



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 17 aprile 2008

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto RealyEasyStar

Il Castello di Govone

Le Residenze reali del Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

9 Concorsi

Appalti

55 Appalti

Annunci legali

57 Accordi di programma
— Avvisi di Nomina
62 Statuti enti locali
— Tariffe erogazione servizi
82 Altri annunci
103 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00
6 mesi - Codice S1 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00
6 mesi - Codice S3 23,00

INTERNET

Consultazione gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,
Associazioni di volontariato,
Riclassificazione strade,
Eventi alluvionali del novembre 1994,
ottobre 2000

COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times
Il costo per riga o frazione di riga è 1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),
1,20 fax + Procedura Web

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per abbonamenti e inserzioni

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiuro sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate Ufficio Postale n. 63331 - TO13 IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104 Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

Al sito www.poste.it tramite postagiuro on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista Cat. D per l'AO Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino pag. 9

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista Cat. D per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino pag. 9

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per il progetto "Esami di Neuroradiologia oncologica" AO Ordine Mauriziano Presidio IRCC di Candiolino pag. 9

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale Sanitario - Tecnico della Fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare pag. 9

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Avviso pubblico borsa studio annuale ad un laureato in Scienze biologiche specializzato in Biochimica clinica o in Patologia generale presso la S.C. Laboratorio Analisi chimico cliniche e Microbiologia pag. 9

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 11 posti di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica pag. 10

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di un posto di Dirigente Medico - disciplina: Nefrologia pag. 11

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. per la selezione di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato, occasionale) pag. 11

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente sanitario - Biologo da assegnare alla SSD Sclerosi multipla e Neurobiologia clinica. Graduatoria pag. 11

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, della durata di mesi dodici, per la temporanea copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Direzione medica di Presidio Ospedaliero, a rapporto esclusivo pag. 11

Azienda sanitaria locale "AL"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente medico Radiodiagnostica pag. 11

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di Ginecologia ed Ostetricia pag. 14

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia generale pag. 15

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza pag. 15

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di Continuità assistenziale pag. 15

Azienda sanitaria locale "NO"

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Patologia clinica (Laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia) pag. 15

Azienda sanitaria locale "NO"

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia generale da assegnare al DEA del presidio ospedaliero di Borgomanero pag. 18

Azienda sanitaria locale "TO1"

Concorso pubblico a n. 5 posti di Collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D pag. 21

Azienda sanitaria locale "TO1"

Avviso per assegnazione di n. 1 Borsa di studio per laureati in Farmacia o Chimica e Tecnologie farmaceutiche, nell'ambito del "Progetto regionale di Farmacovigilanza attiva 2006/2007" pag. 21

Azienda sanitaria locale "TO1"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico Area medica e delle specialità mediche, disciplina: Medicina fisica e Riabilitazione, vacante presso il P.O. Martini - A.S.L. TO1 di Torino. Riapertura termini pag. 22

Azienda sanitaria locale "TO1"

Pubblico avviso per il conferimento di incarico a tempo determinato a n. 1 posto di Dirigente medico Area: Chirurgia e delle specialità chirurgiche, disciplina Chirurgia generale, vacante presso l'Ospedale Valdese - A.S.L. TO1 di Torino pag. 22

Azienda sanitaria locale "TO1"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico Area Chirurgia e delle specialità chirurgiche, disciplina Chirurgia generale, vacante presso l'Ospedale Valdese - A.S.L. TO1 di Torino. Riapertura termini pag. 22

Azienda sanitaria locale "TO2"

Riapertura termini concorso pubblico per titoli ed esami a n. 3 posti di Dirigente medico di Cardiologia pag. 23

Azienda sanitaria locale "TO2"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica pag. 26

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per n. 1 posto Dirigente medico di Gastroenterologia pag. 31

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, di incarico temporaneo in attesa dell'espletamento del relativo concorso pubblico, per n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna pag. 31

Azienda sanitaria locale "TO3"

Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna pag. 34

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico per conferimento di incarichi a tempo determinato per attività territoriali programmate pag. 37

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Collaboratore professionale sanitario - Infermiere pag. 37

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio, per la realizzazione del Progetto "Stile di vita e salute nella persona affetta da BPCO. Un percorso integrato per l'Empowerment del paziente" e destinata ad un laureato in Psicologia Clinica e di Comunità pag. 38

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio, per la realizzazione del Progetto di ricerca sanitaria finalizzata "Nuovi percorsi diagnostico-terapeutici per la diagnosi e la cura del glaucoma sul territorio dell'A.S.L. TO 5 nei Distretti di Moncalieri e Nichelino" e destinata ad un ortottista pag. 39

Azienda sanitaria locale "TO5"

Pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l'A.S.L. TO5 di n. 1 posto di Dirigente medico - Chirurgia generale e n. 1 posto di Dirigente medico - Radiodiagnostica pag. 39

Azienda sanitaria locale "TO5"

Procedura concorsuale per titoli ed esami, riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nel sottoelencato profilo n. 3 posti di Collaboratore professionale - Assistente sociale - cat. D pag. 43

Azienda sanitaria locale "VCO"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico Cat. D) pag. 47

Azienda sanitaria locale "VCO"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Assistente sanitario cat. D) pag. 50

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto per Istruttore direttivo Cat. D part time 27 ore settimanali nell'Ufficio Edilizia privata ed Urbanistica pag. 54

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto per Aiuto Bibliotecario Cat. C nell'Ufficio Cultura pag. 54

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Selezione pubblica per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di Dirigente Veterinario - Laboratorio di Immunoistopatologia pag. 54

APPALTI

Casa di Riposo "Anna ed Emilio Wild - Ospedaletto Duelli" - Piasco (Cuneo)

Bando di gara per l'affidamento con procedura negoziata della gestione di servizi socio sanitari assistenziali ed accessori pag. 55

Comune di Borgo Ticino (Novara)

Approvazione bando di gara mediante licitazione privata per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale pag. 55

Comune di Sangano (Torino)

Estratto bando di gara per servizio di ristorazione scolastica e Centro estivo - periodo 09/06/2008 - 29/07/2011 pag. 55

Consorzio Socio Assistenziale "Alba-Langhe-Roero" - Alba (Cuneo)

Estratto bando di gara mediante procedura ristretta affidamento di "Servizi Territoriali per Disabili" pag. 55

Provincia di Torino

L.S. "Ettore Majorana" - via Frattini 11/15 - 10137 Torino. Interventi vari di manutenzione straordinaria. (C.I.G. 0143904156) pag. 56

Provincia di Torino

Alluvione ottobre 2000 - S.P. 64 della Valchiusella - Consolidamento ponte Torrente Chiusella alla progr. Km 0+450, nel Comune di Vistrorio. (C.I.G. 01439138C1) pag. 56

Provincia di Torino

I.T.A. "Dalmasso" con annessa Azienda Agraria, Strada San Gillio, 100 - Pianezza. Interventi di ampliamento e manutenzione straordinaria. (C.I.G. 0143865127) pag. 56

Provincia di Torino

Servizio di taglio erba presso gli Istituti scolastici di competenza della Provincia di Torino. (C.I.G. 0146035FE0) pag. 57

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Provincia di Asti**

Decreto del Presidente della Provincia n. 1597 del 25/02/2008 - Accordo di programma tra la Regione Piemonte e la Provincia di Asti per la realizzazione dell'intervento relativo al progetto denominato "Rete strategica degli antichi borghi e locali storici dell'astigiano per la salvaguardia della cultura del paesaggio e presidio del territorio" previsto dall'intesa istituzionale di programma sottoscritta il 22/11/2006 pag. 57

Provincia di Asti

Decreto del Presidente della Provincia n. 1598 del 25/02/2008 - Accordo di programma tra la Regione Piemonte e la Provincia di Asti per la realizzazione degli interventi di "edilizia scolastica - Istituto magistrale A. Monti e Istituto statale d'arte B. Alfieri" in attuazione dell'intesa istituzionale di programma sottoscritta in data 22/11/2006 pag. 59

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Trecate (Novara)**

Statuto del Comune di Trecate coordinato con le modifiche approvate con deliberazione C.C. n. 36 dell'11.4.2006 pag. 62

ALTRI ANNUNCI**Azienda Sanitaria Locale "AT" - Asti**

Bando riservato ai Laboratori Odontotecnici per la presentazione di istanza di ammissione alla graduatoria ai fini del convenzionamento per l'erogazione del Servizio Odontoprotesico dell'ASL AT pag. 82

Comune di Asti

Decreto di esproprio n. 424/2008 del 26/03/2008 per realizzazione e completamento fognatura Montegrosso Cinaglio con depuratore finale pag. 83

Comune di Asti

Deliberazione Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2008. Approvazione Piano di recupero denominato "Cascina Amalia" da realizzarsi in Asti, Fraz. Revignano n. 211. Intestatari: Balsamo Piero Egidio, Vavalà Polluce Maria, Balsamo Roberto pag. 84

Comune di Beinasco (Torino)

Avviso di deposito relativo all'adozione di piano esecutivo convenzionato in area residenziale consolidata in via Serea n. 1, 3 - Beinasco (TO) pag. 84

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Decreto n. 05/2008 - Opere di arredo urbano del Piano Urbano del Traffico - rotonde ed incroci sopraelevati della viabilità. Pronuncia della espropriazione di parte delle aree occorrenti per la realizzazione delle medesime opere pag. 84

Comune di Borgofranco d'Ivrea (Torino)

Avviso relativo al deposito della delibera di adozione del Progetto definitivo della variante del Piano Regolatore Generale Intercomunale - Modifiche ed integrazioni richieste dalla Regione Piemonte e della sua pubblicazione per estratto all'albo pretorio pag. 86

Comune di Castelnuovo Scrivia (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 27/02/2008 - Approvazione normativa relativa agli interventi sugli edifici prospicienti Piazza Vittorio Emanuele II e risvoltanti sulle vie confluenti pag. 86

Comune di Castelnuovo Scrivia (Alessandria)

Variante generale al Piano Regolatore Generale Comunale pag. 86

Comune di Donato (Biella)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 15 febbraio 2008 "Regolamento edilizio comunale: correzioni e modifiche" pag. 87

Comune di Fubine (Alessandria)

Determinazione del Dirigente n. 13 del 02.04.2008 - Liquidazione indennità definitiva e autorizzazione allo svincolo di somma versata a favore del sig. Samarotto Giuseppe al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento provinciale di Alessandria - per indennità provvisoria di esproprio per acquisizione di beni immobili per lavori di sistemazione area Casa Mortara pag. 87

Comune di Gattico (Novara)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 10 del 25.03.2008 "Approvazione modifiche Regolamento Edilizio" pag. 88

Comune di Grugliasco (Torino)

Avviso per la selezione di candidature a componenti della Commissione Edilizia pag. 88

Comune di Guarene (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29/02/2008 "Piano particolareggiato in frazione Racca di Guarene nell'area compresa tra via Boella e Rio Sionieri. Variante normativa. Approvazione" pag. 88

Comune di Lenta (Vercelli)

Controdeduzioni alle osservazioni ricevute ai sensi dell'art. 7, commi 2 e 3 della L.R. 52/2000 e adozione definitiva Piano di Zonizzazione Acustica del Comune di Lenta (VC) pag. 88

Comune di Marano Ticino (Novara)

Estratto della deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 13/02/2008 "Riapprovazione con modifiche del Regolamento edilizio Comunale" pag. 88

Comune di Mazze' (Torino)

Lavori di "Progetto di lavori di ampliamento dell'area pertinenziale della scuola elementare E. De Amicis in frazione Tonengo e creazione parcheggio in vicolo Signetto". Decreto definitivo di esproprio (ex artt. 23 e 24 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per la pubblica utilità approvato con D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 e s.m.i.) a favore del Comune di Mazze' avente sede in Mazze' Piazza Della Repubblica n. 2, Autorità espropriante, per l'espropriazione dei beni immobili ubicati nel comune di Mazze' occorrenti per far luogo ai lavori pag. 89

Comune di Montcrestese (Verbano Cusio Ossola)

Dispositivo del verbale di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 17/03/2008 "Modifica Regolamento Edilizio Comunale" pag. 90

Comune di Pecetto Torinese (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 dell'11.03.2008 - "Approvazione modifiche al Regolamento Edilizio" pag. 90

Comune di Rivarolo Canavese (Torino)

Bando per assegnazione posti fissi per l'esercizio del commercio su area pubblica nei mercati del mercoledì e sabato pag. 91

Comune di Sale (Alessandria)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 4/08 - Regolamento edilizio. Modifica art. 2 (numero componenti Commissione Edilizia Comunale) pag. 92

Comune di Salussola (Biella)

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto definitivo della Variante strutturale al P.R.G.C. pag. 93

Comune di Settimo Vittone (Torino)

Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 18.03.2008 ad oggetto "Approvazione bando di concorso generale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica." pag. 93

Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)

Pubblicazione strumento urbanistico esecutivo di iniziativa privata pag. 93

Comune di Verzuolo (Cuneo)

Variante strutturale al P.R.G.C. per l'ampliamento dell'area Da3 in via Mattona, inerente impianti produttivi della ditta Rivoira Giovanni & Figli S.P.A., attivata ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 447/1998, come modificato dal D.P.R. 440/2000 pag. 94

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3280 - Domanda (Prot. n. 133181 del 14/10/2005) della Ditta ID.EA. S.p.A. per la concessione di derivazione d'acqua ad uso energetico (idroelettrico) dal Fiume Po in Comune di Casale Monferrato pag. 94

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3375 - Domanda (Prot. n. 126888 del 26/09/2006) della Ditta Novelli Emilia per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Castelnuovo Scivia pag. 94

Provincia di Alessandria

Comune di Masio. Provincia di Alessandria. Determinazione da corrispondere a titolo provvisorio per lavori di consolidamento stradale e sistemazione opere d'arte lungo la SP245 pag. 95

Provincia di Asti**Servizio Promozione Socio-culturale**

Determinazione del Dirigente n. 2385 del 26.03.2008 - LL.RR. nn. 18/94 e 76/96. "Il Paese dei Balocchi - Società Cooperativa Sociale a r.l." con sede legale in Nizza Monferrato, Via Pio Corsi n. 1 - cancellazione dalla sezione A dell'Albo delle cooperative sociali della Provincia di Asti pag. 95

Provincia di Asti**Servizio Promozione Socio - Culturale**

Determinazione del Dirigente n. 2470 del 28/03/2008 - L.R. n. 38/94, art. 5 cancellazione dal Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Provinciale di Asti - Sezione Protezione Civile pag. 95

Provincia di Asti

Ordinanza di istruttoria ex art. 11 D.P.G.R. 29/0772003 n. 10/R - Ditta Metanprogetti S.p.A. - Pratica n. 750/07 pag. 96

Provincia di Asti

T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 27/06/2003 alla Provincia di Asti dalla Ditta Cartocci Legnami di Cartocci Roberto per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo sito nel Comune di Asti ad uso civile. Codice Utenza AT10507 - Determinazione dirigenziale n. 2655 del 04/04/2008 pag. 96

Provincia di Asti

T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 03/06/2002 alla Provincia di Asti dall'Acq. Rur. Bancelle per derivazione d'acqua sotterranea da una sorgente nel Comune di Bubbio (AT) ad uso potabile. Codice Utenza AT10469. Determinazione dirigenziale n. 2657 del 04/04/2008 pag. 97

Provincia di Asti

T.U. 1775/1933 - Istanza della Ditta Asti Calcestruzzi s.n.c. di Dente Giovanni e Dacasto Bruno & c. di unificazione in un'unica concessione della derivazione d'acqua dal Torrente Bobore (AT00008) e della derivazione d'acqua due pozzi in Comune di Asti (AT10089). Approvazione disciplinare unico. Determinazione dirigenziale n. 2658 del 04/04/2008 pag. 97

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

L.R. 25/94 - Domanda del 12.02.2008 della ACEA Pinerolese Industriale S.p.A. di permesso di ricerca di acque minerali in località Balma del Comune di Roure pag. 98

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

Ordinanza n. P12685/2008: Domanda datata 14-8-2007 della Valvital S.p.A. di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Aglié, ad uso raffreddamento ciclo produttivo pag. 98

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Domanda datata 27.07.2005 del Sig. Gaido Giovanni di concessione, in sanatoria, di derivazione d'acqua dal Torrente Chisola in Comune di Piossasco ad uso agricolo, per una portata max di 58.50 l/s, e domanda datata 20.03.2006 di variante della portata max in misura di 131 l/s e media di 100 l/s pag. 99

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 37 - 23665 del 31/3/2008 - L. 266/91 e l.r. 38/94 e s.m.i. Presa d'atto della modifica statutaria, e della denominazione dell'associazione di volontariato "Associazione Piemontese Incontinenti Stomizzati" siglabile "A.P.I.STOM." in "Associazione Provinciale Incontinenti e Stomizzati di Torino" siglabile "A.P.I.Stom. Torino" - Sezione sanitaria pag. 100

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 31.07.2001 n. 11/R e s.m.i. - Domanda in data 16.11.2007 del Consorzio dei Canali del Canavese di autorizzazione alla variazione in aumento della potenza nominale media (da kW 2468,15 a kW 2563,94), prodotta nell'ambito della derivazione d'acqua dal Torrente Orco, a mezzo del canale demaniale di Caluso, ad uso plurimo. Installazione di un impianto con rotoridroelettrici per produrre su un salto di 2,45 m una potenza nominale media di 95,79 kW pag. 100

Provincia di Vercelli

Sistemazione carreggiata in Comune di Rovasenda. Decreto di esproprio per causa di pubblica utilità a favore della Provincia di Vercelli pag. 101

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Santhià per uso potabile, produzione beni e servizi, civile assentita alla ditta Magliola Antonio & Figli S.p.A. con determinazione n. 922 del 04/03/2008. Prat. n. 1089 pag. 101

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di San Germano V.se per uso potabile assentita al Servizio Idrico Integrato del Biellese e Vercellese con determinazione n. 923 del 04/03/2008. Prat. n. 1091 pag. 102

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Vercelli per uso potabile assentita alla ditta Officine Meccaniche Cerutti S.p.A. c/determinazione n. 924 del 04/03/2008. Prat. n. 1191 pag. 103

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Scurzolengo (Asti)

Avvio della zonizzazione acustica del territorio comunale pag. 103

Provincia di Asti

Impianto di raccolta, messa in riserva e/o deposito preliminare e recupero di rifiuti pericolosi e non pericolosi, sito nel Comune di Villanova (AT) - strada vecchia per Chieri, 100 - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di VIA ai sensi dell'articolo 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 104

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Domanda in data 4.4.2008 della SMAT SpA di concessione di derivazione d'acqua dal Torrente Rochemolles tramite le opere costituenti l'impianto idroelettrico Enel di Bardonecchia, ad uso potabile ed energetico pag. 104

Regione Piemonte**Settore Disciplina dei servizi idrici**

SMAT S.p.A. con sede in Torino e Enel Produzione S.p.A. con sede in Roma. Progetto di "Potenziamento del servizio idrico integrato. Programma di infrastrutturazione delle Comunità Montane Alta e Bassa Valle di Susa: Sistema acquedottistico di valle. Rifacimento impianto idroelettrico Bardonecchia Rochemolles". Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ai sensi dell'OPCM n. 3598/2007 e avvio del procedimento della fase di valutazione di impatto ambientale ai sensi dell'art. 13, c. 1, della l.r. n.

40/98 e contestuale avvio della valutazione d'incidenza ai sensi del DPR 357/1997 e ss.mm.ii e del procedimento di ridefinizione delle aree di salvaguardia ai sensi del regolamento regionale 15/R/2006
pag. 106

Regione Piemonte
Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Verbania

R.D. 25.07.1904 n. 523, art. 97, D.G.R. n. 44-5084 del 14.01.2002. Lavori per il disalveo del Torrente Diveria a monte della traversa di sbarramento dell'impianto idroelettrico di Calice, in Comune di Crevoladossola (VB)".
Richiedente: ENEL S.p.A.

pag. 107

Regione Piemonte
Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Cuneo

Richiesta autorizzazione taglio alberi radicati su proprietà demaniale nei Comuni di: Pamparato rio Limona e rio Casotto - Sanfrè rio di Sanfrè - Canale rio di Montà - S. Stefano Roero rio San Lorenzo e rio Campetto - Baldissero d'Alba rio Aprato. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2)

pag. 107

Regione Piemonte
Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Cuneo

Comunità Montana Alta Val Tanaro - Sistemazione idrogeologica ed idraulico-forestale in Comune di Bagnasco. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2)

pag. 107

Regione Piemonte
Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Biella

Avvio di procedimento e avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati - "Lavori di sistemazione idraulica Torrente Viona" localizzato tra le frazioni Tana e Vignazza in Comune di Mongrando - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40

pag. 108

Regione Piemonte
Settore Viabilità ed impianti fissi

Regione Piemonte - Provincia di Torino - Comune di Albiano d'Ivrea - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati integrativi e del conseguente riavvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di VIA ai sensi dell'art. 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 - progetto "Insediamento poli-funzionale - Parco a tema Mediapolis"

pag. 108

Regione Piemonte
Settore Viabilità ed impianti fissi

Definizione dell'Integrazione all'Accordo di programma sottoscritto in data 31/07/2007 tra Regione Piemonte, Province di Biella, Novara e Vercelli ed ARES Piemonte finalizzato alla redazione del progetto preliminare della "Pedemontana piemontese", tratta Rolino di Masserano - A26 Casello di Ghemme. Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 7, della D.G.R. n. 27-23223 del 24.11.1997 "Direttiva della Giunta Regionale relativa al procedimento amministrativo sugli accordi di programma"

pag. 109

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista Cat. D per l'AO Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista Cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell' Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213 -011/50.82.617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista Cat. D per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. - Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per il progetto "Esami di Neuroradiologia oncologica" AO Ordine Mauriziano Presidio IRCC di Candiolo

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dall'A.O. Ordine Mauriziano per la realizzazione del progetto "Esami di Neuroradiologia Oncologica" presso l'Azienda Ospe-

daliera Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo.

Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia e Specialità in Neurologia e Specialità in Radiologia. Costituirà titolo preferenziale comprovata esperienza nell'effettuazione di esami spettroscopici e possesso di qualificata casistica di lesioni tumorali cerebrali e midollari. L'incarico avrà durata sino al 31/12/2008 con un complessivo orario lordo di Euro 41,32.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale Sanitario - Tecnico della Fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 220/2001 si comunica che è stata formulata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare - indetto con deliberazione n. 326 del 04.05.2007:

1. Fosco Tatiana
2. Fichera Dario

per delega del Direttore generale
Il Dirigente Resp. S.C. Amm/ne personale
Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

Avviso pubblico borsa studio annuale ad un laureato in Scienze biologiche specializzato in Biochimica clinica o in Patologia generale presso la S.C. Laboratorio Analisi chimico cliniche e Microbiologia

Con deliberazione n. 268 del 04.04.2008 questa Azienda Ospedaliera ha indetto avviso di concorso per l'assegnazione di una borsa di studio annuale ad un laureato in Scienze biologiche specializzato in Biochimica clinica o in Patologia generale o in disciplina equipollente finalizzata all'attività di biologia molecolare applicata alla diagnostica microbiologica presso la S.C. Laboratorio Analisi chimico cliniche e Microbiologia. L'importo complessivo lordo della borsa di studio, comprensivo di IRAP ed IRPEF, è

di euro 20.000,00 per la durata di dodici mesi e comporta l'impegno di n. 38 ore settimanali ed implica incompatibilità con qualsiasi altra attività ospedaliera retribuita svolta presso Enti pubblici e privati quale dipendente o convenzionato.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, in Corso Brunet n. 19/a - 12100 Cuneo (orario accettazione 8.00-12.30/14.00-16.00) entro il 15° giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Per informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Ufficio Legale in Cuneo - Corso Brunet n. 19/a - tel. 0171-643213 oppure consultare il sito

Internet: www.ospedale.cuneo.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore Generale
Giorgio Gatti

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 11 posti di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 11 posti di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica approvata con determinazione n. 718 del 4/4/2008:

1) Musco Giovanni	Punti	73,==/100	
2) Godio Elisa	Punti	70,250/100	nata il 3/11/1985
3) Raineri Lorenzo	Punti	70,250/100	nato il 17/12/1984
4) Bocca Mariarita	Punti	69,250/100	
5) Ciccarello Cicchino	Punti	69,010/100	
6) Spinoglio Valentina	Punti	68,250/100	
7) Vaccarone Valentina	Punti	67,250/100	nata il 26/1/1985
8) Stoppa Marcello	Punti	67,250/100	nato il 13/1/1983
9) La Cognata Sara	Punti	66,250/100	nata il 7/12/1985
10) Chiocca Filippo Andrea	Punti	66,250/100	nato il 2/8/1984
11) Gaiano Simone	Punti	66,250/100	nato il 3/1/1979
12) Pagliardini J.Daniel	Punti	65,250/100	cg. + 1 figlio
13) Zumbo Cristina	Punti	65,250/100	nata il 18/7/1985
14) Orlando Roberta	Punti	64,===/100	
15) Ruggiero Francesco	Punti	62,170/100	
16) Silveri Sara	Punti	61,010	
17) Bongiorno Antonella	Punti	61,===/100	nata il 2/3/1986
18) Di Vetta Daiana	Punti	61,===/100	nata il 5/5/1985
19) Di Branco Giuseppe	Punti	61,===/100	nato il 27/10/1977
20) Atzori Sabrina	Punti	61,===/100	nata il 16/12/1972
21) Contaldo Milena	Punti	60,===/100	nata il 28/7/1985
22) Di Tommaso Carmine	Punti	60,===/100	nato l'8/10/1983
23) Foti Maria Concetta	Punti	59,100/100	
24) Montagna Giuseppe	Punti	58,010/100	
25) Mirabella Roberto	Punti	58,===/100	nato il 16/9/1985
26) Invernizzi Simone	Punti	58,===/100	nato il 18/3/1985
27) Barbone Nadia	Punti	57,===/100	nata il 25/12/1984
28) Tagliavia Cesarino	Punti	57,===/100	nato il 16/7/1974
29) Viola Rosario	Punti	56,031/100	
30) Gozzi Andrea	Punti	56,===/100	
31) Santoro Simone	Punti	55,===/100	nato il 14/5/1984
32) Carolei Mario Cesare	Punti	55,===/100	nato il 28/4/1967
33) Milella Andrea	Punti	54,===/100	
34) Catalfamo Salvatore	Punti	53,===/100	
35) Andreoli Leonardo	Punti	52,===/100	orf. caduto/lavoro
36) Mariconda Generosa	Punti	52,===/100	nata il 31/8/1985
37) Denti Luca	Punti	52,===/100	nato il 21/7/1979
38) Carlini Fabio	Punti	50,020/100	

Novara, 8 aprile 2008

Il Direttore
s.c. "Gestione del Personale/OSRU"
Chiara Serpieri

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di un posto di Dirigente Medico - disciplina Nefrologia

Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Nefrologia c/o la s.c.d.u. "Nefrologia-trapianto renale" con documentata esperienza nel settore trapianto renale

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il colloquio, per i candidati ammessi, avrà luogo presso la s.c. "Direzione Medica di Presidio" con inizio alle ore 10,00 del giorno 15 maggio 2008.-

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "Gestione del Personale/O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 8 aprile 2008

Il Direttore
s.c. "Gestione del Personale/OSRU"
Chiara Serpieri

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. per la selezione di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato, occasionale)

E' indetta procedura comparativa per titoli per la selezione di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato, occasionale) previsti dal comma 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 (nel testo modificato dall'art. 32, L. 248/2006).

Sul sito internet www.maggioreosp.novara.it nella sezione bandi e concorsi ("Bando contratti lavoro autonomo") è pubblicato il relativo Bando contenente tutte le informazioni e indicazioni necessarie ed utili per gli Aspiranti.

La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all'Azienda ospedaliero universitaria Maggiore della Carità di Novara - S.C. Affari Generali e Ufficio Legale - C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Ufficio Legale, C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara - tel. 0321/3733568; fax: 0321/3733083, posta elettronica: aagg@maggioreosp.novara.it

Il Direttore generale
Claudio Macchi

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente sanitario - Biologo da assegnare

alla SSD Sclerosi multipla e Neurobiologia clinica. Graduatoria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Sanitario Biologo a rapporto esclusivo - da assegnare alla SSD Sclerosi Multipla e Neurobiologia clinica. Graduatoria approvata con deliberazione n. 164 del 20.03.2008:

1. Sala Arianna Francesca	p.ti	82.93
2. Giugliano Emilia	p.ti	79.41
3. Crocilla' Cristina	p.ti	74.65
4. Ferrio Giorgio Mario	p.ti	72.06
5. Cagnoli Claudia	p.ti	67.28
6. Guagliano Eleonora	p.ti	66.57
7. Carturan Sonia	p.ti	63.68
8. Grosso Monica	p.ti	61.12

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, della durata di mesi dodici, per la temporanea copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Direzione medica di Presidio Ospedaliero, a rapporto esclusivo

E' indetto avviso pubblico, per il conferimento di incarico, della durata di mesi 12, per n. 1 Dirigente medico di Direzione medica di Presidio Ospedaliero, a rapporto esclusivo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per ogni altra informazione relativa al bando rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi Tel. 011/9026215/331 oppure all'indirizzo e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it. Sarà altresì possibile visionare il testo integrale del bando sul sito aziendale www.sanluigi.piemonte.it - Sezione concorsi - dell'Azienda ospedaliero universitaria San Luigi Gonzaga - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "AL"

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente medico Radiodiagnostica

In attuazione della deliberazione n. 2008/829 adottata dal Direttore Generale in data 20.03.2008, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:
n. 5 posti Dirigente medico Radiodiagnostica

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai CC.CC.NN.LL. in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D. Lgs. 30/12/92 n. 502, come modificato dal D. Lgs. 229/99, al D. Lgs. 30/03/01 n. 165, al D.P.R. 20/12/79 n. 761, al D.P.R. 9/5/94 n. 487, al D.P.R. 10/12/97 n. 483, alla Legge 15/5/97 n. 127 e dai CCCCNLL 5/12/96 e 08/06/2000. E' altresì tenuta presente la legge 10/4/91 n. 125.

Requisiti richiesti per accedere al concorso:

Possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione:

a) requisiti specifici:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine, nei limiti della normativa vigente. In base all'art. 56, comma 2 D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. citato è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/01;

La domanda di ammissione al concorso dovrà:

- essere redatta su carta libera;
- contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso e la richiesta di ammissione allo stesso, l'esatta dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di quanto segue:

1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non avere riportato condanne penali);

6) i titoli di studio posseduti con indicazione di denominazione del titolo, istituto sede e data di conseguimento;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata ai sensi del precedente punto 2);

10) il consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative

O.S.R.U. e Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale AL.

- essere sottoscritta in originale dal candidato, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia). ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15/5/97 n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione;

- essere indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale AL Ambito Territoriale Novi Ligure - Acqui Terme - Ovada - Via E. Raggio 12 - 15067 Novi Ligure, e pervenirvi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

- essere corredata dai seguenti allegati, in esenzione dall'imposta di bollo:

a) titoli specifici:

- laurea in medicina e chirurgia;

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine.

- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

d) titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione (D.P.R. 487/94 - L.127/97 art. 3 c.7);

e) elenco in triplice copia, in carta semplice, degli allegati alla domanda di ammissione al concorso;

f) ricevuta versamento su conto corrente postale n. 10286151 intestato a Azienda Sanitaria Locale AL Via Venezia, 6 15100 Alessandria comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,88 (tre/88), precisando la causale.

g) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto g).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Si precisa che, ai fini della valutazione della specializzazione, è richiesta l'indicazione della normativa in base alla quale è stata conseguita la stessa (D. Lgs. 8.8.1991, n. 257), la relativa durata nonché l'indicazione completa dell'istituto che ha rilasciato il titolo medesimo.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge 958/86 ovvero idonea dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione.

Le omesse o incomplete presentazioni o dichiarazioni non permetteranno l'assegnazione di alcun punteggio.

I requisiti per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza o preferenza nella nomina devono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Modalità di espletamento del concorso

Il concorso di cui al presente bando verrà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 483/97 i punti per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per i titoli sono così ripartiti:

- 10 punti titoli di carriera
- 3 punti titoli accademici e di studio
- 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- 4 punti curriculum formativo e professionale.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese

in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Le prove d'esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del DPR 483/97 in:

a) *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

b) *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati, tramite raccomandata a.r., non meno di 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4 e 5, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2 c. 9 della L. 191/98.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva

va di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici del Servizio OSRU.

Nello stesso termine di trenta giorni, il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione accerta, prima dell'immissione in servizio, con visita medica di controllo, l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori del concorso.

Periodo di prova

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non esplicitamente previsto dal bando, si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge in vigore che regolano la materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AASSLL.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione tenuto conto delle disposizioni delle leggi finanziarie; ai sensi dell'art. 3 c. 87 della L. 244 del 24.12.2007, la validità delle graduatorie concorsuali è stabilita in 3 anni dalla data di pubblicazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Essa potrà essere utilizzata per la copertura dei posti vacanti nell'intero ambito territoriale dell'ASL AL che l'Amministrazione riterrà di coprire entro i limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi a: Servizio Organizzazione Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale AL Ambito territoriale Novi Ligure, Acqui Terme, Ovada - Sede di Novi Ligure - Via Edilio Raggio 12 - Tel. 0143/332293 - Sede di Acqui Terme - Via Alessandria, 1 - Tel. 0144/777646, oppure consultare il sito internet www.asl22.it.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione del suddetto concorso, si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. AL - sede di Novi Ligure - Via E. Raggio 12 - e saranno effettuate alle ore 10 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore generale
Gian Paolo Zanetta

Fac-simile domanda di ammissione al concorso

All'Azienda Sanitaria Locale AL

Ambito territoriale Novi Ligure - Acqui Terme - Ovada
Via E. Raggio, 12

15067 Novi Ligure (AL)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ residente in _____ via _____ n. _____, porge domanda per essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Anatomia Patologica da assegnare alla S.C. Anatomia Patologica indetto da Codesta Amministrazione con deliberazione n. 2008/829 del 20.03.2008.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nato nel luogo e data sopraindicati;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);

di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari _____;

di avere/non avere riportato condanne penali; (2)

di essere in possesso della laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____;

di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di _____ conseguita in data _____ presso _____;

di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____;

di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni; (3)

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo:

Sig _____ Via _____ (C.A.P.) _____

Comune _____ Provincia _____ Telefono _____

La presentazione della presente domanda di partecipazione al concorso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili D.Lgs. 196/03;

Data _____ Firma _____

(1) in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(2) in caso affermativo specificare quali.

(3) in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di Ginecologia ed Ostetricia

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente medico di Ginecologia e Ostetricia, bandito con determinazione dirigenziale n. 348/PER/LEG/2007. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 228/PER/LEG. del 31/03/2008. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria di merito

1. Gallia	Laura	08/10/1973	86,938
2. Von Delhaes			
Guenter	Silvia	09/02/1972	83,614
3. Canesi	Mario	21/11/1973	82,658
4. Barbini	Vittorio	24/04/1970	81,942
5. Lettieri	Carmine	19/03/1968	80,450
6. Poso	Francesca	08/01/1972	79,950
7. Curia	Martino	25/06/1964	79,100
8. Spadaro	Stefania	10/12/1973	73,700

Vincitore

1 Gallia	Laura	08/10/1973	86,938
----------	-------	------------	--------

Il Direttore della S.O.C. Personale e legale
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia Generale

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di Chirurgia Generale, bandito con determinazione dirigenziale n. 633/PER/LEG/2007. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 227/PER/LEG. del 31/03/2008. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria di merito

1. Pozzo	Gabriele	12/10/1974	85,500
2. Bona	Roberto	21/06/1966	83,200
3. Baracchi	Filippo	01/04/1966	82,870
4. Tello	Aurelio	22/09/1973	82,840
5. Muzio	Stefania	08/03/1975	78,050
6. Cestino	Luca	07/05/1974	73,300
7. Amir Ali'	Mahamat Saleh	01/01/1964	72,960
8. Pietrasanta	Dario	13/10/1976	72,000
9. Antonucci	Maria	14/07/1973	71,840
10. Mazza	Luca	02/04/1973	71,710
11. Lagomarsini	Brunello	17/08/1963	69,850
12. Monta'	Giovanni	29/08/1975	66,450
13. Torre	Giovanni	22/07/1967	63,300
14. Saccone	Antonino	02/07/1973	62,530
15. Boetti	Monica	18/02/1968	61,700

Vincitore

1 Pozzo	Gabriele	12/10/1974	85,500
---------	----------	------------	--------

Il Direttore della S.O.C. Personale e legale
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "AT"

Graduatoria di merito pubblico concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza, bandito con determinazione dirigenziale n. 783/PER/LEG/2007. Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 226/PER/LEG.

del 31/03/2008. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria di merito

1. Caire	Giovanni	02/06/1974	81,900
2. Gasparetto	Chiara	28/05/1977	81,000
3. Gino	Miriam	26/02/1977	80,200
4. Cravino	Marta Maria	18/11/1977	76,500

Vincitori

1. Caire	Giovanni	02/06/1974	81,900
2. Gasparetto	Chiara	28/05/1977	81,000

Il Direttore della S.O.C. Personale e legale
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "CN2"

Avviso conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di Continuità assistenziale

In esecuzione alla determinazione n. 576/AST/009/08/40 del 01/04/2008 è indetto avviso pubblico, ai sensi dell'art. 70, comma 3 e seguenti, dell'A.C.N. per la Medicina Generale esecutivo dal 23/03/2005, per la formazione di una graduatoria di disponibilità al fine del "Conferimento di incarichi provvisori nel servizio di Continuità assistenziale".

Possono presentare domanda medici inseriti nella graduatoria regionale definitiva dei Medici di Medicina Generale, valida alla data di pubblicazione del presente avviso, e medici non inseriti, purchè iscritti all'albo professionale.

Gli interessati dovranno presentare domanda, in carta semplice e corredata dalla documentazione prescritta, entro e non oltre le ore 12 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso, all'A.S.L. n. 18, Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN). Fa fede il timbro postale.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per ogni eventuale informazione e fac-simile domanda, gli interessati potranno rivolgersi alla S.O.C.-A.S.T. dell'A.S.L. n. 18, Via Goito, 1 - Bra, Tel. 0172/420420-03.

Il Direttore
Patrizia Corradini

Azienda sanitaria locale "NO"

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Patologia clinica (Laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia)

In esecuzione del provvedimento n. 212 del 01/04/08 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di Dirigente medico di Patologia clinica (Laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia).

Il trattamento giuridico ed economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 483/1997:

1. Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/1979 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina o in disciplina riconosciuta equipollente ovvero affine, ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno pervenire, indirizzate al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale "NO", alla s.c. "O.S.R.U." - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R; nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

2. direttamente presso la s.c. "O.S.R.U." in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00). Eventuali dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 allegare all'istanza di partecipazione devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto e degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi completa di tutti gli estremi;
- 8) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina;
- 10) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

- a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando (solo nel caso in cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione);
- b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attesta-

zione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Il candidato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, potrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R., la quale potrà riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione, ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 483/1997 nonché alla normativa di cui al D.P.R. 484/1997 per quanto analogamente applicabile.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nella autocertificazione prodotte.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono quelle indicate all'art. 26 del D.P.R. 483/1997.

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Commissione sorteggi

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, alle ore 09,30 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando presso la s.c. "O.S.R.U." della A.S.L. "NO" di Novara.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo il 30° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

Costituzione del rapporto di lavoro

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenze si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per trentasei mesi dalla data di pubblicazione, salvo il subentrare di diverse disposizioni legislative.

Il rapporto di lavoro verrà costituito a seguito di sottoscrizione di apposito "contratto individuale di lavoro" che prevederà, da parte del contraente,

l'esplicita accettazione della clausola che "il dipendente non potrà ottenere trasferimenti presso altri enti prima che siano trascorsi due anni dalla data di inizio del servizio".

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, inviterà il vincitore a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, relativa alla:

a) residenza;

b) iscrizione nelle liste elettorali;

c) situazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti.

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il responsabile del trattamento, individuato nella persona del Reggente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento della idoneità fisica all'impiego prima della immissione in servizio.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 della legge 445/2000 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte e le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art. 20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 165/2001.

Il presente bando è stato adottato nell'osservanza del D.Lgs. 8 maggio 2001 n. 215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, nonché di non dar corso alla assunzione del candidato vincitore ovvero di non dar corso all'utilizzo della graduatoria degli idonei senza che alcuno possa avanzare pretese o diritti di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla s.c. "O.S.R.U." della Azienda Sanitaria Locale "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547).

Il Direttore generale
Mario Minola

Allegato 1

Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale della A.S.L. "NO"
28100 Novara

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (____) il ____/____/____, residente a _____ (____) in via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di dirigente medico di patologia clinica (laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia).

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

(di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

di non aver riportato condanne penali (anche sotto forma di patteggiamento) definitive per i seguenti reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma), concussione (c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319 ter e art. 320); nonché condanne per reati previsti dalla legislazione "antimafia";

e/o

di non aver procedimenti penali in corso per i reati precedentemente indicati;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina _____;

ovvero

di non essere in possesso di titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina;

di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____, conseguito il _____ presso _____;

di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo conseguito il _____ presso _____;

di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____

ovvero

- di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____;

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal _____ al n. _____

di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;

che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pubblico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto - od in parte - inveritiera, il dichiarante incorre nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni.

Data _____

Firma _____

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

Azienda sanitaria locale "NO"

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia generale da assegnare al DEA del presidio ospedaliero di Borgomanero

In esecuzione del provvedimento n. 213 del 01/04/08 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Chirurgia generale da assegnare al DEA del presidio ospedaliero di Borgomanero (S.S.V.Dip. Pronto Soccorso Arona e Borgomanero).

Il trattamento giuridico ed economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 483/1997:

1. *Requisiti generali:*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/1979 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina o in disciplina riconosciuta equipollente ovvero affine, ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chirurgi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno pervenire, indirizzate al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale "NO", alla s.c. "O.S.R.U." - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R; nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

2. direttamente presso la s.c. "O.S.R.U." in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00). Eventuali dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e

47 del D.P.R. 445/2000 allegate all'istanza di partecipazione devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

1) il cognome e il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto e degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

7) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurgi completa di tutti gli estremi;

8) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina;

10) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando (solo nel caso in cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione);

b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia auten-

ticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Il candidato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, potrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R., la quale potrà riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione, ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 483/1997 nonché alla normativa di cui al D.P.R. 484/1997 per quanto analogicamente applicabile.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nella autocertificazione prodotte.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono quelle indicate all'art. 26 del D.P.R. 483/1997.

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Commissione sorteggi

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, alle ore 09,30 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando presso la s.c. "O.S.R.U." della A.S.L. "NO" di Novara.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo il 30° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

Costituzione del rapporto di lavoro

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenze si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per trentasei mesi dalla data di pubblicazione, salvo il subentrare di diverse disposizioni legislative.

Il rapporto di lavoro verrà costituito a seguito di sottoscrizione di apposito "contratto individuale di lavoro" che prevederà, da parte del contraente, l'esplicita accettazione della clausola che "il dipendente non potrà ottenere trasferimenti presso altri enti prima che siano trascorsi due anni dalla data di inizio del servizio".

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, inviterà il vincitore a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, relativa alla:

- a) residenza;
- b) iscrizione nelle liste elettorali;
- c) situazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti.
- d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il responsabile del trattamento, individuato nella persona del Reggente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento della idoneità fisica all'impiego prima della immissione in servizio.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 della legge 445/2000 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte e le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art.20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 165/2001.

Il presente bando è stato adottato nell'osservanza del D.Lgs. 8 maggio 2001 n. 215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, nonché di non dar corso alla assunzione del candidato vincitore ovvero di non dar corso all'utilizzo della graduatoria degli idonei senza che alcuno possa avanzare pretese o diritti di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla s.c. "O.S.R.U." della Azienda Sanitaria Locale "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547).

Il Direttore generale
Mario Minola

Allegato 1

*Schema esemplificativo
di domanda di ammissione al concorso*

Al Direttore Generale della A.S.L. "NO"

28100 Novara

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (____) il ____/____/____), residente a _____ (____) in via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di dirigente medico di chirurgia generale da assegnare al DEA del presidio ospedaliero di Borgomanero (S.S.V.Dip. pronto soccorso Arona e Borgomanero)

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

[] di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____

-di non aver riportato condanne penali (anche sotto forma di patteggiamento) definitive per i seguenti reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma), concussione (c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319 ter e art. 320); nonché condanne per reati previsti dalla legislazione "antimafia";

e/o

- di non aver procedimenti penali in corso per i reati precedentemente indicati;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

- di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina _____;

ovvero

[] di non essere in possesso di titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina;

- di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____, conseguito il _____ presso _____;

- di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo conseguito il _____ presso _____;

- di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____

ovvero

- di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____;

- di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal _____ al n. _____

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

- che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

- che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;

- che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pubblico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto - od in parte - inveritiera, il dichiarante incorre nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni.

Data _____

Firma _____

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

Azienda sanitaria locale "TO1"

Concorso pubblico a n. 5 posti di Collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D

In esecuzione della deliberazione n. 280/B01/08 del 27.3.2008, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, vacanti presso l'A.S.L. TO1 di Torino.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato al giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi dell'Azienda S.L. TO1 di Torino - Via San Secondo, 29, tel. 011/5662363-2243 oppure consultare il sito Internet www.asl1.to.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore

S.C. Amministrazione del personale
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO1"

Avviso per assegnazione n. 1 Borsa di studio per laureati in Farmacia o Chimica e Tecnologie farmaceutiche,

nell'ambito del "Progetto regionale di Farmacovigilanza attiva 2006/2007"

In esecuzione alla deliberazione n. 287/A.08/08 del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO1 - Torino del 27.03.2008 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio, della durata di 5 mesi e 13 giorni, nell'ambito del "Progetto regionale di Farmacovigilanza attiva 2006/2007" da assegnare alla Struttura Complessa Farmaceutico ex Asl 1.

Possono partecipare all'avviso per la Borsa di Studio sopra indicata i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade alle ore 12,00 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se detto termine cade in giorno festivo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Formazione e Sviluppo Professionale dell'A.S.L. TO1 - Presidio Ospedaliero Martini - Via tofane n. 71, tel. 011/70.95.2465 oppure consultare il sito Internet www.asl1.to.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore generale
Ferruccio Massa

Azienda sanitaria locale "TO1"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico Area medica e delle specialità mediche, disciplina Medicina fisica e Riabilitazione, vacante presso il P.O. Martini - A.S.L. TO1 di Torino. Riapertura termini

In esecuzione della deliberazione n. 306/B01/08 del 02/04/2008, sono riaperti i termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico Area Medica e delle specialità mediche, Disciplina: Medicina Fisica e Riabilitazione, vacante presso il P.O. Martini - A.S.L. TO1 di Torino.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi dell'Azienda S.L. TO1 di Torino - Via San Secondo, 29, tel. 011/5662363-2243 oppure consultare il sito Internet www.asl1.to.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del personale
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO1"

Pubblico avviso per il conferimento di incarico a tempo determinato a n. 1 posto di Dirigente medico Area: Chirurgia e delle specialità chirurgiche, disciplina Chirurgia generale, vacante presso l'Ospedale Valdese - A.S.L. TO1 di Torino

In esecuzione della deliberazione n. 307/B01/08 del 2.4.2008, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico a tempo determinato a n. 1 posto di Dirigente medico Area: Chirurgia e delle specialità chirurgiche, Disciplina: Chirurgia generale, vacante presso l'Ospedale Valdese - A.S.L. TO1 di Torino.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi dell'Azienda S.L. TO1 di Torino - Via San Secondo, 29, tel. 011/5662363-2243 oppure consultare il sito Internet www.asl1.to.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del personale
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO1"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico Area Chirurgia e delle specialità chirurgiche, disciplina Chirurgia generale, vacante presso l'Ospedale Valdese - A.S.L. TO1 di Torino. Riapertura termini

In esecuzione della deliberazione n. 307/B01/08 del 02/04/2008, sono riaperti i termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico Area: Chirurgia e delle specialità chirurgiche, Disciplina: Chirurgia generale, vacante presso l'Ospedale Valdese - A.S.L. TO1 di Torino.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi dell'Azienda S.L. TO1 di Torino - Via San Secondo, 29, tel. 011/5662363-2243 oppure consultare il sito Internet www.asl1.to.it dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore
S.C. Amministrazione del personale
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "TO2"

Riapertura termini concorso pubblico per titoli ed esami a n. 3 posti di Dirigente medico di Cardiologia

Si rende noto che sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico di Cardiologia di cui n. 1 per l'A.S.L. 3 di Torino e n. 1 per l'A.S.L. 4 di Torino, indetto con deliberazione della disciolta A.S.L. 3 di Torino n. 5/002A/2007 del 6.3.2007; sono altresì elevati da 2 a 3 i posti a concorso. La procedura consuale è inoltre così ridenominata:

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 3 posti di Dirigente Medico di Cardiologia.

Di seguito si riporta il testo del bando di concorso.

Al vincitore del concorso sarà attribuito il trattamento economico previsto per la dirigenza medica e veterinaria dal C.C.N.L. vigente.

Il presente concorso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.98, data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire, se spedite, all'Ufficio Assunzioni e Sviluppo di carriera dell'Azienda Sanitaria Locale TO 2 - via Botticelli n. 151 - 10154 Torino, se recapitate personalmente, sempre allo stesso indirizzo, nell'orario d'ufficio 9,00 - 12,00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purchè spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;

h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita.

i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)

j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio

necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice, che qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: " Il sottoscritto _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità".

2) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che, qualora si alleghino copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: " Il sottoscritto _____, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali".

3) copia fotostatica documento di identità in corso di validità.

4) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento, ivi comprese le pubblicazioni, deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3.

Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione del curriculum", indicate nello schema Allegato 2.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regola-

rizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 4 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Corsi.

Prove di esame

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale - Corsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte.

L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

Punteggio per le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenze, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione di sorteggio

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà il 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso l'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2 - via Botticelli n. 151 - 10154 Torino.

Costituzione del rapporto di lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Assunzioni e Sviluppo di carriera dell'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2 - via Botticelli n. 151 - 10154 Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

L'assunzione è comunque subordinata alle previste autorizzazioni regionali e alla disciplina nazionale vigente nel tempo in materia.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.2003 n. 196

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione del personale A.S.L. 3 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano;
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali;
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati;
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge;
- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. TO 2 - sede Legale c.so Svizzera n. 164, Torino.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile dell'Area Personale Dipendente - Via Botticelli n. 151 - Torino.

Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 8 del Codice.

Norme finali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Assunzioni e Sviluppo di carriera dell'Azienda Sanitaria Locale TO 2 - via Botticelli n. 151 - 10154 Torino, nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 011/4395.321-308-306-331.

Il Dirigente responsabile
Area Personale dipendente
Maria Teresa Vaschetto

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione al concorso

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____), il _____ residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ posto/i di _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il _____ presso _____;

6) di essere in possesso della Specializzazione in _____, conseguita il _____ presso _____;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso _____, con la qualifica di _____, a far data dal _____

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ (numero d'iscrizione _____);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data _____ Firma _____

Allegato 2

*Schema esemplificativo
di curriculum formativo e professionale*

Curriculum formativo e professionale del dott./dr.ssa _____

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità.

Torino, _____ Il Dichiarante _____

(1) Note per la compilazione del curriculum:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la So-

cietà o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 3

*Schema esemplificativo
dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati*

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali:

1) _____

Torino, _____

Il Dichiarante _____

Allegato 4

*Riepilogo della documentazione
da inoltrare all'ufficio concorsi*

1) Domanda di concorso, redatta secondo lo schema Allegato 1

2) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2

3) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3

Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Azienda sanitaria locale "TO2"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica

Art. 1

Posti a concorso e trattamento economico

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura dei seguente posto:

- n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del servizio sanitario nazionale è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (1.9.1995).

Art. 3

Requisiti specifici di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti generali indicati all'art. 2, anche dei seguenti requisiti specifici:

a) Diploma universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 4

Presentazione delle domande: modalità e termini

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, dovranno essere inoltrate secondo una delle seguenti modalità all'Ufficio Assunzioni e Sviluppo di carriera dell'Azienda Sanitaria Locale TO2 - via Botticelli n. 151 - 10154 Torino

- raccomandata R.R.

- consegna diretta dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo Allegato 1, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso del requisito specifico per l'ammissione di cui all'art. 3 lettera a (diploma universitario di Ostetrica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero dei diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici);

g) l'iscrizione al relativo Albo Professionale (indicare Provincia e numero di iscrizione);

h) il possesso di ulteriori titoli di studio, oltre a quello prescritto per l'ammissione al concorso;

i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

j) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

k) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

l) l'indicazione della lingua straniera della quale, nel corso della prova orale, sarà accertata la conoscenza almeno a livello iniziale.

La lingua straniera può essere scelta fra le seguenti: inglese, francese e spagnolo.

Qualora non venga effettuata tale scelta da parte del candidato, verrà accertata la conoscenza della lingua inglese.

m) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 2;

2) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

3) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento deve essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- in originale oppure in copia autenticata oppure
- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5 (es. dichiarazione di partecipazione ad un corso di formazione): tale dichiarazione è effettuata nel caso in cui non venga prodotto il cartaceo del documento. In caso di dichiarazione del possesso di più titoli, utilizzare un'unica dichiarazione sostitutiva. Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione", indicate nello schema Allegato 5.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, redatta secondo lo schema Allegato 4.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Nell'elenco Allegato 6 è riepilogata tutta la documentazione che deve essere inoltrata all'Ufficio Concorsi.

Art. 6 Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta. La prova orale comprende anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera almeno a livello iniziale, scelta fra le seguenti: inglese, francese, spagnolo. Qualora non venga effettuata tale scelta da parte del candidato, verrà accertata la conoscenza della lingua inglese.

La data della prova scritta nonché la sede della medesima sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicata agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la partecipazione alla prova pratica e alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

Art. 7

Punteggio per le prove d'esame e per i titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 5 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

La Commissione valuterà i titoli attenendosi ai criteri di cui all'art. 11 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenze, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Art. 8

Costituzione del rapporto di lavoro

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Assunzioni e Sviluppo di Carriera dell'Area Personale Dipendente via Botticelli n. 151 - 10154 Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive.

E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Art. 9

Norme finali

Ai sensi delle disposizioni vigenti, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Personale Dipendente Ufficio Assunzioni e Sviluppo di Carriera dell'Azienda Sanitaria Locale TO2 saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Assunzioni e Sviluppo di Carriera dell'Area Personale Dipendente dell'Azienda Sanitaria Locale TO2 nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 011/4395.321 - 306 -308-331.

Il Dirigente responsabile
Area Personale dipendente
Maria Teresa Vaschetto

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione al concorso

All'Azienda Sanitaria Locale TO2

Ufficio Assunzioni e Sviluppo Carriera

Via Botticelli n. 151 10154 Torino

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia _____), il _____ residente in _____ (provincia _____), via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ posto/i di _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: _____;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

c) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate); _____

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio, prescritto per l'ammissione al concorso: _____

conseguito il _____ presso _____ (per l'ammissione al concorso è richiesto il seguente titolo di studio: diploma universitario di Ostetrica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero dei diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici);

e) di essere iscritto all'Albo Professionale della Provincia di _____ col n. _____

f) di essere inoltre in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio: _____

(indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio posseduti, gli Istituti presso cui sono stati conseguiti, la durata e l'anno di conseguimento);

g) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

h) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

i) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione): _____

di scegliere la seguente lingua straniera, quale oggetto dell'accertamento della conoscenza nel corso della prova orale: _____ (la lingua straniera può essere scelta fra le seguenti: inglese, francese, spagnolo);

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data _____ Firma _____

Allegato 2

Schema esemplificativo di curriculum formativo e professionale

Curriculum formativo e professionale del sig./sig.ra _____

Dati personali _____

Esperienze professionali _____

Titoli di studio _____

Altre attività _____

Data _____ Firma _____

Allegato 3

Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati

Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal sig./sig.ra _____

1) Curriculum formativo e professionale

2) _____

Data _____ Firma _____

Allegato 4

Schema di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di un documento presentato in copia semplice

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà' (Art.47 e Art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) esente da bollo ai sensi dell'art.37 D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegare alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'Area Personale Dipendente Ufficio Assunzioni e Sviluppo di Carriera dell'Azienda Sanitaria Locale TO2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, _____

Il dichiarante _____

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso)

Allegato 5

Schema di dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in uno o più documenti

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà' (Art.47 e Art.38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) esente da bollo ai sensi dell'art.37 D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli: _____

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi delle disposizioni vigenti, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'Area Personale Dipendente Ufficio Assunzioni e Sviluppo di Carriera dell'Azienda Sanitaria Locale TO2 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, _____

Il dichiarante _____

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiara di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle

quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Allegato 6

*Riepilogo della documentazione
da inoltrare all'ufficio concorsi*

4) Domanda di concorso, redatta secondo lo schema Allegato 1

1) Curriculum formativo e professionale, redatto secondo lo schema Allegato 2

2) Elenco dei documenti in duplice copia, redatto secondo lo schema Allegato 3

3) Eventuali documenti e titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Ogni documento è da presentare secondo una delle seguenti modalità, definite in dettaglio all'art. 5 del bando:

- in originale oppure in copia autenticata oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento cartaceo presentato in copia semplice, redatta secondo lo schema Allegato 4 oppure

- mediante dichiarazione sostitutiva riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati nel documento cartaceo che non viene presentato, redatta secondo lo schema Allegato 5

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico per n. 1 posto Dirigente medico di Gastroenterologia

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. 252 del 31.03.2008 è indetto avviso pubblico per soli titoli, di incarico temporaneo di supplenza, da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dagli artt. 1, 24, 56 e 74 del D.P.R. 483/97 e successive modificazioni e integrazioni, da valutarsi con i criteri fissati dal succitato Decreto per il corrispondente pubblico concorso a:

n. 1 Posto di Dirigente medico di Gastroenterologia.

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda di cui all'art. 3 del D.P.R. 483/97.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando di avviso.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

- Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121

- Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno (TO) - Tel 011/4017019.

Il Direttore S.C. Personale dipendente
Renata Vercesi

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, di incarico temporaneo in attesa dell'espletamento del relativo concorso pubblico, per n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna

All'avviso, approvato con deliberazione n. 253 del 31.03.2008, indetto ai sensi del D.Lgs 368/01, saranno ammessi gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione all'avviso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) laurea in medicina e chirurgia

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al secondo livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art. 56, comma 1 del citato D.P.R. 483/97, di cui al D.M. 30.01.1998.

Ai sensi dell'art. 15 D.Lgs 30.12.92 n. 502, così come modificato dall'art. 8 comma 1 lettera b) del D.Lgs 28.07.2000 n. 254, possono accedere all'avviso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso purché ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'A.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.5.97, la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti

previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 a uno dei seguenti indirizzi:

- Stradale Fenestrelle n. 72 - Pinerolo (TO).
- Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO)

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non fa fede il timbro postale.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

- Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO)
Tel 0121/235180-235121

dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì.

- Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno (TO) Tel 011/4017019

dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30 dal lunedì al giovedì

dalle ore 8.30 alle ore 12.00 il venerdì.

Nella domanda gli aspiranti, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- e) i titoli di studio e di specializzazione posseduti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.L. 257/91 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
- f) l'iscrizione all'Albo Professionale;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- j) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso

di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.i.m.;

k) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

l) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/03 finalizzato agli adempimenti relativi al presente avviso.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda devono essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che gli aspiranti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Nella certificazione relativa ai servizi alle dipendenze di aziende sanitarie ed ospedaliere deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli allegati, datato e firmato.

Criteri di valutazione dei curricula

La selezione delle candidature, effettuata dalla Commissione di cui all'art. 5 del "Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di assunzioni a tempo determinato" approvato con deliberazione n. 634 adottata in data 04.06.2007 dalla disciolta ASL 5, si baserà sulla valutazione dei curricula e del colloquio tecnico-motivazionale.

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti per la valutazione così ripartiti:

- 1 - Titoli di carriera punti 15
- 2 - Titoli accademici e di studio punti 05
- 3 - Pubblicazioni e titoli scientifici punti 04
- 4 - Curriculum formativo e professionale punti 06
- 5 - Colloquio tecnico-motivazionale punti 10

Ai sensi dell'art. 2, comma 9°, della Legge 16.06.1998, n. 191 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e del colloquio tecnico-motivazionale, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Il diario del colloquio nonché la sede in cui si svolgerà il medesimo sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di sette giorni prima dell'inizio dello stesso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati esclusi dalla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale.

Il vincitore dell'avviso sarà invitato a produrre entro 30 giorni la documentazione prevista.:

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui ai punti 1) e 2).

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 38, comma 3, ed art. 47 del D.P.R. 445/2000 in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui al punto 3), ad eccezione delle pubblicazioni che devono essere allegate alla domanda.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare:

- per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse;
- se trattasi di rapporto di lavoro determinato o indeterminato;
- profilo professionale;
- se a tempo pieno o parziale (in questo caso va specificata la percentuale della riduzione);
- eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro motivo;
- posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79.

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione e/o valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 57 del D.Lvo 165/2001.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore S.C. Personale Dipendente
Renata Vercesi

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione all'avviso pubblico

All'Ufficio Concorsi
Az. San. Locale TO3
Stradale Fenestrelle, 72
10064 Pinerolo (TO)
oppure

All'Ufficio Concorsi
Az. San. Locale TO3
Via Martiri XXX Aprile, 30
10093 Collegno (TO)

Oggetto: avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del d.lgs 368/01 per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina interna.

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare all'avviso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) _____

f) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi di _____

g) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato servizio militare indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato) _____

h) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____ (indicare anche il n. di telefono)

l) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura relativa all'avviso;

m) eventuali altre notizie:

- altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)
- partecipazione a corsi (B)
- attività di docenza (D)

Data _____ Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente in quanto, qualora la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato - con l'indicazione dell'impegno dell'orario - o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO3"

Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 253 del 31.03.2008 è indetto pubblico

concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e s.m.i.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettivamente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, e precisamente:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici

- Laurea in medicina e chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda Sanitaria nella disciplina messa a concorso.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 a uno dei seguenti indirizzi:

- Stradale Fenestrelle n. 72 - Pinerolo (TO).

- Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO)

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di scadenza del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 10) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- 11) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- 13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite: - va-

glia postale intestato all' A.S.L. TO3 Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno (TO).

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenuti necessari.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Prove di esame

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, in:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso (la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto)

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda se-

condo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale Dipendente dell'A.S.L. TO3, sito in Stradale Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO3.

L'accertamento della idoneità fisica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ed è valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di

tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Le operazioni di sorteggio di componenti della commissione esaminatrice, che si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. TO3, Stradale Finestrelle, 72 - Pinerolo, saranno effettuate alle ore 10.00 del giorno successivo a quello di scadenza del bando. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto. A tal fine il presente ha valore di notifica ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

- Stradale Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121

dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

- Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno (TO) - Tel 011/4017019

dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30 dal lunedì al giovedì

dalle ore 8.30 alle ore 12.00 il venerdì.

Il Direttore S.C. Personale dipendente
Renata Vercesi

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:

All'Ufficio Concorsi

Az. San. Locale TO3

Stradale Finestrelle, 72

10064 Pinerolo (TO)

oppure

All'Ufficio Concorsi

Az. San. Locale TO3

Via Martiri XXX Aprile, 30

10093 Collegno (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna.

Il/la sottoscritto/a _____ nat _____ a _____ (provincia di _____) il residente in _____ in via _____ chiede di poter partecipare al concorso suddetto.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____

via _____ n. _____

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____ (indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Leg.vo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____ Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente in quanto, qualora la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiara di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare

l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiara di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico per conferimento di incarichi a tempo determinato per attività territoriali programmate

Possono presentare istanza di partecipazione:

1. medici convenzionati per l'assistenza primaria con numero di scelte inferiori a 400, indicando il numero delle scelte;

2. medici convenzionati per la continuità assistenziale, indicando il numero delle ore e l'anzianità d'incarico;

3. medici della medicina dei servizi, indicando il numero di ore di incarico;

4. medici inseriti nella graduatoria regionale per l'anno 2008, di cui all'art. 15 dell'A.C.N. 23.03.2005.

In caso di mancata partecipazione al presente avviso di medici di cui ai punti 1, 2, 3, 4, verranno in subordine valutate le domande di medici anche non iscritti in graduatoria, i quali dovranno autocertificare eventuali titolarità di rapporti di lavoro dipendente pubblico o privato o di borse di studio anche inerenti corsi di specializzazione, nonché il voto e l'anzianità di laurea.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice all'A.S.L. TO 4 - Via Aldisio 2 - 10015 Ivrea (TO), entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni telefonare al n. 0125 414459.

Il Direttore generale
Marina Fresco

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Collaboratore professionale sanitario - Infermiere

E' indetto avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando di avviso pubblico sarà disponibile sul sito: www.asl8.piemonte.it.

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 8 - Ufficio Protocollo - Via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/ 6930.346.

Il Direttore generale
Giovanni Caruso

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio, per la realizzazione del Progetto "Stile di vita e salute nella persona affetta da BPCO. Un percorso integrato per l'Empowerment del paziente" e destinata ad un laureato in Psicologia Clinica e di Comunità

E' emesso avviso pubblico per l'assegnazione di:

- n. 1 borsa di studio, per la realizzazione del Progetto "Stile di vita e salute nella persona affetta da BPCO. Un percorso integrato per l'Empowerment del paziente." e destinata ad un laureato in Psicologia Clinica e di Comunità che abbia acquisito una formazione in ambito sanitario e che documenti un'esperienza nell'ambito ospedaliero e riabilitativo con particolare riferimento ai percorsi formativi nell'ambito della patologia broncopolmonare.

L'attività prevista verrà svolta presso la s.c. Medicina interna del presidio ospedaliero di Chieri e presso la s.c. Psicologia dell'A.S.L. TO 5.

L'attività comporta un impegno di n. 25 ore settimanali, per la durata di dodici mesi e prevede un compenso complessivo lordo di euro 11.000. L'esercizio contestuale a quello di borsista di attività professionali presso strutture private o pubbliche verrà valutato, per quanto concerne l'eventuale incompatibilità, volta per volta dall'Amministrazione.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego con l'Azienda Sanitaria Locale.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale, redatte in carta semplice, datate e firmate dovranno pervenire all'A.S.L. TO 5 - via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione e pertanto le domande e/o la relativa documentazione presentate o

spedite successivamente a tale termine saranno inammissibili.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- il possesso del diploma di laurea specialistica in Psicologia Clinica e di Comunità;

- l'iscrizione all'Albo degli Psicologi;

- il possesso di una formazione in ambito sanitario e di una esperienza in ambito ospedaliero e riabilitativo con particolare riferimento ai percorsi formativi nell'ambito della patologia broncopolmonare;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato;

2. documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti specifici;

3. elenco in carta semplice della documentazione allegata, datato e firmato;

4. ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno allegare ai fini della valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti posti dalla normativa vigente.

L'assegnazione della borsa di studio sarà disposta previa formazione di una graduatoria degli idonei, formulata in base ai seguenti criteri:

- valutazione dei titoli;

- colloquio sugli argomenti della ricerca;

Il colloquio verrà effettuato da una apposita Commissione a cui compete altresì la valutazione dei titoli ed il cui giudizio è insindacabile.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per la copertura dei rischi di infortunio e di responsabilità civile e dovrà produrre idonea certificazione attestante la iscrizione al relativo Albo Professionale ove esistente. In caso di rinuncia o di cessazione definitiva dell'assegnatario, l'Azienda si riserva di conferire la borsa di studio al candidato successivo in graduatoria.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento Aziendale per l'assegnazione delle borse di studio.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare a suo giudizio insindacabile e senza obbligo di comunicare motivi, il presente avviso pubblico.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO 5 tel. 011/6930.346.

Il Direttore generale
Giovanni Caruso

Azienda sanitaria locale "TO5"

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio, per la realizzazione del Progetto di ricerca sanitaria finalizzata "Nuovi percorsi diagnostico-terapeutici per la diagnosi e la cura del glaucoma sul territorio dell'A.S.L. TO 5 nei Distretti di Moncalieri e Nichelino" e destinata ad un ortottista

E' emesso avviso pubblico per l'assegnazione di:

- n. 1 borsa di studio, per la realizzazione del Progetto di ricerca sanitaria finalizzata "Nuovi percorsi diagnostico-terapeutici per la diagnosi e la cura del glaucoma sul territorio dell'A.S.L. TO 5 nei Distretti di Moncalieri e Nichelino" e destinata ad un ortottista.

L'attività prevista verrà svolta presso gli ambulatori di oculistica dei Distretti di Moncalieri e Nichelino.

L'attività comporta un impegno di n. 4 ore settimanali, per la durata di n. 50 settimane e prevede un compenso complessivo lordo di euro 20/ora. L'esercizio contestuale a quello di borsista di attività professionali presso strutture private o pubbliche verrà valutato, per quanto concerne l'eventuale incompatibilità, volta per volta dall'Amministrazione.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego con l'Azienda Sanitaria Locale.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale, redatte in carta semplice, datate e firmate dovranno pervenire all'A.S.L. TO 5 - via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione e pertanto le domande e/o la relativa documentazione presentate o spedite successivamente a tale termine saranno inammissibili.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- il possesso del diploma di diploma universitario di ortottista, conseguito ai sensi dell'art. 6 del d.

leg.vo n. 502/1992, ovvero diploma conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato;
- 2) documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti specifici;
- 3) elenco in carta semplice della documentazione allegata, datato e firmato;
- 4) ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno allegare ai fini della valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti posti dalla normativa vigente.

L'assegnazione della borsa di studio sarà disposta previa formazione di una graduatoria degli idonei, formulata in base ai seguenti criteri:

- valutazione dei titoli;
- colloquio sugli argomenti della ricerca;

Il colloquio verrà effettuato da una apposita Commissione a cui compete altresì la valutazione dei titoli ed il cui giudizio è insindacabile.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per la copertura dei rischi di infortunio e di responsabilità civile e dovrà produrre idonea certificazione attestante la iscrizione al relativo Albo Professionale ove esistente. In caso di rinuncia o di cessazione definitiva dell'assegnatario, l'Azienda si riserva di conferire la borsa di studio al candidato successivo in graduatoria.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento Aziendale per l'assegnazione delle borse di studio.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare a suo giudizio insindacabile e senza obbligo di comunicare motivi, il presente avviso pubblico.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO 5 tel. 011/6930.346.

Il Direttore generale
Giovanni Caruso

Azienda sanitaria locale "TO5"

Pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l'A.S.L. TO5 di n. 1 posto di Dirigente medico - Chirurgia generale e n. 1 posto di Dirigente medico - Radiodiagnostica

Sono indetti i pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l' A.S.L. TO5 di:

- n. 1 posto di Dirigente medico - Chirurgia generale.
- n. 1 posto di Dirigente medico - Radiodiagnostica.

Alla posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dal C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria vigente.

Le procedure per l'espletamento dei concorsi in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al d.P.R. n. 761/1979, al d. l.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, alla legge n. 370/1988 e al d.P.R. n. 487/1994.

Requisiti richiesti

Possono partecipare ai concorsi coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal d.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del d. l.vo 165/2001 e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. L' accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell' A.S.L. , prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del d.P.R. 20/12/1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici

Dirigente medico - Chirurgia generale

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;
- c) specializzazione nella disciplina di chirurgia generale.

Ai sensi dell'art.56 del d.P.R. n. 483/1997 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II° livello dirigenziale del personale del S.S.N.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del d.P.R. n. 483/97, così come integrato dell'art. 8 del d.leg.vo 28/7/2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine.

Dirigente medico - Radiodiagnostica

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;
- c) specializzazione nella disciplina di radiodiagnostica.

Ai sensi dell'art.56 del d.P.R. n. 483/1997 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II° livello dirigenziale del personale del S.S.N.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del d.P.R. n. 483/97, così come integrato dell'art. 8 del d.leg.vo 28/7/2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine.

d) iscrizione all'Albo dell' Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda sottoscritta, redatta in carta semplice, all'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo - Via San Domenico 21 - 10023 Chieri (TO), entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabili al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui al D.P.C.M. 7/2/1994);
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomina agli impieghi presso P.A.. Si precisa che ai sensi di legge la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
 h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

l) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

m) il possesso della patente di guida, precisando il tipo di patente

n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'A.S.L. TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alle domande di partecipazione ai rispettivi concorsi, redatte secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) - iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;

3) - documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);

4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

5) - ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di E. 5,16, non rimborsabile, da effettuarsi sul c/c n. 12564100, intestato A.S.L. TO5 - Ufficio Concorsi - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola, specificando nella causale il concorso a cui si intende partecipare;

6) - elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nelle domande di ammissione ai concorsi gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale

deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è disposta dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 con provvedimento motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove.

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4;

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del d.P.R. n. 483/1997.

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed a quella orale è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

Conferimento dei posti

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei

punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Graduatoria

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del d.P.R. 9/5/1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni. I posti messi a concorso saranno riservati nella misura del 30% a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito ovvero a favore degli ufficiali di Complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata e congedati senza demerito delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, così come previsto dal d. leg.vo 8/5/2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le graduatorie dei concorsi sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le graduatorie dei concorsi restano valide per 3 anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Le relative nomine saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio

I vincitori dei concorsi saranno invitati ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione da parte dell'A.S.L. TO5, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) originale o copia autentica del titolo di studio e della specializzazione richiesti dal concorso pubblico;
- 6) documento attestante la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) certificato di residenza;
- 8) certificato di idoneità fisica all'impiego da richiedersi al servizio del Medico Competente della sede di destinazione;
- 9) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

E' data facoltà ai vincitori, in sostituzione dei certificati di cui ai precedenti punti n. 1,2,3,6 e 7, produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato dall'ufficio assunzioni dell'ente.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori dei concorsi dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d. l.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo

fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

I vincitori sono tenuti, altresì a dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso della patente di guida e, in caso affermativo, sono tenuti, se necessario, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda nonché al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda, di tale custodia rispondendo a norma del codice civile.

Le nomine decorreranno, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412.

I candidati assunti sono soggetti all'obbligo del periodo di prova di cui all'art. 14 del citato C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8/6/2000.

Decadenza

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell'A.S.L. TO5.

Nel caso che i posti messi a concorso restino scoperti per rinuncia o decadenza dei vincitori, l'A.S.L. TO5 potrà procedere ad altra nomina in prova secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ex art. 7, comma 1, del d. l.vo 165/2001.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto previsti dalla legge 12/3/1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal citato d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'A.S.L. TO5 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare il presente bando di concorso dandone comunicazione agli aspiranti senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Si fa presente che il sorteggio di cui all'art. 6 D.P.R. 10/12/1997, n. 483 avrà luogo alle ore 11 del 5° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede di Moncalieri - Via Real Collegio n. 20.

Qualora detto giorno sia festivo o coincidente con il sabato, sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. TO5 tel. 011/6930346.

Il Direttore generale
Giovanni Caruso

Fac - simile della domanda (in carta semplice)

A.S.L. TO5

Via San Domenico, 21

10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), codice fiscale _____, nato a _____ (provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia _____) via _____, n. _____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. _ posto/i di _____ vacante/i nella Pianta Organica di questa A.S.L. TO 5.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; (1)
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: _____;
- è in possesso dei seguenti titoli di studio;
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente _____;
- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero: non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: _____;
- ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (2);
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo 30/03/2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome, nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Firma _____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del d.P.R. 487/1994.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritt_____ nat___ a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- di essere in possesso della specializzazione in: _____ della durata di _____ anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del d. leg.vo n. 257/1991);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;
- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di Cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a tempo determinato o indeterminato - tempo pieno o part-time).

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. n. 761 del 20/12/1979; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il / La sottoscritt_____ nat___ a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni_____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

Azienda sanitaria locale "TO5"

Procedura concorsuale per titoli ed esami, riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nel sottoelencato

profilo n. 3 posti di Collaboratore professionale - Assistente sociale - cat. D

E' indetta procedura concorsuale per titoli ed esami, riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale, finalizzata alla stabilizzazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nel sottoelencato profilo:

- n. 3 posti di Collaboratore professionale - Assistente sociale - cat. D

Il trattamento economico previsto è quello stabilito dal C.C.N.L. vigente per il personale del Comparto Sanità.

Al presente concorso riservato per titoli ed esami può partecipare il personale precario con qualifica non dirigenziale che non abbia superato una procedura concorsuale di questa Azienda e che vi operi a tempo determinato nella funzione relativa al profilo anzidetto con rapporto libero professionale o con borsa di studio.

Il personale precario non dirigenziale interessato deve risultare in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dei requisiti specifici previsti dal citato d.P.R. n. 220/2001, oltre a quelli stabiliti nell'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione sottoscritto in data 5/11/2007, recepito con d.G.R. n. 63-7589 del 26/11/2007 e nell'Accordo Aziendale in materia sottoscritto in data 25/1/2008.

*Requisiti richiesti**Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del d. l.vo 165/2001 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell' idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell' A.S.L. , prima dell'immissione in servizio.

c) iscrizione al competente Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Requisiti specifici

1) diploma abilitante alla professione, previsto dalla vigente legislazione;

2) esperienza professionale maturata nel profilo professionale così come di seguito elencato:

a) essere in servizio al 01/01/2007 presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione, con un regime orario non inferiore a 25 ore settimanali ed aver maturato, alla stessa data, un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nel quinquennio precedente anche non continuativi presso l'Azienda stessa

ovvero

b) essere in servizio al 01/01/2007 presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione con un regime orario non inferiore a 25 ore settimanali e maturare successivamente un'anzianità di servizio di almeno 3 anni nella stessa Azienda, in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/9/2006;

L'anzidetta anzianità richiesta si intende maturata nella funzione propria del profilo professionale messo a concorso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso riservato al personale precario per la presentazione delle domande di partecipazione, ad eccezione che per quei precari il cui requisito di anzianità di servizio di tre anni maturerà successivamente purché in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29/9/2006, nei confronti dei quali la stabilizzazione avverrà successivamente alla maturazione di detto requisito.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Domande di ammissione

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione alla procedura concorsuale riservata, redatta in carta semplice, all'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo - Via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO), nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

a) cognome, nome e codice fiscale;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 37 del decreto l.vo n. 29/1993;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);

f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
 h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione alla selezione riservata;

l) la lingua straniera prescelta per la prova orale tra il francese e l'inglese;

m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.leg.vo 30/6/2006, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'Azienda Sanitaria Locale TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

4) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Il Direttore Generale, con propria determinazione, stabilirà l'ammissione dei precari istanti alla procedura concorsuale riservata di che trattasi, individuando in tal modo i precari aventi titolo al beneficio della stabilizzazione di cui alla Legge Finanziaria n. 296/07, legittimandoli, se idonei e presenti nella graduatoria relativa al profilo professionale a concorso, avendone superato le prove concorsuali, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno nella posizione funzionale in parola.

Valutazione dei titoli

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 220/2001, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera punti 15

titoli accademici e di studio punti 5

pubblicazioni e titoli scientifici punti 4

curriculum formativo e professionale punti 6

Prove di esame

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. 27/3/2001 n. 220, sono le seguenti:

Prova scritta: tema o questionario a scelte multiple su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso riservato;

Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: sulle materie oggetto del concorso nonché su elementi di informatica e sulla conoscenza a livello iniziale della lingua francese o inglese a scelta del candidato.

Il diario delle prove, nonché la sede delle medesime, sarà comunicato ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per le stesse al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, ora e data previsti, saranno dichiarati esclusi, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di

sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Graduatoria

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei.

E'escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del d.P.R. n. 220/2001.

La graduatoria generale e finale dei candidati idonei è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria degli idonei è approvata con provvedimento del Direttore Generale.

Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio.

I precari risultati idonei che saranno stabilizzati saranno invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del Casellario Giudiziale.

Nello stesso termine di 30 giorni gli assumendi dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d. l.vo 165/2001, ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO 5

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il personale precario non dirigenziale stabilizzato a norma dei precedenti commi, sarà soggetto al periodo di prova previsto dall'art. 15 del C.C.N.L. per il personale del comparto Sanità del 1/9/1995.

Decadenza

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO 5.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di stabilizzazione che ne costituisce il presupposto.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi delle disposizioni contenute nella legge 10/4/1991, n. 125.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal d.P.R. n. 220/2001, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore, dall'Accordo Regionale in materia di stabilizzazione del 5/11/2007 e dall'Accordo Aziendale sottoscritto il 25/1/2008.

L'Azienda Sanitaria Locale TO 5 si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, di modificare, di sospendere o revocare il presente ban-

do o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare qualsivoglia diritto o pretesa.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO 5 tel. 011/6930.346.

Il Direttore generale
Giovanni Caruso

All'A.S.L. TO 5

Via San Domenico, 21

10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto _____ (cognome e nome), nato a _____ (provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia _____) via _____, n. _____, chiede di essere ammesso alla selezione per titoli ed esami riservata in via esclusiva al personale precario di qualifica non dirigenziale operante presso quest'Azienda Sanitaria Locale per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno quale:

Collaboratore professionale assistente sociale.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: _____;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;
- è in possesso dei seguenti titoli di studio: _____, conseguito in data _____, presso _____;
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente _____;
- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero: non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- la lingua straniera scelta è (indicare francese o inglese):

- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dal presente bando ed in particolare (elencarli):

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo 30/6/2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando al seguente indirizzo: _____ (cognome e nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Data _____

Firma _____

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Il/La sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____ residente in _____ prov. _____ via _____ consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati dichiara:

- di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di _____:

- di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito: _____

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data _____

Firma per esteso _____

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il / La sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie fotostatiche dei seguenti documenti:

sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

Azienda sanitaria locale "VCO"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico Cat. D)

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale adottata nel rispetto della percentuale riservata, per ciascuna categoria, all'accesso dall'esterno ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 27/03/01 n. 220, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pediatrico Cat. D)

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.01 n. 220, dal D.Lgs 30.03.01 n. 165, dal D.P.R. 09.05.94 n. 487, e successive modifiche, dalla Legge n. 244 del 24/12/07 (Legge Finanziaria 2008) art. 3 - comma 106, nonché dei seguenti articoli:

Art. 1 - Requisiti di ammissione

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 30.12.92, n. 502, e successive modificazioni, possono partecipare ai concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima della immissione in servizio;

2) E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma I, del D.P.R. 20.12.79, n. 761;

c) Titolo di studio: Diploma Universitario di Infermiere Pediatrico conseguito ai sensi dell'art. 6 - comma 3 - del D.Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso di pubblici uffici.

d) iscrizione al relativo albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo prima della assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrenza dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 2 - Domanda di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamen-

te o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. VCO - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);
- e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- i) l'indicazione della lingua straniera scelta nell'ambito delle seguenti: inglese, francese o tedesco;
- l) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a). La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.97 art. 3 comma 5). Non sono comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno prive della sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 10, I comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Organizzazione Sviluppo risorse umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, nonché della valutazione dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura medesi-

ma. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo e quelle non sottoscritte. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) Tutte le certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9.05.94, n. 484 e successive modificazioni);
- e) Un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli possono essere prodotti:

- a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge (art. 18 DPR 28.12.00 n. 445);
- b) in copia autenticata "con modalità alternative": I candidati, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda.
- c) Mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.00, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti. Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi b) e c) ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 28/12/00 n. 445, si rimanda ai relativi moduli che potranno essere scaricati dal sito internet aziendale www.aslvco.it sezione bandi e concorsi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autentiche nei modi consentiti dalla Legge e materialmente prodotte. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Art. 4 - Valutazione dei titoli e delle prove

La commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma di quanto stabilito dal D.P.R. 27.03.01 n. 220. La stessa avrà a disposizione 100 Punti così suddivisi:

- Punti 30 per i Titoli
- Punti 70 per le prove d'esame
- I punti per i titoli sono così ripartiti:
 - Punti 20 Titoli di carriera
 - Punti 3 Titoli accademici e di studio
 - Punti 2 Pubblicazioni e titoli scientifici
 - Punti 5 Curriculum formativo e professionale
- I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
 - Punti 30 Prova scritta
 - Punti 20 Prova pratica
 - Punti 20 Prova orale

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentate dell'ente o suo delegato. In modo più dettagliato la Commissione esaminatrice adotta i seguenti punteggi:

a) Titoli di carriera - Punti 20

- Servizio prestato nel profilo professionale di Operatore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti: punti 1.80 per anno

- Servizio prestato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti in data successiva al 01.09.2001: punti 1.80 per anno

Il servizio prestato nella categoria superiore e nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti, è valutato con il punteggio di cui sopra maggiorato del 10%.

b) Titoli accademici e di studio - Punti 3

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire, così come previsto dall'art. 11 - lettera b) del D.P.R. 220/2001.

c) Pubblicazioni e titoli scientifici - Punti 2

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;

La commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

- Della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento dei titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;

- Del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;

- I titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire

d) Curriculum formativo e professionale - Punti 5

- Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

- In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

- Il punteggio attribuito dalla commissione è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione esaminatrice

Art. 5 - Prove d'esame

Le prove d'esame, con i relativi punteggi, sono le seguenti:

a) *prova scritta*: (Punti 30) vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso. La prova può anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

b) *prova pratica*: (Punti 20) consistente nella esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale;

c) *prova orale*: (Punti 20) vertente su quesiti inerenti al profilo professionale a concorso. Durante la stessa prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta fra le seguenti: francese, inglese o tedesco.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge. Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nel rispetto del termine stabilito dall'art. 7 del DPR. 27.03.2001 n. 220. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Art. 6 - Graduatoria

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.99 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali il concorso è stato bandito

e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. In tale seconda ipotesi la utilizzazione avviene nel rispetto della percentuale di posti da garantire nell'accesso ai candidati esterni.

Art. 7 - Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente. I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con la A.S.L. VCO. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 07.08.90 n. 241. L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indispensabile ai fini dell'immissione in servizio.

Art. 8 - Assunzione

L'assunzione decorre, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alla posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario Cat. D) è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9 - Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.03.01, n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro.

La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, con provvedimento motivato.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo n. 165/01. Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.92, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa: Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. VCO - Via Mazzini, 117

28887 Omegna - tel. 0323/868197 o sul sito: www.aslvco.it

Il Direttore generale
Ezio Robotti

Allegato A)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale VCO
Via Mazzini, 117
28887 Omegna

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. ___ post___ di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
 - b) di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
 - c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
 - d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);
 - e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);
 - f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
 - g) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;
 - h) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione (specificare Ente, qualifica, periodo), le eventuali cause di cessazione (se non sono mai stati prestati servizi presso la Pubblica Amministrazione dichiararlo espressamente);
 - i) di possedere i seguenti titoli di precedenza o preferenza _____
 - l) di scegliere per il colloquio orale la seguente lingua straniera: _____ (inglese, francese o tedesco);
 - m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.
 - n) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: _____ (indicare anche il numero di telefono).
- Data _____ Firma _____

Azienda sanitaria locale "VCO"

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Assistente sanitario cat. D)

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale adottata nel rispetto della percentuale riservata, per ciascuna categoria, all'accesso dall'esterno ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 27/03/01 n. 220, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:
n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Assistente sanitario Cat. D)

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.01 n. 220, dal D.Lgs 30.03.01 n. 165, dal D.P.R. 09.05.94 n. 487, e successive modifiche, dalla Legge n. 244 del 24/12/07 (Legge Finanziaria 2008) art. 3 - comma 106, nonché dei seguenti articoli:

Art. 1 - Requisiti di ammissione

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 30.12.92, n. 502, e successive modificazioni, possono partecipare ai concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima della immissione in servizio;

2) E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma I, del D.P.R. 20.12.79, n. 761;

c) Titolo di studio: Diploma Universitario di Assistente Sanitario conseguito ai sensi dell'art. 6 - comma 3 - del D.Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso di pubblici uffici.

d) iscrizione al relativo albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo prima della assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 2 - Domanda di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. VCO - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);

e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

i) l'indicazione della lingua straniera scelta nell'ambito delle seguenti: inglese, francese o tedesco;

l) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a). La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.97 art. 3 comma 5). Non sono comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno prive della sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 10, I comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Organizzazione Sviluppo risorse umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, nonché della valutazione dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo e quelle non sottoscritte. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) Tutte le certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9.05.94, n. 484 e successive modificazioni);
- e) Un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli possono essere prodotti:

- a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge (art. 18 DPR 28.12.00 n. 445);
- b) in copia autenticata "con modalità alternative": I candidati, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda.
- c) Mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.00, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti. Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi b) e c) ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 28/12/00 n. 445, si rimanda ai relativi moduli che potranno essere scaricati dal sito internet aziendale www.aslvco.it sezione bandi e concorsi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autentiche nei modi consentiti dalla Legge e materialmente prodotte. L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Art. 4 - Valutazione dei titoli e delle prove

La commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma di quanto stabilito dal D.P.R. 27.03.01 n. 220. La stessa avrà a disposizione 100 Punti così suddivisi:

- Punti 30 per i Titoli
- Punti 70 per le prove d'esame
- I punti per i titoli sono così ripartiti:
 - Punti 20 Titoli di carriera
 - Punti 3 Titoli accademici e di studio
 - Punti 2 Pubblicazioni e titoli scientifici
 - Punti 5 Curriculum formativo e professionale
- I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
 - Punti 30 Prova scritta
 - Punti 20 Prova pratica

Punti 20 Prova orale

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentate dell'ente o suo delegato. In modo più dettagliato la Commissione esaminatrice adotta i seguenti punteggi:

a) Titoli di carriera - Punti 20

- Servizio prestato nel profilo professionale di Operatore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti: punti 1.80 per anno

- Servizio prestato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti in data successiva al 01.09.01: punti 1.80 per anno

Il servizio prestato nella categoria superiore e nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario nel settore oggetto del concorso o in qualifiche corrispondenti, è valutato con il punteggio di cui sopra maggiorato del 10%.

b) Titoli accademici e di studio - Punti 3

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire, così come previsto dall'art. 11 - lettera b) del D.P.R. 220/01.

c) Pubblicazioni e titoli scientifici - Punti 2

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;

La commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

- Della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento dei titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;

- Del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;

- I titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire

d) Curriculum formativo e professionale - Punti 5

- Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

- In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

- Il punteggio attribuito dalla commissione è globale e deve essere adeguatamente motivato. La mo-

tivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione esaminatrice

Art. 5 - Prove d'esame

Le prove d'esame, con i relativi punteggi, sono le seguenti:

a) *prova scritta*: (Punti 30) vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso. La prova può anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

b) *prova pratica*: (Punti 20) consistente nella esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale;

c) *prova orale*: (Punti 20) vertente su quesiti inerenti al profilo professionale a concorso. Durante la stessa prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta fra le seguenti: francese, inglese o tedesco.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge. Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nel rispetto del termine stabilito dall'art. 7 del DPR. 27.03.01 n. 220. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Art. 6 - Graduatoria

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.99 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. In tale seconda ipotesi la utilizzazione avviene nel rispetto della percentuale di posti da garantire nell'accesso ai candidati esterni.

Art. 7 - Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente. I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 29/93 ovvero, in caso con-

trario di optare per il rapporto di lavoro con la A.S.L. VCO. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 07.08.90 n. 241. L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indispensabile ai fini dell'immissione in servizio.

Art. 8 - Assunzione

L'assunzione decorre, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alla posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario Cat. D) è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

Art. 9 - Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.03.01, n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro. La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, con provvedimento motivato. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo n. 165/01. Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.92, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa: Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. VCO - Via Mazzini, 117 28887 Omegna - tel. 0323/868197 o sul sito: www.aslvco.it

Il Direttore generale
Ezio Robotti

Allegato A)

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale VCO
Via Mazzini, 117
28887 Omegna

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. _____ post _____ di _____

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ prov. ____il _____;
- b) di risiedere a _____ prov. ____via _____;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);
- e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);
- f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- g) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
- h) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione (specificare Ente, qualifica, periodo), le eventuali cause di cessazione (se non sono mai stati prestati servizi presso la Pubblica Amministrazione dichiararlo espressamente);
- i) di possedere i seguenti titoli di precedenza o preferenza _____
- l) di scegliere per il colloquio orale la seguente lingua straniera: _____ (inglese, francese o tedesco);
- m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.
- n) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: _____ (indicare anche il numero di telefono).
- Data _____ Firma _____

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto per Istruttore direttivo Cat. D part time 27 ore settimanali nell'Ufficio Edilizia privata ed Urbanistica

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Ufficio Edilizia privata e Urbanistica - Cat. D - Posizione economica D1 a part time 27 ore settimanali.

Titolo di studio richiesto: Laurea in ingegneria civile o architettura.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire inderogabilmente entro le ore 12.00 del 16.5.2008.

Le prove si svolgeranno come segue:

prima prova scritta il giorno 22.5.2008 ore 9.00;

seconda prova scritta il giorno 22.5.2008 ore 11.00;

prova orale il giorno 27.5.2008 ore 9.30;

Il presente bando potrà essere revocato in caso di risposta positiva alla procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'Ufficio Edilizia privata e Urbanistica e Ufficio Segreteria del Comune di Castelletto Sopra Ticino e sul sito comunale www.comune.castellettosopraticino.no.it

Il Responsabile dell'Area
Francesco Eliseo

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto per Aiuto Bibliotecario Cat. C nell'Ufficio Cultura

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Aiuto Bibliotecario - Cat. C - Posizione Economica C1.

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola media superiore.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire inderogabilmente entro le ore 12.00 del 16.5.2008.

Le prove si svolgeranno come segue:

prova scritta il giorno 29.5.2008 ore 9.15;

prova pratica - attitudinale il giorno 29.5.2008 ore 11.15;

prova orale il giorno 4.6.2008 ore 9.30;

Il presente bando potrà essere revocato in caso di risposta positiva alla procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'Ufficio Cultura e Ufficio Segreteria del Comune di Castelletto Sopra Ticino e sul sito comunale www.comune.castellettosopraticino.no.it

Il Responsabile dell'Area
Simona Sarasino

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

Selezione pubblica per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di Dirigente Veterinario - Laboratorio di Immunoistopatologia

In esecuzione della delibera della Direttore Generale n. 291 del 3/04/2008 è indetta selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio, per la predisposizione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di Dirigente Veterinario - per il Laboratorio di Immunoistopatologia - sede di Torino.

I requisiti richiesti per l'ammissione sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o equiparate;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- diploma di laurea in Medicina Veterinaria;
- diploma di specializzazione;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei Veterinari;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Copia integrale dell'avviso di selezione, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata presso l'albo della Sede medesima e delle Sezioni provinciali, ed è inoltre disponibile sul sito Internet <http://www.izsto.it>

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino, e possono essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00

alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, o inviate a mezzo di raccomandata, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail concorsi@izsto.it

Il Direttore Generale
Fernando Arnolfo

APPALTI

Casa di Riposo "Anna ed Emilio Wild - Ospedaletto Duelli" - Piasco (Cuneo)

Bando di gara per l'affidamento con procedura negoziata della gestione di servizi socio sanitari assistenziali ed accessori

Per informazioni contattare la Casa di Riposo "Anna ed Emilio Wild - Ospedaletto Duelli", via Savio, 3, 12026 Piasco (CN), tel. 0175/270221 (dal lunedì al sabato ore 10,00/12,00), fax 0175/270833, mail cdrpiasco@gem.it. Il bando di gara, il capitolato d'appalto e la modulistica sono presenti sul sito internet www.casadiriposowild.it (sezione modulistica).

Responsabile del procedimento Bernardi Dott.ssa Sonia.

Piasco, 20 marzo 2008.

Comune di Borgo Ticino (Novara)

Approvazione bando di gara mediante licitazione privata per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale

Durata: 01.07.2008/31.12.2012

Metodo di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23, C. 1 let. b) del D. Lgs. 157/95

Requisiti per partecipazione: Istituti di credito abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del Decreto lgs. n. 267/00 che abbiano la propria sede, filiale o dipendenza nel Comune di Borgo Ticino o che si impegnino, in alternativa a presenziare presso la sede dell'Ente con personale addetto, per la raccolta della documentazione relativa al servizio, nei modi e tempi da stabilire in sede di sottoscrizione della convenzione.

Scadenza offerta 17.05.2008

Il Responsabile del Servizio
Antonia Modesti

Comune di Sangano (Torino)

Estratto bando di gara per servizio di ristorazione scolastica e Centro estivo - periodo 09/06/2008-29/07/2011

1) Stazione appaltante: Comune di Sangano - Provincia di Torino - ITALIA

Via Bonino, 1 - 10090 Sangano (TO) Tel. 011/9087140 - Fax 011/9084466

sito internet: www.comune.sangano.to.it

Indirizzo e-mail: segreteriaasangano@tiscali.it - gflavia@tin.it

2) Descrizione appalto: servizio di ristorazione scolastica e centro estivo periodo 09/06/2008-29/07/2011, categoria di servizio 17, CPC 64, numero di riferimento CPV 55000000-0 Servizi di ristorazione scolastica - CIG 0148117602. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 163/2006 il servizio è escluso in parte dall'applicazione della relativa disciplina.

3) Importo dell'appalto: euro 544.260,00 (I.V.A. esclusa).

4) Criteri di aggiudicazione: La gara si svolgerà ai sensi degli artt. 54, 55 e 83 del D. Lgs. 12/4/2006 n. 163, con procedura aperta, e sarà aggiudicata in unico lotto, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

5) Luogo di esecuzione: Comune di Sangano (TO).

6) Durata dell'appalto: Il servizio decorrerà dal giorno 09/06/2008 o successivamente in relazione ai tempi necessari alla conclusione della procedura di gara in argomento, fino al presunto termine in data 29/07/2011, termine del servizio di estate ragazzi, qualora istituito; in caso contrario fino al termine dell'anno scolastico 2010/2011. Il committente si riserva inoltre la facoltà prevista dall'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di ricorrere alla procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara per l'affidamento del servizio in oggetto per ulteriori tre anni scolastici e centro estivo (2011/2012-2012/2013-2013/2014). A tal fine l'importo stimato dell'appalto terrà conto anche dell'importo relativo all'eventuale rinnovo.

7) Importo stimato dell'appalto: Numero pasti presunto anno n. 38.600 Prezzo base d'asta euro 4,70. Importo presunto annuo dell'appalto euro 181.420,00 (IVA esclusa). Importo presunto complessivo dell'appalto triennale euro 544.260,00 (IVA esclusa). Importo presunto complessivo dell'appalto in caso di proseguimento euro 1.088.520,00 (IVA esclusa).

8) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: ore 12,00 del 05/05/2008.

9) Informazioni complementari: Il bando è pubblicato anche nell'Albo Pretorio del Comune di Sangano ed è disponibile sul sito dell'Amministrazione al seguente indirizzo: www.comune.sangano.to.it. Per informazioni rivolgersi Settore servizi alla Persona e attività di supporto - Sig.ra Girardi Flavia - Tel. 011/9087140 fax 011/9084466 gflavia@tin.it.

Sangano, 8 aprile 2008

Il Responsabile del Settore Servizi alla persona
Flavia Girardi

Consorzio Socio Assistenziale "Alba-Langhe-Roero" - Alba (Cuneo)

Estratto bando di gara mediante procedura ristretta affidamento di "Servizi Territoriali per Disabili"

N.CIG: 01472190F6 Durata: tre anni. Corrispettivo annuo presunto: Euro 422.102,00 IVA esclusa.

Luogo di esecuzione del servizio: il territorio dei Comuni consorziati. Criterio di aggiudicazione: l'appalto verrà aggiudicato con il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., a favore del concor-