



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 29 novembre 2007

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto Franco Turcati

La Galleria Grande, Reggia di Venaria Reale

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

10 Concorsi

#### Appalti

65 Appalti

#### Annunci legali

- 67 Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- 67 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 68 Altri annunci
- 84 Comunicazioni di avvio del procedimento

## ABBONAMENTO

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00  
6 mesi - Codice S1 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00  
6 mesi - Codice S3 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

## PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

## TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo [www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,  
Associazioni di volontariato,  
Riclassificazione strade,  
Eventi alluvionali del novembre 1994,  
ottobre 2000

## COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times  
Il costo per riga o frazione di riga è  
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),  
1,20 fax + Procedura Web

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

## Per abbonamenti e inserzioni

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiرو sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 - TO13  
CIN J ABI 07601 CAB 01000  
C.C. n. 000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

Al sito [www.poste.it](http://www.poste.it) tramite postagiرو on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

## VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

# INDICE

## CONCORSI

### **Agenzia Regionale Piemontese per le Erogazioni in Agricoltura - Torino**

Concorso pubblico per esami per n. 10 posti di istruttore direttivo con competenze giuridico-amministrative (categoria D1) - bando n. 4; concorso pubblico per esami per n. 5 posti di istruttore direttivo con competenze in scienze agrarie (categoria D1) - bando n. 5; concorso pubblico per esami per n. 2 posti di istruttore direttivo con competenze in informatica (categoria D1) - bando n. 6; concorso pubblico per esami a n. 2 posti di istruttore direttivo con competenze in ingegneria civile ed ambientale (categoria D1) - bando n. 7. Avviso per i candidati  
pag. 10

### **ASL n. 2 - Torino**

Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento n. 1 incarico di collaborazione continuativa e coordinata a laureati in Servizio Sociale da assegnare al "Progetto Tutele 2008" presso la S.C. Ufficio di Staff Affari Generali e Tutele  
pag. 10

### **ASL n. 4 - Torino**

Pubblico avviso, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 posti di Dirigente medico con rapporto esclusivo Ortopedia e traumatologia  
pag. 10

### **ASL n. 4 - Torino**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente medico - Ortopedia e traumatologia  
pag. 10

### **ASL n. 6 - Cirié' (Torino)**

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico temporaneo per lo svolgimento di attività di pediatria di libera scelta nel Distretto di Cirié dell'ASL n. 6 di Cirié - ai sensi dell'art. 37, A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta reso esecutivo dal 15.12.2005  
pag. 14

### **ASL n. 8 - Chieri (Torino)**

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente medico - Medicina interna  
pag. 15

### **ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)**

Bando di avviso pubblico per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere  
pag. 15

### **ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)**

Bando di concorso pubblico per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere  
pag. 15

### **ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)**

Avviso di selezione per l'affidamento di incarico professionali di collaborazione esterna per n. 1 Biologo  
pag. 18

### **ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)**

Avviso pubblico per soli titoli per n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D)  
pag. 18

### **ASL n. 18 - Alba (Cuneo)**

Avviso pubblico di incarico, a tempo determinato, per mesi otto a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Neuropsichiatria infantile  
pag. 19

### **ASL n. 18 - Alba (Cuneo)**

Concorsi pubblici a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Neurologia e n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Neuropsichiatria infantile  
pag. 20

### **ASL n. 18 - Alba (Cuneo)**

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Tossicodipendenze  
pag. 23

### **ASL n. 18 - Alba (Cuneo)**

Avviso pubblico di incarico, a tempo determinato, per mesi otto a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Neurologia  
pag. 27

### **ASL n. 18 - Alba (Cuneo)**

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi sei, a n. 1 posto di Dirigente medico - S.O.C. Otorinolaringoiatria  
pag. 28

### **ASL n. 18 - Alba (Cuneo)**

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, in sostituzione, a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Ostetrica  
pag. 29

### **ASL n. 19 - Asti**

Avviso di pubblica selezione, per soli titoli, per n. 1 Collaboratore tecnico professionale - Architetto  
pag. 29

### **ASL n. 19 - Asti**

Avviso di pubbliche selezioni, per soli titoli, a n. 1 posto di Tecnico sanitario di Radiologia medica e n. 1 posto di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico  
pag. 30

### **ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico di anestesia e rianimazione con rapporto esclusivo  
pag. 30



**ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino**

Avviso di ricerca per affidamento consulenza nell'ambito del progetto finalizzato "Sperimentazione e valutazione di un modello organizzativo di personalizzazione dell'assistenza al paziente mieloso nell'unità spinale di Torino" pag. 34

**ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino**

Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio per un "Progetto triennale per il management integrato del paziente adulto portatore di tumore del sistema nervoso centrale" pag. 35

**ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino**

Avviso pubblico di incarico, per soli titoli, a temporanea copertura di un posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica pag. 36

**ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica pag. 37

**ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino**

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di supplenza in n. 2 posti di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione. pag. 39

**ASO Maggiore della Carita' - Novara**

Riapertura termini per la selezione per la borsa di studio "L'ambulatorio di nutrizione clinica per il paziente con SLA" pag. 39

**ASO Maggiore della Carita' - Novara**

Borsa di studio per il progetto "Fattori prognostici di outcome di stroke in acuto. Riabilitazione ospedaliera e territoriale per ottimizzare il percorso clinico-assistenziale" pag. 40

**ASO Maggiore della Carita' - Novara**

Borsa di studio per il progetto "Valutazione comparativa della diagnostica citologica di routine e di ibridizzazione in situ fluorescente nella identificazione delle neoplasie maligne delle vie biliari" pag. 41

**ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in Psicologia per il progetto "Presa in carico psicologica dei genitori di pazienti affetti da intersessualità" pag. 41

**ASO S. Giovanni Battista di Torino**

Istituzione di n. Borsa di studio annuale a tempo pieno nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere c/o la SC Ematologia 2 (Dir. Prof. Gallo) e contestuale emissione di avviso pubblico pag. 43

**ASO S. Giovanni Battista di Torino**

Istituzione di n. 1 borsa di studio annuale a tempo parziale nell'ambito del progetto regionale del CPO Piemonte per attività da svolgere c/o la SCDU Epidemiologia dei Tumori (Dir. Prof. Merletti) e contestuale emissione di avviso pubblico pag. 43

**ASO S. Giovanni Battista di Torino**

Istituzione di n. 1 borsa di studio annuale a tempo parziale nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere c/o la SSCVD Unità di transizione per neoplasie curate in età pediatrica (Resp. Dr. Brignardello) e contestuale emissione di avviso pubblico pag. 44

**ASO San Luigi di Orbassano (Torino)**

Avviso pubblico di supplenza per la copertura temporanea di n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a rapporto esclusivo pag. 44

**ASO Santa Croce e Carle - Cuneo**

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente medico di Chirurgia generale e a n. 3 posti di Dirigente medico di Anestesia e rianimazione pag. 44

**ASO Santa Croce e Carle - Cuneo**

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Farmacista della S.C. Farmacia (disciplina: Farmacia ospedaliera) pag. 48

**ASO Santa Croce e Carle - Cuneo**

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di Direttore medico della S.C. Neurologia pag. 50

**ASO Santa Croce e Carle - Cuneo**

Modifica e riapertura termini dell'avviso di assunzione a tempo determinato per titoli e prova teorico - pratica comprensiva di colloquio a n. 1 posto di Dirigente medico di Neurochirurgia pag. 53

**ASO Santa Croce e Carle - Cuneo**

Pubblici concorsi per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Oftalmologia e n. 1 posto di Dirigente medico di Ortopedia e Traumatologia pag. 53

**ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria**

Avviso pubblico per conferimento incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente medico di Ortopedia e Traumatologia pag. 56

**Comune di Chieri (Torino)**

Selezione pubblica per esame per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo di "Educatore asilo nido Cat. C" pag. 58

**Comune di Gambasca (Cuneo)**

Estratto di bando di concorso per esami per la costituzione di graduatoria finalizzata all'assunzione di n. 1 operaio necroforo, conduttore macchine operatrici complesse, operaio specializzato, autista scuolabus, messo notificatore - categoria professionale B - posizione economica B 1, a tempo pieno ed indeterminato pag. 58

**Comune di Giaveno (Torino)**

Selezione pubblica per n. 2 posti di categoria D Istruttore direttivo e n. 1 posto categoria C esperto amministrativo pag. 58

**Comune di Orta S. Giulio (Novara)**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Contabile - Cat. C - Posizione economica C1 pag. 58

**Ente di Gestione dei Parchi e delle Riserve Naturali Cuneesi - Chiusa Pesio (Cuneo)**

Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria C, Posizione Giuridica C1 "Guardiaparco" pag. 59

**Ente di Gestione dei Parchi e delle Riserve Naturali Cuneesi - Chiusa Pesio (Cuneo)**

Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria C, Posizione Giuridica C1 "Istruttore Amministrativo" pag. 59

**Ente di gestione delle riserve naturali speciali del Sacro Monte di Orta, del Monte Mesma e Colle della Torre di Buccione - Orta San Giulio (Novara)**

Prova selettiva ex art. 4 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'accesso al ruolo di "Capo Operaio", categoria giuridica B3, tramite progressione verticale, riservato ai dipendenti di ruolo, appartenenti alla categoria giuridica B1 pag. 59

**Ente di gestione Parco naturale Valle del Ticino - Cameri (Novara)**

Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto di categoria D1 - Guardiaparco / Funzionario di Vigilanza pag. 59

**Ente Parco Naturale Gran Bosco di Salbertrand (Torino)**

Avviso mobilità esterna a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Guardiaparco - Agente di vigilanza" pag. 59

**Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino**

Procedura di stabilizzazione ai sensi della L. n. 296/2006 per n. 6 posti di Operatore tecnico e n. 16 posti di Coadiutore amministrativo - cat. B pag. 60

**Presidio Sanitario San Camillo - Torino**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico-Medicina fisica e riabilitazione pag. 60

**Residenza Assistenziale Albergo di Santa Croce - Villastellone (Torino)**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Segretario - cat. D3 pag. 64

## APPALTI

**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Cuneo**

Intervento di manutenzione straordinaria del fabbricato sito in Cuneo - Via Rossi, Via Dronero, Via S. Croce pag. 65

**Comune di Capriglio (Asti)**

Bando di gara per affidamento del servizio di tesoreria comunale pag. 65

**Comune di Caselette (Torino)**

Esito di gara appalto dei lavori di realizzazione scuola materna e locali annessi pag. 65

**Comune di Chieri (Torino)**

Servizio di redazione del programma operativo - Avviso di procedura aperta pag. 65

**Comune di Montanaro (Torino)**

Asta pubblica per lavori di ristrutturazione del Palazzo comunale 3° stralcio - Androne e scala principale pag. 65

**Comune di Montanaro (Torino)**

Lavori di sistemazione Piazza della chiesa - Avviso di asta pubblica pag. 66

**IPAB - Casa di riposo di San Benigno Canavese (Torino)**

Avviso aggiudicazione gara per l'affidamento della gestione, in global service, delle residenze RSA, RAF e RA pag. 66

**Regione Piemonte****Settore Attività' negoziale e contrattuale**

Affidamento del servizio per attività di assistenza tecnica alla posa in esercizio di macchine erogatrici di determinati alla spina e attività correlate pag. 66

**Regione Piemonte****Settore Attività' negoziale e contrattuale**

Esecuzione di tutte le opere e provviste necessarie per la realizzazione di sala conferenze multimediale e sale annesse presso l'immobile sede di uffici regionali sito in Torino - Via Belfiore 23/C pag. 66

## ANNUNCI LEGALI

### ACCORDI DI PROGRAMMA

#### **Provincia del Verbano Cusio Ossola 3° settore - Servizio Montagna**

Stipula Accordo di programma tra Regione Piemonte e Provincia del Verbano Cusio Ossola, per studio di fattibilità del progetto denominato "Filiera del legno della Provincia del Verbano Cusio Ossola" applicazione dell'intesa istituzionale sottoscritta in data 18 maggio 2006. Comunicazione di conclusione di procedimento pag. 67

### STATUTI ENTI LOCALI

#### **Comune di La Loggia (Torino)**

Statuto comunale. Modifiche apportate con deliberazioni del Consiglio comunale n. 33 e 36 del 2007 pag. 67

### ALTRI ANNUNCI

#### **Agenzia territoriale della casa della provincia di Vercelli**

Pubblicazione della graduatoria provvisoria. Comune di Varallo Sesia pag. 68

#### **Agenzia Torino 2006 - Torino**

Decreto di espropriazione n. 43-P10 - Lavori di realizzazione dell'impianto per lo sci di fondo ed opere di sistemazione idraulica del Torrente Chisone nel Comune di Pragelato pag. 68

#### **Agenzia Torino 2006 - Torino**

Decreto di asservimento n. 44-P10 - Lavori di realizzazione dell'impianto per lo sci di fondo ed opere di sistemazione idraulica del Torrente Chisone nel Comune di Pragelato - Imposizione coattiva di servitù sulle aree sciabili destinate a piste olimpiche pag. 68

#### **Agenzia Torino 2006 - Torino**

Decreto di espropriazione n. 45-I10 - Impianto di innevamento programmato "Area Pragelato" nel Comune di Pragelato pag. 69

#### **Comune di Asti**

Avviso di approvazione modifica Piano di Classificazione Acustica del Territorio Comunale pag. 69

#### **Comune di Borgomanero (Novara)**

Decreto n. 48336 del 27.09.2007 D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 - l.r. n. 86 del 21.11.1996. Sdemianializzazione area attigua al sedime stradale di via Matteotti, costituente appendice alla S.R. n. 142 nel tratto individuato al Km. 41+700 pag. 69

#### **Comune di Campertogno (Vercelli)**

Avviso ad opponendum - Appalto lavori di realizzazione di nuovo attraversamento sul rio Polla a monte della frazione Tetti pag. 69

#### **Comune di Canelli (Asti)**

Approvazione definitiva del piano particolareggiato relativo all'area TS2 di PRGC pag. 69

#### **Comune di Celle di Macra (Cuneo)**

Estratto bando di concorso assegnazione alloggi di edilizia residenziale pag. 70

#### **Comune di Chieri (Torino)**

Approvazione Piano di Recupero relativo alla ristrutturazione di fabbricato esistente in Via della Conceria n. 3 - proprietà Cosoleto/Lazzaro pag. 70

#### **Comune di Gurro (Verbano Cusio Ossola)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 26.09.2007 "Regolamento edilizio comunale. Modifica art. 14 ad oggetto: 'Formazione della Commissione Edilizia'. Approvazione" pag. 70

#### **Comune di Lanzo Torinese (Torino)**

Avviso ai creditori (Art. 189 D.P.R. 554/1999) - Realizzazione opere di sistemazione dei percorsi, di restauro e riqualificazione ambientale dell'area del Ponte del Diavolo pag. 71

#### **Comune di Miagliano (Biella)**

Deliberazione C.C. n. 15 del 25.09.2007 "Approvazione Nuovo Regolamento Edilizio (L.R. 19/99)" pag. 71

#### **Comune di Novara**

Commercio su aree pubbliche. Bandi 2007. Assegnazione posteggi presso i mercati cittadini pag. 71

#### **Comune di Ronco Biellese (Biella)**

Provvedimento Sindacale n. 4 del 15/11/2007 - Riduzione fascia di rispetto cimiteriale pag. 72

#### **Comune di Rubiana (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 08/11/2007 - Regolamento Edilizio adottato con Deliberazione C.C. n. 49/2005 - Modifiche ed integrazioni pag. 72

#### **Comune di Savigliano (Cuneo)**

Avviso esito d'asta vendita immobile sito nel Comune di Savigliano, Strada San Salvatore angolo Strada Oropa (ex scuola frazionale di San Salvatore) pag. 72

#### **Comune di Torino**

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale al PRG vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. concernente l'area "Laghetti Falchera" pag. 72

**Comune di Torino**

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale n. 148 al PRG vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. - Isolato ubicato tra corso Siracusa, via Monfalcone, via Osoppo e via Mombarcaro pag. 73

**Comune di Varallo Pombia (Novara)**

Det. n. 134 del 12/11/2007 - Costruzione opere fognarie e strada di collegamento tra la S.P. 29 e il Centro Sportivo Comunale - Decreto esproprio aree pag. 73

**Comune di Vinovo (Torino)**

D.C.C. n. 61 del 27/09/2007 - Approvazione definitiva del Piano di recupero proposto dai Signori Benso Lorenzo, Benso Maddalena Maria, Benso Anna, Benso Carlo, Benso Pietro Lorenzo - Immobili siti a Vinovo in Via Gioanetti n. 6 - Approvazione definitiva pag. 74

**Provincia di Alessandria**

Determina di autorizzazione per la concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo a favore della ditta Colla Angelo - Determinazione dirigenziale n. 588 - 144068 del 11/10/2007 pag. 74

**Provincia di Alessandria**

Derivazione n. 3232 - Domanda (Prot. n. 32867 del 09/03/2005) del Consorzio di Miglioramento Fondiario di Pontechino per la trasformazione della licenza di attingimento in concessione di derivazione d'acqua ad uso agricolo (irriguo) dal Fiume Bormida in Comune di Morsasco pag. 75

**Provincia di Asti****Servizio Promozione Socio-Culturale**

Determinazione dirigenziale n. 8525 del 7 novembre 2007 - L.r. 1/2004 e l.r. n. 38/94 - Notifica della cancellazione dal Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato Sezione Provinciale di Asti - Sezione Impegno Civile pag. 75

**Provincia di Biella**

Ordinanza n. 55.947/G-I-3-298BI - Istanza in data 12 aprile 2007 del Signor Igor Brondani per autorizzazione alla ricerca d'acqua sotterranea dalla falda freatica mediante terebrazione nuovo pozzo in Comune di Vigliano Biellese (foglio n. 13, particella n. 124) e successiva concessione di estrazione d'acqua per uso agricolo, con restituzione delle colature in roggia consortile pag. 75

**Provincia di Cuneo**

Determinazione n. 526 del 29/10/2007 - Sezione provinciale del Registro regionale delle Organizzazioni di volontariato. Rettifica denominazione sociale e sede legale di A.S.D. Sportiamo Onlus pag. 77

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 916-1187055 del 18.10.2007. D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - variazione di ragione sociale della Soc. G.O.R. ASS S.p.A. in Renolit Gor S.p.A. nella concessione di derivazione d'acqua da un pozzo in comune di Buriasco ad uso antincendio pag. 77

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 917-1187100 del 18.10.2007 D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - subentro della Imper Protective Coatings s.r.l. alla Soc. Imper Italia S.p.A. nella concessione di derivazione d'acqua sotterranea in comune di Torino ad uso processo, raffreddamento, igienico ed antincendio pag. 77

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 919-1200963 del 19/10/2007 di rinnovo di licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Po, in Comune di San Raffaele Cimena ad uso agricolo assentita a Pochettino Giuseppe (pos. n. 763) 4° Rinnovo pag. 77

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 938-1249635 del 18.10.2007 - D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Domanda di subentro della Soc. Co.Ge.Fa. SpA alla Soc. Cav.To.Mi. nella concessione di derivazione d'acqua sotterranea in comune di Torrazza Piemonte ad uso industriale pag. 78

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione Dirigenziale n. 974-1322247/2007 del 7-11-2007 di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Carmagnola, ad uso antincendio assentita alla Immobiliare Eva S.r.l.. Codice univoco: TO-P-10235 pag. 78

**Provincia di Torino**

D.G.P. n. 1377-423831/2006 del 28/11/2006 - Variante Sud-Est di Rivalta per il collegamento della S.P. n. 143 di Vinovo con la S.P. n. 174 di Borgaretto. Classificazione e presa in consegna anticipata pag. 78

**Provincia di Torino****Servizio Valutazione Impatto Ambientale e attività estrattive**

"Progetto di cava soprafalda in Regione Lotti nei Comuni di Feletto e San Giorgio C.se" - Proponenti: Bairo Beton s.r.l. e Cave di Tina s.r.l. pag. 79

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 570 del 20/11/2007 - Autorizzazione unica D.Lgs 387/2003 per la realizzazione di opere di modifica all'impianto idroelettrico di Rovesca - Derivazione Lago di Antrona in Comune di Antrona Schieranco pag. 80

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 162 del 23/03/2006 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal fiume Toce, in Comune di Verbania ad uso agricolo - Azienda Agricola Flortoce di Trissino Giuseppe pag. 80



**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 490 del 27/09/2007 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Lische, in Comune di Malesco, ad uso produzione di beni e servizi - Comune di Malesco pag. 80

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 26 del 12/01/2006 - Concessione di piccola derivazione di acqua dal Lago Maggiore, in Comune di Baveno, ad uso domestico - Lagostina Daniele pag. 81

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 56 del 30/01/2006 - Concessione di piccola derivazione di acqua dal rio della Fontana, in Comune di Crevaladosola, ad uso domestico - Tioni Olga e Tioni Renato pag. 81

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 277 del 16/05/2006 - Concessione di piccola derivazione di acqua dal torrente Grisana, in Comune di Brovello Carpiugnino, ad uso domestico - ditta Zeus Srl pag. 82

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 568 del 20/11/2006 - Autorizzazione unica D.Lgs 387/2003 per la costruzione di scala di risalita per la fauna ittica, presso lo sbarramento sul torrente Anza, in Comune di Piedimulera - ditta Edison S.p.A. pag. 82

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 569 del 20/11/2006 - Autorizzazione unica D.Lgs 387/2003 per la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria all'opera di presa sul torrente Anza, nei Comuni di Piedimulera e Pieve Vergonte - Ditta Edison S.p.A. pag. 82

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione dirigenziale n. 577 del 9/11/2007 - Associazione autonoma "Volontari A.I.B. di Piedimulera" con sede in Piedimulera (VB), Via Moiachina, n. 14. Iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione Protezione Civile pag. 81

**Provincia di Vercelli**

Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune Vercelli per uso produzione beni e servizi assentita alla ditta Fontana S.p.A. con determinazione n. 4863 del 11.10.207. Pratica n. 1064 pag. 83

**Regione Piemonte****Settore decentrato OO.PP. e difesa assetto idrogeologico - Alessandria**

Domanda di concessione per occupazione sedime demaniale con centralina Idroelettrica "Molino di Bistagno" in alveo del Fiume Bormida in Comune di Bistagno (AL) pag. 84

**COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO****Comune di Formazza (Verbano Cusio Ossola)**

Comunicazione di avvio del procedimento - ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990 e s.m.i. - di Accordo di programma per il "Miglioramento dell'offerta turistica del Comune di Formazza" tra la Regione Piemonte ed il Comune di Formazza pag. 84

**Comunità Montana Alta Valle Tanaro - Garessio (Cuneo)**

Comunicazione di avvio del procedimento di Accordo di programma per "La realizzazione di interventi di adeguamento degli impianti di risalita nelle stazioni sciistiche minori" tra la Regione Piemonte e la Comunità Montana Alta Val Tanaro pag. 84

**Provincia di Torino****Servizio Valutazione Impatto Ambientale e attività estrattive**

Realizzazione di attività ludica sportiva ai sensi della scheda F2 privato del vigente PRGC - Pista per minimoto, Poirino. Proponente: Maurizio Cecchetto, Santena. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. e art. 32 del D.lgs 152/2006 pag. 84

**Regione Piemonte****Direzione Ambiente****Settore disciplina dei servizi idrici - opere fognarie, di depurazione ed acque**

Definizione dell'area di salvaguardia del pozzo dell'acquedotto ubicato in Via Gramsci nel Comune di Casanova Elvo (VC). Definizione dell'area di salvaguardia del pozzo dell'acquedotto ubicato in Via Tampellini nel Comune di Collegno (TO). Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R pag. 85

**Regione Piemonte****Settore Programmazione e Localizzazione delle Risorse**

Proposta di Accordo di Programma tra il Comune di Alessandria e la Regione Piemonte per la realizzazione del programma integrato straordinario di edilizia pubblica ai sensi della L. 12.07.1991, n. 203 - art. 18, localizzato in Alessandria. Scheda C.E.R. n. 364/63. Proroga termini pag. 85

**Regione Piemonte****Settore Programmazione e Localizzazione delle Risorse**

Proposta di Accordo di Programma tra il Comune di Alba e la Regione Piemonte per la realizzazione del programma integrato straordinario di edilizia pubblica ai sensi della L.12.07.1991, n. 203 e s.m.i. - art. 18, localizzato in Alba. Scheda C.E.R. n. 368/60. Proroga termini pag. 86



**Regione Piemonte  
Settore Accordi di Programma ed Esame di  
Conformità Urbanistica**

Avviso di avvio del procedimento. Modifica all'Accordo di Programma tra la Regione Piemonte, il Comune di Torino e l'Azienda Ospedaliera OIRM - S. Anna, finalizzato alla realizzazione di un complesso edilizio funzionale alla connessione dei plessi ospedalieri OIRM S. Anna, di corso Spezia n. 60 in Torino pag. 86

**Regione Piemonte  
Settore Accordi di Programma ed Esame di  
Conformità Urbanistica**

Avviso di avvio del procedimento - Accordo di Programma tra la Regione Piemonte, il Comune di Torino e la Provincia di Torino per l'approvazione, ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. 267/2000, di progetto edilizio, con contestuale variazione urbanistica del P.R.G.C. del Comune di Torino, al fine di consentire la realizzazione di sei nuove aule in sopraelevazione parziale del Liceo Classico Massimo D'Azeglio, ubicato in Torino, via Parini n. 8 pag. 86

---

## CONCORSI

Agenzia Regionale Piemontese per le Erogazioni in Agricoltura - Torino

**Concorso pubblico per esami per n. 10 posti di istruttore direttivo con competenze giuridico-amministrative (categoria D1) - bando n. 4; concorso pubblico per esami per n. 5 posti di istruttore direttivo con competenze in scienze agrarie (categoria D1) - bando n. 5; concorso pubblico per esami per n. 2 posti di istruttore direttivo con competenze in informatica (categoria D1) - bando n. 6; concorso pubblico per esami a n. 2 posti di istruttore direttivo con competenze in ingegneria civile ed ambientale (categoria D1) - bando n. 7 - Avviso per i candidati**

Relativamente ai concorsi di cui all'oggetto, si avvisa che la data e la sede della prima prova scritta, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, saranno resi noti con apposito avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 50 del 13 dicembre 2007.

Il Direttore  
Marco Astori

ASL n. 2 - Torino

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento n. 1 incarico di collaborazione continuativa e coordinata a laureati in Servizio Sociale da assegnare al "Progetto Tutele 2008" presso la S.C. Ufficio di Staff Affari Generali e Tutele**

In esecuzione della deliberazione n. 549/DG/01/07 del 14.11.2007 è indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione continuativa e coordinata a laureati in Servizio Sociale da assegnare al "Progetto Tutele 2008" presso la S.C. Ufficio di Staff Affari Generali e Tutele.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso della laurea in Servizio Sociale.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza, in carta semplice, e con la richiesta documentazione allegata, comunque entro e non oltre il 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi alla S.C. Ufficio di Staff Affari Generali e Tutele - via Tofane n. 71 - Torino (telefono 011.7095.2535).

Il bando integrale è consultabile sul sito internet [www.asl102.to.it](http://www.asl102.to.it).

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Direttore S.C. Affari generali e tutele  
Corrado Latino

ASL n. 4 - Torino

**Pubblico avviso, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 posti di Dirigente medico con rapporto esclusivo Ortopedia e traumatologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 665/07 del 20/11/2007, è emesso pubblico avviso, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 Dirigente medico con rapporto esclusivo - Ortopedia e traumatologia

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483. Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Qualora detto giorno sia festivo o non lavorativo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo lavorativo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale (Settore Assunzioni e Trattamento Giuridico) - Strada dell'Arrivore n. 25/a - 10154 Torino - Tel. 011/2402613 o 2402662.

Indirizzo e-mail: [personale.concorsi@aslto4.it](mailto:personale.concorsi@aslto4.it)  
Sito web [www.aslto4.it](http://www.aslto4.it)

Il Direttore Generale  
Giulio Fornero

ASL n. 4 - Torino

**Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente medico - Ortopedia e traumatologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 665/07, del 20/11/2007, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente medico - Ortopedia e traumatologia in applicazione del "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale" emanato con D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Ai vincitori è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità.

### 1) Requisiti generali

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità specifica alle mansioni - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età, salvo i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### 2) *Requisiti specifici*

I requisiti specifici previsti dall'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, sono i seguenti:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 30/01/98 e successive modificazioni ed integrazioni ovvero dalle specializzazioni nelle discipline affini ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 254/2000. Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97, è esentato dal possesso di tale requisito il personale medico in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 presso altra A.S.L. o azienda Ospedaliera su posto corrispondente alla disciplina suddetta.

a) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- b) Abilitazione all'esercizio professionale.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

#### 3) *Presentazione delle domande*

Nella domanda di partecipazione al concorso, da redigersi in carta semplice, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (in stampatello);
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione;
- h) eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;
- i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

l) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

m) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera b) (in stampatello).

Ai sensi dell'art. 39, della legge 28 dicembre 2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Settore Assunzioni e Trattamento Giuridico, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo lavorativo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Le domande di partecipazione al concorso, intestate al Direttore Generale dell'Azienda Regionale A.S.L. 4 devono essere inoltrate al seguente indirizzo:

Azienda Regionale A.S.L. 4 - S.C. Amministrazione del Personale - Settore Assunzioni e Trattamento Giuridico - Strada dell'Arrivore n. 25/a - 10154 Torino, entro e non oltre il termine di scadenza, mediante: consegna diretta (dal lunedì al giovedì 9.00 - 12.00, 14.30 - 15.30; venerdì 9.00 - 12.00) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o agenzia di spedizione.

L'A.S.L. 4 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

#### 4) *Documenti da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

1. L'originale della ricevuta del versamento su conto corrente postale n. 484105 comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro=5,00=, non rimborsabile, a favore del Tesoriere dell'A.S.L. 4 - Istituto Bancario San Paolo di Torino - Ag. 20 - Via Cimarosa, 87, 10154 Torino, precisando la causale del versamento;

2. originale o copia autenticata ai sensi di legge dei certificati attestanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

3. tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

4. un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;

5. un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli e i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero possono essere autocertificati dal candidato, secondo il fac-simile allegato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, l'ufficio ricevente potrà provvedere all'autenticazione delle copie di atti e/o documenti provenienti esclusivamente da Pubbliche Amministrazioni, previa esibizione dell'originale.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate o non autocertificati ai sensi di legge.

#### 5) Prove d'esame

L'ammissione e/o esclusione al concorso avviene con Determinazione del Direttore della Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 4. I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti, in conformità all'art. 26 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, alle seguenti prove:

**Prova Scritta:** relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

**Prova Pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica sarà comunque anche schematicamente illustrata per iscritto.

**Prova Orale:** sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data, l'ora e la sede della prova scritta saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova. Sarà dato avviso per la presentazione alla prova pratica e orale ai singoli candidati ammessi a sostenerle con almeno 20 giorni di anticipo. In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine della effettuazione della prova pratica.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La durata delle prove d'esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice nominata ai sensi della vigente normativa concorsuale.

#### 6) Valutazione dei titoli e delle prove

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

In ogni caso il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30; il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20. L'ammissione alla prova pratica e a quella orale è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici, di studio: 3

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/97.

#### 7) Approvazione ed utilizzazione graduatoria

La graduatoria del concorso è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza - a parità di punti - delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine, stabilite dall'art. 3, comma 7 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive integrazioni e modificazioni.

In previsione del nuovo assetto istituzionale della sanità regionale, la graduatoria potrà essere utilizzata anche dall'A.S.L. 3.

La graduatoria suddetta sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito stabilite da sopravvenienti norme legislative o regolamentari.

Trascorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.P., i candidati potranno ritirare i documenti presentati per la partecipazione all'avviso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. 4 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

#### 8) Assunzione vincitore

Si procederà all'effettiva assunzione dei vincitori solo al momento dell'intervenuta autorizzazione da parte della Regione Piemonte.

Il vincitore del concorso dovrà produrre alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 4, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, pena la mancata stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti in carta semplice oppure una dichiarazione



ne sostitutiva, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato comprovante la propria posizione riguardo agli obblighi di leva;

ed i seguenti documenti in regola con le vigenti norme sul bollo:

- 6) certificato del Casellario Giudiziale;
- 7) originale o copia autenticata ai sensi di legge del titolo di studio ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma originale;
- 8) certificato di iscrizione all'Ordine dei Medici;

I documenti dei punti 7) e 8) possono essere autocertificati mentre per il documento di cui al punto 6) può essere autocertificata soltanto l'assenza di condanne penali (tra cui rientrano anche quelle relative a patteggiamenti di pena a norma dell'art. 445 c.p.p.) ovvero il fatto di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali. In ogni caso il vincitore, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, potrà richiedere all'Azienda l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della L. 7 agosto 1990, n. 241, in merito all'accertamento d'ufficio dei fatti, degli stati e della qualità che la stessa Azienda od altra pubblica amministrazione è tenuta a certificare.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Altresì saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, necessariamente con contratto esclusivo a favore dell'Azienda.

In mancanza di accordo consensuale tra le parti, relativamente alla data di presa di servizio, i vincitori non potranno prendere servizio oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti.

L'assunzione diviene definitiva dopo il superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, fatta salva la possibilità di esonero dal medesimo periodo di prova per coloro che lo abbiano già superato nella medesima qualifica, professione o disciplina presso altra Azienda od Ente del Comparto.

E' causa di risoluzione immediata del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 2119 del c.c., aver conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ancorché autocertificati.

#### 9) Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'A.S.L. 4 si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, o

parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125, in materia di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle leggi 2 settembre 1980, n. 574, e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall'art. 39 del D.Lgs. 12 maggio 1995, n. 196, a sua volta modificato dall'art. 18 del D.Lgs. 8 maggio 2001, n. 215, riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92, i candidati portatori di handicap devono allegare nella domanda di partecipazione al concorso la certificazione medica che contenga gli elementi utili a consentire la predisposizione dei mezzi e degli strumenti necessari in relazione al proprio handicap, oltre che l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del suddetto concorso avrà luogo presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 4, Strada dell'Arrivore 25/a - Torino alle ore 10.00 del giorno lavorativo immediatamente successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale n. 4 - Strada dell'Arrivore 25/a, 10154 Torino - Tel. 011/2402613 oppure 011/2402662.

Indirizzo e-mail: [personale.concorsi@aslto4.it](mailto:personale.concorsi@aslto4.it)

Sito web: [www.aslto4.it](http://www.aslto4.it)

Il Direttore Generale

Giulio Fornero

#### Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale  
Azienda Sanitaria Locale 4  
Strada dell'Arrivore 25/a  
10154 Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. \_\_\_\_\_ post\_ di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_;
3. di essere cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino del seguente Stato facente parte dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti));

6. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: \_\_\_\_\_;

7. di essere iscritto/a all'albo professionale/Ordine \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_;

8. di essere nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) \_\_\_\_\_;

9. di aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. \_\_\_\_\_ (e le eventuali cause di cessazione), ovvero di non aver prestato servizi presso le P.A.;

10. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (Cognome, Nome, indirizzo, cap., città, telefono);

11. di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione.

Il/La Sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Il/La Dichiarante \_\_\_\_\_

*Fac-Simile dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà' (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ con riferimento alla domanda di concorso/avviso pubblico a n. \_\_\_\_\_ posti di \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_ dichiara

- di aver conseguito i seguenti Titoli di studio (1): \_\_\_\_\_

- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli (allegati alla presente dichiarazione) sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): \_\_\_\_\_

- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): \_\_\_\_\_

- di aver svolto la seguente attività di docenza (4): \_\_\_\_\_

Il Sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Il Dichiarante \_\_\_\_\_

Avvertenza: la sottoscrizione della dichiarazione deve avvenire in presenza del dipendente addetto qualora la presente dichiarazione sia inviata per posta o presentata da persona diversa dall'interessato occorre, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, allegare copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Note per la compilazione

1) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio

4) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

ASL n. 6 - Ciriè' (Torino)

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico temporaneo per lo svolgimento di attività di pediatria di libera scelta nel Distretto di Ciriè dell'AS.L. n. 6 di Ciriè - ai sensi dell'art. 37, A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta reso esecutivo dal 15.12.2005**

E' indetto presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Ciriè avviso pubblico per il conferimento di un incarico temporaneo per lo svolgimento di attività di Pediatria di libera scelta presso il Distretto di Ciriè, ambito territoriale dei Comuni di Caselle T.se, Borgaro T.se, San Maurizio C.se, San Francesco al Campo. Al presente avviso possono partecipare i medici pediatri inseriti nella graduatoria vigente. L'Azienda interpellerà, prioritariamente, i medici pediatri residenti nell'ambito territoriale carente. Al pediatra spettano i compensi di cui all'art. 58, lettera a) commi 1 e 9. L'assegnazione dell'incarico implica obbligatoriamente l'apertura dello studio principale nel Comune di Caselle T.se. I medici interessati sono invitati a far pervenire, anche via fax (011/4991201), domanda in carta semplice indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 6 - Venaria Reale (TO) - Via Silva n. 8, entro quindici giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Nella domanda dovranno essere indicati:

1) dati anagrafici e residenza;

2) posizione e punteggio relativo alla graduatoria regionale in vigore;

3) rapporti convenzionali in atto con il S.S.N.;

4) attività diverse da quelle indicate al punto 3), presso soggetti pubblici e privati;

5) domicilio presso il quale dovrà essere inoltrata ogni eventuale comunicazione e recapito telefonico.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante. Per informazioni nonché per la presentazione delle domande rivolgersi al Servizio del Personale - Ufficio Personale Convenzionato - Via Silva n. 8 -

Venaria Reale (TO) - Tel. 011/4991228 - 011/4991225.

L'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale n. 6 si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto od in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore Generale  
Marina Fresco

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

**Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente medico - Medicina interna**

E' indetto avviso pubblico per:

- la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente medico - Medicina interna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 16,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta devono essere inviate a mezzo raccomandata A.R. o con raccomandata A.R. espresso, o con posta celere o a mezzo corriere ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 8, - Ufficio Protocollo - Via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO).

Il bando di avviso pubblico sarà disponibile sul sito: [www.asl8.piemonte.it](http://www.asl8.piemonte.it).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Assunzioni/Concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/6930.329.

Il Direttore generale  
Giovanni Caruso

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

**Bando di avviso pubblico per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere**

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. n. 479 del 15.10.2007 è indetto avviso pubblico di incarico temporaneo, in attesa dell'espletamento del relativo concorso pubblico e comunque della durata massima di mesi otto, da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dagli artt. 2 e 30 del D.P.R. 220 del 27.3.2001 da valutarsi con i criteri fissati dal D.P.R. 220 per il corrispondente pubblico concorso a:

n. 2 Posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda di cui all'art. 4 del D.P.R. 220 del 27.3.2001.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare sospendere o revocare il presente bando di avviso.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Stradale Fenestrelle, 72 10064 Pinerolo (TO) - Tel. 0121/235180/235121.

Pinerolo, 20 novembre 2007

Il Direttore S.C. Personale  
Renata Vercesi

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

**Bando di concorso pubblico per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere**

In esecuzione alla deliberazione n. 479 del 15/10/2007 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti vacanti appartenenti al Ruolo Sanitario, presso questa A.S.L. 10 di Pinerolo: n. 2 Posti di Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere

All'intera procedura concorsuale sono applicate le disposizioni previste dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del lavoro del personale del Comparto del S.S.N.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

2) Il personale già dipendente con la medesima qualifica dall'Azienda Sanitaria Locale 10 è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici*

- diploma Universitario di Infermiere Professionale, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

*Presentazione delle domande*

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso devono essere redatte in carta semplice e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO).

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- f) titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione, in caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a);

Ai sensi del Decr. Leg.vo 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, in carta semplice datato e firmato dal concorrente.

Il curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dal candidato non è considerato valido ai fini dell'autocertificazione dei titoli posseduti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere prodotte ed edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso la Pubblica Amministrazione deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere allegato, un elenco dettagliato in triplice copia in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati. Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti a identificarlo. Deve essere allegato inoltre l'originale della ricevuta del vaglia postale intestato all'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,87 (D.L. 28 febbraio 1983 n. 55 convertito con Legge n. 131 del 26 aprile 1983).

*Prove d'esame*

Le prove d'esame sono le seguenti (art. 43 del D.P.R. 220/01):

a) *prova scritta*: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

b) *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche e nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) *prova orale*: attinente alla materia oggetto del concorso nonché verifica della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese o francese, scelta dal candidato, a livello iniziale.

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera punti 10;
- b) titoli accademici e di studio punti 7;



- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale punti 10.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 220 del 27/03/2001.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale dell'A.S.L. n. 10, sito in Stradale Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. 10 di Pinerolo.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

Il rapporto di lavoro decorre, per gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le

pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Norme finali*

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza delle legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. 10 - Stradale Finestrelle, 72 (TO) - Tel. 0121/235180/235121 dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

Pinerolo, 20 novembre 2007

Il Direttore S.C. Personale  
Renata Vercesi

#### *Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso*

Al Direttore Generale  
Az. San. Locale n. 10  
Stradale Finestrelle, 72  
10064 Pinerolo (TO)

\_\_l.sottoscritt\_\_ (cognome e nome) nat..a \_\_\_\_ (provincia di \_\_) il \_\_\_\_ residente in \_\_\_\_ (provincia di \_\_) in via \_\_\_\_ (cap. \_\_) chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario/Infermiere.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ di risiedere in \_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_ via \_\_\_\_ n. \_\_\_\_
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_ (1)
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_); (2)
- e) di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_ presso \_\_\_\_;
- f) di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di \_\_\_\_;

g) di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (indicare il profilo professionale, la qualifica funzionale e la data di decorrenza dell'inquadramento); ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) di non essere stat\_ destituit\_ o dispensat\_ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni , ovvero licenziato;

i) di essere fisicamente idone\_ al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce (ovvero di essere portatore del seguente handicap\_\_\_\_\_ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi\_\_\_\_\_ e ausilio\_\_\_\_\_;

j) di autorizzare l'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decr. L.vo 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.

\_\_\_I sottoscritt\_ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in \_\_\_\_\_ (cap\_\_\_) numero telefonico \_\_\_\_\_ prefisso n\_\_\_ e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata R.R.)

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

### **Avviso di selezione per l'affidamento di incarico professionali di collaborazione esterna per n. 1 Biologo**

In esecuzione alla determina dirigenziale n. 581 del 16.11.2007 adottata dal Direttore della S.C. Organizzazione Sviluppo risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale n. 10 di Pinerolo è emesso avviso di selezione per l'affidamento di incarico professionali di collaborazione esterna per il seguente personale: 1 Biologo

L'attività che verrà affidata all'incaricato è quella prevista dal progetto "Sperimentazione di modelli di valutazione di impatto ambiente-salute" approvato con Determinazione della Regione Piemonte Direzione Sanità Pubblica - Settore igiene e Sanità Pubblica n. 37 del 15.3.2007 e che coinvolge le AA.SS.LL. nn. 1-4-10-13-17 e 19 nonché l'ARPA Piemonte.

La durata dell'incarico di collaborazione è di 12 mesi dalla stipula del contratto, con un impegno massimo mensile di 155 ore, per un ammontare totale di euro 30.000,00 lordi (compresi oneri sociali), oltre al rimborso di eventuali spese, debitamente autorizzate da parte del Responsabile del Progetto, per missioni e formazione.

La sede di assegnazione sarà la seguente: A.S.L 17 (con necessità di spostamento, se necessario, verso AA.SS.LL. 15-16-18) in base al programma specifico che verrà predisposto.

I requisiti di ammissione sono i seguenti: Laurea Magistrale in Biologia - Classe di Laurea 6M; pos-

sesso della patente di guida con disponibilità di auto per gli spostamenti necessari.

I concorrenti dovranno presentare domanda di partecipazione in carta semplice indirizzata alla S.C. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane dell'ASL n. 10 - Str.le Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo.

Le domande con la relativa documentazione dovranno pervenire improrogabilmente al suddetto ufficio entro e non oltre le ore 12 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Non farà fede la data del timbro postale.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare inoltre sotto la propria responsabilità: la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza ed il relativo numero telefonico; il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza; i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito; l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare, in carta semplice, su un foglio a parte datato e firmato: di non svolgere attività, in forma di lavoro dipendente od autonomo, che sia incompatibile con le attività previste dal Progetto; di essere consapevoli che il conferimento dell'incarico di collaborazione non instaura alcun rapporto di lavoro subordinato.

Alla domanda inoltre deve essere accluso un elenco dei documenti e dei titoli allegati nonché un curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato. L'assegnazione dell'incarico di collaborazione sarà disposto previa formalizzazione di graduatoria degli assegnatari idonei nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità: valutazione dei titoli presentati; effettuazione di colloquio e di una prova scritta, riferita alle attività connesse al progetto, prevista per il giorno 17 dicembre 2007, alle ore 9.30 presso la Sede del Settore Igiene e Sanità Pubblica - Assessorato Regionale alla Salute e Sanità - Corso Stati Uniti n. 1 Primo Piano - Torino.

In base al numero dei candidati la prova di selezione potrà proseguire nelle giornate successive. I candidati che non si presenteranno alla predetta data per sostenere le prove di selezione, saranno dichiarati esclusi dalla procedura, quale sia la causa dell'assenza. Per ogni eventuale ulteriore informazione rivolgersi al Dott. Paolo Laurenti Direttore Dipartimento Prevenzione dell'A.S.L. 10 - tel. 0121/235413

Pinerolo, 16 novembre 2007

Il Direttore S.C. O.S.R.U  
Marco Pasquet

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

### **Avviso pubblico per soli titoli per n. 4 posti di Collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D)**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato ex art. 31 punto 1 - lettera b) del C.C.N.L. integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità 07.04.99, per i seguenti posti:

n. 4 Posti Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D)

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (VB). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 31 punto 1 - lettera b) del C.C.N.L. integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità 07.04.99. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale  
Ezio Robotti

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Avviso pubblico di incarico, a tempo determinato, per mesi otto a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Neuropsichiatria infantile**

E' indetto pubblico avviso di incarico, a tempo determinato, per mesi otto, a n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Neuropsichiatria Infantile a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. 18 - Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore Dipartimento Amministrativo  
Lorenzo Frea

*Fac simile domanda*

Al Direttore Generale  
A.S.L. n. 18  
Via Vida, 10  
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ 2)
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_
- 7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ 3)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

- 1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.
- 2) Indicare per l'eventuale Specializzazione se conseguita ai sensi del D.Lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
- 3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Concorsi pubblici a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Neurologia e n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Neuropsichiatria infantile**

In esecuzione, rispettivamente, delle determinazioni n. 1748/PER/004/07/0491 del 19/10/2007 e n. 1882/PER/004/07/0537 del 19.11.2007 sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico - S.O.C. Neurologia - n. 1 posto di Dirigente medico - S.O.C. Neuropsichiatria infantile a rapporto esclusivo.

Alle stesse posizioni funzionali è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento dei concorsi in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.Lg.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla Legge 15/68, alla Legge 127/97, alla Legge 191/98 ed al D.P.R. 403/98, 445/00 e Legge 401 del 29.12.2000.

*Requisiti generali specifici di ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente a tempo indeterminato da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente a tempo indeterminato da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

*Requisiti specifici*

A) Laurea in Medicina e Chirurgia;

B) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

C) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15.05.1997 n. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione della domanda*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita e distinta domanda di partecipazione, precisando il concorso a cui intendono partecipare, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
- 6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.Lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- 10) il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- 11) l'iscrizione all'Albo



12) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art.5 del DPR 487/94 e s.m.i.;

13) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale n. 18 al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

14) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito;

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, per i requisiti di cui alle lettere A) B) e C), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/2000) o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che attesti la conformità all'originale;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 47, del D.P.R. 445/2000.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui

all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate del legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art. 18, comma 3, della Legge 07.08.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, che attesti la conformità all'originale.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

#### *Sorteggio componenti commissioni esaminatrici*

Ai fini dell'art. 6, c. 2, del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice relativa al concorso in parola, avrà luogo presso la sede dell'A.S.L. n. 18 - Via Vida, 10 - Alba, con inizio alle ore 9,00 del terzo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

#### *Prove d'esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

a) *Prova Scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *Prova Pratica:*

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *Prova Orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove dei concorsi nel giorno, nell'ora e nella

sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatarî al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Punteggio*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
  - b) 80 punti per le prove d'esame;
- I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

#### *Conferimento dei posti*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998 n. 191.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

#### *Adempimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

- a) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) il certificato generale del casellario giudiziale;
- c) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;
- d) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare per i documenti, dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislati-

ve ovvero potrà richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 07.08.1990 n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 13 del vigente CCNL di categoria, dell'art. 53 del D.Lgs 165/01.

#### *Norme finali*

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale n. 18, via Vida, 10 - 12051 Alba.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura concorsuale e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. n. 18 è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Responsabile per il riscontro alle richieste dell'interessato è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n. 125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n. 68, in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della Legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della

criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificate dall'art. 39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, a sua volta modificato dall'art. 18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n. 215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

Il Direttore generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive rettifiche.

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. "Amministrazione del Personale" in Alba - Via Vida, 10 - Tel 0173/316205/521.

Il Dirigente delegato Direttore  
S.O.C. Amm.ne del Personale  
Lorenzo Frea

*Fac simile domanda*

Al Direttore Generale  
A.S.L. n. 18  
Via Vida, 10  
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a \_\_\_\_\_(prov.\_\_\_\_\_) il\_\_\_\_\_ residente in\_\_\_\_\_(prov.\_\_\_\_\_) Via\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di\_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
Laurea in\_\_\_\_\_conseguita in data\_\_\_\_\_presso\_\_\_\_\_  
Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data\_\_\_\_\_presso\_\_\_\_\_(2)
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_
- 7) di prestare servizio presso\_\_\_\_\_in qualità di\_\_\_\_\_

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:\_\_\_\_\_(3)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo \_\_\_\_\_di\_\_\_\_\_dal\_\_\_\_\_

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze:\_\_\_\_\_

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione se conseguita ai sensi del D.Lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Tossicodipendenze**

In esecuzione della determinazione n. 1750/PER/004/07/0493 del 19.10.2007, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Servizio tossicodipendenze a rapporto esclusivo.

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento dei concorsi in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.Lg.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla Legge 15/68, alla Legge 127/97, alla Legge 191/98 ed al D.P.R. 403/98, 445/00 e Legge 401 del 29.12.2000.

*Requisiti generali specifici di ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente a tempo indeterminato da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente a tempo indeterminato da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

#### *Requisiti specifici*

A) Laurea in Medicina e Chirurgia;

B) Specializzazione in Farmacologia e Tossicologia clinica o in Psichiatria o in Organizzazione servizi sanitari di base;

C) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15.05.1997 n. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

#### *Presentazione della domanda*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;

6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.Lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

10) il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;

11) l'iscrizione all'Albo

12) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.;

13) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale n. 18 al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

14) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito;

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, per i requisiti di cui alle lettere



A) B) e C), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/2000) o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che attesti la conformità all'originale;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 47, del D.P.R. 445/2000.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art. 18, comma 3, della Legge 07.08.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, che attesti la conformità all'originale.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

#### *Sorteggio componenti commissioni esaminatrici*

Ai fini dell'art. 6, c. 2, del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice relativa al concorso in parola, avrà luogo presso la sede dell'A.S.L. n. 18 - Via Vida, 10 - Alba, con inizio alle ore 9,00 del terzo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

#### *Prove d'esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

a) *Prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a con-

corso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

#### *b) Prova pratica*:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove dei concorsi nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Punteggio*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10

b) titoli accademici e di studio: 3

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3

d) curriculum formativo e professionale: 4

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

#### *Conferimento dei posti*

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998 n. 191.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art.16 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

#### *Adempimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

- a) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) il certificato generale del casellario giudiziale;
- c) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;
- d) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare per i documenti, dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potrà richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 07.08.1990 n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art.4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 13 del vigente CCNL di categoria, dell'art. 53 del D.Lgs 165/01.

#### *Norme finali*

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubbli-

ci e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale n. 18, via Vida, 10 - 12051 Alba.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura concorsuale e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. n. 18 è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Responsabile per il riscontro alle richieste dell'interessato è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n. 125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n. 68 in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della Legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificate dall'art. 39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, a sua volta modificato dall'art.18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n. 215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti alle forze armate.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

Il Direttore generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive rettifiche.

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. "Amministrazione del Personale" in Alba - Via Vida, 10 - Tel 0173/316205/521.

Il Dirigente delegato Direttore  
S.O.C. Amm.ne del Personale  
Lorenzo Frea

#### *Fac simile domanda*

Al Direttore Generale  
A.S.L. n. 18  
Via Vida, 10  
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_(prov.\_\_\_\_\_) il\_\_\_\_\_ residente in\_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_\_) Via\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_, chiede di essere

ammesso al concorso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)

di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione se conseguita ai sensi del D.Lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Avviso pubblico di incarico, a tempo determinato, per mesi otto a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Neurologia**

E' indetto pubblico avviso di incarico, a tempo determinato, per mesi otto, a n. 1 posto di Dirigente medico - S.O.C. Neurologia, a rapporto esclusivo, da

attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

*Requisiti specifici richiesti:*

-Laurea in Medicina e Chirurgia

-Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;

-Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. 18 - Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore Dipartimento Amministrativo  
Lorenzo Frea

*Fac simile domanda*

Al Direttore Generale  
A.S.L. n. 18  
Via Vida, 10  
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo di dal

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione se conseguita ai sensi del D.Lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi sei, a n. 1 posto di Dirigente medico - S.O.C. Otorinolaringoiatria**

E' indetto pubblico avviso di incarico, a tempo determinato, per mesi sei, a n. 1 posto di Dirigente medico S.O.C. Otorinolaringoiatria, a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

**Requisiti specifici richiesti:**

- Laurea in Medicina e Chirurgia  
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. 18 - Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore Dipartimento Amministrativo  
Lorenzo Frea

*Fac simile domanda*

Al Direttore Generale  
A.S.L. n. 18  
Via Vida, 10  
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)

ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo di dal \_\_\_\_\_

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione se conseguita ai sensi del D.Lgs 8 agosto 1991 n. 257 e la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.



## ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

**Avviso pubblico di incarico a tempo determinato, in sostituzione, a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Ostetrica**

E' indetto pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, per n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica - cat. D da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

*Requisiti richiesti:*

a) Corso di Laurea in ostetricia o Diploma Universitario di ostetrica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande devono pervenire, consegnate a mano o spedite a mezzo Raccomandata A.R., all'A.S.L. 18 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso.

Per ulteriori chiarimenti, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale dell'A.S.L. n. 18 - Tel 0173-316205/557.

Il Direttore Dipartimento Amministrativo  
Lorenzo Frea

*Fac simile Domanda*

Al Direttore Generale  
A.S.L. n. 18  
Via Vida, 10  
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (2)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: \_\_\_\_\_

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2 Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

## ASL n. 19 - Asti

**Avviso di pubblica selezione, per soli titoli, per n. 1 Collaboratore tecnico professionale - Architetto**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 768/PER/LEG del 20/11/2007 è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato, con incarico di sei mesi al fine di far fronte ad esigenze straordinarie di servizio presso la S.O.C. Investimenti e Tecnico, di un Collaboratore tecnico prof.le - Architetto (cat. D).

Sono richiesti i requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 220/2001 e dal vigente C.C.N.L. personale comparto "Sanità", in particolare, diploma di laurea in Architettura conseguita secondo gli ordinamenti

didattici previgenti al D. M. 3/11/1999 n. 509, ovvero laurea specialistica di durata quinquennale in Architettura ed abilitazione professionale.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.

Alla domanda deve essere allegato un curriculum formativo professionale e vengono uniti i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria, unitamente ad un elenco dettagliato dei documenti stessi e ad una copia di un documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero certificati con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi della vigente legislazione in materia di autocertificazione.

L'assunzione a tempo determinato viene effettuata applicando la graduatoria che viene formata da questa Azienda sulla base dei titoli presentati, valutati secondo i criteri previsti per il corrispondente pubblico concorso.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso per legittimi motivi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi: S.O.C. Personale e Legale / Ufficio Acquisizione Risorse Umane - Asti, Via Conte Verde, 125, tel. 0141/484306 o 0141/484344.

Il Direttore della S.O.C. Personale e legale  
Claudia Cazzola

ASL n. 19 - Asti

**Avviso di pubbliche selezioni, per soli titoli, a n. 1 posto di Tecnico sanitario di Radiologia medica e n. 1 posto di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico**

In esecuzione di determinazione dirigenziale n. 767/PER/LEG del 19/11/2007 sono indette pubbliche selezioni, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato, con incarichi di supplenza, di n. 1 C.P.S. - Tecnico sanitario di radiologia medica - n. 1 C.P.S. - Tecnico sanitario di laboratorio biomedico

Sono richiesti i requisiti generali e specifici di cui al D.P.R. n. 220/2001; è richiesto, in particolare, rispettivamente il Diploma Universitario di tecnico sanitario di radiologia medica (D.M. n. 746/1994) e il Diploma Universitario di tecnico sanitario di laboratorio biomedico (D. M. n. 745/1994) conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3 D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., ovvero i diplomi o attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, allo stesso ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici impieghi (D. M. 27 luglio 2000), nonché l'iscrizione all'Albo professionale, ove esistente.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.

Alla domanda deve essere allegato un curriculum formativo professionale e vengono uniti i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria, unitamente ad un elenco

dettagliato dei documenti stessi e ad una copia di un documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero certificati con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi della vigente legislazione in materia di autocertificazione.

Ciascuna assunzione a tempo determinato viene effettuata applicando la relativa graduatoria che viene formata da questa Azienda sulla base dei titoli presentati, valutati secondo i criteri previsti per il corrispondente pubblico concorso.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento, s'intende rinunciario anche nei confronti di conferimenti futuri.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per conferire ulteriori incarichi, per motivi vari, nel profilo professionale in questione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso per legittimi motivi.

Per informazioni: S.O.C. Personale e Legale/Ufficio Acquisizione Risorse Umane Asti, Via Conte Verde, 125, tel. 0141/394306 - 44.

Il Direttore della S.O.C. Personale e legale  
Claudia Cazzola

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico di anestesia e rianimazione con rapporto esclusivo**

In esecuzione della deliberazione n. 685 del 08/11/2007 del Direttore Generale, è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: n. 1 posto di Dirigente medico di anestesia e rianimazione

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal contratto di lavoro in vigore per il personale Dirigente Medico delle Aziende Sanitarie Locali.

*Requisiti generali di ammissione*

Ai sensi dell'art. 1 del DPR 10/12/1997 n. 483, possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'ASL prima dell'immissione in servizio.

c) Laurea in Medicina e Chirurgia.

d) Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Requisiti specifici per l'ammissione*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;  
b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai fini dell'ammissione al predetto concorso alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale (DPR 10/12/1997 n. 483, D.M. 30/01/1998 e D.M. 02/08/2000).

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR 10/12/1997 n. 483 (01/02/1998) presso altra ASL o Azienda Ospedaliera, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai presenti concorsi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ai concorsi.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti citati comporta la non ammissione al concorso.

#### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 n. 370 ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a:

Direttore Generale ASL 21, Viale Giolitti n. 2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 29/12/2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;

4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) l'iscrizione al competente Albo professionale;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi della vigente normativa, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) iscrizione all'albo professionale;

4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 n. 370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto \_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:\_\_\_\_\_".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione.

#### *Titoli*

La Commissione dispone per la valutazione dei titoli di 20 p.ti così ripartiti:

Titoli di carriera punti 10

Titoli accademici e di studio punti 3

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

Curriculum formativo e professionale punti 4

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 27 del DPR 483/1997.

#### *Parità e pari-opportunità*

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta (Punti 30):

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica (Punti 30):

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale (Punti 20):

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.

#### *Svolgimento delle prove*

Il diario delle prove scritte e pratiche con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciare al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

#### *Preferenza o precedenza a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda ASL 21 di Casale Monferrato, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva e preferenza previsti dalla normativa vigente già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.



Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto riguarda le riserve si fa riferimento alla legge 12/03/1999, n. 68.

#### *Formazione della graduatoria*

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle disposizioni di Legge richiamate dall'art. 18 del DPR 483/97.

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul B.U.R.P.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuale copertura dei posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### *Conferimento del posto*

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2) certificazione di abilitazione all'esercizio professionale;

3) certificato generale del casellario giudiziale;

4) estratto dell'atto di nascita;

5) certificato di cittadinanza italiana;

6) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

8) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 3, 5 e 7 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso la SOC Amministrazione del Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

Il vincitore del concorso ha facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 07/08/1990 n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, n. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il dirigente si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

#### *Trattamento dei dati*

Ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del procedimento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

#### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel DPR 10/1/1957 n. 3 e nel DPR 20/12/1979 n. 761, nel Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nel decreto legislativo 03/02/1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, nel DPR 09/05/1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/05/1997, n. 127 nonchè le disposizioni contenute nel DPR 10/12/1997, n. 483, nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e nel Decreto Legislativo 19/6/1999, n. 229 (Riforma Sanitaria Ter) e nel DPR 28/12/2000 n. 445.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonchè di quelle che disciplinano o disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.Lgvo 29/93.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla vigente normativa in materia.

Casale Monferrato, 8 novembre 2007

Il Direttore generale  
Gian Paolo Zanetta

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica e cioè, essendo avvenuta la pubblicazione per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ scade il \_\_\_\_\_

Le operazioni di sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice si terranno in pubblica seduta nella Sala Riunioni dell'A.S.L. 21 Viale Giolitti 2 Casale Monferrato, e saranno effettuate alle ore 9.30 del 10° giorno successivo non festivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi.

In caso di impossibilità dei Componenti le Commissioni Esaminatrici, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

*Fac-simile schema di domanda*

Al Direttore Generale  
A.S.L. n. 21  
Casale Monferrato

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente medico di anestesia e rianimazione con rapporto esclusivo.

\_\_l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ (cognome e nome) (1)

nat\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_ \_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_) stato civile \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ figli,

chiede di essere ammess\_ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente medico di Anestesia e rianimazione bandito con deliberazione n. 685 del 08/11/2007.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadin\_ \_\_\_\_\_ (nazionalità \_\_\_\_\_);

2) di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (2);

3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (3);

4) di essere in possesso del titolo di studio:

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di \_\_\_\_\_ (solo per gli uomini);

6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le sottoindicate pubbliche Amministrazioni: \_\_\_\_\_

(indicare la qualità del servizio prestato e per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego);

7) di essere iscritto al competente Albo Professionale;

8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

Fa presente di aver diritto all'ausilio di \_\_\_\_\_ in relazione al proprio handicap nonchè alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (5).

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza: \_\_\_\_\_

\_\_l\_ sottoscritt\_ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in \_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Note:

1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.

2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

4) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

5) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

*Mod. B) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà' (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ (luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole secondo quanto previsto dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara

dichiara

☐ Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

☐ Di essere in possesso della seguente specializzazione:

\_\_\_\_\_

☐ Di essere iscritt\_ all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_:

☐ Di aver prestato / prestare i seguenti servizi:

Presso \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ quale \_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ quale \_\_\_\_\_

☐ di aver usufruito dei seguenti periodi di aspettativa s/asseggni:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

☐ che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati, sono conformi all'originale in suo possesso:

\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informat\_, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data) \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

N.B.: Allegare alla presente fotocopia del documento di identità'

ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

**Avviso di ricerca per affidamento consulenza nell'ambito del progetto finalizzato "Sperimentazione e valuta-**

### **zione di un modello organizzativo di personalizzazione dell'assistenza al paziente mieloso nell'unità spinale di Torino"**

In esecuzione della determinazione n. 563/2007/SAP del 19/10/2007, è emesso avviso di ricerca per esperto da adibire all'effettuazione di interviste nonché input ed analisi dei dati, nell'ambito del progetto finalizzato indicato in oggetto. Costituisce requisito di ammissione alla selezione il possesso della Laurea Specialistica in Scienze Pedagogiche (classe di laurea 87/F) ovvero della Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche e Ostetriche. Costituisce titolo preferenziale il possesso di esperienze precedenti nell'ambito delle mielolesioni.

L'incarico comporta un impegno presunto di 14 giornate da svolgere nel periodo giugno - dicembre 2008 presso il Dipartimento Mielolesioni dell'Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide. Il compenso complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di euro 2.300,00 (duemilatrecento).

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide - Via Zuretti 29, 10126 Torino - dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, perentoriamente (a pena di esclusione) entro le ore 12 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- La data, il luogo di nascita, la residenza e il relativo numero telefonico;
- Possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Le eventuali condanne penali riportate;
- I titoli di studio posseduti;
- Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione, varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui sopra;
- L'autorizzazione all'Azienda, ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 al trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di che trattasi.
- Di essere consapevoli che il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, nè con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca;
- Di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri Enti pubblici o privati a tempo indeterminato.

Alla domanda di partecipazione dovrà inoltre essere acclusa la seguente documentazione:

- Curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato,

- Elenco, in duplice copia, dei documenti e dei titoli allegati,
- Documentazione, ove esistente, attestante eventuali altre attività quali partecipazione a convegni, pubblicazioni scientifiche.

Ogni documento può essere presentato ai sensi della normativa vigente, secondo una delle seguenti modalità:

- In originale
- oppure
- In copia autenticata
- oppure

Mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

- Oppure
- Mediante Autocertificazione

riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza e quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'assegnazione del presente incarico di consulenza sarà disposta previa formulazione di graduatoria degli assegnatari idonei, nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

Valutazione dei titoli di merito: massimo punti 30;

Valutazione di un colloquio (che verterà sui temi della ricerca qualitativa nell'ambito della mielolesione) massimo punti 70.

L'assegnatario dovrà stipulare polizza di assicurazione infortuni e responsabilità civile a proprio favore.

Il Direttore della S.C.  
Amministrazione del Personale  
Renata Molinar Roet

ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

**Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio per un "Progetto triennale per il management integrato del paziente adulto portatore di tumore del sistema nervoso centrale"**

In esecuzione della determinazione n. 616/2007/SAP del 13/11/2007, è emesso avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio per un "Progetto triennale per il management integrato del paziente adulto portatore di tumore del sistema nervoso centrale" destinata a candidati in possesso di Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia o Diploma Universitario per Tecnico di Neurofisiopatologia

ai sensi del D. M. 27 luglio 2000 sez. B della tabella.

La durata della Borsa di Studio è di mesi 36; l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di euro 36.000,00 (trentaseimila) e comporta un impegno settimanale di 25 ore da svolgersi presso la Struttura Complessa di Neurochirurgia del Presidio C.T.O..

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei titoli richiesti per la Borsa di Studio come sopra indicato.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide - Via Zuretti 29, 10126 Torino dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, perentoriamente entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) La data, il luogo di nascita, la residenza e il relativo numero telefonico;
- b) Possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate;
- e) I titoli di studio posseduti;
- f) La propria posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio militare;
- g) Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione, varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a);
- h) L'autorizzazione all'Azienda, ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 al trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

I Candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su un foglio a parte, datato e firmato:

- Di essere consapevoli che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide né con altri Enti o istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca;
- Di non aver rapporti di lavoro di dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- Curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;
- Elenco, dei documenti e dei titoli allegati,
- Documentazione, ove esistente, attestante eventuali altre attività quali partecipazione a convegni, pubblicazioni scientifiche.

Ogni documento può essere presentato ai sensi della normativa vigente, secondo una delle seguenti modalità:

- In originale
- oppure
- In copia autenticata
- oppure

Mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Oppure

Mediante Autocertificazione riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'assegnazione della presente borsa di Studio sarà disposta previa formulazione di graduatoria degli assegnatari idonei nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

Valutazione dei titoli di merito:

- titoli di carriera fino a un massimo di punti 10,
- titoli accademici e di studio fino a un massimo di punti 10,
- pubblicazioni e altri titoli scientifici fino a un massimo di punti 10,
- curriculum formativo e professionale fino a un massimo di punti 20.

Valutazione del colloquio fino a un massimo di punti 50.

Il candidato che non raggiungerà nella prova colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

L'assegnatario dovrà stipulare polizza di assicurazione infortuni.

L'Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando (o parte di esso) qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore della S.C.  
Amministrazione del Personale  
Renata Molinar Roet

ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

**Avviso pubblico di incarico, per soli titoli, a temporanea copertura di un posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica**



Il termine utile per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente estratto. Il bando è disponibile, in versione integrale, nel sito internet dell'Azienda ([www.cto.to.it](http://www.cto.to.it)). Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide (Via Zuretti, 29 - 10126 Torino - tel. 011.6933204).

Il Direttore della Struttura Complessa  
Amministrazione del Personale  
Renata Molinar Roet

ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica**

#### Art. 1

##### Posti e trattamento economico

In esecuzione della determinazione n. 623/2007/SAP del 14.11.2007 è stato indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di:

- n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Sanità.

#### Art. 2

##### Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

#### Art. 3

##### Requisiti specifici di ammissione

- diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni; oppure diplomi equipollenti ai sensi del Decreto del Ministro della Sanità 27 luglio 2000 (sezione B della tabella);

- iscrizione al relativo albo professionale, autocertificata nelle forme previste dalla legge, ovvero attestata da certificato non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo

dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### Art. 4

##### Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione al concorso da redigersi in carta semplice dovrà essere presentata alla S.C. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi - 2° piano) dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide, via Zuretti 29 - Torino, mediante:

- consegna diretta;
- raccomandata A.R.;
- agenzia di spedizione.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso decorre dalla pubblicazione del presente bando nella "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", e scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accetante.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) lingua straniera conosciuta (scegliendo fra lingua inglese e francese);
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione;
- m) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato al successivo art. 9;
- n) il domicilio presso il quale dev'essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera b);
- o) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno facoltà

tà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio stato, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

#### Art. 5

##### Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare un elenco dei documenti presentati, nonché un curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni di cui all'articolo 3 del presente bando. Alla domanda possono altresì allegare tutti i documenti (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni) che riterranno opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito. Ogni documento può essere presentato in una delle seguenti modalità:

- 1) in originale;
- 2) in copia autenticata;
- 3) mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;
- 4) mediante autocertificazione riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni possono essere redatte secondo l'allegato modello a disposizione anche presso l'Ufficio Concorsi della A.S.O. C.T.O. / CRF / Maria Adelaide, o scaricabile dal sito internet dell'Azienda ([www.cto.to.it](http://www.cto.to.it)). In ogni caso, per poter essere prese in considerazione, devono contenere tutti gli elementi compresi nel modello succitato e predisposto secondo le indicazioni di legge.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale. Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

#### Art. 6

##### Prove di esame

Le prove del concorso consisteranno in:

Prova scritta: verte su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso; può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

Prova pratica: consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso, o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: riguarda argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso. Comprende inoltre elementi di informatica, nonché la verifica della conoscenza (almeno a livello iniziale) di una lingua straniera scelta fra quelle indicate all'art. 4 comma (g) del presente bando.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove, mediante raccomandata con avviso di ricevimento. Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato, il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana" (4ª serie speciale: "Concorsi ed Esami") non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

#### Art. 7

##### Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, la Commissione esaminatrice stabilirà i criteri di massima al fine della valutazione dei titoli, ivi compreso il punteggio da assegnare ad ogni anno di servizio prestato.

#### Art. 8

##### Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta, pratica e orale, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, corrispondente a 21/30 per la prova scritta, e a 14/20 per la prova pratica e la prova orale.

L'ammissione alla prova successiva è subordinata al raggiungimento del sopra specificato punteggio minimo nella prova precedente.

#### Art. 9

##### Conferimento del posto

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza - a parità di punti - delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

## Art. 10

## Adempimenti del vincitore

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione (pena la decadenza dai diritti derivanti dalla partecipazione al concorso), le dichiarazioni sostitutive inerenti al possesso dei requisiti già indicati nella domanda di partecipazione.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera procede alla stipula del contratto, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Decorso inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda Ospedaliera comunica di non dar luogo alla stipula del contratto.

Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165.

In caso contrario, unitamente ai documenti, dev'essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

## Art. 11

## Assunzione

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia. Comunque, all'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del vincitore sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione, a tutti gli effetti. Decade nei diritti derivanti dalla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## Art. 12

## Utilizzo della graduatoria

La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel "Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte", e sarà valida per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

## Art. 13

## Ritiro documenti

Entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.P. i candidati potranno richiedere, con spese a loro carico, la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso. Trascorso inutilmente tale termine, l'Azienda potrà procedere al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

## Art. 14

## Norme finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/1979, al D.P.R. n. 487/1994, al C.C.N.L. vigente e al D.P.R. n. 220/2001.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991, n. 125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n. 68, in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della Legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Ai sensi delle Leggi 2 settembre 1980, n. 574, e 31 maggio 1975, n. 191, come modificate dall'art. 39 del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196, a sua volta modificato dall'art. 18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n. 215, il posto di cui al presente concorso è riservato ai volontari delle Forze Armate (congedati senza demerito) che risultino idonei nella graduatoria finale.

Per informazioni rivolgersi alla S.C. "Amministrazione del Personale" dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide, via Zuretti 29, Torino - tel. 011.6933204/670.

Il Direttore della struttura complessa  
Amministrazione del personale  
Renata Molinar Roet

ASO Cto-Crf-Maria Adelaide - Torino

**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di supplenza in n. 2 posti di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione**

Il termine utile per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Il bando è disponibile, in versione integrale, nel sito internet dell'Azienda ([www.cto.to.it](http://www.cto.to.it)). Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide (Via Zuretti, 29 - 10126 Torino - tel. 011.6933204/670).

Il Direttore della Struttura Complessa  
Amministrazione del Personale  
Renata Molinar Roet

ASO Maggiore della Carità - Novara

**Riapertura termini per la selezione per la borsa di studio "L'ambulatorio di nutrizione clinica per il paziente con SLA"**

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande per la partecipazione al bando di selezione per il conferimento di borsa di studio per il progetto "L'ambulatorio di nutrizione clinica per il paziente

con SLA" scaduto il 15.11.2007 e già pubblicato per esteso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 44 del 31.10.2007.

I requisiti specifici richiesti sono i seguenti:

- Laurea di primo livello in dietistica e titoli equipollenti

Le domande di ammissione alla selezione, secondo le modalità già esposte nel precedente bando, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

A tal fine si rende inoltre noto che le domande a suo tempo presentate saranno tenute valide a tutti gli effetti con facoltà, per i candidati, di integrare la relativa documentazione.

Il Direttore generale  
Claudio Macchi

ASO Maggiore della Carità - Novara

**Borsa di studio per il progetto "Fattori prognostici di outcome di stroke in acuto. Riabilitazione ospedaliera e territoriale per ottimizzare il percorso clinico-assistenziale"**

Viene finanziato tramite l'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" un progetto di ricerca sanitaria finalizzata regionale.

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, per il periodo di dodici mesi, per il progetto "Studio fattori prognostici di outcome di stroke in acuto riabilitazione ospedaliera e territoriale per ottimizzare il percorso clinico-assistenziale"

I requisiti specifici richiesti sono i seguenti:

- Laurea in medicina e chirurgia
- Abilitazione
- Iscrizione Albo

Costituirà tritolo preferenziale la documentata esperienza nel settore della ricerca biomedica, preferibilmente in ambito cardio-vascolare

L'importo della borsa di studio è di euro 8.000,00 lordi e l'attività comporta impegno orario di 30 ore settimanali.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Po-

stale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate

- i titoli di studio posseduti

- la posizione nei confronti degli obblighi militari

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.



Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore generale  
Claudio Macchi

ASO Maggiore della Carità - Novara

**Borsa di studio per il progetto "Valutazione comparativa della diagnostica citologica di routine e di ibridizzazione in situ fluorescente nella identificazione delle neoplasie maligne delle vie biliari"**

Viene finanziato tramite l'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" un progetto di biologia molecolare nell'ambito dell'anatomia patologica.

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, per il periodo di dodici mesi, per il progetto "Valutazione comparativa della diagnostica citologica di routine e della ibridizzazione in situ fluorescente nella identificazione delle neoplasie delle vie biliari"

Il requisito specifico richiesto è il possesso del titolo di tecnico sanitario di laboratorio biomedico. Costituirà titolo preferenziale la documentata competenza nell'applicazione delle tecniche di biologia molecolare con particolare riferimento alla ibridizzazione in situ.

L'importo della borsa di studio è di Euro 13.000,00 annui lordi e l'attività comporta impegno orario di 30 ore settimanali.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
  - il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
  - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
  - le eventuali condanne penali riportate
  - i titoli di studio posseduti
  - la posizione nei confronti degli obblighi militari
  - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione
- I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore generale  
Claudio Macchi

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in Psicologia per il progetto "Presenza in carico psicologica dei genitori di pazienti affetti da intersessualità"**

In esecuzione alla deliberazione n. 1224 del 09/11/2007 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 11 mesi per candidati in possesso di laurea in Psicologia per il progetto "Presenza in carico psicologica dei genitori di pazienti affetti da intersessualità".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

#### Articolo 1

##### Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 11. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 6.000,00 lordi, con un impegno di n. 5 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

#### Articolo 2

##### Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Psicologia;
- b) Specializzazione in Psicoterapia;
- c) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

#### Articolo 3

##### Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto d) del presente Bando;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: [www.oirmsantanna.piemonte.it](http://www.oirmsantanna.piemonte.it));

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

#### Articolo 4

##### Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

#### Articolo 5

##### Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienza in disturbi dell'identità di genere.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal direttore della S. C..

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

#### Articolo 6 Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

#### Articolo 7 Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

#### Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna  
Corso Spezia 60 - 10126 Torino  
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale  
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Domenico Gaidano

ASO S. Giovanni Battista di Torino

**Istituzione di n. 1 borsa di studio annuale a tempo pieno nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere c/o la SC Ematologia 2 (Dir. Prof. Gallo) e contestuale emissione di avviso pubblico**

In esecuzione della determinazione D240/3246/35/07 del 20.11.2007 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere c/o la S.C. Ematologia 2 (Dir. Prof. Gallo) come segue:

Titolo Attività: Trapianto allogenico non mie-loablativo di cellule staminali Emopoietiche in onco-ematologia.

Respons. Attività: Prof. Eugenio Gallo.

Durata: Mesi 12 - Tempo pieno (38 ore sett.li).

Importo: euro 22.079,08= lordi.

Requisiti: - Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione in Ematologia;

- Esperienza in Ematologia;

- Conoscenza della lingua inglese.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 13 dicembre 2007.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.  
Antonella Esposito

ASO S. Giovanni Battista di Torino

**Istituzione di n. 1 borsa di studio annuale a tempo parziale nell'ambito del progetto regionale del CPO Piemonte per attività da svolgere c/o la SCU Epidemiologia dei Tumori (Dir. Prof. Merletti) e contestuale emissione di avviso pubblico**

In esecuzione della determinazione D241/3247/35/07 del 20.11.2007 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto regionale del CPO Piemonte per attività da svolgere c/o la S.C.D.U. Epidemiologia dei Tumori (Dir. Prof. Merletti) come segue:

Titolo Attività: HPV e screening del cancro della cervice uterina: genotipizzazione per diagnosi e fol-

low up di soggetti con persistenza o ricorrenza virale.

Respons. Attività: Prof. Franco Merletti.

Durata: Mesi 12- Tempo parziale (30 ore sett.li).

Importo: euro 18.00,00 = lordi

Requisiti: - Laurea specialistica in Biotecnologie Mediche;

- Esperienza in collaborazione a studi epidemiologici di popolazione;

- Conoscenza della lingua inglese.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 13 dicembre 2007.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.  
Antonella Esposito

ASO S. Giovanni Battista di Torino

**Istituzione di n. 1 borsa di studio annuale a tempo parziale nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere c/o la SSCVD Unità di transizione per neoplasie curate in età pediatrica (Resp. Dr. Brignardello) e contestuale emissione di avviso pubblico**

In esecuzione della determinazione D242/3249/35/07 del 20.11.2007 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere c/o la S.S.C.V.D. Unità di transizione per neoplasie curate in età pediatrica (Resp. Dr. Brignardello) come segue:

Titolo Attività: Monitoraggio a lungo termine di soggetti curati per neoplasia in età pediatrica e adolescenziale.

Respons. Attività: Dr. Enrico Brignardello.

Durata: Mesi 12- Tempo parziale (12 ore sett.li).

Importo: euro 7.332,53= lordi

- Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Esperienza in ambulatorio "Fuori terapia" per soggetti guariti da una neoplasia dell'età pediatrica.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 13 dicembre 2007.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.  
Antonella Esposito

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

**Avviso pubblico di supplenza per la copertura temporanea di n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a rapporto esclusivo**

E' indetto avviso pubblico per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione a rapporto esclusivo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per ogni altra informazione relativa al bando rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi Tel. 011/9026215/331 oppure all'indirizzo e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it. Sarà altresì possibile visionare il testo integrale del bando sul sito aziendale [www.sanluigi.piemonte.it](http://www.sanluigi.piemonte.it) - Sezione concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

**Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente medico di Chirurgia generale e a n. 3 posti di Dirigente medico di Anestesia e rianimazione**



In esecuzione della deliberazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 22.06.2007 n. 501, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 2 posti di Dirigente medico di Chirurgia generale e n. 3 posti di Dirigente medico di Anestesia e rianimazione.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

#### 1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°02.1998, che risulti dipendente di altra azienda sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### 2. Presentazione delle domande - termini e modalità:

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - c.a.p. 12100 - C.so Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o del requisito alternativo di cui al precedente punto D);

g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;

k) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo, ove ne ricorrano le condizioni;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

#### 3. Documentazione da allegare alla domanda:

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

1) titoli di studio e specializzazione posseduti;

2) qualifiche professionali acquisite;

3) esami sostenuti;

4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;

5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;

6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale NON saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

#### 4. Modalità di selezione:

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale in Cuneo - C.so Carlo Brunet n. 19/A alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo, fermi restando luogo e ora.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3

d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al capo I - titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

#### 5. Graduatoria - assunzione del vincitore:

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti

rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti:

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di due anni dalla data della pubblicazione, fatte salve proroghe di validità disposte dalla legge, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### 6. Norme finali:

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, C.so Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Cuneo, 22 giugno 2007

Il Dirigente responsabile della S.C. Personale  
Maria Rosa Varallo

*Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).*

Al Direttore Generale  
dell'Azienda ospedaliera  
S. Croce e Carle  
Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_\_ nato a \_ il \_\_\_\_ residente in \_ Via \_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. . Dirigenti Medici di \_\_\_\_

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_);

- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
  - 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data.;
  - 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;
  - 7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_\_;
  - 8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
  - 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: \_\_\_\_\_;
  - 10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;
  - 11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_
- data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

**Avviso per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Farmacista della S.C. Farmacia (disciplina: farmacia ospedaliera)**

In esecuzione del provvedimento 08.11.2007 n. 680 del Direttore Generale, è indetto pubblico avviso per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Farmacista della S.C. Farmacia (Disciplina: Farmacia ospedaliera)

L'effettivo conferimento dell'incarico è comunque subordinato alla acquisizione della relativa autorizzazione regionale.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico sono disciplinati dall'art. 15 - ter del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 così come approvato con D.Lgs. 19.06.1999, n. 229, dall'art. 2 del D.L. 18.11.1996, n. 583, convertito, con modificazioni, in legge 17.01.1997, n. 4 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484.

Il trattamento economico del posto suddetto è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della competente area della dirigenza dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo vigente nel tempo.

**1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:**

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego (con la osservanza delle norme in tema di categorie protette) è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche e abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista;

D) iscrizione all'albo dell'ordine dei Farmacisti. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

E) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997 deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico o non oltre il primo corso attivato se successivo; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**2. Presentazione delle domande - termini e modalità:**

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - Corso Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione degli aspiranti per l'espletamento del colloquio, anche se inoltrate in tempo utile.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;

e) il possesso della laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, della abilitazione all'esercizio della professione di farmacista e della iscrizione all'albo dell'ordine dei farmacisti;

f) il possesso dei requisiti di cui al precedente punto E) (specializzazione e/o anzianità di servizio);

g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;



- i) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

### 3. Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice:

- 1) Curriculum professionale datato e firmato dal candidato;
- 2) elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata presentazione del curriculum professionale costituiscono motivo di esclusione dall'avviso.

### 4. Modalità di selezione:

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal Direttore Generale, previa pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita Commissione. La Commissione è altresì competente ad effettuare l'accertamento del possesso dei requisiti e quindi a stabilire l'ammissione o l'esclusione degli aspiranti dalla procedura. L'incarico ha durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve. La Commissione, nominata dal Direttore Generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del S.S.N., preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale e uno dal Collegio di direzione.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La valutazione del curriculum sarà effettuata ai sensi dell'art. 8 del DPR. 10.12.1997 n. 484.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo

i criteri di cui all'articolo 9 del DPR n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla precedente lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione; tale dichiarazione tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia anche per ogni altro documento.

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La data e la sede del colloquio, da sostenere subordinatamente alla ammissione, saranno comunicate agli aspiranti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Poiché l'ammissione degli aspiranti alla procedura è decisa dalla commissione preposta alla selezione della rosa dei candidati idonei al conferimento dell'incarico, i candidati saranno convocati, con le modalità suindicate, per conoscere le decisioni della commissione in ordine alla ammissione e, in caso positivo, per sostenere il colloquio.

Gli aspiranti che, per qualsiasi causa, non si presenteranno alla convocazione saranno considerati rinunciari.

L'attribuzione dell'incarico dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro esclusivo a tempo indeterminato e dà titolo a specifico trattamento economico. Il dirigente titolare dell'incarico è sottoposto a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti. I risultati di gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il nucleo di valutazione.

L'aspirante al quale verrà attribuito l'incarico sarà invitato a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, i documenti di rito o le corrispondenti autocertificazioni, nonché la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione del servizio.

**5. Norme finali:**

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Corso Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Cuneo, 8 novembre 2007

Il Direttore generale  
Giorgio Gatti

*Schema esemplificativo della domanda di ammissione  
(da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione  
della domanda).*

Al Direttore Generale  
dell'Azienda ospedaliera  
S. Croce e Carle  
Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_\_ nato a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ residente in \_\_\_\_  
Via \_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Farmacia della S.C. Farmacia (disciplina: Farmacia Ospedaliera).

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_);
- 4) di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_ e dell'abilitazione all'esercizio della professione di \_\_\_\_;
- 5) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei Farmacisti della provincia di (o dello Stato CE \_\_\_\_);

6) di essere in possesso della anzianità di servizio di anni \_\_\_\_ nella posizione funzionale di \_\_\_\_ maturata presso \_\_\_\_;

7) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di \_\_\_\_;

8) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_;

9) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ (indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);

10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente \_\_\_\_ tel \_\_\_\_

data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

**Avviso per l'attribuzione dell'incarico di Direttore medico della S.C. Neurologia**

In esecuzione del provvedimento 08.11.2007 n. 681 del Direttore Generale, è indetto pubblico avviso per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico della S.C. di Neurologia

L'effettivo conferimento dell'incarico è comunque subordinato alla acquisizione della relativa autorizzazione regionale.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico sono disciplinati dall'art. 15 - ter del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 così come approvato con D.Lgs. 19.06.1999, n. 229, dall'art. 2 del D.L. 18.11.1996, n. 583, convertito, con modificazioni, in legge 17.01.1997, n. 4 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484.

Il trattamento economico del posto suddetto è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della competente area dirigenziale vigente nel tempo.

**1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:**

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego (con la osservanza delle norme in tema di categorie protette) è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia e abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;

D) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

E) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Ai fini del conteggio dell'anzianità di servizio di sette anni, richiesta ai medici in possesso di specializzazione, è valutato anche il servizio prestato

in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della salute in base ad accordi nazionali, con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997 deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico o non oltre il primo corso attivato se successivo; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

## 2. Presentazione delle domande - termini e modalità:

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - Corso Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione degli aspiranti per l'espletamento del colloquio, anche se inoltrate in tempo utile.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;
- e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia, della abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica e della iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- f) il possesso dei requisiti di cui al precedente punto E) (specializzazione e/o anzianità di servizio);
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;

j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

## 3. Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice:

1) Curriculum professionale datato e firmato dal candidato;

2) elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata presentazione del curriculum professionale costituiscono motivo di esclusione dall'avviso.

## 4. Modalità di selezione:

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal Direttore Generale, previa pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita Commissione. La Commissione è altresì competente ad effettuare l'accertamento del possesso dei requisiti e quindi a stabilire l'ammissione o l'esclusione degli aspiranti dalla procedura. L'incarico ha durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve. La Commissione, nominata dal Direttore Generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del S.S.N., preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale e uno dal Collegio di direzione.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La valutazione del curriculum sarà effettuata ai sensi dell'art. 8 del DPR. 10.12.1997 n. 484.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la for-

mazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del DPR n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla precedente lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione; tale dichiarazione tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia anche per ogni altro documento.

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La data e la sede del colloquio, da sostenere subordinatamente alla ammissione, saranno comunicate agli aspiranti tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Poiché l'ammissione degli aspiranti alla procedura è decisa dalla commissione preposta alla selezione della rosa dei candidati idonei al conferimento dell'incarico, i candidati saranno convocati, con le modalità suindicate, per conoscere le decisioni della commissione in ordine alla ammissione e, in caso positivo, per sostenere il colloquio.

Gli aspiranti che, per qualsiasi causa, non si presenteranno alla convocazione saranno considerati rinunciari.

L'attribuzione dell'incarico dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro esclusivo a tempo indeterminato e dà titolo a specifico trattamento economico. Il dirigente titolare dell'incarico è sottoposto a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti. I risultati di gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il nucleo di valutazione.

L'aspirante al quale verrà attribuito l'incarico sarà invitato a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, i documenti di rito o le corrispondenti autocertificazioni, nonché la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione del servizio.

#### 5. Norme finali:

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Corso Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Cuneo, 8 novembre 2007

Il Direttore generale  
Giorgio Gatti

*Schema esemplificativo della domanda di ammissione  
(da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione  
della domanda).*

Al Direttore Generale  
dell'Azienda ospedaliera  
S. Croce e Carle  
Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_ nato a \_\_\_ il \_\_\_ residente in \_\_\_ Via \_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Medico della S.C. di Neurologia.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_\_);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia e dell'abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;



5) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di(o dello Stato CE \_\_\_\_);

6) di essere in possesso della anzianità di servizio di anni\_\_ nella posizione funzionale di \_\_ maturata presso \_\_\_\_;

7) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di \_\_\_\_;

8) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_;

9) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni \_\_ dal \_\_al\_\_(indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);

10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente \_\_\_\_ tel \_\_\_\_

data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

**Modifica e riapertura termini dell'avviso di assunzione a tempo determinato per titoli e prova teorico - pratica comprensiva di colloquio a n. 1 posto di Dirigente medico di Neurochirurgia**

In esecuzione del provvedimento 15.11.2007 n. 900 del Dirigente Responsabile della S.C. Personale, si dà pubblico avviso della modifica del bando e della riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso per titoli e prova teorico - pratica comprensiva di colloquio per il conferimento dell'incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente medico di Neurochirurgia indetto con precedente determinazione 22.06.2007 n. 500, esecutiva a sensi di legge.

L'avviso pubblico, approvato con la citata determinazione n. 500/2007 è modificato come segue:

- la durata del rapporto di lavoro a tempo determinato è fissata in un anno;

- il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico di cui trattasi scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

- l'immissione in servizio del vincitore è comunque subordinata alla acquisizione della relativa autorizzazione regionale.

Rimane invariata ogni altra clausola, disposizione e indicazione contenuta nel bando dell'avviso pubblico approvato con la citata deliberazione n. 500/2007 e pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Piemonte n. 29 del 19.07.2007.

Cuneo, 15 novembre 2007

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale  
Maria Rosa Varallo

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

**Pubblici concorsi per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Oftalmologia e n. 1 posto di Dirigente medico di Ortopedia e traumatologia**

In esecuzione della deliberazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale, adottata in data odierna, sono indetti pubblici concorsi per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Oftalmologia - n. 1 posto di Dirigente medico di Ortopedia e traumatologia

Il presente concorso sarà revocato nel caso in cui venga assegnato a questa Azienda personale a copertura dei posti suddetti, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'immissione in servizio dei vincitori è comunque subordinata alla acquisizione della relativa autorizzazione regionale.

Le disposizioni per l'ammissione ai concorsi e le modalità di espletamento degli stessi sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

*1. Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°02.1998, che risulti dipendente di altra azienda sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

*2. Presentazione delle domande - termini e modalità:*

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica (\*).

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - c.a.p. 12100 - C.so Carlo Brunet n. 19/A, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o del requisito alternativo di cui al precedente punto D);

g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;

k) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo, ove ne ricorrano le condizioni;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

### 3. Documentazione da allegare alla domanda:

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

1) titoli di studio e specializzazione posseduti;

2) qualifiche professionali acquisite;

3) esami sostenuti;

4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;

5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;

6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale NON saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad

altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

#### 4. Modalità di selezione:

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale in Cuneo - C.so Carlo Brunet n. 19/A alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo, fermi restando luogo e ora.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al capo I - titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di

una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

#### 5. Graduatoria - assunzione del vincitore:

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti:

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di due anni dalla data della pubblicazione, fatte salve proroghe di validità disposte dalla legge, essa potrà essere utilizzata, salvo diversa determinazione dell'Amministrazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### 6. Norme finali:

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, C.so Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Cuneo, 16 novembre 2007

Il Dirigente responsabile della S.C. Personale  
Maria Rosa Varallo

*Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).*

Al Direttore Generale  
dell'Azienda ospedaliera  
S. Croce e Carle  
Cuneo

Il sottoscritto \_\_\_\_ nato a \_ il \_\_\_\_ residente in \_ Via \_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Dirigente Medico di \_\_\_\_

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 \_\_\_\_);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di \_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_ in data.;
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;
- 7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_;
- 8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: \_\_\_\_;
- 10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente \_\_\_\_ tel \_\_\_\_ data \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

#### **Avviso pubblico per conferimento incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente medico di Ortopedia e traumatologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 984 in data 19.11.2007, viene disposta la copertura, mediante conferimento di incarico temporaneo, del seguente posto n. 1 Dirigente Medico - Ortopedia e traumatologia

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione per titoli (Artt. 1 e 24 D.P.R. 10.12.1997 n. 483)*

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, comprensivo di fac simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda



Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

L'incarico verrà conferito, per un periodo massimo di mesi otto e comunque

non oltre l'immissione in servizio del vincitore del relativo pubblico concorso, a favore del candidato che risulterà in possesso dei maggiori titoli da valutarsi ai sensi del richiamato D.P.R. 483/97.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Via S.Caterina n. 30, Alessandria - Tel.0131/206728 - 206764.

Il Direttore  
S.O.C. Amministrazione del Personale  
Enrica Devecchi

Il Direttore Generale  
Maria Teresa Flecchia

#### *Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera  
"SS. Antonio e Biagio e  
C. Arrigo"  
Via Venezia, 16  
15100 Alessandria

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_ rivolge istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di Dirigente Medico - Ortopedia e Traumatologia.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni

penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non

veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_prov. \_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_;
2. di risiedere a \_\_\_\_\_prov. \_\_\_\_\_via \_\_\_\_\_;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente  
requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_(ovvero i  
motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_;
7. di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_;
8. di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine dei Medici di \_\_\_\_\_;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;

10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. \_\_\_\_\_(e le eventuali cause di cessazione);

11. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_(omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);

12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ (per esteso)

*Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): \_\_\_\_\_
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: \_\_\_\_\_
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): \_\_\_\_\_
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Il Dichiarante \_\_\_\_\_

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

- 1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.
- 2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.
- 3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio),

le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Comune di Chieri (Torino)

**Selezione pubblica per esame per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo di "Educatore asilo nido Cat. C"**

E' indetta una selezione pubblica per esame, per la formazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo:

- Educatore Asilo Nido Categoria C.1"
- Scadenza presentazione domande: 10 Dicembre 2007

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore con titolo di formazione regionale di Educatore della Prima infanzia oppure diploma di assistente di comunità infantile - diploma di Educatore professionale - laurea in scienza dell'educazione con indirizzo educatore professionale - diploma scuola magistrale con titolo di formazione regionale di educatore della prima infanzia.

Il testo integrale del bando, nonché il modello della domanda sono disponibili presso lo Sportello Unico del Comune di Chieri e sul sito internet del Comune: [www.comune.chieri.to.it](http://www.comune.chieri.to.it).

Per ulteriori informazioni telefonare al n. 011 9428325/207

Il Direttore generale  
Pier Domenico Sibilla

Comune di Gambaasca (Cuneo)

**Estratto di bando di concorso per esami per la costituzione di graduatoria finalizzata all'assunzione di n. 1 operaio necroforo, conduttore macchine operatrici complesse, operaio specializzato, autista scuolabus, messo notificatore - categoria professionale B - posizione economica B 1, a tempo pieno ed indeterminato**

*Requisiti per l'accesso:*

- patente di guida autoveicoli categoria D e CAP;
- Scadenza presentazione domande: 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. della Regione Piemonte.

Diario delle prove (avente valore di notificazione ufficiale):

Prima prova scritta: presso la sede municipale di Gambaasca sita in Via Roma n. 6 - Gambaasca, il giorno 07 gennaio 2008 alle ore 9,30;

Seconda prova pratica: presso la sede municipale di Gambaasca sita in Via Roma n. 6 - Gambaasca, il giorno 07 gennaio 2008 alle ore 14,30;

Prova orale: presso la sede municipale di Gambaasca sita in Via Roma n. 6 - Gambaasca, il giorno 09 gennaio alle ore 10,00;

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato all'albo pretorio del Comune di Gambaasca e disponibile presso gli uffici comunali. La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri enti indicati nel bando integrale e secondo le modalità in esso contenute o richiamate.

Per ulteriori informazioni: Comune di Gambaasca area tecnica- servizi associati, telefono 0175 265121.

Il Responsabile area tecnica - Servizi associati  
Cristiano Savoretto

Comune di Giaveno (Torino)

**Selezione pubblica per n. 2 posti di categoria D Istruttore direttivo e n. 1 posto categoria C Esperto amministrativo**

L'Amministrazione Comunale rende noto che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato (anni tre) - orario pieno - con riserva per ciascun posto al 90% - con arrotondamento ad unità intera (c. 560 legge 296/2006) ai soggetti con i quali l'amministrazione abbia stipulato 1 o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa per la durata complessiva di anni 1 alla data del 29/09/2006 - per la copertura dei seguenti posti e profili professionali:

- n. 1 posto cat. D - "Istruttore direttivo" - Ufficio staff Sindaco - Ufficio relazioni con il pubblico - Ufficio stampa e promozione ente.

- n. 1 posto cat. D - "Istruttore direttivo - responsabile di biblioteca" - Area scolastica , sport, cultura e servizi alla persona.

- n. 1 posto cat. C - "Esperto amministrativo informatico - Addetto ufficio progettazione grafica e attività multimediali dell'ente - Area scolastica , sport, cultura e servizi alla persona.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti dall'apposito bando, scade alle ore 12 del gg. 28/12/2007.

Copia del bando, corredata dal modello di domanda, può essere ritirata gratuitamente presso l'ufficio Informazioni/ Centralino del Comune di Giaveno dal Lunedì al Venerdì - con orario: - Lunedì e Mercoledì: dalle ore 15 alle ore 17 - Martedì - Giovedì e Venerdì: dalle ore 9 alle 12

oppure è consultabile nel sito Internet Comunale: [www.giaveno.it](http://www.giaveno.it)

Per chiarimenti e informazioni i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (tel. 011 9326431) nell'orario sopraindicato.

Giaveno, 14 novembre 2007

Il Sindaco  
Daniela Ruffino

Comune di Orta S. Giulio (Novara)

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Contabile - Cat. C - Posizione economica C1**

Titolo di studio richiesto: diploma istituto secondario di secondo grado.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro 30 gg. dalla pubblicazione sul B.U.R.

Il presente bando è revocato in caso di esito positivo della procedura di mobilità in atto.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune e sul sito comunale [www.comune.ortasangiulio.no.it](http://www.comune.ortasangiulio.no.it)

Il Responsabile del Servizio Personale  
Michele Romano

Ente di Gestione dei Parchi e delle Riserve Naturali Cuneesi - Chiusa Pesio (Cuneo)

**Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria C, Posizione Giuridica C1 "Guardiaparco"**

Requisiti richiesti: è indetta progressione verticale riservata esclusivamente al personale di ruolo dell'Ente inquadrato nella categoria B - Cat. Econ. B3 o superiore - in possesso del diploma di scuola media superiore ovvero titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, oltre i requisiti di cui all'avviso di selezione.

Scadenza delle domande: 10 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Informazioni e ritiro avviso di selezione presso la sede dell'Ente - Chiusa di Pesio (CN), tel. 0171/734021.

Il Direttore f.f.  
Patrizia Grosso

Ente di Gestione dei Parchi e delle Riserve Naturali Cuneesi - Chiusa Pesio (Cuneo)

**Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria C, Posizione Giuridica C1 "Istruttore Amministrativo"**

Requisiti richiesti: è indetta progressione verticale riservata esclusivamente al personale di ruolo dell'Ente inquadrato nella categoria B - Cat. Econ. B1 o superiore - in possesso del diploma di scuola media superiore ovvero titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, oltre i requisiti di cui all'avviso di selezione.

Scadenza delle domande: 10 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Informazioni e ritiro avviso di selezione presso la sede dell'Ente - Chiusa di Pesio (CN), tel. 0171/734021.

Il Direttore f.f.  
Patrizia Grosso

Ente di gestione delle riserve naturali speciali del Sacro Monte di Orta, del Monte Mesma e Colle della Torre di Buccione - Orta San Giulio (Novara)

**Prova selettiva ex art. 4 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'accesso al ruolo di "Capo Operaio", categoria giuridica B3, tramite progressione verti-**

**cale, riservato ai dipendenti di ruolo, appartenenti alla categoria giuridica B1**

E' indetta una prova selettiva ex art. 4 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'accesso al ruolo di "Capo Operaio", categoria giuridica B3, tramite progressione verticale, riservato ai dipendenti di ruolo, appartenenti alla categoria giuridica B1.

Requisiti richiesti: essere dipendenti di ruolo presso l'Ente Parco con almeno 3 anni di servizio nella qualifica B1.

Scadenza per la presentazione delle domande: 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Svolgimento prove: il calendario delle prove sarà comunicato ai candidati ammessi al concorso tramite raccomandata AR.

Informazioni e ritiro bando di selezione presso la sede dell'Ente Parco - Via Sacro Monte - 28016 Orta San Giulio. Tel. 0322 911960.

Il Direttore  
Loredana Racchelli

Ente di gestione Parco naturale Valle del Ticino - Cameri (Novara)

**Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto di categoria D1 - Guardiaparco / Funzionario di Vigilanza**

E' indetta una selezione per progressione verticale dalla categoria "C" alla categoria "D" per n. 1 posto di categoria D1 per l'Area della Vigilanza - profilo professionale di Guardiaparco / Funzionario di Vigilanza.

Possono essere ammessi alla procedura selettiva i dipendenti a tempo indeterminato di ruolo che sono in possesso della licenza media ed abbiano almeno 8 anni di servizio nella categoria "C" riferita al comparto regioni-autonomie locali o nella categoria ad essa corrispondente in caso di riferimento ad altro contratto collettivo della Pubblica Amministrazione, o sono in possesso del diploma ed abbiano almeno 3 anni di servizio nella categoria "C" riferita al comparto regioni-autonomie locali o nella categoria ad essa corrispondente in caso di riferimento ad altro contratto collettivo della Pubblica Amministrazione, o sono in possesso della laurea come unico requisito di accesso.

Scadenza della domanda: quindici giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il bando è disponibile presso la Segreteria dell'Ente di Gestione Parco Naturale Valle del Ticino - Loc. Villa Picchetta - a Cameri (NO).

Il Direttore  
Benedetto Franchina

Ente Parco Naturale Gran Bosco di Salbertrand (Torino)

**Avviso di mobilità esterna a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Guardiaparco - Agente di vigilanza"**

E' indetta, ai sensi dell'art. 25 del CCNL 14/09/2000 e dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, una procedura di mobilità esterna tra il personale degli Enti Pubblici per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di cat. C, profilo professionale di "Guardiaparco - Agente di vigilanza".

Scadenza domanda: ore 12,00 del 14/12/2007.

Il bando è disponibile presso l'ufficio amministrativo dell'Ente, Via Fransuà Fontan 1, 10050 - Salbertrand (TO).

Il Direttore  
Laura Castagneri

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

**Procedura di stabilizzazione ai sensi della L. n. 296/2006 per n. 6 posti di Operatore tecnico e n. 16 posti di Coadiutore amministrativo - cat. B**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1238 del 16/11/2007 sono indetti avvisi di attivazione procedura di stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato e/o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 1 comma 566 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di Operatore Tecnico e n. 16 posti di Coadiutore Amministrativo - cat. B - presso la Sede e le Sezioni.

I requisiti richiesti per l'ammissione sono:

*A) Requisiti generali*

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2) idoneità fisica all'impiego;

3) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo.

*B) Requisiti specifici*

1) prestare attività lavorativa presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle d'Aosta con contratto a tempo determinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa e aver maturato presso il medesimo Istituto tre anni di attività, anche non continuativi, alla data del 1.01.2007;

ovvero

prestare attività lavorativa presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle d'Aosta con contratto a tempo determinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa e maturare presso il medesimo Istituto tre anni di attività, anche non continuativi, successivamente alla data di scadenza del presente avviso, in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29.09.2006;

ovvero

aver prestato attività lavorativa presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle d'Aosta con contratto a tempo determinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa e aver maturato tre anni di attività, anche non continuativi, nel quinquennio anteriore alla data del 1.01.2007.

2) diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento della scuola dell'obbligo.

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Copia integrale dell'avviso con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148 - Torino, è inoltre disponibile su Internet all'indirizzo <http://www.izsto.it>

Per informazioni Ufficio Concorsi tel. 0112686213, e-mail [concorsi@izsto.it](mailto:concorsi@izsto.it)

Il Direttore Generale  
Fernando Arnolfo

Presidio Sanitario San Camillo - Torino

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico-Medicina fisica e riabilitazione**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 02/2007 del 15/03/2007, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Fisica e Riabilitazione.

**Art. 1**

Posti a concorso - Pari opportunità

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di: n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Fisica e Riabilitazione.

Il Presidio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

**Art. 2**

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che, dell'uno e dell'altro sesso, sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura del Presidio prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni, degli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del D.P.R. del 20/12/1979 n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici:

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente od affine secondo le tabelle del D.M. del 30/01/1998 e successive modifiche ed integrazioni; ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, il personale in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo nella disciplina stessa presso una A.S.L. o Aziende



da Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 (sei) mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Il Presidio provvederà d'ufficio all'accertamento delle idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore del concorso. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

#### Art. 3

##### Presentazione delle domande - Termine e modalità

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda (come da allegato n. 1), redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale del Presidio Sanitario San Camillo, datata e firmata sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- f) di essere in possesso del titolo di studio richiesto, indicando la data e la sede presso il quale è stato conseguito;
- g) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi indicando la Provincia di appartenenza;
- h) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente od affine; qualora il candidato sia esentato dalla specializzazione, dovrà indicare la qualifica ricoperta;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- k) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale nonché del recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del presente articolo;
- l) di uniformarsi, in caso di assunzione, nell'esercizio delle proprie mansioni, agli indirizzi etico religio-

si dell'Ente ecclesiastico presso il quale si svolgerà la propria opera;

m) l'autorizzazione al Presidio al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs n. 196 del 30/06/2003, finalizzato agli adempimenti della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni presentate in luogo delle certificazioni sono soggette a controllo in qualsiasi momento.

I beneficiari della legge 5/02/1992, n. 104, debbono specificare, qualora lo ritengano necessario, l'eventuale ausilio necessario per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire, esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento, al Presidio Sanitario San Camillo, Ufficio Amministrativo - Settore Concorsi, Strada Santa Margherita 136 - 10131 Torino. L'Ufficio, per informazioni telefoniche, osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00. Telefono n. 0118199507; e-mail [amministrazione@h-sancamillo.to.it](mailto:amministrazione@h-sancamillo.to.it).

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine suddetto è perentorio, pertanto, a pena di decadenza, le domande e/o la relativa documentazione pervenuta oltre tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale successivo invio di documenti è privo di effetti.

#### Art. 4

##### Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso:

- originale o copia autenticata del diploma di Laurea richiesto e del certificato di abilitazione;
- originale o copia autenticata del certificato di specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione;
- certificazione di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi rilasciato in data non anteriore a 6 (sei) mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;
- curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- gli eventuali titoli che danno diritto a preferenza (art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni).

- elenco dei documenti presentati in carta semplice, in triplice copia, datato e firmato;
- copia fotostatica del documento di identità del candidato, in corso di validità

I titoli e i documenti presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le dichiarazioni rese dal candidato, in quanto sostitutive, devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

Nella certificazione dei servizi presso le Aziende Sanitarie deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20/12/1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

Non saranno valutati titoli e autocertificazioni presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il Presidio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei concorrenti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 5

##### Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Presidio Sanitario San Camillo e saranno trattati con strumenti sia cartacei sia elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione, accesso non autorizzato o trattamento non consentito nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti. I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D.Lgs. sopra citato.

I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. citato gli interessati hanno diritto:

- di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano
- di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali
- di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati
- di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazio-

ne e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge

- di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia Piemontese dell'Ordine dei Chierici Regolari Ministri degli Infermi - Presidio Sanitario San Camillo nella figura del Legale Rappresentante pro tempore.

Il Responsabile del trattamento ai fini del diritto di accesso è il Direttore Generale del Presidio Sanitario San Camillo.

#### Art. 6

##### Prove d'esame

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti alle seguenti prove:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario della prova scritta e la sede d'esame saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale - Concorsi ed esami non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

Punteggio per le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### Art. 7

##### Commissione di sorteggio

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà in seduta pubblica il primo lunedì lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso la Sala Riunioni della Direzione Generale del Presidio Sanitario San Camillo, Strada Santa Margherita n. 136 - 10131 Torino (TO).

#### Art. 8

##### Graduatoria di merito

La commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

E' dichiarato vincitore, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 68/1999 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del Direttore Generale del Presidio Sanitario San Camillo ed è immediatamente efficace. La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

#### Art. 9

##### Costituzione e regolamentazione del rapporto di lavoro

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dal Presidio a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della effettiva assunzione in servizio, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti richiesti per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

La rinuncia all'assunzione da parte del candidato implica la decadenza dalla graduatoria stessa.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Altresì, saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato. Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato per la presentazione della documentazione prescritta, il Presidio non darà luogo alla stipulazione del contratto. Decade dall'impiego chi abbia conseguito la no-

mina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale del Presidio.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale medico dipendente da strutture sanitarie private, laiche e religiose.

Verrà applicato l'istituto di licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il vincitore del concorso sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi 6 (sei).

#### Art. 10

##### Disposizioni finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Presidio Sanitario San Camillo.

Il non rispetto dei requisiti di ammissione previsti dal D.P.R. 483 del 10/12/1997 e la mancanza di una delle dichiarazioni richieste secondo l'art. 3 del presente bando, comportano la non ammissione al concorso.

Il Presidio si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le norme di cui al D.P.R. 483/1997 nonché le norme del regolamento del Presidio e del C.C.N.L. per il personale medico dipendente da strutture sanitarie private, laiche e religiose.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza del D.lgs 198/2006 in riferimento alla parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, della Legge 407/1998, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, del D.lgs 215/2001, riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate nonché in riferimento alla Legge n. 68/1999 in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

Il Direttore Generale  
P. Walter Dall'Osto

Allegato n. 1

*Fac-simile della domanda (in carta semplice)*

Al Direttore Generale del  
Presidio Sanitario San Camillo  
Strada Santa Margherita, 136  
10131 Torino

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile),

nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_). Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 Posto di Dirigente Medico - Medicina Fisica e Riabilitazione.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea \_\_\_\_;
  - 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (1);
  - 3) di non aver ha riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_;
  - 4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: laurea/diploma in \_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_, presso \_\_\_\_;
  - 5) di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi della provincia di \_\_\_\_; al numero \_\_\_\_ (2);
  - 6) di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_ ovvero di ricoprire la qualifica di \_\_\_\_ presso \_\_\_\_;
  - 7) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione \_\_\_\_;
  - 8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_ (3); ovvero: di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
  - 9) di uniformarsi, in caso di assunzione, nell'esercizio delle proprie mansioni, agli indirizzi etico religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale si svolgerà la propria opera;
  - 10) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo (indicare: cognome, nome, indirizzo, città, provincia, cap, n. telefonico) \_\_\_\_;
  - 11) di autorizzare il Presidio al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs n. 196 del 30/06/2003;
  - 12) di avere il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_ (4);
  - 13) di beneficiare delle condizioni previste dalla Legge 104/1992 (indicare gli ausili ed eventuali tempi aggiuntivi necessari) (5).
- Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso alla voce "Documenti da allegare alla domanda", i seguenti documenti: (elenco dei documenti)
- Data \_\_\_\_
- Firma per esteso \_\_\_\_
- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
  - (2) In caso di iscrizione in un corrispondente Albo Professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea indicare i riferimenti.
  - (3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
  - (4) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994.
  - (5) Omettere tale dichiarazione per chi non beneficia delle condizioni ai sensi della Legge 104/1992.

Allegato n. 2

*Fac-simile dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_ a \_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_ consapevole della responsabilità penale cui va incontro nel caso di falsa dichiarazione (in riferimento

all'art. 76 del D.P.R. 445/2000) dichiara che le copie dei titoli allegati alla domanda sono conformi agli originali.

Data, \_\_\_\_

Firma per esteso \_\_\_\_

Residenza Assistenziale Albergo di Santa Croce - Villastellone (Torino)

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Segretario - cat. D3**

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 19/10/07, è indetto il presente concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Segretario (Cat. D3).

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate al Presidente della Casa di Riposo "Residenza Assistenziale Albergo di Santa Croce" Via Cossolo, 5, 10029 Villastellone (TO) devono pervenire all'Ente entro e non oltre le ore 10,00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I.

La busta contenente la domanda di ammissione dovrà recare la dicitura "Bando di Concorso per selezione Segretario".

Il termine suddetto è perentorio.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale data, anche se il ritardo sarà causato da forza maggiore.

La domanda potrà essere recapitata direttamente alla segreteria dell'Ente, ovvero inoltrata con lettera raccomandata A.R.; in quest'ultimo caso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine perentorio indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque ritenute valide le domande che, pur spedite in tempo utile, perverranno oltre il settimo giorno dalla data di scadenza.

La domanda deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando e deve essere sottoscritta in originale dal candidato. La domanda deve essere firmata in originale dal concorrente a pena di esclusione. La firma non deve essere autenticata, purché sia allegata copia del documento d'identità.

Eventuali informazioni possono essere assunte per telefono al n. 011/9610042 o direttamente c/o gli uffici amministrativi della "Residenza Assistenziale Albergo di Santa Croce", via Cossolo, 5, 10029 Villastellone (TO).

Il Presidente  
Giovanni Falletti