



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 31 ottobre 2007

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto Realy Easy Star

La Reggia di Venaria Reale

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

10 Concorsi

Appalti

56 Appalti

Annunci legali

- 58 Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 59 Altri annunci
- 85 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00
6 mesi - Codice S1 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00
6 mesi - Codice S3 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,
Associazioni di volontariato,
Riclassificazione strade,
Eventi alluvionali del novembre 1994,
ottobre 2000

COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times
Il costo per riga o frazione di riga è
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),
1,20 fax + Procedura Web

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Per abbonamenti e inserzioni

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiرو
sul C.C. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 - TO13
CIN J ABI 07601 CAB 01000
C.C. n. 000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

Al sito www.poste.it tramite
postagiرو on-line indicando
C.C. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

INDICE

CONCORSI

AIPO - Agenzia interregionale per il fiume PO - Parma

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esame per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato sino al 31/12/2009 di 1 "Operatore di Conca", categoria giuridica B3 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali - Area Tecnica pag. 10

ARPEA - Agenzia Regionale Piemontese per le Ero- gazioni in Agricoltura

Approvazione delle graduatorie di merito pag. 10

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di collaborazione esterna per n. 2 posti di Educatore Professionale presso il Ser.t pag. 10

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 4 incarichi di collaborazione esterna a laureati in Medicina pag. 11

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per attribuzione di n. 2 incarichi di collaborazione esterna per psicologi presso Ser.T pag. 11

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico per Psicologo presso il Ser.T pag. 11

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per n. 1 incarico di collaborazione esterna per Psicologo presso Recupero Rieducazione Funzionale pag. 11

ASL n. 4 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista categoria D presso l'ASL 4 di Torino pag. 12

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica presso le AA.SS.LL. 6 di Ciriè, 7 di Chivasso e 9 di Ivrea pag. 12

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico provvisorio di Pediatria di Libera scelta (art. 37 dell'A.C.N. del 15.12.2005) per l'ambito territoriale di Agliè, Bairo, Baldissero, Borgiallo, Castellamonte, Castelnuovo Nigra, Cintano, Colletterto Castelnuovo, Torre pag. 16

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Bando di avviso pubblico di incarico temporaneo a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di Radiologia medica pag. 16

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia Medica pag. 16

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico per soli titoli per la futura ed eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione pag. 19

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per n. 1 posto Collaboratore professionale Sanitario Infermiere Pediatrico categoria D) pag. 20

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per soli titoli per n.1 posto Dirigente medico Urologia pag. 20

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto di Medico Dirigente di Chirurgia Generale pag. 20

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna pag. 20

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza con rapporto esclusivo - Deliberata con provvedimento nr. 614 del 12/10/2007 pag. 23

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente medico Anatomia patologica pag. 23

ASO Maggiore della Carità' - Novara

Borsa di studio per il progetto "L'ambulatorio di nutrizione clinica per il paziente con SLA" pag. 23

ASO Maggiore della Carità' - Novara

Avviso di conferimento incarico a n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Radiodiagnostica pag. 24

ASO Maggiore della Carità' - Novara

Bando di pubblico concorso a n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Radiodiagnostica pag. 24

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico per il progetto di ricerca "Implementazione di metodiche e tecnologie dedicate all'inattivazione virale degli emocomponenti"

pag. 26

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 8 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto "Valutazione dell'utilizzo dell'ecografia 3-4D nello studio delle malformazioni congenite dell'apparato uropoietico e genitale"

pag. 27

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso laurea in Medicina esperto in Informatica medica, per il progetto di ricerca "Modulazione di marker urinari di nefropatia cronica da trapianto renale con nuovi protocolli immunosoppressivi con rapamicina"

pag. 29

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di tecniche di laboratorio biomedico per il progetto di ricerca "Individuazione di fattori prognostici di tipo biologico in ambito di tumori infantili maligni"

pag. 30

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di tecniche di laboratorio biomedico per il progetto di "Ricerca di fissativi istologici privi di formaldeide e utilizzo delle microonde in istopatologia nella prospettiva dell'abolizione della formalina"

pag. 32

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di una Borsa di Studio (cod. ident.OM20) relativa al progetto di ricerca "Follow up del paziente affetto da sclerodermia con particolare riferimento alle complicanze vascolari"

pag. 33

ASO S. Giovanni Battista di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n.80 Collaboratori professionali sanitari Infermieri categoria "D" per le Aziende Sanitarie Ospedaliere "San Giovanni Battista" e "C.T.O./C.R.F./M.Adelaide" di Torino

pag. 34

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere, cat. D

pag. 39

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Dirigente medico Ginecologia e ostetricia

pag. 43

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Avviso pubblico conferimento incarico a n.1 posto di Dirigente medico Ginecologia e ostetricia

pag. 47

Comune di Arona (Novara)

Bando di selezione pubblica - per soli esami - per la copertura di n.1 posto di Collaboratore professionale - autista scuolabus- Categoria B3 - Tempo pieno ed indeterminato

pag. 48

Comune di Brandizzo (Torino)

Pubblica selezione per esami per n. 1 posto di Istruttore contabile a part-time 20 ore settimanali con contratto di formazione lavoro per 12 mesi

pag. 48

Comune di Casale Monferrato (Alessandria)

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a n.1 posto di Ingegnere/Architetto - Categoria D3 - C.C.N.L. 31.03.1999 - posizione economica D3 - C.C.N.L. 09.05.2006 - addetto al Settore Gestione Urbana e Territoriale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

pag. 48

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore direttivo Ufficio Lavori Pubblici - Cat. D - Posizione economica D1

pag. 49

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Informatico - Cat. C - Posizione economica C1, part time 30 ore settimanali

pag. 49

Comune di Cavallermaggiore (Cuneo)

Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di Esecutore Operaio Giardiniere - Autista Scuolabus cat. B1 a tempo pieno e indeterminato

pag. 49

Comune di Cuorgnè (Torino)

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Settore Tecnico" a tempo pieno indeterminato

pag. 49

Comune di Monchiero (Cuneo)

Prove selettive per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 "Istruttore Amministrativo" addetto ai servizi demografici, cat. C posiz. economica C1

pag. 49

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di Geometra - Cat. C a tempo indeterminato e pieno presso il IV Settore Comunale - Riapertura termini

pag. 49

Comune di Novara

Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di Istruttore Servizi Scolastici ed educativi - con mansioni di Educatore prima infanzia - Categoria C - Posizione economica C1

pag. 50

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Bando concorso pubblico n.2 posti di Agente di Polizia municipale cat. C, di cui un posto presso il comune di Rivalta di Torino e n. 1 posto presso il comune di Bruino pag. 50

Consiglio Regionale del Piemonte

Avviso di selezione per titoli ed esami per progressione verticale a n. 10 posti di Categoria D1 per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica - di supporto alla programmazione" pag. 50

C.I.S.A.S. - Consorzio intercomunale servizi socio assistenziali - Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per esami per l'assunzione di personale a tempo indeterminato per n.1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale Cat. D posizione economica D1 pag. 53

C.I.S.A.P. Consorzio intercomunale dei servizi alla persona - Grugliasco (Torino)

Avviso di ricerca candidato, con specifica competenza e qualificazione professionale, per procedere alla nomina di componente del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2005-2009 pag. 53

C.I.S.A.P. Consorzio intercomunale dei servizi alla persona - Grugliasco (Torino)

Avviso di ricerca di un Revisore per l'esercizio della vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione del Consorzio per il triennio 2008-2010 pag. 53

Consorzio Socio Assistenziale INT.ES.A. - Bra (Cuneo)

Avviso selezione pubblica, per esami, per l'assunzione tramite contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi a tempo pieno e determinato, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. "D" - Posizione economica "D1" pag. 53

Ente di Gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve Naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione pubblica per titoli ed esami a n. 2 posti di cat. B (inq. funz. B3) a tempo pieno ed indeterminato per il profilo di "Esecutore tecnico Professionale" pag. 54

Ente Parco Naturale Gran Bosco di Salbertrand (Torino)

Avviso - Mobilità esterna a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Guardia-parco - Agente di vigilanza". pag. 54

Regione Piemonte

Avviso di selezione per titoli ed esami per progressione verticale a n. 73 posti di categoria d1 per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione" pag. 54

APPALTI**Comune di Inverio (Novara)**

Avviso di gara per lavori a corpo chiavi in mano per il completamento dell'area attrezzata di Viale Europa - III Lotto pag. 56

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali - Cirié' (Torino)

Servizio di assistenza educativa territoriale a favore di minori pag. 57

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali - Cirié' (Torino)

Servizio di assistenza infermieristica, riabilitazione, animazione e tutelare presso le Strutture residenziali per anziani consortili pag. 57

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali - Cirié' (Torino)

Servizio di progettazione e gestione attività educative, assistenziali e di supporto a favore dei portatori di handicap in carico ai Centri diurni del Consorzio pag. 57

Regione Piemonte**Settore Attività negoziale e contrattuale**

Avviso di rettifica Servizio di manutenzione stazioni di qualità dell'acqua, stazioni piezometriche e gestione idraulica stazioni idrometriche della Regione Piemonte e dell'ARPA Piemonte (Servizio B) pag. 57

Regione Piemonte**Settore Attività negoziale e contrattuale**

Affidamento del servizio di trasloco arredi e materiale vario presso gli uffici regionali. Avviso di postinformazione pag. 58

Regione Piemonte**Settore Attività negoziale e contrattuale**

Servizio di verifica ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs.163/06 s.m.i. della progettazione per la realizzazione del Nuovo Palazzo per uffici della Regione Piemonte e delle opere connesse di infrastrutturazione del lotto di pertinenza regionale. Avviso di postinformazione pag. 58

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Rivoli (Torino)**

Programma territoriale integrato "Metromontano" Accordo di programma per la redazione dei progetti a valere sul bando regionale P.T.I. 2006-2007 DGR 11/12/06 n. 55-4877 pag. 58

Comune di Trofarello (Torino)

Accordo di programma tra il Comune di Trofarello ed i Comuni di Moncalieri, Pecetto Torinese e Carmagnola per gestione nuovo asilo nido pag. 58

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Alessandria

Graduatoria provvisoria Novi Ligure e Cerrina e graduatoria definitiva Alessandria pag. 59

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Alessandria

Bandi generali di concorso per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di edilizia residenziale pubblica nei Comuni di Tortona, Valenza, San Salvatore Monferrato, Occimiano, Frassineto Po pag. 59

Comune di Arona (Novara)

Bando generale per l'assegnazione in locazione, di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibili per risulta nel comune di Arona pag. 59

Comune di Beinasco (Torino)

Decreto n. 1 del 19 ottobre 2007. Lavori di ristrutturazione della rete fognaria in frazione Borgaretto. Determinazione dell'indennità provvisoria per imposizione di servitù permanente pag. 59

Comune di Beinasco (Torino)

Decreto n. 2/07 del 22/10/2007 - Procedimento espropriativo di aree per la realizzazione dell'intervento di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata in via Torino inserito nel programma "contratto di quartiere II" - Decreto di espropriazione pag. 60

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Decreto n° 12/2007 - Riqualficazione urbana della piazza comunale con predisposizione di parcheggio interrato - Pronuncia della espropriazione delle aree occorrenti per la realizzazione delle opere stesse pag. 62

Comune di Camagna Monferrato (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 28 settembre 2007 - "Riapprovazione del Regolamento Edilizio Comunale per modifiche richieste dalla Regione Piemonte" pag. 63

Comune di Castelnuovo Bormida (Alessandria)

Delibera del Consiglio comunale n. 13 del 28 /06/2007 "Modifica al Regolamento Edilizio comunale" pag. 63

Comune di Castelnuovo Don Bosco (Asti)

Estratto del bando di concorso pubblico per titoli per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per l'esercizio del servizio di autonoleggio con conducente pag. 63

Comune di Collegno (Torino)

4° bando generale per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica pag. 64

Comune di Fara Novarese (Novara)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 5 settembre 2007 - Piano Regolatore Generale Comunale - approvazione variante parziale n. 4 ai sensi dell'art. 17, comma 7, della legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56 e s.m.i. pag. 64

Comune di Fara Novarese (Novara)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 5 settembre 2007 - Piano di Zona di via dante formato ai sensi delle leggi 167/1962 e 865/1967 e degli articoli 40 e 41 della legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56 e s.m.i. - Approvazione pag. 64

Comune di Gassino Torinese (Torino)

Decreto n. 7 del 08/10/2007 di esproprio aree per realizzazione rete fognaria della frazione Bardassano pag. 64

Comune di Gassino Torinese (Torino)

Decreto n. 8 del 15/10/2007 di determinazione dell'indennità provvisoria delle aree necessarie per lavori di sistemazione straordinaria di tratti di strada Foratella pag. 65

Comune di Gravellona Toce (Verbano Cusio Ossola)

Esame ed approvazione Regolamento Edilizio Comunale. Deliberazione del Consiglio comunale n. 66 del 24/09/2007 pag. 65

Comune di Lombardore (Torino)

Avviso di pubblico incanto per affidamento del servizio di tesoreria comunale periodo 1/1/2008-31/12/2012 pag. 65

Comune di Narzole (Cuneo)

Bando per l'assegnazione di n. 1 posteggio (settore non alimentare), per lo svolgimento settimanale (Mercato della domenica), del commercio su area pubblica pag. 65

Comune di Netro (Biella)

Permuta tratto di strada - Deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 12/6/2007 pag. 66

Comune di Orsara Bormida (Alessandria)

Delibera del Consiglio comunale n. 9 del 25 /06/2007 "Modifica al Regolamento Edilizio comunale" pag. 66

Comune di Pecetto Torinese (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 27/09/2007 - Approvazione piano di recupero in Via Morgna pag. 66

Comune di Scopello (Vercelli)

Adozione definitiva classificazione acustica del territorio comunale - art. 7 l.r. 52/2000 pag. 66

Comune di Varzo (Verbano Cusio Ossola)

Bando di concorso per l'assegnazione in locazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica pag. 66

Comune di Villar San Costanzo (Cuneo)

Avviso ad opponendum (Art. 189 D.P.R. 554/1999) Lavori di allargamento via Castelletto, via Artesio, via Basse Macra e via F.lli Gautero pag. 67

Comune di Viverone (Biella)

Avviso ai creditori - lavori di realizzazione delle opere di "Riqualficazione ambientale sponde e zone umide del lago di Viverone, Borgo d'Ale, Azeglio, Piverone sulla fascia costiera del Lago di Viverone nel comune di Viverone - V° lotto" pag. 67

Comune di Viverone (Biella)

Avviso ai creditori - Ditta Cattaneo S.p.A. - Realizzazione miglioramento viabilità lungo lago di Viverone dalla Ghigliotta alla Punta Becco pag. 67

Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato - Moncalvo (Asti)

Avviso ai Creditori - Lavori servizio idrico integrato per attività di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete idrica, delle stazioni di sollevamento e rilancio, dei serbatoi, delle reti fognarie e dei relativi impianti di sollevamento, delle opere edili accessorie, inclusi il servizio di reperibilità festiva e feriale 7 giorni su 7 e 24 ore su 24, la posa in opera di brevi tratte di condotte, il ripristino delle pavimentazioni manomesse nei comuni gestiti dal Consorzio dei Comuni per l'acquedotto del Monferrato - lotti "A" - "B" - "C" pag. 67

Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato - Moncalvo (Asti)

Ordinanza 3090/2000 - Lavori per il raddoppio delle mandate ai serbatoi principali di tetti coppa e monte croce a seguito dell'evento alluvionale dell'ottobre 2000 - Impresa esecutrice: Ditta "Orion Soc. Coop. Va.", con sede legale in Caviglioglio (RE) - Via B. Buozzi n. 2 - Avviso ai creditori pag. 68

Provincia di Alessandria

L.R.40/98 - Estratto D.G.P. n.445/120650 del 29/8/2007: espressione giudizio positivo di compatibilità ambientale per progetto integrato ampliamento attività estrattiva cava di sabbia e ghiaia in loc. Scapiano di Castelnuovo B. (AL) Proponente:Estrattiva Favelli s.r.l. pag. 68

Provincia di Alessandria

L.R.40/98 - Estratto D.G.P. n.487/130246 del 20/09/07 Espressione Giudizio positivo di compatibilità ambientale per progetto attività di deposito preliminare D15 e messa in riserva R13 di rifiuti pericolosi e non pericolosi in Comune di Odalengo Piccolo (AL) Proponente DIGI 2 di Dominietto Fabio & C. pag. 69

Provincia di Asti

Determinazione dirigenziale n. 8092 del 23/10/2007 - Occupazione d'urgenza degli immobili siti nel Comune di Bubbio necessari per gli interventi di sistemazione frana per cedimento corpo stradale al Km. 36+320 sulla S.P. 6 "Montegrosso - Bubbio" pag. 69

Provincia di Cuneo**Settore formazione professionale**

Approvazione bando provinciale relativo alla formazione continua - Legge 236/93 piani aziendali, settoriali e territoriali concordati tra le parti sociali - anno 2007-2008 pag. 69

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1705 del 25.9.2007 pag. 70

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1709 per derivazione d'acqua pubblica in comune di Santa Vittoria d'Alba pag. 70

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

Ordinanza n. P12602/2007: Domanda in sanatoria datata 30-3-2006 della Fassino Giovanni s.a.s. di Fassino G. & C., con successivo subentro della società Holcim Calcestruzzi s.r.l, di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo in Comune di Pianezza ad uso produzione di calcestruzzo pag. 71

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

Ordinanza n. P12608/2007: Domanda in data 12-6-2006 della Lavanderia e Confezioni di Hu Yueyan di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Caselle ad uso processo produttivo pag. 72

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

Ordinanza n. P12645/2007: Domanda datata 13-12-2006 della Smat S.p.A. di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo (rilocalizzazione pozzo esistente), in Comune di Caselle Torinese, ad uso potabile pag. 72

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 856-1101657/2007 del 3-10-2007 di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite n. 3 pozzi, in comune di Collegno, ad uso climatizzazione e processo produttivo assentita alla Elbi International S.p.A. - Codici univoci: TO-P-10227; TO-P-10228; TO-P-10229 pag. 73

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - D.D. n. 885-1111765 del 4.10.2007 di concessione di derivazione d'acqua da n. 5 pozzi e n. 1 trincea drenante in Comune di Balme, ad uso potabile ed energetico, assentita alla Smat S.p.A. pag. 74

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 857-1101798/2007 del 3-10-2007 di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Candiolo, ad uso irriguo senza restituzione assentita all'Azienda Agricola Rollé Giuseppe - Codice univoco: TO-P-10230 pag. 76

Provincia di Torino**Servizio Solidarietà sociale**

Determinazione del Dirigente 20 settembre 2007, n. 139 - 1009626. L.R.18/94s.m.i. "Self Consorzio Soc. Coop. Soc. S.C.A.R.L.", con sede legale in Torino, Via Roppolo 9, (omissis). Modifica della denominazione sociale in Self Consorzio regionale della Coop. Soc. Società Coop. Sociale Impresa Sociale siglabile "Self c.s.c.s.i.s.", variazione sede legale in Torino via Capelli, 93 pag. 77

Provincia di Torino
Servizio Solidarietà sociale

Determinazione del Dirigente 27 settembre 2007, n. 148 - 1044636. L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "ADAMAS - Società Cooperativa Sociale", siglabile "ADAMAS - s.c.s." con sede legale in Torino Via Santa Teresa, 19 (omissis). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B

pag. 77

Provincia di Torino
Servizio Solidarietà sociale

Determinazione del Dirigente 9 ottobre 2007, n. 155-1093398. Iscrizione alla Sezione Provinciale del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio Assistenziale - dell'associazione "Servizio Emergenza Anziani delle Alpi" (omissis) siglabile "S.E.A. delle Alpi" con sede legale in Torino, Via Stradella n. 203

pag. 77

Provincia di Torino
Servizio Solidarietà sociale

Determinazione del Dirigente 11 ottobre 2007, n. 157 - 1130497. L.R. 18/94 e s.m.i. Cooperativa "I.C.I. ARCA s.c. a r.l." con sede legale in Via Milanese n. 18/20 a Carmagnola (TO), (omissis). Modifica della denominazione sociale in "Impresa sociale Cooperativa sociale impianti civili industriali Arca ONLUS", siglabile "I.C.I. Arca Cooperativa Sociale ONLUS" e variazione di sede legale in Torino, Via Thesaurò n. 5

pag. 78

Provincia di Torino
Servizio Solidarietà sociale

Determinazione del dirigente 11 ottobre 2007, n. 158-1129779. L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa sociale "Nuova socialita' S.C. a r.l." con sede legale in Torino, Via Le Chiuse n. 59. Modifica della denominazione sociale in "Cooperativa Nuova socialita' Cooperativa sociale Impresa Sociale ONLUS" (omissis)

pag. 78

Provincia di Torino
Servizio Solidarietà sociale

Determinazione del Dirigente 11 ottobre 2007, n. 159 - 1129867. L.R. 18/94 e s.m.i. "La Valdocco Consorzio Cooperativa Sociale a r.l." con sede legale in Torino, Via le Chiuse, 59, (omissis). Modifica della denominazione sociale in "Consorzio La Valdocco Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale" siglabile "C.L.V. s.c.s."

pag. 78

Provincia di Torino
Servizio Solidarietà sociale

Determinazione del Dirigente 11 ottobre 2007, n. 160 - 1126974. L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Servizi Educativi Prima Infanzia Società Cooperativa Sociale", siglabile "SEPI s.c.s." con sede legale in Torino, via San Secondo n. 11, (omissis). Cancellazione dalla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione A

pag. 78

Provincia di Torino
Servizio Solidarietà sociale

Determinazione del Dirigente 11 ottobre 2007, n. 161-1126907/2007. L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa "Cooplus Sociale - Società Cooperativa Sociale a r.l.", siglabile "Cooplus Sociale s.c.s.r.l." con sede legale in Ivrea Via Di Vittorio n. 29 (omissis). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo regionale delle Cooperative Sociali, sezione B

pag. 79

Provincia di Vercelli

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 4954 del 18.10.2007 - Progetto di "Coltivazione di cava di inerti mediante bonifica agraria in località C.na Nebbione del Comune di Carisio (VC)", presentato dalla Ditta Mosca & C s.r.l., con sede in Castelletto Cervo (BI). Giudizio positivo di compatibilità ambientale L.R. n. 40/98 ART.12 e Giudizio di Incidenza D.P.R. n. 357/97 e D.P.G.R. n. 16/R del 16.11.2001

pag. 79

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Decreto n. 27 del 15/10/2007 - Commissione Provinciale Espropri - sostituzione membri

pag. 84

Regione Piemonte
Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino

D.G.R. n. 44-5084 del 14/01/2002 Domanda pervenuta in data 16/10/2007 della Ditta Green Keeper Srl per l'acquisizione di 3.508,76 mc di materiale litoide già estratti dal Torrente Merdarello e stoccati in Comune di Novalesa

pag. 85

Regione Piemonte
Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Verbania

Lavori di sistemazione idrogeologica del bacino dell'asta del Torrente Strona. Interventi in località Cave Marmo, sul Rio Luzzogno loc. Pian del Pucc e frazione Luzzogno, sul Rio Cerani in Comune di Valstrona

pag. 85

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Palazzo Canavese (Torino)

Avvio della procedura di approvazione della proposta di Piano di Classificazione Acustica Comunale

pag. 85

Provincia di Torino
Servizio Valutazione Impatto Ambientale e attività estrattive

Modifiche all'impianto di messa in riserva e recupero di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, Leinì. Proponenti: Zanimetal s.r.l., Leinì. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. e art. 32 del D.lgs 152/2006

pag. 85

**Regione Piemonte
Settore Programmazione e Localizzazione
delle Risorse**

Proposta di Accordo di Programma tra il Comune di Pinerolo e la Regione Piemonte per la realizzazione del programma integrato straordinario di edilizia pubblica ai sensi della L.12.07.1991, n. 203 e s.m.i. - art. 18, localizzato in Pinerolo. Scheda C.E.R. n. 920/228 pag. 86

**Regione Piemonte
Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Cuneo**

Immobiliare Abrigo Angelo & C. s.n.c. - Occupazione sedime demaniale destinazione uso orto alveo Torrente Cherasca in Comune di Diano d'Alba. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005, art. 13 e 14 c. 2) pag. 86

**Regione Piemonte
Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005, art. 13 e 14 c.2) Rio S.a.s. di Garnero Ivo & C. - Verzuolo - Costruzione centralina idroelettrica lungo Rio Torto o Bedale del Corso in Comune di Verzuolo pag. 86

**Regione Piemonte
Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Cuneo**

Consorzio Acquedotto Rurale San Rocco - Attraversamento in subalveo con condotta Rivo Cappelli in Comune di Ceresole d'Alba. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005, art. 13 e 14 c. 2) pag. 87

**Regione Piemonte
Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto
Idrogeologico di Cuneo**

Consorzio Acquedotto Rurale San Rocco - Attraversamento in subalveo con condotta Rivo Venesima in Comune di Ceresole d'Alba. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005, art. 13 e 14 c. 2) pag. 87

Regione Piemonte

Progetto Definitivo "Accesso Malpensa-Novara. Potenziamento Linea Ferroviaria Novara-Seregno-Varianze di Galliate" (C.U.P. E11J0400000001). Infrastruttura Strategica di interesse nazionale secondo l'art. 1 della L. 443/2001 "Legge obiettivo". Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., della L.R. 7/2005 pag. 87

CONCORSI

AIPO - Agenzia interregionale per il fiume PO - Parma

Avviso di selezione pubblica per titoli ed esame per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato sino al 31/12/2009 di 1 "Operatore di Conca", categoria giuridica B3 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali - Area Tecnica

Requisiti per l'ammissione alla selezione:

Età non inferiore ai 18 anni;

Titolo di studio:

Diploma di qualifica almeno biennale ad indirizzo tecnico ovvero attestato di qualifica almeno biennale ad indirizzo tecnico.

La domanda deve essere fatta pervenire entro le ore 12 del 19 novembre 2007 e deve essere presentata direttamente o indirizzata a mezzo raccomandata all'Agenzia Interregionale per il Fiume Po, Via Garibaldi 75, 43100 Parma, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Il colloquio si svolgerà in data 28 novembre 2007 alle ore 10,00 presso l'Ufficio Gestione Navigazione Lombarda dell'Agenzia, Via della Conca, 3 a Cremona.

Il testo integrale del bando e fac-simile della domanda sono reperibili in Internet all'indirizzo www.agenziapo.it in documentazione scaricabile.

per eventuali informazioni:

Ufficio Organizzazione e Personale

Via Garibaldi, n. 75 - Parma

Telefono: 0521797263 - fax n. 0521 797 297

dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Parma, 17 ottobre 2007

Il Direttore

Bruno Leonardo Brunetti

ARPEA - Agenzia Regionale Piemontese per le Erogazioni in Agricoltura

Approvazione delle graduatorie di merito

Si rende noto che con determinazione n. 3 del 24 Ottobre 2007 dell'Agenzia Regionale Piemontese per le Erogazioni in Agricoltura (ARPEA) si è provveduto all'approvazione delle graduatorie di merito, relative ai seguenti concorsi:

- concorso pubblico per esami a n. 40 posti di categoria D1;

- concorso pubblico per esami a n. 9 posti di categoria C1;

- concorso pubblico per esami a n. 1 posto di categoria B1.

Qui di seguito sono pubblicate le relative graduatorie.

Dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte decorrono i termini per eventuali impugnative delle medesime.

Concorso pubblico per esami a n. 40
posti di categoria D1

n.	Cognome e nome	Punteggio	Preferenza
1	Gilardi Caterina	112/120	-
2	Stranda Fabrizio	111/120	-

3	Servetti Giovanni	107,5/120	-
4	Gatti Alexandro	105,5/120	-
5	Borroz Jlenia	103,5/120	-
6	Motta Nicoletta	103/120	-
7	Caposio Sarah	102,5/120	-
8	Spina Nadia	101/120	-
9	Andreoletti Luca Alberto	100/120	-
10	Fusta Luca	99/120	-
11	Porelli Francesca	97,5/120	-
12	Dughera Maddalena	97/120	-
13	Lerda Elisa	96,5/120	-
14	Nizzia Arianna	96/120	-
15	Arrigucci Andrea	195,5/120	-
16	Marchese Marta	95/120	-
17	Allasinaz Pauline		
	Michelle Piera	94/120	-
18	Valsania Anna Maria	193/120	-
19	Cantamessa Gianluca	86/120	-
20	Tallarida Marilena	85/120	-
21	Vietti Niclot Maria	84,5/120	-

Concorso pubblico per esami a n. 9 posti
di categoria C1

n.	Cognome e nome	Punteggio	Preferenza
1	Melchiorri Elena	111/120	-
2	Parisi Francesca	108/120	-
3	Salzotto Renato	98/120	-
4	Zezza Giuseppina	95/120	-
5	Alberighi Davide	89/120	-
6	Cassanelli Giovanni	87/120	-
7	Alessandria Serena Valentina	85/120	-
8	Bazzerla Davide	84/120	età
9	Scagnetto Daniela	84/120	-

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto
di categoria B1

n.	Cognome e nome	Punteggio	Preferenza
1	Tomacelli Massimiliano	105/120	-

Il Direttore
Marco Astori

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di collaborazione esterna per n. 2 posti di Educatore Professionale presso il Ser.t

In esecuzione della deliberazione n. 502/DG/29/07 del 22.10.2007, è indetto pubblico avviso, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 2 incarichi di collaborazione esterna per Educatore Professionale, per le attività collegate ai progetti "Spazio Altro" e "Spago", finanziati dalla Regione Piemonte e dal Comune di Torino, presso la struttura complessa Ser.T. possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso del diploma di Educatore Professionale.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, in carta semplice, e con la richiesta documentazione allegata, comunque entro e non oltre il 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi alla S.C. Ser.T - Via Nomis di Cossilla, 2/A Torino - telefono 011.70953736.

Il bando integrale è consultabile sul sito internet www.asl102.to.it

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Direttore della Struttura
Daniela Quarta

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 4 incarichi di collaborazione esterna a laureati in Medicina

In esecuzione della deliberazione n. 503/DG/29/07 del 22.10.2007, è indetto pubblico avviso, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 4 incarichi di collaborazione esterna, a laureati in Medicina, per le attività collegate al progetto "Mantenimento e potenziamento delle attività di trattamento sanitario dei dipendenti patologici ospiti presso il C.P.T. Brunelleschi", finanziato dalla Regione Piemonte, presso la struttura complessa Ser.T. Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso della laurea in Medicina, abilitazione all'esercizio della professione, iscrizione all'Ordine dei Medici.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, in carta semplice, e con la richiesta documentazione allegata, comunque entro e non oltre il 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi alla S.C. Ser.T - Via Nomis di Cossilla, 2/A Torino - telefono 011.70953736.

Il bando integrale è consultabile sul sito internet www.asl102.to.it

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Direttore della Struttura
Daniela Quarta

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per attribuzione di n. 2 incarichi di collaborazione esterna per psicologi presso Ser.T

In esecuzione della deliberazione n. 504/DG/29/07 del 22.10.2007, è indetto pubblico avviso, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 2 incarichi di collaborazione esterna, a laureati in Psicologia, per le attività collegate al progetto "Spazio Altro", finanziato dalla Regione Piemonte, presso la struttura complessa Ser.T.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso della laurea in Psicologia, abilitazione all'esercizio della professione, iscrizione all'Ordine degli Psicologi.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, in carta semplice, e con la richiesta docu-

mentazione allegata, comunque entro e non oltre il 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi alla S.C. Ser.T - Via Nomis di Cossilla, 2/A Torino - telefono 011.70953736.

Il bando integrale è consultabile sul sito internet www.asl102.to.it

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Direttore della Struttura
Daniela Quarta

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico per Psicologo presso il Ser.T

In esecuzione della deliberazione n. 505/DG/29/07 del 22.10.2007, è indetto pubblico avviso, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico di collaborazione esterna, a laureati in Psicologia, per le attività collegate al progetto "Mantenimento e potenziamento del servizio di Alcologia", finanziato dalla Regione Piemonte, presso la struttura complessa Ser.T. Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso della laurea in Psicologia, abilitazione all'esercizio della professione, iscrizione all'Ordine degli Psicologi.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, in carta semplice, e con la richiesta documentazione allegata, comunque entro e non oltre il 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi alla S.C. Ser.T - Via Nomis di Cossilla, 2/A Torino - telefono 011.70953736.

Il bando integrale è consultabile sul sito internet www.asl102.to.it

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Direttore della Struttura
Daniela Quarta

ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per n. 1 incarico di collaborazione esterna per Psicologo presso Recupero Rieducazione Funzionale

In esecuzione della deliberazione n. 506/DG/29/07 del 22.10.07, è indetto pubblico avviso, per soli titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico di collaborazione esterna, a laureati in Psicologia, per le attività collegate al progetto "Sostegno psicologico nell'accettazione della diagnosi e prognosi riabilitativa per pazienti con grave disabilità fisica", finanziato dalla fondazione C.R.T. Torino, presso la struttura complessa Recupero e Rieducazione Funzionale. Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso

della laurea in Psicologia, abilitazione all'esercizio della professione, iscrizione all'Ordine degli Psicologi.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, in carta semplice, e con la richiesta documentazione allegata, comunque entro e non oltre il 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi alla S.C. Recupero e Rieducazione Funzionale - Via Tofane n. 71 Torino - telefono 011.70952238.

Il bando integrale è consultabile sul sito internet www.asl102.to.it

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Direttore della Struttura
Daniela Quarta

ASL n. 4 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista categoria D presso l'ASL 4 di Torino

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 578/2007 del 18/10/2007, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista (Cat. D)

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220. Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla presente pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo o non lavorativo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo lavorativo. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale (Ufficio Concorsi) - Strada dell'Arrivore n. 25/a - 10154 Torino - Tel. 011/2402613 o 2402662.

Indirizzo e-mail: personale.concorsi@aslto4.it

Indirizzo web: www.aslto4.it

Il Direttore Generale
Giulio Fornero

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica presso le AA.SS.LL. 6 di Ciriè, 7 di Chivasso e 9 di Ivrea

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1317 del 16.10.2007 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

n. 1 Collaboratore professionale Sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica presso le Aziende Sanitarie Locali n. 6 di Ciriè, n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle di-

sposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni proprie del profilo di cui al D.M. 26.09.94 n. 746 "Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale del tecnico sanitario di radiologia medica"

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) diploma universitario di tecnico sanitario di radiologia medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127 del 15.5.97, la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. 9 di Ivrea, e dovranno pervenire all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 9 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di chiusura del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
 - 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
 - 3) Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");
 - 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
 - 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
 - 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;
 - 8) l'indicazione della lingua straniera scelta tra francese ed inglese;
 - 9) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - 10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - 11) l'iscrizione all'Albo;
 - 12) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;
 - 13) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
 - 14) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.
- Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.
- Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handi-

cap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite: - vaglia postale intestato alla Tesoreria dell'A.S.L. 9 (Istituto Bancario San Paolo - Agenzia di Ivrea) ovvero - quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso ovvero - accredito bancario c/o Banca San Paolo - Agenzia di Ivrea (cod. ABI 1025 - cod. Agenzia 0335 - CAB 30540 - conto corrente n. 46149) oppure - versamento sul conto corrente postale n. 12443107 intestato all'A.S.L. 9.

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

- 3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

- 5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e/o necessarie.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Nella certificazione relativa ai servizi presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attestati la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in

calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono essere accompagnate dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'ASL 9 di Ivrea per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle AA.SS.LL. 6 di Ciriè e 7 di Chivasso anche in relazione all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per la gestione dello stesso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 15 punti per i titoli di carriera
- b) 4 punti per i titoli accademici e di studio
- c) 4 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici
- d) 7 punti per il curriculum formativo e professionale

Prove di esame

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, in:

prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche e nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

prova orale: vertente sugli argomenti trattati nelle prove scritta e pratica; nonché su elementi di infor-

matica e sulla verifica della conoscenza a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra francese ed inglese.

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Conferimento dei posti

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato collocato in graduatoria che rinunci ad un conferimento presso un'Azienda si intende rinunciatario anche nei conferimenti futuri presso la stessa Azienda, mentre resta in graduatoria per i conferimenti presso le altre Aziende, salvo che espliciti chiaramente la rinuncia per le tre Aziende.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Il vincitore del concorso sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a presentare entro trenta giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative a:

- titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, certificazione di nascita, cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, posizione nei riguardi degli obblighi militari, condanne penali (può essere autocertificata unicamente l'assenza di condanne penali) e iscrizione all'albo professionale. La suddetta dichiarazione sostitutiva di certificazione potrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda.

E' facoltà del vincitore presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'azienda sanitaria presso la quale assumeranno servizio.

L'accertamento della idoneità fisica alla mansione, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette (anche considerando il disposto dell'art. 16 della Legge 68/1999) è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina stessa.

Assunzione

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia. Comunque, all'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del vincitore sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria del concorso sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sarà valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza del D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria, della legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, delle leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall'art. 39 del D.Lgs 12 maggio 1995, n. 196 a sua volta modificato dall'art. 18 del D.Lgs 8 maggio 2001, n. 215 e s.i.m. riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.P.R. 487/94, al C.C.N.L. nel tempo vigente ed al D.P.R. 220/01 e successive modificazioni.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 9 - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea (TO) - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore generale
Marina Fresco

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:

Al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 9

via Aldisio n. 2 - 10015 Ivrea (TO)

Oggetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per le Aziende Sanitarie Locali n. 6 di Cirie', n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica.

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare al concorso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____

di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____

via _____ n. _____

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____)

ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali) _____

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di scegliere la seguente lingua straniera per l'accertamento previsto dalla vigente normativa concorsuale (francese o inglese): _____

h) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

j) di essere iscritto all'albo professionale _____

k) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

l) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____ (indicare anche il n. di telefono)

m) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____ Firma _____

La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente. Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico provvisorio di Pediatria di Libera scelta (art. 37 dell'A.C.N. del 15.12.2005) per l'ambito territoriale di Agliè, Bairo, Baldissero, Borgiallo, Castellamonte, Castelnuovo Nigra, Cintano, Colletterto Castelnuovo, Torre

L'incarico verrà conferito con priorità al pediatra residente nell'ambito carente, scelto nel rispetto della Graduatoria Regionale valida per l'anno 2007.

In carenza di medici nella succitata Graduatoria Regionale, potranno concorrere i medici specialisti in Pediatria in possesso dei requisiti per l'inserimento nella Graduatoria Regionale valida del 2008.

L'incarico, di durata comunque inferiore a dodici mesi, cesserà nel momento in cui sarà individuato il medico titolare.

Le domande, redatte in carta semplice, dovranno pervenire all'ASL 9, Via Aldisio n. 2 - Ivrea, entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni telefonare al n. 0125 414459.

Il Direttore generale
Marina Fresco

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Bando di avviso pubblico di incarico temporaneo a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di Radiologia medica

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. 478 del 15.10.2007 è indetto avviso pubblico di incarico temporaneo, in attesa dell'espletamento del relativo concorso pubblico e comunque della durata massima di mesi otto, da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dagli artt. 2 e 31 del D.P.R. n. 220 del 27.3.2001 da valutarsi con i criteri fissati dal D.P.R. 220 per il corrispondente pubblico concorso a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda di cui all'art. 4 del D.P.R. 220 del 27.3.2001.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando di avviso.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO - Tel 0121/235180-235121.

Pinerolo, 22 ottobre 2007

Il Direttore S.C. personale
Renata Vercesi

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica

In esecuzione alla deliberazione n. 478 del 15/10/2007 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto vacante appartenente al Ruolo Sanitario, presso que-

sta A.S.L. 10 di Pinerolo a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

All'intera procedura concorsuale sono applicate le disposizioni previste dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del lavoro del personale del Comparto del S.S.N.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

2) Il personale già dipendente con la medesima qualifica dall'Azienda Sanitaria Locale 10 è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici

- diploma Universitario di Tecnico di Radiologia Medica, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- Iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso devono essere redatte in carta semplice e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO).

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;

f) titoli di studio posseduti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;

j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione, in caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a);

Ai sensi del D.Lvo 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, in carta semplice datato e firmato dal concorrente.

Il curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dal candidato non è considerato valido ai fini dell'autocertificazione dei titoli posseduti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla norma-

tiva vigente. Le pubblicazioni devono essere prodotte ed edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso la Pubblica Amministrazione deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere allegato, un elenco dettagliato in triplice copia in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati. Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti a identificarlo. Deve essere allegato inoltre l'originale della ricevuta del vaglia postale intestato all'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Stradale Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,87 (D.L. 28 febbraio 1983 n. 55 convertito con Legge n. 131 del 26 aprile 1983).

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti (art. 43 del D.P.R. 220/01):

a) *prova scritta*: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso. La prova scritta potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

b) *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche e nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) *prova orale*: attinente alla materia oggetto del concorso nonché verifica della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese o francese, scelta dal candidato, a livello iniziale.

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera punti 10
- b) titoli accademici e di studio punti 7
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 10

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 220 del 27/03/2001.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale dell'A.S.L. n. 10, sito in Stradale Finestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. 10 di Pinerolo.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

Il rapporto di lavoro decorre, per gli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza delle legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Struttura Complessa Personale dell'A.S.L. 10 - Stradale Fenestrelle, 72 (TO) - Tel. 0121/235180/235121 dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

Pinerolo, 22 ottobre 2007

Il Direttore S.C. Personale
Renata Vercesi

*Schema esemplificativo
di domanda di ammissione al concorso*

Al Direttore Generale

Az. San. Locale N.10

Stradale Fenestrelle, 72

10064 Pinerolo TO

_____. I sottoscritt_____. (cognome e nome) nat. a _____ (provincia di _____) il _____ residente in _____ (provincia di _____) in via _____ (cap.) chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario/Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (1)

d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____); (2)

e) di essere in possesso del titolo di studio _____ conseguito in data _____ presso _____;

f) di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di _____;

g) di aver prestato (o di prestare) i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (indicare il profilo professionale, la qualifica funzionale e la data di decorrenza dell'inquadramento); ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) di non essere stato _____, destituito _____ o dispensato _____ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato;

i) di essere fisicamente idoneo _____ al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce (ovvero di essere portatore del seguente handicap _____ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi _____ e ausilio _____);

j) di autorizzare l'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decr. L.vo 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.

_____. I sottoscritt_____ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in _____ (cap. _____) numero telefonico _____, prefisso n. _____, e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata R.R.)

Data, _____ Firma _____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

ASL n. 13 - Novara

Avviso pubblico per soli titoli per la futura ed eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione

E' indetto avviso pubblico per soli titoli per la futura ed eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente medico di Anestesia e Rianimazione.

Fermo restando il possesso dei requisiti generali, i requisiti specifici richiesti dalla normativa vigente per partecipare all'avviso sono i seguenti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in disciplina riconosciuta equipollente oppure affine ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'01.02.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato conferito sarà assegnato secondo l'ordine della graduatoria formulata con i criteri e le modalità previste dal D.P.R. 483/1997 e lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

La graduatoria rimarrà valida per un periodo massimo di ventiquattro mesi.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento oppure non assuma servizio entro 15 giorni dalla data di comunicazione del conferimento, si intende rinunciatario anche nei confronti dei conferimenti futuri.

La domanda, redatta in carta semplice, contenente le dichiarazioni previste dall'art. 4 del D.P.R. 220/2001, corredata dalla documentazione compro-

vante il possesso dei requisiti specifici prescritti nonché dagli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse, ivi compreso un curriculum formativo e professionale (redatto in carta semplice, datato e firmato) ed un elenco in triplice copia di quanto presentato, dovrà pervenire alla S.C. - O.S.R.U. - dell'A.S.L. 13 - Via dei Mille, 2 - 28100 Novara - entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione - per estratto - del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. - O.S.R.U. - A.S.L. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374547 - 374593.

Il Direttore generale
Mario Minola

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per n. 1 posto Collaboratore professionale sanitario Infermiere Pediatrico categoria D)

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato ex art. 31 punto 1 - lettera b) del C.C.N.L. integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità 07.04.99, per il seguente posto n. 1 posto Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico categoria D)

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 31 punto 1 - del C.C.N.L. integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità 07.04.99. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. O.S.R.U. - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale
Ezio Robotti

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

Avviso pubblico per soli titoli per n. 1 posto Dirigente medico Urologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, della durata di mesi otto, del seguente posto:

n. 1 posto di Dirigente medico Urologia

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 16 punto 1 del C.C.N.L. 05.12.96, fino alla data di espletamento del relativo concorso pubblico. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore generale
Ezio Robotti

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto di Medico Dirigente di Chirurgia Generale

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 1 posto di Medico dirigente di Chirurgia, approvata con atto n. 1045 del 06.09.2007

1. Bronzino Dr.ssa Paola	Punti 83,851/100
2. Donati Dr. Danilo	Punti 78,001/100
3. Balbo Dr. Massimo	Punti 72,414/100
4. Perotto Dr. Fabrizio	Punti 72,004/100
5. Pessione Dr.ssa Silvia	Punti 70,350/100
6. Panier Suffat Dr. Luca	Punti 70,106/100
7. Muzio Dr.ssa Stefania	Punti 69,236/100
8. Mazza Dr. Luca	Punti 65,537/100
9. Gramegna Vergottini Dr. Valerio	Punti 64,326/100
10. Viano Dr. Franco	Punti 64,156/100
11. Reggiani Dr.ssa Luisa	Punti 63,516/100
12. Torre Dr. Giovanni	Punti 63,250/100

Il Direttore della S.C.
Organizzazione e Gestione Risorse Umane
Enzo Mao

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna

In esecuzione della determinazione n. 962 del 18.10.2007, è indetto pubblico concorso per titoli ed

esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina di Medicina interna.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dall'art. 18 del Decreto Leg.vo 502/92 e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dall'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma - ed art. 74 del D.P.R. 483/97. La specializzazione conseguita ai sensi del D. Leg.vo n. 257/91 è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso.

Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D. Leg.vo 257/91 e la durata legale della specializzazione medica;

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (Circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'A.S.L. n. 17 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (codice in materia dei dati personali) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i titoli di cui al precedente punto e) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un "Curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o un valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indetermi-

nato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio previsto per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 05.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/97.

Per quanto concerne la specializzazione, i certificati o le autocertificazioni sostitutive dovranno indicare espressamente se la stessa è stata conseguita ai sensi del Decreto Leg.vo 257/91 e specificarne la durata legale.

Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore ____), ed eventuale superamento di esami finali.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di procedure selettive e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Sanitaria.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale n. 17, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e precisamente:

a) prova scritta: "relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa".

b) prova pratica: "su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto".

c) prova orale: "sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire".

Ai sensi dell'art. 2 - comma 4 - del succitato D.P.R. una delle prove scritte potrà, a giudizio insindacabile della Commissione, consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle A.A.S.S.LL.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assume servizio, entro trenta giorni dal termine stabi-

to nel provvedimento di nomina, decade dalla nomina stessa. Il Legale Rappresentante, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori trenta giorni.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio e diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D. Lgs. n. 29/93 e s.m.i. e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione del Legale Rappresentante.

Il trattamento economico riservato al posto messo a concorso è quello previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata anche dalle Aziende Sanitarie oggetto di accorpamento nella definizione dei nuovi ambiti territoriali aziendali della Regione Piemonte.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nella normativa in vigore relativamente ai dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai fini dell'art. 6, terzo comma, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei Componenti della Commissione Esaminatrice relativa al concorso avrà luogo in apposita Sala del Presidio Ospedaliero SS. Annunziata di Savigliano - Via Ospedali 14, con inizio alle ore 9,00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Il sorteggio non verrà effettuato in mancanza di domande.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge e della riserva posti per i militari volontari congedati, sancita dall'art. 18, cc. 6 e 7, del Decreto Leg.vo 215/2001.

Questa Amministrazione garantisce, inoltre, "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 29/93.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza viene fatto riferimento alle norme vigenti (art. 5 D.P.R. 10.1.1957 n. 3 e art. 3 Legge 15.5.1997 n. 127).

Il Legale Rappresentante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura complessa Personale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 17 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano (CN) - tel. (0172) 719186.

Il Direttore S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza con rapporto esclusivo - Deliberata con provvedimento nr. 614 del 12/10/2007

Cognome e nome	Totale punti
1) Quartarone Letterio	Punti 81,378
2) Cuzzupe' Placido	Punti 78,258
3) Limoncini Anna Maria	Punti 78,000
4) Gerardi Alberto	Punti 77,000
5) Chiodi Andrea	Punti 70,500
6) Persi Achille	Punti 69,466
7) Milano Vincenzo	Punti 68,000
8) Ierna Giuseppe	Punti 67,436

Casale Monferrato, 12 ottobre 2007

Il Direttore SOC Amministrazione del Personale
Maria Cristina Sirchia

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato di n. 1 posto di Dirigente medico Anatomia patologica

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio O.S.R.U. dell'A.S.L. n. 22 Sede di Novi Ligure - Tel. 0143/332293-94, Sede di Acqui Terme Tel. 0144/777646.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Paola Ravazzano

ASO Maggiore della Carità' - Novara

Borsa di studio per il progetto "L'ambulatorio di nutrizione clinica per il paziente con SLA"

Viene finanziato tramite l'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" un progetto di supporto all'attività dietologica.

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, per il periodo di sei mesi, per il progetto "L'ambulatorio di nutrizione clinica per il paziente con SLA". I requisiti specifici richiesti sono i seguenti:

- Laurea di primo livello in dietistica

L'importo della borsa di studio è di euro 6.000,00 lordi e l'attività comporta impegno orario di 10 ore settimanali.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate

- i titoli di studio posseduti

- la posizione nei confronti degli obblighi militari

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore generale
Claudio Macchi

ASO Maggiore della Carità - Novara

Avviso di conferimento incarico a n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Radiodiagnostica

Avviso per titoli e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato per un anno, ai sensi del D.Lgs. n. 368/2001, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina: Radiodiagnostica

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il colloquio, per i candidati ammessi, avrà luogo presso la S.C.D.U. "Radiologia diagnostica e interventistica" con inizio alle ore 9,00 del giorno 27 novembre 2007.-

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "Gestione del Personale/O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 19 ottobre 2007

Il Direttore
S.C. "Gestione del Personale/OSRU"
Chiara Serpieri

ASO Maggiore della Carità - Novara

Bando di pubblico concorso a n. 2 posti di Dirigente Medico - disciplina Radiodiagnostica

In esecuzione della determinazione n. 2263 del 22/10/2007 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente medico - Disciplina: radiodiagnostica Ruolo Sanitario - Profilo professionale: Medici

Il trattamento economico dei posti messi a concorso è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

1 - Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) laurea in Medicina e Chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quella di scadenza del bando e per tutta la durata del rapporto di lavoro.

Il personale medico in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa ai posti a concorso se lo stesso ricopre un posto di ruolo alla predetta data nella disciplina stessa presso altre Aziende sanitarie locali e Aziende ospedaliere. Ai sensi del D.Lgs. n. 229/99 modificato ed integrato, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Ai sensi dell'art. 2 della Legge 29/12/2000 n. 401 è prevista una riserva fino al 50% dei posti a favore del personale sanitario laureato cui sia stato conferito un incarico provvisorio (ex art. 9 Legge n. 207/85), anche in carenza di specializzazione nella disciplina richiesta, nei cinque anni precedenti la data di entrata in vigore della predetta legge e che abbia prestato servizio per un periodo complessivo non inferiore a sedici mesi. Ai sensi dell'art. 3 - 6° comma - della Legge 15/5/1997 n. 127 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere ai posti messi a concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

2 - Presentazione delle domande

Le domande di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - struttura complessa "Gestione del Personale/O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

1) il cognome e il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) i titoli di studio posseduti;

7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in duplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale. Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli, alle prove d'esame e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483.-

4 - Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami; prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

5 - Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con i vincitori del concorso, inviterà i destinatari a presentare la seguente documentazione, in originale a pena di decadenza nei diritti, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

1) originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;

3) estratto per riassunto dell'atto di nascita;

4) certificato di godimento dei diritti politici;

5) certificato generale del casellario giudiziale;

6) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata gli interessati potranno presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo. Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda. Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) i destinatari, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001.- In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda. Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle Amministrazioni ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica. I dipendenti assunti in servizio a tempo indeterminato sono soggetti ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 14 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore Generale, rimarrà efficace per un termine di 24 mesi, dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili.

6 - Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Ai fini dell'art. 6 - ultimo comma - del D.P.R. 10/12/1997 n. 483, si rende noto che i sorteggi dei componenti della Commissione Esaminatrice relativa al suddetto concorso avranno luogo presso la struttura complessa "Gestione del Personale" dell'Ospedale Maggiore di Novara - corso Mazzini n. 18 - con inizio alle ore 9 del decimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura complessa "Gestione del Personale/O.S.R.U." dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 22 ottobre 2007

Il Direttore
S.C. "Gestione del Personale/OSRU"
Chiara Serpieri

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico per il progetto di ricerca "Implementazione di metodiche e tecnologie dedicate all'inattivazione virale degli emocomponenti"

In esecuzione alla deliberazione n. 1093 del 18/10/2007 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di tecnico sanitario di laboratorio biomedico per il progetto di ricerca "implementazione di metodiche e tecnologie dedicate all'inattivazione virale degli emocomponenti"

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 17.000,00 lordi (I.R.A.P. compresa), con un impegno di n. 36 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Diploma universitario di "tecnico sanitario di laboratorio biomedico";

b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;

- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);

- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;

- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;

- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- comprovata e documentabile esperienza di almeno quattro (4) anni nella produzione emocomponenti, con particolare riguardo alle metodiche di inattivazione virale e crioconservazione degli emocomponenti;

- capacità gestionali e decisionali;

- conoscenza di statistica e informatica;

- conoscenza della lingua inglese;

- buona capacità relazionale e di team-working;
Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane

c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna
Corso Spezia 60 - 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 8 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto "Valutazione dell'utilizzo dell'ecografia 3-4D nello studio delle malformazioni congenite dell'apparato uropoietico e genitale"

In esecuzione alla deliberazione n. 1094 del 18/10/2007 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 8 mesi per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto "Valutazione dell'utilizzo dell'ecografia 3-4D nello studio delle malformazioni congenite dell'apparato uropoietico e genitale".

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 8. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 6.000,00 lordi, con un impegno di n. 10 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Iscrizione all'Albo Professionale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri;
- c) Abilitazione all'esercizio della professione medica;
- d) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Proto-

collo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;

- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto d) del presente Bando;

- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienza di almeno quattro anni in ecografia ostetrico-ginecologica;

- aver frequentato almeno un Corso teorico in ecografia ostetrica.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

- Componente designato dal direttore della S. C..

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;

- 2) voto di laurea fino a 10 punti;

- 3) dottorato 5 punti;

- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;

- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;

- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;

- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

- fotocopia del codice fiscale;

- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di reca-

pito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna
Corso Spezia 60 - 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso laurea in Medicina esperto in Informatica medica, per il progetto di ricerca "Modulazione di marker urinari di nefropatia cronica da trapianto renale con nuovi protocolli immunosoppressivi con rapamicina"

In esecuzione alla deliberazione n. 1095 del 18/10/2007 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso laurea in Medicina esperto in informatica medica, per il progetto di ricerca "Modulazione di marker urinari di nefropatia cronica da trapianto renale con nuovi protocolli immunosoppressivi con rapamicina"

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 4.000,00 lordi (I.R.A.P. e spese di pubblicazione compresi), con un impegno di n. 6 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea in Medicina con esperienza in informatica medica;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regio-

ne Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
 - Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;
 - Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
 - di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
 - I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
 - per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
 - di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);
 - di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
 - di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
 - di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.
- Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.
- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienza nella creazione e gestione database, analisi statistica dati mediante analisi multivariata, curve di sopravvivenza;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti;

Il candidato che non raggiungerà nella prova colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna
Corso Spezia 60 - 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di tecniche di laboratorio biomedico per il progetto di ricerca "Individuazione di fattori prognostici di tipo biologico in ambito di tumori infantili maligni"

In esecuzione alla deliberazione n. 1096 del 18/10/2007 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di tecniche di laboratorio biomedico per il progetto di ricerca "Individuazione di fattori prognostici di tipo biologico in ambito di tumori infantili maligni"

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 6.029,00 lordi (I.R.A.P. e spese di pubblicazione compresi), con un impegno di n. 15 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma universitario di "tecniche di laboratorio biomedico";
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4 Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienze in biologia molecolare applicata e istologia;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna
Corso Spezia 60 - 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

ASO O.I.R.M. S. Anna - Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di tecniche di laboratorio biomedico per il progetto di "Ricerca di fissativi istologici privi di formaldeide e utilizzo delle micro-onde in istopatologia nella prospettiva dell'abolizione della formalina"

In esecuzione alla deliberazione n. 1097 del 18/10/2007 è indetto Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 12 per candidati in possesso del diploma universitario di Tecniche di laboratorio biomedico per il progetto di ricerca "Ricerca di fissativi istologici privi di formaldeide e utilizzo delle micro-onde in istopatologia nella prospettiva dell'abolizione della formalina"

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1 Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 5.800,00 lordi (I.R.A.P. compresa), con un impegno di n. 15 ore settimanali.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2 Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma universitario di "tecniche di laboratorio biomedico";
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del

D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3 Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'A.S.O. "OIRM S-Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
 - Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto b dell'art. 2;
 - Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
 - di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
 - I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
 - per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
 - di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
 - di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
 - di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
 - di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.
- Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4 Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5 Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienze in istologia/anatomia patologica e tecniche di biologia

molecolare utilizzate in detta branca diagnostica;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6 Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;

- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

- fotocopia del codice fiscale;

- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7 Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della

nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8 Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna
Corso Spezia 60 - 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.
Domenico Gaidano

ASO Ordine Mauriziano - Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di una Borsa di Studio (cod. ident.OM20) relativa al progetto di ricerca "Follow up del paziente affetto da sclerodermia con particolare riferimento alle complicanze vascolari"

Indizione di avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di una Borsa di Studio (cod. identificativo OM20) relativa al progetto di ricerca "Follow up del paziente affetto da sclerodermia con particolare riferimento alle complicanze vascolari" da svolgersi presso la S.S. Reumatologia del Presidio Ospedaliero Umberto I di Torino.

La durata della borsa di studio è di 24 mesi con impegno settimanale di 22 ore; l'importo complessivo lordo annuo è di euro 18.433,18.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'A.S.O. Ordine Mauriziano di Torino.

Requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita da non più di 3 anni;

- Conoscenza delle lingue inglese e francese.

Titolo preferenziale:

- Conoscenza della lingua tedesca

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale; tuttavia verranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro 10 giorni dalla scadenza del bando, anche se inviate nel rispetto della data di scadenza.

La selezione dei candidati avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dagli stessi nella valutazione

dei titoli di merito e in un colloquio che verterà sulla materia oggetto della borsa di studio.

Salva comunicazione contraria, il colloquio avrà luogo il giorno 12 dicembre 2007 alle ore 12.00 presso il Presidio ospedaliero Umberto I - Largo Turati, 62 - 10128 Torino - stanza n. 50 del "Corridoio Magellano".

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'ASO Ordine Mauriziano di Torino - S.C. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Via Magellano, 1 - 10128 Torino (tel. 011/5085023). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9.00 - 12.00. Il bando sarà reperibile anche sul seguente sito Internet: www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

ASO S. Giovanni Battista di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 80 Collaboratori professionali sanitari Infermieri categoria "D" per le Aziende Sanitarie Ospedaliere "San Giovanni Battista" e "C.T.O./C.R.F./M.Adelaide" di Torino

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 312/323/36/2007 del 18.10.2007 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 80 Collaboratori Professionali sanitari Infermieri Categoria "D" presso le Aziende Sanitarie Ospedaliere "San Giovanni Battista" e "C.T.O./C.R.F./M.Adelaide" di Torino, con la riserva in favore di particolari categorie di cittadini, ai sensi dell'art.3, comma 3, del D.P.R. n. 220/2001.

Ai posti è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per il personale del comparto sanità.

Possono partecipare al presente concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali previsti dall'art.2 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dei requisiti specifici previsti dal C.C.N.L. integrativo sottoscritto il 20.9.2001:

Requisiti generali:

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) - iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Requisiti specifici:

a) - Diploma Universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni al Diploma Univer-

sitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del I contratto collettivo.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento delle idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio dei vincitori del concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista", C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda, datata e firmata, deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando con la presentazione di una copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengono inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della Legge 15.5.1995, n. 127 e del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione al concorso, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, in domanda:

a) - il cognome e nome;

b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) - il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il relativo titolo è stato conseguito;

g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) - i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) - i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

l) - il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;

m) - la lingua straniera scelta per essere oggetto della prova orale, tra quelle indicate dal bando di concorso;

n) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Se cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea, devono altresì dichiarare:

o) - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

p) - il possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

q) - la conoscenza adeguata della lingua italiana.

Ai fini dell'ingresso nel mercato del lavoro italiano dei cittadini lavoratori dei seguenti Stati Membri di nuova adesione: Repubblica Ceca, Repubblica di Estonia, Repubblica di Lettonia, Repubblica di Lituania, Repubblica di Polonia, Repubblica Slovacca, Repubblica di Slovenia e Repubblica di Ungheria, si applica quanto previsto dal D.P.C.M. 20 aprile 2004 e dal D.P.C.M. 14 febbraio 2006 riguardanti la "Programmazione dei flussi di ingresso dei lavoratori cittadini dei nuovi Stati Membri dell'Unione Europea nel territorio dello Stato per l'anno 2006", mentre relativamente a Bulgaria e Romania si applica quanto previsto dalla normativa in materia vigente.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

1) - titolo di studio prescritto quale requisito specifico di ammissione;

2) - certificato di iscrizione all'albo professionale;

3) - tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

4) - un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente,

che non può avere valore di autocertificazione;

5) - gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza, a parità di punteggio, nella nomina ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni. Ove non allegati o non regolari detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

6) - gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva, di cui alla Legge 68/99. Ove non allegati o non regolari detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

7) - un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o equivalente.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando nè saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art.71 del D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

I titoli e i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi della legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

La Commissione giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera - punti 15

Titoli accademici e di studio - punti 5

Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 5

Curriculum formativo e professionale - punti 5

Le prove d'esame, ai sensi dell'art.43 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 sono le seguenti:

Prova scritta: tema o questionario a scelte multiple su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

Prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: su materie attinenti la materia oggetto del concorso e conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra la lingua inglese e la lingua francese.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

L'espletamento delle prove d'esame è fissato come di seguito indicato:

Prova scritta: con inizio alle ore 10,00 di martedì 22 gennaio 2008 presso il Palazzetto dello Sport di Parco Ruffini (Viale Bistolfi n. 10 - Torino);

Prova pratica: con inizio alle ore 10,00 di giovedì 24 gennaio 2008 presso l'Aula Magna "Achille Mario Dogliotti" dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino (C.so Bramante n. 88 - Torino);

prova orale: con inizio alle ore 10,00 di venerdì 25 gennaio 2008 presso l'Aula Magna "Achille Mario Dogliotti" dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino (C.so Bramante n. 88 - Torino).

La presente pubblicazione, relativa al diario delle prove, ai sensi dell'art.7, comma 1, del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, ha valore di comunicazione nei confronti degli aspiranti al concorso in parola.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora fissata quale inizio delle prove e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

La graduatoria generale e finale dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e da quanto previsto dalla Legge 127/97, come modificato con Legge 191/98.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68, o da altre disposizioni di Legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Le relative ulteriori assunzioni a tempo indeterminato, oltre i posti messi a concorso, saranno disposte secondo l'art. 18, comma 7, del D.P.R. n. 220/2001, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68, o da altre disposizioni di Legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

L'assunzione dei vincitori è effettuata per un periodo di prova di mesi sei ai sensi dell'art. 15 del I C.C.N.L. per il personale del comparto sanità sottoscritto il 1° Settembre 1995. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, i dipendenti si intendono confermati in servizio e viene loro riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Decade nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La graduatoria di merito dei candidati risultati idonei è approvata con provvedimento del Direttore della Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", su delega del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria degli idonei al concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La graduatoria generale finale sarà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

I candidati che risulteranno vincitori del concorso verranno invitati dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni in carta legale a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

a) i documenti conseguenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del Casellario Giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria, del I C.C.N.L. per il personale del comparto sottoscritto il 01.09.95, dal C.C.N.L. sottoscritto il 7.4.99, dal C.C.N.L. integrativo sottoscritto il 20.09.2001 e dal C.C.N.L. vigente per il personale del comparto sanità.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita gli assumendi a presentare la documentazione

prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere, ex lege 370/88, alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione al concorso e dei documenti ad essa allegati, assegnando loro un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine gli assumendi, sotto la loro responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera interessata.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui alla Legge 20 maggio 1985 n. 207, al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni, al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, alla Legge 15 maggio 1997 n. 127, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, oltre a quanto stabilito dal I C.C.N.L. per il personale del comparto sottoscritto il 01.09.95, dal C.C.N.L. sottoscritto il 7.4.99, dal C.C.N.L. integrativo sottoscritto il 20.09.2001 e dal C.C.N.L. vigente per il personale del comparto sanità.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e della Legge 10 aprile 1991 n. 125.

Il presente bando viene emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli aventi diritto all'assunzione obbligatoria previsti da Leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini (Legge n. 191/75, D.Lgs. n. 215/2001, D.P.R. n. 220/2001, art. 3, comma 3 Legge n. 68/99).

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle

stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che i concorrenti vincitori del concorso e comunque tutti coloro che siano chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso tale termine la suddetta Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali", Settore Giuridico - Concorsi, C.so Bramante, 88/90 Torino tel. 011/6335231 - 6416, dal lunedì al venerdì.

Torino, 19 ottobre 2007

Il Direttore generale
Giuseppe Galanzino

*Fac-simile della domanda
in carta semplice*

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Ospedaliera
"San Giovanni Battista" di Torino
C.so Bramante 88
10126 Torino

Io/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubi), nato/a a _____. (provincia di _____) il _____, residente in _____. (provincia di _____) Via _____, n. _____ chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 80 Collaboratori professionali sanitari Infermieri categoria "D" presso le Aziende Sanitarie Ospedaliere "San Giovanni Battista" e "C.T.O./C.R.F./M.Adelaide" di Torino.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____. (1);
- c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali: _____;
- d) è in possesso dei seguenti titoli di studio: laurea/diploma in _____, conseguito in data _____, presso _____;
- e) è attualmente iscritto all'Albo Professionale di _____;
- f) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente _____;

g) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (2);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) la lingua straniera scelta per essere oggetto della prova orale:

(barrare una delle caselle)

☐ Francese ☐ Inglese

i) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

- ____.

- ____.

l) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: ____ (3);

m) ha diritto alla riserva, ai sensi della Legge 68/99, in quanto appartenente alla seguente categoria: ____ (4);

n) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

1) ____

2) ____

3) ____

I Cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea dichiarano altresì di:

- godere dei diritti politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;

- possedere, fatta eccezione della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai fini dell'ingresso nel mercato del lavoro italiano dei cittadini lavoratori dei seguenti Stati Membri di nuova adesione: Repubblica Ceca, Repubblica di Estonia, Repubblica di Lettonia, Repubblica di Lituania, Repubblica di Polonia, Repubblica Slovacca, Repubblica di Slovenia e Repubblica di Ungheria, si applica quanto previsto dal D.P.C.M. 20 aprile 2004 e dal D.P.C.M. 14 febbraio 2006 riguardanti la "Programmazione dei flussi di ingresso dei lavoratori cittadini dei nuovi Stati Membri dell'Unione Europea nel territorio dello Stato per l'anno 2006", mentre relativamente a Bulgaria e Romania si applicano le norme previste dalla normativa in materia vigente.

Data ____.. Firma ____.

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R. 487/94.

(4) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui alla Legge 68/99.

Allegato "B2"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di Legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art.76 del suddetto D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____ consapevole della sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio di: ____ conseguito il ____ presso ____;

- di essere attualmente iscritto/a all'Albo degli Infermieri Professionali di ____;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero ____ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ____ presso ____ nel periodo ____;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di Cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di ____ dal ____ al ____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a tempo determinato o indeterminato - tempo pieno o part-time).

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività di ____ presso ____ dal ____ al ____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: ____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

- di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti convegni: ____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art.48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni, una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato "B3"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di Legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con richiamo alle

sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate, dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi agli originali.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art.48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere, cat. D

In esecuzione della determinazione n. 337 del 23.10.2007 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del D.P.R. n. 761/79, art. 9 e del D.P.R. n. 220/01, per la copertura a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dalle disposizioni legislative nonché dai vigenti CC.CC.NN.LL. per il personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Il presente bando viene emanato con le procedure e le modalità di cui all'art. 3, comma 2, D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii. e D.P.R. n. 220/01.

Al presente concorso saranno inoltre applicate le disposizioni di cui:

- alla Legge 24.12.1986, n. 958 ed all'art. 39, comma 15) del D. Lgs. n. 196/95 così come modificato dall'art. 18 D.Lgs n. 215/01 che prevede una riserva di posti a favore dei volontari in ferma breve o ferma prefissata quadriennale dalle tre Forze Armate, congedati senza demerito.

- alla Legge 10.04.1991 n. 125, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro così come modificato dall'art. 27 c. 5) D. Lgs n. 198/06;

- all'art. 20 della Legge 104/92 sulla richiesta di ausili ed eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;

- al DPR 487/94 art. 5 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98 per quanto attiene alle precedenze e preferenze, a parità di punteggio;

- alla Legge 12.03.1999, n. 68 in tema di assunzioni riservate agli invalidi ed alle categorie aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

Si applicano alla presente procedura concorsuale le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabili-

te D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e ss.mm.ii. e dal D.P.R. 220/01.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

I requisiti generali e specifici di ammissione sono i seguenti:

Requisiti generali

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/01 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'U.E. in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) - idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio.

- il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui gli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età, salvo i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Requisiti specifici

a) Laurea Triennale in Infermieristica (classe n. 1 - D.M. 02.04.2001 pubblicato G.U. n. 128 del 05.06.2001) ovvero Diploma Universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del D. Lgs 502/92 e successive modificazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) - Iscrizione all'albo Professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile previa valutazione come disposto dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 329 del 27.07.2007 (pubblicata su G.U. n. 30 del 01.08.2007) ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I suddetti requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza, preferenza e riserva alla nomina, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice (priva di bollo) secondo l'apposito modello allegato quale fac-simile al presente bando (All.to A) di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

La domanda dovrà essere prodotta entro il termine di scadenza che è perentorio:

A) direttamente presso la S.C. Amministrazione del Personale - settore Concorsi in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30)

In tal caso la firma in calce deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

oppure

B) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, che fa fede ai fini dell'ammissibilità al presente concorso.

La mancata presentazione o spedizione della documentazione entro il termine di scadenza, qualunque ne sia la causa, anche non imputabile all'aspirante, comporterà la non ammissione di quest'ultimo alla presente procedura.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- Il cognome e nome.
- La data, il luogo di nascita e la residenza.
- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui al D.P.C.M. 07.02.1994).
- Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (non possono accedere coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o passivo).
- Le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o per-

dono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomina agli impieghi presso P.A. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate.

- I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti.

- La posizione nei riguardi degli obblighi militari.

- I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

- Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso.

- Il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione (art. 5 c. 4 DPR 487/94).

- la lingua straniera prescelta per la prova orale tra l'inglese ed il francese;

- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20, L. 104/92).

- Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

- L'autorizzazione all'A.S.O. San Luigi al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.03 n. 196 e ss.mm.ii., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conforme alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASO San Luigi di Orbassano.

L'Amministrazione è esente da ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando.

- Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

- Eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegato o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

- Elenco dei documenti presentati: in carta semplice, in duplice copia, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso la Pubblica Amministrazione deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In tal caso l'attestazione deve precisare anche la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, in quanto sostitutive, devono contenere tutti gli elementi utili e necessari alla valutazione del titolo; dichiarazioni carenti in tutto o anche in parte di tali elementi comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Per la valutazione del periodo di servizio militare la copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'intera documentazione richiesta potrà essere prodotta:

A) In originale;

B) Mediante copia autenticata:

con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti siano elencati progressivamente.

C) Mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni (All. B):

Ai sensi del disposto degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445 /2000 il candidato può presentare, in allegato alla domanda di ammissione ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando di concorso ed al possesso di ulteriori titoli che ritenga opportuno evidenziare agli effetti della valutazione di merito.

“Dichiarazione sostitutiva di certificazione”: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 D.P.R. 445/00 (ad es. stato di famiglia, iscrizione albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.) oppure

“Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”: ai sensi dell'art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di

studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, pubblicazioni: dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte).

Tali dichiarazioni vanno sottoscritte dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento di identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

Ai sensi del disposto dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà.

Svolgimento delle prove

Il diario delle prove scritte deve essere pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale “Concorsi ed esami”, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Prove di esame:

Le prove di esame saranno le seguenti:

Prova scritta: può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica sulle conoscenze dell'infermiere in campo assistenziale, della prevenzione, delle cure, delle cure palliative e riabilitative, acquisite durante la specifica formazione.

Prova pratica: verte su materie della prova scritta e consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: verte su materie della prova scritta oltre che su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le seguenti: francese o inglese.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Nel caso in cui le prove siano sostenute nel medesimo giorno la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova pratica e successivamente orale sarà dato al termine della effettuazione rispettivamente della prova scritta e della prova pratica.

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento della prova scritta è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valuta-

zione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Punteggio

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli

b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 20 punti per la prova pratica

b) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 15 punti

b) titoli accademici e di studio: 5 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 4 punti

d) curriculum formativo e professionale: 6 punti

Nella valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice, costituita ai sensi degli artt. 6 e 44 del D.P.R. 220/2001, dovrà attenersi alle norme ed ai criteri definiti in tale decreto ed in particolare negli artt. 8, 11, 20, 21 e 22.

Graduatoria - Conferimento posti

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 DPR 487/94 e ss.mm.ii.

Si precisa che ai sensi dell'art. 2, comma 9) della Legge n. 191/98, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'ASO San Luigi ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Adempimenti dei vincitori

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, una dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, relativa alle seguenti certificazioni:

1. - certificato di nascita;

2. - certificato di cittadinanza e di residenza;

3. - certificato di godimento dei diritti politici;

4. - certificato generale del Casellario Giudiziale in carta legale;

5. - certificato di iscrizione all'Albo;

6. - possesso dei titoli richiesti quali requisiti specifici di ammissione al concorso;

7. - altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;

8. - certificato di attribuzione del codice fiscale;

9. - eventuale dichiarazione di servizio prestato presso altri Enti Pubblici;

10. - dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

In caso di mancata presentazione della documentazione su indicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del Contratto di Lavoro.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato avverrà mediante stipulazione di un Contratto Individuale di lavoro, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le mansioni relative al profilo da ricoprire con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, in conseguenza di quanto sopra.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa specifica per il personale del Servizio Sanitario Nazionale sopra richiamate, si fa riferimento alle vigenti disposizioni per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e ss.mm.ii.

Si precisa che la presente procedura di attivazione di avviso pubblico di concorso è comunque sottoposta alle disposizioni dettate dalle leggi finanziarie in vigore e da quelle emanande, compresi gli accordi Nazionali di Lavoro.

Per informazioni rivolgersi a: S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi dell'A.S.O. San Luigi di Orbassano - Regione Gonzole, 10 10043 - Orbassano (TO) - Tel 011.9026215/331 e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it - Sito www.sanluigi.piemonte.it dove saranno disponibili il bando integrale, il fac-simile di domanda di partecipazione e la bozza di dichiarazione sostitutiva successivamente alla pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Allegato A)

*Fac - simile della domanda di partecipazione
(in carta semplice)*

Al Legale Rappresentante
dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera
San Luigi di Orbassano

Io sottoscritto/a _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia di _____), il _____, residente in _____ (provincia di _____), Via/C.so/P.zza _____ n. _____ chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ posto/i vacante/i di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, cat. D presso codesta Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alla sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

dichiara

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi U.E. (in quest'ultimo caso dichiara di avere adeguata conoscenza della lingua italiana _____);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero specificare i motivi della non iscrizione);
- di godere dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza o provenienza;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (oppure dichiarare le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso) per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, nonché eventuali sentenze di patteggiamento;
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: _____;
- di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: (1)

ovvero:

- non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso previsti dal relativo bando di cui all'allegato B) (2):
- titolo di studio: diploma/laurea _____;
- iscrizione Albo Professionale n. _____ (Prov. _____)
- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio: diploma/laurea _____ conseguito/a in data _____ presso _____ (indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio e la loro durata);
- di essere in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato B) (3): _____
- di aver diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (4); (allegare documentazione probatoria)
- di necessitare, ai sensi dell'art. 20 Legge 104/92, dei seguenti ausili necessari nonché dei seguenti (eventuali) tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. Allega in proposito certificazione medica rilasciata dall'apposita commissione: _____;

- di scegliere, al fine di sostenere la prova orale la seguente lingua straniera:

[] francese [] inglese

- che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente: _____ (Str.da/C.so/Piazza/Via, C.A.P., Città, Prov., Tel.) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato ricevimento.

- di autorizzare l'A.S.O. San Luigi al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale, secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Data, _____

Firma (a) _____

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Note:

(1) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(2,3) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici o dei titoli di merito prodotti.

Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato B)

(4) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico Ginecologia e ostetricia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 841 del 17.10.2007, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, del seguente posto: Ruolo Sanitario - Profilo professionale: Dirigente medico - n. 1 Dirigente Medico Ginecologia e Ostetricia

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000.

Requisiti generali di ammissione (Art.1 D.P.R. 483/97)

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione (Art.24 D.P.R. 483/97)

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art.8 del D.Lgs. 28.7.2000 n. 254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dalla specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande (Artt.2 - 3 D.P.R. 483/97)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
11. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno

no contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione esaminatrice (Art.25 D.P.R. 483/97)

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art.25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt.11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

Prove di esame (Art.26 D.P.R. 483/97)

Le prove di esame sono le seguenti:

- a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- b) prova pratica:

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei

candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

- c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi ed esami" non meno

di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Conferimento dei posti con rapporto di lavoro esclusivo

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1. certificato generale del casellario giudiziale;
2. estratto dell'atto di nascita;
3. certificato di cittadinanza italiana;
4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
6. certificato di residenza;
7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro esclusivo.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.14 del C.C.N.L. 8.6.2000.

Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, art.7 su "parità e pari opportunità tra uo-

mini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro".

A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Settore concorsi - Via S.Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.O.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S.Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9,00 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore
S.O.C. Amministrazione del Personale
(Enrica Devecchi)

Il Direttore generale Maria
Teresa Flecchia

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera

"SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo"

Via Venezia, 16

15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
7. di essere in possesso della specializzazione in _____;
8. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di _____;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);

11. di avere diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);

12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono):

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i

propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____ Firma _____ (per esteso)

Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____

e residente a _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3) _____

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare

alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

- 1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.
- 2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.
- 3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha pre-

stato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

Avviso pubblico conferimento incarico a n. 1 posto di Dirigente medico Ginecologia e ostetricia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 842 in data 17.10.2007, viene disposta la copertura, mediante conferimento di incarico temporaneo, del seguente posto:

n. 1 Dirigente Medico - Ginecologia e ostetricia

Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione per titoli (Artt. 1 e 24 D.P.R. 10.12.1997 N.483)

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

L'incarico verrà conferito, per un periodo massimo di mesi otto e comunque non oltre l'immissione in servizio del vincitore del relativo pubblico concorso, a favore del candidato che risulterà in possesso dei maggiori titoli da valutarsi ai sensi del richiamato D.P.R. 483/97.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - Via S.Caterina n. 30, Alessandria - Tel.0131/206728 - 206764.

Il Direttore
S.O.C.Amministrazione del Personale
Enrica Devecchi

Il Direttore generale
Maria Teresa Flecchia

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore generale

Azienda Ospedaliera

"SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo"

Via Venezia, 16

15100 Alessandria

Il/La sottoscritt_____rivolge istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di Dirigente Medico - Ginecologia e Ostetricia.

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____prov. _____il _____;
2. di risiedere a _____prov. _____via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
7. di essere in possesso della specializzazione in _____;
8. di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine dei Medici di _____;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____(e le eventuali cause di cessazione);
11. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____(omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art.5 del D.P.R.487/1994);
12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data_____ Firma_____ (per esteso)

Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a_____nato/a _____ il _____a _____ e residente a _____ consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1):_____

- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi:_____
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2):_____
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3):

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data_____ Il Dichiarante_____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

- 1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.
- 2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.
- 3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Comune di Arona (Novara)

Bando di selezione pubblica - per soli esami - per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale - autista scuolabus- Categoria B3 - Tempo pieno ed indeterminato

E' indetta selezione pubblica - per soli esami - per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale - autista scuolabus- Categoria B3 - Tempo pieno ed indeterminato - Requisiti richiesti: Scuola dell'obbligo, patente di guida categoria "D" e relativo C.A.P. (certificato di abilitazione professionale).

Le domande, in carta libera e secondo lo schema allegato al bando, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'avviso in oggetto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Arona, 22 ottobre 2007

Il Direttore ISPA
Francesco Montemurro

Comune di Brandizzo (Torino)

Pubblica selezione per esami per n. 1 posto di Istruttore contabile a part-time 20 ore settimanali con contratto di formazione lavoro per 12 mesi

È bandita una pubblica selezione per esami per n. 1 Istruttore contabile, a part time per n. 20 ore settimanali con contratto di formazione lavoro per 12 mesi.

Requisiti richiesti: diploma di ragioniere programmatore, massimo anni 32 alla data di scadenza del bando. Scadenza: 21 novembre 2007.

Copia del bando è pubblicata sul sito web www.comune.brandizzo.to.it

Per informazioni: Ufficio Personale del Comune di Brandizzo (TO) - Tel. 011.9138093 -

E-mail: servizi.amministrativi@comune.brandizzo.to.it

Il Responsabile Servizi Affari Generali
Alma Fiumano'

Comune di Casale Monferrato (Alessandria)

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Ingegnere/Architetto - Categoria D3 - C.C.N.L. 31.03.1999 - posizione economica D3 - C.C.N.L. 09.05.2006 - addetto al Settore Gestione Urbana e Territoriale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno

Requisiti richiesti: Diploma di Laurea in Ingegneria Civile, Architettura o Ingegneria Edile conseguita secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 03/11/1999 n. 509, ovvero laurea specialistica di durata quinquennale in Ingegneria Civile, Architettura o Ingegneria Edile o altro titolo equipollente, oltre i requisiti di cui al bando di concorso.

Età: Avvenuto compimento del 18° anno di età alla data di scadenza del bando.

Scadenza delle domande: entro le ore 12.00 del giorno: venerdì 30 novembre 2007.

Copia integrale del bando di concorso e dello schema della domanda di ammissione possono essere ritirate presso il Settore Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane e l'URP del Comune di Casale Monferrato o scaricate direttamente dal sito ufficiale del Comune all'indirizzo: <http://www.comune.casale-monferrato.al.it>.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane del Comune di Casale Monferrato, Via Mameli n. 14 - Tel 0142444200-259, e-mail: persorg@comune.casale-monferrato.al.it.

Casale Monferrato, 31 ottobre 2007

Il Dirigente Settore Sviluppo Organizzativo
e Gestione delle Risorse Umane
Walter Fugazza

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore direttivo Ufficio Lavori Pubblici - Cat. D - Posizione economica D1

Titolo di studio richiesto: Laurea in ingegneria civile o architettura.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire inderogabilmente entro il 29.11.2007.

Le prove si svolgeranno come segue:

prima prova scritta il giorno 4.12.2007 ore 9.30;

seconda prova scritta il giorno 5.12.2007 ore 9.30;

prova orale il giorno 11.12.2007 ore 9.30;

Il presente bando potrà essere revocato in caso di risposta positiva alla procedura di mobilità in atto.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'Ufficio Lavori Pubblici e Ufficio Segreteria del Comune di Castelletto Sopra Ticino e sul sito comunale www.comune.castellettosopraticino.no.it

Il Responsabile dell'Area
Francesco Eliseo

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Informatico - Cat. C - Posizione economica C1, part time 30 ore settimanali

Titolo di studio richiesto: Diploma di perito in informatica ovvero diploma di scuola media superiore e patente europea (ECDL) e comprovata esperienza lavorativa di almeno 6 mesi maturata presso società di informatica con mansioni di programmatore.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire inderogabilmente entro il 29.11.2007.

Le prove si svolgeranno come segue:

prova scritta il giorno 3.12.2007 ore 9.45;

prova pratica - attitudinale il giorno 3.12.2007 ore 14.00;

prova orale il giorno 6.12.2007 ore 9.45;

Il presente bando potrà essere revocato in caso di risposta positiva alla procedura di mobilità in atto.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'Ufficio Servizi Demografici e Ufficio Segreteria del Comune di Castelletto Sopra Ticino e sul sito comunale www.comune.castellettosopraticino.no.it

Il Responsabile dell'Area
Daniela Oleggini

Comune di Cavallermaggiore (Cuneo)

Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di Esecutore Operaio Giardiniere - Autista Scuolabus cat. B1 a tempo pieno e indeterminato

Età massima: 55 anni

Titolo di studio: diploma di scuola media inferiore e patente D + KD.

Scadenza presentazione domande: 20 novembre 2007.

Bando disponibile presso ufficio personale del Comune di Cavallermaggiore (0172 381055) e sito del Comune www.comune.cavallermaggiore.cn.it.

Il Segretario Comunale
Fabrizio Salvatico

Comune di Cuorgnè (Torino)

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Settore Tecnico" a tempo pieno indeterminato

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Settore Tecnico". Requisiti: possesso diploma di laurea specialistica in architettura ovvero ingegneria civile; iscrizione all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori ovvero all'Ordine degli Ingegneri; abilitazione all'esercizio della professione; attestato di partecipazione al corso ex D.Lgs. n. 494/96 e s.m.i.; patente di guida di categoria "B". Calendario prove: 1a prova scritta 27.11.2007 ore 9,00 - 2a prova scritta 28.11.2007 ore 9,00 - prova orale 13.12.2007 ore 9,00.

Le prove si svolgeranno presso l'ex Sala Consiliare del Palazzo Municipale di Cuorgnè (TO) - via Garibaldi n. 9.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale n. 84 del 23.10.2007 e quindi il 22.11.2007.

Per informazioni e ritiro del bando rivolgersi al Servizio Affari Generali - Ufficio Personale - del Comune di Cuorgnè - tel. 0124/655203-215 ovvero www.comune.cuorgne.to.it - sezione "avvisi".

Il Responsabile Servizio Affari Generali
Carlo Araldi

Comune di Monchiero (Cuneo)

Prove selettive per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 "Istruttore Amministrativo" addetto ai servizi demografici, cat. C posizione economica C 1

Sono indette le prove selettive per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 "Istruttore Amministrativo" addetto ai servizi demografici, cat. C posizione Economica C 1.

Scadenza presentazione domande 26.11.2007.

Copia integrale del bando e schema di domanda sono disponibili presso il Comune (tel. 0173 792105) e sul sito internet "langabaro.it".

Per ragioni organizzative non è possibile trasmettere il bando via fax.

Monchiero, 23 ottobre 2007

Il Segretario Comunale
Fabrizio Salvatico

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di Geometra - Cat. C a tempo indeterminato e pieno presso il IV Settore Comunale - Riapertura termini

Il Responsabile del Settore Personale

Rende noto

che sono riaperti i termini per la presentazione delle domande.

Requisiti: diploma di maturità di Geometra, Laurea in Architettura e/o Ingegneria e relative abilitazioni professionali.

La domanda dovrà essere inoltrata al Comune di Nizza Monferrato mediante raccomandata r.r. o direttamente all'Ufficio Comunale del Protocollo - Ufficio Personale - Piazza Martiri di Alessandria n. 19 - 14049 Nizza Monferrato, tel. 0141- 720530.

Scadenza: 30 Novembre 2007

Il Responsabile del Settore Personale
Franca Bianco

Comune di Novara

Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di Istruttore Servizi scolastici ed educativi - con mansioni di Educatore prima Infanzia - Categoria C - Posizione economica C1

I requisiti e i titoli di studio richiesti nonché le date dell'eventuale preselezione e dello svolgimento delle prove sono dettagliatamente indicati nel bando di concorso e nel seguente sito internet: www.comune.novara.it.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Nucleo Procedure Selettive - viale Manzoni, 20 - tel. 0321-3703602/3703603 o consultare il sito: www.comune.novara.it dove è reperibile anche copia del bando e del modulo di domanda.

Il Dirigente
Mario Moschetta

Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Bando concorso pubblico n. 2 posti di Agente di Polizia municipale cat. C, di cui un posto presso il comune di Rivalta di Torino e n. 1 posto presso il comune di Bruino

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. due posti di Agente di Polizia Municipale categoria C posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, di cui uno presso il comune di Rivalta di Torino e uno presso il comune di Bruino.

Requisiti obbligatori: diploma di scuola media superiore (quinquennale), età non superiore a 35 anni, altezza non inferiore a metri 1.72 per gli uomini e metri 1.65 per le donne, patente di guida di categoria A e B.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Personale del Comune di Rivalta di Torino, Via Balma n. 5, 10040 Rivalta di Torino (To), entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il diario delle prove, le materie di esame, nonché ulteriori informazioni, sono indicate nel bando, pubblicato sul sito www.comune.rivalta.to.it.

Informazioni e copia integrale del bando presso Ufficio Personale (telefono 011/9045535), ufficio del cittadino e biblioteca comunale.

Il Dirigente Settore Affari generali
e servizi alla persona
Giuseppe Malacarne

Consiglio Regionale del Piemonte

Avviso di selezione per titoli ed esami per progressione verticale a n. 10 posti di Categoria D1 per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica - di supporto alla programmazione"

E' indetta una selezione per titoli ed esami per progressione verticale a n. 10 posti di categoria D1 per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione", riservata al personale a tempo indeterminato del ruolo del Consiglio Regionale del Piemonte in servizio alla data del 2.5.2007, rivestente 1 categoria C ed in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa o nella qualifica ad essa corrispondente, di 5 anni alla data del 30.06.2007.

L'ammissione all'avviso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

Articolo 1
Requisiti di ammissione

Possono essere ammessi alla procedura selettiva i dipendenti a tempo indeterminato del ruolo del Consiglio Regionale, in servizio alla data del 2.5.2007, rivestenti la categoria C ed in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa, o nella qualifica ad essa corrispondente, di 5 anni alla data del 30.06.2007. Il servizio a part-time è valutato in modo proporzionale rispetto alla prestazione lavorativa a tempo pieno.

Articolo 2
Presentazione delle domande

Le domande di ammissione devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., ovvero consegnate a mano dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì, al Consiglio Regionale del Piemonte - Direzione "Amministrazione e Personale - Settore "Organizzazione e Personale", P.zza Solferino n. 22 - 10121 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la data di scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del termine di scadenza, in caso di inoltro a mezzo raccomandata, fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante, oppure gli estremi del protocollo indicati sulla ricevuta di consegna delle domande presentate manualmente.

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo, che costituisce l'allegato A) del presente avviso, che è possibile scaricare accedendo ad intranet o reperire presso gli Uffici del Consiglio Regionale del Piemonte nella sede del Piazza Solferino, 22

Nella domanda di ammissione il dipendente deve dichiarare:

1) di essere dipendente a tempo indeterminato di ruolo del Consiglio Regionale, in servizio alla data del 2.5.2007, rivestente la categoria C ed in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa, o nella qualifica ad essa corrispondente, di 5 anni, rapportati al tempo pieno, alla data del 30.6.2007. Il servizio a part-time è valutato in modo

proporzionale rispetto alla prestazione lavorativa a tempo pieno;

2) il possesso del titolo di studio (indicando la Facoltà Universitaria ovvero l'Istituto scolastico e l'anno di conseguimento);

3) l'idoneità conseguita a seguito di partecipazione a progressioni verticali dalla categoria C alla categoria D o idoneità conseguita a seguito di partecipazione a concorsi pubblici per l'accesso alla categoria D (indicando l'ente che ha bandito la procedura, la definizione della progressione verticale o del concorso pubblico, l'atto che ne ha approvato la graduatoria).

Il dipendente deve inoltre indicare:

- a) cognome e nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza;
- d) l'eventuale stato di disabile di cui alla L.n. 68/99, indicando la propria categoria di disabilità;
- e) il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza (non è consentito indicare la sede di lavoro come domicilio).

Ai sensi della Legge 104/92 i candidati riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione alla selezione, a pena di decadenza del beneficio, dell'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Le certificazioni del servizio prestato presso il Consiglio Regionale e la Giunta Regionale del Piemonte e altre pubbliche Amministrazioni, che risulti agli atti dell'Amministrazione regionale, vengono rese d'ufficio su richiesta della Commissione, per i candidati che risultano nella graduatoria, a conclusione della prova orale

Articolo 3

Motivi di esclusione

Non vengono prese in considerazione le domande:

- non sottoscritte
- spedite o consegnate a mano oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte;
- di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso.

Articolo 4

Commissione

La Commissione di selezione è nominata con successivo provvedimento, secondo le direttive impartite con L.R. n. 26/94 e s.m.i.; decide circa l'ammissione o l'esclusione; fa luogo alle prove e al giudizio sulle stesse e formula la graduatoria finale.

Articolo 5

Punteggio prove d'esame e titoli di merito

Per la valutazione delle prove d'esame, la Commissione si attiene ai seguenti criteri:

su un totale di 100 punti la ripartizione è la seguente:

- prova scritta punti 50
- colloquio punti 45

titoli di merito punti 5

I titoli di merito verranno conteggiati successivamente alla valutazione della prova orale; i 5 punti per la valutazione dei titoli di merito vengono così ripartiti:

titoli di studio punti 2

titoli di servizio punti 2

altri titoli punti 1

Verranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di studio e gli altri titoli conseguiti entro la data del 30.6.2007; la stessa data verrà considerata quale scadenza dei periodi riferiti ai titoli di servizio.

A) titoli di studio fino ad un max di punti 4;

1) laurea specialistica nuovo ordinamento o laurea vecchio ordinamento punti 2

2) laurea nuovo ordinamento punti 1,50

3) diploma di maturità punti 1

Verrà valutato esclusivamente il titolo di grado superiore.

B) titoli di servizio fino ad un max di 2 punti:

anzianità di servizio di ruolo nella categoria C o in categoria corrispondente, rapportata al tempo pieno, presso la Regione Piemonte Giunta Regionale o Consiglio Regionale, lo Stato od altro ente pubblico in supero rispetto ai 5 anni previsti all'art 1.

punti 0,12 per anno suppletivo (punti 0,01 per mese) fino ad un max di 2 punti

Per la valutazione dei periodi di servizio di cui al punto B), calcolati fino alla data del 30.06.2007:

- il periodo di servizio che costituisce requisito di ammissione non viene conteggiato fra i titoli di merito;

- le frazioni superiori a 15 giorni vengono conteggiate a mese intero, quelle pari o inferiori a 15 giorni vengono trascurate;

- il servizio a part-time è valutato in modo proporzionale rispetto alla prestazione lavorativa a tempo pieno;

- i punteggi conseguiti vengono considerati alla terza cifra decimale.

C) altri titoli fino ad un max di punti 1:

idoneità conseguita a seguito di partecipazioni a progressioni verticali dalla categoria C alla categoria D o idoneità conseguita a seguito di partecipazione a concorsi pubblici per l'accesso alla categoria D punti 1

Non vengono presi in considerazione altri titoli non previsti dall'avviso di selezione.

Articolo 6

Prove d'esame - graduatoria

La selezione si articola in una prova scritta e in una prova orale nelle materie di esame così come di seguito indicato:

- la prova scritta consisterà in una elaborazione scritta, in forma di domande a risposta libera, sulle materie d'esame.

- la prova orale sarà volta ad approfondire il grado di conoscenza delle materie d'esame.

Le materie d'esame sono le seguenti: conoscenza dei principi di organizzazione e contrattualistica (con riferimento ai contratti collettivi di lavoro del Comparto Regioni - AA. LL.), principi di bilancio e contabilità regionale, diritto regionale e diritto amministrativo.

Il diario e la sede delle prove sono fissati dalla Commissione di selezione.

L'assenza dalle prove è considerata rinuncia alla selezione.

Ai dipendenti ammessi è data comunicazione della data, dell'ora e della sede in cui si svolgeranno la prova scritta almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa con lettera raccomandata A.R. o telegramma. Ai dipendenti non ammessi è data comunicazione mediante lettera raccomandata A.R.

Sono ammessi alla prova orale i dipendenti che hanno ottenuto non meno di 30/50 nella prova scritta.

Con opportune forme scelte dalla Commissione, a ciascun dipendente ammesso alla prova orale è data comunicazione dell'avvenuta ammissione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Il calendario delle prove orali è reso noto ai singoli dipendenti non meno di 15 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenere la prova stessa.

La prova orale non si intende superata se il dipendente non ha ottenuto la votazione di almeno 27/45.

La graduatoria finale di merito viene formulata sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e nel colloquio alla valutazione dei titoli di merito; in caso di parità viene preferito il candidato con maggior anzianità di servizio di ruolo nella categoria "C" (o nella qualifica corrispondente); in caso di ulteriore parità, si tiene conto dell'anzianità di servizio complessiva; ed infine della maggiore età.

Articolo 7 Assunzione in servizio

I vincitori verranno convocati per la stipula del nuovo contratto individuale di lavoro; agli stessi verrà attribuito il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica - di supporto alla programmazione" (all. B al presente avviso) e corrisposto il trattamento economico previsto dalla normativa vigente per la categoria D1.

Articolo 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione Regionale "Amministrazione e Personale" del Consiglio Regionale, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro. I candidati godono dei diritti di cui di cui agli artt. 7 e 8 del medesimo decreto, che possono essere fatti valere nei confronti del Responsabile della Direzione "Amministrazione e Personale" del Consiglio Regionale del Piemonte.

Articolo 9 Accesso agli atti

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 13, n. 3, lett a), del Regolamento per l'attuazione del diritto di accesso ai documenti amministrativi promulgato con D.P.G.R. n. 2/R del 24.4.2006, è differito sino all'approvazione della graduatoria l'accesso ad ogni atto del procedimento selettivo, ad esclusione dei verbali della Commissione giudicatrice relativi all'ammissione alle prove.

Allegato A

Alla Direzione

"Amministrazione e Personale" del
Consiglio Regionale del Piemonte
Settore "Organizzazione e Personale"
P.zza Solferino, 22

10121 - Torino

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione per titoli ed esami per progressione verticale a n. 10 posti di categoria D1 per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnico - giuridico"

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

Cognome e nome _____ Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ città _____ prov. _____

Residenza

Recapito cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza (non è consentito indicare la sede di lavoro)

Presso _____

Via _____ n. _____ Città _____ Cap _____ Prov _____

Di essere dipendente a tempo indeterminato del ruolo del Consiglio Regionale, in servizio alla data del 2 maggio 2007, rivestente la categoria C ed in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa, o nella qualifica ad essa corrispondente, di cinque anni, rapportati al tempo pieno, alla data del 30 giugno 2007

Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso (indicare la Facoltà o l'Istituto scolastico) _____

anno di conseguimento _____

[] di aver conseguito l'idoneità a seguito di partecipazione a progressioni verticali dalla categoria C alla categoria D o a seguito di partecipazione a concorsi pubblici per l'accesso alla categoria D

indicare l'Ente che ha bandito la procedura, la definizione della progressione verticale o del concorso pubblico, l'atto che ne ha approvato la graduatoria

Di essere stato riconosciuto portatore di handicap con riferimento alla seguente categoria di disabilità: _____

e avere necessità:

- del seguente ausilio _____

- di tempi aggiuntivi (barrare al caso) [SI] [NO]

Data _____

Firma _____

Autorizzo, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e s.m.i. il trattamento dei dati per le finalità della presente procedura di selezione

Data _____

Firma _____

Allegato B)

Profilo Professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione"

Provvede a svolgere nelle diverse strutture organizzative regionali, l'attività di collaborazione proprie della qualifica funzionale rivestita, aventi come caratteristica comune il supporto al "processo programmatico"

dell'Ente, in particolare: la gestione operativa di studi, ricerche e applicazioni delle leggi esistenti sulle realtà amministrative, economico - finanziarie, produttive (agricoltura, economia montana e foreste, industria, artigianato, commercio, lavoro e formazione professionale), culturali, sanitarie assistenziali, del turismo, dell'edilizia pubblica, dell'urbanistica, della pianificazione territoriale, dell'ambiente dei beni ambientali, dei trasporti, delle opere pubbliche e dei servizi tecnici di prevenzione; il supporto all'interpretazione dei processi evolutivi dei fenomeni analizzati, la raccolta dati, la loro analisi, sistemazione interpretazione, elaborazione di sintesi anche mediante l'utilizzo e progettazione di strumenti informatici, delle reti e delle banche dati dell'ente.

Competono altresì, in via complementare, i compiti accessori antecedenti, concomitanti e susseguenti alle attività sopraindicate.

C.I.S.A.S. - Consorzio intercomunale servizi socio assistenziali - Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per esami per l'assunzione di personale a tempo indeterminato per n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale Cat. D posizione economica D1

Avviso relativo al concorso pubblico per esami per l'assunzione di personale a tempo indeterminato per n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale Cat. D posizione economica D1 in esecuzione a quanto stabilito con determinazione n. 284 del 23.10.2007.

Requisiti richiesti: Laurea afferente alla Classe VI "Classi delle Lauree in scienze del servizio sociale" D.M. del 04 agosto 2000 e titoli equiparati alle lauree conseguite al termine dei corsi di studio afferenti alla Classe VI D.M. del 04 agosto 2000; Iscrizione all'albo professionale assistenti sociali; possesso della patente di guida ctg. B;

Il calendario delle prove sarà il seguente:

I° prova scritta ore 9.00 del 03.12.2007,

II° prova scritta ore 14.00 del 03.12.2007,

prova orale data da comunicare agli ammessi presso sede del Consorzio.

Scadenza presentazione domande: entro le ore 12.00 del 24.11.2007.

Il bando è disponibile presso il Consorzio via Caduti per la libertà n. 136 - 28053 Castelletto Sopra Ticino (No) - (Tel. 0331/973 943) e sul sito:www.cisasservizi.it.

Il Direttore del Consorzio
Luisa Ferrara

C.I.S.A.P. Consorzio intercomunale dei servizi alla persona - Grugliasco (Torino)

Avviso di ricerca candidato, con specifica competenza e qualificazione professionale, per procedere alla nomina di componente del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2005-2009

Gli interessati possono far pervenire dichiarazione di disponibilità, corredata da curriculum opportunamente documentato, anche mediante autocertificazio-

ne, entro le ore 12,00 del 30 novembre 2007, al protocollo del C.I.S.A.P. - Via Leonardo da Vinci n. 135 - 10095 Grugliasco.

Copia integrale dell'avviso è pubblicata agli albi del CISAP, del Comune di Collegno, del Comune di Grugliasco e in visione su Internet <http://www.cisap.to.it>

Per informazioni Tel. 011.40.37.121 Fax 011.411.02.96 - e-mail cisap@cisap.to.it

C.I.S.A.P. Consorzio intercomunale dei servizi alla persona - Grugliasco (Torino)

Avviso di ricerca di un Revisore per l'esercizio della vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione del Consorzio per il triennio 2008-2010

Gli interessati possono far pervenire la propria candidatura con istanza indirizzata all'ufficio protocollo del C.I.S.A.P. - Via Leonardo da Vinci n. 135 - 10095 Grugliasco - entro le ore 12,00 del 30 novembre 2007.

Copia integrale dell'avviso è pubblicata agli albi del CISAP, del Comune di Collegno, del Comune di Grugliasco e in visione su Internet <http://www.cisap.to.it>.

Per informazioni: Tel. 011.40.37.121 Fax 011.411.02.96 e-mail cisap@cisap.to.it

Consorzio Socio Assistenziale INT.ES.A. - Bra (Cuneo)

Avviso selezione pubblica, per esami, per l'assunzione tramite contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi a tempo pieno e determinato, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat. "D" - Posizione economica "D1"

E' indetto procedimento selettivo per esami, per la copertura tramite Contratto di Formazione e Lavoro della durata di 24 mesi, di 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, cat. "D1".

Requisiti: cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea; età non superiore ai 32 anni; idoneità psico-fisica all'impiego; non essere esclusi dall'elettorato politico; non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione; possesso del Diploma di Assistente Sociale o Laurea triennale in Servizio Sociale; iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali e abilitazione alla professione, possesso della patente di guida categoria "B"; essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio militare.

Calendario e sede delle prove d'esame:

- 1^ prova scritta:

venerdì 23 novembre 2007 ore 09,30

- 2^ prova scritta:

venerdì 23 novembre 2007 ore 14,00

presso l'Istituto Salesiano S.Domenico Savio - V.le Rimembranze 19 - Bra

- prova orale: giovedì 13 dicembre 2007 ore 13,30

presso la sede del Consorzio INT.ES.A. - Via A. De Gasperi n. 14 - Bra.

Scadenza presentazione domande: 12 novembre 2007.

Copia integrale del bando (unitamente allo schema della domanda) è disponibile presso gli Uffici Amministrativi del Consorzio - Via A. De Gasperi n. 14 a Bra nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 14,30 alle 16,30.

Per informazioni: tel. 0172/414763 - 0172/414777.

Il Direttore
Anna Abburrà

Ente di Gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve Naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

Selezione pubblica per titoli ed esami a n. 2 posti di cat. B (inq. funz. B3) a tempo pieno ed indeterminato per il profilo di "Esecutore tecnico Professionale"

E' indetto una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di cat. B (inq. funzionale B3) a tempo pieno ed indeterminato per il profilo di "Esecutore Tecnico Professionale" per le attività equestri

Requisiti richiesti:

- Diploma di scuola media inferiore
- Possesso dell'abilitazione di "Accompagnatore di Turismo Equestre" ai sensi della L.R. 26.11.2001, n. 33

- Iscrizione all'elenco professionale di cui all'art. 7 della L.R. 26.11.2001, n. 33, di una Provincia della Regione Piemonte;

- Possesso della patente di guida di categoria "B"

Scadenza per la presentazione delle domande: 20 giorni dal giorno successivo la data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Bando integrale di concorso contenente tutti i requisiti di ammissione e modalità di partecipazione è disponibile presso: Ufficio Personale - tel. 011/49.93.321

Siti Internet: www.parks.it/parco.mandria e www.parcomandria.it

Il Direttore
Stefania Grella

Ente Parco Naturale Gran Bosco di Salbertrand (Torino)

Avviso - Mobilità esterna a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "Guardia-parco - Agente di vigilanza"

E' indetta una procedura di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di cat. C.1, profilo professionale di "Guardia-parco - Agente di vigilanza", riservato al personale di vigilanza del "Sistema Parchi" della Regione Piemonte.

Scadenza domanda: 15/11/2007.

Il bando è disponibile presso l'ufficio amministrativo dell'Ente, Via Fransuà Fontan 1, 10050 - Salbertrand (TO).

Il Direttore
Laura Castagneri

Regione Piemonte

Avviso di selezione per titoli ed esami per progressione verticale a n. 73 posti di categoria D1 per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione"

E' indetta una selezione per titoli ed esami per progressione verticale a n. 73 posti di categoria D1 per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione", riservata al personale a tempo indeterminato del ruolo della Giunta, in servizio alla data del 2.5.2007, rivestente la categoria C ed in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa, o nella qualifica ad essa corrispondente, di 5 anni alla data del 30.6.2007.

L'ammissione all'avviso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

Articolo 1

Requisiti di ammissione

Possono essere ammessi alla procedura selettiva i dipendenti a tempo indeterminato del ruolo della Giunta, in servizio alla data del 2.5.2007, rivestente la categoria C ed in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa, o nella qualifica ad essa corrispondente, di 5 anni alla data del 30.6.2007. Il servizio a part-time è valutato in modo proporzionale rispetto alla prestazione lavorativa a tempo pieno.

Articolo 2

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., ovvero consegnate a mano dalle ore 9.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì, alla Regione Piemonte - Direzione regionale "Risorse umane e Patrimonio", Corso Regina Margherita 174 - 10152 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del rispetto del termine di scadenza, in caso di inoltro a mezzo raccomandata, fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante e, in caso di consegna a mano, fa fede la data di registrazione dell'ufficio regionale accettante.

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo, che costituisce l'allegato A) del presente avviso, che è possibile scaricare accedendo alla Intranet o reperire presso gli Uffici regionali in Torino di:

- P.zza Castello, 165

- C.so Regina Margherita, 174

Nella domanda di ammissione il dipendente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato del ruolo della Giunta, in servizio alla data del 2.5.2007, rivestente la categoria C ed in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa, o nella qualifica ad essa corrispondente, di 5 anni, riportati al tempo pieno, alla data del 30.6.2007;

- 2) il possesso del titolo di studio (indicando la Facoltà ovvero l'Istituto e l'anno di conseguimento);

3) l'idoneità conseguita a seguito di partecipazione a progressioni verticali dalla categoria C alla categoria D o idoneità conseguita a seguito di partecipazione a concorsi pubblici per l'accesso alla categoria D (indicando l'Ente che ha bandito la procedura, la definizione della progressione verticale o del concorso pubblico, l'atto che ne ha approvato la graduatoria).

Il dipendente deve inoltre indicare:

- a) cognome e nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza;
- d) l'eventuale stato di disabile di cui alla L. n. 68/99, indicando la categoria di appartenenza;
- e) il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza.

Ai sensi della L. n. 104/92 i candidati riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione alla selezione, a pena di decadenza del beneficio, dell'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Le certificazioni del servizio prestato presso la Regione Piemonte e altre pubbliche Amministrazioni, che risulti agli atti dell'Amministrazione regionale, vengono rese d'ufficio su richiesta della Commissione, per i candidati che hanno superato la prova orale, a conclusione della prova stessa.

Articolo 3

Motivi di esclusione

Non vengono prese in considerazione le domande:

- non sottoscritte;
- spedite o consegnate a mano oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
- di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso.

Articolo 4

Commissione di selezione

La Commissione di selezione è nominata con successivo provvedimento, secondo le direttive impartite con D.G.R. n. 32-11461 del 23.12.2003; decide circa l'ammissione o l'esclusione; fa luogo alle prove ed al giudizio sulle stesse; procede alla valutazione dei titoli di merito attribuendo ad essi il relativo punteggio e formula la graduatoria finale.

Articolo 5

Punteggio prove d'esame e titoli di merito

Per la valutazione delle prove d'esame, la Commissione si attiene ai seguenti criteri:

su un totale di 100 punti la ripartizione è la seguente:

- prova scritta punti 50
- colloquio punti 45
- titoli di merito punti 5

I titoli di merito verranno conteggiati successivamente alla valutazione della prova orale; i 5 punti per la valutazione dei titoli di merito vengono così ripartiti:

- titoli di studio punti 2
- titoli di servizio punti 2
- altri titoli punti 1

Verranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di studio e gli altri titoli conseguiti entro la data del 30.6.2007; la stessa data verrà considerata quale scadenza dei periodi riferiti ai titoli di servizio.

A) titoli di studio fino ad un max di punti 2:

- 1) laurea specialistica (nuovo ordinamento) o diploma di laurea (vecchio ordinamento) punti 2
- 2) laurea (nuovo ordinamento) punti 1,5
- 3) diploma di maturità punti 1

Verrà valutato esclusivamente il titolo di studio di grado superiore.

B) titoli di servizio fino ad un max di punti 2:

anzianità di servizio di ruolo nella categoria C, o in categoria corrispondente, rapportata al tempo pieno, presso la Regione Piemonte, lo Stato od altro ente pubblico, in supero rispetto ai 5 anni richiesti quale requisito di ammissione,

punti 0,12 per anno suppletivo (punti 0,01 per mese) fino ad un max di 2 punti

Per la valutazione dei periodi di servizio di cui al punto B), calcolati fino alla data del 30.6.2007:

- il periodo di servizio che costituisce requisito di ammissione non viene conteggiato fra i titoli di merito;
- le frazioni superiori a 15 giorni vengono conteggiate a mese intero, quelle pari o inferiori a 15 giorni vengono trascurate;
- il servizio a part-time è valutato in modo proporzionale rispetto alla prestazione lavorativa a tempo pieno;
- i punteggi conseguiti vengono considerati fino alla terza cifra decimale.

C) altri titoli fino ad un max di punti 1:

idoneità conseguita a seguito di partecipazione a progressioni verticali dalla categoria C alla categoria D o idoneità conseguita a seguito di partecipazione a concorsi pubblici per l'accesso alla categoria D punti 1

Non vengono presi in considerazione altri titoli non previsti dall'avviso di selezione.

Articolo 6

Prove d'esame - graduatoria

La selezione si articola in una prova scritta e in una prova orale così come di seguito indicato:

- la prova scritta consisterà in una elaborazione scritta, in forma di domande a risposta libera, sulle materie d'esame;
- la prova orale sarà volta ad approfondire il grado di conoscenza delle materie d'esame.

Entrambe le prove verteranno su: conoscenza di principi di organizzazione e contrattualistica (con riferimento ai Contratti collettivi di lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie locali), principi di bilancio e contabilità regionali, diritto regionale e diritto amministrativo.

Il diario e la sede delle prove sono fissati dalla Commissione di selezione.

L'assenza dalle prove è considerata rinuncia alla selezione.

Ai dipendenti ammessi è data comunicazione della data, dell'ora e della sede in cui si svolgerà la prova scritta almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa con lettera raccomandata A.R. o telegramma. Ai dipendenti non ammessi è data comunicazione mediante lettera raccomandata A.R..

Sono ammessi alla prova orale i dipendenti che hanno ottenuto non meno di 30/50 nella prova scritta.

A ciascun dipendente ammesso alla prova orale è data comunicazione dell'avvenuta ammissione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, con lettera raccomandata A.R. o telegramma. Il calendario delle prove orali è reso noto ai singoli dipendenti non meno di 15 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenere la prova stessa.

La prova orale non si intende superata se il dipendente non ha ottenuto la votazione di almeno 27/45.

La graduatoria finale di merito viene formulata sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nel colloquio alla valutazione dei titoli di merito; in caso di parità di merito viene preferito il candidato con maggior anzianità di servizio di ruolo nella categoria di appartenenza; in caso di ulteriore parità, si tiene conto dell'anzianità di servizio complessiva; ed infine, della maggiore età.

Articolo 7

Assunzione in servizio

I vincitori verranno convocati per la stipula del nuovo contratto individuale di lavoro, agli stessi verrà attribuito il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione" (all. B al presente avviso) e corrisposto il trattamento economico previsto dalla normativa vigente per la categoria D1.

Allegato A)

Alla Direzione regionale

Risorse umane e Patrimonio

Settore Reclutamento, mobilità

e gestione dell'organico

C.so Regina Margherita n. 174

10152 - Torino

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione per titoli ed esami per progressione verticale a n. 73 posti di categoria D1 per il profilo professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione"

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

Cognome e nome _____ Data di nascita _____ Luogo di nascita _____ città _____ prov. _____

Residenza

Via _____ n. _____ Città _____ CAP _____ Prov. _____

Recapito cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza

(non è consentito indicare la sede di lavoro)

Presso _____

Via _____ n. _____ Città _____ CAP _____ Prov. _____

☐ di essere dipendente a tempo indeterminato del ruolo della Giunta regionale, in servizio alla data del 2 maggio 2007, rivestente la categoria C ed in possesso di un'anzianità di servizio di ruolo nella categoria stessa, o nella qualifica ad essa corrispondente, di cinque anni, rapportati al tempo pieno, alla data del 30 giugno 2007

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso (indicare la Facoltà o l'istituto) _____ anno di conseguimento _____

☐ di aver conseguito l'idoneità, a seguito di partecipazione a progressioni verticali dalla categoria C alla categoria D o a seguito di partecipazione a concorsi pubblici per l'accesso alla categoria D

indicare l'Ente che ha bandito la procedura, la definizione della progressione verticale o del concorso pubblico, l'atto che ne ha approvato la graduatoria

di essere stato riconosciuto portatore di handicap e avere necessità: _____

- del seguente ausilio _____

- di tempi aggiuntivi (barrare al caso) [SI] [NO]

data _____

firma _____

Allegato B)

Profilo Professionale di "Istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione"

Provvede a svolgere nelle diverse strutture organizzative regionali, le attività di collaborazione proprie della qualifica funzionale rivestita, aventi come caratteristica comune il supporto al "processo programmatico" dell'Ente, in particolare: la gestione operativa di studi, ricerche e applicazioni delle leggi esistenti sulle realtà amministrative, economico-finanziarie, produttive (agricoltura, economia montana e foreste, industria, artigianato, commercio, lavoro e formazione professionale), culturali, sanitarie, assistenziali, del turismo, dell'edilizia pubblica, dell'urbanistica, della pianificazione territoriale, dell'ambiente, dei beni ambientali, dei trasporti, delle opere pubbliche e dei servizi tecnici di prevenzione; il supporto all'interpretazione dei processi evolutivi dei fenomeni analizzati; la raccolta dati, la loro analisi, sistemazione, interpretazione, elaborazione di sintesi anche mediante utilizzo e progettazione di strumenti informatici, delle reti e delle banche dati dell'Ente.

Competono altresì, in via complementare, i compiti accessori antecedenti, concomitanti e susseguenti alle attività sopraindicate.

APPALTI

Comune di Inverio (Novara)

Avviso di gara per lavori a corpo chiavi in mano per il completamento dell'area attrezzata di Viale Europa - III Lotto

1) Ente appaltante: Comune di Inverio, Piazza Vittorio Veneto, 2 - 28045 Inverio (NO) - Sito Web: www.comune.inverio.no.it - tel. 0322/259241

2) Oggetto dell'appalto: lavori a corpo chiavi in mano per il completamento dell'area attrezzata di Viale Europa - III Lotto.

3) Importo complessivo dell'opera - prezzo a base di gara: L'importo posto a base di gara è pari ad Euro 154.000,00 di cui Euro 149.380,00 soggetti a ribasso d'asta ed Euro 4.620,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta. Categoria OG3.