



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 5 giugno 2008

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Fratelli Ponti 24 - Tel. 0161600286



Foto RealyEasyStar

Castello di Rivoli

Le Residenze reali del Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

10 Concorsi

#### Appalti

50 Appalti

#### Annunci legali

- 53 Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- 54 Statuti enti locali
- 64 Tariffe erogazione servizi
- 65 Altri annunci
- 85 Comunicazioni di avvio del procedimento

## ABBONAMENTO

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00  
6 mesi - Codice S1 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00  
6 mesi - Codice S3 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

## PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

## TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo [www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,  
Associazioni di volontariato,  
Riclassificazione strade,  
Eventi alluvionali del novembre 1994,  
ottobre 2000

## COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times  
Il costo per riga o frazione di riga è  
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),  
1,20 fax + Procedura Web

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

## Per abbonamenti e inserzioni

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiرو sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale n. 63331 - TO13 IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104 Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

Al sito [www.poste.it](http://www.poste.it) tramite postagiرو on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

*In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363*

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

## VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

# INDICE

## CONCORSI

### **Agenzia regionale per le adozioni internazionali - A.R.A.I.**

Selezione pubblica per l'assegnazione di n. 3 borse di studio annuali nei seguenti ambiti (Decreto 23 maggio 2008, n. 55) - A. Ricerca, progettazione, sperimentazione di procedure, metodologie e/o progetti d'intervento riguardo servizi e obiettivi propri dell'ente, con particolare riguardo a: cooperazione internazionale a favore dell'infanzia e/o legislazione in materia di tutela dei minori; B. Comunicazione, programmazione web pag. 10

### **Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera finanziato dall'A.O. Ordine Mauriziano per la realizzazione del progetto "Gestione pazienti affetti da neoplasie mammarie nelle varie fasi di trattamento e gestione di diversi protocolli clinici" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo pag. 11

### **Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera finanziato dall'A.O. Ordine Mauriziano per Tecnico di Radiologia presso la S.C. di Cardiologia - Laboratorio di Emodinamica Interventistica del Presidio Umberto I di Torino pag. 12

### **Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera finanziato dall'A.O. Ordine Mauriziano per la realizzazione del progetto "Gestione pazienti affetti da neoplasie gastroenteriche nelle varie fasi di trattamento e gestione di diversi protocolli clinici" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo pag. 12

### **Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica cat. D per l'Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 12

### **Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica Cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 12

### **Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 9 per candidati in possesso della laurea in scienze biologiche per il progetto di ricerca "Ricerca-intervento sull'applicabilità di un iter diagnostico- terapeutico per la prevenzione delle forme più gravi di anoressia nervosa" pag. 12

### **Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 9 per candidati in possesso del Diploma Tecnico di Scuola Media Superiore per il progetto di ricerca "Ricerca-intervento sull'applicabilità di un iter diagnostico- terapeutico per la prevenzione delle forme più gravi di anoressia nervosa" pag. 14

### **Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 4 per candidati in possesso della laurea in Medicina e chirurgia con specializzazione in pediatria e in endocrinologia per il progetto di ricerca "Modello organizzativo integrato per l'assistenza dei soggetti con sindrome di Prader Willi" pag. 15

### **Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo**

Avviso pubblico borsa studio per la durata di 15 mesi ad un laureato magistrale in Biologia o in biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche presso il Laboratorio di Oncologia Traslazionale della S.C. Oncologia pag. 17

### **Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo**

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Ostetrica - collaboratore professionale sanitario pag. 17

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per attività di Medico Oculista, della durata di sei mesi, presso la S.O.C. di Oftalmologia del Presidio "SS. Antonio e Biagio" pag. 21

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per attività di Medico specialista in Reumatologia, della durata di dodici mesi, presso la S.O.S. di Reumatologia pag. 21

### **Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Cardiologia pag. 21

### **Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Gastroenterologia pag. 21

### **Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Borsa di studio per il progetto "Fattori di rischio per le ricadute in una coorte di pazienti affetti da sclerosi multipla recidivante-remittente" pag. 22



**Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Borse di studio per il progetto "Studio fase 3, parzialmente in cieco, randomizzato, multicentrico, controllato per valutare l'immunogenicità e la sicurezza di lotti diversi si vaccino ricombinante anti-Meningococco B somministrato unitamente a vaccini di routine a lattanti sani" pag. 22

**Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Borse di studio per il progetto "Al lavoro mangio sano. Mensa sana\_\_in corpo sano" pag. 23

**Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino**

Pubblico avviso per soli titoli di assunzione a tempo determinato per esigenze straordinarie di n. 65 Collaboratori professionali sanitari Infermieri categoria "D" pag. 24

**Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino**

Istituzione di n. 1 borsa di studio semestrale a tempo parziale nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere con la S.C. Medicina Generale 3 e contestuale emissione di avviso pubblico pag. 24

**Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Quantificazione dell'espressione genica di oncomarkers implicati nella risposta farmacologica ai chemioterapici" pag. 25

**Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per il progetto Europeo "Neutralizing Antibodies on Interferon Beta in Multiple Sclerosi" pag. 26

**Azienda sanitaria locale "AL"**

Avviso pubblico, per titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 5 posti di Collaboratore professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D da assegnare all'Ambito Territoriale Casale Monferrato - Valenza pag. 27

**Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per costituzione graduatoria di disponibilità per conferimento incarichi di sostituzione per la Medicina Generale ex art. 38 dell'ACN vigente pag. 29

**Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio per la copertura a tempo determinato e pieno di n. 1 posto di Collaboratore professionale Sanitario - Educatore professionale - cat. D pag. 30

**Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio per la copertura di n. 1 posto di Medico dirigente di Medicina del Lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro (Area di Sanità Pubblica) nelle more dell'espletamento del pubblico concorso pag. 30

**Azienda sanitaria locale "CN1"**

Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico di Medico Direttore di struttura complessa di Nefrologia e Dialisi pag. 30

**Azienda sanitaria locale "NO"**

Graduatoria pubblico concorso a n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e rianimazione pag. 33

**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per Tecnico Audiometrista presso SC Otorinolaringoiatria - Ospedale Martini - ASL TO1 pag. 33

**Azienda sanitaria locale "TO3"**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di n. 4 posti di Dirigente medico di Neurologia pag. 33

**Azienda sanitaria locale "TO4"**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, per posti di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia pag. 36

**Azienda sanitaria locale "TO5"**

Avviso pubblico per conferimento di incarichi a tempo determinato per attività territoriali programmate (prelievi e vaccinazioni) pag. 37

**Azienda sanitaria locale "TO5"**

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato di posti di Dirigente medico - Pediatria e n. 2 posti di Dirigente medico - Psichiatria pag. 37

**Azienda sanitaria locale "TO5"**

Procedura concorsuale per titoli ed esami riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nei profili di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica, Fisioterapista ed Educatore Professionale pag. 37

**Azienda sanitaria locale "TO5"**

Procedura concorsuale per titoli ed esami riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno a n. 1 posto di Assistente Amministrativo - Cat. C pag. 41

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Otorinolaringoiatria pag. 44

**Azienda Sanitaria Locale V.C.O. - Omegna (Verbano Cusio Ossola)**

Avviso pubblico per l'affidamento di incarichi nel servizio di guardia medica turistica ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale pag. 48

**Azienda sanitaria locale "VCO"**

Pubblicazione graduatoria - Concorso pubblico per titoli ed esami riservato in via esclusiva al personale precario del comparto per la stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per n. 1 posto di Programmatore Cat. C) pag. 49

**Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato per istruttore direttivo - agente di polizia municipale presso Area Vigilanza - Commercio - Pubblici esercizi - Artigianato pag. 49

**Comune di Costigliole Saluzzo (Cuneo)**

Concorso per esami per la costituzione di graduatoria finalizzata all'assunzione di Istruttori direttivi Tecnici - categoria professionale D, posizione economica D1, a tempo pieno o parziale, in primo utilizzo per l'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo Tecnico categoria D1 a tempo indeterminato pieno pag. 49

**Comune di San Maurizio Canavese (Torino)**

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato part-time (24 ore settimanali) di n. 3 Applicati Videoterminalisti Cat. B3 pag. 49

**Comune di Val della Torre (Torino)**

Concorso pubblico per esami per n. 2 posti di 'Agente di Polizia Municipale', cat. C1 pag. 49

**Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali del Chierese - Chieri (Torino)**

Bando di selezione pubblica - Conferimento di incarichi straordinari a tempo determinato nel profilo di "istruttore economico - finanziario" categoria C1 pag. 50

**E.Di.S.U. Piemonte - Ente di Diritto allo Studio Universitario - Torino**

Procedura aperta per l'istituzione dell'albo imprese di fiducia per l'affidamento di cottimo fiduciario pag. 51

**E.Di.S.U. Piemonte - Ente di Diritto allo Studio Universitario - Torino**

Procedura aperta per l'istituzione dell'albo professionisti pag. 51

**Provincia di Torino**

Lavori di manutenzione straordinaria per la sistemazione delle protezioni marginali lungo le S.P. 190 e 212. (C.I.G. 016422960D) pag. 51

**Provincia di Torino**

Succursale I.T.A.S. "Santorre di Santarosa", via Vigone n. 72 - Torino. Sostituzione copertura in amianto (C.I.G. 0164192784) pag. 52

**Provincia di Torino**

Strada di collegamento ai Comuni di Locana e Monastero di Lanzo. I lotto: Porcili - Cambrelle. (C.I.G. 0166293D4F) pag. 52

**Provincia di Torino**

I.I.S. "Federico Albert" sito in via Tesso n. 7 - Lanzo Torinese. Interventi di eliminazione umidità piano interrato. (C.I.G. 0167261C21) pag. 53

**Provincia di Torino**

Complesso scolastico ex Barocchio - C.so Allamano 120-130 - Via Crea 30 - Grugliasco. Lavori di sostituzione cupole di copertura palestra. (C.I.G. 01672746DD) pag. 53

---

## APPALTI

**Comune di Balangero (Torino)**

Estratto bando di gara per affidamento servizio di refezione scolastica e mensa dipendenti comunali pag. 50

**Comune di Beinasco (Torino)**

Appalto per gestione del servizio di trasporto minori per gli anni scolastici 2008/2009 e 2009/2010 pag. 50

**Comune di Beinasco (Torino)**

Procedura aperta per i lavori di rifacimento del manto di copertura della scuola materna "Gianni Rodari" pag. 50

**Comune di Buttigliera Alta (Torino)**

Bando di gara per l'affidamento della concessione e la gestione del servizio di teleriscaldamento e cogenerazione pag. 50

**Comune di Vignone (Verbano Cusio Ossola)**

Bando affidamento in gestione struttura e annessi servizi e accessori da destinare a finalità ricreative, turistiche, culturali. - Bando procedura aperta pag. 51

**Comunità montana Valle del Cervo 'La Bursch' - Andorno Micca (Biella)**

L.R. 18/84 - Pista forestale "Pratetto - Sciura - Pontechiario" - tratto "Pontechiario - Sciura" in Comune di Sagliano Micca pag. 51

---

## ANNUNCI LEGALI

### ACCORDI DI PROGRAMMA

**Comune di Malesco (Verbano Cusio Ossola)**

Accordo di Programma tra la Provincia del V.C.O., il Comune di Malesco ed il Comune di Villetta per la realizzazione dell'ampliamento dell'innesto della Strada Provinciale 70/C di Villetta con la S.S. 337 della Valle Vigezzo pag. 53

---

## STATUTI ENTI LOCALI

**Comune di Montanaro (Torino)**

Statuto comunale pag. 54

---

## TARiffe EROGAZIONE SERVIZI

### A.C.D.A. Azienda Cuneese dell'Acqua - Cuneo

Nuove tariffe e quote fisse Comuni di Acceglio e Torre Mondovì pag. 64

## ALTRI ANNUNCI

### Agenzia Torino 2006 - Torino

Decreto di espropriazione n. 48-S10 - Interventi di ammodernamento e messa in sicurezza della sede stradale della S.R.23 (ex. S.S.23) "del Sestriere" da Perosa Argentina a Cesana Torinese pag. 65

### Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatorie provvisorie relative al bando di concorso emesso dal Comune di Pinerolo in data 12/06/2007 pag. 66

### Comune di Avigliana (Torino)

Avviso controdeduzione e approvazione progetto definitivo della Variante al P.P. di completamento Area Industriale Ferriere pag. 66

### Comune di Berzano San Pietro (Asti)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 7 del 23/04/2008 "Approvazione modifiche al vigente Regolamento Edilizio Comunale" pag. 66

### Comune di Cerano (Novara)

Avviso di approvazione del Piano per gli Insediamenti Produttivi pag. 66

### Comune di Cerretto Langhe (Cuneo)

Estratto deliberazione di Consiglio Comunale seduta del 31 marzo 2008 Verbale n. 5 - Sdemanializzazione tratto di strada pag. 66

### Comune di Cerretto Langhe (Cuneo)

Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale del 31 marzo 2008 Verbale n. 7: Inserimento tratti di strade nell'elenco delle strade comunali pag. 67

### Comune di Chieri (Torino)

Adozione Variante Parziale n. 17 al P.R.G.C. vigente pag. 67

### Comune di Chieri (Torino)

Estratto deliberazione del C.C. n. 23 del 20.05.2008 Approvazione di 16 schede di censimento dei caratteri tipologici in ambito comunale ai sensi della L.R. 14 marzo 1995 n. 35 e modifica del Regolamento Edilizio pag. 67

### Comune di Corsione (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 13/5/2008 "Approvazione piano di recupero fabbricato esistente, secondo i disposti del comma 1, art. 40 L.R. n. 56/77 e s.m.i. - proprietà sig. Cico Enrico - Via Avedano" pag. 68

### Comune di Moncucco Torinese (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 18/04/2008: "L.R. n. 19/1999. Approvazione Regolamento Edilizio Comunale" pag. 68

### Comune di Montanaro (Torino)

Revisione completa del Piano Regolatore Generale Comunale pag. 68

### Comune di Montiglio Monferrato (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 20/12/2007 - Piano Regolatore Cimiteriale. Cimiteri: Capoluogo, Banengo, Carboneri, S. Anna, Colcavagno, Scandeluzza, Rinco. Approvazione pag. 68

### Comune di Montiglio Monferrato (Asti)

Decreto del Sindaco n. 3 del 12/05/2008 - Riduzione fascia di rispetto Cimiteri di Montiglio, S. Anna, Carboneri, Banengo, Rinco pag. 68

### Comune di Nole (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 2/05/2008 "Approvazione Piano di Recupero relativo a immobile sito in Strada La Grangia" pag. 69

### Comune di Pianezza (Torino)

Avviso d'asta pubblica per la vendita di aree edificabili pag. 69

### Comune di Portula (Biella)

Estratto del decreto di esproprio per la realizzazione dell'opera lavori di ampliamento strada Comunale Chiosasco - Chiesa pag. 69

### Comune di Priocca (Cuneo)

Estratto di avviso d'asta per la vendita immobiliare del terreno di proprietà comunale sito nel Comune di Govone pag. 70

### Comune di Robella (Asti)

Bando di gara per la concessione della gestione funzionale ed economica dell'edificio sito in Fraz. Cortiglione di Robella pag. 70

### Comune di Salmour (Cuneo)

Estratto avviso di vendita pag. 70

### Comune di Saluzzo (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 28.02.2008 "Modifiche all'art. 38 del Regolamento Edilizio" pag. 70

### Comune di San Bernardino Verbano (Verbanio Cusio Ossola)

Estratto della deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 in data 31/03/2008 "Approvazione Regolamento Edilizio Comunale" pag. 71

### Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Progetto definitivo della seconda variante strutturale al P.R.G.C. Zonizzazione acustica. Avviso di pubblicazione e deposito di relazione integrativa pag. 71

### Comune di Sozzago (Novara)

Estratto della Deliberazione di C.C. di Sozzago n. 12 del 19.05.2008 - Approvazione Piano di Recupero in Via Matteotti n. 18 pag. 71

**Comune di Vigone (Torino)**

Progetto definitivo di variante al P.R.G.C. - Avviso di deposito di elaborati integrativi al progetto definitivo di variante strutturale al Piano Regolatore Generale pag. 71

**Comune di Villanova d'Asti (Asti)**

Pubblicazione della graduatoria provvisoria della Commissione Assegnazione di edilizia residenziale pubblica di risulta siti in Villanova d'Asti di cui al bando di concorso del 05.11.2007 pag. 72

**Comunita' Montana Valli Chisone e Germanasca - Perosa Argentina (Torino)**

Revoca, in sede di autotutela, del Decreto di espropriazione ed asservimento prot. 2766 cat 2 classe 2 del 05 maggio 2008 - Legge 285/00 - Opere connesse ai XX Giochi Olimpici Invernali Torino 2006 - Realizzazione Sciovvia Baby Ghigo in Comune di Prali pag. 72

**Comunita' Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)**

Comune di Pont Canavese (TO) - Lavori di "Sistemazione idrogeologica Rio Fontanarossa e rifacimento ponte su ex S.S. 460" pag. 72

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 305 - 57390 del 10/04/2008. Derivazione n. 854 Ditta Reta s.r.l. concessione preferenziale di derivazione acque sotterranee ad uso produzione di beni e servizi pag. 72

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 334 - 64804 del 24/04/2008. Derivazione n. 2088 - Azienda Agricola Massa Emanuela - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Bosisio pag. 73

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 335 - 64840 del 24/04/2008. Derivazione n. 2247 - Ditta Cogeco S.r.l. - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in Comune di Occimiano pag. 73

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 336 - 64878 del 24/04/2008. Derivazione n. 3142 - Ditta Cogeco S.r.l. - Concessione Preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in comune di Casale Monferrato. Assenso pag. 74

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 3795 del 21/05/2008 - Occupazione d'urgenza degli immobili siti nel Comune di Agliano Terme necessari per gli interventi di rifacimento ponte inadeguato idraulicamente al Km. 6+865 sul Rio Nizza lungo la S.P. 7 "Santo Stefano Belbo-Agliano" pag. 74

**Provincia di Asti**

Giudizio di compatibilità ambientale relativo all'impianto di recupero di prodotti petroliferi riutilizzabili da rifiuti pericolosi di natura oleosa, sito nel Comune di Dusino San Michele (AT) - corso Industria, 40 pag. 74

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. 3815 del 22/05/2008 - T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 18/02/2002 alla Provincia di Asti dall'Azienda Agricola Maio Angelo per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo nel Comune di Costigliole d'Asti ad uso agricolo a bocca non tassata. Codice Utenza AT10474 pag. 75

**Provincia di Biella**

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 24 del 29 Gennaio 2008 "Trasferimento sotto la giurisdizione del Comune di Cossato di vari tratti stradali provinciali ex regionali" pag. 75

**Provincia di Cuneo**

Determinazione dirigenziale n. 238 del 12 Maggio 2008 - Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali-Sezione B. Iscrizione "Cooperativa di Promozione del Territorio Società Cooperativa Sociale ON-LUS" pag. 76

**Provincia di Cuneo****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Esito di procedura VIA del progetto di coltivazione e recupero ambientale della Cava Rocca Incisa nel Comune di Bagnasco (CN) pag. 76

**Provincia di Novara**

Domanda del Salumificio Carlo Meroni S.r.l. per autorizzazione alla trivellazione di 1 pozzo e successiva derivazione d'acqua in comune di Romentino ad uso produzione di beni e servizi pag. 78

**Provincia di Novara**

Determina n. 5178 del 13/11/2007 - T.U. 1775/33 e LL.RR. 5/94, 22/96 e 61/2000 e DPGR n. 10/R del 29.07.03 Concessione di derivazione d'acqua da un pozzo nel Comune di Romentino ad uso civile per l'approvvigionamento dell'impianto antincendio e per l'irrigazione delle aree a verde dell'azienda. Ditta: Prologis Italy Management II s.r.l. con sede in via Alessandro Volta, 16 nel comune di Cologno Monzese pag. 78

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

D.D. n. 168-19397/2008 del 28-2-2008 di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in comune di Bibiana, ad uso irriguo senza restituzione, assentita al Consorzio Irriguo San Giacomo. Codice univoco: TO-P-10259. Art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R pag. 79

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione Dirigenziale n. 167-19395/2008 del 28-2-2008 di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in comune di Caluso, ad uso irrigazione aree verdi assentita alla C.M.B. S.r.l. Codice univoco: TO-P-10251 pag. 79

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

D.D. n. 176-20339/2008 del 5-3-2008 di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in comune di Santena, ad uso produzione calcestruzzo assentita alla Colabeton SpA. Codice univoco: TO-P-10263 pag. 80



**Provincia di Torino**

S.P. 87 di Bosconero. Sistemazione ed ammodernamento tratto Cascina Cerello - S. Benigno Canavese. 1° lotto. Prat. 38/1999 pag. 80

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 51-27627/2008 - Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Impegno Civile e tutela e promozione dei diritti - dell'Organizzazione di Volontariato "Associazione Famiglie nuove Piemonte" con sede legale in Torino, Via Feletto n. 15 (omissis) pag. 82

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 55- 29067/2008 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Il Ponte - Società cooperativa sociale" siglabile "Il Ponte s.c.s." - (omissis) - con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione A pag. 82

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 57- 30025 / 2008 - Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Socio Assistenziale - dell'Associazione di volontariato "Centro di aiuto alla vita" con sede legale in Santena (TO) - (omissis) pag. 82

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 63-31061 del 19/05/2008. L.R. 38/94 e s.m.i. (Artt. 3 e 4). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Settore Sanitario - dell'Associazione di volontariato "Avis Comunale di Foglizzo" con sede legale in Foglizzo (TO) pag. 82

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 64-31346/ 2008 - Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Impegno civile e tutela e promozione dei diritti - dell'associazione "A.M.A. - Rivoli (Associazione famiglie Malati Alzheimer)" (omissis), con sede legale in Rivoli (TO) pag. 83

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 66-30969/ 2008 - Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Socio Assistenziale - dell'Associazione di volontariato "Associazione Servizio emergenza anziani San Rocco" con sede legale in Reano (TO) pag. 83

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Volontariato: Termini e modalità di presentazione delle domande di contributo ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 38/94 e s.m.i. - Anno 2008 pag. 83

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione Dirigenziale n. 277 del 20 maggio 2008 - Organizzazione "Amici degli Animali" con sede in Verbania (VB), Via Plush n. 6 (omissis). Presa d'atto relativa alla modifica statutaria e della sede legale pag. 83

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione Dirigenziale n. 280 del 21 maggio 2008 - Organizzazione autonoma "Prosenectute" con sede in Omegna, via Fucine, 7 (omissis). Presa d'atto relativa alla modifica statutaria dell'Associazione pag. 84

**Regione Piemonte****Settore Attività' negoziale e contrattuale**

Avvenuto deposito presso la Provincia di Cuneo della domanda di compatibilità ambientale. Ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale 14 dicembre 1998 n. 40 pag. 84

**Regione Piemonte****Settore decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Alessandria**

Richiesta di concessione per utilizzo aree demaniali alla confluenza del torrente Borbera e del torrente Scrivia in comune di Serravalle Scrivia (AL). Richiedente ditta Soris S.p.A. pag. 84

**Regione Piemonte****Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste**

Programma operativo di cooperazione transfrontaliera - Italia-Svizzera 2007-2013 - Invito alla presentazione di progetti ordinari pag. 84

**Regione Piemonte****Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste**

Programma operativo di cooperazione transfrontaliera - Italia-Svizzera 2007-2013 - Invito alla presentazione delle manifestazioni di interesse per i piani integrati transfrontalieri pag. 85

---

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Provincia di Cuneo****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di modifica ad esistente trattamento di rifiuti organici con l'inserimento di una sezione di digestione anaerobica per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, nel Comune di Fossano (CN). Proponente: San Carlo s.r.l., Fraz. Loreto 9/1 - Fossano - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 85

**Provincia di Cuneo****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di derivazione d'acqua ad uso energetico dal Torrente Ellero nel Comune di Mondovì (CN). Proponente: Ditta Eurocom S.r.l., Piazza Carlo Alberto 14 - Racconigi - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 86



**Provincia di Novara**

Ampliamento e riorganizzazione di attività già esistenti autorizzata alla gestione e trattamento rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi in Comune di Caltignaga, progetto presentato dalla Ditta W.T.R. srl di Caltignaga - fase di verifica di asseggibilità ai sensi dell'art. 4 c.4 L.R. 40/1998 pag. 86

**Provincia di Torino****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Nuovo impianto fotovoltaico a servizio dell'impianto lattiero-caseario "Caseificio Longo S.r.l.", Rivarolo Canavese (TO). Proponente: Longo Antonio pag. 87

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Provincia di Cuneo - Cuneo - Lavori di ammodernamento e messa in sicurezza tracciato stradale Tronco: Dronero-Acceglio S.P. n. 422 in Comune di Acceglio. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005, art. 13 e 14 c.2) pag. 87

**Regione Piemonte****Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Alessandria**

Sistemazione idraulica T. Sisola loc. Pagliaro Sup. e completamento concentrico nel Comune di Rocchetta Ligure (AL) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA e contestualmente Valutazione d'incidenza ai sensi dell'art.10, comma 2 della L.R. n. 40/98 pag. 87

**Regione Piemonte**

Centro Commerciale Tipologia G-CC1 - via Torino 182 in Comune di Leinì (TO). - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di VIA ai sensi dell'art. 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 88

**Regione Piemonte****Direzione Turismo - Sport - Parchi**

XX Giochi Olimpici Invernali Torino 2006. Opere Connesse. Progetto "Interventi di modifica, sistemazione ed adeguamento piste da sci n. 12 e 16 in Comune di Sauze d'Oulx, opere rientranti nell'ambito dell'opera connessa "seggiovia quadripunto ad ammorsamento automatico Jouvenceaux Sportinia in Comune di Sauze d'Oulx (TO)". Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di VIA, ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 40/1998 e della L. 285/2000 e s.m.i., secondo quanto disposto dalla D.G.R. n. 42-4336 del 05/11/2001 e ss.mm.ii. pag. 88

**Regione Piemonte****Direzione Agricoltura - Settore Caccia e Pesca**

Comunicazione dell'avvio del procedimento ex artt. 13 e 14 della Legge regionale n. 7/2005 per l'istruzione delle istanze per il rilascio delle concessioni di nuove Aziende Faunistico-Venatorie (A.F.V.) e Agri-Turistico-Venatorie (A.A.T.V.) e di modifica territoriale delle aziende esistenti, nei modi e nei termini previsti dalla D.G.R. n. 15 del 08.03.2004 e s.m.i. pag. 89

## CONCORSI

Agenzia regionale per le adozioni internazionali - A.R.A.I.

**Selezione pubblica per l'assegnazione di n. 3 borse di studio annuali nei seguenti ambiti (Decreto 23 maggio 2008, n. 55) - A. Ricerca, progettazione, sperimentazione di procedure, metodologie e/o progetti d'intervento riguardo servizi e obiettivi propri dell'ente, con particolare riguardo a: cooperazione internazionale a favore dell'infanzia e/o legislazione in materia di tutela dei minori; B. Comunicazione, programmazione web**

### Art 1 Premessa

Il Direttore dell'Agenzia Regionale Adozioni Internazionali (A.R.A.I.) - ente ausiliario della Regione Piemonte - rende noto che:

è indetta una selezione per l'individuazione di:

A. n. 2 profili giuridici / amministrativi per il supporto ad attività connesse alla raccolta di dati, studi, analisi, monitoraggio e ricerche legislative nel settore della cooperazione internazionale - con particolare riguardo ad ambiti di intervento a favore dell'infanzia - e/o nel settore legislativo inerente la protezione dei minori, la promozione dell'affidamento e dell'adozione nazionale ed internazionale;

B. n. 1 laureato in Scienze della Comunicazione o candidato con specializzazioni affini, preferibilmente in web design e giornalismo, per lo sviluppo dell'area comunicazione di questa Agenzia.

### Art 2

Soggetti ammessi e requisiti per il profilo A

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore a 18 anni;
- b) Possesso di laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche:
  - corso di laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche;
  - corso di laurea in Cooperazione, sviluppo e mercati transnazionali, Relazioni Internazionali e tutela dei diritti umani, Studi Europei;
- c) in possesso del titolo di laurea da non più di 18 mesi;
- d) buona conoscenza orale e scritta della lingua inglese e/o francese e di una seconda lingua straniera tra spagnolo/portoghese/russo;
- e) conoscenza dei principali programmi informatici in ambiente Windows, capacità di consultazione di data base, di navigazione su Internet e di utilizzo di programmi di posta elettronica.

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di candidatura.

### Art 3

Soggetti ammessi e requisiti per il profilo B

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Età non inferiore a 18 anni;
2. Possesso di laurea in Scienze della Comunicazione, preferibilmente con specializzazione in Web design, redazione, ufficio stampa;

3. in possesso del titolo di laurea da non più di 18 mesi;

4. conoscenza approfondita del linguaggio HTML o altri linguaggi di web development e CMS oltre che dei principali programmi di grafica (Photoshop, Illustrator);

5. conoscenza dei principali programmi informatici in ambiente Windows, capacità di consultazione di data base, di navigazione su Internet e di utilizzo di programmi di posta elettronica;

6. buona conoscenza orale e scritta della lingua inglese e/o francese e di una seconda lingua straniera tra cui spagnolo/portoghese/russo;

*Requisiti preferenziali:* conoscenza di base dei linguaggi per la programmazione del web (JSP, PHP, ASP), del CMS e dei principi della web usability.

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di candidatura.

### Art 4

Documentazione richiesta e modalità di presentazione della domanda

Per la partecipazione alla selezione dei due profili descritti è necessario presentare:

- curriculum vitae, redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto (il C.V. in formato europeo può essere scaricato dal seguente sito internet: [http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vern av/Europass+Documents/Europass+CV/navigate.acti on?locale\\_id=12](http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/vern av/Europass+Documents/Europass+CV/navigate.acti on?locale_id=12));
- fotocopia non autenticata di un idoneo documento d'identità del candidato;

da spedire a:

Agenzia Regionale Adozioni Internazionali (A.R.A.I.)  
Via Cernaia, 2  
10122 Torino

oppure inviare via e-mail ad uno dei seguenti indirizzi:

[agenzia.adozioni-internazionali@regione.piemonte.it](mailto:agenzia.adozioni-internazionali@regione.piemonte.it)  
[segreteria@arai.piemonte.it](mailto:segreteria@arai.piemonte.it)  
oppure via fax al numero: 011 516 20 30.

Specificando nella busta o nell'oggetto dell'e-mail o del fax: "Candidatura per borse di studio presso A.R.A.I. - Regione Piemonte" e precisando il profilo per il quale si presenta la propria candidatura.

Il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato in base alla dichiarazione non veritiera - deve dichiarare: cognome, nome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale, cittadinanza (italiana o di altro Stato dell'Unione europea), eventuali condanne penali riportate, posizione nei confronti degli obblighi militari, di non avere rapporti di lavoro dipendente con altri Enti pubblici o privati a tempo indeterminato, di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro, laurea conseguita, possesso delle conoscenze specifiche richieste, domicilio al quale inviare eventuali comunicazioni, autorizzazione all'utilizzo dei dati forniti in base al D.Lgs. 196/2003.

**Art 5****Termine di presentazione della domanda**

Il curriculum vitae e la documentazione richiesta dovranno pervenire presso la sede dell'Agenzia di Via Cernaia 2, 10122 - Torino, depositate a mani ovvero inoltrate a mezzo posta, anche elettronica, entro e non oltre il termine delle ore 12,00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte - sezione "Enti Strumentali", del presente bando. Con riferimento alle domande inoltrate a mezzo posta, farà fede l'effettiva ricezione presso la sede operativa dell'Agenzia e, quindi, il protocollo in entrata concretamente attribuito.

Le domande che perverranno oltre il termine stabilito saranno automaticamente escluse dalla selezione.

L'A.R.A.I. non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali ritardi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non fa fede il timbro postale.

**Art 6****Requisiti di ammissibilità**

Le domande sono ritenute ammissibili e valutabili se:

- pervenute all'A.R.A.I. - Regione Piemonte entro la data indicata in questo avviso;
- presentate dal soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso;
- complete della documentazione richiesta.

**Art 7****Valutazione, convocazioni e assegnazione delle borse di studio**

1. Sarà compito dell'A.R.A.I. - Regione Piemonte, che costituirà a tale scopo apposita commissione di valutazione, provvedere all'esame dei curricula pervenuti nei termini stabiliti dal presente avviso.

2. Per la selezione delle candidature si terrà in particolare considerazione l'aver elaborato una tesi di laurea in materia di tutela dei diritti dell'infanzia, adozione e/o organizzazione dei servizi per l'infanzia, cooperazione internazionale e/o progettazione, oppure l'aver partecipato a corsi post-laurea o master inerenti i temi sopra elencati.

3. Solo i candidati che avranno superato la selezione curriculare saranno convocati per un colloquio conoscitivo, durante il quale saranno verificate le competenze specifiche maturate, da ciascun candidato convocato, nelle attività richieste dal presente avviso.

4. La commissione di valutazione effettuerà la propria scelta, tra le candidature proposte, senza alcun obbligo di motivare le candidature non accettate.

5. L'individuazione dei beneficiari, oltre che delle modalità di assegnazione delle borse di studio di durata annuale, ognuna pari a complessivi euro 6.000,00, saranno oggetto di successivo provvedimento amministrativo da parte dell'ente, previa stipula di apposita polizza assicurativa da parte del soggetto interessato.

6. L'erogazione avverrà mensilmente, per importi pari ad euro 500,00 lordi, nel rispetto delle normative vigenti in materia ed in base a quanto disposto con decreto del Direttore dell'A.R.A.I. per l'individuazione dei beneficiari.

**Art 8****Tutela della privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'A.R.A.I. - Regione Piemonte esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e successivamente all'eventuale avvio del tirocinio per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dell'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti per la partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla medesima. L'autorizzazione al trattamento dei dati personali può essere inserita nel curriculum.

**Art 9****Informazioni generali**

Ulteriori informazioni possono essere richieste a questo ente, Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali, utilizzando i seguenti recapiti:

Telefono: 011 516 20 22

Fax: 011 516 20 30

E-mail: [agenzia.adozioni-internazionali@regione.piemonte.it](mailto:agenzia.adozioni-internazionali@regione.piemonte.it); [segreteria@arai.piemonte.it](mailto:segreteria@arai.piemonte.it)

Il testo del presente bando è disponibile sul sito Internet:

[http://www.regione.piemonte.it/adoz\\_internaz/index.htm](http://www.regione.piemonte.it/adoz_internaz/index.htm)

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera finanziato dall'A.O. Ordine Mauriziano per la realizzazione del progetto "Gestione pazienti affetti da neoplasie mammarie nelle varie fasi di trattamento e gestione di diversi protocolli clinici" presso l'Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo**

**Requisiti:** Laurea in Medicina e Chirurgia e Specialità in Oncologia Medica. Costituirà titolo preferenziale specifica e documentata competenza nel trattamento delle neoplasie mammarie. L'incarico avrà durata trimestrale con un impegno di 15 ore settimanali e con un compenso complessivo lordo di Euro 11.700,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera finanziato dall'A.O. Ordine Mauriziano per Tecnico di Radiologia presso la S.C. di Cardiologia - Laboratorio di Emodinamica Interventistica del Presidio Umberto I di Torino**

*Requisiti:* Diploma universitario di Tecnico di Radiologia o equipollente. Esperienza biennale nel campo di sala di emodinamica per l'Angioplastica coronarica nell'infarto acuto. L'incarico avrà durata trimestrale (con un impegno previsto di circa 6 accessi diurni mensili di 12h e circa 20 accessi mensili notturni di 12h) con un compenso complessivo presunto di Euro 8.000,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera finanziato dall'A.O. Ordine Mauriziano per la realizzazione del progetto "Gestione pazienti affetti da neoplasie gastroenteriche nelle varie fasi di trattamento e gestione di diversi protocolli clinici" presso l'Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo**

*Requisiti:* Laurea in Medicina e Chirurgia e Specialità in Oncologia Medica. Costituirà titolo preferenziale specifica e documentata competenza nel trattamento delle neoplasie gastroenteriche. L'incarico avrà durata trimestrale con un impegno di 15 ore settimanali e con un compenso complessivo lordo di Euro 11.700,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica cat. D per l'Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino**

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica Cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino**

*Requisito richiesto:* Diploma universitario di Ostetrica o equipollente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 9 per candidati in possesso della laurea in Scienze biologiche per il progetto di ricerca "Ricerca-intervento sull'applicabilità di un iter diagnostico- terapeutico per la prevenzione delle forme più gravi di anoressia nervosa"**

In esecuzione alla deliberazione n. 740 del 22/05/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 9 per candidati in possesso della laurea in scienze biologiche per il progetto di ricerca "Ricerca-intervento sull'applicabilità di un iter diagnostico- terapeutico per la prevenzione delle forme più gravi di anoressia nervosa". L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:



### Articolo 1

#### Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 9. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 11.862,72 lordi (I.R.A.P. e oneri compresi).

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

### Articolo 2

#### Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea in scienze Biologiche;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

### Articolo 3

#### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "O.I.R.M. S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

### Articolo 4

#### Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 127/97 e successive modificazioni.

### Articolo 5

#### Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

- In sede di colloquio verrà verificata la conoscenza nella gestione informatica dei dati medici e biologici e nell'utilizzo del programma informatico SPSS.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Terzo componente designato dal Direttore della S.C.;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che durante la prova colloquio non raggiunge il punteggio minimo di 26/50 punti, non sarà ritenuto idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

### Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

### Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

### Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 9 per candidati in possesso del Diploma Tecnico di Scuola Media Superiore per il progetto di ricerca "Ricerca-intervento sull'applicabilità di un iter diagnostico- terapeutico per la prevenzione delle forme più gravi di anoressia nervosa"**

In esecuzione alla deliberazione n. 740 del 22/05/2008 è indetto:

avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 9 per candidati in possesso del Diploma Tecnico di Scuola Media Superiore per il progetto di ricerca "ricerca-intervento sull'applicabilità di un iter diagnostico- terapeutico

per la prevenzione delle forme più gravi di anoressia nervosa". L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

### Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 9. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 18.252,00 lordi (I.R.A.P. e oneri compresi).

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

### Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma Tecnico di Scuola Media Superiore;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

### Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "O.I.R.M. S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

#### Articolo 4

##### Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 127/97 e successive modificazioni.

#### Articolo 5

##### Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- certificazione attestante la frequenza ed il superamento di corsi informatici.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Terzo componente designato dal Direttore della S.C.;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che durante la prova colloquio non raggiunge il punteggio minimo di 26/50 punti, non sarà ritenuto idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

#### Articolo 6

##### Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7

##### Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8

##### Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 4 per candidati in possesso della laurea in Medicina e chirurgia con specializzazione in pediatria e in endocrinologia per il progetto di ricerca "Modello organizzativo integrato per l'assistenza dei soggetti con sindrome di Prader Willi"**

In esecuzione alla deliberazione n. 741 del 22/05/2008 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 4 per candidati in possesso della laurea in medicina e chirurgia con specializzazione in pediatria e in endocrinologia per il progetto di ricerca "Modello organizzativo integrato per l'assistenza dei soggetti con sindrome di Prader Willi".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

#### Articolo 1

##### Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 4. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 6.000,00 lordi (I.R.A.P. e oneri compresi).

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

#### Articolo 2

##### Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione in Pediatria;
- c) Specializzazione in Endocrinologia;
- d) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

#### Articolo 3

##### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "O.I.R.M. S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando

dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale;

- nella medesima il candidato deve specificare, mediante indicazione della lettera (a,b,) a quale Borsa intende partecipare (è possibile indicarne anche più di una).

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

#### Articolo 4

##### Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 127/97 e successive modificazioni.

#### Articolo 5

##### Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;



- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che durante la prova colloquio non raggiunge il punteggio minimo di 26/50 punti, non sarà ritenuto idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

#### Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa studio per la durata di 15 mesi ad un laureato magistrale in Biologia o in biotecnologie mediche, veterinarie e farma-**

#### **ceutiche presso il Laboratorio di Oncologia Traslazionale della S.C. Oncologia**

Con deliberazione n. 406 del 23.05.2008 questa Azienda Ospedaliera ha indetto avviso di concorso per l'assegnazione di una borsa di studio per la durata di mesi quindici ad un laureato magistrale in biologia (classe 6/S) o in biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (classe 9/S) o equipollenti in base al precedente ordinamento per proseguire la ricerca sul seguente argomento "Modulazione della proliferazione cellulare e dell'espressione genica in cellule di carcinoma della prostata androgeno-indipendenti indotta da docetaxel e vandetanib" nel Laboratorio di Oncologia Traslazionale della S.C. Oncologia.

L'importo complessivo lordo della borsa di studio, comprensivo di IRAP ed IRPEF, è di euro 23.745,00 per la durata di mesi quindici e comporta l'impegno di n. 35 ore settimanali ed implica incompatibilità con qualsiasi altra attività ospedaliera retribuita svolta presso Enti pubblici e privati quale dipendente o convenzionato.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, in Corso Brunet n. 19/a - 12100 Cuneo (orario accettazione 8.00-12.30/14.00-16.00) entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Per informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Ufficio Legale in Cuneo - Corso Brunet n. 19/a - tel. 0171-643213 oppure consultare il sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it) dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore Generale  
Giorgio Gatti

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

#### **Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Ostetrica - Collaboratore professionale sanitario**

In esecuzione della determinazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 22.05.2008 n. 469, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 2 posti di Ostetrica - Collaboratore professionale sanitario

Uno dei posti è riservato ai disabili, di cui all'art. 1 della legge 12.03.1999 n. 68, e alle altre categorie protette, di cui all'art. 18, comma 2, della medesima legge, con precedenza dei primi in caso di presenza di aspiranti appartenenti ad entrambe le categorie. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservarsi il posto sarà conferito a candidato non riservatario.

Il presente concorso sarà revocato nel caso in cui venga assegnato a questa Azienda personale a copertura dei posti suddetti, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità.

#### 1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea (L) nella classe 1 delle professioni sanitarie, profilo professionale Ostetrica ovvero diploma universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

D) iscrizione al relativo albo professionale.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### 2. Presentazione delle domande - termini e modalità:

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - Corso Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;

e) i titoli di studio posseduti con particolare riferimento a quello costituente requisito specifico di ammissione, così come indicato al precedente punto C);

f) l'iscrizione al corrispondente albo professionale;

g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza;

j) la scelta di una lingua straniera, tra inglese e francese, ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa che dovrà essere effettuato nell'ambito della prova orale;

k) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti, che è obbligatoria;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

#### 3. Documentazione da allegare alla domanda:

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché i titoli di preferenza e precedenza e un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 45 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

1) titoli di studio e specializzazione posseduti;

2) qualifiche professionali acquisite;

3) esami sostenuti;

4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;

5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;

6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

**Attenzione:** Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale NON saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in duplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

#### 4. Modalità di selezione:

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta,

20 punti per la prova pratica,

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti:

1) titoli di carriera: punti 17,5;

2) titoli accademici e di studio e pubblicazioni: punti 5;

3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;

4) curriculum formativo e professionale: punti 2,5.

La valutazione dei titoli è effettuata con le modalità stabilite all'art. 11 e al titolo II del DPR 27.03.2001, n. 220.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta:* vertente sulla verifica delle conoscenze degli argomenti inerenti la formazione specifica in legislazione e organizzazione della professione ostetrica; ostetrica clinica generale e specialistica, elementi di anatomia e fisiologia, patologia medica e chirurgica, farmacologia, igiene, epidemiologia e statistica medica; a giudizio della commissione esaminatrice la prova scritta potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica;

- *prova pratica:* consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche e nella verifica della conoscenza e della capacità di corretto utilizzo di strumenti e attrezzature di uso ostetrico;

- *prova orale:* vertente sulle materie delle prove precedenti; nella prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (uso del personal computer, delle periferiche e dei programmi più diffusi) e di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese.

Il superamento della prova scritta e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova ed esse successiva, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno, rispettivamente, 21/30 e 14/20.

Il superamento della prova orale, con conseguente acquisizione dell'idoneità, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

#### 5. Graduatoria - assunzione del vincitore:

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove; a parità di punti si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini della collocazione nella graduatoria del vincitore e dei candidati eventualmente assunti in servizio per scorrimento della graduatoria, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la

responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito ovvero riduzione del punteggio conseguito per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro, avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, fatte salve le variazioni di validità disposte dalla legge; essa potrà essere utilizzata, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili.

#### 6. Norme finali:

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di

legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Corso Carlo Brunet, 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Cuneo, 22 maggio 2008

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale  
Maria Rosa Varallo

*Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).*

Al Direttore Generale

dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle

Cuneo

Il sottoscritto \_ nato a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ residente in Via \_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Ostetrica - Collaboratore Professionale Sanitario.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_);
- 4) di essere in possesso di \_\_\_\_ (titolo di studio - vedi punto C) del bando) conseguito presso \_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_;
- 5) di essere iscritto all'albo professionale \_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_;



6) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione\_\_\_\_\_;

7) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ nella qualifica di \_\_\_\_\_ (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);

8) di allegare i titoli relativi alla riserva, alla precedenza o alla preferenza (specificare), chiedendone l'applicazione;

9) di scegliere, quale lingua straniera la cui conoscenza dovrà essere verificata nell'ambito della prova orale, \_\_\_\_\_ (l'inglese ovvero il francese);

10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per attività di Medico Oculista, della durata di sei mesi, presso la S.O.C. di Oftalmologia del Presidio "SS. Antonio e Biagio"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 563 del 27/05/2008 è indetto avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per attività di medico oculista, della durata di sei mesi, presso la S.O.C. di Oftalmologia del Presidio "SS. Antonio e Biagio" dell'A.O. di Alessandria, con un impegno massimo mensile previsto di n. 40 ore.

Le domande dovranno essere spedite a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera di Alessandria, S.O.C. Affari Generali e Legale, Ufficio Unico Convenzioni, c.a. dr.ssa Giuliana Maltoni, via Venezia n. 16, 15100 Alessandria (farà fede in ogni caso il timbro postale di spedizione).

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade improrogabilmente alle ore 12 del 7° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, mentre il bando integrale sarà pubblicato sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliera (<http://www.ospedale.al.it>).

Per ulteriori informazioni, con particolare riguardo all'incarico, rivolgersi alla S.O.C. Affari Generali e Legale - Ufficio Unico Convenzioni Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria (tel.0131/206387/206546).

Il Direttore Generale  
Maria Teresa Flecchia

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per attività di Medico spe-**

**cialista in Reumatologia, della durata di dodici mesi, presso la S.O.S. di Reumatologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 567 del 27/05/2008 è indetto avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per attività di medico specialista in reumatologia, della durata di dodici mesi, presso la S.O.S. di Reumatologia del Presidio "SS. Antonio e Biagio" dell'A.O. di Alessandria, con un impegno massimo settimanale previsto di n. 20 ore.

Le domande dovranno essere spedite a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera di Alessandria, S.O.C. Affari Generali e Legale, Ufficio Unico Convenzioni, c.a. dr.ssa Giuliana Maltoni, via Venezia n. 16, 15100 Alessandria (farà fede in ogni caso il timbro postale di spedizione).

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade improrogabilmente alle ore 12 del 7° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, mentre il bando integrale sarà pubblicato sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliera (<http://www.ospedale.al.it>).

Per ulteriori informazioni, con particolare riguardo all'incarico, rivolgersi alla S.O.C. Affari Generali e Legale - Ufficio Unico Convenzioni Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria (tel.0131/206387/206546).

Il Direttore Generale  
Maria Teresa Flecchia

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Cardiologia**

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il colloquio, per i candidati ammessi, avrà luogo presso la s.c. "Direzione Medica di Presidio" con inizio alle ore 9,00 del giorno 3 luglio 2008.

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "Gestione del Personale/O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 27 maggio 2008

Il Direttore  
s.c. "Gestione del Personale/OSRU"  
Chiara Serpieri

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Gastroenterologia**

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il colloquio, per i candidati ammessi, avrà luogo presso la s.c.d.o. "Gastroenterologia" con inizio alle ore 9,00 del giorno 30 giugno 2008.

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "Gestione del Personale/O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 27 maggio 2008

Il Direttore  
s.c. "Gestione del Personale/OSRU"  
Chiara Serpieri

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Borsa di studio per il progetto "Fattori di rischio per le ricadute in una coorte di pazienti affetti da sclerosi multipla recidivante-remittente"**

Viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di dodici mesi per il programma "Fattori di rischio per le ricadute in una coorte di pazienti affetti da sclerosi multipla recidivante-remittente", in favore di personale in possesso di Laurea in Psicologia. Sarà titolo preferenziale la documentata esperienza e l'attività scientifica nel campo della neurologia e della sclerosi multipla.

L'importo lordo complessivo della borsa di studio è di euro 500,00 mensili. L'impegno settimanale sarà di 18 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza,
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761,
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime,
- le eventuali condanne penali riportate,
- i titoli di studio posseduti,
- la posizione nei confronti degli obblighi militari,
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione.
- I candidati dovranno inoltre dichiarare:
  - di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato,
  - di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro,

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

- Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore Generale  
Claudio Macchi

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Borse di studio per il progetto "Studio fase 3, parzialmente in cieco, randomizzato, multicentrico, controllato per valutare l'immunogenicità e la sicurezza di lotti diversi di un vaccino ricombinante anti-Meningococco B somministrato unitamente a vaccini di routine a lattanti sani"**

Viene indetta selezione per il conferimento di due borse di studio, per il periodo di sei mesi, per il progetto "Studio di fase 3, parzialmente in cieco,

randomizzato, multicentrico, controllato, per valutare l'immunogenicità e la sicurezza di lotti diversi di un vaccino ricombinante anti-Meningococco B, somministrato unitamente ai vaccini di routine a lattanti sani" da svilupparsi presso la S.C.D.U. Clinica Pediatrica.

I requisiti specifici richiesti sono i seguenti:

- Laurea in medicina e chirurgia,
- Abilitazione,
- Iscrizione Albo.

Costituirà requisito preferenziale la comprovata esperienza in campo pediatrico.

L'importo di ogni borsa di studio è di euro 11.000,00 lordi e l'attività comporta impegno orario di 36 ore settimanali.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza,
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761,
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime,
- le eventuali condanne penali riportate,
- i titoli di studio posseduti,
- la posizione nei confronti degli obblighi militari,
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione.
- I candidati dovranno inoltre dichiarare:
  - di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato,
  - di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro,
  - di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.
  - Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore Generale  
Claudio Macchi

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Borse di studio per il progetto "Al lavoro mangio sano. Mensa sana ... in corpo sano"**

Viene finanziato tramite l'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara un progetto di ricerca

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di due borse di studio, per il periodo di dodici mesi, per il progetto "Al lavoro mangio sano. Mensa sana ... in corpo sano"

I requisiti specifici richiesti sono i seguenti:

- Laurea di primo livello in dietistica o titoli equipollenti

L'importo di ciascuna borsa di studio è di Euro 6.000,00 lordi e l'attività comporta impegno orario di 15 ore settimanali.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà

fedele la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con congruo preavviso.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà

conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare polizza di assicurazione infortuni a proprio favore.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore generale  
Claudio Macchi

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

**Pubblico avviso per soli titoli di assunzione a tempo determinato per esigenze straordinarie di n. 65 Collaboratori professionali sanitari Infermieri categoria "D"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 239/247/36/2008 del 22.5.2008 è indetto pubblico avviso per soli titoli di assunzione a tempo determinato per esigenze straordinarie, ai sensi dell'art.31, comma 1, lettera C, del C.C.N.L. integrativo sottoscritto il 20.09.2001 per il personale del comparto sanità di n. 65 Collaboratori Professionali sanitari - Infermieri categoria "D" per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino.

Il termine utile per l'invio delle domande è fissato improrogabilmente entro il quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, C.so Bramante n. 88 - 10126 Torino (tel.011/6335231-6336416).

Torino, 26 maggio 2008

Il Direttore Generale  
Giuseppe Galanzino

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

**Istituzione di n. 1 borsa di studio semestrale a tempo parziale nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere con la S.C. Medicina Generale 3 U. e contestuale emissione di avviso pubblico**

In esecuzione della determinazione D125/1380/35/08 del 22.05.2008 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere con la S.C. Medicina Generale 3 U. come segue:

*Titolo Attività:* Studio longitudinale sul rischio di diabete, su morbilità/mortalità cardiovascolare e sui costi legati alla sindrome metabolica nella nostra Regione

*Responsabile Attività:* Dr.ssa Simona Bo

*Periodo:* Mesi 6 - Tempo parziale (12 ore settimanali)

*Importo:* euro 4.567,56= lordi



**Requisiti:**

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Esperienza in malattie del metabolismo;
- Disponibilità a spostamenti intra-provinciali diurni.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 19 Giugno 2008.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S.Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.  
Antonella Esposito

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Quantificazione dell'espressione genica di oncomarkers implicati nella risposta farmacologica ai chemioterapici"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 203 del 04/04/2008 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Quantificazione dell'espressione genica di oncomarkers implicati nella risposta farmacologica ai chemioterapici" a favore di candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico conseguita ai sensi del D.M. 27/02/2000 ovvero Diploma Universitario in Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- Approfondite conoscenze ed esperienze specifiche di metodiche di estrazione di acidi nucleici da

tessuti di archivio (paraffinati) e di analisi quantitativa dell'espressione genica;

L'attività prevista verrà svolta presso la S.S.D. Oncologia Polmonare. La borsa comporta un impegno a tempo pieno di 36 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 18.000,00= Euro. Il compito dell'assegnatario/a della borsa di studio consisterà nell'allestire campioni paraffinati, provenienti da tumori polmonari completamente resecati per l'estrazione di mRNA e la sua successiva retrotrascrizione onde conoscere l'espressione su tessuto neoplastico di specifici target genomici coinvolti nella risposta terapeutica;

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato e con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso Enti Pubblici o Privati. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in un colloquio volto ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e delle prove d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 20
- prova d'esame p.ti 80

I 20 punti per la valutazione dei titoli saranno così ripartiti:

- titoli di carriera p.ti 8
- titoli accademici e di studio p.ti 2
- pubblicazioni e titoli scientifici p.ti 6
- curriculum formativo e professionale p.ti 4

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccoman-

data con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. San Luigi Gonzaga, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 174/94 devono altresì dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico conseguita ai sensi del D.M. 27/02/2000 ovvero Diploma Universitario in Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Approfondite conoscenze ed esperienze specifiche di metodiche di estrazione di acidi nucleici da

tessuti di archivio (paraffinati) e di analisi quantitativa dell'espressione genica;

- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 220/2001 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per il progetto Europeo "Neutralizing Antibodies on Interferon Beta in Multiple Sclerosi"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 187 del 31/03/2008 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a fronte del progetto Europeo dal titolo "Neutralizing Antibodies on Interferon Beta in Multiple Sclerosi" a favore di candidati in possesso del seguenti requisiti:

- Laurea Specialistica in Biotecnologie Mediche.

L'attività prevista verrà svolta presso la S.S.D. Centro Riferimento Regionale - Sclerosi Multipla (CRESM) & Neurobiologia Clinica. La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 30 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 15.500,00= Euro. Il compito dell'assegnatario/a della borsa di studio consisterà nella validazione e messa punto della metodica che utilizza la tecnologia del "Real Time PCR" per misurare gli anticorpi anti-interferone Beta (NABs), ideata dal Laboratorio della S.S.D. CRESM.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in un colloquio volto ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e delle prove d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

- titoli p.ti 20

- prova d'esame p.ti 80

I 20 punti per la valutazione dei titoli saranno così ripartiti:

- titoli di carriera p.ti 10

- titoli accademici e di studio p.ti 3

- pubblicazioni e titoli scientifici p.ti 3

- curriculum formativo e professionale p.ti 4

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per infortuni.

In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano - S.C. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Le domande potranno essere presentate:

- direttamente alla S.C. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. San Luigi Gonzaga, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 174/94 devono altresì dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Laurea Specialistica in Biotecnologie Mediche

- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso la S.C. O.S.R.U.

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "AL"

**Avviso pubblico, per titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 5 posti di Collaboratore professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D da assegnare all'Ambito Territoriale Casale Monferrato - Valenza**

In esecuzione della deliberazione nr. 1491 del 14/05/2008 del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico, per titoli, per la copertura a tempo determinato dei posti indicati in oggetto, in sostituzione delle titolari dei posti assenti dal servizio per maternità e per tutta la durata dell'assente delle titolari a tale titolo.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

a) Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs 30/12/1992 nr. 502, e successive modificazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione al competente Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una

pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di partecipazione, redatte ai sensi di legge e corredate di tutta la prescritta documentazione, dovranno essere presentate o spedite, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data leggibile dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 29/12/2000, nr. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) l'iscrizione al competente Albo professionale;
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03
- 11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione all'avviso.

Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

- 2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

- 3) iscrizione all'albo professionale;

- 4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 nr. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: \_\_\_\_\_"

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o copia autenticata a sensi di legge; ai fini della valutazione delle stesse è richiesta la produzione del testo completo in ogni sua parte, con l'indicazione del titolo, del nome degli autori e della rivista di comparsa del lavoro nonché l'anno di edizione a stampa.

L'omessa o incompleta presentazione o dichiarazione dei dati di cui sopra non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.



Si precisa che in caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi art. 2, c. 9, L. 197/98.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli dovranno essere presentati ad esclusiva cura del candidato e senza obbligo per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi; l'omessa o incompleta dichiarazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti abbiano allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa ASL, ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della Legge 241/90 è consentita solo in sede di assunzione.

Si precisa che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della Legge 958/86, ovvero idonea dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione.

I dati richiesti di cui sopra devono essere forniti, sempre secondo le forme di legge previste dal presente avviso, ad esclusiva cura del candidato e senza obbligo alcuno per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi.

Gli incarichi temporanei verranno conferiti agli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 483 del 10/12/1997 e che presentino i maggiori titoli in allegato alla domanda, da valutarsi secondo quanto previsto dal citato Decreto.

Il conferimento del rapporto di lavoro è subordinato all'esito degli accertamenti sanitari per verificare l'idoneità fisica all'impiego che verranno effettuati dal Medico Competente di questa A.S.L. - Ambito Territoriale di Casale Monferrato.

Si precisa, infine, che ai dipendenti assunti in servizio verrà attribuito il trattamento economico di cui ai CC.CC.NN.LL. Comparto Sanità 19/04/2004, 05/06/2006 e 10/04/2008.

Gli aspiranti ai quali saranno conferiti gli incarichi a tempo determinato saranno invitati dall'ASL a presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso nonché i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego, mediante autocertificazione ai sensi D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

I rapporti di lavoro a tempo determinato si risolveranno, senza obbligo di preavviso, per intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto oppure in seguito ad accertamento da parte dell'Azienda della produzione di documenti falsi o affetti da invalidità non sanabile nonché di dichiarazioni mendaci rese in occasione dell'assunzione.

La graduatoria che verrà approvata con successivo atto sarà utilizzata per conseguire la copertura dei posti qualora intervenisse rinuncia o decadenza da parte dei candidati nei cui confronti sarà intervenuto il conferimento dei rapporti di lavoro a tempo determinato di cui trattasi nonché per la costituzione di altri rapporti di lavoro a tempo determinato nella riferita qualifica, qualora se ne verificasse la necessità.

La graduatoria relativa al presente Avviso potrà essere utilizzata per tutte le Strutture dell'ASL AL.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso senza che gli aspiranti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione all'avviso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. AL disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla SOC Amministrazione del Personale dell'ASL AL - Ambito Territoriale di Casale Monferrato Viale Giolitti, 2 Tel. 0142/434636-434638 oppure consultare il sito [www.asl21.piemonte.it](http://www.asl21.piemonte.it) dove sarà disponibile, dopo la pubblicazione sul B.U.R.P. il presente avviso, il facsimile di domanda e la bozza di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Casale Monferrato, 14 maggio 2008

Il Direttore Generale  
Gian Paolo Zanetta

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Avviso pubblico per costituzione graduatoria di disponibilità per conferimento incarichi di sostituzione per la Medicina Generale ex art. 38 dell'ACN vigente**

E' indetto avviso pubblico per costituzione graduatoria di disponibilità per conferimento incarichi provvisori ex art. 38 dell'ACN vigente per la Medicina Generale, di durata non superiore a dodici mesi o fino al momento in cui venga individuato il medico avente diritto all'inserimento a tempo indeterminato.

Gli eventuali incarichi saranno conferiti prioritariamente a medici collocati nella graduatoria regionale di settore e secondo l'ordine di questa con precedenza per i residenti negli ambiti territoriali che risulteranno carenti, in subordine, a medici non inseriti nella graduatoria con precedenza per i residenti nei predetti ambiti.

All'avviso possono partecipare i Medici di Medicina Generale iscritti nella graduatoria regionale in vigore per la Medicina Generale ed in subordine i medici in possesso dei requisiti previsti per l'inserimento nella graduatoria stessa ovvero i medici di cui alla norma finale n. 5 ed alla norma transitoria n. 4 del vigente ACN per la Medicina Generale.

Le domande di ammissione redatte su carta semplice ed indirizzate al Legale Rappresentante dell'ASL CN1, devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte, all'ASL CN1 - Via Carlo Boggio n. 12 - 12100 Cuneo. Per informazioni Tel. (0171) 908155 o 267613.

Verranno altresì prese in considerazione le domande pervenute tramite spedizione postale all'Ufficio Protocollo dell'ASL CN1 entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla pubblicazione sul BURP.

Il Coordinatore Gestione attività del Personale  
Gian Paolo Tamagno

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Avviso pubblico per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio per la copertura a tempo determinato e pieno di n. 1 posto di Collaboratore professionale Sanitario - Educatore professionale - cat. D**

E' indetto avviso pubblico per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio per la copertura a tempo determinato e pieno, di:

n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Educatore Professionale - cat. D

Requisiti specifici richiesti: diploma universitario di educatore professionale, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi.

Termine per la presentazione delle domande: quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, da valutare secondo i criteri fissati nel D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e nell'avviso stesso, e del punteggio riportato nella prova teorico-pratica comprensiva di colloquio alla quale saranno sottoposti i candidati.

Per informazioni rivolgersi alla S.a. Stato giuridico del personale dell'A.S.L. Cuneo 1 - Via San Pio V° n. 6 - 12084 Mondovì tel. 0174723757 - 0174550271.

Il Coordinatore delle S.C.  
Organizzazione e sviluppo risorse umane  
Enzo Mao

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Avviso pubblico per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio per la copertura di n. 1 posto di Medico dirigente di Medicina del Lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro (Area di Sanità Pubblica) nelle more dell'espletamento del pubblico concorso**

E' indetto avviso pubblico per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio per la copertura a tempo determinato, di:

n. 1 posto di Medico dirigente di Medicina del Lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro (Area di Sanità Pubblica) nelle more dell'espletamento del pubblico concorso e comunque per un periodo massimo di mesi otto.

Requisiti specifici richiesti: laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente o affine ed iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

Termine per la presentazione delle domande: quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine

di scadenza suindicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, da valutare secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e nell'avviso stesso, e della valutazione conseguita nella prova teorico-pratica comprensiva di colloquio alla quale saranno sottoposti i candidati.

Per informazioni rivolgersi alla S.a. Stato giuridico del personale dell'A.S.L. 16 - Via San Pio V° n. 6 - 12084 Mondovì tel. 0174723757 - 0174550275.

Il Coordinatore delle S.C.  
Organizzazione e sviluppo risorse umane  
Enzo Mao

Azienda sanitaria locale "CN1"

**Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico di Medico Direttore di struttura complessa di Nefrologia e dialisi**

E' indetto il pubblico avviso per l'attribuzione di n. 1 incarico di Medico Direttore di struttura complessa di Nefrologia e dialisi presso la s. c. "Nefrologia e dialisi" dell'Ospedale di Ceva e presso il C.A.L. degli Ospedali di Savigliano e Saluzzo.

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10.12.97, n. 484 e dall'art. 15 del testo aggiornato del decreto legislativo 30.12.1992 n. 502.

**Art. 1**  
**Requisiti per l'ammissione**

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:  
1. l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

2. il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'Albo professionale dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti e cliniche universitarie. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il

servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23.12.78, n. 817, convertito con modificazioni nella Legge 19.12.79, n. 54. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

e) curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale ed un'adeguata esperienza ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. n. 484/97;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Ai sensi del Decreto 23.03.2000, n. 184, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa è valutabile altresì, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione dall'art. 5, comma 1, lett. b), del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Salute in base ad accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

#### Art. 2

##### Modalità di attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di direzione.

La Commissione accerterà l'idoneità dei candidati previo colloquio e valutazione del curriculum professionale.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

#### Art. 3

##### Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguar-

dano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento e la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata ed in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

#### Art. 4

##### Criteri sul colloquio e sul curriculum professionale

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/98 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

#### Art. 5

##### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Cuneo 1 - Via C. Boggio, 12 - 12100 Cuneo, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Le domande di ammissione si considerano

prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta, il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente l'assenza;
6. i titoli di studio posseduti;
7. il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 484/97. Per quanto riguarda la specializzazione deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data e l'Università presso cui è stata conseguita. Per quanto attiene all'iscrizione all'Albo professionale dei Medici Chirurghi, dovrà essere indicato il numero d'ordine e la data di decorrenza;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
10. il domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

Ai sensi della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda di partecipazione all'avviso l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione del colloquio, in relazione al proprio handicap.

#### Art. 6

Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di partecipazione all'avviso il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

1. un curriculum professionale, i cui contenuti sono indicati nell'art. 4 del presente bando;
2. certificazioni di servizio attestanti il possesso del requisito specifico di cui all'art. 1 lett. d);
3. eventuali pubblicazioni.

I contenuti del curriculum professionale, esclusi quelli di cui all'art. 4 lettera c) e le pubblicazioni, possono essere auto certificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s. m. i..

Le pubblicazioni (e gli eventuali altri documenti che il candidato intenda presentare) dovranno essere prodotte secondo le seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata ai sensi di legge;
- mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s. m. i., riguardante il fatto che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta secondo le modalità indicate nello schema "Allegato 1", è resa

e sottoscritta dall'interessato ed alla stessa deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

- Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti.

Attenzione: le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda o del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda o del curriculum formativo e professionale NON saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati. Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

#### Art. 7

Norme finali

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando potrà inoltre essere revocato ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dalla Legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale - sede di Mondovì - Via San Pio V° n. 6 - Tel. 0174/550271 - 723757.

Il Direttore generale  
Fulvio Moirano

Allegato 1

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà' (D.P.R. 28.12.2000, n. 445)*

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione: \_\_\_\_\_

sono conformi agli originali.

Letto, confermato e sottoscritto

data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_ (1)

(1) Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione all'avviso).

Allegato 2

*Fax-simile domanda di ammissione all'avviso pubblico*

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Sanitaria Locale CN1  
Via C. Boggio, 12



12100 Cuneo

Il sottoscritto (cognome e nome) chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Medico Direttore della struttura complessa di "Nefrologia e dialisi".

A tal fine dichiara:

- di essere nato a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ e di essere residente in \_\_\_\_ Via \_\_\_\_ n. \_\_\_\_;
- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali, ovvero aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: \_\_\_\_;
- di essere in possesso delle seguenti specializzazioni: \_\_\_\_;
- di essere iscritto all'albo professionale dei medici chirurghi della provincia di \_\_\_\_;
- aver la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni che si sono risolti per le seguenti cause: \_\_\_\_;
- l'indirizzo presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso è il seguente: \_\_\_\_

Data \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_

Azienda sanitaria locale "NO"

**Graduatoria pubblico concorso a n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e rianimazione**

Pubblico concorso a n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e rianimazione indetto con provvedimento n. 775 del 17/12/07.

Graduatoria approvata con provvedimento n. 331 del 22/05/08.

Pos.	Candidato	Totale punteggio
1	Pilan Barbara	81.7/100
2	Tonna Cristina	81.2/100
3	Mazzetti Angela Lucila	79.4/100
4	Grillenzoni Luca	76.35/100
5	Ferrari Fiorenza	74/100

Il Direttore Generale  
Mario Minola

Azienda sanitaria locale "TO1"

**Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per Tecnico Audiometrista presso SC Otorinolaringoiatria - Ospedale Martini - ASL TO1**

In esecuzione della deliberazione n. 499/B.01/08 del 23/5/2008, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per tecnico audiometrista per l'esecuzione di esami strumentali presso la S.C. Otorinolaringoiatria - Ospedale Martini dell'A.S.L. TO1.

Requisiti specifici: diploma universitario di tecnico audiometrista o equipollente ed esperienza lavorativa nell'esecuzione di esami audiometrici, impedenzometrie, emissioni otoacustiche, esami vestibolari, potenziali evocati uditivi, attività diagnostica e di follow-up per pazienti sottoposti ad impianto cocleare.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade alle ore 12.00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno pervenire all'A.S.L. TO1 - S.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo, Via San Secondo 29, 10128 Torino.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Otorinolaringoiatria - Ospedale Martini - A.S.L. TO1, Via Tofane 71 - Torino, tel. 011-70952305 oppure consultare il sito Internet [www.aslto1.it](http://www.aslto1.it) dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore  
S.C. Amministrazione del Personale  
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO3"

**Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di n. 4 posti di Dirigente medico di Neurologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 537 del 19.05.2008 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti presso questa A.S.L. TO3:

- n. 4 posti di Dirigente medico di Neurologia

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e s.m.i.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettivamente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, e precisamente:

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

*Requisiti specifici*

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda Sanitaria nella disciplina messa a concorso.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di

uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 a uno dei seguenti indirizzi:

- Stradale Fenestrelle n. 72 - Pinerolo (TO).
- Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO)

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghe inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di scadenza del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

10) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

11) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite: - vaglia postale intestato all' A.S.L. TO3 Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno (TO).

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenuti necessari.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione

deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

#### *Valutazione dei titoli*

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, in:

*prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa

*prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso (la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto)

*prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale Dipendente dell'A.S.L. TO3, sito in Stradale Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione ri-

chiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO3.

L'accertamento della idoneità fisica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ed è valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

#### *Norme finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Le operazioni di sorteggio di componenti della commissione esaminatrice, che si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. TO3, Stradale Finestrelle, 72 - Pinerolo, saranno effettuate alle ore 10,00 del giorno successivo a quello di scadenza del bando. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto. A tal fine il presente ha valore di notifica ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

- Stradale Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121

dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

- Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno (TO) - Tel 011/4017019

dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30 dal lunedì al giovedì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00 il venerdì.

Il Direttore S.C. Personale dipendente  
Renata Vercesi

*Schema esemplificativo della domanda per la  
partecipazione al concorso pubblico:*

All'Ufficio Concorsi

Az. San. Locale TO3

Stradale Fenestrelle, 72

10064 Pinerolo (TO)

oppure

All'Ufficio Concorsi

Az. San. Locale TO3

Via Martiri XXX Aprile, 30

10093 Collegno (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico di Neurologia.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il residente in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso suddetto.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ di risiedere in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) \_\_\_\_\_

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) \_\_\_\_\_

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) \_\_\_\_\_

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza \_\_\_\_\_

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: \_\_\_\_\_ (indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Leg.vo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente in quanto, qualora la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, per posti di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia**



In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. TO4 - sede provvisoria di Ivrea - n. 1059 del 21.05.2008 è emesso pubblico avviso, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per posti di:

Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15<sup>o</sup> giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì - e-mail [segr.pers@asl.ivrea.to.it](mailto:segr.pers@asl.ivrea.to.it) - Sito web [www.asl.ivrea.to.it](http://www.asl.ivrea.to.it)

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

Azienda sanitaria locale "TO5"

**Avviso pubblico per conferimento di incarichi a tempo determinato per attività territoriali programmate (prelievi e vaccinazioni)**

E' indetto avviso pubblico per conferimento di incarichi a tempo determinato per attività territoriali programmate (prelievi e vaccinazioni) secondo i criteri stabiliti dall'art. 60 del d.P.R. n. 270/2000. Possono presentare istanza di partecipazione all'incarico di cui si tratta:

1. medici convenzionati per l'assistenza primaria con numero di scelte inferiori a 400, indicando il numero delle scelte;
2. medici convenzionati per la continuità assistenziale, indicando il numero delle ore di attività e l'anzianità di incarico;
3. medici della medicina dei servizi, indicando il numero delle ore di incarico;
4. medici inseriti nella graduatoria regionale di cui all'art. 15 dell'A.C.N. 23/3/2005 valida per l'anno 2008 pubblicata sul supplemento del B.U.R.P. n. 1 del 3/1/2008.

In caso di mancata partecipazione al presente avviso di medici di cui ai punti 1, 2, 3 e 4, verranno in subordine valutate le domande inoltrate da medici anche non iscritti in graduatoria, i quali dovranno autocertificare il voto di laurea e l'anzianità di laurea per consentire all'Azienda di stabilire l'ordine di priorità. Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice alla Direzione Generale dell'A.S.L. n. TO5 - Via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO). Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12 del decimo giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.. Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. TO5, Via Real Collegio, 20 Moncalieri - Tel. 011/6930.347.

Il Direttore  
della S.C. Amm.ne del Personale  
Adalberto Caffaratto

Azienda sanitaria locale "TO5"

**Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato di posti di Dirigente medico - Pediatria e n. 2 posti di Dirigente medico - Psichiatria**

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 16,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando di avviso pubblico sarà disponibile sul sito: [www.aslto5.piemonte.it](http://www.aslto5.piemonte.it).

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO5 - Ufficio Concorsi - Via Real Collegio, 20 - 10024 Moncalieri (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. TO5, tel. 011/ 6930.346.

Il Direttore Generale  
Giovanni Caruso

Azienda sanitaria locale "TO5"

**Procedura concorsuale per titoli ed esami riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nei profili di Col-laboratore professionale Sanitario - Ostetrica, Fisioterapista ed Educatore professionale**

E' indetta procedura concorsuale per titoli ed esami, riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nei sottoelencati profili:

- n. 6 posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categ. D
- n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - categ. D
- n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - educatore prof.le - categ. D

Il trattamento economico previsto è quello stabilito del C.C.N.L. vigente per il personale del Comparto Sanità.

Al presente concorso riservato per titoli ed esami può partecipare il personale precario con qualifica non dirigenziale che non abbia superato una procedura concorsuale di questa Azienda e che vi operi a tempo determinato nella funzione relativa al profilo anzidetto con rapporto libero professionale o con borsa di studio.

Il personale precario non dirigenziale interessato deve risultare in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dei requisiti specifici previsti dal citato d.P.R. n. 220/2001, oltre a quelli stabiliti nell'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione sottoscritto in data 5/11/2007, recepito con d.G.R. n. 63-7589 del 26/11/2007 e nell'Accordo Aziendale in materia sottoscritto in data 25/1/2008.

*Requisiti richiesti*

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del d. l.vo 165/2001 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri

dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L' accertamento dell' idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell' A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

c) iscrizione al competente Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

#### *Requisiti specifici*

1) diploma universitario, relativo al profilo a concorso, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del d.leg.vo 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

2) esperienza professionale maturata nel profilo professionale così come di seguito elencato:

a) essere in servizio al 01/01/2007 presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione, con un regime orario non inferiore a 25 ore settimanali ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente anche non continuativi presso l'Azienda stessa

ovvero

b) essere in servizio al 01/01/2007 presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione con un regime orario non inferiore a 25 ore settimanali e maturare successivamente un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nella stessa Azienda, in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/9/2006;

L'anzidetta anzianità richiesta si intende maturata nella funzione propria del profilo professionale messo a concorso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso riservato al personale precario per la presentazione delle domande di partecipazione, ad eccezione che per quei precari il cui requisito di anzianità di servizio di tre anni maturerà successivamente purché in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/9/2006, nei confronti dei quali la stabilizzazione avverrà successivamente alla maturazione di detto requisito.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

#### *Domande di ammissione*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione alla procedura concorsuale riservata, redatta in carta semplice, all'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo - Via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO), nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

a) cognome, nome e codice fiscale;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 37 del decreto l.vo n. 29/1993;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate ( ovvero di non aver riportato condanne penali);

f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione alla selezione riservata;

l) la lingua straniera prescelta per la prova orale tra il francese e l'inglese

m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.leg.vo 30/6/2006, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'Azienda Sanitaria Locale TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 4) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del

Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Il Direttore Generale, con propria determinazione, stabilirà l'ammissione dei precari istanti alla procedura concorsuale riservata di che trattasi, individuando in tal modo i precari aventi titolo al beneficio della stabilizzazione di cui alla Legge Finanziaria n. 296/07, legittimandoli, se idonei e presenti nella graduatoria relativa al profilo professionale a concorso, avendone superato le prove concorsuali, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno nella posizione funzionale in parola.

*Valutazione dei titoli*

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 220/2001, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera punti 15

titoli accademici e di studio punti 5

pubblicazioni e titoli scientifici punti 4

curriculum formativo e professionale punti 6

*Prove di esame*

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. 27/3/2001 n. 220, sono le seguenti:

*Prova scritta:* tema o questionario a scelte multiple su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso riservato;

*Prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso;

*Prova orale:* sulle materie oggetto del concorso nonché su elementi di informatica e sulla conoscenza a livello iniziale della lingua francese o inglese a scelta del candidato.

Il diario delle prove, nonché la sede delle medesime, sarà comunicato ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per le stesse al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, ora e data previsti, saranno dichiarati esclusi, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

*Graduatoria*

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del d.P.R. n. 220/2001.

La graduatoria generale e finale dei candidati idonei è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria degli idonei è approvata con provvedimento del Direttore Generale.

*Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio.*

I precari risultati idonei che saranno stabilizzati saranno invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del Casellario Giudiziale.

Nello stesso termine di 30 giorni gli assumendi dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d. l.vo 165/2001, ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO 5

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il personale precario non dirigenziale stabilizzato a norma dei precedenti commi, sarà soggetto al periodo di prova previsto dall'art. 15 del C.C.N.L. per il personale del comparto Sanità del 1/9/1995.

#### Decadenza

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO 5.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di stabilizzazione che ne costituisce il presupposto.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi delle disposizioni contenute nella legge 10/4/1991, n. 125.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal d.P.R. n. 220/2001, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore, dall'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione del 5/11/2007 e dall'Accordo Aziendale sottoscritto il 25/1/2008.

L'Azienda Sanitaria Locale TO 5 si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, di modificare, di sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare qualsivoglia diritto o pretesa.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO 5 tel. 011/6930.346.

Il Direttore Generale  
Giovanni Caruso

All'A.S.L. TO 5

Via San Domenico, 21

10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (cognome e nome), nato a

\_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso alla selezione per titoli ed esami riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale operante presso quest'Azienda Sanitaria Locale per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno quale:

Collaboratore professionale sanitario \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferi-

mento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_\_ figli a carico;
- è in possesso dei seguenti titoli di studio: \_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente \_\_\_\_\_;
- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero: non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- la lingua straniera scelta è (indicare francese o inglese): \_\_\_\_\_;

- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dal presente bando ed in particolare (elencarli):

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo 30/6/2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)

*Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.*

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati dichiara:

- di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di \_\_\_\_\_;
- di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito:

\_\_\_\_\_ Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi



in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data \_\_\_\_\_

Firma per esteso \_\_\_\_\_

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il / La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie fotostatiche dei seguenti documenti:

\_\_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_\_

Firma per esteso \_\_\_\_\_

Azienda sanitaria locale "TO5"

**Procedura concorsuale per titoli ed esami riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno a n. 1 posto di Assistente amministrativo - Cat. C**

E' indetta procedura concorsuale per titoli ed esami, riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nel sottoelencato profilo:

- n. 1 posto di Assistente amministrativo - categ. C

Il trattamento economico previsto è quello stabilito del C.C.N.L. vigente per il personale del Comparto Sanità.

Al presente concorso riservato per titoli ed esami può partecipare il personale precario con qualifica non dirigenziale che non abbia superato una procedura concorsuale di questa Azienda e che vi operi a tempo determinato nella funzione relativa al profilo anzidetto con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa o con rapporto libero professionale.

Il personale precario non dirigenziale interessato deve risultare in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dei requisiti specifici previsti dal citato d.P.R. n. 220/2001, oltre a quelli stabiliti nell'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione sottoscritto in data 5/11/2007, recepito con D.G.R. n. 63-7589 del

26/11/2007 e nell'Accordo Aziendale in materia sottoscritto in data 25/1/2008.

*Requisiti richiesti*

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del d. l.vo 165/2001 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L' accertamento dell' idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell' A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti specifici*

1) diploma istruzione secondaria di secondo grado;

2) esperienza professionale maturata nel profilo professionale così come di seguito elencato:

a) essere in servizio al 01/01/2007 presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione, ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente anche non continuativi presso l'Azienda stessa

ovvero

b) essere in servizio al 01/01/2007 presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione e maturare successivamente un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nella stessa Azienda, in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/9/2006;

ovvero:

c) che sia stato in servizio presso l'Azienda nel quinquennio antecedente alla data dell'1/1/2007 e che in tale periodo abbia maturato un'anzianità di servizio di almeno tre anni, anche non continuativi, ma presso l'Azienda stessa;

L'anzidetta anzianità richiesta si intende maturata nella funzione propria del profilo professionale messo a concorso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso riservato al personale precario per la presentazione delle domande di partecipazione, ad eccezione che per quei precari il cui requisito di anzianità di servizio di tre anni maturerà successivamente purché in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/9/2006, nei confronti dei quali la stabilizzazione avverrà successivamente alla maturazione di detto requisito.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

*Domande di ammissione*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione alla procedura concorsuale riservata, redatta in carta semplice, all'A.S.L. TO5

- Ufficio Protocollo - Via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO), nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 37 del decreto l.vo n. 29/1993;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ( ovvero di non aver riportato condanne penali);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione alla selezione riservata;
- l) la lingua straniera prescelta per la prova orale tra il francese e l'inglese
- m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.leg.vo 30/6/2006, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'Azienda Sanitaria Locale TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

- 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;

- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

- 4) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Il Direttore Generale, con propria determinazione, stabilirà l'ammissione dei precari istanti alla procedura concorsuale riservata di che trattasi, individuando in tal modo i precari aventi titolo al beneficio della stabilizzazione di cui alla Legge Finanziaria n. 296/07, legittimandoli, se idonei e presenti nella graduatoria relativa al profilo professionale a concorso, avendone superato le prove concorsuali, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno nella posizione funzionale in parola.

#### *Valutazione dei titoli*

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 220/2001, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera punti 15

titoli accademici e di studio punti 5

pubblicazioni e titoli scientifici punti 5

curriculum formativo e professionale punti 5

*Prove di esame*

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 37 del d.P.R. 27/3/2001 n. 220, sono le seguenti:

*Prova scritta:* consistente nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti di legislazione sanitaria, contabilità e diritto amministrativo;

*Prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

*Prova orale:* su materie attinenti la prova scritta e sulla conoscenza e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra l'inglese e il francese.

Il diario delle prove, nonché la sede delle medesime, sarà comunicato ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per le stesse al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, ora e data previsti, saranno dichiarati esclusi, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

*Graduatoria*

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del d.P.R. n. 220/2001.

La graduatoria generale e finale dei candidati idonei è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria degli idonei è approvata con provvedimento del Direttore Generale.

*Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio.*

I precari risultati idonei che saranno stabilizzati saranno invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del Casellario Giudiziale.

Nello stesso termine di 30 giorni gli assumendi dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompati-

bilità richiamate dall'art. 53 del d. l.vo 165/2001, ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO 5

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il personale precario non dirigenziale stabilizzato a norma dei precedenti commi, sarà soggetto al periodo di prova previsto dall'art. 15 del C.C.N.L. per il personale del comparto Sanità del 1/9/1995.

*Decadenza*

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO 5.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di stabilizzazione che ne costituisce il presupposto.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi delle disposizioni contenute nella legge 10/4/1991, n. 125.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal d.P.R. n. 220/2001, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore, dall'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione del 5/11/2007 e dall'Accordo Aziendale sottoscritto il 25/1/2008.

L'Azienda Sanitaria Locale TO 5 si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, di modificare, di sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare qualsivoglia diritto o pretesa.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO 5 tel. 011/6930.346.

Il Direttore Generale  
Giovanni Caruso

All'A.S.L. TO 5

Via San Domenico, 21

10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (cognome e nome), nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso alla selezione per titoli ed esami riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale operante presso quest'Azienda Sanitaria Locale nella funzione di amministrativo per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno quale:

Assistente amministrativo.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_\_ figli a carico;

- è in possesso dei seguenti titoli di studio:

\_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente \_\_\_\_\_;

- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

- la lingua straniera scelta è (indicare francese o inglese): \_\_\_\_\_;

- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dal presente bando ed in particolare (elencarli): \_\_\_\_\_;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo 30/6/2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso. In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)

*Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.*

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati dichiara:

- di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di \_\_\_\_\_:

- di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data \_\_\_\_\_

Firma per esteso \_\_\_\_\_

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.)

*Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.*

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il / La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie fotostatiche dei seguenti documenti: \_\_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

Azienda sanitaria locale "VC"

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Otorinolaringoiatria**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale assunta in data 26.05.2008 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, nel seguente posto:

Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche:

n. 1 posto di Dirigente Medico - Otorinolaringoiatria

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

*Requisiti generali per l'ammissione*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.



*Requisiti specifici per l'ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)*

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 56, 2° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. stesso (1°.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già coperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza. Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e dell'art. 15 D.lgs. 30.12.92, n. 502 così come modificato dall'art. 8 comma 1 lett. b) del D.lgs. 28.7.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Con i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, pubblicati nel supplemento ordinario della "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.2.1998 e successive modificazioni ed integrazioni sono indicate rispettivamente le discipline equipollenti ed affini.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge 15.05.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

#### *Presentazione delle domande*

La domanda di ammissione al concorso, datata e firmata dall'aspirante, redatta su carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "VC", deve essere presentata entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'Azienda Sanitaria Locale "VC" - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi - C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;

d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;

g) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione. Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

a) Certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;

b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non ha valore di autocertificazione;

c) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 );

e) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;

- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai sensi dell'art. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli allegati alla domanda in fotocopia);

- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

- le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni speci-

ficate nel fac-simile di domanda e nelle note di compilazione, allegate al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autentiche ai sensi di legge e materialmente prodotte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, di cui all'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione. Non si terrà conto della domanda di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o dichiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

a) *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

1) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4a serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero in caso di numero esiguo di candidati sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Valutazione dei titoli e delle prove*

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483

#### *Approvazione ed utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso sono approvate con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale "VC" e sono immediatamente efficaci. La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000, con rapporto di lavoro esclusivo. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo. Nello stesso termine di 30 giorni l'assumendo, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165, dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 761/79. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8/6/2000.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 09.05.1994, n. 487, al D.lgs. 30.3.2001, n. 165, al

D.lgs. 30.12.1992, n. 502, alla Legge 15.05.1997, n. 127, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e successive integrazioni, nonché al D.lgs. 19.6.1999, n. 229 e al D.lgs. 28.7.2000, n. 254.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate. Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del D.lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della procedura connessa al presente bando concorsuale.

Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande presso una sala degli Uffici della S.C. Affari Generali, C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli (2° piano Palazzina Uffici). Ove si rendesse necessario un secondo sorteggio lo stesso avrà luogo il 20° giorno successivo alla data del primo con inizio dalle ore 9,00 e presso la stessa sede. Ulteriori sorteggi avranno luogo il 20° giorno successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato con inizio dalle ore 09,00 e presso la stessa sede. Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno feriale della settimana successiva. Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale, o parte di essa, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero intervenire a seguito dell'adozione dei P.R.R.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - ? (0161) 593753 oppure 593819, fax n. 0161-593738, indirizzo E-mail: personale@asl11.piemonte.it, sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale  
Mauro Barabino

*Domanda di ammissione al concorso*

Al Direttore Generale

dell'Azienda Sanitaria Locale "VC"

C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome di nubile), chiede di essere ammesso /a al concorso pubblico per titoli ed esami per n. \_\_\_\_\_ post \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R., dichiara:

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero in possesso di requisito sostitutivo della cittadinanza italiana o di essere cittadino di Paese membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste medesime elettorali indicarne i motivi);
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate) \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della Laurea Magistrale in \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti Titoli Accademici (dichiarare se conseguiti ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257):
- Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ durata legale del corso \_\_\_\_\_) ai sensi \_\_\_\_\_;
- Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ durata legale del corso \_\_\_\_\_) ai sensi \_\_\_\_\_;
- altri Titoli (specificare data, luogo e istituto di conseguimento) \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ n. matricola \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della precedenza o preferenza a parità di merito e di titoli ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994);
- di non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni (ovvero di aver prestato i servizi presso le Pubbliche Amministrazioni di cui alla dichiarazione allegata);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubblica Amministrazione (in caso affermativo specificare le cause);

dichiaro di eleggere il seguente domicilio presso il quale inviare tutte le comunicazioni relative al concorso impegnandosi a comunicare eventuali successive variazioni ed esonerando l'A.S.L. n. 11 di Vercelli da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:

cognome e nome \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_;

dichiaro di manifestare consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati da parte dell'A.S.L. n. 11 nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt.*



46 e 47 del D.P.R. 29.12.2000, n. 445 (riguardante i servizi prestati)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di aver prestato o di prestare servizi presso i seguenti Enti:

Ente \_\_\_\_\_ dal (gg/m/a) \_\_\_\_\_ al (gg/m/a) \_\_\_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Tipo di rapporto \* \_\_\_\_\_

- indicare se a tempo indeterminato, incaricato, supplente o libero professionista/consulente con indicazione dell'impegno orario settimanale ed in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, indicarne le cause.

Per i servizi svolti, dichiaro che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto e dichiara altresì:

- di non aver fruito di aspettativa senza assegni.

- di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Il Dichiarante Firma \_\_\_\_\_

*Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto*

Allego fotocopia non autenticata fronte-retro del seguente documento di identità:

Tipo: \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

*Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di documento di identità*

Per sottoscrizione apposta in mia presenza

Vercelli \_\_\_\_\_ Il dipendente addetto \_\_\_\_\_

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445*

(riguardante la conformità all'originale di documenti presentati in copia semplice)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Il Dichiarante Firma \_\_\_\_\_

*Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)*

Allego fotocopia non autenticata fronte-retro del seguente documento di identità:

Tipo: \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

*Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di documento di identità (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)*

Per sottoscrizione apposta in mia presenza

Vercelli \_\_\_\_\_ Il dipendente addetto \_\_\_\_\_

*Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 29.12.2000, n. 445*

(riguardante stati, qualità personali o fatti comprovati con la sola dichiarazione)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni

non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara quanto segue: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Il Dichiarante Firma \_\_\_\_\_

*Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)*

Allego fotocopia non autenticata fronte-retro del seguente documento di identità:

Tipo: \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

*Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di documento di identità (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)*

Per sottoscrizione apposta in mia presenza

Vercelli \_\_\_\_\_ Il dipendente addetto \_\_\_\_\_

*Note per la compilazione:*

(a) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date di svolgimento, la durata se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

(b) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o ente organizzatore o se trattasi di corso universitario, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

(c) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di ricerca a seguito di conferimento di borsa di studio, dovrà indicare: l'istituto erogatore della borsa, l'argomento della ricerca, la durata del periodo della borsa, l'Ente presso il quale la ricerca è stata svolta, l'impegno orario settimanale previsto.

(d) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di frequenza volontaria dovrà indicare l'Ente presso il quale è stata svolta la frequenza, la Struttura di assegnazione, la disciplina, il periodo di svolgimento, l'impegno orario settimanale.

Azienda sanitaria locale V.C.O. - Omegna (Verbania Cusio Ossola)

**Avviso pubblico per l'affidamento di incarichi nel servizio di guardia medica turistica ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di Medicina generale**

Il servizio si svolgerà nei mesi di Luglio e Agosto 2008, nei giorni feriali e in orario diurno, nei diversi ambiti territoriali dell'ASL 14.

Possono partecipare al presente avviso:

a. medici inseriti nella graduatoria regionale definitiva a valere per l'anno 2008, pubblicata sul supplemento al Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 46 del 15 Novembre 2007 (supplemento ordinario n. 2);

b. medici operanti quali sostituti reperibili nel servizio di continuità assistenziale presso l'ASL "VCO", ancorché non inseriti nella graduatoria regionale di cui al punto a., graduati secondo l'anzianità di servizio e utilizzati in carenza di medici di cui al punto precedente;

c. medici non inseriti nella graduatoria regionale di cui al punto a., purché non incompatibili con il



servizio in oggetto. Questi ultimi saranno graduati secondo l'anzianità di laurea e convocati solo in caso di carenza di medici di cui ai punti a. e b.

Le domande, in carta libera e con allegato certificato di iscrizione all'Ordine dei Medici in originale o copia autenticata, dovranno pervenire entro Venerdì 20 Giugno 2008 all'Ufficio Protocollo dell'ASL "VCO", Via Mazzini 117, 28887 Omegna (VB). Si specifica sin da ora che farà fede solo la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente e non quella di spedizione della domanda; pertanto non saranno prese in considerazione domande giunte oltre il termine di scadenza, neanche se spedite a mezzo raccomandata.

Si precisa infine che i medici incaricati dovranno disporre di automezzo proprio per l'effettuazione degli eventuali interventi domiciliari che potranno essere richiesti dall'utenza.

L'Amministrazione della ASL "VCO" si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore Generale  
Ezio Robotti

Azienda sanitaria locale "VCO"

**Pubblicazione graduatoria - Concorso pubblico per titoli ed esami riservato in via esclusiva al personale precario del comparto per la stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per n. 1 posto di Programmatore Cat. C)**

Approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 343 dell'08.05.2008

1. Savina Stefano p. 72,174/100

Il Direttore Generale  
Ezio Robotti

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato per Istruttore direttivo - agente di polizia municipale presso Area Vigilanza - Commercio - Pubblici esercizi - Artigianato**

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Agente di Polizia Municipale - Cat. D - Posizione Economica D1.

*Titolo di studio:* Laurea in giurisprudenza o equivalenti.

*Requisiti richiesti* patente di guida tipo "A" e "B".

Le domande di partecipazione dovranno pervenire inderogabilmente entro le ore 12.00 del 7.7.2008.

Le prove si svolgeranno come segue:

*prima prova scritta* il giorno 15.07.2008 ore 9.00;

*seconda prova scritta* il giorno 15.07.2008 ore 14.00;

*prova orale* il giorno 18.7.2008 ore 14.00;

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'Ufficio Polizia Municipale del Comune di Castel-

letto Sopra Ticino e sul sito comunale [www.comune.castellettosopraticino.no.it](http://www.comune.castellettosopraticino.no.it)

Il Responsabile dell'Area  
Lorenzo Maffioli

Comune di Costigliole Saluzzo (Cuneo)

**Graduatoria concorso per l'assunzione di Istruttori direttivi Tecnici - categoria professionale D, posizione economica D1, a tempo pieno o parziale, in primo utilizzo per l'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo Tecnico categoria D1 a tempo indeterminato pieno**

Graduatoria:

1° Moi Giuseppe	52,5 / 60
2° Raina Massimo	49,25/60
3° Crosetto Marco	43/60

Il Segretario Comunale  
Paolo Flesia Caporgno

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

**Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato part-time (24 ore settimanali) di n. 3 Applicati Videoterminalisti Cat. B3**

Si rende noto che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato part-time (24 ore settimanali) di n. 3 Applicati Videoterminalisti Cat. B3.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice in conformità al modello allegato al bando, è il seguente: ore 12.00 di venerdì 27 giugno 2008.

*Prova scritta:* il giorno lunedì 14 luglio 2008 alle ore 9.30

*Prova pratica attitudinale:* il giorno martedì 15 luglio 2008 alle ore 9.30.

Il testo integrale del bando di concorso è in pubblicazione presso l'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di San Maurizio C.se ([www.comune.sanmauriziocanavese.to.it](http://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it)) e può essere richiesto anche via fax al n. 011-9278171 o via e-mail ([ragioneria@comune.sanmauriziocanavese.to.it](mailto:ragioneria@comune.sanmauriziocanavese.to.it)).

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Comune di San Maurizio Canavese - Ufficio Personale con i seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì 10-12.45, lunedì 16-18, giovedì 14-16, sabato 9.30-11.30.

Il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria  
Luca Bertino

Comune di Val della Torre (Torino)

**Concorso pubblico per esami per n. 2 posti di 'Agente di Polizia Municipale', cat. C1**

Si rende noto

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di 'Agente di Polizia Municipale', cat. C - posizione economica d'accesso C1.

Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Scadenza presentazione domande: ore 12:30 del 07.07.2008.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'Ufficio Segreteria il martedì ed il giovedì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 ed il mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, e-mail: [serviziosegreteria@comune.valdellatorre.to.it](mailto:serviziosegreteria@comune.valdellatorre.to.it), tel. 011/ 9680822 - 9680321 - 9680789 int. 5, fax. 011/9680947.

Il Segretario Comunale  
Giuseppe Rocca

Consorzio dei Servizi Socio-Assistenziali del Chierese - Chieri (Torino)

**Bando di selezione pubblica - Conferimento di incarichi straordinari a tempo determinato nel profilo di "istruttore economico - finanziario" categoria C1**

Bando di selezione pubblica per titoli e prova orale per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi straordinari a tempo determinato nel profilo di "istruttore economico - finanziario" categoria C1 - area economico - finanziaria. Scadenza ore 12,00 del 20/06/2008. Titolo di studio: Diploma di Scuola Superiore.

Per informazioni: 011/9427136. Sito: [www.serviziosocialichieri.it](http://www.serviziosocialichieri.it). Responsabile del procedimento: il Direttore, dr.ssa Raffaella Guercini.

## APPALTI

Comune di Balangero (Torino)

**Estratto bando di gara per affidamento servizio di refezione scolastica e mensa dipendenti comunali**

Il Comune di Balangero, con sede in Balangero (TO), Italia, Viale Copperi n. 16, indice un bando di gara per il servizio di refezione scolastica e mensa dipendenti comunali.

La durata dell'appalto è di anni tre, dal 1° settembre 2008 al 31 agosto 2011. L'importo presunto dell'appalto è di euro 388.170,00.

Data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande: ore 12 del giorno 17 luglio 2008; l'apertura delle offerte avverrà il giorno 18 luglio alle ore 16,00.

Il bando integrale e il capitolato speciale di appalto potranno essere richiesti presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Balangero dalle ore 9,30 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il mercoledì (tel.0123/345614-20 Fax 0123-347100 e-mail [segreteria@comune.balangero.to.it](mailto:segreteria@comune.balangero.to.it)).

Data di spedizione all'Ufficio Pubblicazioni della Comunità Europea 20-05-2008.

Balangero, 20 maggio 2008

Il Responsabile Settore Amministrativo  
Margherita Magnetti

Comune di Beinasco (Torino)

**Appalto per gestione del servizio di trasporto minori per gli anni scolastici 2008/2009 e 2009/2010**

E' indetta procedura aperta il giorno 19 giugno 2008 alle ore 9.30 per l'ammissione alla gara per l'affidamento del servizio di trasporto minori per gli anni scolastici 2008/2009 e 2009/2010 (CIG 016593343D). L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, senza esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli articoli 82 e 86 del Decreto Legislativo 163/2006. Importo a base di gara: euro 159.476,00 IVA esclusa.

Modalità di presentazione dell'offerta e requisiti per la partecipazione: secondo quanto previsto dall'avviso affisso all'Albo Pretorio del Comune e reperibile, altresì, sui siti internet: [www.comune.beinasco.to.it](http://www.comune.beinasco.to.it) e [www.regione.piemonte.it/oopp](http://www.regione.piemonte.it/oopp).

Termine per la presentazione dell'offerta: ore 12.00 del giorno 18 giugno 2008.

Tutta la documentazione è in visione presso il servizio contratti del Comune, piazza Alfieri 7, 10092 Beinasco (TO), Tel. 011/39.89.223, Fax 011/39.89.377.

Il Segretario generale  
Nicola Dimatteo

Comune di Beinasco (Torino)

**Procedura aperta per i lavori di rifacimento del manto di copertura della scuola materna "Gianni Rodari"**

E' indetta procedura aperta il giorno 25 giugno 2008 alle ore 10.00 per i lavori di rifacimento del manto di copertura della Scuola materna "G. Rodari".

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara, ai sensi degli articoli 82 e 86 del Decreto Legislativo 163/2006.

Importo a base di gara: euro 161.962,92, compresi euro 10.986,42 per oneri previsti per il piano di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Categoria prevalente: OG1 - classifica I - Edifici civili e industriali. Modalità di presentazione delle offerte secondo quanto previsto dall'avviso di procedura aperta affisso all'Albo Pretorio del Comune e reperibile, altresì, sul sito internet [www.comune.beinasco.to.it](http://www.comune.beinasco.to.it).

Per informazioni rivolgersi al servizio contratti del Comune, Piazza Alfieri 7, 10092 Beinasco (TO), Tel. 011/ 39.89.223, Fax 011/39.89.377. Termine per la presentazione dell'offerta: ore 12.00 del giorno 24 giugno 2008.

Il Segretario Generale  
Nicola Dimatteo

Comune di Buttigliera Alta (Torino)

**Bando di gara per l'affidamento della concessione e la gestione del servizio di teleriscaldamento e cogenerazione**