



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 23 agosto 2007

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto Bruna Biamino

Il Liberty in Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

7 Concorsi

#### Appalti

21 Appalti

#### Annunci legali

22 Accordi di programma  
— Avvisi di Nomina  
22 Statuti enti locali  
— Tariffe erogazione servizi  
32 Altri annunci  
105 Comunicazioni di avvio del procedimento

## ABBONAMENTO

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario farne richiesta compilando il modulo presente al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale, sezione "come abbonarsi" ed inviarlo alla Redazione corredato dell'attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati Abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

12 mesi - Codice A1 104,00  
6 mesi - Codice S1 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

12 mesi - Codice A3 46,00  
6 mesi - Codice S3 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo. Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione del pagamento utilizzando il modello scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del BU.

## PRECISAZIONI

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. Alla Redazione deve comunque pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si darà corso alla pubblicazione.

## TARIFFA RIDOTTA

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo [www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali,  
Associazioni di volontariato,  
Riclassificazione strade,  
Eventi alluvionali del novembre 1994,  
ottobre 2000

## COSTO PER OGNI RIGA O FRAZIONE

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, corpo 12, carattere Times  
Il costo per riga o frazione di riga è  
1,80 solo cartaceo (Fax o Posta),  
1,20 fax + Procedura Web

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

## Per abbonamenti e inserzioni

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

In contanti con Bollettino o Postagiرو sul C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 - TO13  
CIN J ABI 07601 CAB 01000  
C.C. n. 000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

Al sito [www.poste.it](http://www.poste.it) tramite postagiرو on-line indicando C.C. n. 30306104, intestato a Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite Fax al n. 011 4324363

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	1,60
Supplementi fino a 256 pagine	2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop - Corso Matteotti n. 57, Torino - Tel. 011 5176444	

## VENDITA

Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076

URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Castello 165, Torino Tel. 011 4324903/4/05

# INDICE

## CONCORSI

### **ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - Torino**

Indizione pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio - Progetto "Percorsi assistenziali nell'autismo e nei disturbi pervasivi dello sviluppo" pag. 7

### **ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - Torino**

Pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio relativa al progetto "Bilancio sociale, Bilancio di Missione, Carta Etica Aziendale" pag. 9

### **Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino**

Avviso pubblico per titoli ed esami, riservato a soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge 12 Marzo 1999 n. 68, per l'assunzione di n. 3 Assistenti Tecnici, categoria C, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno pag. 11

### **ASL n. 1 - Torino**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato per 1 anno a n. 1 posto di Dirigente Medico -Disciplina: Psichiatria da assegnare al Dipartimento di Salute Mentale Torino Sud ASL 1 di Torino pag. 11

### **ASL n. 2 - Torino**

Pubblico concorso per titoli ed esami per il conferimento a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria disponibile presso l'A.S.L. 2 pag. 11

### **ASL n. 7 - Chivasso (Torino)**

Graduatoria concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico di Nefrologia per le AA.SS.LL. n. 6, 7, 9 (Ciriè, Chivasso, Ivrea) pag. 14

### **ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)**

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato per n. 1 posto di Dirigente Medico Ortopedia Traumatologia pag. 14

### **ASL n. 15 - Cuneo**

Avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista disabile (Cat. D) a tempo pieno ed indeterminato pag. 15

### **ASO San Luigi di Orbassano (Torino)**

Avviso di supplenza per n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico pag. 18

### **ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria**

Selezione degli aspiranti al conferimento di una borsa di studio annuale per Farmacista per l'attuazione del progetto regionale di farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere pag. 18

### **Comune di Casalgrasso (Cuneo)**

Concorso pubblico per la copertura di un posto istruttore tecnico Cat. C pag. 19

### **Comune di Cossato (Biella)**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n. 1 Istruttore - Operatore di P.M. - categoria C - Settore Polizia Municipale pag. 20

### **Comune di Cumiana (Torino)**

Ricerca di personale - Assunzione tramite mobilità esterna - Istruttore Amministrativo/Contabile - Cat. C Settore Amministrativo Finanziario-Orario part-time h. 25,00 settimanali pag. 20

### **Comune di Piossasco (Torino)**

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di Istruttore Direttivo Tecnico/Ambientale pag. 20

### **Ordine degli Psicologi del Piemonte - Torino**

Selezione pubblica per esami, per la copertura di n. 1 posto di Direttivo Amministrativo - area. C1 - a tempo determinato mediante contratto di formazione lavoro per 12 mesi eventualmente rinnovabili fino ad un massimo di 24 mesi pag. 20

### **Unione Versa Astigiano - Cocconato (Asti)**

Avviso di selezione pubblica per n. 1 contratto di formazione e lavoro a 18 ore settimanali per mesi 12 nel profilo Istruttore - Geometra - Area Tecnica - Tecnico Manutenitiva - Cat. C con inquadramento finale Cat. C1 pag. 20

## APPALTI

### **Consiglio Regionale del Piemonte**

Avviso relativo agli appalti aggiudicati - incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza dei lavori di manutenzione straordinaria di locali siti in Via Lascaris 10 - Torino, da adibire ad uffici consiliari pag. 21

### **Ente di Gestione del Parco Naturale della Valle del Ticino - Cameri (Novara)**

Esito avviso indicativo di procedura di Project Financing pag. 21

## ANNUNCI LEGALI

### ACCORDI DI PROGRAMMA

#### Comune di Saluzzo (Cuneo)

Accordo di programma tra il Comune di Saluzzo e le istituzioni scolastiche per l'inserimento degli alunni portatori di handicap 2007/2008 pag. 22

### STATUTI ENTI LOCALI

#### Comune di Carrosio (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 in data 04-07-2007 - Modifica dell'art.17 - Estratto pag. 22

#### Comune di Cortanze (Asti)

Statuto comunale - Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 2 luglio 2007 pag. 22

### ALTRI ANNUNCI

#### Agenzia territoriale per la casa della provincia di Alessandria

Graduatoria definitiva bando edilizia residenziale agevolata in comune di Vignole Borbera per alloggio in via Mazzini 48 int. 2 pag. 32

#### Comune di Alessandria

Deliberazione Consiglio Comunale n. 100 del 17.07.2007. Approvazione Piano Esecutivo Convenzionato in Castelceriolo - Via P. Milanese pag. 32

#### Comune di Alessandria

Deliberazione Consiglio Comunale n. 101 del 17.07.2007 Approvazione Piano Esecutivo Convenzionato "La Piana dei Galèt" pag. 32

#### Comune di Bannio Anzino (Verbanio Cusio Ossola)

Decreto n. 1 dell'8 agosto 2007, prot. n. 2635, per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione area propedeutica allo sci in Comune di Bannio Anzino - località Soi di Dentro - Perizia suppletiva e di Variante (intervento 5f - Accordo di programma del 11.12.2003) pag. 33

#### Comune di Borgo San Martino (Alessandria)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 in data 20.12.2004. Approvazione piano classificazione acustica relativo a Borgo San Martino pag. 37

#### Comune di Bozzole (Alessandria)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 21.04.2004. Approvazione Piano classificazione acustica relativo al Comune di Bozzole pag. 37

#### Comune di Castellazzo Bormida (Alessandria)

Modifica art. 31 del Regolamento Edilizio Comunale approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 16 del 26/04/2000. Estratto della Deliberazione C.C. n. 28 del 31/7/2007 pag. 37

#### Comune di Castiglione Tinella (Cuneo)

Adozione Regolamento Edilizio Comunale pag. 38

#### Comune di Cossato (Biella)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 25.07.2007 - Adozione della IX variante parziale al Piano Regolatore Generale Comunale pag. 38

#### Comune di Ghemme (Novara)

Dismissione a favore del Comune dei tratti di strade vicinali Croce e Riviera e nuova classificazione come strade comunali esterne - Approvazione definitiva (Deliberazione Consiglio Comunale n. 72 del 30.07.07) pag. 38

#### Comune di Nichelino (Torino)

F98-Espropriazione aree occorrenti per interventi migliorativi sulla viabilità di via Mascagni. Liquidazione acconto 80% indennità di esproprio. Determinazione di liquidazione n. 6 del 11 giugno 2007 pag. 38

#### Comune di Nichelino (Torino)

F99-Espropriazione aree occorrenti per la realizzazione di un nuovo tratto di strada in via IV Novembre. Liquidazione acconto 80% indennità di esproprio. Determinazione di liquidazione n. 7 del 11 giugno 2007 pag. 39

#### Comune di Nichelino (Torino)

F100-Espropriazione aree occorrenti alla sistemazione viaria di via Monginevro. Liquidazione acconto 80% indennità di esproprio. Determinazione di liquidazione n. 8 del 11 giugno 2007 pag. 39

#### Comune di Prali (Torino)

Lavori di sottofondazione e consolidamento del muro di contenimento della s.c. di Malzat - avviso ai creditori pag. 39

#### Comune di Rivalta di Torino (Torino)

Avviso convocazione 2^ Conferenza di Servizi nell'ambito di procedura di sportello unico attività produttive - pratiche varie - pag. 39

#### Comune di Saluzzo (Cuneo)

Piano particolareggiato e contestuale variante (n. 77) al P.R.G.C. di tipo strutturale inerente le aree normative 37.SP.01 e 37.SP.02 con individuazione nuove aree normative 37.RS.08 e 37.SL.02 (P) - Zona via Matteo Olivero - Avviso di deposito e pubblicazione pag. 40

#### Comune di Saluzzo (Cuneo)

Piano particolareggiato esecutivo a destinazione prevalente per attività del settore secondario inerente le aree normative 52.ES.04 - 52.SS.02 e parte dell'area 52.SG.01 di P.R.G.C. - Zona Pignari - Avviso di deposito e pubblicazione pag. 40



**Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)**

Approvazione definitiva della 2<sup>a</sup> variante al vigente Piano di Recupero di Cavandone ai sensi degli art.li 27 e 28 della Legge n. 457 del 05/08/78 e dell'art. 41 bis della L.R. n. 56/77 e s.m.i.

pag. 41

**Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)**

Approvazione della variante parziale n. 6 al Piano Regolatore vigente ai sensi del comma 7 dell'art. 17 della L.R. 56/77 e s.m.i.

pag. 41

**Comunità Montana Valle Vigezzo - Santa Maria Maggiore (Verbano Cusio Ossola)**

Avviso ad opponendum relativo ai lavori di realizzazione piste ciclabili in Valle Vigezzo - Lotto funzionale Fondi Docup

pag. 41

**Provincia di Cuneo**

Determinazione del Responsabile del Centro di Costo n. 377 del 2 agosto 2007 "Sezione provinciale del Registro regionale delle Organizzazioni di volontariato. Iscrizione Associazione "Confraternita di Misericordia di Cuneo"

pag. 41

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Caratteristiche derivazione n. 5191- Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R

pag. 42

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1653 del 22.5.2007

pag. 42

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1655 del 25.5.2007

pag. 42

**Provincia di Cuneo****Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1678 del 16.7.2007

pag. 43

**Provincia di Cuneo**

Pubblicazione determinazione dirigenziale n. 528 del 10 luglio 2007 ai sensi dell'art. 2 comma 4 d.p.g.r. 5/3/2001, n. 4/R - Domande di concessione preferenziale o riconoscimento delle derivazioni di acque che hanno assunto natura pubblica (6° elenco)

pag. 44

**Provincia di Novara**

Determina n. 1766 del 16/04/2007 - Oggetto: T.U. 1775/33 e LL.RR. 5/94, 22/96 e 61/2000 e DPGR n. 10/R del 29.07.03 Concessione di derivazione d'acqua da un pozzo nel Comune di Bellinzago Novarese ad uso potabile tramite acquedotto al Comune di Bellinzago Novarese con sede in piazza Martiri della Libertà', 13

pag. 102

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 625-828056 del 24/07/2007 di rinnovo di licenza di attingimento d'acqua dal Rio Tepice in Comune di Santena e Trofarello e dal Rio Banna in Comune di Santena e Cambiano ad uso agricolo, assentita all'Az. Agr. Cavaglia' Marco (pos. n. 935) 1° Rinnovo

pag. 102

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 653-845599 del 30/07/2007 di rilascio della licenza di attingimento d'acqua dal F. Dora Riparia, in Comune di Caselle ad uso agricolo assentita a Baldon Paolo. (A/1000)

pag. 102

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 654-845541 del 30/07/2007 di rinnovo di licenza di attingimento d'acqua dal T. Rumiano, in Comune di Cumiana ad uso agricolo assentita a Az. Agricola Frutti d'Oro di Ruffinato Aldo e C.(pos. n. 860) 3° Rinnovo

pag. 103

**Provincia di Torino****Servizio Valutazione Impatto Ambientale e attività estrattive**

Riattivazione e conversione ad impianto di interramento controllato per rifiuti non pericolosi ex D.lgs 36/03 discarica di C.na Margaria. Comune di Collegno. Proponente: Ricuperi Ecologici Industriali s.r.l., C.so Vittorio Emanuele II n. 108, Torino

pag. 103

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 405 del 27/07/2007 - Rinnovo con variante della concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente San Bernardino, nei Comuni di San Bernardino Verbano e Verbania, ad uso energetico-Ditta San Bernardino S.r.l.

pag. 104

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 420 del 02/08/2007-Trasferimento di utenza della concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Loana, in Comune di Malesco, ad uso energetico - Ditta Varzo Graniti S.r.l.

pag. 104

---

## COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

**Provincia di Novara**

Progetto di attività estrattiva in località S. Martino - lotto di intervento C del Piano Cave Comunale, in Comune di Romentino (NO) presentato dalla Ditta Cava Torre srl di Romentino. Avvio fase di valutazione di VIA ai sensi dell'art. 12 c 1 LR 40/1998. Richiesta pubblicazione

pag. 105

**Provincia di Torino****Servizio Valutazione Impatto Ambientale e attività estrattive**

Completamento vasca di contenimento trattamenti galvanici, Leinì - Proponente: Galvanica Bertola S.r.l, Leinì - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 105

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Comunicazione dell'avvio di procedimento finalizzato alla stipula di Accordo di Programma, tra la Regione Piemonte e la Provincia del Verbano Cusio Ossola, per studio di fattibilità del progetto denominato: "Filiera del legno della Provincia del Verbano Cusio Ossola", in applicazione dell'intesa istituzionale sottoscritta in data 18 maggio 2006 pag. 105

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Fei Edil s.r.l. - realizzazione difesa spondale sul rio Roccabruna-Foglianzane in comune di Dronero. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2) pag. 106

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Comune di Sinio - lavori di disalveo e difesa spondale torrente Talloria in comune di Sinio. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2) pag. 106

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Comune di Frabosa Soprana - Consolidamento difesa spondale Loc. Botteri - Torrente Corsaglia in Comune di Frabosa Soprana. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c. 2) pag. 106

**Regione Piemonte****Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

La Gaggia s.r.l. - centrale idroelettrica sita in comune di Verzuolo via Don Orione 16/c Progetto esecutivo. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) pag. 107

## CONCORSI

ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - Torino

**Indizione pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio - Progetto "Percorsi assistenziali nell'autismo e nei disturbi pervasivi dello sviluppo"**

E' indetta pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per il supporto e la collaborazione al progetto "Percorsi assistenziali nell'autismo e nei disturbi pervasivi dello sviluppo". L'attività consiste nella creazione di un registro sui percorsi socio-sanitari seguiti da giovani adulti con autismo e disturbi pervasivi dello sviluppo (DPS), residenti nei territori delle Aziende 15, 16 e 17 e distinzione dei soggetti con Autismo/DPS a basso e alto funzionamento, che richiedono tipologie di servizi differenti.

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi e comporterà un impegno di 30 ore settimanali. L'importo della borsa di studio per la durata complessiva di 12 mesi è pari a 20.160,00 euro ventimilacentosessanta/00) lordi, da liquidare in rate mensili posticipate, comprensive di tutte le spese che il borsista deve sostenere in attuazione della borsa stessa.

### *Requisiti di Ammissione*

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- possesso del diploma di laurea specialistica in Psicologia (Laurea magistrale del previgente ordinamento universitario);
- Esperienza clinica di almeno un anno con soggetti autistici;
- Automunito.

I requisiti prescritti devono essere posseduti al termine ultimo stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

### *Modalità di presentazione delle domande di ammissione*

Le domande di ammissione, redatte secondo lo schema allegato al presente regolamento, in carta semplice, datate e firmate, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.Re.S.S. Piemonte - Via S. Domenico 46 - 10122 Torino, specificando il titolo della borsa di studio previsto nel bando. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione. Ai sensi dell'art. 38 deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto alla ricezione delle domande di partecipazione alla pubblica selezione. Qualora la domanda venga inviata a mezzo servizio postale il candidato è tenuto a sottoscriverla e ad allegare copia di un documento di identità.

Nelle domande di ammissione i candidati devono indicare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, o di un Paese dell'Unione Europea;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

5. le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7. il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione all'avviso, con indicazione dell'esatta dicitura degli stessi, della votazione, della data di conseguimento e dell'istituto presso cui sono stati conferiti;

8. di essere a conoscenza delle norme del bando che disciplinano le situazioni di incompatibilità;

9. di autorizzare, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il trattamento dei dati personali, da parte dell'A.Re.S.S., finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva;

10. il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande possono essere consegnate direttamente alla sede dell'A.Re.S.S. Via S. Domenico 46 - Torino dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 (escluso festivi) oppure inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano eventualmente opportuno presentare per la valutazione di merito;
- un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa o rintracciabili su internet.

### *Commissione giudicatrice*

La Commissione giudicatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.Re.S.S. ed è composta da:

- il Direttore Generale dell'A.Re.S.S. o da suo delegato;
- due esperti della materia scelti tra il personale della Regione Piemonte, del Servizio Sanitario Regionale, dell'Università, degli enti locali regionali;

- Un segretario scelto tra il personale dell'A.Re.S.S.

#### *Modalità di assegnazione*

L'assegnazione della Borsa di studio di cui al presente bando avviene a mezzo pubblica selezione per titoli. La valutazione dei titoli potrà essere integrata, a giudizio della commissione esaminatrice, da un colloquio inteso ad accertare l'idoneità dei candidati alle attività previste.

La Commissione giudicherà i partecipanti sulla base del curriculum formativo e professionale, degli eventuali titoli presentati e del colloquio.

Prima dell'esame della documentazione prodotta dai candidati, la Commissione definisce i criteri, le modalità di valutazione dei titoli e di svolgimento dell'eventuale colloquio in modo da garantire il massimo livello di trasparenza.

I criteri di valutazione dei titoli devono prendere in considerazione:

- voto di laurea o di altro titolo richiesto per l'ammissione;
- corsi di specializzazione seguiti;
- livello di alfabetizzazione informatica;
- conoscenza di almeno una lingua straniera;
- pubblicazioni, da valutare in relazione alla originalità delle stesse, all'importanza delle riviste ed ai contenuti dei singoli lavori;
- altri titoli scientifici, accademici e professionali.

Per ogni seduta della commissione il segretario redige un apposito verbale dal quale devono risultare descritte tutte le fasi della selezione.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria di merito, che dovrà essere affissa presso l'Albo dell'A.Re.S.S..

La graduatoria di merito è utilizzabile nel caso di rinuncia da parte del vincitore della borsa di studio e per conferire eventuali ulteriori borse di studio riferite al medesimo progetto, anche se per durata e impegno orario differenti.

La graduatoria è utilizzabile altresì per ulteriori progetti previsti nel Piano di Attività dell'Agenzia qualora si rendesse necessario disporre di una figura in possesso del medesimo titolo di studio, anche se per durata e impegno orario differenti.

#### *Sede di prestazione dell'attività*

L'attività sarà svolta presso le Aziende Sanitarie 15 di Cuneo, 16 di Mondovì e 17 di Savigliano.

#### *Conferimento delle borse di studio*

Le borse di studio sono conferite con provvedimento del Direttore Generale dell'A.Re.S.S., il cui contenuto è comunicato per iscritto al vincitore. Al momento del conferimento sarà indicato il referente individuato.

Al suddetto referente compete di accogliere il borsista e di inserirlo nella specifica attività, seguirlo nell'esecuzione dei singoli atti, sostenendolo con azioni formative e di training oltre a formulare una valutazione finale sui risultati raggiunti. Le modalità di svolgimento dell'attività dovranno essere concordate con il Referente del progetto.

A tutti i candidati sarà comunicato l'esito della selezione.

#### *Incompatibilità*

Il godimento delle borse di studio è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro dipendente.

Il vincitore è comunque tenuto a comunicare ogni eventuale impegno lavorativo. Compete al Direttore Generale sentito il Referente stabilire insindacabilmente la compatibilità o meno dell'attività.

Se giudicato incompatibile il borsista ha trenta giorni per sospendere le altre attività pena la decadenza del contratto.

#### *Adempimenti dei vincitori*

Il vincitore dovrà presentare all'A.Re.S.S., entro 7 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, una dichiarazione di accettazione della borsa di studio con indicazione dell'impegno ad iniziare la borsa entro il termine stabilito, salvo diverso accordo.

Il vincitore dovrà anche sottoscrivere apposita dichiarazione da cui risulti che lo stesso non si trovi in una delle situazioni di incompatibilità indicate alla voce "Incompatibilità".

All'atto del conferimento della borsa di studio il vincitore dovrà presentare la attestazione di avvenuta stipula a proprio carico di polizza assicurativa per invalidità permanente, temporanea o morte conseguente ad infortunio e malattie contratte in occasione della attività svolta nel periodo autorizzato.

La copertura dei danni da responsabilità civile involontariamente cagionati a terzi dal borsista è garantita da polizza stipulata dall'A.Re.S.S.

#### *Norme finali*

Il conferimento delle borse di studio non comportano l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato con l'A.Re.S.S..

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/03 n. 196 e s.m.i, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.Re.S.S. e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito della procedura selettiva per il quale vengono resi ovvero, nel caso di assegnazione della borsa di studio, per le finalità inerenti alla gestione della stessa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere comunicati ai soggetti interessati per le finalità relative alla gestione della posizione giuridico-economica dell'assegnatario della borsa di studio.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni contenute nel "Regolamento A.Re.S.S. per il Conferimento e lo Svolgimento delle Borse di studio".

L'A.Re.S.S. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare a suo giudizio insindacabile e senza obbligo di comunicare i motivi, il presente bando.

Il Direttore Generale  
Oscar Bertetto

#### *Schema di domanda di ammissione*

Al Direttore Generale A.Re.S.S. Piemonte  
Via S. Domenico 46  
10122 Torino

Il sottoscritto/a: \_\_\_\_\_ Nato/a a: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso alla pubblica selezione per l'assegnazione della seguente Borsa di studio:

A tal fine dichiara:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_;



- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

- di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_, conseguito il \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_, con la seguente votazione \_\_\_\_\_;

- di essere a conoscenza delle norme del bando che disciplinano le situazioni di incompatibilità;

- di autorizzare, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il trattamento dei dati personali, da parte dell'A.Re.S.S., finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva.

Il domicilio presso cui inviare ogni necessaria comunicazione è il seguente: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ (Firma) \_\_\_\_\_

ARESS - Agenzia Regionale per i Servizi Sanitari - Torino

**Pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio relativa al progetto "Bilancio sociale, Bilancio di Missione, Carta Etica Aziendale"**

E' indetta pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per il supporto e la collaborazione allo sviluppo del progetto "Bilancio sociale, Bilancio di Missione, Carta Etica Aziendale". L'attività consisterà nel contribuire all'analisi della situazione attuale nelle Aziende Sanitarie, all'individuazione degli indicatori oggettivi e soggetti per la valutazione della qualità delle cure e della percezione degli utenti rispetto ai servizi erogati e alla predisposizione di un modello di rendicontazione delle attività aziendali (c.d. Bilancio di missione).

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi e comporterà un impegno di 20 ore settimanali. L'importo della borsa di studio per la durata complessiva di 12 mesi è pari a 13.440,00 euro tredicimilaquattrocentoquaranta/00) lordi, da liquidare in rate mensili posticipate, comprensive di tutte le spese che il borsista deve sostenere in attuazione della borsa stessa.

*Requisiti di ammissione*

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

- possesso del Diploma di Laurea quadriennale in Economia Aziendale o Laurea Specialistica in Scienze Economico-Aziendali (classe 84 S);

- studi effettuati nelle tematiche relative alla Pubblica Amministrazione in particolare nel settore Sanità;

- Automunito.

I requisiti prescritti devono essere posseduti al termine ultimo stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

*Modalità di presentazione delle domande di ammissione*

Le domande di ammissione, redatte secondo lo schema allegato al presente regolamento, in carta

semplice, datate e firmate, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.Re.S.S. Piemonte - Via S. Domenico 46 - 10122 Torino, specificando il titolo della borsa di studio previsto nel bando. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione. Ai sensi dell'art. 38 deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto alla ricezione delle domande di partecipazione alla pubblica selezione. Qualora la domanda venga inviata a mezzo servizio postale il candidato è tenuto a sottoscriverla e ad allegare copia di un documento di identità.

Nelle domande di ammissione i candidati devono indicare:

1. cognome e nome;

2. data e luogo di nascita e la residenza;

3. il possesso della cittadinanza italiana, o di un Paese dell'Unione Europea;

4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

5. le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7. il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione all'avviso, con indicazione dell'esatta dicitura degli stessi, della votazione, della data di conseguimento e dell'istituto presso cui sono stati conferiti;

8. di essere a conoscenza delle norme del bando che disciplinano le situazioni di incompatibilità;

9. di autorizzare, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il trattamento dei dati personali, da parte dell'A.Re.S.S., finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva;

10. il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande possono essere consegnate direttamente alla sede dell'A.Re.S.S. Via S. Domenico 46 - Torino dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 (escluso festivi) oppure inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei candidati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

- tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano eventualmente opportuno presentare per la valutazione di merito.

- un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o rintracciabili su internet.

#### *Commissione giudicatrice*

La Commissione giudicatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.Re.S.S. ed è composta da:

- il Direttore Generale dell' A.Re.S.S. o da suo delegato;

- due esperti della materia scelti tra il personale della Regione Piemonte, del Servizio Sanitario Regionale, dell'Università, degli enti locali regionali;

- Un segretario scelto tra il personale dell'A.Re.S.S.

#### *Modalità di assegnazione*

L'assegnazione della Borsa di studio di cui al presente bando avviene a mezzo pubblica selezione per titoli. La valutazione dei titoli sarà integrata da un colloquio inteso ad accertare l'idoneità dei candidati alle attività previste.

La Commissione giudicherà i partecipanti sulla base del curriculum formativo e professionale, degli eventuali titoli presentati e del colloquio.

Prima dell'esame della documentazione prodotta dai candidati, la Commissione definisce i criteri, le modalità di valutazione dei titoli e di svolgimento del colloquio in modo da garantire il massimo livello di trasparenza.

I criteri di valutazione dei titoli devono prendere in considerazione:

- voto di laurea o di altro titolo richiesto per l'ammissione;

- corsi di specializzazione seguiti;

- livello di alfabetizzazione informatica;

- conoscenza di almeno una lingua straniera;

- pubblicazioni, da valutare in relazione alla originalità delle stesse, all'importanza delle riviste ed ai contenuti dei singoli lavori;

- altri titoli scientifici, accademici e professionali.

Per ogni seduta della commissione il segretario redige un apposito verbale dal quale devono risultare descritte tutte le fasi della selezione.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria di merito, che dovrà essere affissa presso l'Albo dell'A.Re.S.S..

La graduatoria di merito è utilizzabile nel caso di rinuncia da parte del vincitore della borsa di studio e per conferire eventuali ulteriori borse di studio riferite al medesimo progetto, anche se per durata e impegno orario differenti.

La graduatoria è utilizzabile altresì per ulteriori progetti previsti nel Piano di Attività dell'Agenzia qualora si rendesse necessario disporre di una figura in possesso del medesimo titolo di studio, anche se per durata e impegno orario differenti.

#### *Sede di prestazione dell'attività*

L'attività sarà svolta presso l'A.Re.S.S. e se del caso presso le aziende sanitarie coinvolte nella sperimentazione.

#### *Conferimento delle borse di studio*

Le borse di studio sono conferite con provvedimento del Direttore Generale dell'A.Re.S.S., il cui contenuto è comunicato per iscritto al vincitore. Al momento del conferimento sarà indicato il referente individuato.

Al suddetto referente compete di accogliere il borsista e di inserirlo nella specifica attività, seguirlo nell'esecuzione dei singoli atti, sostenendolo con azioni formative e di training oltre a formulare una valutazione finale sui risultati raggiunti. Le modalità di svolgimento dell'attività dovranno essere concordate con il Referente del progetto.

A tutti i candidati sarà comunicato l'esito della selezione.

#### *Incompatibilità*

Il godimento delle borse di studio è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro dipendente.

Il vincitore è comunque tenuto a comunicare ogni eventuale impegno lavorativo. Compete al Direttore Generale sentito il Referente stabilire insindacabilmente la compatibilità o meno dell'attività.

Se giudicato incompatibile il borsista ha trenta giorni per sospendere le altre attività pena la decadenza del contratto.

#### *Adempimenti dei vincitori*

Il vincitore dovrà presentare all'A.Re.S.S., entro 7 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, una dichiarazione di accettazione della borsa di studio con indicazione dell'impegno ad iniziare la borsa entro il termine stabilito, salvo diverso accordo.

Il vincitore dovrà anche sottoscrivere apposita dichiarazione da cui risulti che lo stesso non si trovi in una delle situazioni di incompatibilità indicate alla voce "Incompatibilità".

All'atto del conferimento della borsa di studio il vincitore dovrà presentare la attestazione di avvenuta stipula a proprio carico di polizza assicurativa per invalidità permanente, temporanea o morte conseguente ad infortunio e malattie contratte in occasione della attività svolta nel periodo autorizzato.

La copertura dei danni da responsabilità civile involontariamente cagionati a terzi dal borsista è garantita da polizza stipulata dall'A.Re.S.S.

#### *Norme finali*

Il conferimento delle borse di studio non comportano l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato con l'A.Re.S.S..

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/03 n. 196 e s.m.i, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.Re.S.S. e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito della procedura selettiva per il quale vengono resi ovvero, nel caso di assegnazione della borsa di studio, per le finalità inerenti alla gestione della stessa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere comunicati ai soggetti interessati per le finalità relative alla gestione della posizione giuridico-economica dell'assegnatario della borsa di studio.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni contenute nel "Regolamento A.Re.S.S. per il Conferimento e lo Svolgimento delle Borse di studio".

L'A.Re.S.S. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare a suo giudizio insindacabile e senza obbligo di comunicare i motivi, il presente bando.

Il Direttore Generale  
Oscar Bertetto

*Schema di domanda di ammissione*

Al Direttore Generale A.Re.S.S. Piemonte  
Via S. Domenico 46  
10122 Torino

Il sottoscritto/a: \_\_\_\_\_ nato/a a: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso alla pubblica selezione per l'assegnazione della seguente Borsa di studio:

A tal fine dichiara:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
- di essere a conoscenza delle norme del bando che disciplinano le situazioni di incompatibilità;
- di autorizzare, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il trattamento dei dati personali, da parte dell'A.Re.S.S., finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva.

Il domicilio presso cui inviare ogni necessaria comunicazione è il seguente: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ (Firma) \_\_\_\_\_

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino

**Avviso pubblico per titoli ed esami, riservato a soggetti disabili di cui all'art. 1 della legge 12 Marzo 1999 n. 68, per l'assunzione di n. 3 Assistenti Tecnici, categoria C, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno**

Requisiti specifici di ammissione: Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado e appartenenza alla categoria dei soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 12.03.1999, n. 68.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed esami" n. 63 del 10.08.2007.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, redatte su carta semplice, firmate e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo

giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella summenzionata Gazzetta.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa 18 - Gestione e sviluppo risorse umane dell'ARPA Piemonte - Via della Rocca 49, Torino - Telefono: 011. 815. 3225 oppure consultare il sito internet dell'Agenzia <http://www.arpa.piemonte.it/> (sezione Concorsi), dove è possibile scaricare il testo integrale del bando di concorso.

Per delega del Direttore Generale  
Il Dirigente Responsabile  
della S.C. 18 Gestione e Sviluppo delle Risorse umane  
Filippo Giordano

ASL n. 1 - Torino

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico a tempo determinato per anno a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina: Psichiatria da assegnare al Dipartimento di Salute Mentale Torino Sud ASL 1 di Torino**

In esecuzione della deliberazione n. 476/B01/07 del 18.7.2007, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico a tempo determinato per 1 anno a n. 1 posto di Dirigente Medico Area: Medica e delle specialità Mediche - Disciplina: Psichiatria da assegnare al Dipartimento di Salute Mentale Torino Sud dell'A.S.L. 1 di Torino.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi Stato Giuridico dell'Azienda S.L. 1 di Torino - Via San Secondo, 29, tel. 011/5662363-2243 oppure consultare il sito Internet [www.asl1.to.it](http://www.asl1.to.it) dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore  
S.C. Amministrazione del Personale  
Silvana Damilano

ASL n. 2 - Torino

**Pubblico concorso per titoli ed esami per il conferimento a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria disponibile presso l'A.S.L. 2**

Richiamate le deliberazioni n. 284/B01/07 del 4/5/2007 dell'ASL 1 di Torino e n. 182/DG01/07 del 21.5.2007 dell'ASL 2 di Torino relative alla stipula di convenzione tra le due Aziende finalizzata all'espletamento congiunto di procedure concorsuali pubbliche, nell'ambito di un'unica gestione coordinata di attività dislocate in sistemi diversi e in esecuzione della deliberazione dell'ASL 2 n. 366/DG/03/07 del 25/07/2007, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per il conferimento a tempo indeterminato di: n. 1 posto di Dirigente Medico di Psichiatria disponibile presso l'A.S.L. 2.

All'assunto tramite stipulazione di contratto individuale di lavoro sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica.

Possono partecipare al concorso coloro che, dell'uno o dell'altro sesso, sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10/12/97 n. 483 e precisamente:

*Requisiti generali e specifici di ammissione*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/94 n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della Unione Europea che:

I. godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

II. siano in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

III. abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Idoneità fisica all'impiego.

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente od affine secondo le tabelle del D.M. 30 gennaio 1998;

e) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97, il personale in servizio a tempo indeterminato è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto, per la partecipazione a concorsi, nella medesima disciplina, presso U.S.L. o Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo. Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

*Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, redatta in carta semplice, sotto la propria responsabilità, quali dichiarazioni sostitutive, a norma dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso:

a) data, luogo di nascita e residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 del D.L.vo 165/2001 o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;

e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto, indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito;

f) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di \_;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) i titoli che danno diritto a preferenza (art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni).

Se cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea, deve altresì dichiarare:

l) il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

m) il possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

n) la conoscenza adeguata della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni presentate in luogo delle certificazioni sono soggette a controllo in qualsiasi momento.

Gli aspiranti devono indicare l'indirizzo presso il quale devono essere trasmesse tutte le comunicazioni relative al concorso; essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'amministrazione la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. Le domande di ammissione al concorso, indirizzate all'ASL 2 dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi di Via Tofane n. 71 - 10141 Torino. L'Ufficio osserva il seguente orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare, qualora lo ritengano necessario, l'eventuale ausilio necessario per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione e deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto alla ricezione delle domande di partecipazione al concorso.

Qualora la domanda non sia presentata dall'interessato ovvero venga inviata a mezzo servizio postale, il candidato è tenuto a sottoscrivere la domanda e ad allegare copia di un suo documento di identità, ai sensi art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/03 n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato/a.



Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono allegare:

a) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato, al quale devono essere allegate tutte le certificazioni che attestino le attività professionali e di studio svolte dal candidato; il curriculum non ha valore di autocertificazione;

b) elenco dei documenti presentati: in carta semplice, in duplice copia, datato e firmato;

c) per la valutazione dei servizi prestati: tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Nella certificazione dei servizi presso le Aziende Sanitarie deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20/12/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni rese dal candidato, in quanto sostitutive, devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Per la valutazione del periodo di servizio militare la copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non saranno valutati titoli e autocertificazioni presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Espletato il concorso la documentazione allegata alla domanda di partecipazione potrà essere ritirata dal candidato o da altra persona munita di delega scritta al ritiro. Il periodo di conservazione della documentazione stessa è di 5 anni; decorso tale periodo la documentazione, se non ritirata, verrà distrutta.

#### *Le prove di esame*

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti in conformità all'art. 26 del D.P.R. 10/12/1997 n. 483 alle seguenti prove:

a) Prova Scritta: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) Prova Pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) Prova Orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV° serie speciale - Concorsi ed esami, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesi-

me ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerle.

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine dell'effettuazione della prova pratica. La mancata presentazione agli esami, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso. La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice nominata ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

#### *Punteggio per le prove d'esame*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica.

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti;

b) titoli accademici di studio: 3 punti;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti;

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui all'art. 27 del D.P.R. 483/97. Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

#### *Utilizzo della graduatoria*

L'espletamento congiunto della presente procedura concorsuale da' luogo ad un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei che potrà essere utilizzata dall'ASL 1 e dall'ASL 2, secondo l'ordine della stessa. La graduatoria approvata dall'ASL 2 di Torino, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte a cura della stessa e sarà valida per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata, per la copertura dei posti che si renderanno vacanti, da entrambe le AA.SS.LL..

L'Azienda S.L. 1, potrà attingere dalla graduatoria unica solo dopo aver esaurito la graduatoria eventualmente già approvata dalla stessa, fatte salve diverse disposizioni.

*Assunzione vincitori*

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della effettiva assunzione in servizio, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti necessari.

La rinuncia all'assunzione proposta da una delle due Aziende, da parte del candidato, implica la decadenza dalla graduatoria stessa.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Locale che procede all'assunzione, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente dalle pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali e enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Altresì, saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto. Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato dal Direttore della S.C. Amministrazione del Personale dell'A.S.L.2 con determinazione.

*Norme finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, art. 57 del D.Leg.vo 165/01.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 483/97.

Si rende noto infine che il giorno successivo alla data di scadenza del presente bando dalle ore 9.30 presso il Presidio Ospedaliero Martini Via Tofane 71 Torino, l'apposita Commissione effettuerà il sorteggio, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, dei componenti la commissione esaminatrice. Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio lo stesso avrà luogo il 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora detti giorni vengano a cadere di sabato o in giorno festivo, la data del sorteggio è da intendersi spostata alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il presente comunicato ha valore di notifica.

A norma degli artt. 4 - 5 - 7 - 8 L. 07/08/90 n. 241, si rende noto quanto segue:

Unità organizzativa responsabile del procedimento in oggetto: Ufficio Concorsi Azienda S.L. 2 di Torino Via Tofane, 71 10141 Torino

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Pia Prizzon

Dipendente designato Ex artt. 5 - 6 L. 07.08.1990, n. 241

Il Direttore  
S.C. Amministrazione del Personale  
Silvana Damilano

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

**Graduatoria concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico di Nefrologia per le AA.SS.LL. n. 6, 7, 9 (Ciriè, Chivasso, Ivrea)**

In applicazione dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 483/97, si rende nota la graduatoria approvata con deliberazione n. 569 del 6/8/2007 relativa al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Nefrologia per le AA.SS.LL. n. 6 di Ciriè, n. 7 di Chivasso e n. 9 di Ivrea.

<i>grad. n.</i>	<i>Cognome Nome</i>	<i>Totale su 100</i>
1	Messuerotti Alessandra	87,500
2	Bermond Francesca	85,500
3	Mesiano Paola	84,599
4	Baglio Veronica	64,500
5	Malagnino Erasmo	63,500

ASL n. 14 - Omegna (Verbano Cusio Ossola)

**Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato per n. 1 posto di Dirigente Medico Ortopedia Traumatologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale, è indetto avviso pubblico per la copertura a tempo determinato, della durata di mesi otto, dei seguenti posti:

n. 1 posto di Dirigente Medico Ortopedia Traumatologia

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 117 - 28887 Omegna (Vb). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. La graduatoria risultante dalla procedura in argomento potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni di personale a tempo determinato ex art. 16 punto 1 del C.C.N.L. 05.12.96. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane - Settore Concorsi - A.S.L. n. 14

di Omegna - Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale  
Ezio Robotti

ASL n. 15 - Cuneo

**Avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista disabile (Cat. D) a tempo pieno ed indeterminato**

In esecuzione del provvedimento del Responsabile del Dipartimento Amministrativo n. 406/07 del 31/07/2007 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

N. 1 Posto di Collaboratore Prof.le Sanitario - Fisioterapista (Cat. D) a tempo pieno ed indeterminato, riservato esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui di cui all'art. 1 ed art. 18, c. 2 della legge 12.03.1999 n. 68.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 761/79, dal D.Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 487/94, dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, dal D.P.R. 27.03.2001 n. 220, nonché dal D.Lgs. 165/2001. Lo stato giuridico ed economico inerente il posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

*Requisiti di ammissione.*

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

B) età non inferiore agli anni 18 ed inferiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo d'ufficio;

C) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria, prima dell'immissione in servizio, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette;

D) diploma universitario di Fisioterapista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, D. Lgs. 30.12.1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27.07.2000);

E) appartenenza alla categoria dei disabili ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 1 e/o dall'art. 18, c. 2 L. 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e precisamente:

- persone in età lavorativa affetta da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali ed ai portatori di handicap intellettuale, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore a 45%, accertata dalle competenti commissioni per il riconoscimento dell'invalidità civile;

- persone invalide del lavoro con un grado di invalidità superiore al 33% accertata dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul la-

voro e le malattie professionali (INAIL) in base alle disposizioni vigenti;

- persone invalide di guerra, invalide civili di guerra e invalide per servizio con minorazioni ascritte dalla prima alla ottava categoria.

- orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della L. 26/12/1981, n. 763.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo. I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il mancato possesso anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dalla selezione.

*Domanda di ammissione*

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 15 di Cuneo - Corso Francia n. 10, possono essere consegnate all'Ufficio Protocollo - Corso Francia n. 10 - Cuneo, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o relativa documentazione inoltrate oltre tale termine saranno inammissibili così come l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, per il caso di dichiarazione mendaci e falsità in atti:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita e la residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- c) il comune nelle cui liste sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) il possesso del titolo di studio costituente requisito specifico di ammissione, così come indicato al precedente punto D);

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) l'appartenenza alla categoria dei disabili ai sensi e secondo le modalità previste dall'art.1 della L. 12/03/1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" meglio specificato al paragrafo "Requisiti di ammissione" punto E);

i) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

j) indicazione della lingua straniera scelta - tra francese ed inglese - che sarà oggetto della prova orale;

k) l'espresso consenso al trattamento dei dati personali anche sensibili, per le finalità correlate all'avviso, fatti salvi i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 30.06.2003 n. 196;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il concorso e l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a).

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo alla A.S.L., la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

La domanda deve essere datata e firmata, e redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, allegando alla medesima copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della L.15.05.1995, n. 27 e del D.P.R. 28.11.2000, n. 445, in materia di semplificazioni amministrative.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato/a.

#### *Documentazione da allegare*

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare i seguenti titoli.

1) diploma universitario di fisioterapista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, D.Lgs. 30.12.1992 n. 502, e s.m.i., ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27.07.2000);

2) certificazione sanitaria attestante il diritto alla riserva di cui al punto E), rilasciata dall'autorità competente;

3) tutti i titoli e i documenti che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria nonché quei documenti che diano diritto ad usufruire di precedenza o preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/94 e s.m.i.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

4) curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato dal candidato;

5) elenco dei documenti allegati, con indicazione della relativa forma (se originale, copia autenticata o autocertificazione) redatto su carta semplice, datato e firmato.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero è facoltà del candidato presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Le autocertificazioni e/o le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese su fogli o su moduli distinti da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto del curriculum formativo professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei titoli cui si riferiscono.

In ogni caso le dichiarazioni dovranno essere redatte in modo tale da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in relazione ai dati forniti.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando l'applicabilità delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni false.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli Uffici di questa Azienda Sanitaria.



*Valutazione titoli e prove d'esame*

Ai sensi degli art. 8 e 11 del D.P.R. 220/2001 la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così suddivisi:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera: max. punti 16
- 2) titoli accademici e di studio: max. punti 5
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici: max. punti 5
- 4) curriculum formativo e professionale: max. punti 4

La valutazione dei titoli è effettuata con i criteri e le modalità stabilite dai titoli I e II del D.P.R. 220/2001.

*Le prove di esame sono le seguenti:*

Prova scritta: tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica/multipla di argomenti attinenti alla qualificazione professionale richiesta.

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: su argomenti attinenti la materia oggetto del concorso, elementi di informatica (conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffusi) e la conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta tra la lingua francese e la lingua inglese.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi, pena l'esclusione, muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, e della prova orale, con conseguente acquisizione dell'idoneità, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica ed orale, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

*Graduatoria e stipulazione contratto di lavoro*

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria generale di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza - a parità di punti - delle preferenze previste dall'art. 5

del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. Eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato, oltre i posti messi a concorso, saranno disposte secondo quanto previsto dall'art. 18, c. 7 D.P.R. 220/2001.

La graduatoria generale di merito sarà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

Chi, pur inserito nella graduatoria dei vincitori, rifiuta un'eventuale nomina in ruolo, viene escluso dalla graduatoria stessa.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza le certificazioni di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridico ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e spesa del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura concorsuale.

*Norme finali*

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserva, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro.

Per informazioni rivolgersi all'A.S.L. n. 15 di Cuneo - Ufficio Concorsi - Corso Francia 10 - 12100

Cuneo - tel. 0171/450643, oppure consultare il sito Internet: [www.asl15.it](http://www.asl15.it)

Il Responsabile del Dipartimento Amministrativo  
Piero Giuseppe Reinaudo

*Schema esemplificativo  
della domanda di ammissione in carta semplice*

Al Direttore Generale

Corso Francia, 10

12100 Cuneo

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore Prof.le Sanitario - Fisioterapista (cat. D), riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui agli artt. 1 e 18 c. 2 Legge 68/99.

A tale fine, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. medesimo in caso di dichiarazioni false, sotto la propria responsabilità,

dichiara:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_),

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_);

3) di non avere mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale \_\_\_\_\_);

4) di essere in possesso del diploma di (v. punto D) del bando) conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

5) di appartenere ad una delle categorie di cui all'art. 1, comma 1 ed art. 18, comma 2 L. 12.03.1999 n. 68 e precisamente \_\_\_\_\_ e di essere iscritto nell'elenco di cui all'art. 8 L. 68/99 al n. \_\_\_\_\_

6) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_\_;

7) di avere prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);

8) di allegare i titoli relativi alla preferenza, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/94. chiedendone l'applicazione

9) di scegliere quale lingua straniera, per essere oggetto di verifica nell'ambito della prova orale (sbarrare la casella corrispondente alla lingua scelta)

☐ francese

☐ inglese;

10) di prestare espresso consenso al trattamento dei propri dati personali, anche sensibili, per le finalità correlate alla partecipazione all'avviso, fatti salvi i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 30.06.2003 n. 196;

11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del medesimo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso.,

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

**Avviso di supplenza per n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico**

E' indetto avviso pubblico di supplenza per n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per ogni altra informazione relativa al bando rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO) Tel. 011/9026215/331 e-mail [concorsi@sanluigi.piemonte.it](mailto:concorsi@sanluigi.piemonte.it) Sito [www.sanluigi.piemonte.it](http://www.sanluigi.piemonte.it)

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

ASO SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo - Alessandria

**Selezione degli aspiranti al conferimento di una borsa di studio annuale per Farmacista per l'attuazione del progetto regionale di farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere**

*Si rende noto*

che è indetta pubblica selezione per il conferimento di:

1 borsa di studio, per l'attuazione del Progetto regionale di farmacovigilanza per le Aziende Sanitarie Ospedaliere. L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinati dai sotto indicati articoli:

Art. 1 - La durata della borsa è annuale. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del programma. L'importo è di euro 20000,00 lordi/anno. L'assegnatario/a dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni. L'importo di cui sopra sarà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza della borsa, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Responsabile Scientifico del programma. Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Art. 2 - Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Farmacia;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione;
- c) Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;
- d) Specializzazione o iscrizione a scuola di specializzazione in farmacia ospedaliera o discipline equipollenti;
- e) Cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia).

art. 3 - La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, dovrà essere inviata mediante servizio postale o consegnata diretta-

mente (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 15.00) a: Azienda Ospedaliera

“SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo” - Ufficio Protocollo - Via Venezia, 16 - 15100 Alessandria, entro le ore 12.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Al fine della verifica dell'osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda, farà fede la data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale accettante o, in caso di consegna diretta, il timbro dell'Ufficio Protocollo.

Nella domanda è obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20/12/1979 n. 761;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- d) di avere o non avere riportato condanne penali (se sì indicare quali);
- e) i titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- f) di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;
- g) di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;
- h) di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi della legge 31/12/1996 n. 675) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Art. 4 - Dovranno essere presentati, unitamente alla domanda:

- curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione della borsa o copia autenticata; \*
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti; \*
- ogni altro documento che i Candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione; \*
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato;

(\*) per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti del D.P.R. 28/12/00 n. 445.

Art. 5 - L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formazione della graduatoria degli idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di una relazione su argomenti relativi alla borsa;
- valutazione di un colloquio su argomenti relativi alla borsa.

Costituiranno titoli preferenziali:

1) Precedente esperienza nel campo della farmacovigilanza;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

1) Il Direttore della S.O.C. Farmacia o suo delegato;

2) Un Dirigente della S.O.C. Farmacia.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Art. 6 - Il vincitore sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

A) accettazione senza riserve della borsa alle condizioni comunicate;

B) fotocopia del codice fiscale;

C) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Art. 7 - L'assegnatario ha l'obbligo:

a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

b) di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento;

c) di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Responsabile Scientifico.

Art. 8 - L'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indicazione di indirizzo inesatto, di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, nonché di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a sua colpa.

Art. 9 - L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico, ove ricorrano motivi di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il Regolamento relativo alle borse di studio e il fac - simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito Aziendale al seguente indirizzo: [www.ospedale.al.it](http://www.ospedale.al.it)

Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a:

Azienda Ospedaliera “SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo” - S.O.C. Farmacia - Alessandria ( tel. 0131-206122 / 206602)

Il Direttore generale  
Maria Teresa Flecchia

Comune di Casalgrasso (Cuneo)

**Concorso pubblico per la copertura di un posto istruttore tecnico Cat. C**

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno indeterminato di Istruttore Tecnico cat. C 1 Area tecnica.

Requisiti richiesti: Diploma di geometra.

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale che avverrà il 21 Agosto 2007.

Il bando di concorso e lo schema di domanda possono essere ritirati all'Ufficio Segreteria, Piazzale Cavalieri Vittorio Veneto n. 8. Telefono 011.075650, fax 011.975150 sito web: [www.comune.casalgrasso.cn.it](http://www.comune.casalgrasso.cn.it)

Il Segretario Comunale  
Meineri

Comune di Cossato (Biella)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n. 1 Istruttore - Operatore di P.M. - categoria C - Settore Polizia Municipale**

E' indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n. 1 Istruttore - Operatore di P.M. - categoria C - Settore Polizia Municipale.

Titolo di studio richiesto: Diploma di Maturità o Diploma d'istruzione Secondaria Superiore di durata quinquennale.

Prova di preselezione: 8/10/2007 - ore 9,00;

Prima prova scritta: 11/10/2007 - ore 9,00;

Seconda prova scritta: 11/10/2007 - ore 14,30;

Prova orale 17/10/2007 - ore 9,00.

(La prova di preselezione verrà effettuata solo in caso di presentazione di oltre 20 domande di ammissione. La stessa è da considerarsi sostitutiva della prima prova scritta). Luogo di svolgimento delle prove: Aula Civitatis Schola - Piazza Pace - Cossato.

Requisiti specifici richiesti: Patente di guida di categoria "B" - Età non superiore a 35 anni alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale - Serie IV - concorsi ed esami.

Copia integrale del bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Cossato (Biella) - tel. 015-9893255 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 14).

Il testo del bando è pubblicato sul sito Internet: [www.comune.cossato.bi.it](http://www.comune.cossato.bi.it)

Il Dirigente  
Clemente Comola

Comune di Cumiana (Torino)

**Ricerca di personale - Assunzione tramite mobilità esterna - Istruttore Amministrativo/Contabile - Cat. C Settore Amministrativo Finanziario-Orario part-time h. 25,00 settimanali**

Il Comune di Cumiana avente sede in P.zza Martiri III Aprile n. 3 indice avviso di ricerca di personale per assunzione tramite mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo indeterminato, Cat. C - Orario part-time di h. 25,00 la settimana. - Settore Amministrativo - Finanziario.

Scadenza della domanda: entro le ore 12,30 del giorno 10 Settembre 2007.

Copia integrale del bando di mobilità e dello schema di domanda possono essere ritirati presso la Segreteria dell'Ente o scaricati direttamente dal sito internet comunale [www.comune.cumiana.to.it](http://www.comune.cumiana.to.it).

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (011/9059001)

Il Segretario Comunale  
Maria Iannuzzi

Comune di Piossasco (Torino)

**Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di Istruttore Direttivo Tecnico/Ambientale**

E' indetto concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di Istruttore Direttivo Tecnico/Ambientale - Cat. Ec. D1.

Termine di presentazione delle domande: ore 12,00 del trentesimo giorno non festivo decorrente dal giorno della pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e lo schema della domanda sono disponibili presso il Servizio Personale e URP del Comune e sul sito [www.comune.piossasco.to.it](http://www.comune.piossasco.to.it).

Ogni altra informazione potrà essere richiesta al Servizio Personale del Comune tel.: 011/9027206-230

Il Direttore Generale  
Corrado Parola

Ordine degli Psicologi del Piemonte - Torino

**Selezione pubblica per esami, per la copertura di n. 1 posto di Direttivo Amministrativo - area. C1 - a tempo determinato mediante contratto di formazione lavoro per 12 mesi eventualmente rinnovabili fino ad un massimo di 24 mesi**

Si richiede:

1. possesso Laurea Specialistica di cui alla classe 22/s (Scienze Giuridiche), Diplomi di Laurea equiparati alla classe 22/s secondo quanto disposto dal D.M. 5/5/2004, laurea di primo livello appartenente alla classe 31 di cui al D.M. 4/8/2000

2. età compresa tra 18 e 32 anni

Il termine per la presentazione delle domande è fissato per il giorno 12 settembre 2007.

Il testo integrale del bando di concorso e della domanda è reperibile sul sito internet dell'Ordine ([www.ordinepsicologi.piemonte.it](http://www.ordinepsicologi.piemonte.it)).

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Segreteria Istituzionale dell'Ordine degli Psicologi - Consiglio Regionale del Piemonte - Tel. 011-532368.

Il Presidente  
Paolo Fausto Barucci

Unione Versa Astigiano - Cocconato (Asti)

**Avviso di selezione pubblica per n. 1 contratto di formazione e lavoro a 18 ore settimanali per mesi 12 nel**



**profilo Istruttore - Geometra - Area Tecnica - Tecnico Manutentiva - Cat. C con inquadramento finale Cat. C1**

E' indetta selezione pubblica per prova scritta/pratica e colloquio per n. 1 contratto di formazione e lavoro part-time a 18 ore settimanali (a rapporto di lavoro verticale) durata 12 mesi per profilo: Istruttore tecnico - geometra.

Titolo di studio: diploma di maturità tecnica per geometra;

Requisiti specifici: età 18 - 32 anni; idoneità fisica all'impiego.

Termine presentazione domande: entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R. del Piemonte.

Il bando integrale della selezione, corredato del modello di domanda, potrà essere ritirato presso il Comune di Montiglio Monferrato - Ufficio di Presidenza dell'Unione Versa Astigiano - Tel. 0141-691927.

Il Responsabile del Servizio  
Giampiero Vangi

**APPALTI**

Consiglio Regionale del Piemonte

**Avviso relativo agli appalti aggiudicati - incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza dei lavori di manutenzione straordinaria di locali siti in Via Lascaris 10 - Torino, da adibire ad uffici consiliari**

*Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice*

Denominazione ufficiale: Consiglio Regionale del Piemonte - Direzione Amministrazione e Personale

Indirizzo postale: Via Alfieri, 15 - Città: Torino - Codice Postale: 10121

Punti di contatto: Ufficio Attività Negoziale - Telefono: 011/5757249

Posta elettronica: [attivita.negoziiale@consiglioregionale.piemonte.it](mailto:attivita.negoziiale@consiglioregionale.piemonte.it)

Profilo committente: [www.consiglioregionale.piemonte.it](http://www.consiglioregionale.piemonte.it) Fax: 011/5757312

*Sezione II: Oggetto dell'appalto*

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: Incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza dei lavori di manutenzione straordinaria.

II.1.2) Tipo di appalto: Servizio - luogo di esecuzione: Torino

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto: incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza dei lavori di manutenzione straordinaria di locali siti in Via Lascaris 10 - Torino, da adibire ad uffici consiliari, per renderli conformi alle norme vigenti ed idonei alle esigenze operative degli uffici, nei modi previsti dall'art. 91, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e dall'art. 62, comma 1 del D.P.R. 554/1999.

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale: valore stimato: Euro 55.863,51 oltre IVA e CNPAIA

*Sezione IV: Procedura*

IV.1.1) Selezione pubblica

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Prezzo più basso

*Sezione V: Aggiudicazione dell'appalto*

V.1) Data aggiudicazione: 01/08/2007

V.2) Numero di offerte ricevute: 5

V.3) Nome e indirizzo dell'aggiudicatario: R.T.P. Arch. Muzio - Arch. Rostagno - EL Srl Service Engineering

V.4) Valore finale presunto: Euro 39.942,41 oltre IVA e CNPAIA

*Sezione VI: Altre informazioni*

VI.3) Procedure di ricorso

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte

Indirizzo postale: C.so Stati Uniti, 45 - Città: Torino - Cap. 10129 - Italia

Torino, 13 agosto 2007

Il Direzione Amministrazione e Personale  
Il Dirigente Vicario  
Eriberto Naddeo

Ente di Gestione del Parco Naturale della Valle del Ticino - Cameri (Novara)

**Esito avviso indicativo di procedura di Project Financing**

Il Direttore

Vista la Deliberazione di Giunta Esecutiva n. 39 del 30 Luglio 2007;

*rende noto*

l'esito dell'avviso indicativo di procedura di project financing per la scelta del promotore ai fini dell'affidamento della costruzione e gestione relativa all'area Casone Montelame sita nel territorio del Comune di Pombia per scopi turistico-ricettivi e per attività agricole.

Soggetti Partecipanti: n. 4

Soggetti Esclusi: n. 2

Proposta vincitrice: Impresa Nicola s.r.l. di Ghemme (NO), quale mandataria dell'ATI composta dalla stessa Impresa Nicola e dalle seguenti mandanti: Il Rubino S.r.l., con sede in Ghemme, Cooperativa Sociale della Pallacorda con sede a Novara, Vignarello Società Semplice con sede in Tornaco-fraz. Vignarello (NO) e dalla Planurban Management S.r.l. con sede a Milano;

Cameri, 13 agosto 2007

Il Direttore  
Benedetto Franchina