

## APPALTI

Comune di Carmagnola (Torino)

### **Asta pubblica per acquisto n. 1 scuolabus**

Il Direttore di Ripartizione

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 353 del 1/09/2006

*avvisa*

Che sarà indetta un'asta pubblica a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura di n. 1 scuolabus, ai sensi dell'art. 83 del decr. lgs. 12/4/2006 n. 163

Prezzo a base d'asta euro 65.900,00 Iva esclusa.

L'offerta dovrà pervenire al Comune di Carmagnola - Ufficio Protocollo - Piazza Manzoni 10 - 10022 Carmagnola (TO), entro le ore 12 del giorno 8/1/2007 a mezzo di raccomandata postale, posta celere o consegnata direttamente a mano.

Il capitolato speciale d'appalto ed il bando di gara integrale possono essere consultati sul sito internet del Comune di Carmagnola. Il modulo di ammissione alla gara ed il modulo dell'offerta possono essere scaricati dallo stesso sito Internet.

Carmagnola, 9 novembre 2006

Il Direttore di Ripartizione  
Erminia Ambruoso

Comune di Novi Ligure (Alessandria)

### **Gestione del centro di incontro per anziani di via Cavanna/via Monte di pietà per il periodo dal 01/01/2007 al 31/12/2009**

Si rende noto che questa Amministrazione indice asta pubblica per:

Gestione del centro d'incontro per anziani di via Cavanna/via Monte di pietà - periodo dal 01/01/2007 al 31/12/2009.

L'asta si svolgerà secondo le modalità previste dal D.P.R. 18/04/94 n. 573. L'importo di base d'offerta annua è fissato in Euro 16.632,00 oltre I.V.A. ai sensi di legge.

Le condizioni particolari e generali del servizio sono riportate nel capitolato d'appalto giacente presso l'Ufficio Affari Sociali (tel. 0143/772278 - 772245).

Le ditte interessate dovranno far pervenire l'offerta e gli altri documenti richiesti, secondo le modalità previste nell'avviso d'asta integrale affisso all'Albo Pretorio del Comune, al seguente indirizzo: "Comune di Novi Ligure - Ufficio Protocollo, via Giacometti, 22" entro e non oltre le ore 12 del 20/12/2006. Copia dell'avviso integrale e ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Affari Sociali - Sig.ra Maestri Roberta tel. 0143/772278 - Sig.ra Orlando Maura tel. 0143/772245

Il Dirigente  
Maura Orlando

Comune di Pavarolo (Torino)

### **Avviso di pubblico incanto per l'affidamento del Servizio di Tesoreria e di Cassa**

Caratteristiche del servizio: servizio di Tesoreria e Cassa del Comune di Pavarolo per il periodo dal 01.01.2007 al 31.12.2011

Modalità di gara: pubblico incanto con il metodo dell'offerta segreta economicamente più vantaggiosa in base agli elementi fissati nel capitolato speciale d'appalto.

Scadenza presentazione offerte: entro le ore 13.00 del 21.12.2006

Data e ora gara: alle ore 15,00 del 21.12.2006

Le modalità di presentazione dell'offerta e della relativa documentazione amministrativa sono precisate sul capitolato speciale d'appalto e sulla convenzione, pubblicati all'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet [www.comune.pavarolo.to.it](http://www.comune.pavarolo.to.it)

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Laura Fasano

Comune di Torre Pellice (Torino)

### **Procedura aperta ai sensi art. 55 d.lgs 163/2006 per affidamento servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali mediante buono pasto - Triennio 1/1/2007 - 31/12/2009**

Termine ultimo presentazione offerte: 14/12/2006 ore 12.00

Data dell'apertura buste: 15/12/2006 ore 09,30

Durata dell'appalto: dal 1/1/2007 al 31/12/2009

Valore complessivo presunto dell'appalto: Euro 50.790,00 (IVA esclusa)

Il prezzo unitario a base di gara del pasto è di Euro 6,75 inclusa IVA al 4%

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosa Maria Salerno - Responsabile dei servizi generali del Comune di Torre Pellice.

Il bando di gara viene pubblicato all'albo pretorio del Comune dal 23/11/2006.

Il bando di gara, il disciplinare di gara, il capitolato e il modulo di istanza di ammissione alla gara sono scaricabili dal sito [www.valpellice.to.it](http://www.valpellice.to.it) e possono essere richiesti all'Ufficio Segreteria (0121/953221)

Il Responsabile dei Servizi generali  
Rosa Maria Salerno

E.Di.S.U. Piemonte - Ente di Diritto allo Studio Universitario - Torino

### **Procedura ad evidenza pubblica, per la selezione di esercizi commerciali idonei ad effettuare il servizio sostitutivo di mensa, attraverso l'utilizzo di smart card, a favore degli studenti universitari iscritti presso l'Università del Piemonte Orientale, Sede di Acqui Terme**

L'E.D.I.S.U. Piemonte, con sede in Torino, Via Madama Cristina 83, [www.edisu.piemonte.it](http://www.edisu.piemonte.it), tel. 011.653.11.11, fax 011.653.1150, intende esperire una procedura ad evidenza pubblica, per la selezione di esercizi commerciali idonei ad effettuare il servizio

sostitutivo di mensa, attraverso l'utilizzo di smart card, a favore degli studenti universitari iscritti presso l'Università del Piemonte Orientale, Sede di Acqui Terme, Via Duomo 6, Acqui Terme (AL).

Le modalità di svolgimento della procedura e le condizioni per l'affidamento del servizio sono contenute nel Disciplinare, disponibile presso le sedi dell'Ente e sul sito Internet.

A ciascun esercizio pubblico potrà essere affidata la somministrazione del pasto intero, del pasto ridotto o di entrambe le tipologie di pasto. Possono partecipare alla procedura anche gli esercizi in grado di offrire preparazioni specialistiche (pizzerie, cucina cinese, ecc.).

Il prezzo massimo del pasto è stabilito in euro 6,30 per il pasto intero e euro 4,30 per il pasto ridotto (oltre oneri fiscali).

Le domande di partecipazione, redatte sull'apposito modello, dovranno pervenire all'E.D.I.S.U. Piemonte entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/12/2006. Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "offerta per il servizio sostitutivo di mensa in Acqui Terme".

La valutazione verrà effettuata da una apposita Commissione sulla base dei criteri indicati nel Disciplinare. Le offerte presentate resteranno valide fino al 31/03/07.

Torino, 13 ottobre 2006

Il Direttore  
Olimpia Gambino

E.Di.S.U. Piemonte - Ente di Diritto allo Studio Universitario - Torino

**Procedura ad evidenza pubblica, per la selezione di esercizi commerciali idonei ad effettuare il servizio sostitutivo di mensa, attraverso l'utilizzo di smart card, a favore degli studenti universitari iscritti presso l'Università del Piemonte Orientale, Sede di Casale Monferrato**

L'E.D.I.S.U. Piemonte, con sede in Torino, Via Madama Cristina 83, [www.edisu.piemonte.it](http://www.edisu.piemonte.it), tel. 011.653.11.11, fax 011.653.1150, intende esperire una procedura ad evidenza pubblica, per la selezione di esercizi commerciali idonei ad effettuare il servizio sostitutivo di mensa, attraverso l'utilizzo di smart card, a favore degli studenti universitari iscritti presso l'Università del Piemonte Orientale, Sede di Casale Monferrato, Via Oliviero Capello, 3 Casale Monferrato (AL).

Le modalità di svolgimento della procedura e le condizioni per l'affidamento del servizio sono contenute nel Disciplinare, disponibile presso le sedi dell'Ente e sul sito Internet.

A ciascun esercizio pubblico potrà essere affidata la somministrazione del pasto intero, del pasto ridotto o di entrambe le tipologie di pasto. Possono partecipare alla procedura anche gli esercizi in grado di offrire preparazioni specialistiche (pizzerie, cucina cinese, ecc.).

Il prezzo massimo del pasto è stabilito in Euro 6,30 per il pasto intero e Euro 4,30 per il pasto ridotto (oltre oneri fiscali).

Le domande di partecipazione, redatte sull'apposito modello, dovranno pervenire all'E.D.I.S.U. Piemonte entro e non oltre le ore 12.00 del giorno

22/12/2006. Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "offerta per il servizio sostitutivo di mensa in Casale Monferrato".

La valutazione verrà effettuata da una apposita Commissione sulla base dei criteri indicati nel Disciplinare. Le offerte presentate resteranno valide fino al 31/03/07.

Torino, 13 ottobre 2006

Il Direttore  
Olimpia Gambino

Infermeria Santo Spirito - Crescentino (Vercelli)

**Affidamento del servizio di assistenza tutelare diurna e notturna, alberghiero e pulizie presso l'Ente**

1. Stazione appaltante: Infermeria Santo Spirito Via Bolongara 20 13044 Crescentino (VC) tel. 0161 842075

2. Oggetto: Affidamento del servizio di assistenza tutelare diurna e notturna, alberghiero e pulizie presso l'Ente

3. Categoria: 25 CPC 93

4. Importo annuo presunto: Euro 445.000,00 IVA esclusa

5. Durata del contratto: un anno dall'assegnazione prorogabile fino ad un massimo di 2 proroghe

6. Criterio di aggiudicazione: Appalto concorso ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06

7. Termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione: entro le ore 12 del 15/12/2006

Per informazioni sul bando rivolgersi alla Segreteria dell'Ente (tel. 0161 842075 dal lunedì al venerdì 8.30-12.00)

Crescentino, 23 ottobre 2006

Il Direttore Amministrativo  
Luisella Garino Merlone

Regione Piemonte

**Affidamento del servizio di verifica/certificazione dei rendiconti relativi alle attività formative finanziate con fondi pubblici di competenza regionale e provinciale relativi ad attività riguardanti le politiche del lavoro di competenza regionale - Avviso di postinformazione**

I.1) Amministrazione aggiudicatrice: Regione Piemonte - Settore Attività Negoziabile e Contrattuale - Via Viotti 8 - 10121 Torino - [AttivitaNegoziabile.Settore@regione.piemonte.it](mailto:AttivitaNegoziabile.Settore@regione.piemonte.it) - Tel. 011.432.3009 / 3643 - Fax 011.432.3612.

II.1.4) Oggetto dell'appalto: Affidamento del servizio di verifica/certificazione dei rendiconti relativi alle attività formative finanziate con fondi pubblici di competenza regionale e provinciale relativi ad attività riguardanti le politiche del lavoro di competenza regionale.

IV.1) Tipo di procedura: Procedura Aperta.

IV.2) Criterio di aggiudicazione: ex art. 23 lett. b) D.Lgs 157/95 s.m.i., ex art. 53 comma 1 lett. a) Direttiva D.2004/18/CE (offerta economicamente più vantaggiosa).

V.1) Data di aggiudicazione: 30.10.2006

V.2) Numero di offerte ricevute:1.

V.3) Società aggiudicataria: Ria & Partners S.p.A corrente in Torino, Via Treviso n. 36.

V.4) Valore totale inizialmente stimato: Euro 2.000.000,00 oltre I.V.A.

Valore finale totale dell'appalto: Euro 1.000.000,00 oltre I.V.A.

VI.8) Data di spedizione alla G.U.U.E: 21/11/2006

Il Direttore Regionale Patrimonio e Tecnico  
Maria Grazia Ferreri

## ANNUNCI LEGALI

### ACCORDI DI PROGRAMMA

Comune di Boves (Cuneo)

**Definizione dell'Accordo di programma tra la Regione Piemonte, la Provincia di Cuneo e il Comune di Boves, ai fini del completamento della ristrutturazione e rifunzionalizzazione dell'edificio denominato Ex Filanda "Favole"**

Il Comune di Boves, con nota prot. n. 0016337-VI.5 del 17.10.2005, ha richiesto l'attivazione dell'Accordo di programma tra i soggetti suindicati.

Al fine di concordare i contenuti dell'accordo di programma, è stata convocata per il giorno 8 novembre 2006 la prima seduta della conferenza cui all'art. 34, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, ai sensi dell'art. 5, punto 5.1, della "Direttiva della Giunta Regionale relativa al procedimento amministrativo sugli accordi di programma", approvata con D.G.R. n. 27-23223 del 24.11.1997.

Con decreto nr. 45 del 9 giugno 2006 il Sindaco del Comune di Boves ha individuato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 - comma 5 - della sopra citata Direttiva, la Dr.ssa Laura Baudino - Segretario Capo del Comune.

Per informazioni sullo stato della pratica, è possibile rivolgersi alla Dr.ssa Laura Baudino (tel. 0171/391812)

Data di avvio del procedimento: 09.06.2006, data di individuazione del Responsabile del procedimento

Conclusione del procedimento: entro i termini stabiliti dall'accordo di programma.

Avverso il provvedimento finale è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di notificazione dell'atto.

Boves, 9 novembre 2006

Il Responsabile del procedimento  
Laura Baudino

Comune di Verrone (Biella)

**Accordo di programma tra il Comune di Verrone ed il Consorzio di bonifica della Baraggia biellese e vercellese (soggetto attuatore) per lo studio, progettazione e realizzazione dei lavori e delle opere per il recupero strutturale ed architettonico del castello e del patrimonio immobi-**

**liare e urbanistico circostante e per lo svolgimento di attività di interesse pubblico o collettivo**

Il sottoscritto Turotti Marco, (omissis) residente per la carica presso il Comune di Verrone in qualità di Sindaco,

Richiamati i seguenti atti:

Deliberazione del Consiglio Comunale di Verrone n. 5 del 24.1.2006;

Deliberazione del Consiglio dei Delegati del Consorzio di Bonifica della Baraggia Biellese e Vercellese n. 178 del 27.6.2006;

Visti il D.lgt. 18.8.2002 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", specificatamente l'art. 34 "Accordi di programma" e l'art. 6 della L.R. 9.8.1999, n. 21;

Visto il testo integrale dell'Accordo di Programma sottoscritto dai soggetti di cui sopra e del quale si riportano di seguito i punti essenziali:

Oggetto dell'accordo

Ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 è condiviso il contenuto del presente accordo di programma, finalizzato all'attuazione di tutte le iniziative ed incombenze necessarie per il finanziamento, con conseguente realizzazione dei lavori e delle opere individuate, il recupero strutturale ed architettonico del castello e del patrimonio immobiliare e urbanistico circostante e per lo svolgimento di attività di interesse pubblico o collettivo.

Attuazione dell'accordo

Per l'attuazione degli interventi di cui al presente accordo il Comune si impegna a fornire, al Consorzio:

\* il supporto amministrativo e le necessarie autorizzazioni di volta in volta occorrenti affinché il Consorzio possa svolgere i compiti affidatigli;

\* il supporto istituzionale, attraverso i rispettivi organi (Consiglio, Giunta, Sindaco), affinché il Consorzio nelle necessarie sedi (Comunitarie, Nazionali, Regionali) possa rappresentare compiutamente e concretamente la valenza delle problematiche e le soluzioni proposte ed avanzare le necessari e istanze per la realizzazione dei programmi e degli interventi avvalendosi delle forme di finanziamento consentite e previste da leggi comunitarie nazionali, regionali finalizzate alle necessità rappresentate.

Compiti del soggetto attuatore

Il Consorzio promuoverà e predisporrà quanto occorrente per l'attuazione del programma avvalendosi delle forme di intervento finanziarie previste e reperibili nelle diverse sedi istituzionali. Le prestazioni saranno svolte direttamente dal Consorzio, o per mezzo delle proprie Società tecniche partecipate ed abilitate ai sensi di legge, salve le disposizioni normative vigenti in materia.

In particolare il Consorzio di Bonifica della Baraggia Biellese e Vercellese curerà, ai sensi e con stretta osservanza della normativa vigente in materia:

\* la progettazione preliminare, come definita dall'art. 15 comma 2 della Legge 109/94 e s.m.i., di tutti gli interventi necessari;

\* l'individuazione, la promozione e la programmazione con il supporto istituzionale dei soggetti interessati e delle possibilità di acquisizione delle risorse finanzia-