



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 19 giugno 2008

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 - Tel. 0161600286



Foto RealyEasyStar

Castello di Rivoli

Le Residenze reali del Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

11 Concorsi

Appalti

85 Appalti

Annunci legali

87 Accordi di programma
— Avvisi di Nomina
89 Statuti enti locali
89 Tariffe erogazione servizi
89 Altri annunci
111 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00
6 mesi - Codice S1 52,00

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00
6 mesi - Codice S3 23,00

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

INTERNET

Consultazione gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,
Associazioni di volontariato,
Riclassificazione strade,
Eventi alluvionali del novembre 1994,
ottobre 2000

PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/

COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times
Il costo per riga o frazione di riga è 1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),
1,20 fax + Procedura Web

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per abbonamenti e inserzioni

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiuro sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale n. 63331 - TO13 IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104 Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

Al sito www.poste.it tramite postagiuro on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico libero professionale a personale medico, per attività di esecuzione di Risonanze Magnetiche Nucleari a pazienti in età pediatrica pag. 11

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di studio per un progetto regionale di "Farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere" pag. 11

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di studio per un progetto di ricerca sanitaria finalizzata - anno 2007 - dal titolo: "La lesione al midollo spinale: utilizzo e sviluppo di fonti informative" pag. 12

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi del comma 1 dell'art. 15 - septies del D.Lg.vo 30.12.1992, n. 502 per n. 1 Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Tecnico Generale per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino pag. 14

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 14

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino pag. 14

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo di supplenza per n. 1 posto di Dirigente medico della Direzione Sanitaria per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino pag. 14

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia da destinare alla S.C. Urologia pediatrica presidio O.I.R.M. pag. 15

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia - da destinare alla Struttura Complessa di Urologia Pediatrica del Presidio Ospedaliero Infantile Regina Margherita pag. 18

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di pediatria pag. 21

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere - Categoria D - S.O.S. Ufficio Qualità pag. 24

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico della Fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare pag. 24

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 7 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico pag. 25

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pag. 25

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Radiologia medica pag. 26

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Bando per procedura comparativa prevista dal comma 6, art. 7, D.Lgs 165/2001 e s.m.i. pag. 26

Azienda ospedaliero - universitaria Maggiore della Carità di Novara

Pubblico avviso per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato supplente di un posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di laboratorio biomedico pag. 26

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente medico Urologia per la Struttura Complessa a Direzione universitaria "Urologia 2" ex D.lgs. 368/2001 pag. 26

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico Pneumologia per la Struttura Complessa "Pneumologia" ex D.lgs. 368/2001 pag. 27

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente medico - Medicina Nucleare per la Struttura Complessa "Medicina Nucleare 1" ex D.lgs. 368/2001 pag. 27

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di studio dal titolo: "Studio dei meccanismi di resistenza agli inibitori delle tirosino-chinasi in pazienti affetti da leucemia mieloide cronica" pag. 28

Azienda sanitaria locale "AL"

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti a n. 1 borsa di studio da usufruirsi presso la SOC Psicologia dell'Azienda ASL AL di Casale Monferrato, finalizzata al sostegno del paziente oncologico nel percorso di cura pag. 29

Azienda sanitaria locale "AL"

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, riservati in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzati alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato, co.co.co., con rapporto libero professionale o con borsa di studio, per la copertura a tempo indeterminato di vari profili professionali pag. 30

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia pag. 36

Azienda sanitaria locale "BI"

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente medico disciplina di Psichiatria pag. 36

Azienda sanitaria locale "BI"

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere pag. 40

Azienda sanitaria locale "BI"

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Farmacista pag. 43

Azienda sanitaria locale "BI"

Avviso Pubblico per Titoli e Colloquio per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Psichiatria pag. 46

Azienda sanitaria locale "BI"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per n. 1 posto di Dirigente medico disciplina di Ortopedia e Traumatologia pag. 48

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico a tempo determinato della durata di due anni per n. 1 posto Dirigente medico Direzione medica di presidio ospedaliero pag. 51

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico a tempo determinato della durata di anni uno per n. 1 posto Dirigente medico di Medicina Trasfusionale pag. 52

Azienda sanitaria locale "CN2"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 6 posti di Operatore tecnico specializzato cuoco diplomato Cat. Bs pag. 54

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, a posti di collaboratore professionale sanitario - Infermiere - Cat. D pag. 57

Azienda sanitaria locale "TO2"

Selezione pubblica per l'affidamento di 2 borse di studio nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza attiva per le Aziende sanitarie locali della Regione Piemonte pag. 58

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso pubblico per soli titoli a n. 1 posto di Dirigente medico di Neonatologia pag. 58

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per n. 1 posto di Collaboratore professionale/Assistente sociale pag. 58

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista pag. 58

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di n. 1 contratto di lavoro a tempo determinato per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico presso la S.C. Farmacia dell'ex ASL 9 di Ivrea pag. 59

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico presso la S.C. Farmacia dell'ex ASL 9 di Ivrea pag. 59

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia (Area chirurgica e delle specialità chirurgiche) pag. 63

Azienda sanitaria locale "TO5"

Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura in ruolo di n. 1 posto di dirigente medico - igiene, epidemiologia e sanità pubblica, n. 1 posto di Dirigente medico - Igiene degli alimenti e della nutrizione, n. 1 posto di Dirigente medico - Anatomia patologica e n. 1 posto di Dirigente medico - Cardiologia pag. 66

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per n. 1 Dirigente medico - Neurologia pag. 70

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Nefrologia (approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 389 del 23.05.2008) pag. 71

Azienda sanitaria locale "VCO"

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia vascolare pag. 71

Azienda sanitaria locale "VCO"

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico di Geriatria pag. 74

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Oftalmologia pag. 77

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere cat. D) pag. 78

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Radiologia medica Cat. D) pag. 78

Comune di Bra (Cuneo)

Avviso pubblicazione graduatoria concorso pubblico a tre posti di "Agente di Polizia Municipale" (Cat.C) pag. 78

Comune di Moncalieri (Torino)

Calendario prove concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Geometra a tempo indeterminato (cat. C) e concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Assistente Archivistica a tempo indeterminato (cat. C) pag. 78

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto a tempo pieno e n. 2 posti part-time di "Educatore d'Infanzia" - cat. C1 - presso l'Asilo Nido Comunale pag. 79

Comune di Orbassano (Torino)

Avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente di Area Tecnica" pag. 79

Comune di Piossasco (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di Istruttore Direttivo Amministrativo - Cat. Econ. D1 pag. 79

Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale C.I.S.A. 12 - Nichelino (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale - Inquadramento Cat. D - Livello economico D1 a tempo pieno e indeterminato pag. 79

Consorzio Servizi Ecologia e Ambiente C.S.E.A. - Saluzzo (Cuneo)

Raccolta di curricula ai fini di eventuale procedura di mobilità esterna pag. 80

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Assistente tecnico Geometra cat. C pag. 80

Provincia di Torino

Avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di cat. "B" pos. giuridica "B3", profilo professionale Tecnico mezzi meccanici mediante stabilizzazione del personale a tempo determinato della Provincia di Torino. Procedura n. 1/2008 pag. 84

Regione Piemonte

Bando n. 30.4 - Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di 180 unita' da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di categoria D1 in possesso di laurea (triennale), con applicazione della riserva del 70% dei posti, ai sensi dell'art. 1, comma 560, della legge n. 296/2006 (finanziaria 2007) pag. 85

Regione Piemonte

Bando n. 31.4 - Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di 50 unita' da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di categoria C1 in possesso del diploma di maturità, con applicazione della riserva del 70% dei posti, ai sensi dell'art. 1, comma 560, della legge n. 296/2006 (finanziaria 2007) pag. 85

APPALTI**Comune di Bruino (Torino)**

Avviso di appalto aggiudicato per mensa scolastica e dipendenti comunali pag. 85

Comune di Corio (Torino)

Estratto di bando di gara - procedura aperta - Affidamento servizio di refezione scolastica scuole infanzia, primaria, secondaria e centro estivo, periodo 1/9/2008-31/8/2013 pag. 85

Comune di Cumiana (Torino)

Asta pubblica per lavori di sistemazione ampliamento cimitero capoluogo pag. 86

Comune di Cumiana (Torino)

Asta pubblica per lavori di sistemazione strade comunali rifacimento manti di usura e nuove asfaltature pag. 86

Comune di Peveragno (Cuneo)

Estratto gara con procedura aperta nella forma del pubblico incanto per l'affidamento del servizio di gestione della mensa scolastica per la durata di tre anni (dal 01/09/2008 al 31/07/2011) pag. 86

Comune di Rivarossa (Torino)

Appalto servizio mensa scolastica anni scolastici 2008/2009 - 2009/2010 e 2010/2011 pag. 86

Provincia di Torino

Edifici scolastici vari. Interventi vari di manutenzione straordinaria su impianti elettrici in edifici scolastici vari (C.I.G. 0168690762) pag. 86

Provincia del Verbano Cusio Ossola**Settore Politiche del Lavoro e Formazione**

Bando gara con procedura aperta sotto soglia per affidamento servizio gestione "Sportelli di ascolto e mediazione familiare" per la realizzazione di interventi nell'ambito del Piano Operativo Provinciale del V.C.O. attraverso lo sviluppo del Piano di Azioni Positive (P.A.P.) pag. 87

Regione Piemonte**Settore Attivita' negoziale e contrattuale**

Affidamento della fornitura di autoveicoli pick up per il servizio antincendi boschivi della Regione Piemonte - Avviso di postinformazione pag. 87

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Cantalupa (Torino)**

Accordo di Programma tra il Comune di Cantalupa e la Regione Piemonte per la realizzazione del Centro di allenamento nazionale federale di Tiro con l'arco pag. 87

STATUTI ENTI LOCALI**C.I.S.S.A. Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali tra i Comuni di Alpignano, Druento, Givoletto, La Cassa, Pianezza, San Gillio, Val Della Torre, Venaria - Pianezza (Torino)**

Rinnovo ed aggiornamento dello statuto consorziati pag. 89

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**A.C.D.A. Azienda Cuneese dell'Acqua - Cuneo**

Nuove quote fisse Comune di Paesana pag. 89

ALTRI ANNUNCI**A.I.P.O Agenzia Interregionale per il Po - Parma**

Lavori di difesa arginale in Comune di Romano Canavese (TO) e Ivrea (TO) - Disposizione di pagamento pag. 89

Agenzia Torino 2006 - Torino

Decreto di espropriazione n. 49-S10-220 integrazione - Interventi di ammodernamento e messa in sicurezza della sede stradale della S.R.23 (ex. S.S.23) "del Sestriere" da Perosa Argentina a Cesana Torinese - Integrazione 220 particelle pag. 90

Comune di Alba (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30.05.2008 - Approvazione del "Catalogo dei beni culturali architettonici" come "Allegato al Regolamento edilizio comunale" (2° elenco) ai sensi dell'articolo 2, comma 4, della legge regionale n. 35/95 e s.m.i. pag. 90

Comune di Beinasco (Torino)

Avviso di deposito - Adozione di piano esecutivo convenzionato in area urbanistica produttiva consolidata in Strada Borgaretto - identificata a Catasto terreni al Fg. 11 mapp. nn. 73, 107, 183 pag. 90

Comune di Camino (Alessandria)

Estratto della deliberazione Consiglio Comunale 14 del 27/03/2008: approvazione Piano di Recupero di iniziativa privata pag. 91

Comune di Campertogno (Vercelli)

Avviso ad opponendum - appalto lavori di completamento dei tronchi di fognature comunali in localita' Baraggia e frazioni Pianella e Piana Ponte pag. 91

Comune di Casale Corte Cerro (Verbano Cusio Ossola)

Avviso d'asta pubblica ad offerte segrete per la vendita di immobili siti in Comune di Casale Corte Cerro in via Matteotti pag. 91

Comune di Casale Corte Cerro (Verbano Cusio Ossola)

Avviso d'asta pubblica ad offerte segrete per la vendita di immobili in Comune di Casale Corte Cerro in via 1° Maggio pag. 91

Comune di Cocconato (Asti)

Avviso di deposito del progetto preliminare della 3° variante strutturale al P.R.G.C. art. 17, 4° comma L.R. 56/77, modificata dalla L.R. 1/2007 pag. 92

Comune di Fontanetto Po (Vercelli)

Avviso d'asta pubblica per la vendita di terreni di proprietà comunale pag. 92

Comune di Gattinara (Vercelli)

Variante di revisione al Piano Regolatore Generale Comunale - Art. 17 comma 4 L.R. 56/77 e s.m.i. pag. 92

Comune di Monasterolo di Savigliano (Cuneo)

Verbale di Deliberazione Consiglio Comunale n. 19 del 05.05.2008 - Riclassificazione tratto di strada di uso pubblico pag. 92

Comune di Moncalieri (Torino)

Decreto n. 136 del 28/05/08. Procedimento espropriativo di aree per la realizzazione delle OO.UU. - Lotto A. Decreto di occupazione temporanea di aree non soggette ad esproprio pag. 93

Comune di Moncalieri (Torino)

Decreto n. 137 del 28/05/2008. Procedimento espropriativo di aree per la realizzazione delle OO.UU. - Lotto A. Decreto di espropriazione pag. 93

Comune di Pavarolo (Torino)

Piano di recupero per intervento di ristrutturazione edilizia di tipo B di proprietà dei sig.ri Bortot/Vallelonga - Estratto deliberazione Consiglio Comunale n. 12 del 31/3/2008 pag. 94

Comune di Roasio (Vercelli)

Variante di revisione generale del P.R.G.I. vigente - Adozione del progetto preliminare pag. 94

Comune di Rosazza (Biella)

Avviso ai creditori - (Art. 189 del DPR 554/1999) Interventi di ripristino danni alluvionali giugno 2002 - Sistemazioni idrauliche e disalvei rii Pragnetta/Grametto e minori -II Lotto pag. 94

Comune di San Gillio (Torino)

Annuncio relativo alle controdeduzioni e osservazioni e proposte presentate al Progetto preliminare di variante "in itinere" al P.R.G.C. pag. 94

Comune di Savigliano (Cuneo)

Bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica pag. 94

Comune di Trarego Viggiona (Verbanò Cusio Ossola)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 3 del 20 marzo 2008. L.r. 21/11/1996 n. 86 - declassificazione tratti della vecchia strada "Contrada Pertocca" e contestuale classificazione del nuovo tratto stradale - presa d'atto della non presentazione di opposizioni pag. 95

Comune di Trarego Viggiona (Verbanò Cusio Ossola)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 50 del 30 ottobre 2007. Art. 6 Accordo transattivo Enghardt/Comune di Trarego Viggiona- sdemanializzazione tratti della vecchia strada "Contrada Pertocca" sostituiti dalla strada nuova pag. 95

Comune di Villastellone (Torino)

Avviso di deposito e di pubblicazione dell'adozione del progetto preliminare della Variante generale di revisione del P.R.G.C. vigente pag. 95

Comunità Montana Alta Valle di Susa - Oulx (Torino)

Determinazione n. 56/08 del 09/06/2008. Costituzione di servitù su beni immobili, ai sensi dell'art. 20 comma 11 ed art. 23 D.P.R.327/2001. XX Giochi Olimpici invernali "Torino 2006". Seggiovia quadriposto ad ammorsamento automatico Jouvenceaux - Sportinia in comune di Sauze d'Oulx (TO) pag. 96

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 247 - 42877 del 17/03/2008. Derivazione n. 3281 - Mediterranea delle Acque S.p.A. Concessione preferenziale di derivazione di acque superficiali ad uso Potabile in Comune di Voltaggio pag. 96

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 253 - 42979 del 17/03/2008. Derivazione n. 3333 - Mediterranea delle Acque S.p.A. - Concessione preferenziale di derivazione di acqua superficiale ad uso Potabile in Comune di Mongiardino Ligure pag. 97

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 256 - 43637 del 17/03/2008. Derivazione n. 3282 - Mediterranea delle Acque spa - Concessione preferenziale di derivazione di acque superficiali ad uso Potabile in Comune di Mongiardino Ligure pag. 97

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 257 - 43728 del 17/03/2008. Derivazione n. 3204 - Mediterranea delle Acque spa concessione preferenziale di derivazione di acque superficiali ad uso Potabile in Comune di Fraconalto pag. 98

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 258 - 43806 del 17/03/2008. Derivazione n. 3272 - Mediterranea delle Acque spa - Concessione preferenziale di derivazione di acque superficiali ad uso Potabile in Comune di Fracnalto pag. 98

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 272 - 49786 del 28/03/2008 - Guidobono Cavalchini Garofoli. Concessione di derivazione d'acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Tortona pag. 99

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 299 - 56556 del 09/04/2008 - Tosonotti e Castellotti. Concessione di derivazione d'acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Pontecurone pag. 99

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 390 - 80135 del 22/05/2008. Derivazione n. 956 - Colombassi Romano Angelo - Concessione preferenziale di derivazione di Acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Castelnuovo Scrivia pag. 100

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 391 - 80183 del 22/05/2008. Derivazione n. 1857 - Concaro Maurizio ed altri - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Castelnuovo Scrivia pag. 100

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3387 - Domanda (Prot. n. 49156 del 06/04/2007) della Ditta Dotti Emanuele per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Sale pag. 101

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3401 - Domanda (Prot. n. 103594 del 17/07/2007) della Ditta Bisio Nanda per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Castelnuovo Scrivia pag. 102

Provincia di Asti**Servizio Promozione Socio-Culturale**

Determinazione del Dirigente Prot. n. 4051 del 30/5/2008 - LL.R. nn. 18/94 e 76/96. "AGAPE - Madre dell'accoglienza Soc. Coop. Sociale" con sede legale in Albugnano (AT), Cascina Bignona, Località Santo Stefano n. 14 - iscrizione nella sezione provinciale di Asti dell'Albo delle Cooperative Sociali, sezione A (gestione di servizi socio-sanitari ed educativi) pag. 102

Provincia di Asti

Concessione di licenza annuale per attingimento ad uso irriguo di acqua pubblica alla Ditta Scarrone Stefano, con sede in Via Valle S. Giovanni, 61 - Calamandrana pag. 103

Provincia di Asti

Concessione di licenza annuale per attingimento ad uso irriguo di acqua pubblica al Sig. Pistone Orazio, con sede in Via Roma, 55 - Cessole (AT) pag. 103

Provincia di Asti

T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 05/02/2003 alla Provincia di Asti dal Sig. Voglino Felice per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo nel Comune di Costigliole d'Asti ad uso agricolo a bocca non tassata. Codice Utenza AT10459. Determinazione Dirigenziale n. 4230 del 09/06/2008 pag. 103

Provincia di Asti

T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 17/06/2002 alla Provincia di Asti dalla Ditta Tecnoedil S.p.A. a cui è subentrata l'ASP S.p.A. per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo nel Comune di Costigliole d'Asti (AT) ad uso potabile. Codice Utenza AT10499 - Determinazione Dirigenziale n. 4231 del 09/06/2008 pag. 104

Provincia di Asti

T.U. 1775/1933, D.P.G.R. 10/R 29/07/2003 - Domanda di concessione presentata alla Provincia di Asti dal Comune di Mombercelli (AT) per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo e da una trincea drenante in Comune di Mombercelli (AT) per uso civile. Istanza: 728/05. Determinazione Dirigenziale n. 4232 del 09/06/2008 pag. 104

Provincia di Cuneo**Politiche sociali e volontariato**

Determinazione n. 270 del 28/05/2008 - Sezione provinciale del Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Iscrizione associazione "Amici di S. Francesco" pag. 105

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1768 relativa a derivazione d'acqua n. 5395 e 5395/bis proposte dalla Società Crea -Watt e dalla Società S.I.F. pag. 105

Provincia di Novara

Domanda della Società Fandis S.p.A. per autorizzazione alla trivellazione di n. 1 pozzo e successiva derivazione d'acqua in Comune di Borgo Ticino ad uso civile pag. 106

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.D. n. 315-27650 del 22.4.2008 di concessione di derivazione d'acqua dal Torrente Dora Baltea in Comune di Tavagnasco ad uso energetico pag. 106

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 391-30886/2008 del 14/05/2008 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dal T. Levone in Comune di Forno C.se, ad uso domestico assentita al Sig. Grosso Gianfirmino. Codice pratica: A/1020 pag. 107

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 392-30888/2008 del 14/05/2008. Domanda pervenuta in data 23/01/2008 di Sardino Silvana di licenza di attingimento d'acqua dal Rio Calamia, in Comune di Settimo Vittone ad uso domestico. Pratica prov. A/1028. Assenso pag. 107

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 438-32057/2008 del 22/05/2008. Domanda pervenuta in data 18/03/2008 di Colombo Salvatore e Gaetani Liseo Ida Angela di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Rio Vaccaro, in Comune di Givoletto ad uso domestico. Pratica prov. A/827. Assenso pag. 107

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 439-32063/2008 del 22/05/2008. Domanda pervenuta in data 31/03/2008 del Sig. Caffaratti Giuseppe di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Torrente Chiamogna, in Comune di Bricherasio, ad uso agricolo. Pratica prov. A/940. Assenso pag. 108

Provincia di Torino

Domanda di subentro della Industrie Borla S.p.A. alla Bodda Autostrasporti S.p.A. nella concessione di derivazione d'acqua da n. 1 pozzo in Comune di Moncalieri ad uso antincendio (pratica P 12489) pag. 108

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 167 del 16/04/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal canale di restituzione della centrale idroelettrica della ditta IBR s.n.c. e dal torrente Nigoglia, in Comune di Omegna, ad uso energetico - ditta Inco Costruzioni Generali s.r.l. pag. 108

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 198 del 13/05/2008 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Della Valle, in Comune di Calasca Castiglione, ad uso energetico, assentita con DD n. 840 del 27/12/2005 - Trasferimento di utenza in capo al sig. Cappelli Fulvio pag. 109

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Associazione Sottosopra con sede in Verbania, Via Vittorio Veneto n. 135. Diniego di iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione Impegno civile e tutela e promozione dei diritti pag. 109

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Organizzazione "A.V.U.L.S.S. di Verbania ONLUS" con sede in Verbania, piazza Matteotti, n. 34, (omissis). Presa d'atto relativa alla modifica della sede legale pag. 109

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione Dirigenziale n. 312 del 09/06/2008 "Cooperazione Sociale - definizione modalità e termini di presentazione delle domande di contributo ai sensi degli artt. 14 e 19 della L.R. n. 18/1994 e s.m.i. - anno 2008" pag. 109

Provincia di Vercelli

Licenza di attingimento d'acqua dalla Doretta Morta in Comune di Crescentino per uso agricolo assentita alla ditta Gallo Fabrizio con determinazione dirigenziale n. 1571 del 17.04.2008. Pratica n. 1728 pag. 110

Provincia di Vercelli

Lavori di adeguamento corpo stradale in comune di Villata. Occupazione d'urgenza dei terreni necessari alla realizzazione dei lavori lungo la S.P. n. 12 "Borgo Vercelli - S. Nazzaro Sesia pag. 110

Regione Piemonte**Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste****Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto****Idrogeologico di Asti**

Demanio idrico. R.D. 523/1904, L.R. 12/2004, Regolamento 14/R/2004 e s.m.i. - Domanda per concessione demaniale ad uso prato per pascolo sul Rio Nizza nei comuni di Nizza Monferrato e San Marzano Oliveto, in prossimità di strada La Vecchia pag. 110

S.A.T.A.P. S.p.A. - Torino

Avviso ai creditori per interventi di ammodernamento ed adeguamento dell'Autostrada A4 Torino-Milano 1° Tronco - Lotto 1.2.2 (DA PK 26 +800 A PK 41+500) pag. 111

S.A.T.A.P. S.p.A. - Torino

Avviso ai creditori per interventi di ammodernamento ed adeguamento dell'Autostrada A4 Torino-Milano 1° Tronco - Lotto 1.2.3 (da PK 41+500 a PK 48+500) pag. 111

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Società Fastweb S.p.A. - Posa di infrastruttura telefonica in attraversamento al fiume Mellea in comune di Savigliano. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c. 2) pag. 111

Regione Piemonte**Settore disciplina dei servizi idrici - opere fognarie, di depurazione ed acque**

Definizione dell'area di salvaguardia di una sorgente denominata "Casaracce 2", ubicata sulle pendici settentrionali del Monte Fayé, ad ovest dell'Alpe Casaracce, in Comune di S. Bernardino Verbania (VB). Definizione dell'area di salvaguardia della captazione da acque superficiali attuata in sponda sinistra del Fiume Po, ubicata circa 300 metri a monte della confluenza con il Torrente Sangone, in Comune di Torino. Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R pag. 111

Regione Piemonte**Settore disciplina dei servizi idrici - opere fognarie, di depurazione ed acque**

Definizione dell'area di salvaguardia di una nuova presa a fini idropotabili delle acque del Lago di Mergozzo, in località Portatolo, nei Comuni di Mergozzo e Verbania (VB). Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R pag. 112

Regione Piemonte**Settore Pianificazione e verifica attività estrattiva**

L.R. 40/98 Fase di Valutazione nonché Valutazione di Incidenza SIC/ZPS IT1180028. Progetto di intervento estrattivo, con recupero e riqualificazione ambientale, in Comune di Camino (AL), loc. Brusaschetto Nuovo. Comunicazione avvenuto deposito elaborati integrativi e riavvio del procedimento pag. 112

Regione Piemonte

Metanodotto "Trino - Vercelli Variante tratto Desana - Vercelli DN 400 (16"), 64 bar; Rifacimento Allacciamento Comune di Desana DN 100 (4"), 64 bar" ubicati nei Comuni di Desana, Lignana e Vercelli nella Provincia di Vercelli presentato dalla Società Snam Rete Gas S.p.A. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento di autorizzazione ai sensi degli articoli 52 quater e sexies del d.p.r. 8 giugno 2001, n. 327, modificato dal d.lgs. 27 dicembre 2004, n. 330 pag. 113

**Regione Piemonte
Direzione Ambiente**

Progetto di "Ottimizzazione degli assetti produttivi, con interventi di miglioramento ambientale, degli impianti FCCU, GHF5500 e SRU2" nello stabilimento di loc. S. Martino in comune di Trecate, presentato da Raffineria Sarpom Società per azioni Raffineria Padana Olii Minerali di San Martino di Trecate (NO). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio dell'istruttoria per le osservazioni regionali per la verifica di assoggettabilità alla Valutazione di impatto ambientale di competenza Statale ex art 20 del D.Lgs 4/2008. pag. 114

Regione Piemonte

Proposta di un accordo di programma riguardante il processo di trasformazione delle aree poste a sud della Roggia Molinara, oggetto di nuovo P.I.P. in attuazione del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 13.03.2008 tra la Regione Piemonte, l'Azienda Sanitaria Locale "VC" e il Comune di Vercelli pag. 114

CONCORSI

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico libero professionale a personale medico, per attività di esecuzione di Risonanze Magnetiche Nucleari a pazienti in età pediatrica

In esecuzione della deliberazione n. 287/DG/2008/SAP del 03.06.2008, è indetto un avviso pubblico di selezione per l'affidamento di un incarico libero professionale della durata di un anno per attività di esecuzione, da parte di un medico, di esami di Risonanza Magnetica Nucleare su pazienti in età pediatrica.

Il Consulente dovrà garantire la sua attività presso la sede dell'Azienda in tutte le circostanze in cui la prestazione professionale in questione venga richiesta dal Direttore della S.C. Neuroradiologia dell'A.O. CTO/M. Adelaide, onde assicurare continuità e tempestività alla funzione.

Il compenso annuo lordo previsto a fronte delle prestazioni di cui trattasi è di euro 45.000,00 (quarantacinquemila/00), erogabile in rate mensili.

Costituiscono requisiti di ammissione alla selezione:

- il possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- il possesso della specializzazione in Radiodiagnostica;
- l'iscrizione all'Ordine dei Medici.

Costituisce titolo preferenziale la comprovata esperienza maturata presso Aziende sanitarie pubbliche nelle Strutture di Neuroradiologia o di Radiologia Diagnostica.

Coloro che sono interessati al conferimento dell'incarico devono presentare apposita domanda di partecipazione indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda e corredata di curriculum formativo e professionale datato e firmato che assume valore di autocertificazione per le dichiarazioni in esso contenute.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale (Ufficio Concorsi) Via Zuretti n. 29 - 10126 Torino, entro le ore 12.00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La domanda può essere presentata a mano o spedita a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno. Non si terrà conto delle candidature pervenute oltre detto termine, anche se trasmesse per posta.

La valutazione circa il possesso dei requisiti richiesti ai candidati è effettuata dal Direttore Sanitario dell'Azienda.

Ogni candidato riceverà, all'indirizzo segnalato nella domanda di partecipazione, una specifica comunicazione scritta in merito alla eventuale esclusione dalla selezione per carenza dei requisiti prescritti ovvero, con preavviso di almeno tre giorni, in merito alla data di svolgimento del colloquio.

L'incarico è conferito dal Direttore Generale sulla base della valutazione motivata di apposita Commis-

sione (composta dal Direttore Sanitario di Presidio, dal Direttore del Dipartimento di Diagnostica per Immagini e dal Direttore della S.C. Neuroradiologia) relativa ai curricula presentati ed al colloquio inerente le competenze tecniche richieste per l'incarico da conferire.

In ogni caso non si procede all'assegnazione di punteggi né alla formulazione di alcuna graduatoria, trattandosi di procedura comparativa finalizzata all'individuazione del collaboratore con le caratteristiche professionali e curriculari più adeguate alle prestazioni richieste.

Ogni candidato sarà informato, mediante comunicazione scritta individuale, circa l'esito del colloquio.

Ai sensi delle leggi vigenti in materia, il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva e dell'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

L'Azienda si riserva la possibilità di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni è possibile rivolgersi alla struttura complessa Amministrazione del Personale, Ufficio Concorsi tel. 011- 6933670.

Il Direttore Generale
Alberto Andrion

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di studio per un progetto regionale di "Farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere"

In esecuzione della determinazione n. 326/2008/SAP del 27/05/2008, adottata dal Direttore della S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda C.T.O./M. Adelaide di Torino, è emesso avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio per un progetto regionale di "Farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere" destinata a candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche,
- Abilitazione all'esercizio della professione,
- Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti.

Costituirà titolo preferenziale il possesso della Specializzazione in Farmacia Ospedaliera o Discipline equipollenti, nonchè esperienze precedenti presso strutture di Farmacia ospedaliera o territoriale.

La durata della Borsa di Studio è di mesi 12; l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di euro 20.000,00 (ventimila) e comporta un impegno settimanale di 38 ore da svolgersi presso la Struttura Complessa di Assistenza Farmaceutica dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei titoli richiesti per la Borsa di Studio come sopra indicato.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide - Via Zuretti 29, 10126 Torino - dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, perentoriamente entro le ore 12 del quindicesimo gior-

no successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) La data, il luogo di nascita, la residenza e il relativo numero telefonico;
- b) Possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate;
- e) I titoli di studio posseduti;
- f) La propria posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio militare;
- g) Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione, varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a);
- h) L'autorizzazione all'Azienda ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 al trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

I Candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su un foglio a parte, datato e firmato:

- Di essere consapevoli che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide, nè con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca;
- Di non avere rapporti di lavoro di dipendente con altri Enti pubblici o privati a tempo indeterminato.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione,
- Elenco dei documenti e dei titoli allegati,
- Documentazione, ove esistente, attestante eventuali altre attività quali partecipazione a convegni, pubblicazioni scientifiche.

Ogni documento può essere presentato ai sensi della normativa vigente, secondo una delle seguenti modalità:

In originale

oppure

In copia autenticata

oppure

Mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve es-

sere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Oppure

Mediante Autocertificazione

Riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'assegnazione della presente borsa di Studio sarà disposta previa formulazione di graduatoria degli assegnatari idonei nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

Valutazione dei titoli di merito:

- titoli di carriera fino a un massimo di punti 10
- titoli accademici e di studio fino a un massimo di punti 10
- pubblicazioni e altri titoli scientifici fino a un massimo di punti 10
- curriculum formativo e professionale fino a un massimo di punti 20

Valutazione del colloquio fino a un massimo di punti 50.

Il candidato che non raggiungerà nella prova colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

L'assegnatario dovrà stipulare polizza di assicurazione infortuni a proprio favore.

L'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando (o parte di esso) qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore

S.C. Amministrazione del Personale
Renata Molinar Roet

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di studio per un progetto di ricerca sanitaria finalizzata - anno 2007 - dal titolo: "La lesione al midollo spinale: utilizzo e sviluppo di fonti informative"

In esecuzione della determinazione n. 327/2008/SAP del 27/05/2008, adottata dal Direttore della S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda C.T.O./M. Adelaide di Torino, è emesso avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio per un progetto di ricerca sanitaria finalizzata - anno 2007 - dal titolo: "La lesione al midollo spinale: utilizzo e sviluppo di fonti informative" destinata a candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Gestione delle Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo (laurea in Psicologia)
- Iscrizione all'Ordine degli Psicologi

Costituirà titolo preferenziale l'esperienza formativa e professionale nei seguenti campi:

- organizzazione e partecipazione ad attività di ricerca nel campo delle tematiche della disabilità,
- organizzazione e gestione delle attività di informazione (gestione di sportelli Informahandicap, in particolare) rivolte a persone con disabilità e loro familiari, e di formazione sul tema della disabilità rivolte a operatori sanitari e socio assistenziali ed a personale insegnante.

La durata della Borsa di Studio è di mesi 12; l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di euro 5.760,00 (cinquemilasettecentosessantasei) e comporta un impegno settimanale di 6 ore da svolgersi presso la Struttura Complessa di Neuro-Urologia dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei titoli richiesti per la Borsa di Studio come sopra indicato.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./ M. Adelaide - Via Zuretti 29, 10126 Torino - dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, perentoriamente entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) La data, il luogo di nascita, la residenza e il relativo numero telefonico;
- b) Possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate;
- e) I titoli di studio posseduti;
- f) La propria posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio militare;
- g) Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione, varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a);
- h) L'autorizzazione all'Azienda ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 al trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

I Candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su un foglio a parte, datato e firmato:

- Di essere consapevoli che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide, nè con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca;

- Di non avere rapporti di lavoro di dipendente con altri Enti pubblici o privati a tempo indeterminato.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione,
- Elenco dei documenti e dei titoli allegati,
- Documentazione, ove esistente, attestante eventuali altre attività quali partecipazione a convegni, pubblicazioni scientifiche.

Ogni documento può essere presentato ai sensi della normativa vigente, secondo una delle seguenti modalità:

- In originale
- oppure
- In copia autenticata
- oppure

Mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

- Oppure
- Mediante Autocertificazione

Riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'assegnazione della presente borsa di Studio sarà disposta previa formulazione di graduatoria degli assegnatari idonei nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

Valutazione dei titoli di merito:

- titoli di carriera fino a un massimo di punti 10
- titoli accademici e di studio fino a un massimo di punti 10
- pubblicazioni e altri titoli scientifici fino a un massimo di punti 10
- curriculum formativo e professionale fino a un massimo di punti 20
- Valutazione del colloquio fino a un massimo di punti 50.

Il candidato che non raggiungerà nella prova colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

L'assegnatario dovrà stipulare polizza di assicurazione infortuni a proprio favore.

L'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando (o parte di esso) qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del Personale
Renata Molinar Roet

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi del comma 1 dell'art. 15-septies del D.Lg.vo 30.12.1992, n. 502 per n. 1 Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Tecnico Generale per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi del comma 1 dell'art. 15-septies del D.Lg.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni per:

n. 1 Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Tecnico Generale per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti:

Diploma di Laurea in Giurisprudenza o laurea equipollente;

- Attestazioni comprovanti il possesso di specializzazione professionale, culturale e scientifica specifica e desumibile da formazioni universitarie e post-universitarie, da pubblicazioni scientifiche e/o da concrete esperienze lavorative nel settore amministrativo.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo di supplenza per n. 1 posto di Dirigente medico della Direzione Sanitaria per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo di supplenza per n. 1 posto di Dirigente Medico della Direzione Sanitaria per l'A.O. Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano

no di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia da destinare alla S.C. Urologia pediatrica presidio O.I.R.M.

In esecuzione della deliberazione n. 793 del 28.05.2008 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia - da destinare alla Struttura Complessa di Urologia Pediatrica del Presidio Ospedaliero Infantile Regina Margherita vacante nell'organico dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna di Torino.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, al Decreto Legislativo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Urologia.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 28.07.2000 n. 254 il requisito della specializzazione richiesta può essere altresì sostituito dalle specializzazioni nelle discipline affini, ove esistenti, così come previsto dal D.M. 30.01.98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a

sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. o altro mezzo sostitutivo precisando che per quest'ultimo fa fede la data di ricezione e non di spedizione al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi - Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

a) il nome ed il cognome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;

i) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e

saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda oltre il termine stabilito al comma 1 del presente articolo.

Art. 3

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- c) Specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);
- d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
- e) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato "A2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata dal foglio matricola-

re, ovvero autocertificata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

Art. 5

La Commissione esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3 del succitato D.P.R. viene effettuato il primo Martedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso il Presidio Ospedaliero S. Anna - I piano - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima della prova stessa.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 6

La Commissione, al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessi-

va riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art. 5 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dalla legge 16.06.98, n. 191.

Sarà dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 68/99 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Il posto messo a concorso sarà riservato nella misura del 30%, ai fini del conteggio di frazione da cumularsi con i successivi concorsi, a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito ovvero a favore degli Ufficiali di Complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata e congedati senza demerito delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, così come previsto dal D.lgs. 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni.

Tale frazione di riserva sarà cumulata con i successivi concorsi.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 7

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi della normativa vigente, nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

Il candidato vincitore è tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 8

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di dirigente del ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in

materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura concorsuale i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - C.so Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011-3134-616/747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,15 alle ore 10,00 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile
S.C. Amministrazione Personale
Antonio Jannelli

Allegato A1)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna" -

Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. ___ post _ di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____ b) di risiedere a _____ prov. _____ Via _____

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) Art. 1 del bando _____;

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;

i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____

j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

N.B.: Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A2)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai

sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____

conseguito il _____ presso _____;

- di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici / Albo Professionale di _____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nel profilo professionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con / senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici even-

tualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia - da destinare alla Struttura Complessa di Urologia Pediatrica del Presidio Ospedaliero Infantile Regina Margherita

In esecuzione della deliberazione n. 793 del 28.05.2008 è indetto avviso pubblico per soli titoli, ai sensi dell'art. 1 del D.lgs 06.09.2001 n. 368 ed in applicazione della procedura prevista dell'art. 9 della Legge 207/85, per l'assunzione a Tempo Determinato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia - da destinare alla Struttura Complessa di Urologia Pediatrica del Presidio Ospedaliero Infantile Regina Margherita.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dall'art. 9 della Legge 207/85 e dal D.P.R. 483/97 nonché dai seguenti articoli:

Art. 1

Per essere ammessi all'avviso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Urologia;

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nella disciplina equipollente, ove esistenti, ai sensi del D.M. 30.01.98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 28.07.2000 n. 254 il requisito della specializzazione richiesta può essere altresì sostituito dalle specializzazioni nelle discipline affini, ove esistenti, così come previsto dal D.M. 30.01.98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56, comma 2 del D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima

data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina dell'avviso pubblico.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono pervenire a pena di esclusione dalla procedura a mezzo raccomandata A.R. ovvero altro mezzo sostitutivo al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi, Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato B1) al presente bando con la presentazione di una copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono presentare domanda indicando:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- i) di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione

Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda oltre il termine stabilito al comma 1 del presente articolo.

Art. 3

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- c) Specializzazione nella disciplina richiesta ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);
- d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
- e) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio:

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme:

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata dal foglio matricolare, ovvero autocertificata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Non saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

Art. 5

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge, nel termine di trenta giorni e alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
b) certificato generale del casellario giudiziale;

Il candidato vincitore sarà tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 6

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di Dirigente Medico è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 7

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla Sezione Concorsi dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - C.so Spezia, 60 10126 Torino - Tel. 011-3134616 - 3134/747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,15 alle ore 10,00 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. Amministrazione
Personale
Antonio Jannelli

Allegato B1)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. - S. Anna" - Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Sezione Concorsi Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per titoli a n. ____ post _ di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____
- b) risiedere a _____ prov. _____ Via _____
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla Lett. d) Art. 1 del bando _____;
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____
- j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) _____
- k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è:
_____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

N.B Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità.

Allegato B2)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici / Albo Professionale di _____;

- di non aver riportato condanne penali;
 - di essere coniugato/non coniugato, con numero ____ figli a carico;
 - di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;
 - di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ____ presso ____ nel periodo ____;
 - di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nel profilo professionale di ____ dal ____ al ____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);
- Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;
- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;
 - di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: ____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con / senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato B3)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di pediatria

In esecuzione della deliberazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale, adottata in data odierna, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di:

- n. 1 posto di Dirigente medico di pediatria

Il presente concorso sarà revocato nel caso in cui venga assegnato a questa Azienda personale a copertura del posto suddetto, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°02.1998, che risulti essere tuttora dipendente di altra azienda sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2. Presentazione delle domande - Termini e modalità:

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - c.a.p. 12100 - C.so Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale ri-

serva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;
- e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o del requisito alternativo di cui al precedente punto D);
- g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);
- i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;
- k) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo, ove ne ricorrano le condizioni;
- l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

3. Documentazione da allegare alla domanda:

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, di-

sciente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

- 1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;
- 2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;
- 3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione determina l'esclusione dal concorso.

4. Modalità di selezione:

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale in Cuneo - C.so Carlo Brunet n. 19/A alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo, fermi restando luogo e ora.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al capo I - titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

5. Graduatoria - Assunzione del vincitore:

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti:

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione; essa potrà essere utilizzata, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

6. Norme finali:

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della se-

lezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, C.so Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: www.ospedale.cuneo.it

Cuneo, 3 giugno 2008

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale
Maria Rosa Varallo

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).

Al Direttore Generale

dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle

Cuneo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ Via _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Dirigente Medico di Pediatria.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 _____);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;

5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di _____ conseguito presso _____ in data _____;

6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;

7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;

8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: _____;

10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente _____ tel _____

Data _____ Firma _____

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere - Categoria D - S.O.S. Ufficio Qualità

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere - Categoria D - S.O.S. Ufficio Qualità.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 481 del 07.05.2008:

1	Bellini Roberta	punti 66,37
2	Tralli Augusta	punti 62,34

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico della Fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico della Fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 348 del 04.04.2008:

1	Buselli Alba	punti 70,585
2	Prosperi Alessia	punti 69,705
3	Coppa Carolina	punti 68,094
4	Rossi Andrea	punti 66,134
5	Speciale Valerio	punti 65,164
6	Lampariello Elisa	punti 65,064
7	Gigantini Enrico	punti 64,377
8	Biglia Alessio	punti 64,083
9	Iaiza Alessandra	punti 64,060
10	Gugliotti Tiziana	(n.22.09.1985) punti 64,000

11 Destefani Cecilia	(n.28.03.1984)	punti 64,000
12 Casciello Federica		punti 63,094
13 Leone Maria		punti 63,063
14 Orru' Ilaria		punti 63,010
15 Procenesi Paolo		punti 63,000
16 Scala Arturo		punti 62,031
17 Nappa Alessandra		punti 59,125
18 Porraro Michele		punti 59,091
19 Bartoccini Simona		punti 58,385
20 D'alessandro Assunta		punti 58,030
21 Zanicchi Agnese		punti 58,010
22 Villani Antonio		punti 57,030
23 Pessetti Luca	(n.24.02.1986)	punti 57,000
24 De Marco Maria	(n.25.04.1984)	punti 57,000
25 Franchi Fabio		punti 56,126
26 D'Amato Clelia Eleonora		punti 56,030
27 Del Pozzo Tiziana		punti 55,000
28 Stirpe Federica		punti 52,000

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 7 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 7 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 388 del 15.04.2008:

1 Ottonello Cinzia		punti 68,000
2 Campanella Luciana		punti 60,200
3 Ivan Camelia Maria		punti 60,000
4 Paura Maria Rosaria		punti 58,165
5 Ottaviano Silvana		punti 57,716
6 Ruoppolo Eva		punti 57,300
7 Fantoni Valentina		punti 56,500
8 Cerbai Martina		punti 56,066
9 Fattore Ida Cristina		punti 55,333
10 De Rosa Bernadetta		punti 55,101
11 Pietrelli Eugenia		punti 54,833
12 Bacci Manuela		punti 53,382
13 Di Maro Giuseppina		punti 52,900
14 Lorenzoni Barbara		punti 52,500
15 Capodanno Annalisa		punti 52,050
16 Kulaksazova Milena Mihova		punti 52,000
17 Diglio Angela		punti 49,050

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 424 del 23.04.2008:

1 Miglioretti Bruna		punti 72,06
2 Capello Chiara	(n.01.08.1984)	punti 69,00
3 Aiachini Marta	(n.16.04.1982)	punti 69,00
4 Gallotta Vincenza		punti 68,00
5 Monteleone Elisabetta	(n.05.08.1985)	punti 67,00
6 Antoninetti Ilaria	(n.01.07.1984)	punti 67,00
7 Milani Andrea		punti 65,00
8 Noto Anna		punti 64,96
9 Zoccarato Valeria	(n.08.02.1985)	punti 64,00
10 Brigo Paola Giorgia	(n.21.01.1984)	punti 64,00
11 Nigro Lucia	(n.29.09.1977)	punti 64,00
12 Avola Mariagrazia		punti 63,08
13 Bordin Ilaria	(n.26.10.1985)	punti 63,00
14 Demartini Enrico	(n.07.04.1977)	punti 63,00
15 Neccia Marco		punti 62,00
16 Platti Silvia		punti 61,27
17 Civello Irene		punti 61,08
18 Selis Maria Elena	(2 figli a carico)	punti 61,00
19 Ori Jessica	(n.26.12.1984)	punti 61,00
20 Cinalli Paola	(n.14.08.1984)	punti 61,00
21 Alberini Ivan	(n.05.07.1984)	punti 61,00
22 Angelini Sara	(n.30.03.1983)	punti 61,00
23 Cappelletti Jessica	(n.08.02.1983)	punti 61,00
24 Triglia Marzio	(n.08.03.1979)	punti 61,00
25 Lai Gianluigi	(invalido 100%)	punti 60,01
26 Falvino Sonia	(n.17.10.1984)	punti 60,00
27 Nasca Lara	(n.10.07.1984)	punti 60,00
28 Bignone Roberta	(n.07.04.1979)	punti 60,00
29 Pederbelli Marco		punti 59,50
30 Barresi Provvidenza		punti 59,01
31 Schiavi Roberta	(n.11.09.1977)	punti 59,00
32 Berlingeri Mimosa	(n.24.12.1971)	punti 59,00
33 Lo Biondo Paolo		punti 58,04
34 Di Guardia Daniela	(n.13.05.1985)	punti 58,00
35 Calicchio Rosanna	(n.17.02.1985)	punti 58,00
36 Zuffo Giorgia Lorenza	(n.07.04.1981)	punti 58,00
37 Garofalo Lucia	(n.03.12.1979)	punti 58,00
38 Luka Fioreta		punti 57,49
39 Stellato Pietro		punti 57,02
40 Di Monaco Imma	(n.29.01.1983)	punti 57,00
41 Cirrincione Catherine	(n.26.08.1977)	punti 57,00
42 Bara Cristina Gabriela	(n. 25.12.1976)	punti 57,00
43 Ivanov Florin	(n.26.04.1975)	punti 57,00
44 Ripano Erminia	(n.11.09.1963)	punti 57,00
45 Podaru Gelu Daniel	(n.02.08.1983)	punti 56,00
46 Valenzano Roberta	(n.18.04.1975)	punti 56,00
47 Soave Emanuela		punti 55,52
48 Ballistreri Santo		punti 55,50
49 Barile Barbara		punti 55,20
50 Bardoczi Gabriella		punti 55,07
51 Schiopu Constantin		punti 55,06
52 Converso Anna	(n.10.05.1970)	punti 55,00
53 Strugaru Ioan Inocentiu	(n.23.11.1964)	punti 55,00
54 Ilie Claudiu Florin		punti 54,08
55 Popescu Marioara		punti 54,00
56 Musumeci Concettina		punti 53,00
57 Di Martino Giuseppe		punti 52,77
58 Afeltra Luigi		punti 52,04
59 Neagu Nicoleta		punti 51,72
60 Zema Tiziana		punti 51,11
61 Perego Sara	(n.28.09.1977)	punti 51,00

62 Bigi Sabrina	(n.25.09.1972)	punti 51,00
63 Murgoci Mirela		punti 50,71
64 Elia Salvatore		punti 50,00
65 Silivenschi Corina		punti 49,00

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Radiologia medica

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Radiologia medica.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 603 del 27.05.2008:

1 Campi Gianluca		punti 70,60
2 Fallone Claudia		punti 70,50
3 Meloni Matteo		punti 70,32
4 Ravera Simone		punti 69,00
5 Bartucca Valentina	(n.22.04.1985)	punti 68,00
6 Cafolla Emanuela	(n.10.07.1976)	punti 68,00
7 Moretta Enzo		punti 67,00
8 Proietti Paolo		punti 64,00
9 Barbone Nadia		punti 63,50
10 Mariconda Generosa		punti 62,00
11 Picardi Giuseppe		punti 61,50
12 Maranzana Diego	(n.14.08.1985)	punti 61,00
13 Andreoli Leonardo	(n.28.12.1965)	punti 61,00
14 Basso Susanna		punti 60,50
15 Cellini Enrico		punti 60,00
16 Viola Rosario		punti 59,50
17 Bruno Carmelo		punti 57,38
18 Coccia Claudia		punti 57,20
19 Koza Marek Pawel		punti 57,00
20 Tagliavia Cesarino		punti 56,00
21 Cerro Valeria Nicoletta		punti 52,00
22 Napoli Francesco		punti 51,50
23 Zanone Francesco		punti 51,00
24 De Angelis Vittorio		punti 50,00

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Bando per procedura comparativa prevista dal comma 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

E' indetta procedura comparativa per titoli per la selezione di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato, occasionale) previsti dal comma 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 (nel testo modificato dall'art. 32, L. 248/2006).

Sul sito internet www.maggioreosp.novara.it nella sezione bandi e concorsi "Bando contratti lavoro autonomo" è pubblicato il relativo Bando contenente tutte le informazioni e indicazioni necessarie ed utili per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara - S.C. Affari Generali e Ufficio Legale - C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara - entro e non oltre il decimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Ufficio Legale, C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara - tel. 0321/3733568; fax: 0321/3733083, posta elettronica: aagg@maggioreosp.novara.it

Il Direttore Generale
Claudio Macchi

Azienda ospedaliero - universitaria Maggiore della Carità di Novara

Pubblico avviso per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato supplente di un posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di laboratorio biomedico

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il colloquio, per i candidati ammessi, avrà luogo presso la s.c. "Direzione Medica di Presidio" con inizio alle ore 9,00 del giorno 29 luglio 2008. -

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "Gestione del Personale/O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 12 giugno 2008

Il Direttore
s.c. "Gestione del Personale/OSRU"
Chiara Serpieri

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente medico Urologia per la Struttura Complessa a Direzione universitaria "Urologia 2" ex D.lgs. 368/2001

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 240/254/36/2008 in data 22.05.2008 è emesso, ai sensi del D.lgs. 368/2001, avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente medico - Urologia da assegnare presso la Struttura Complessa a Direzione Universitaria "Urologia 2" afferente al Dipartimento 10 "Nefrourologia" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria, per l'attuazione del Progetto "Garantire la continuità dell'attività Urologica connessa con i Trapianti di Rene presso l'A.O.U. S. Giovanni Battista - Sede Molinette".

La durata dell'assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è stabilita in 12 mesi.

Possono partecipare i Sanitari in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art.24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art.56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 ovvero nelle discipline affini ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 28.07.2000 n. 254.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

e) possesso delle sottoelencate peculiarità che dovranno essere adeguatamente documentate:

- Specializzazione in Urologia;
- Aver frequentato, per almeno 6 mesi, un Centro qualificato di Trapianti Renali all'estero;
- Documentata ed adeguata casistica operatoria relativa alla partecipazione ad interventi di:
 - 1) Trapianto renale;
 - 2) Prelievo di rene da donatore;
 - 3) Interventi di asportazione di reni nativi in previsione di trapianto renale;
 - 4) Trattamento delle complicanze urologiche dopo trapianto renale.

Il termine utile per l'invio delle domande è fissato improrogabilmente entro il quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, C.so Bramante n. 88 - 10126 Torino (tel. 011/6335231-6336421).

Torino, 5 giugno 2008

Il Direttore Generale
Giuseppe Galanzino

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico Pneumologia per la Struttura Complessa "Pneumologia" ex D.lgs. 368/2001

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 241/255/36/2008 in data 22.05.2008 è emesso, ai sensi del D.lgs. 368/2001, avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico - Pneumologia da assegnare presso la Struttura Com-

plexa "Pneumologia" afferente al Dipartimento 11 "Cardio-Vascolare Toracico" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria, per l'attuazione del Progetto assistenziale rivolto ai pazienti in ventilazione non invasiva.

La durata dell'assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è stabilita in 12 mesi.

Possono partecipare i Sanitari in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art. 56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 ovvero nelle discipline affini ai sensi dell'art.15 del D.lgs. 28.07.2000 n. 254.

Ai sensi dell'art.56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

e) possesso delle sottoelencate peculiarità che dovranno essere adeguatamente documentate:

- Diploma di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio;
- Documentata esperienza nella ventilazione non invasiva.

Il termine utile per l'invio delle domande è fissato improrogabilmente entro il quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

San Giovanni Battista di Torino, corso Bramante n. 88 - 10126 Torino (tel. 011/6335231-6336421).

Torino, 5 giugno 2008

Il Direttore generale
Giuseppe Galanzino

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente medico - Medicina Nucleare per la Struttura Complessa "Medicina Nucleare 1" ex D.lgs. 368/2001

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 242/256/36/2008 in data 22.05.2008 è emesso, ai sensi del D.lgs. 368/2001, avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente medico - Medicina Nucleare da assegnare presso la Struttura Complessa "Medicina Nucleare 1" afferente al Dipartimento 2 "Diagnostica per Immagini" di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria, per l'attuazione di un progetto di partecipazione continuativa del personale dell'Unità Operativa alla diagnostica PET-TAC sul Tomografo aziendale in funzione presso la Struttura Complessa a Direzione Universitaria "Medicina Nucleare 2".

La durata dell'assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è stabilita in 12 mesi.

Possono partecipare i Sanitari in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art.24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art.56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 ovvero nelle discipline affini ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 28.07.2000 n. 254.

Ai sensi dell'art.56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

- e) possesso delle sottoelencate peculiarità che dovranno essere adeguatamente documentate:
 - Diploma di Specialità in Medicina Nucleare;
 - Documentata esperienza pluriennale e continuativa sulla diagnostica PET-TAC in ambito oncologico e nella pianificazione dei piani di radioterapia, maturata presso una Struttura Pubblica Ospedaliera o presso un Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico;
 - Refertazione negli ultimi 12 mesi di non meno di 300 procedure di diagnostica PET-TAC;
 - Attitudine e disponibilità all'aggiornamento del personale medico dell'Unità Operativa;
 - Conoscenza della lingua inglese.

Il termine utile per l'invio delle domande è fissato improrogabilmente entro il quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Ufficio Concorsi dell'Azienda

Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, C.so Bramante n. 88 - 10126 Torino (tel. 011/6335231-6336421).

Torino, 5 giugno 2008

Il Direttore Generale
Giuseppe Galanzino

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di studio dal titolo: "Studio dei meccanismi di resistenza agli inibitori delle tirosino-chinasi in pazienti affetti da leucemia mieloide cronica"

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 311 del 30/05/2008 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Studio dei meccanismi di resistenza agli inibitori delle tirosino-chinasi nei pazienti affetti da leucemia mieloide cronica" a favore di candidati in possesso di:

- Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico conseguita ai sensi del D.M. 27/02/2000 ovvero Diploma Universitario in Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;

L'attività prevista verrà svolta presso il Laboratorio di Medicina Interna II e Ematologia. La borsa comporta un impegno a tempo pieno di 36 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 18.000,00= Euro. Il compito dell'assegnatario/a della borsa di studio consisterà nell'applicare le più comuni tecniche di biologia molecolare quale: estrazione di acidi nucleici, applicazione genetica (PCR) reazioni di retrotrascrizione e tecniche di sequenziamento del DNA, allo scopo di studiare eventuali mutazioni linkage ai meccanismi di resistenza agli inibitori delle tirosinocinasi in pazienti affetti da leucemia mieloide cronica.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato e con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso Enti Pubblici o Privati. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale, nonché della prova d'esame consistente in un colloquio in materia e alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca, volto ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e delle prove d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 30;
- prova d'esame p.ti 70.

I 20 punti per la valutazione dei titoli saranno così ripartiti:

- titoli di carriera p.ti 5;
- titoli accademici e di studio p.ti 10;
- pubblicazioni e titoli scientifici p.ti 10;
- curriculum formativo e professionale p.ti 5.

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. San Luigi Gonzaga, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 174/94 devono altresì dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico conseguita ai sensi del D.M. 27/02/2000 ovvero Diploma Universitario in Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;

- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Si precisa che sarà considerato titolo preferenziale:

- Esperienza maturata nell'ambito di laboratori di biologia molecolare e cellulare.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 220/2001 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "AL"

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti a n. 1 borsa di studio da usufruirsi presso la SOC Psicologia dell'Azienda ASL AL di Casale Monferrato, finalizzata al sostegno del paziente oncologico nel percorso di cura

In esecuzione della deliberazione del 2008/ n. 1634 del Direttore Generale, è indetto Avviso Pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di una Borsa di Studio annuale, per Psicologo da usufruirsi presso la SOC Psicologia dell'Azienda ASL AL di Casale Monferrato, finalizzata al sostegno del paziente oncologico nel percorso di cura.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) Diploma di laurea in Psicologia clinica e di comunità'

- b) Iscrizione all'Albo degli Psicologi
- c) Cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia)
- d) Aver ottemperato agli obblighi di leva

Le domande di partecipazione, redatte ai sensi di legge e corredate di tutta la prescritta documentazione, dovranno essere presentate o spedite, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'assegnazione della predetta Borsa di studio sarà disposta previa formalizzazione della graduatoria degli idonei rispettando i seguenti criteri e le seguenti modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito
- valutazione attraverso colloquio sugli argomenti relativi alla borsa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla SOS Formazione dell'ASL AL di Casale Monferrato Viale Giolitti, 2 Tel. 0142.434.753-434.409.

Il Direttore Generale
Gian Paolo Zanetta

Azienda sanitaria locale "AL"

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, riservati in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzati alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato, co.co.co., con rapporto libero professionale o con borsa di studio, per la copertura a tempo indeterminato di vari profili professionali

In esecuzione della deliberazione n. 1622 del 29.5.2008, sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, riservati in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzati alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato, co.co.co., con rapporto libero professionale o con borsa di studio, per la copertura a tempo indeterminato dei sottoelencati profili:

- n. 1 posto di Operatore Tecnico specializzato (Cat. Bs) per Ambito territoriale Alessandria - Tortona;
- n. 2 posti di Operatore Socio sanitario (Cat. Bs) di cui:
 - 1 posto per Ambito territoriale Alessandria - Tortona;
 - 1 posto per Ambito territoriale Casale Monferrato;
- n. 13 posti di Assistente Amministrativo (Cat. C) di cui:
 - 10 posti per Ambito territoriale Alessandria - Tortona (di cui 2 posti part-time 50%);
 - 2 posti per Ambito territoriale Casale Monferrato;
 - 1 posto per Ambito territoriale Novi Ligure - Acqui Terme - Ovada;
 - n. 3 posti di Assistente Tecnico (Cat. C) per Ambito territoriale Alessandria - Tortona;
 - n. 2 posti di Programmatore (Cat. C) per Ambito territoriale Casale Monferrato;
 - n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere (Cat. D) per Ambito territoriale Alessandria - Tortona;

- n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere Pediatrico (Cat. D) per Ambito territoriale Alessandria - Tortona;
- n. 7 posti di Collaboratore professionale sanitario - Educatore professionale (Cat. D) di cui:
 - 3 posti per Ambito territoriale Casale Monferrato (di cui 1 posto part-time 50%);
 - 3 posti per Ambito territoriale Alessandria - Tortona;
 - 1 posto per Ambito territoriale Novi Ligure - Acqui Terme - Ovada;
- n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ortottista (Cat. D) part-time 50% per Ambito territoriale Alessandria - Tortona;
- n. 1 posto di Collaboratore professionale Assistente Sociale (Cat. D) per Ambito territoriale Alessandria - Tortona.

Ai presenti concorsi riservati può partecipare il personale precario con qualifica non dirigenziale che non abbia superato una procedura concorsuale di questa Azienda e che vi operi o vi abbia operato nella funzione relativa ai profili anzidetti con rapporto di lavoro a tempo determinato o co.co.co. oppure con rapporto libero professionale o con borsa di studio purché con un regime orario non inferiore a 25 ore settimanali.

Il personale precario non dirigenziale interessato deve risultare in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dei requisiti specifici previsti dal citato D.P.R. n. 220/2001, oltre a quelli stabiliti nell'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione sottoscritto in data 5/11/2007, recepito con D.G.R. n. 63-7589 del 26/11/2007 e nell'Accordo Aziendale in materia sottoscritto in data 29/4/2008.

Ai predetti profili professionali, è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Le procedure per l'espletamento dei concorsi in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, al D.P.R. 27.3.2001, n. 220, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla L. 20.5.1985, n. 207, al D.Lgs 30.3.2001, n. 165, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, alla Legge n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni ed al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'Accordo del 5.11.2007 tra la Regione Piemonte e le OO.SS. del Comparto Sanità, richiamato altresì il CCNL 7.4.1999, I e II biennio, nonché il CCNL 10.4.2008.

Requisiti generali per l'ammissione

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/01, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, e' effettuato da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale, prima della immissione in servizio;

2) il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio quale previsto per l'accesso alla relativa carriera.

d) iscrizione al competente Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

In applicazione della Legge 127/97, sono aboliti i limiti di età per la partecipazione alle procedure concorsuali, fatte salve le disposizioni in materia di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Requisiti speciali per l'ammissione

I requisiti speciali di ammissione validi per tutti i profili professionali sono i seguenti:

- esperienza professionale maturata nel profilo professionale così come di seguito elencato:

- essere in servizio all'1.1.2007, data di entrata in vigore della Legge 296/2006 presso l'Azienda Sanitaria Locale AL (ovvero presso le AA.SS.LL. confluite in quest'ultimo ente con il recente accorpamento dell'1.1.2008) ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente, anche non continuativi, presso l'Azienda stessa

ovvero

- essere in servizio all'1.1.2007, data di entrata in vigore della Legge 296/2006 presso l'Azienda Sanitaria Locale AL (ovvero presso le AA.SS.LL. confluite in quest'ultimo ente con il recente accorpamento dell'1.1.2008) e maturare successivamente un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nella stessa Azienda, in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29.09.2006

ovvero

- essere stati in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale AL (ovvero presso le AA.SS.LL. confluite in quest'ultimo ente con il recente accorpamento dell'1.1.2008) nel quinquennio anteriore alla data dell'1.1.2007 ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno tre anni nel quinquennio precedente anche non continuativi presso l'Azienda stessa.

L'anzianità di servizio è quella maturata con rapporto di dipendenza a tempo determinato e/o co.co.co. nella stessa Azienda in posizione di lavoro nello stesso profilo professionale.

L'anzidetta anzianità richiesta si intende maturata nella funzione propria del profilo professionale messo a concorso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ai predetti concorsi, ad eccezione che per quei precari il cui requisito di anzianità di servizio di tre anni maturerà successivamente, nei confronti dei quali la stabilizzazione avverrà successivamente alla maturazione di detto requisito.

I precari che matureranno il requisito dei tre anni di anzianità successivamente alla data di scadenza del presente bando verranno stabilizzati, qualora risultati idonei alle prove, dalla data in cui perfezioneranno il requisito dell'anzianità in parola, sempre che siano in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente ai fini della stabilizzazione nonché in servizio alla data del 1/1/2007).

Il difetto del requisito speciale comporta la non ammissione al concorso.

Requisiti specifici per l'ammissione

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

- n. 1 posto di Operatore Tecnico specializzato (Cat. Bs): assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado e cinque anni di esperienza professionale nel corrispondente profilo in pubbliche amministrazioni o imprese private.

- n. 2 posti di Operatore Socio sanitario (Cat. Bs): possesso dello specifico titolo conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000.

- n. 13 posti di Assistente amministrativo (Cat. C): possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

- n. 3 posti di Assistente Tecnico (Cat. C): possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

- n. 2 posti di Programmatore (Cat. C): possesso del diploma di perito in informatica o altro equipollente con specializzazione in informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto.

- n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere (Cat. D): 1) Laurea in Infermieristica ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedentemente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

2) Iscrizione all'albo professionale degli Infermieri, attestata da certificato o idonea dichiarazione sostitutiva in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

- n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere Pediatrico (Cat. D):

1) Laurea in Infermiere Pediatrico ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedentemente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

2) Iscrizione all'albo professionale degli Infermieri Pediatrici, attestata da certificato o idonea dichiarazione sostitutiva in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

- n. 7 posti di Collaboratore professionale sanitario - Educatore professionale (Cat. D): Laurea in Educatore Professionale ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedentemente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ortottista (Cat. D): Laurea in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedentemente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- n. 1 posto di Collaboratore professionale Assistente sociale (Cat. D):

1) Laurea in Assistente Sociale ovvero diploma abilitante alla professione di Assistente Sociale previsto dalla vigente legislazione ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedentemente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

2) Iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali, attestata da certificato o idonea dichiarazione sostitutiva in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ai predetti concorsi.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. AL, devono essere presentate entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a:

A.S.L. AL - Ambito Territoriale Alessandria - Tortona - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona AL

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) cognome e nome

2) data, luogo di nascita e residenza

3) procedura esatta cui si intende partecipare

4) possesso della cittadinanza italiana o equivalente

5) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

6) eventuali condanne penali riportate

7) titoli di studio posseduti, con indicazione di data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui gli stessi sono stati conseguiti

8) posizione nei riguardi degli obblighi militari

9) il possesso dei requisiti generali, speciali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;

10) servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego

11) eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve o preferenze

12) (ove prevista) lingua straniera su cui sostenere la verifica della conoscenza, tra inglese e francese

13) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03

14) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

Il concorrente portatore di handicap può specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente.

La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale - Ambito Territoriale Alessandria - Tortona, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla cura del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato decreto legislativo.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Documentazione da allegare alla domanda

Le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo.

Pertanto, alla domanda di ammissione al concorso, i candidati devono allegare la seguente documentazione, mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000), oppure in originale e in carta libera o in copia legale o autenticata nei modi di legge:

1) certificazione o idonea dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo "Requisiti specifici di ammissione" del bando;

2) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo "Requisiti speciali di ammissione" del bando;

3) tutte le certificazioni o idonee dichiarazioni sostitutive relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando come requisito di ammissione, etc.);

4) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato in originale dal concorrente, che avrà unicamente uno scopo informativo e non costituirà autocertificazione;

5) gli eventuali documenti o idonee dichiarazioni sostitutive comprovanti il diritto a preferenza nella nomina; ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

6) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati;

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita:

- a) direttamente nella domanda;
- b) in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente;
- c) in calce alla/e copia/e stessa/e.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: _____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvi-

sto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti abbiano allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione, ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge 958/86, ovvero idonea dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione.

I dati richiesti di cui sopra devono essere forniti, sempre secondo le forme di legge previste dal presente bando, ad esclusiva cura del candidato e senza alcun obbligo per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi.

L'omessa o incompleta dichiarazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o copia autenticata a sensi di legge; ai fini della valutazione delle stesse, è richiesta la produzione del testo completo in ogni sua parte, con l'indicazione del titolo, del nome degli autori e della rivista di comparsa del lavoro nonché l'anno di edizione a stampa; l'omessa o incompleta presentazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

Le pubblicazioni dovranno essere accompagnate da un elenco dettagliato delle stesse, contenente il titolo del lavoro, il nome degli autori, la rivista di pubblicazione, l'anno di edizione a stampa, numero delle pagine.

I corsi di aggiornamento dovranno essere accompagnati da un elenco dettagliato degli stessi, contenente il titolo del corso/convegno, il luogo e le date di svolgimento, la relativa durata, l'eventuale previsione di un esame finale, se svolto quale uditore o relatore/docente.

Modalità di espletamento del concorso

I concorsi di cui al presente bando saranno espletati per titoli ed esami.

Ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220, i punti per i titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- n. 1 posto di Operatore tecnico specializzato (Cat. Bs): 40 punti per i titoli e 60 punti per le prove di esame
- n. 2 posti di Operatore socio sanitario (Cat. Bs): 40 punti per i titoli e 60 punti per le prove di esame
- n. 13 posti di Assistente amministrativo (Cat. C): 30 punti per i titoli e 70 punti per le prove di esame.
- n. 3 posti di Assistente tecnico (Cat. C): 30 punti per i titoli e 70 punti per le prove di esame.
- n. 2 posti di Programmatore (Cat. C): 30 punti per i titoli e 70 punti per le prove di esame.
- n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere (Cat. D): 30 punti per i titoli e 70 punti per le prove di esame.
- n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere Pediatrico (Cat. D): 30 punti per i titoli e 70 punti per le prove di esame.
- n. 7 posti di Collaboratore professionale sanitario - Educatore professionale (Cat. D): 30 punti per i titoli e 70 punti per le prove di esame.
- n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ortottista (Cat. D): 30 punti per i titoli e 70 punti per le prove di esame.;
- n. 1 posto di Collaboratore professionale Assistente sociale (Cat. D): 30 punti per i titoli e 70 punti per le prove di esame.

Valutazione dei titoli

I punti per la valutazione dei titoli, saranno ripartiti fra le seguenti categorie:

- n. 1 posto di Operatore tecnico specializzato (Cat. Bs)
 - n. 2 posti di Operatore socio sanitario (Cat. Bs)
 - a) Titoli di carriera punti 22
 - b) Titoli accademici e di studio punti 7
 - c) Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
 - d) Curriculum formativo e professionale punti 8
- n. 13 posti di Assistente Amministrativo (Cat. C)
 - n. 3 posti di Assistente Tecnico (Cat. C)
 - n. 2 posti di Programmatore (Cat. C)
 - n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere (Cat. D)
 - n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere Pediatrico (Cat. D)
 - n. 7 posti di Collaboratore professionale sanitario - Educatore professionale (Cat. D)
 - n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ortottista (Cat. D)
 - n. 1 posto di Collaboratore professionale Assistente sociale (Cat. D).
 - a) Titoli di carriera punti 15
 - b) Titoli accademici e di studio punti 6
 - c) Pubblicazioni e titoli scientifici punti 4
 - d) Curriculum formativo e professionale punti 5

I titoli saranno valutati dalle apposite commissioni esaminatrici, ai sensi delle disposizioni contenute nel Titolo II del D.P.R. 220/01.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Prove di esame

I punti per le prove di esame, saranno così ripartiti:

- n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato (Cat. Bs)
 - n. 2 posti di Operatore Socio Sanitario (Cat. Bs):
 - a) prova pratica punti 30
 - b) prova orale punti 30
 - n. 13 posti di Assistente Amministrativo (Cat. C)
 - n. 3 posti di Assistente Tecnico (Cat. C)
 - n. 2 posti di Programmatore (Cat. C)
 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D)
 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico (Cat. D)
 - n. 7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Educatore Professionale (Cat. D)
 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista (Cat. D)
 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (Cat. D).
 - a) prova scritta punti 30
 - b) prova pratica punti 20
 - c) prova orale punti 20
- Le prove di esame, consisteranno in:
- n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato (Cat. Bs)
 - n. 2 posti di Operatore Socio Sanitario (Cat. Bs):
 - a) Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta;
 - b) Prova orale: sulle materie della prova pratica.
 - n. 13 posti di Assistente Amministrativo (Cat. C)
 - n. 3 posti di Assistente Tecnico (Cat. C)
 - n. 2 posti di Programmatore (Cat. C)
 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (Cat. D)
 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico (Cat. D)
 - n. 7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Educatore Professionale (Cat. D).
 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Ortottista (Cat. D)
 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Assistente Sociale (Cat. D).
 - a) *Prova scritta*: vertente su materie attinenti il profilo professionale e la posizione funzionale a concorso;
 - b) *Prova pratica*: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
 - c) *Prova orale*: sulle materie della prova scritta, oltre che su elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta, tra le seguenti: 1) inglese 2) francese.

Per quanto attiene la prova scritta e la prova pratica, a giudizio delle Commissioni Esaminatrici, le stesse potranno consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento; l'avviso per la presentazione alle prove pratica e orale sarà dato ai singoli

candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e la conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 ovvero 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 ovvero 14/20.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

Le Commissioni Esaminatrici, alla prima riunione, stabiliscono i criteri e le modalità di valutazione, da formulare nei relativi verbali, delle prove concorsuali ai fini della motivazione dei punteggi attribuiti alle singole prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Graduatoria e titoli di preferenza

Le Commissioni, al termine delle prove d'esame, formulano la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni.

Si precisa che in caso di parità di punteggio e altre cause di preferenza tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Conferimento dei posti

Il Direttore Generale dell'A.S.L., riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L. ed è immediatamente efficace.

Le graduatorie dei concorsi verranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarranno valide per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della loro approvazione.

Le graduatorie verranno utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti oggetto dei concorsi in argomento nei limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

Le graduatorie potranno essere utilizzate per tutte le Strutture dell'A.S.L. AL.

Adempimenti dei vincitori

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dal bando di concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990 n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego nei termini di cui al paragrafo "Requisiti generali per l'ammissione", punto b) del bando.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dalla nomina stessa.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio; gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova, ai sensi dell'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto del S.S.N. sottoscritto l'1.9.1995, confermato dal C.C.N.L. 7.4.1999, I e II biennio, dal CCNL 19.4.2004 nonché dal CCNL 10.4.2008.

Norme finali

Con la partecipazione ai concorsi è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per il venir meno delle cause che

hanno determinato l'emanazione del presente bando ovvero per ragioni di pubblico interesse.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione al concorso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. AL disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando di concorso, rivolgersi all'A.S.L. AL - S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Ambito Territoriale Alessandria e Tortona - Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL) - tel. 0131865746/7 - dal lunedì al venerdì (9.00-12.00 e 14.00-16.00) oppure consultare il sito Internet www.asl20.piemonte.it.

Il Direttore Generale
Gian Paolo Zanetta

Fac-simile di domanda

Al Direttore Generale dell'A.S.L. AL
Ambito Territoriale Alessandria - Tortona
Via G. Galilei, n. 1
15057 Tortona AL

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____ in Via _____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di: _____

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio _____;
- di essere iscritto all'Albo di _____ (ove richiesto);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- di essere in possesso dei requisiti generali, speciali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;
- di avere prestato servizio presso _____ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro) (indicare obbligatoriamente i servizi prestati presso una delle AA.SS.LL. (20 - 21 - 22) confluite nella A.S.L. AL);
- (ove esistenti) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva o preferenza: _____;
- (ove richiesto) di scegliere la seguente lingua straniera su cui sostenere la verifica: _____ (indicare l'opzione tra inglese o francese);
- di autorizzare il trattamento dei dati personali da parte dell'A.S.L. AL;
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso:
_____ Via/C.so/P.za _____ C.A.P. _____ Città _____ Provincia _____ Tel _____

Data _____ (firma per esteso) _____

Note per la compilazione

Qualora l'interessato dichiari:

- di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata
- la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.
- di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.
- lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di Ortopedia e Traumatologia, bandito con determinazione dirigenziale n. 635/PER/LEG del 21/09/2007. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 369/PER/LEG del 27/05/2008. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria di merito

| | | | |
|---|------------------|------------|--------|
| 1 | Maio Domenico | 07/09/1974 | 77,505 |
| 2 | Zoccolan Andrea | 11/04/1977 | 73,520 |
| 3 | Ciclamini Davide | 22/04/1977 | 73,100 |

Vincitore

| | | | |
|---|---------------|------------|--------|
| 1 | Maio Domenico | 07/09/1974 | 77,505 |
|---|---------------|------------|--------|

Il Direttore della S.O.C. Personale e legale
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "BI"

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente medico disciplina di Psichiatria

In esecuzione della deliberazione n. 317 del 30.05.2008 del Direttore Generale è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2

posti di Dirigente medico Disciplina di Psichiatria, dell'Azienda sanitaria Locale BI di Biella. Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e s.m.i., al D.Lgs 502/92, al D.P.R. 445/2000, del D.P.R. 487/1994.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione: Per l'ammissione al presente concorso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità Fisica all'impiego. (L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

Requisiti specifici:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella Disciplina in oggetto, ovvero equipollenti, ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D.L.gvo. n. 502/1992 e succ. modif. ed integrazioni. Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Sanità della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana.

- Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio. L'eventuale esclusione dal concorso sarà disposta da questa Amministrazione con provvedimento motivato da notificarsi, ai candidati interessati, entro 30 gg. dall'esecutività. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Non posso-

no accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande: Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00). In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'istanza dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it Nei casi di cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto per la partecipazione al presente bando e/o equipollenti ovvero affini, previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato. La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ex art. 1 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- ; in originale;
- in copia autenticata a norma di legge;
- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale;
- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;
- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani);

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta. Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione. Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Commissione di sorteggio:

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni competenza, alle ore 9.30 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo. In caso di impossibilità da parte dei componenti della commissione sorteggiati, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Prove d'esame:

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 10;

Titoli accademici e di studio - punti 3;

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3;

Curriculum formativo e professionale - punti 4.

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/1997, saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa;

Prova pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima

di quello in cui essi debbono sostenerla. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda.

Ai sensi della normativa vigente si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio. Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate, definiti dalla Legge n. 68 del 12.03.1999. Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Amministrazione di questa Azienda sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Per ulter-

riori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. BI, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione del Personale
Vezio Vicuna

*Fac simile domanda di partecipazione a concorsi
(in carta semplice)*

All'A.S.L. BI

Ufficio Protocollo

Via Marconi, n. 23

13900 Biella

Il sottoscritto _____ con la presente rivolge rispettosa istanza di partecipazione al Pubblico Concorso per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico Disciplina di Psichiatria.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- a) di essere nato a _____ il _____
- b) di risiedere a _____ in Via _____, telefono _____
- c) di essere coniugato (o non) con n. _____ figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione _____
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, e precisamente: _____;
- l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- m) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- n) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- o) di essere invalido (solo per gli interessati)
- p) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.
- q) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____

Esprime il consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Allega alla presente, la propria copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità (nel caso in cui

la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data _____ Firma _____

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato
- fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità
- autocertificazione o quant'altro
- qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.
- elenco dei documenti presentati

Rif. A.S.L. BI = fax n. 015 3503545 - tel. 015 3503738 / 015 3503545 = e-mail: personale.giuridico@asl2.piemonte.it

Azienda sanitaria locale "BI"

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere

In esecuzione della deliberazione n. 318 del 30.05.2008 del Direttore Generale è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere per le attività di Ingegneria Clinica, dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella. Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e s.m.i., al D.P.R. 445/2000 ed al D.P.R. 487/1994.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Per l'ammissione al presente concorso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica alla mansione. (L'accertamento dell'idoneità - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

Requisiti specifici:

- diploma di Laurea Specialistica in Ingegneria nelle branche di: Ingegneria Biomedica, Ingegneria Meccanica, Ingegneria Clinica, Ingegneria Elettronica;
- abilitazione all'esercizio professionale;
- cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni. Ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., l'ammissione al presente concorso è altresì consentita ai candidati in possesso di espe-

rienze lavorative con rapporto libero professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo.

- iscrizione al rispettivo albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà disposta da questa Amministrazione con provvedimento motivato da notificarsi, ai candidati interessati, entro 30 giorni dall'esecutività.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana

Presentazione delle domande Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545.

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it Nei casi di cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;

- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione da precedenti rapporti di pubblico impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- di essere/non essere mai stato destituito o dispensato da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ex art. 1 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti. In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:
 - in originale;
 - in copia autenticata a norma di legge;
 - in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale;
 - deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;
 - nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, ovvero nell'autocertificazione degli stessi, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di

anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani), Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione. Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Prove d'esame: La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova teorico-pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 10;

Titoli accademici e di studio - punti 3;

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3;

Curriculum formativo e professionale - punti 4.

Le prove d'esame, previste dall'art. 64 del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;

Prova teorico - pratica: esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

Prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte, nonché su altre materie indicate nel bando di concorso; il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle opera-

zioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda. La sede sarà assegnata sulla base dell'organizzazione prevista dal PRR 2008-2010 in merito all'espletamento delle funzioni di Ingegneria Clinica. Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio. Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto. Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate, definiti dalla Legge n. 68 del 12.03.1999. Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. BI, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione Personale
Vezio Vicuna

*Fac simile domanda di partecipazione a concorsi
(in carta semplice)*

Al Direttore Generale
dell'A.S.L. BI
Via Marconi, n. 23

13900 Biella

Il sottoscritto _____ con la presente rivolge rispettosa istanza di partecipazione al Pubblico Concorso per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- a) di essere nato a _____ il _____
- b) di risiedere a _____ in Via _____, telefono _____
- c) di essere coniugato (o non) con n. _____ figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione _____
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, e precisamente:
 - Diploma di Laurea in _____;
 - Anzianità di servizio _____
- l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- m) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- n) di essere/non essere stato destituito o dispensato da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- o) di essere invalido (solo per gli interessati);
- p) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia;
- q) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____

Esprime il consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Allega alla presente, la propria copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data _____ Firma _____

Documentazione da allegare alla domanda:

- curriculum formativo e professionale
- elenco dei documenti presentati (in triplice copia)
- fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità
- qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

Rif. A.S.L. BI = fax n. 015 3503545 - tel. 015 3503738 / 015 3503545 - e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Azienda sanitaria locale "BI"

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Farmacista

In esecuzione della deliberazione n. 319 del 30.05.2008 del Direttore Generale è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Farmacista per la Farmacia Ospedaliera Area di Farmacia, dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella. Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e s.m.i., dal D.P.R. 445/2000 e dal D.P.R. 487/1994.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al presente concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e s.m.i., salva l'emanazione di diverse disposizioni normative:

Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità Fisica alla mansione. (L'accertamento dell'idoneità fisica - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

Requisiti specifici

1. Diploma di Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

2. Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D.L.gvo. n. 502/1992 e succ. modif. ed integrazioni. Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Sanità della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana. L'iscrizione all'Albo dei Farmacisti dovrà essere attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente albo profes-

sionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio. L'eventuale esclusione dal concorso sarà disposta da questa Amministrazione con provvedimento motivato da notificarsi, ai candidati interessati, entro 30 gg. dall'esecutività. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545.

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it. Nei casi di cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
 - l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti completa degli estremi;
 - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:
 - certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;
 - iscrizione all'Ordine dei Farmacisti del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato. La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.
- Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ex art. 1 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti. In questa ipotesi:
- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:
 - in originale;
 - in copia autenticata a norma di legge;
 - in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale;
 - deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;
 - nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresen-

tante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani);

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Farmacista per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta. Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione. Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Commissione di sorteggio:

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni competenza, alle ore 9.30 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo. In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Prove d'esame:

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la Prova scritta;

30 punti per la Prova pratica;

20 punti per la Prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 10;

Titoli accademici e di studio - punti 3;

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3;

Curriculum formativo e professionale - punti 4.

Le prove d'esame, previste dall'art. 34 del D.P.R. 483/1997, saranno le seguenti:

Prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti di Farmacologia e risoluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa.

Prova pratica: tecniche e manualità peculiari della Disciplina Farmaceutica messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere illustrata anche per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con

avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20. La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998).

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda. Il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio con particolare riferimento ai seguenti rischi:

- Esposizione ad agenti biologici, patogeni a trasmissione aerogena e/o ematogena;
- Esposizione a sostanze chimiche (irritanti, allergizzanti_);
- Esposizioni a radiazioni ionizzanti;
- Inalazione gas anestetici (addetti sale operatorie).

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto. Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate, definiti dalla Legge n. 68 del 12.03.1999. Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio

handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-mail: pesonale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione Personale
Vezio Vicuna

*Fac simile domanda di partecipazione a concorsi
(in carta semplice)*

Al Direttore Generale
dell'A.S.L. BI

Via Marconi, n. 23
13900 Biella (Italia)

Il sottoscritto _____ con la presente rivolge rispettosa istanza di partecipazione al Pubblico Concorso per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Farmacista per la Farmacia Ospedaliera.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- a) di essere nato a _____ il _____
- b) di risiedere a _____ in Via _____, telefono _____
- c) di essere coniugato (o non) con n. _____ figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione _____
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, e precisamente: _____;
- l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- m) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- n) di essere invalido (solo per gli interessati);
- o) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.
- p) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____

Esprime il consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi

del procedimento concorsuale. Allega alla presente, la propria copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data _____ Firma _____

Documentazione da allegare alla domanda:

- requisiti specifici di ammissione per accedere al concorso
- iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Medici
- curriculum formativo e professionale
- elenco dei documenti presentati (in triplice copia)
- fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità
- qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

Rif. A.S.L. 12 = fax n. 015 3503545 - tel. 015 3503545 / 015 3503738 - e-mail:personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Azienda sanitaria locale "BI"

Avviso Pubblico per Titoli e Colloquio per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Psichiatria

In esecuzione della deliberazione n. 323 del 30.05.2008 del Direttore Generale è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico temporaneo della durata di anni, per la copertura n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina di Psichiatria, dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella. Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute.

L'assunzione verrà disposta, in applicazione del D.Lgs. 368/01 e s.m.i. per un periodo di anni uno, eventualmente rinnovabile e comunque fino all'assunzione del vincitore del Pubblico Concorso indetto con deliberazione n. 317 del 30.05.2008

La graduatoria formulata in conseguenza del presente avviso potrà essere utilizzata per successivi incarichi e supplenze a vario titolo fino alla formazione di una graduatoria di pubblico concorso, secondo i termini previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Per l'ammissione al presente avviso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- Idoneità Fisica alla mansione. L'accertamento dell'idoneità fisica - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Requisiti Specifici:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella disciplina in oggetto ovvero equipollenti, ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D.L.gvo. n. 502/1992 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 56

del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Salute della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368 e s.m.i. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Presentazione delle domande: Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

Saranno utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, a tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 15.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'Istanza dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545.

4. Invio telematico al seguente indirizzo: personale.giuridico@asl12.piemonte.it nei casi in cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo, secondo le suddette modalità.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni.
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa di tutti gli estremi;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. L'assunzione a tempo determinato sarà disposta previa formazione di una graduatoria del candidato dichiarato idoneo ad insindacabile giudizio della Commissione nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

- per la valutazione dei titoli di merito sono a disposizione della Commissione 20 punti;
- per la valutazione del colloquio sono a disposizione della Commissione 80 punti. Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita Commissione composta da 4 membri: un presidente, Direttore della Struttura Complessa alla quale è destinata l'attività o suo delegato; due dipendenti di pari qualifica a cui si riferisce l'Avviso; un Funzionario Amministrativo in funzione di Segretario. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
 - titoli di carriera punti 10;
 - titoli accademici e di studio punti 3;
 - pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
 - curriculum formativo e professionale punti 4.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina di cui al presente Avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numeri-

ci di almeno 56/80. Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando e/o equipollenti previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta del bando o di restituzione dei documenti prodotti ed uniti alla domanda, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio. L'amministrazione è tenuta ad effettuare, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- in originale;
- in copia autenticata a norma di legge;
- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale;
- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;
- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani);

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi e/o avvisi pubblici a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti

espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione. Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998).

Nel termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda. Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio. Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547, oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione Personale
Vezio Vicuna

*Fac simile domanda di partecipazione ad avvisi
(in carta semplice)*

All'Ufficio Protocollo

Azienda Sanitaria Locale BI

Via Marconi, 23 - 13900 Biella

Il sottoscritto _____, avendo preso visione del bando per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico Disciplina di Psichiatria con la presente rivolge rispettosa istanza al fine di poter ricoprire il suddetto posto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

(a) di essere nato a _____ il _____

(b) di risiedere a _____ in Via _____, telefono _____

(c) di essere coniugato (o non) con n. _____ figli

(d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)

(e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

(f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

(g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione _____

(h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)

(i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: _____

(j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

(k) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

(l) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(m) di essere invalido (solo per gli interessati)

(n) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.

(o) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____

Esprimo il mio consenso, ai sensi della Legge 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data _____ Firma _____

Pro memoria:

Documentazione

- Domanda di partecipazione, datata e firmata

- Curriculum formativo e professionale datato e firmato

- Documenti presentati

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità

- Autocertificazioni e quant'altro

- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione

- Elenco dei documenti

Rif:A.S.L. BI = Fax 015 3503545 - Tel. 015 3503738 - 3547 e-mail:personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Azienda sanitaria locale "BI"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per n. 1 posto di Dirigente medico disciplina di Ortopedia e Traumatologia

In esecuzione della deliberazione n. 334 del 04.06.2008 del Direttore Generale è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico temporaneo della durata di anni, per la copertura n. 1 posto di Dirigente medico - Disciplina di Ortopedia e Traumatologia, dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute.

L'assunzione verrà disposta, in applicazione del D.Lgs. 368/01 e s.m.i. per un periodo di anni uno, eventualmente rinnovabile e comunque fino all'assunzione del vincitore del Pubblico Concorso indetto con deliberazione n. 155 del 19.03.2008.

La graduatoria formulata in conseguenza del presente avviso potrà essere utilizzata per successivi incarichi e supplenze a vario titolo fino alla formazione di una graduatoria di pubblico concorso, secondo i termini previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Per l'ammissione al presente avviso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

- Idoneità Fisica alla mansione. L'accertamento dell'idoneità fisica - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Requisiti Specifici:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina in oggetto ovvero equipollenti, ai sensi del 7° comma dell'art. 15 del D.L.gvo. n. 502/1992 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Salute della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n. 368 e s.m.i. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea con-

sente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande: Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

Saranno utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, a tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 15.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'Istanza dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545;

4. Invio telematico al seguente indirizzo: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Nei casi in cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo, secondo le suddette modalità.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in

caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni.

- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa di tutti gli estremi;

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso. Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. L'assunzione a tempo determinato sarà disposta previa formazione di una graduatoria del candidato dichiarato idoneo ad insindacabile giudizio della Commissione nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

- per la valutazione dei titoli di merito sono a disposizione della Commissione 20 punti;

- per la valutazione del colloquio sono a disposizione della Commissione 80 punti. Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita Commissione composta da 4 membri: un presidente, Direttore della Struttura Complessa alla quale è destinata l'attività o suo delegato; due dipendenti di pari qualifica a cui si riferisce l'Avviso; un Funzionario Amministrativo in funzione di Segretario.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10;
- titoli accademici e di studio punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- curriculum formativo e professionale punti 4.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina di cui al presente Avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 56/80. Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente bando e/o equipollenti previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato.

La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta del bando o di restituzione dei documenti prodotti ed uniti alla domanda, il

candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio. L'amministrazione è tenuta ad effettuare, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- in originale;
- in copia autenticata a norma di legge;
- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale;
- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;

- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani);

- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi e/o avvisi pubblici a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta. Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione. Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando. Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998). Nel termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda. Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio, con particolare riferimento ai seguenti rischi:

- esposizione ad agenti biologici, patogeni a trasmissione aerogena e/o ematogena;

- esposizione a sostanze chimiche (irritanti, allergizzanti);
- esposizione a radiazioni ionizzanti;
- inalazione gas anestetici (addetti sale operatorie).

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenze si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547, oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it.

Il Direttore della S.C. Gestione Personale
Vezio Vicuna

*Fac simile domanda di partecipazione ad avvisi
(in carta semplice)*

All'Ufficio Protocollo

Azienda Sanitaria Locale BI

Via Marconi, 23 - 13900 Biella

Il sottoscritto _____, avendo preso visione del bando per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina di Ortopedia e Traumatologia con la presente rivolge rispettosa istanza al fine di poter ricoprire il suddetto posto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- (a) di essere nato a _____ il _____
- (b) di risiedere a _____ in Via _____, telefono _____
- (c) di essere coniugato (o non) con n. _____ figli
- (d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- (e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- (f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- (g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione _____
- (h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)
- (i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: _____

(j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

(k) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

(l) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(m) di essere invalido (solo per gli interessati)

(n) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.

(o) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____

Esprimo il mio consenso, ai sensi della Legge 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data _____ Firma _____

Pro memoria:

Documentazione

- Domanda di partecipazione, datata e firmata
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato
- Documenti presentati
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- Autocertificazioni e quant'altro
- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione
- Elenco dei documenti

Rif:A.S.L. BI = Fax 015 3503545 - Tel. 015 3503738 - 3547 e-mail:personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico a tempo determinato della durata di due anni n. 1 posto Dirigente medico Direzione medica di presidio ospedaliero

In esecuzione della deliberazione n. 1039 del 27.05.2008, si dà pubblico avviso per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, per la durata di anni due, a:

n. 1 posto di Dirigente medico - Disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto, al quale verrà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro.

L'incarico sarà conferito al candidato che, in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483, riporti il maggior punteggio complessivo per titoli, da valutarsi secondo i criteri fissati nel Decreto stesso, e prova teorico pratica.

Le domande di partecipazione alla graduatoria di merito dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Azienda in Cuneo - Via Carlo Boggio n. 12, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data

di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Non si terrà conto alcuno delle domande pervenute dopo la scadenza del termine, anche se spedite per posta o con qualsiasi altro mezzo entro il termine stesso.

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso:
 - della laurea in medicina e chirurgia;
 - della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma del D.P.R. 483/1997;
 - della specializzazione equipollente od affine nella disciplina oggetto dell'avviso. La specializzazione conseguita ai sensi del D.Leg.vo n. 257/91, è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D.Leg.vo 257/91 e la durata legale della specializzazione medica;
- 7) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni.

Gli aspiranti devono allegare alla domanda di ammissione le certificazioni relative ai titoli di cui ai precedenti punti 6) e 7) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegando copia non autenticata

di un documento di riconoscimento.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura.

Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore __), ed eventuale superamento di esami finali.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di procedure selettive e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Sanitaria.

Alla domanda deve essere unito un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Il superamento della prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, volta ad accertare il grado di conoscenza della disciplina a selezione, e la conseguente ammissione alla graduatoria, sarà subordinato al conseguimento di un punteggio di almeno 21/30.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento del luogo e della data della prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria sarà formulata da specifica Commissione Esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prova.

L'Azienda accerterà l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e sottoporrà il vincitore a visita medica al fine di constatare l'idoneità fisica all'impiego.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo

insindacabile giudizio senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. CN1 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano - Tel. (0172) 719186.

Il Coordinatore delle strutture del servizio personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

Avviso pubblico a tempo determinato della durata di anni uno n. 1 posto Dirigente medico di Medicina Trasfusione

In esecuzione della deliberazione n. 1041 del 27.05.2008, si dà pubblico avviso per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, per la durata di anni uno, a:

n. 1 posto di Dirigente medico - disciplina di Medicina Trasfusionale con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto, al quale verrà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro.

L'incarico sarà conferito al candidato che, in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483, riporti il maggior punteggio complessivo per titoli, da valutarsi secondo i criteri fissati nel Decreto stesso, e prova teorico pratica.

Le domande di partecipazione alla graduatoria di merito dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Azienda in Cuneo - Via Carlo Boggio n. 12, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Non si terrà conto alcuno delle domande pervenute dopo la scadenza del termine, anche se spedite per posta o con qualsiasi altro mezzo entro il termine stesso.

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso:
 - della laurea in medicina e chirurgia;
 - della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma del D.P.R. 483/1997;
 - della specializzazione equipollente od affine nella disciplina oggetto dell'avviso. La specializzazione conseguita ai sensi del D.Leg.vo n. 257/91, è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D. Leg.vo 257/91 e la durata legale della specializzazione medica;
- 7) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni.

Gli aspiranti devono allegare alla domanda di ammissione le certificazioni relative ai titoli di cui ai precedenti punti 6) e 7) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura.

Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore ___), ed eventuale superamento di esami finali.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di procedure selettive e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Sanitaria.

Alla domanda deve essere unito un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con le misure e le modalità stabilite dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Il superamento della prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, volta ad accertare il grado di conoscenza della disciplina a selezione, e la conseguente ammissione alla graduatoria, sarà subordinato al conseguimento di un punteggio di almeno 21/30.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento del luogo e della data della prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria sarà formulata da specifica Commissione Esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prova.

L'Azienda accerterà l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e sottoporrà il vincitore a visita medica al fine di constatare l'idoneità fisica all'impiego.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. CN1 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano - Tel. (0172) 719186.

Il Coordinatore delle Strutture del Servizio Personale
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN2"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 6 posti di Operatore tecnico specializzato cuoco diplomato Cat. Bs

In esecuzione della determinazione n. 933/PER/004/08/0288 del 26.05.2008 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di Operatore tecnico spec.to - Cuoco diplomato - (Cat.BS)

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 27.03.2001 n. 220;

Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente a tempo indeterminato da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente a tempo indeterminato da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt.25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici

- a) Titolo di istruzione secondaria di primo grado
- b) Diploma di Scuola professionale alberghiera

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15.5.1997 n. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale CN2 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate);
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- 9) il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- 10) il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito e la categoria di appartenenza;
- 11) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale CN2 al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comuni-

cazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito;

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi per i requisiti di cui alle lettere A) e B), nonchè per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46 D.P.R. 445/00) o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00) che attesti la conformità all'originale;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000;

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art.18, comma 3, della Legge 07.08.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00 che attesti la conformità all'originale;

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegare alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R.445/00, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Prove d'esame

a) *Prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

b) *Prova orale*: colloquio vertente su argomenti della prova pratica.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 40 punti per titoli;

b) 60 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova pratica;

b) 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 20 punti;

b) titoli accademici e di studio: 10 punti;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 2 punti;

b) curriculum formativo e professionale: 8 punti.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

a) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) il certificato generale del casellario giudiziale;

c) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;

d) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare, per i documenti, dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potranno richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art.18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art.5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art.3, comma 7) della Legge 127/97 integrato dall'art.2, comma 9) della Legge 191/98 e legge 12.03.1999 n. 68.

Ai sensi dell'art.21 del CCNL Comparto Sanità 2002-2005 in caso di perdurante situazione di carenza di organico, il personale neo assunto non può procedere alla mobilità se non siano trascorsi due anni dall'assunzione comprensivi del preavviso previsto dall'art.19, comma 3, del CCNL Integrativo del 20 settembre 2001.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.vo n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. CN2, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale CN2, via Vida, 10 - 12051 Alba.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura concorsuale e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. CN2 è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Responsabile per il riscontro alle richieste dell'interessato è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n. 125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n. 68. in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; del D.P.R. 487/94, della Legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia

di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificate dall'art.39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, a sua volta modificato dall'art.18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n. 215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 Marzo 2001 n. 220;

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. "Amministrazione del Personale" in Alba - Via Vida, 10- Tel 316205/521.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Lorenzo Frea

Fac simile domanda

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt_____ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a _____(prov._____) il_____ residente in____(prov._____) Via_____n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per la copertura di: n. _____posto/idi_____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

_____ conseguito in data_____ presso _____

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____

7) di prestare servizio presso_____ in qualità di_____

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:_____(2)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando;

10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze _____

11) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

12) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____ Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, a posti di collaboratore professionale sanitario - Infermiere - Cat. D

E' indetto pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, a posti di collaboratore professionale sanitario - Infermiere - Cat. D da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

Requisiti richiesti:

a) Laurea in Infermieristica o Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande devono pervenire, consegnate a mano o spedite a mezzo Raccomandata A.R., all'A.S.L. CN2 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso.

Per ulteriori chiarimenti, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale dell' A.S.L. CN2 - Tel 0173-316205/521.

Il Direttore Dipartimento Amministrativo
Lorenzo Frea

Fac simile Domanda

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a _____ (prov. _____) il _____ residente in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per la copertura di: n. _____ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: _____

7) di prestare servizio presso _____ in qualità di _____

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (2)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ dal _____

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: _____

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "TO2"

Selezione pubblica per l'affidamento di 2 borse di studio nell'ambito del progetto di Farmacovigilanza attiva per le Aziende sanitarie locali della Regione Piemonte

E' indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assegnazione di 2 borse di studio riservate a soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Diploma di Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche

Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista.

Le borse di studio saranno, ognuna, di importo pari a euro 18.433,18 lordi ed avranno una durata di un anno, con un impegno orario di 35 ore settimanali.

Il conferimento delle borse è subordinato al finanziamento da parte della Regione Piemonte a sostegno del progetto e l'Amministrazione della ASL TO 2 si riserva - a finanziamento avvenuto - di definirne la durata e l'impegno orario settimanale, oltre che la riduzione da n. 2 a n. 1, in caso di finanziamento limitato.

Le domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti previsti dal bando di selezione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Copie integrali dei bandi di selezione, con allegati modelli di domanda, potranno essere ritirati presso l'Area "personale convenzionato e con contratto atipico", Ufficio Borse di studio, Via Botticelli, 151, 10154 Torino, tel. 011/4395348 oppure consultato presso il sito web: www.aslto4.it (selezionare: Concorsi).

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Personale Convenzionato e con Contratto Atipico
Tommaso Stranges

Azienda sanitaria locale "TO2"

Avviso pubblico per soli titoli a n. 1 posto di Dirigente medico di Neonatologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 849/002A/2008 del 4.6.2008, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per assunzione a tempo determinato a: n. 1 posto di Dirigente medico - Neonatologia.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483. Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla presente pubblicazione. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Personale Dipendente - Via Botticelli, 151 - 10154 Torino - Tel. 011/4395.321 - 308 - 306 - 331.

Indirizzo web: www.aslto4.it

Il Dirigente Responsabile
Area Amministrazione del Personale
Maria Teresa Vaschetto

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per n. 1 posto di Collaboratore professionale/Assistente sociale

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. 607 del 28/05/2008 è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio tecnico-motivazionale, di incarico temporaneo di supplenza, da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dagli artt. 2 e 34 del D.P.R. n. 220 del 27.2.2001 e successive modificazioni e integrazioni, da valutarsi con i criteri fissati dal succitato Decreto per il corrispondente pubblico concorso a:

n. 1 posto di Collaboratore professionale/Assistente sociale

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda di cui all'art. 4 del D.P.R. n. 220 del 27.2.2001.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando di avviso.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

- Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121

- Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno (TO) - Tel 011/4017019

Il Direttore S.C. Personale Dipendente
Renata Vercesi

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1175 del 4.06.2008 è emesso pubblico avviso, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, nella posizione funzionale di:

Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 - e-mail segr.pers@asl.ivrea.to.it - Sito web www.asl.ivrea.to.it

Il Direttore generale
Marina Fresco

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di n. 1 contratto di lavoro a tempo determinato per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico presso la S.C. Farmacia dell'ex ASL 9 di Ivrea

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1231 del 5/06/2008 è emesso pubblico avviso, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di n. 1 contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs. 368/01, per n. 1 posto di:

- Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico presso la S.C. Farmacia dell'ex A.S.L. 9 di Ivrea.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15[^] giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 - e-mail segr.pers@asl.ivrea.to.it - Sito web www.asl.ivrea.to.it

Il Direttore Generale
Marina Fresco

Azienda sanitaria locale "TO4"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico presso la S.C. Farmacia dell'ex ASL 9 di Ivrea

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1231 del 5.06.2008 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

n. 1 Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Laboratorio Biomedico - presso la S.C. Farmacia dell'ex A.S.L. 9 di Ivrea

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni proprie del profilo di cui al D.M. 745/94 "Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale del tecnico sanitario di laboratorio biomedico".

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) diploma universitario di tecnico sanitario di laboratorio biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.5.97, la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO 4 - sede di Ivrea, e dovranno pervenire con le seguenti modalità:

- spedizione tramite il servizio postale all'A.S.L. TO 4 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea (TO)

- consegna ad uno degli uffici della S.C. Amministrazione del Personale, negli orari di apertura degli stessi presso le sedi di:

- Via Aldisio, 2 - Ivrea (TO) 2[^] piano - (ex-ASL 9)

- Via Po, 11 Chivasso (TO) 2[^] piano - (ex-ASL 7)

- Via Battitore, 7/9 - Cirié (TO) 3[^] piano - (ex-ASL 6)

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale

in partenza posteriore alla data di chiusura del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;
- 8) l'indicazione della lingua straniera scelta tra francese ed inglese;
- 9) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 11) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- 13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite:
 - vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'A.S.L. TO 4 (Istituto Bancario Intesa San Paolo S.p.A. -

Agenzia di Ivrea) ovvero - quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso ovvero - accredito bancario c/o Banca Intesa San Paolo - Agenzia di Ivrea (cod. IBAN IT 36 N030 6930 5401 0000 0046 149) oppure

- versamento sul conto corrente postale n. 12443107 intestato all'ASL TO4/ex-A.S.L. 9.

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e/o necessarie.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Nella certificazione relativa ai servizi presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attestati la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'ASL TO4 - sede di Ivrea per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rap-

porto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 15 punti per i titoli di carriera;
- b) 4 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 4 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
- d) 7 punti per il curriculum formativo e professionale.

Prove di esame

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, in:

prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche e nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

prova orale: vertente sugli argomenti trattati nelle prove scritte e pratiche; nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra francese ed inglese.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Conferimento del posto

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Il vincitore del concorso sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a presentare entro trenta giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative a:

- titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, certificazione di nascita, cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, posizione nei riguardi degli obblighi militari, condanne penali (può essere autocertificata unicamente l'assenza di condanne penali) e iscrizione all'albo professionale. La suddetta dichiarazione sostitutiva di certificazione potrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda.

E' facoltà del vincitore presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina.

Decade dall'impiego anche chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico e privato o di natura convenzionale con il S.S.N. nonché attività che possano configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 14 del C.C.N.L. Comparto 01.09.95 e dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001.

Assunzione

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia. Comunque, all'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del vincitore sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria del concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sarà valida per trentasei mesi dalla data di pubblicazione stessa, fatti salvi periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali (art. 35 comma 5-ter D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165).

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza del D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria, della legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, delle leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall'art. 39 del D.Lgs 12 maggio 1995, n. 196 a sua volta modificato dall'art. 18 del D.Lgs 8 maggio 2001, n. 215 e s.i.m. riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

L'A.S.L. TO4 si riserva la possibilità di modificare o annullare il presente bando per intervenute esigenze operative. La graduatoria sarà utilizzata per il solo vincitore; l'Azienda si riserva la facoltà di scorrere in tutto o in parte la graduatoria stessa secondo le proprie esigenze organizzative.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.P.R. 487/94, al C.C.N.L. nel tempo vigente ed al D.P.R. 220/01 e successive modificazioni.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. TO4 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea (TO) - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore Generale
Marina Fresco

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4
via Aldisio n. 2 - 10015 Ivrea (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico presso la S.C. Farmacia dell'ex A.S.L. 9 di Ivrea.

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____
di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____
via _____ n. _____

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali) _____

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di scegliere la seguente lingua straniera per l'accertamento previsto dalla vigente normativa concorsuale (francese o inglese): _____

h) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____ (indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____ firma _____

N.B. La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di

validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia (Area chirurgica e delle specialità chirurgiche)

Art. 1

Posti e trattamento economico

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1162, del 04/06/2008 è indetto avviso, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo determinato di n. 1 posto di Medico Dirigente nella disciplina di Chirurgia (area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche).

Art. 2

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483:

1) Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego:

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio con riferimento alla qualifica da ricoprire. Il certificato finale della visita dovrà individuare una idoneità fisica al servizio continuativa ed incondizionata così come previsto dall'art. 11 del DPR 686/57

c) titolo di studio per l'accesso alla carriera e posizione funzionale di cui trattasi.

2) Requisiti specifici:

I requisiti specifici di ammissione all'avviso disciplinati dall'art. 24, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, ovvero, in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi del D.M.S. 30.01.98 e s.m.i.. Ai sensi e per gli effetti del 2° co, art.56, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto messo ad avviso purchè ricopra alla medesima data, un posto di ruolo presso altra ASL o Azienda Ospedaliera nella disciplina predetta. In applicazione dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lvo 28.07.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina dell'avviso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine individuata secondo le tabelle allegate al D.M.S. del 31/04/1998 e s.m.i.

c) iscrizione al rispettivo albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti di età, fermo restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Art. 3

Presentazione delle domande: termine e modalità'

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 - sede di Ivrea e possono essere presentate, con le seguenti modalità:

1) consegnata ad uno degli uffici della S.C. Amministrazione del Personale, negli orari di apertura degli stessi presso le sedi di:

- Via Po, 11- Chivasso (TO) 2° piano - (ex ASL 7)
- Via Aldisio, 2 - Ivrea (TO) 2° piano - (ex ASL 9)
- Via Battitore, 7/9 - Ciriè (TO) 3° piano (ex ASL 6)

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza puo' avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza debitamente firmata dall'interessato puo' essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento di identita' in corso di validita' del sottoscrittore dell'istanza;

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'ASL To4 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea;

In tal caso l'istanza debitamente firmata dall'interessato deve essere spedita unitamente a fotocopia di un documento di identita' in corso di validita' del sottoscrittore.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 30^o giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) la procedura a cui intendono partecipare;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
- 5) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate.
- 7) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 8) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio;

10) i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

12) l'iscrizione all'Albo;

13) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.;

14) di essere in possesso alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;

15) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub) 2);

16) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura;

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, secondo le modalità già precisate, pena l'inammissibilità dell'aspirante.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 444/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C. Amministrazione del Personale con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazione a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è il Responsabile della S.C. Amministrazione del Personale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Art. 4

Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 2, punto 2, lettere a), b) e c), che precede;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, etc.)
- un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, in cui siano elencati e numerati progressivamente i documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

- un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;
- mediante copia autentica ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà nei casi previsti dall'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La predetta dichiarazione può venire sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere al documentazione ovvero deve essere presentata firmata unitamente ad fotocopia, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare anche alla predetta dichiarazione una fotocopia, dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ovvero presentate con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora i servizi dovessero essere documentati con certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio precisando che, relativamente ai servizi prestati presso gli Ospedali Militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25, del D.P.R. 761/79.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili o necessarie.

Art. 5

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di punti si fa riferimento all'art. 5 del DPR 487/94 e s.m. e i..

Art. 6 Colloquio

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone complessivamente di 20 punti (art. 27 c. 2 punto c. DPR 483/97).

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato la sufficienza nel colloquio.

La data fissata per il colloquio verrà comunicata ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o con telegramma non meno di 10 giorni prima della data stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno esclusi dalla graduatoria dell'avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il candidato collocato in graduatoria che rinunci al conferimento del posto presso uno dei tre presidi riuniti dell'ASL TO4 si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso tale sede, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre sedi salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per tutti i presidi.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o annullare il presente avviso nonchè di utilizzare in tutto o in parte (ad esempio per il solo vincitore) la correlata graduatoria.

Per informazioni inerenti il presente bando rivolgersi al Servizio Personale sede di Chivasso dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 - tel. 011-9176340/6299.

Il Direttore Generale
Marina Fresco

Esempio domanda

Al Direttore Generale

dell'ASL TO4

Via Aldisio, 2

10015 Ivrea (TO)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a in _____ il _____ residente in _____ via _____

chiede alla S.V. di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, di n. __ post_ di _____ come da bando pubblicato in data _____

A tale scopo, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

1. di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino del seguente Stato della U.E. _____;
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
3. di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate
4. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali:

5. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____
conseguito presso _____ nell'anno _____;

6. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

7. di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (oppure di non aver prestato servizio) e che i medesimi sono cessati per i seguenti motivi: _____;

8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

9. di essere iscritto all'Albo dei _____ della provincia di _____ dal _____;

10. di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza/precedenza a parità di merito (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcune delle categorie di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994):

11. di essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

12. di eleggere domicilio, agli effetti dell'avviso in _____ via/corso _____ n. _____ CAP _____ Tel. _____ riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso.

13. Di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 per l'espletamento della procedura.

14. di allegare alla presente istanza la documentazione prevista dall'avviso accettando le condizioni fissate dall'avviso stesso nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. 7 di Chivasso.

Data _____ (firma per esteso e leggibile) _____

Ai sensi dell'art. 38, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si precisa che: qualora la presente dichiarazione sia inviata per posta, ovvero presentata da persona diversa dall'interessato, ovvero la firma sia apposta non in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione il candidato dovrà allegare copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà' (artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Via _____ n. _____ Cap _____ con riferimento alla domanda di concorso/avviso pubblico a n. _____ posti di _____ con scadenza il _____ consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 della D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

dichiara

- di aver conseguito i seguenti Titoli di studio:

(Qualora l'interessato dichiarerà di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento, votazione riportata e per le specializzazioni anche la durata legale del corso di studi e se conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91)

- di aver partecipato ai seguenti corsi:

(Qualora l'interessato dichiarerà la partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale)

- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

(Qualora l'interessato dichiarerà di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni, presso Case di Cura convenzionate o accreditate o presso Privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio)

- di aver svolto le seguenti attività di docenza:

(Qualora l'interessato dichiarerà lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte)

- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli (allegati alla presente dichiarazione) e qui di seguito elencate sono conformi agli originali:

Luogo e data _____ Firma del Dichiarante _____

Avvertenza: qualora la presente dichiarazione sia inviata per posta, ovvero presentata da persona diversa dall'interessato, ovvero la firma sia apposta non in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione il candidato dovrà allegare copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità

Azienda sanitaria locale "TO5"

Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura in ruolo di n. 1 posto di dirigente medico - igiene, epidemiologia e sanità pubblica, n. 1 posto di Dirigente medico - Igiene degli alimenti e della nutrizione, n. 1 posto di Dirigente medico - Anatomia patologica e n. 1 posto di Dirigente medico - Cardiologia

Sono indetti pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l'A.S.L. TO5 di:

- n. 1 posto di dirigente medico - igiene epidemiologia e sanità pubblica;

- n. 1 posto di dirigente medico - igiene degli alimenti e della nutrizione;

- n. 1 posto di dirigente medico - anatomia patologica;

- n. 1 posto di dirigente medico - cardiologia.

Alle posizioni funzionali è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dal C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria vigente.

La procedura per l'espletamento dei concorsi in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 761/1979, al D.l.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10/12/1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, alla legge n. 370/1988 e al D.P.R. n. 487/1994.

Requisiti Richiesti

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal d.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

Requisiti Generali

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del D.l.vo 165/2001 e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti Specifici

- *Dirigente medico - Igiene epidemiologia e sanità pubblica*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

c) specializzazione nella disciplina di igiene epidemiologia e sanità pubblica.

- *Dirigente medico - Igiene degli alimenti e della nutrizione*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

c) specializzazione nella disciplina di igiene degli alimenti e della nutrizione.

- *n. 1 posto di Dirigente medico - Anatomia patologica*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

c) specializzazione nella disciplina di anatomia patologica.

- *n. 1 posto di Dirigente medico - Cardiologia*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

c) specializzazione nella disciplina di cardiologia.

Ai sensi dell'art.56 del D.P.R. n. 483/1997 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II livello dirigenziale del personale del S.S.N. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 è esentato dal possesso del requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del D.P.R. n. 483/97, così come integrato dell'art. 8 del D.lgs. 28/7/2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine.

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data

non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di Ammissione

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda sottoscritta, redatta in carta semplice, all'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo - Via San Domenico 21 - 10023 Chieri (TO), entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabili al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda:

a) cognome, nome e codice fiscale;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui al D.P.C.M. 7/2/1994);

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomi-

na agli impieghi presso P.A.. Si precisa che ai sensi di legge la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- l) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- m) il possesso della patente di guida, precisando il tipo di patente;
- n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'A.S.L. TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) - iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
- 3) - documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);
- 4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 5) - ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di Euro 5,16, non rimborsabile, da effettuarsi sul c/c n. 12564100, intestato A.S.L. TO5 - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola, specificando nella causale il concorso a cui si intende partecipare;
- 6) - elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in

presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è disposta dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 con provvedimento motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4a serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove.

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed a quella orale è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

Conferimento dei posti

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Graduatoria

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni. I posti messi a concorso saranno riservati nella misura del 30% a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito ovvero a favore degli ufficiali di Complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata e congedati senza demerito delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, così come previsto dal D.lgs. 8/5/2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le graduatorie dei concorsi sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le graduatorie dei concorsi restano valide per 3 anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Le relative nomine saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio

I vincitori dei concorsi saranno invitati ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione da parte dell'A.S.L. TO5, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) originale o copia autentica del titolo di studio e della specializzazione richiesti dal concorso pubblico;
- 6) documento attestante la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) certificato di residenza;
- 8) certificato di idoneità fisica all'impiego da richiedersi al servizio del Medico Competente della sede di destinazione;
- 9) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

E' data facoltà ai vincitori, in sostituzione dei certificati di cui ai precedenti punti n. 1, 2, 3, 6 e 7, produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato dall'ufficio assunzioni dell'ente.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori dei concorsi dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situa-

zioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.l.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

I vincitori sono tenuti, altresì a dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso della patente di guida e, in caso affermativo, sono tenuti, se necessario, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda nonché al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda, di tale custodia rispondendo a norma del codice civile.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412. I candidati assunti sono soggetti all'obbligo del periodo di prova di cui all'art. 14 del citato C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8/6/2000.

Decadenza

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell' A.S.L. TO5.

Nel caso che i posti messi a concorso restino scoperti per rinuncia o decadenza dei vincitori, l' A.S.L. TO5 potrà procedere ad altra nomina in prova secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ex art. 7, comma 1, del D.l.vo 165/2001.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto previsti dalla legge 12/3/1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal citato D.P.R. n. 483 del 10/12/1997, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'A.S.L. TO5 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare i presenti bandi di concorso dandone comunicazione agli aspiranti senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Si fa presente che il sorteggio di cui all'art. 6 D.P.R. 10/12/1997, n. 483 avrà luogo alle ore 11 del 5° giorno successivo alla data di scadenza dei presenti bandi, presso la sede di Moncalieri - Via Real Collegio n. 20.

Qualora detto giorno sia festivo o coincidente con il sabato, sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. TO5 tel. 011/6930346.

Il Direttore Generale
Giovanni Caruso

Fac - simile della domanda (in carta semplice)

A.S.L. TO5

Via San Domenico 21

10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), codice fiscale _____, nato a _____ (provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia _____) via _____, n. _____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. _ posto/i di _____ vacante/i nella Pianta Organica di questa A.S.L. TO 5.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; (1)
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: _____;
- è in possesso dei seguenti titoli di studio;
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente _____;
- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero: non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: _____;
- ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (2);
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo 30/03/2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome, nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____

_____ (indicare se conseguita ai sensi del d. leg.vo n. 257/1991);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di Cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro

- _____ (indicare se lavoro a tempo determinato o indeterminato - tempo pieno o part-time).

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. n. 761 del 20/12/1979; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il / La sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per n. 1 Dirigente medico - Neurologia

Art. 2
Domanda di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale dell'A.S.L. VCO - Via Mazzini, n. 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);
- e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;
- f) la data, il luogo e il numero di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.
- i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a). La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.97 art. 3 comma 5). Non sono comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno prive della sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 10, I comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali

dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, nonché della valutazione dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo, e quelle non sottoscritte. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3
Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Tutte le certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza della nomina (art. 5 D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modificazioni);
- e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli possono essere prodotti:

- a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge (art. 18 DPR 28.12.00 n. 445);
- b) in copia autenticata "con modalità alternative": I candidati, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda.

c) Mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.00, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti. Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi b) e c) ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 28/12/00 n. 445, si rimanda ai relativi moduli che potranno essere scaricati dal sito internet aziendale www.aslvco.it sezione bandi e concorsi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autentiche nei modi consentiti dalla Legge e material-

mente prodotte. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o stato di servizio militare. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Art. 4
Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97. I sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 verranno effettuati il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede legale dell'A.S.L., Servizio Organizzazione Sviluppo risorse umane, Via Mazzini, 117 - Omegna con inizio alle ore 9,30.

Art. 5
Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *Prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *Prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su i compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge. Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica. Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno venti giorni prima della prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) Titoli di carriera: 10;

b) Titoli accademici e di studio: 3;

c) Pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) Curriculum formativo professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Lo specifico punteggio previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 08.08.91 n. 257, verrà attribuito soltanto in caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione temporanea prodotta. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 6
Graduatoria

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Le graduatorie di merito dei candidati sono formulate secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.99 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Le graduatorie dei concorsi di cui al presente bando rimangono valide per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 7
Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente. I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente, ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. VCO. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 07.08.90 n. 241. L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indi-

spensabile da farsi prima dell'immissione in servizio. La costituzione del rapporto di lavoro dei candidati vincitori comporta l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con l'A.S.L.. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente con altre strutture pubbliche o private.

Art. 8
Assunzione

Le assunzioni decorrono, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e divengono definitive dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alle posizioni funzionali di Dirigente Medico (ex I Livello) del Ruolo Sanitario viene attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9
Norme finali

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.03.01 n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro. La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, con provvedimento motivato. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n. 165/01.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.92, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane della A.S.L. VCO - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale
Ezio Robotti

Allegato A)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Locale VCO

Via Mazzini, 117

28887 Omegna

Il/la sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;

b) di risiedere a _____ prov. _____ via _____;

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);

e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito il _____ presso _____;

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lettera d) art. 1 del bando: _____;

h) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal _____ al n. _____;

i) di essere abilitato all'esercizio della professione di Medico Chirurgo avendo superato l'esame di stato presso _____ sessione _____ anno _____;

l) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;

m) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione e le eventuali cause di cessazione. (In caso negativo dichiararlo espressamente);

n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando;

o) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso é: _____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

Azienda sanitaria locale "VCO"

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico di Geriatria

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

n. 1 posto di Dirigente medico di Geriatria

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 03/02/93 n. 29 nonché all'art. 15 del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni, al D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modifiche, e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10.12.97 n. 483, nonché dei seguenti articoli:

Art. 1

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura della A.S.L. prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale

dipendente degli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma I, del D.P.R. 20/12/79, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia

d) Specializzazione in Geriatria

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

1 - con specializzazione in disciplina equipollente ai sensi del D.M. Sanità 30.01.98.

2 - con titolarità di un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda ospedaliera nella disciplina messa a concorso alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/97 n. 483, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 del D.P.R. n. 483/97.

3 - con specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. Sanità del 31.01.98, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 74 del D.P.R. n. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lgs.vo 28/07/00 n. 254.

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2

Domanda di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale dell'A.S.L. n. VCO - Via Mazzini, n. 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);

e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;

f) la data, il luogo e il numero di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a). La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.97 art. 3 comma 5). Non sono comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno prive della sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 10, I comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, nonché della valutazione dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo, e quelle non sottoscritte. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) Tutte le certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;

b) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

c) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;

d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza della nomina (art. 5 D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modificazioni);

e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli possono essere prodotti:

a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge (art. 18 DPR 28.12.00 n. 445);

b) in copia autenticata "con modalità alternative": I candidati, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda.

c) Mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.00, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti. Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi b) e c) ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 28/12/00 n. 445, si rimanda ai relativi moduli che potranno essere scaricati dal sito internet aziendale www.aslvco.it sezione bandi e concorsi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate nei modi consentiti dalla Legge e materialmente prodotte. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o stato di servizio militare. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97. I sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 verranno effettuati il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede legale dell'A.S.L., Servizio Organizzazione Sviluppo risorse umane, Via Mazzini, 117 - Omegna con inizio alle ore 9,30.

Art. 5

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *Prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *Prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su i compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge. Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica. Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno venti giorni prima della prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) Titoli di carriera: 10;

b) Titoli accademici e di studio: 3;

c) Pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) Curriculum formativo professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10/12/97 n. 483. Lo specifico punteggio previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 08/08/91 n. 257, verrà attribuito soltanto in caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione temporanea prodotta. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 6

Graduatoria

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Le graduatorie di merito dei candidati sono formulate secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.99 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Le graduatorie dei concorsi di cui al presente bando rimangono valide per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 7

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente. I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente, ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. VCO. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 07/08/90 n. 241. L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indispensabile da farsi prima dell'immissione in servizio. La costituzione del rapporto di lavoro dei candidati vincitori comporta l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con l'A.S.L.. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente con altre strutture pubbliche o private.

Art. 8

Assunzione

Le assunzioni decorrono, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e divengono definitive dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alle posizioni funzionali di Dirigente Medico (ex I Livello) del Ruolo Sanitario viene attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9

Norme finali

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.03.01 n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro. La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, con provvedimento motivato. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/01. Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.92, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale ne-

cessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane della A.S.L. VCO - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale
Ezio Robotti

Allegato A)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Locale VCO

Via Mazzini, 117

28887 Omegna

Il/la sottoscritt _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
- b) di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);
- e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito il _____ presso _____;
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lettera d) art. 1 del bando: _____;
- h) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal _____ al n. _____;
- i) di essere abilitato all'esercizio della professione di Medico Chirurgo avendo superato l'esame di stato presso _____ sessione _____ anno _____;
- l) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;
- m) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione e le eventuali cause di cessazione. (In caso negativo dichiararlo espressamente);
- n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando;
- o) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso é: _____ (indicare anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Oftalmologia

Pubblicazione graduatoria - Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico di Oftalmologia - (approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 383 del 19.05.2008)

| | |
|------------------------|---------------|
| 1° Poppi Elisa | p. 81,064/100 |
| 2° Di Maria Alessandra | p. 80,346/100 |
| 3° Clemente Antonella | p. 75,000/100 |

Il Direttore Generale
Ezio Robotti

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere cat. D)

Pubblicazione graduatoria - Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D) - (approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 385 del 23.05.2008)

| | | |
|--------------------------|-------|------------|
| 1° Tori Adriano | punti | 82,648/100 |
| 2° Colombo Elena | punti | 82,082/100 |
| 3° Lunghini Lorenza | punti | 81,022/100 |
| 4° Di Domenico Paola | punti | 80,894/100 |
| 5° Farina Beatrice | punti | 79,237/100 |
| 6° Testori Luisa | punti | 78,700/100 |
| 7° Falcioni Virgilio | punti | 76,800/100 |
| 8° Bandini Monica | punti | 74,546/100 |
| 9° Del Piano Giuseppina | punti | 71,332/100 |
| 10° Boschi Silvia | punti | 70,307/100 |
| 11° Cibir Ileana Maria | punti | 68,208/100 |
| 12° Fasone Jessica | punti | 68,100/100 |
| 13° Gallotti Laura | punti | 68,000/100 |
| 14° Possi Erica | punti | 66,762/100 |
| 15° Vecchi Andrea | punti | 65,905/100 |
| 16° Lorenzini Diletta | punti | 65,660/100 |
| 17° Foi Chiara | punti | 64,146/100 |
| 18° Giorla Gianmauro | punti | 64,100/100 |
| 19° Ragnoli Sara | punti | 63,011/100 |
| 20° Nemtanu Maria Roxana | punti | 62,871/100 |
| 21° Moldovan Ioana | punti | 62,755/100 |
| 22° Bonifacio Antonella | punti | 62,612/100 |
| 23° Martinelli Erika | punti | 62,502/100 |
| 24° Prina Rita | punti | 62,117/100 |
| 25° Nemtanu Gheorghe | punti | 61,996/100 |
| 26° Zappolo Cristina | punti | 61,301/100 |
| 27° Ferrari Nadia | punti | 60,101/100 |
| 28° Fassoli Nadia | punti | 59,362/100 |
| 29° Suteu Rodica | punti | 59,324/100 |
| 30° Proletti Barbara | punti | 59,210/100 |
| 31° Gioira Alice | punti | 59,000/100 |
| 32° Tagliaferri Miriam | punti | 58,460/100 |
| 33° Monacelli Eleonora | punti | 57,812/100 |
| 34° Olivotto Elena | punti | 57,412/100 |
| 35° Calice Alessandra | punti | 56,768/100 |
| 36° Dragusin Constantin | punti | 56,350/100 |
| 37° Botticchio Sara | punti | 56,112/100 |
| 38° Calin Anca Mihaela | punti | 53,599/100 |
| 39° Aiello Concetta | punti | 53,500/100 |
| 40° Ficu Estera | punti | 52,600/100 |

Il Direttore Generale
Ezio Robotti

Azienda sanitaria locale "VCO"

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Radiologia medica Cat. D)

Pubblicazione graduatoria - Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Cat. D) - (approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 386 del 23.05.2008)

| | | |
|------------------------|-------|----------------------------|
| 1° De Bona Michele | punti | 82,450/100 |
| 2° Margarone Mattia | punti | 71,801/100 |
| 3° Cotroneo Dario | punti | 68,100/100 |
| 4° Manini Luca | punti | 63,000/100 |
| 5° Daniele Simona | punti | 62,000/100
(20.04.1985) |
| 6° Ruzza Alberto | punti | 62,000/100
(09.12.1984) |
| 7° Koza Marek Pawel | punti | 62,000/100
(11.01.1964) |
| 8° Amato Santina | punti | 61,001/100
(11.04.1986) |
| 9° Pezzino Barbara | punti | 61,001/100
(30.04.1976) |
| 10° Cucchiari Emanuele | punti | 57,170/100 |
| 11° Andreoli Leonardo | punti | 57,000/100 |
| 12° Zanone Francesco | punti | 55,000/100 |
| 13° Zanone Stefano | punti | 54,000/100 |
| 14° Gozzi Andrea | punti | 53,000/100 |
| 15° De Luca Antonio | punti | 51,012/100 |
| 16° Randisi Romina | punti | 50,375/100 |

Il Direttore Generale
Ezio Robotti

Comune di Bra (Cuneo)

Avviso pubblicazione graduatoria concorso pubblico per tre posti di "Agente di Polizia Municipale" (Cat. C)

Si rende noto

che è affissa all'Albo Pretorio del Comune la graduatoria del concorso pubblico per tre posti di "Agente di Polizia Municipale (Vigile Urbano)" (Cat.C).

Il Dirigente Studi, Personale e Organizzazione
Costanzo Fissore

Comune di Moncalieri (Torino)

Calendario prove concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Geometra a tempo indeterminato (cat. C) e concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Assistente Archivistico a tempo indeterminato (cat. C)

Si rende noto il calendario di svolgimento delle prove dei seguenti concorsi (avviso pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte n. 15 del 10/04/2008):

- concorso per titoli ed esami per due posti a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di Geometra (Cat. C1)

1° prova: Lunedì 7 luglio 2008 - ore 9,00 - Scuola Media "Canonica" - Via Palestro, 3 - Moncalieri

2° prova: Martedì 8 luglio 2008 - ore 9,00 - Scuola Media "Canonica" - Via Palestro, 3 - Moncalieri

E' consigliato presentarsi muniti di attrezzature tecniche per disegno (squadrette, righello, calcolatrice ecc.)

- concorso per esami per un posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di Assistente Archivistica (Cat. C1)

1° prova: Lunedì 21 luglio 2008 - ore 9,00 - Liceo Scientifico "Majorana" - Via Ada Negri, 14 - Moncalieri

2° prova: Martedì 22 luglio 2008 - ore 9,00 - Liceo Scientifico "Majorana" - Via Ada Negri, 14 - Moncalieri

Non è consentito l'utilizzo di testi di legge durante le prove. I candidati devono essere muniti di documento di identità valido.

Informazioni presso: Comune di Moncalieri - Servizio Personale tel. 011/6401231 - 011/6401237 - Sito Internet del Comune: www.comune.moncalieri.to.it

Moncalieri, 11 giugno 2008

Il Direttore del Servizio Personale
Laura Grosso

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto a tempo pieno e n. 2 posti part-time di "Educatore d'Infanzia" - cat. C1 - presso l'Asilo Nido Comunale

Il Responsabile del Settore Personale rende noto che è indetto Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto a tempo pieno e n. 2 posti a part time di "Educatore d'Infanzia" - Cat. "C 1"- presso l'Asilo Nido Comunale.

Requisiti: diploma di scuola materna, magistrale, vigilatore d'infanzia, puericultrice, assistenza d'infanzia, operatore dei servizi sociali, maturità professionale assistente comunità infantili, tecnico dei servizi sociali, abilitazione magistrale, maturità tecnica femminile indirizzo dirigente comunità, liceo psico-pedagogico, scuola media secondaria superiore ed attestato di qualifica rilasciato dal Sistema di Formazione professionale per profilo di "Educatore d'Infanzia".

La domanda dovrà essere inoltrata al comune di Nizza Monferrato mediante raccomandata r.r. o direttamente all'Ufficio Comunale del Protocollo.

Scadenza: 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale

Informazioni e copia integrale del bando possono essere richiesti all'ufficio personale - Piazza Martiri di Alessandria n. 19 - 14049 Nizza Monferrato, tel: 0141- 720530 - 720523 - Responsabile del Settore Personale Sig.ra Franca Bianco.

Il testo integrale del bando è consultabile sul sito www.comune.nizza.at.it

Il Responsabile del Settore Personale
Franca Bianco

Comune di Orbassano (Torino)

Avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente di Area Tecnica"

E' indetta una selezione per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente di Area Tecnica". Scadenza presentazione domande: 11 luglio 2008.

Titolo: Diploma di laurea in Ingegneria o Architettura, abilitazione all'esercizio della professione.

Esperienza di servizio: come specificato nell'Avviso di selezione integrale pubblicato all'Albo e sul sito internet del Comune: www.comune.orbassano.to.

Quanti interessati devono far pervenire la relativa domanda, compilata secondo il fac simile allegato all'avviso di selezione, unitamente al proprio curriculum, al Comune di Orbassano - P.zza Umberto I n. 5 - 10043 Orbassano, mediante consegna diretta presso lo Sportello Unico per il Cittadino sito in Via Cesare Battisti n. 10 (Lunedì e Giovedì dalle ore 8,30 alle ore 18,00; Martedì e Mercoledì dalle ore 8,30 alle ore 15,30 e Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 14,00) entro il giorno 11 luglio 2008.

La scelta del dirigente da assumere avverrà secondo la procedura prevista dall'art. 23 c. 5 del vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi".

Ulteriori informazioni e copia integrale dell'avviso possono essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Orbassano - tel. 011/9036261 e scaricate dal sito internet www.comune.orbassano.to.it.

Il Segretario Generale
Franco Ghinamo

Comune di Piosasco (Torino)

Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di Istruttore Direttivo Amministrativo - Cat. Econ. D1

E' indetto concorso pubblico per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di Istruttore Direttivo Amministrativo - Cat. Ec. D1.

Temine presentazione delle domande: ore 12.00 del trentesimo giorno non festivo decorrente dal giorno della pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale.

Il giorno della pubblicazione rientra nel computo dei 30 gg..

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e lo schema della domanda sono disponibili presso il Servizio Personale e URP del Comune e sul sito www.comune.piosasco.to.it.

Ogni altra informazione potrà essere richiesta al Servizio Personale del Comune: 011/9027256.

Il Direttore Generale
Corrado Parola

Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale C.I.S.A. 12 - Nichelino (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale - Inquadramento Cat. D - Livello economico D1 a tempo pieno e indeterminato

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale - Inquadramento Cat. D - Livello economico D1 a tempo pieno e indeterminato.

Requisiti richiesti: diploma universitario di primo livello rilasciato da una scuola diretta a fini speciali per assistenti sociali di durata triennale; laurea universitaria triennale di S.S., iscrizione all'Albo Professionale, patente di guida tipo B.

Calendario delle prove d'esame: I e II prova scritta: 15 settembre 2008, ore 8.30 presso la sede dello I.A.L. "Istituto Tecnico Erasmo da Rotterdam" Via XXV Aprile, 139 - 10042 Nichelino (TO); prova pratica ed orale: 18 settembre 2008, ore 8.30 presso la sede degli Uffici Centrali del C.I.S.A. 12 - Via Cacciatori, 21/12 - 10042 Nichelino (TO), salvo diversa comunicazione scritta che potrà variare data e sede delle prove d'esame e che verrà inviata tramite raccomandata ai candidati..

L'ammissione alle prove verrà pubblicata all'albo pretorio del C.I.S.A. 12.

Le domande di partecipazione in carta semplice, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Per il ritiro del bando rivolgersi all'Ufficio Personale in orario 9.30/12.00, dal lunedì al venerdì o consultare il sito www.Cisa12.it. Recapito del Consorzio: Nichelino Via Cacciatori 21/12 - tel. 011/ 6807854 fax 011/6280968.

Direttore del Consorzio
Virgilio Scansetti

Consorzio Servizi Ecologia e Ambiente C.S.E.A. - Saluzzo (Cuneo)

Raccolta di curricula ai fini di eventuale procedura di mobilità esterna

Si rende noto

che questa Amministrazione intende promuovere la raccolta di curricula, in previsione della copertura di n. 1 posto di "istruttore direttivo - funzionario tecnico specialista ambiente - categoria D1", da immettere nei propri ruoli tramite apposita procedura di mobilità esterna ai sensi e per quanto previsto dall'art. 30 del D.lgs. 165/2001.

La sede di lavoro prevista, considerato che l'attività lavorativa potrà svolgersi su tutto il territorio del Consorzio, è da intendersi coincidente con il territorio del Consorzio medesimo (territorio dei 54 Comuni appartenenti al bacino di riferimento), oltre alla sede operativa del Consorzio, piazza Risorgimento n. 2, 12037 Saluzzo.

Possono presentare domanda i dipendenti pubblici di ruolo di un Ente di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento in categoria giuridica D1 (Profilo Tecnico) o categoria equivalente (se proveniente da un comparto contrattuale diverso da quello dell'Area Regioni e Autonomie Locali);

- possesso di patente di guida di categoria B o superiore;

- diploma di laurea in ingegneria per l'ambiente e il territorio ovvero ingegneria mineraria ovvero ingegneria forestale ovvero equipollenti; per diploma di

laurea, si intendono: Diploma di laurea specialistica (LS) ovvero Laurea (L) di primo livello in uno degli ambiti consentiti dal bando, ovvero lauree del vecchio ordinamento in uno di tali ambiti (DL);

- abilitazione all'esercizio della professione;

- sei mesi di esercizio di attività quale dipendente di enti pubblici, operante quale tecnico in ambito ambientale.

Il Consorzio si riserva di richiedere un colloquio con i candidati potenzialmente interessati ritenuti maggiormente idonei allo scopo.

Gli interessati sono invitati a presentare dettagliato curriculum vitae, sottoscritto, entro e non oltre le ore 12 del 10 luglio 2008 al seguente indirizzo: Consorzio servizi ecologia e ambiente, piazza Risorgimento n. 2, 12037 Saluzzo - CN, unitamente a fotocopia di documento di identità.

Non saranno presi in considerazione curricula pervenuti dopo tale scadenza.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso gli uffici del Consorzio - Responsabile del procedimento è il segretario dell'ente.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità ai sensi del D.lgs. 196/2003.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza ed a prevenire la violazione di diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

Il presente avviso non vincola in alcun modo la presente Amministrazione che si riserva la facoltà, sulla base dei curricula presentati e degli eventuali colloqui informativi, di individuare la persona maggiormente idonea alla copertura del posto e/o di revocare il presente avviso; l'invio del curriculum pertanto non vincola l'Ente ad alcuna ulteriore comunicazione, neppure negativa.

Quanto sopra è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34bis, comma 1, del D.lgs. 165/2001.

Saluzzo, 9 giugno 2008

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Aldo Galliano

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Assistente tecnico Geometra cat. C

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 496 del 04/06/2008 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Assistente tecnico - Geometra - cat. C - da assegnare all'U.O. Tecnico Impiantistico e Patrimonio - Sede di Torino

Il concorso verrà svolto attenendosi al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 ed è espletato nel rispetto della legge 10 Aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Al vincitore del concorso è attribuito il trattamento previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto del personale del S.S.N.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale, prima della immissione in servizio. Il personale dipendente da strutture pubbliche del Servizio sanitario nazionale, è dispensato da visita medica;
- c) diploma di Geometra;
- d) abilitazione all'esercizio professionale.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/97 n. 127 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti d'età, salvo i limiti previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno possedere, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove di esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Presentazione delle domande: termini e modalità

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in stampatello o in forma dattiloscritta, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino.

La domanda potrà essere presentata entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

- 1) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- 2) a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura "Domanda di partecipazione a concorso".

La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui al fac-simile allegato, e l'aspirante deve dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (tranne che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, che dovranno indicare la loro cittadinanza);
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne riportate (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con indicazione di anno, istituto e votazione finale;
- f) di essere in possesso dell'abilitazione professionale;
- g) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni, e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da un altro pubblico impiego per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

j) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

k) il proprio domicilio, con esatta indicazione del codice di avviamento postale, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla procedura concorsuale e l'eventuale numero di telefono. Qualora tale recapito non venga espressamente indicato, le comunicazioni verranno trasmesse all'indirizzo di residenza.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione, la fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Devono inoltre essere allegati i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, etc.);

2) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice che, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione _____, corrisponde a verità"

3) un elenco in carta semplice in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Per quanto riguarda le modalità di presentazione dei titoli, essi possono essere presentati secondo le seguenti modalità, tra loro alternative:

- 1) in originale;
- 2) mediante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- 3) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi previsti dall'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- 4) mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, nei casi previsti dall'art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Qualora i titoli siano presentati in fotocopia semplice il candidato deve attestarne la conformità all'originale con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, tale dichiarazione può essere fatta a parte indicando tutti i documenti elencati progressivamente o apposta in calce a ciascuna fotocopia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere presentate in originale o in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale

I fac-simili di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sono allegati al bando.

Ai fini della valutazione dei titoli presentati, è necessario che le certificazioni contengano tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata, in particolare quelle relative agli stati di servizio devono contenere l'indicazione della qualifica, dell'impegno orario, del periodo (dal/al) e di even-

tuali periodi di aspettativa non retribuita fruiti (ovvero indicazione della loro assenza).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 Dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che i candidati avessero allegato a pratiche di altri avvisi e concorsi o altre diverse, giacenti presso gli uffici di questo Istituto, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione dei vincitori del concorso.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Prove d'esame

Le prove d'esame si svolgono secondo le modalità previste dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220.

Qualora alla presente selezione siano presentate un numero di domande superiore a 100 potrà essere espletata una prova di preselezione con quiz a risposta multipla su domande di cultura generale e sulle stesse materie previste per la prova scritta.

Le materie d'esame sono le seguenti:

prova scritta: normativa in materia di lavori pubblici, urbanistica, edilizia, catasto. Sicurezza nei cantieri e nei luoghi di lavoro. Normativa igienico - sanitaria in materia di lavori.

prova pratica: stesura di un elaborato tecnico relativo ad un progetto di opera pubblica, o a una contabilità dei lavori o al permesso a costruire.

prova orale:

- sulle materie previste per la prova scritta;
- elementi di informatica;
- conoscenza della lingua inglese.

La data dell'eventuale prova preselettiva sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte non meno di quindici giorni prima dello svolgimento della stessa.

Il diario della prova scritta sarà comunicato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio della stessa.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed orale ai candidati che conseguono l'ammissione verrà dato almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Ai fini dell'accertamento della loro identità personale i candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Punteggi

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera max. punti 16;
- b) titoli accademici e di studio max punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici max punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale max punti 8.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica ed orale.

Graduatoria di merito

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

A parità di punteggio saranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso ai sensi dell'art. 15, comma 7 D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487.

La predetta graduatoria sarà utilizzata nei termini previsti dalle vigenti disposizioni in materia, a discrezione dell'Ente, per la copertura dei posti che dovessero rendersi disponibili presso la Sede centrale di Torino o le Sezioni del Piemonte e della Liguria dell'Istituto Zooprofilattico.

Le predette assunzioni saranno regolate dalle norme previste dal contratto di lavoro vigente.

Adempimenti dei vincitori

I vincitori del concorso dovranno produrre entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso ai sensi del DPR 445/2000, fermo restando il diritto dell'Istituto ad effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'amministrazione, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Istituto Zooprofilattico, verificata la sussistenza dei requisiti e previo accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Istituto Zooprofilattico comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Restituzione dei documenti e dei titoli

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, e sino ad un anno dalla data stessa, i candidati potranno richiedere la restituzione dei documenti allegati alla domanda di partecipazione all'avviso, facendone espressa richiesta scritta indirizzata al Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane, con indicazione precisa del concorso in oggetto. Decorso il termine suddetto, l'amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.C. Risorse Umane dell'Ente per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche mediante una banca dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, titolare del relativo trattamento.

Norme finali

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220; al D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487; nonché di quanto stabilito dal vigente CCNL.

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna 148, Torino, tel. 0112686213, e-mail: concorsi@izsto.it

Il Direttore Generale
Fernando Arnolfo

Fac - simile di domanda di ammissione

Al Direttore Generale

dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale

del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta

Via Bologna, 148

10154 Torino

Oggetto: domanda di ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Assistente tecnico - Geometra - cat. C

Deliberazione della D.G. n.

Il/la sottoscritto/a _____

chiede di partecipare al concorso in oggetto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. stesso, in caso di dichiarazioni mendaci

dichiara

- di essere nato/a il _____
- di risiedere a _____ Via _____
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (oppure della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure di essere equiparato dalla legge ai cittadini italiani);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario debbono essere indicate le condanne riportate anche se vi sia stata l'amnistia, il condono, l'indulto, la grazia o il perdono giudiziale);
- di essere in possesso del titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____ con la votazione di _____
- di essere in possesso dell'abilitazione professionale;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- di aver/non aver prestato servizio come dipendente presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
(debbono essere indicate le cause di risoluzione di ogni rapporto);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un altro pubblico impiego per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- gli eventuali titoli di preferenza a parità di valutazione di cui all'art. 5, comma 4°, del decreto del Presidente della Repubblica 9 Maggio 1994, n. 487:

Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione in merito al presente concorso è il seguente: _____

(indicare cognome, nome, indirizzo con codice di avviamento postale) tel. _____

Luogo e data _____ Firma _____

NB: alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, una fotocopia non autenticata di un documento di identità.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome) (nome)

Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Residente a _____ (Prov. _____)

In Via _____ n. _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

dichiara

Luogo e data _____ Firma del dichiarante _____

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà' (Art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome) (nome)

Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Residente a _____ (Prov. _____)

In Via _____ n. _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

dichiara

Luogo e data _____ Firma del dichiarante _____

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Provincia di Torino

Avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di cat. "B" pos. giuridica "B3", profilo professionale Tecnico mezzi meccanici mediante stabilizzazione del personale a tempo determinato della Provincia di Torino. Procedura n. 1/2008

E' indetta la procedura n. 1/2008 per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di categoria "B" posizione giuridica "B3", profilo professionale Tecnico mezzi meccanici mediante stabilizzazione del personale a tempo determinato della Provincia di Torino.

Tra i requisiti per l'ammissione, oltre al possesso del titolo di studio di licenza della scuola dell'obbligo e della patente di guida di categoria "C+E", si richiede inoltre di:

a) essere in servizio con contratto a tempo determinato presso l'Ente al 1° gennaio 2007 ed aver maturato a tale data, nel quinquennio precedente, tre anni di servizio presso la Provincia di Torino, anche non continuativi, con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato;

ovvero

b) essere in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Ente al 1° gennaio 2007 e conseguire tre anni di servizio presso la

Provincia di Torino, anche non continuativi, successivamente al 1° gennaio 2007 in virtù di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stipulati o prorogati anteriormente alla data del 29 settembre 2006, tenendo conto anche del servizio svolto a tempo determinato nel quinquennio precedente. Tale personale potrà essere stabilizzato solo quando avrà maturato il requisito dei tre anni di servizio;

ovvero

c) aver prestato servizio presso la Provincia di Torino per almeno tre anni, anche non continuativi, con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato nel quinquennio anteriore al 01.01.2007;

ovvero

d) essere in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Ente al 1° gennaio 2008 e conseguire tre anni di servizio presso la Provincia di Torino, anche non continuativi, successivamente al 1° gennaio 2008, in virtù di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stipulati o prorogati anteriormente alla data del 28 settembre 2007, tenendo conto anche del servizio svolto a tempo determinato nel quinquennio precedente. Tale personale potrà essere stabilizzato solo quando avrà maturato il requisito dei tre anni di servizio.

Termine per la presentazione delle domande: 7 luglio 2008 (entro le ore 12 per la consegna diretta). Le domande devono essere indirizzate alla Provincia di Torino, Via Maria Vittoria 12, Servizio Acquisizione e Gestione Risorse Umane, Servizi Sociali ai Dipendenti.

L'avviso della procedura e il relativo modulo di domanda sono già pubblicati integralmente all'Albo Pretorio della Provincia di Torino e sul sito Web www.provincia.torino.it - primo piano - Lavorare per la Provincia.

Informazioni: tel. 011/861-2240 oppure 011/861-2397.

Torino, 3 giugno 2008

Il Dirigente
Daniela Gagino

Regione Piemonte

Bando n. 30.4 - Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di 180 unità da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di categoria D1 in possesso di laurea (triennale), con applicazione della riserva del 70% dei posti, ai sensi dell'art. 1, comma 560, della legge n. 296/2006 (finanziaria 2007)

(Il Bando n.30.4 è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 19 parte III dell'8 maggio 2008 - n.d.r.)

La Commissione Giudicatrice, sulla base di quanto stabilito dall'articolo 7 dell'avviso di selezione, comunica che le prove d'esame non saranno precedute dalla prova preselettiva.

Pertanto, i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione riceveranno comunicazione di ammissione e contestuale convocazione alla prova scritta o di esclusione, mediante invio di raccomandata A.R.

Il Presidente della Commissione Giudicatrice
Anna Maria Santhià

Regione Piemonte

Bando n. 31.4 - Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di 50 unità da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di categoria C1 in possesso del diploma di maturità, con applicazione della riserva del 70% dei posti, ai sensi dell'art. 1, comma 560, della legge n. 296/2006 (finanziaria 2007)

(Il Bando n.31.4 è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 19 parte III dell'8 maggio 2008 - n.d.r.)

La Commissione Giudicatrice, sulla base di quanto stabilito dall'articolo 7 dell'avviso di selezione, comunica che le prove d'esame non saranno precedute dalla prova preselettiva.

Pertanto, i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione riceveranno comunicazione di ammissione e contestuale convocazione alla prova scritta o di esclusione, mediante invio di raccomandata A.R.

Il Presidente della Commissione Giudicatrice
Andrea De Leo

APPALTI

Comune di Bruino (Torino)

Avviso di appalto aggiudicato per mensa scolastica e dipendenti comunali

Si rende noto che il Comune di Bruino (TO) - Piazza del Municipio 3 10090 - in data 09/05/2008 (provvisoria) e 16/5/2008 (definitiva), ha aggiudicato con procedura aperta, all'offerta economicamente più vantaggiosa, l'appalto per la fornitura di pasti confezionati per le scuole dell'infanzia, primarie, secondaria di primo grado e per i dipendenti comunali dal 1° settembre 2008 al 31 agosto 2012, in favore della ditta Eutourist Serv System, Str. Torino 31, 10043 Orbassano, per un importo complessivo di Euro 1.822.976,00 + IVA., avendo la stessa presentato un ribasso del 0,10% sulla base d'asta fissata in Euro 1.824.800,00 quadriennali.

La Responsabile del Settore Politiche Sociali
Claudia Mele

Comune di Corio (Torino)

Estratto di bando di gara - procedura aperta - Affidamento servizio di refezione scolastica scuole infanzia, primaria, secondaria e centro estivo, periodo 1/9/2008-31/8/2013

Prezzo unitario a base d'asta del pasto veicolato caldo: Euro 4,50 + I.V.A. compreso il servizio di distribuzione e pulizia locali mensa.

Importo presunto annuo Euro 84.240,00 e complessivo Euro 421.200,00.

Criterio di aggiudicazione: art. 83 del D.Lgs 163/06
Termine offerte: ore 12.00 del giorno 24/7/2008.