica urbana inclusiva, accrescendo la convivenza sociale, la qualità generale dell'abitare urbano e le condizioni di vita degli abitanti stessi.

**2. Destinatari del contributo**

Possono presentare progetti relativi alla realizzazione o ristrutturazione o ampliamento delle aree sosta (artt. 3 e 4 della L.R. 26/93) i Comuni, i loro Consorzi e le Comunità Montane.

**3. Tipologia degli interventi ammessi a finanziamento**

Sono ammessi a finanziamento gli interventi volti alla:

- ristrutturazione di aree sosta attrezzate
- ampliamento di aree sosta attrezzate
- nuova costruzione di aree sosta attrezzate su aree compatibili dallo strumento urbanistico ed appartenenti al patrimonio indisponibile dell'Ente.

**4. Caratteristiche tecniche delle aree sosta**

Per quanto riguarda le caratteristiche tecniche delle aree di sosta attrezzate e le relative dotazioni di servizi si rinvia all'art. 4, commi 1 e 2 della L.R. 26/93, puntualizzando che gli standard prescritti possono essere derogati dall'amministrazione regionale, su esplicita e motivata richiesta dell'Ente proponente, ai sensi dell'art. 4 comma 4 della L.R. 26/93.

**5. Criteri di selezione**

Le richieste di finanziamento saranno valutate sulla base degli obiettivi fissati nel presente allegato e secondo il seguente punteggio in relazione a:

1. che l'intervento abbia una valenza intercomunale e che in tal caso il progetto o le sue finalità sia approvato dagli Enti interessati (punti 12)

2. che l'area oggetto dell'intervento appartenga già, al momento della presentazione della domanda di contributo, al patrimonio indisponibile dell'Ente interessato da almeno dieci o cinque anni (rispettivamente punti 10 o 6)
3. che l'area sia dotata delle principali reti tecnologiche : (Punteggio cumulabile)
  - Rete di adduzione acqua potabile (punti 8)
  - Rete di fognatura nera e bianca (punti 6)
  - Sedime stradale asfaltato (punti 4)
  - Illuminazione punti (punti 2)
4. che il rapporto tra il costo complessivo dell'intervento ed il numero di piazzole previste per singola famiglia sia inferiore o uguale ad Euro 10.000,00 (punti 6)
5. che l'area sia asservita da trasporto pubblico (punti 2)
6. che il progetto preveda l'utilizzazione di fondi dell'Unione Europea e/o altre forme di
7. finanziamento pubblico, escluse quelle del richiedente (punti 2)

A seguito dell'istruttoria delle domande pervenute, il Dirigente del Settore "Promozione della rete delle strutture, vigilanza e controllo sulla qualità dei servizi" della Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia della Regione Piemonte, perverrà alla graduatoria finale ed in base alle risorse economiche disponibili procederà alla ripartizione delle stesse fino alla concorrenza della somma disponibile del capitolo di bilancio.

A parità di punti sarà scelto il progetto avente il minor costo complessivo dell'intervento.

#### **6. Contenuti e modalità di presentazione delle domande di contributo e ammissibilità delle stesse**

Ai fini dell'assegnazione dei contributi, gli Enti sopra descritti devono presentare la relativa istanza secondo il modello di domanda allegato (A/1), corredata dai seguenti documenti:

- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà della disponibilità dell'area oggetto d'intervento secondo il modello A/2;
- ove necessario, Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà della richiesta di deroga alle dimensioni dell'intervento, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 26/93 secondo il modello allegato A/3;
- Sottoscrizione dei requisiti dell'intervento proposto secondo il modello allegato A/4;
- Progetto Preliminare, redatto ai sensi dell'art. 16, comma 3°, della Legge 11 febbraio 1994, n. 109 e composto dai documenti di cui all'art. 18 del D.P.R. 554/99:
  - Relazione tecnico-descrittiva da cui si evincano: le proprietà dell'intervento, le caratteristiche delle urbanizzazioni e dei manufatti previsti e/o esistenti nonché le caratteristiche geo-morfologiche dell'area;
  - Studio di prefattibilità ambientale (ove necessario)
  - Planimetria generale e superficie complessiva dell'area interessata dall'intervento con allegati un estratto catastale ed uno di PRG;
  - Schemi grafici (Piante, sezioni, prospetti e particolari costruttivi dei blocchi servizi e/o delle urbanizzazioni in progetto);

- Prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza (ove necessario);
  - Calcolo sommario della spesa redatto sulla base del Prezzario regionale - ed. 2008 (Agg. 12/2007);
  - Quadro economico di progetto;
  - Documentazione fotografica dell'area interessata dall'intervento.
- Preventivo della spesa della gestione e manutenzione dell'area sosta in progetto;
- Atto formale, adottato dall'organo competente, di approvazione dell'intervento da realizzare contenente;
- Piano finanziario dell'intervento.

Gli schemi di domanda per l'ammissione al contributo, di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà della disponibilità dell'area e di eventuale richiesta di deroga agli standard dimensionali di cui all'art. 4 della L.R. 26/93, potranno essere scaricati dal sito internet della Regione all'indirizzo [www.regione.piemonte.it/polsoc](http://www.regione.piemonte.it/polsoc) nella sezione dedicata alla popolazione nomade.

Gli uffici regionali si riservano la facoltà di richiedere alle Pubbliche Amministrazioni, ulteriore documentazione comprovante la non consistenza di situazioni capaci di determinare l'esclusione dalla concessione dei contributi previsti dalla legge di finanziamento.

## 7. Scadenza

Il termine di presentazione delle domande è fissato, ai sensi del comma 1 dell'art. 12 della L.R. 26/93, entro il **30 settembre 2008**.

La domanda di contributo corredata di tutta la documentazione richiesta e recante la dicitura: "DOMANDA CONTRIBUTO PROGETTO AREA SOSTA - POPOLAZIONE ZINGARA" deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo plico raccomandato con avviso di ricevimento indirizzato a:

|   |
|---|
| <p><b>Regione Piemonte</b><br/><b>Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia</b><br/><b>Settore Promozione della rete delle strutture,</b><br/><b>vigilanza e controllo sulla qualità dei servizi</b><br/><b>Corso Stati Uniti, 1</b><br/><b>10128 TORINO.</b></p> |
|---|

Il timbro postale di spedizione fa fede in ordine al rispetto delle scadenze di presentazione.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute dopo i termini fissati o prive della documentazione prescritta.

## 8. Durata dei progetti

Le opere finanziate dovranno essere realizzate entro il secondo anno successivo a quello della prima erogazione del contributo.

Ogni proroga ai termini su indicati dovrà essere adeguatamente motivata e preventivamente autorizzata dal responsabile della Direzione Politiche Sociali dalla Regione Piemonte.

#### 9. Stanziamento disponibile ed entità dei contributi

La somma disponibile per la concessione di contributi per i progetti di cui agli artt. 3 e 4 della legge regionale 26/93, (ristrutturazione, ampliamento o nuova costruzione di aree sosta) è di Euro 416.500,00, di cui Euro 114.000,00 già impegnati con DD. n. 307/30.03 del 12 settembre 2007 sul Cap. 22527/07 (Impegno n. 3894) e di Euro 302.500,00 già impegnati con DD. n. 310/30.03 del 13 settembre 2007, sul Cap. 22527/07 (Impegno n. 3911).

Le iniziative promosse potranno usufruire di un contributo fino ad un massimo del cinquanta per cento del costo complessivo dell'opera, ai sensi dell'articolo 11 della succitata norma.

#### 10. Ammissione, Concessione ed Erogazione dei contributi

I contributi saranno ammessi, a seguito della istruttoria dei progetti preliminari presentati, sulla base delle valutazioni operate dal Responsabile della Direzione Politiche Sociali, con indicazione dell'ammontare complessivo del contributo per ciascun progetto e fino alla concorrenza della somma disponibile del capitolo di bilancio.

La concessione formale del contributo sarà disposta con successiva determinazione dirigenziale, in sede di approvazione del Progetto definitivo, presentato ai sensi dell'articolo 16, comma 4, della L. 109/94, che dovrà pervenire entro sei mesi decorrenti dalla comunicazione all'Ente dell'ammissione del contributo.

Il Progetto definitivo dovrà essere corredato da:

- Atto formale di approvazione da parte dell'Ente degli elaborati di progetto e della relativa copertura finanziaria;
- eventuali pareri e/o autorizzazioni.

L'Ente destinatario dei finanziamenti per la realizzazione del progetto dovrà comunicare entro ulteriori sei mesi dal ricevimento della comunicazione di concessione di contributo:

- l'avvenuta approvazione del progetto esecutivo;
- la stipula del contratto di appalto dei lavori;
- la consegna all'impresa aggiudicataria dei lavori nonché l'inizio dei lavori.

L'erogazione del contributo sarà corrisposta in due ratei:

- **prima rata**, pari al 50% dell'importo concesso, alla stipula del contratto di appalto dei lavori previa presentazione di:
  - Atto formale di approvazione del Progetto esecutivo
  - Parere igienico sanitario della struttura polivalente
  - Verbale di inizio lavori
  - Polizza fideiussoria di importo pari al rateo da erogare.
- **seconda rata**, pari al restante 50% dell'importo concesso, previa presentazione di:
  - Verbale di fine lavori;
  - Certificato di regolare esecuzione o Collaudo delle opere;

- Attestati di conformità degli impianti e di agibilità delle strutture;
- Relazione acclarante dei rapporti intercorrenti tra ente beneficiario ed Ente erogatore del contributo.

### **11. Variazioni in corso d'opera**

E' ammessa la possibilità di procedere ad eventuali varianti ed addizioni al progetto approvato, nel rispetto delle condizioni e dei limiti indicati all'art. 25 della L. 109/94 e s. m. i.

Le suddette perizie dovranno essere approvate dalla stazione appaltante ed autorizzate dalla competente Direzione Regionale, a pena di non ammissibilità della relativa spesa.

### **12. Revoca del contributo**

Il contributo potrà essere revocato nei seguenti casi:

- qualora i soggetti destinatari non realizzino gli interventi nei termini indicati nel presente documento;
- in caso di realizzazione del progetto in maniera difforme da quanto previsto in sede di istanza, anche in termine di durata temporale, senza averne concordato previamente le modifiche con la Regione;
- qualora sopraggiunga un interesse pubblico, concreto ed attuale all'eliminazione dell'atto inopportuno.

### **13. Trattamento dati personali**

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 2003 n. 196:

Le informazioni comunicate a questa Amministrazione saranno trattate in ottemperanza a quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente ai fini del procedimento di concessione del contributo in oggetto ed avverrà, con procedura manuale ed informatizzata, a cura dei dipendenti incaricati del Settore Programmazione della Direzione Politiche Sociali.

I dati potranno venire a conoscenza del Responsabile del trattamento e /o del personale dell'ufficio incaricato del trattamento.

Il conferimento di tali dati è necessario al procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione può comportare la mancata concessione del contributo.

Il titolare del trattamento è la Regione Piemonte con sede in Torino - Piazza Castello n. 165.

Il Responsabile del trattamento è l'ing. Eriberto Naddeo - Dirigente del Settore "Promozione della rete delle strutture, vigilanza e controllo sulla qualità dei servizi" della Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia della Regione Piemonte.

Al titolare o al Responsabile del trattamento sarà possibile rivolgersi per far valere i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione e la cancellazione dei dati, se incompleti o erronei o raccolti in violazione di legge.

**MODELLO A/1**

L.R. 10 giugno 1993, n. 26 "INTERVENTI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ZINGARA"  
**RIAPERTURA TERMINI DEL II° BANDODI FINANZIAMENTO - Anno 2008**  
 D.G.R. n. 36-6499 del 23.07.2007  
 D.G.R. n. 65-9391 del 01.08.2008

  
**REGIONE PIEMONTE**  
**Assessorato al Welfare e Lavoro**  
**Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia**  
 Settore Promozione della rete delle strutture, vigilanza e controllo sulla qualità dei servizi

**DOMANDA DI CONTRIBUTO**

Il/la sottoscritto/a.....

Cognome e nome

Data di nascita

Luogo di nascita

.....

Provincia

Residente nel Comune

Provincia

Indirizzo

N°

Sindaco del Comune di .....

Legale Rappresentate del Consorzio .....

Presidente della Comunità Montana di .....

con sede in Via/P.za ..... CAP .....

Tel. .... Fax ..... e-mail .....

Nominativo del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).....

tel. .... fax ..... e-mail.....

Nominativo con atto del ..... N° ..... del .....

consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

- di aver preso integralmente visione delle modalità per la concessione di contributi e delle indicazioni per la presentazione di progetti relativi alle aree sosta a favore della popolazione zingara e di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione;
- di essere a conoscenza che il termine per la presentazione delle domande di contributo è fissato entro il **30 settembre 2008**.

A tal fine

**RIVOLGE DOMANDA**

per ottenere un contributo in conto capitale, ai sensi del comma 1 dell'art. 12 della L.R. 26/93, di Euro ....., pari al 50% del costo complessivo dell'intervento desunto dal Quadro Economico di progetto, per la seguente tipologia d'intervento:

- Ristrutturazione di aree di sosta già attrezzate, ai sensi dell'art. 4 della LR 26/93
- Ampliamento di aree di sosta già attrezzate, ai sensi dell'art. 4 della LR 26/93
- Nuova realizzazione di aree di sosta attrezzate, ai sensi dell'art. 4 della LR 26/93
- Altre iniziative volte alla formazione e/o attività, ai sensi degli artt. 7 ed 8 della LR 26/93

A tal proposito il sottoscritto allega i sotto elencati documenti barrando le caselle interessate:

- Modello A/1 - Domanda di contributo
- Modello A/2 - Dichiarazione sostitutiva della disponibilità dell'area oggetto d'intervento
- Modello A/3 - Richiesta di deroga alle dimensioni dell'intervento, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 26/93
- Modello A/4 - Sottoscrizione dei requisiti dell'intervento proposto dall'Ente richiedente

ed in funzione dell'intervento per il quale si richiede il contributo, allega anche la sottostante documentazione (Barrare le caselle interessate):

- Progetto preliminare, composto da:
  - Relazione tecnico-descrittiva da cui si evincano: le proprietà dell'intervento, le caratteristiche delle urbanizzazioni e dei manufatti previsti e/o esistenti nonché le caratteristiche geo-morfologiche dell'area;
  - Calcolo sommario della spesa redatto sulla base del Prezzario regionale - ed. 2008 (Agg. 12/2007);
  - Quadro economico dell'intervento, comprendente: l'importo a base d'asta e le somme a disposizione dell'Amministrazione;
  - Tavola grafica contenente: Estratto di PRG, Estratto catastale, Planimetria generale e superficie complessiva dell'area interessata dall'intervento;
  - Schemi grafici distributivi dei blocchi servizi e delle urbanizzazioni in progetto.
- Preventivo della spesa della gestione e manutenzione dell'area sosta in progetto
- Atto di approvazione dell'intervento
- Piano Finanziario dell'intervento

Resta in attesa dell'avvio del procedimento.

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / 2008

(\*) FIRMA E TIMBRO DEL RICHIEDENTE

-----

(\*) Informativa ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati forniti dai richiedenti sono raccolti presso la Direzione Politiche Sociali e verranno trattati anche con strumento informatici esclusivamente per le finalità inerenti le procedure di finanziamento. Il conferimento di tali dati è necessario al procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione può comportare la mancata concessione del contributo.

Il titolare del trattamento è la Regione Piemonte con sede in Torino - Piazza Castello n. 165.

Il Responsabile del trattamento dati è l'ing. Erierto Naddeo - Dirigente del Settore "Promozione della rete delle strutture, vigilanza e controllo sulla qualità dei servizi" della Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia della Regione Piemonte.

Al titolare o al Responsabile del trattamento sarà possibile rivolgersi per far valere i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione e la cancellazione dei dati, se incompleti o erronei o raccolti in violazione di legge.





**MODELLO A/4**

**CRITERI DI SELEZIONE**

da compilare a cura del richiedente ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 445/200 e s.m.i.

| CARATTERISTICHE DELL' INTERVENTO<br>(Barrare la voce interessata)   | PUNTEGGIO                   | Spazio riservato all'ufficio |
|---|-----------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> L'intervento ha una valenza intercomunale ed è approvato dagli enti interessati  | 12 <input type="checkbox"/> | Punti .....                  |
| <input type="checkbox"/> L'area oggetto dell'intervento appartiene al patrimonio indisponibile dell'Ente da:  |                             |                              |
| <input type="checkbox"/> almeno 10 anni   | 10 <input type="checkbox"/> | Punti .....                  |
| <input type="checkbox"/> almeno 5 anni  | 6 <input type="checkbox"/>  | Punti .....                  |
| <input type="checkbox"/> L'area è dotata delle principali reti tecnologiche (barrare la voce interessata, anche più di una):  |                             |                              |
| <input type="checkbox"/> Rete di adduzione acqua potabile   | 8 <input type="checkbox"/>  | Punti .....                  |
| <input type="checkbox"/> Rete di fognatura nera e bianca  | 6 <input type="checkbox"/>  | Punti .....                  |
| <input type="checkbox"/> Sedime stradale interno all'area sosta asfaltato   | 4 <input type="checkbox"/>  | Punti .....                  |
| <input type="checkbox"/> Illuminazione interna all'area sosta   | 2 <input type="checkbox"/>  | Punti .....                  |
| <input type="checkbox"/> Il rapporto tra il costo complessivo dell'intervento ed il numero di piazzole previste per singola famiglia sia inferiore o uguale ad Euro 10.000,00 |                             |                              |
| <b>PROSPETTO DI CALCOLO:</b><br>Costo complessivo dell'intervento desunto da Q.E. di progetto/numero di piazzole previste per singola famiglia                                | 6 <input type="checkbox"/>  | Punti .....                  |
| Euro ..... / n° piazzole ..... = Euro .....   |                             |                              |
| <input type="checkbox"/> L'importo è < di Euro 10.000,00  |                             |                              |
| <input type="checkbox"/> L'importo è > di Euro 10.000,00  |                             |                              |
| <input type="checkbox"/> Area asservita da trasporto pubblico   | 2 <input type="checkbox"/>  | Punti .....                  |
| <input type="checkbox"/> Il progetto prevede l'utilizzazione di fondi dell'Unione Europea e/o altre forme di finanziamento pubblico (escluse quelle del richiedente)          | 2 <input type="checkbox"/>  | Punti .....                  |
| <b>TOTALE</b>   |                             | Punti .....                  |

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....