



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 24 agosto 2006

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Redazione del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso: Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca: via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale 14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto di Franco Turcati

Palazzo della Regione

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

7 Concorsi

Appalti

26 Appalti

Annunci legali

- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
- 27 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi
- 40 Altri annunci
- 59 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	

L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.

Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è necessario inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pubblici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione del B.U. tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si dà corso alla pubblicazione. La Direzione del

Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo cagionata da disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga (dal 1° novembre 2004)	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,80
	Fax + Procedura WEB	€ 1,20

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

VENDITA

Torino	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
--------	---

INDICE

CONCORSI

ASL n. 2 - Torino

Graduatoria relativa al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 13 posti di Operatore Socio Sanitario, approvata con determinazione n. 123/03/2006 del 21/07/2006 pag. 7

ASL n. 12 - Biella

Riapertura dei termini per la presentazione delle istanze di partecipazione all'Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche - Disciplina di Chirurgia Vascolare pag. 8

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso incarico quinquennale Direttore struttura complessa di Chirurgia Generale pag. 9

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale - Ostetrica - Cat. D pag. 12

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n.1 borsa di studio dal titolo "Valutazione di un nuovo test biologico-molecolare per l'identificazione precoce dei pazienti con Sclerosi Multipla non responders all'INF BETA" pag. 16

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Organizzazione ambulatoriale della terapia di supporto nel paziente oncologico polmonare: dalla diagnosi alla palliazione" pag. 17

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia pag. 18

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Operatore Tecnico - Manutenitore pag. 22

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Modifica bando e riapertura termini dell'avviso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero pag. 24

Comune di Mazzè (Torino)

Avviso di pubblica selezione per assunzione di n. 1 operatore tecnico con contratto di formazione lavoro per 12 mesi pag. 25

Comune di Sanfront (Cuneo)

Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno indeterminato di un posto di Istruttore di vigilanza e tecnico (autista scuolabus, conduttore macchine operatrici complesse, operaio specializzato, messo notificatore, vigile urbano) categ. C - Posiz.economica C1 pag. 25

Con.I.S.A. Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Valle di Susa - Susa (Torino)

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, a n. 1 posto a tempo determinato e pieno di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, cat. D-D1 pag. 25

APPALTI

ATS - Autostrada Torino-Savona S.p.A. - Moncalieri (Torino)

Lavori di miglioramento della sicurezza autostradale ai sensi della legge 531/82. Interventi straordinari di consolidamento e protezione delle fondazioni dei viadotti: - "Frocco" in carr. nord/sud progr.va km.ca 67+363; - "Morey" in carr. nord/sud progr.va km.ca 68+464 ed affluente torrente Morey in carreggiata nord/sud progr.va km.ca 68+640 pag. 26

Comune di Rivoli (Torino)

Esito dell'appalto concorso per l'affidamento dell'allestimento interno e completamento funzionale ed impiantistico di un edificio da destinare a Centro Congressi nel Comune di Rivoli pag. 26

Comune di San Francesco al Campo (Torino)

Estratto di avviso di asta pubblica per l'affidamento del servizio di refezione scolastica scuola elementare e media e pulizia edifici comunali pag. 27

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Estratto di avviso pubblico - ricerca e individuazione di sponsor privati per allestimento decorativo e conseguente manutenzione delle aree verdi comprese in rotatorie stradali ubicate sul territorio comunale pag. 27

ANNUNCI LEGALI

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Claviere (Torino)

Modifica statuto comunale pag. 27

Comunità Montana dello Strona e Basso Toce - Valstrona (Verbano Cusio Ossola)

Statuto (Approvato con Deliberazione del Consiglio della Comunità n. 15 del 23.06.2006) pag. 28

Consorzio Bacino Imbrifero Montano del Varaita-Sampeyre (Cuneo)

Statuto pag. 35

ALTRI ANNUNCI**Comune di Arona (Novara)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 27.07.2006: Regolamento Edilizio Comunale - Modifiche ed Integrazioni pag. 40

Comune di Bioglio (Biella)

Avviso di adozione del progetto preliminare variante strutturale PRGC pag. 40

Comune di Bra (Cuneo)

Decreto n. 266 del 01/08/06. Espropriazione definitiva di aree necessarie per la realizzazione dei lavori di completamento dello svincolo variante ovest Bandito-Bra e sistemazione incrocio tra la S.P. 661, nuova strada di accesso al cimitero, via Visconti Venosta, via Don Orione, strada Biola mediante rotatoria - 1° lotto pag. 40

Comune di Bubbio (Asti)

Approvazione della classificazione acustica del territorio comunale pag. 41

Comune di Bubbio (Asti)

Avviso di adozione della Variante n. 1 al piano di zonizzazione acustica, approvato con D.C.C. n. 12/2006 pag. 41

Comune di Bubbio (Asti)

Avviso relativo al deposito della delibera di adozione del progetto preliminare variante strutturale n. 2 parzialmente rielaborata ai sensi del 15° comma, art. 15 L.R. 56/77 e s.m.i. del P.R.G.C.M. relativamente al solo comune di Bubbio pag. 41

Comune di Donato (Biella)

Adozione provvedimento definitivo classificazione acustica pag. 41

Comune di Lanzo Torinese (Torino)

Deliberazione C.C. n. 28 del 24/07/2006 - Regolamento Edilizio - modifica art. 2 pag. 41

Comune di Ribordone (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 8 luglio 2006 - Individuazione delle risultanze del censimento dei caratteri tipologici costruttivi e decorativi nell'ambito comunale (LR 35/1995) quale allegato al regolamento edilizio pag. 42

Comune di Sale (Alessandria)

Bando comunale di assegnazione aree in concessione nel mercato settimanale del martedì pag. 42

Comune di Sanfront (Cuneo)

D.C.C. n. 21 del 27 giugno 2006. Declassificazione di reliquati stradali in Piazza Statuto e Piazza XXIV Maggio pag. 43

Comune di Serravalle Langhe (Cuneo)

Approvazione modifica del regolamento edilizio vigente ai sensi dell'art. 3 comma 10 L.R. n. 19/1999 pag. 43

Comune di Sordevolo (Biella)

Avviso di asta pubblica per vendita di immobile comunale pag. 43

Comune di Strambinello (Torino)

Deliberazione Consiglio comunale n. 20 del 03-07-2006 ad oggetto "Abrogazione dell'art. 4 comma 3 bis Regolamento Edilizio Comunale" pag. 44

Comune di Trecate (Novara)

Regolamento edilizio Comunale : modifica Art. 2 comma 2 Numero Componenti della Commissione edilizia pag. 44

Milano Serravalle-Milano Tangenziali S.p.A. - Assago (Milano)

Ordine di pagamento n.11/2006 di indennità di esproprio condivise a favore dei soggetti espropriandi. Realizzazione dell'ampliamento a tre corsie dell'autostrada A7 in Comune di Castelnuovo Scivia pag. 44

Provincia di Biella

Ordinanza n.43.185/G-II-3-660 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Cervo, in Comune di San Paolo Cervo, ad uso energetico (idroelettrico), accordata con DGR 26 aprile 1995, n° 96-45188. Istanza in data 7 gennaio 2004 per variante in sanatoria. Ditta: "Idroelettrica San Paolo Srl", con sede in Biella pag. 53

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 122 - 258121/2006 - L. 266/91 e L.R. 38/94 e s.m.i. "Valorizzazione e promozione del volontariato" Presa d'atto della variazione dello Statuto dell'Organizzazione di volontariato "associazione G.A.U. Conta su di noi - ONLUS" con sede legale in Torino, Via Zuretti 29 - Sezione Sanitario pag. 54

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 125 - 261738/2006 - L.R. 38/94 e s.m.i. artt. 3 e 4. iscrizione alla Sez. Provinciale del registro regionale delle org. di vol. - sett. sanitario della "Ass. Futuro R.O.S.A. (Regaliamoci Oggi Serenità Autentica) - O.N.L.U.S.", siglabile "futuro R.O.S.A. - O.N.L.U.S." con sede leg. in Torino C.so Novara 64 e sede oper. in Ciriè via Battitore 7/9 pag. 54

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 583 del 02/09/2005 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal fiume Toce, nei Comuni di Mergozzo e Ornavasso, ad uso agricolo - ditta Floricoltura GR Azienda Agricola Rini Romana pag. 54

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 584 del 02/09/2005 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Moncino, in Comune di Cambiasca, ad uso agricolo - Azienda Agricola Monterosa pag. 55

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 585 del 02/09/2005 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Copagu, in Comune di San Bernardino Verbano, ad uso agricolo - Azienda Agricola Podico Pier-luigi pag. 55

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 587 del 02/09/2005 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Selvaspessa, in Comune di Baveno, ad uso produzione di beni e servizi per usi connessi con la prestazione di un servizio (autolavaggio) - ditta Sanguanini Roberto pag. 55

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 588 del 02/09/2005 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal - Lago Maggiore, in Comune di Verbania, ad uso piscicolo - C.N.R. Istituto per lo Studio degli Ecosistemi pag. 56

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 216 del 13/04/2006 - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente San Giovanni e dal rio Erbia, nei Comuni di Aurano, Intragna e Premeno, ad uso energetico - Ditta Cogrossi & Modo S.r.l. pag. 56

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 255 del 10/05/2006 - Concessione di piccola derivazione di acque sotterranee estratte mediante pozzo in Comune di Vogogna-Ditta Motel Vogogna S.r.l. pag. 57

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Ordinanza n. 53 del 10/08/2006 - Domanda per concessione di piccola derivazione di acque sotterranee estratte mediante pozzo in Comune di Domodossola - Ditta Dresco Costruzioni S.r.l. pag. 57

Provincia di Vercelli

Istanza della Ditta AZ. AGR. Garnero Carlo in data 07.12.2005 per concessione di derivazione d'acqua da falda sotterranea in comune di Crescentino per uso agricolo. Ordinanza - Pratica 1679 pag. 58

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino

R.D. 523/1904 DLS 275/1993 DLgs. 112/1998 L.R. 44/2000 e s.m.i. D.G.R. n. 44-5084 del 14/01/2002 D.G.R. N. 1-7321 del 8/10/2002 Richiesta autorizzazione del Sig. Bettassa Emanuele per acquisizione materiale litoide dall'alveo del torrente Soana presso Caserma Carabinieri in Ronco Canavese e già stoccato provvisoriamente nel terreno di proprietà del Comune di Ronco Canavese (foglio 7 mappali nn. 263 e 347) a seguito Ordinanza Sindacale n. 10/2002 Volume complessivo di mc. 89,62 pag. 58

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Provincia di Alessandria**

Avvio di procedimento VIA L.R. 40/98 Progetto coltivazione cava di sabbia e ghiaia in loc. cascina Granara del Comune di Alessandria. Proponente Granara srl - Tenuta Granara - Via Case Sparse, 14 - Alessandria pag. 59

Provincia di Cuneo

Progetto di centrale idroelettrica "S. Michele" nel Comune di Prazzo. Proponente: I.S.D. srl - Via Ripoli, 17 - Dronero. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 59

Provincia di Cuneo

Progetto di coltivazione e recupero ambientale della Cava Snive in località Snive, Muntacala e Plunea dei Comuni di Robilante, Roccavione e Raschia - CN. Proponente: Dutto Alberto, procuratore della Società Sibelco Italia S.p.A., Regione Ponte Nuovo - Robilante (CN). Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 60

Provincia di Cuneo

Progetto di centrale idroelettrica "Combe" nei Comuni di Macra e Celle Macra. Proponente: I.S.D. srl - Via Ripoli, 17 - Dronero. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 60

Provincia di Cuneo

Progetto di cava in località Pravallino nel Comune di Bagnolo Piemonte lotti 8,9,10,11,12 e 13. Proponente: Morina Federico titolare della Ditta Morina Federico con sede legale in Via delle Rocchette 7 - Bibiana (TO). Depetris Carlo legale rappresentante della Ditta Priotto S.a.s. con sede in Via Bibiana 1 - Bagnolo Piemonte. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 61

Provincia di Cuneo

Progetto di Cava "Tetti Chiaramelli Cascina Casali" localizzato nel Comune di Cervere in Località Tetti Chiaramelli, Cascina Casali. Proponente: S.P.E.S. srl -Sezione pietrisco e sabbia - Regione Persi, Alba. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 61

Provincia di Torino

Centrale idroelettrica sul Rio Saulera, Mezzenile. Proponente: AIVA s.r.l., Torino. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e smi pag. 62

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo

Amministrazione provinciale di Cuneo - Ricostruzione attraversamento sul torrente Bronda in comune di Brondello. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) pag. 62

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo

La Filanda - modifica passerella pedonale di attraversamento del bedale Bealerasso in comune di Verzuolo. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) pag. 62

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico Cuneo

Comune di Casteldelfino - realizzazione di scogliere rio Ruina in comune di Casteldelfino. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005. art. 13 e 14 c.2) pag. 63

CONCORSI

ASL n. 2 - Torino

Graduatoria relativa al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 13 posti di Operatore Socio Sanitario, approvata con determinazione n. 123/03/2006 del 21/07/2006

Cognome Nome	Punti		Punti
1. CHIADO' PULI CLAUDIA	53,2	51. CATALANO ANNA	48,5
2. GENNA GIOVANNA	53,1	52. FAIETA ALBERTO	48,3
3. DI STEFANO ALESSANDRO	53,05	53. BRUNDU ANTONIA	48,2503
4. CACCIATORE LIDIA	53	54. PRESTIA CATERINA	48,25
5. STEFANELLI GIULIO	53	55. VEZZA EMANUELA	48,2
6. CALLEGARI STEFANIA	53	56. GRECO GIULIA	48,175
7. MOLA ANNA	53	57. AMOROSO ANTONINA	48,15
8. PICCO SILVIA	52,75	58. INZINZOLA GIORGIA	48,125
9. ANGELINO ANNA	52,075	59. TAMMONE MARIA	48,1
10. MIRISOLA ANDREA	52,0001	60. ARNETOLI SIMONETTA	48
11. ARMILLEI ANDREA	52	61. AZZINNARI ELENA	48
12. RAVINA SILVANA	52	62. MANZO ELISABETTA MARIA	48
13. RALLO CRISTINA	51,85	63. GIANNUZZI CLAUDIA	48
14. COCCO ERSILIA	51,0003	64. PUCA RAFFAELLA	48
15. GAETA CRISTINA	51	65. VENTURINI MARA	48
16. FERRERO CLAUDIA	51	66. LA MURA BARBARA	48
17. COSTAGLIOLA CONCETTA	51	67. NOVARESE DIEGO	48
18. PANTALEO MARIA	50,9001	68. FRATI DANIELA	48
19. MUGAVERO LINA	50,35	69. GIVERSO SILVIA MARIA	48
20. BARREL BARBARA	50,1251	70. LASAPONARA CARMELA	48
21. SORBINI LAURA	50,05	71. PERRERO MARIUCCIA	48
22. TROVATO STEFANIA	50,0251	72. BATTISTA LUCIA	48
23. CORVINO ELIANA	50,0003	73. MONASTERI TIZIANA	47,975
24. IANNELLI GIOVANNA	50	74. PIRRONE CARMELA	47,775
25. COPIA MARISTELLA	50	75. SANTIA' GIUSEPPINA	47,775
26. GUALINI MARIA LUISA	50	76. AIASSA ROSANNA	47,6251
27. BRUCATO ALESSANDRA	50	77. STEFANELLI ASSUNTA M. R.	47,6
28. MELONI IGNAZIA GRECA	50	78. DO THI TUYET PHUONG	47,6
29. CARICCHI CINZIA	50	79. PRASSO MARIKA	47,5633
30. TESTA EMMA MARIA	50	80. TASCA ELENA	47,4
31. BARACCO ANGELA LUISA	50	81. VENTINI TERESA	47,3
32. D'AGNONE ANGELA	50	82. ROSATI GABRIELLA	47,3
33. PALIS STEFANIA	49,3	83. RIZZA LUCIA	47,125
34. ALESSI VINCENZA	49,25	84. GUAGLIANONE MARIA F.	47,076
35. VOLONTA' CLAUDIA	49,225	85. CAPUTO MICHELE	47,075
36. TUMMINELLI LILIANA	49,125	86. SIMIAND KATIA	47,001
37. FANTINO FLORIANA	49,1	87. BONINO DOMENICA	47,001
38. MARTINO XAMANTHA	49,001	88. STOCHINO DONATELLA	47
39. DI BISCEGLIE ROSANNA	49,0001	89. DE FILIPPO LUISA	47
40. BOSIO GABRIELLA MARIA	49,0001	90. BARIDON MARINA	47
41. BUZZI EMILIA	49	91. BASCHIROTTO ANNA MARIA	47
42. ALLAMANO SILVIA	49	92. MORELLO MARTA	47
43. RUSSO STEFANIA	49	93. SCARLATELLI KATHJA	47
44. BASSI TIZIANA	49	94. POSCA STELLA	47
45. GOZZELINO MARZIA	49	95. DOMINICI SIMONA	47
46. GRECO RITA TERESA	49	96. RASPINO BARBARA	47
47. LAPICCIRELLA LUIGIA	48,8	97. DUO' RAFFAELLA	47
48. TUCCI MARIA GRAZIA	48,7886	98. TAORMINA GIOVANNA	47
49. SETTE MARINA	48,7	99. CORTESI ELENA	47
50. GASPARELLO ANNA	48,6	100. ACAMPA KATIA	47
		101. TAVAGLIONE TOMMASINA	47
		102. CERRI TIZIANA	47
		103. MURTINU DANIELA	47
		104. MONTU' LAURA	47
		105. FINOCCHIARO FABRIZIO	47
		106. PERSIC ESTER	46,675
		107. ROSEO FULVIA	46,638
		108. COMBETTO CARLA	46,576
		109. BARBIERO SIMONA	46,3751

110. PISAPIA GIUSEPPINA	46,375	169. AIMONE BONANIMA MARTA	44,0012
111. BERTOLA EMANUELA	46,2	170. ARLOTTA SALVATORE F.	44,001
112. PISANO ANGELA	46,188	171. CIRCELLI ANNA	44,0001
113. SANGIOVANNI GERARDINA	46,175	172. CIRILLO RIPALTA	44,0001
114. SOMMELLA CONCETTA	46,175	173. CAFFI ELISABETTA	44
115. VULLO LILIANA	46,11	174. BUOSO LAURA	44
116. GIACALONE ANTONINA	46,1	175. PINTABONA CRISTINA	44
117. CAPANO MICHELA	46,075	176. CAMPAGNA MASSIMO	44
118. SGRO' ROSARIA MARIA	46,075	177. DASCANIO VERONICA	44
119. DI NATALE BIAGIA	46,05	178. IORIO STEFANIA	44
120. RADO LUCIA	46,0251	179. WLODEK MAGDALENA RENATA	44
121. TROVATO CONCETTA	46,0002	180. TRIVELLIN ELISABETTA	44
122. IACONA MARIA GIULIA	46,0002	181. TRIMARCHI ELENA	44
123. MARRA CINZIA	46,0001	182. COMINETTI SIMONETTA	44
124. BERTELLE PATRIZIA	46,0001	183. GIAI CHEL FULVIO	44
125. GOLISANO GIOVANNA	46	184. TORRACO ANGELA M..R.	44
126. MUOIO ELEONORA	46	185. RIZZITANO VITTORIA	44
127. DOSSENA MONICA	46	186. DURANTE LUCIA	44
128. CAPELLO MASSIMILIANO	46	187. MASOERO LUIGI	44
129. GUADAGNUOLO ROSSELLA	46	188. DI SARIO MARIA ANGELA	43,8754
130. ANGITANO ALESSANDRO	46	189. FERRANDO ALINE	43,8
131. CARRACOI CRISTINA	46	190. GIRARDI STEFANIA	43,725
132. GIRARDI LAURA	46	191. CORIGLIANO DOMENICO	43,45
133. TORTORICI CARMELA	46	192. GAETANO ANGELA MARIA	43,1
134. URSULEO ANNA MARIA	46	193. TORELLI GIOVANNI	43,002
135. STELLA LAURA	46	194. MATHEUS LLUEN ROSA M.	43,002
136. PORTIERE ANNA	46	195. NEBBIOLO MORENA	43,001
137. DI GIOVANNI GIUSEPPA	46	196. MICCOLI GIOVANNA	43,0001
138. MARASCIO FILIPPA	45,975	197. CARDONE VALADA ERNESTINA	43
139. BELLETTI PAOLA	45,5	198. MASSA FILOMENA	43
140. MAZZINI ANDREA	45,45	199. DI PIERNO ORNELLA	43
141. TIANO MARIANGELA	45,2	200. CHIESA PIERA	43
142. ARMENI MARIA TERESA	45,2	201. MARRAS CRISTINA	43
143. DIBENEDETTO GIULIA	45,15	202. FERRARI DANIELA	43
144. DI NATALE SALVATORE	45,1	203. LONGO CLAUDIA	43
145. PALLARO FIORELLA	45,1	204. PISACANE SILVANA	43
146. COSTANZO ANNA	45,05	205. BARBERO FRANCESCA	43
147. TRIBERTI GABRIELE	45,0001	206. TRECCA MONICA	43
148. TORRETTA GIUSEPPINA	45,0001	207. MONTE CINZIA MARIA	43
149. ZIPPARI ROSARIA	45	208. LAFRAGOLA MONICA	43
150. GIANNOTTI ISABELLA	45	209. IDILI ANTONELLA	43
151. ROSSETTI AGNESE MARIA	45	210. ZECCHIN SILVIA	42,8
152. CREPALDI DANIELA	45	211. COACALLA GLADYS	42
153. GARIGLIO CARLA MARIA	45	212. MANTOAN SERENA	42
154. ROSSI GIUSEPPINA	45	213. GARACCI GIUSEPPE	42
155. BRUNO CARMELA	45	214. LIZZI MARCO	42
156. NAPOLI MONICA	45		
157. CHIRIACO SANDRA	45		
158. PINTO ROBERTA	45		
159. MICCOLI MINA	45		
160. ALBA ANNA MARIA	45		
161. SCIROCCO ANNA	45		
162. CIMINO TERESA	45		
163. ROTELLA MARIA	44,85		
164. BISIGNANO MARIA	44,7		
165. DELLA PIETRA DIANELLA	44,65		
166. PRUDENZANO SILVANA	44,55		
167. DELL'AQUILA TERESA	44,375		
168. CAMASSA FRANCA	44,2		

Il Dirigente Responsabile
Daniela Quarta

ASL n. 12 - Biella

Riapertura dei termini per la presentazione delle istanze di partecipazione all'Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche - Disciplina di Chirurgia Vascolare

In esecuzione della deliberazione n. 121 del 7.08.2006 del Commissario di questa A.S.L. n. 12 di Biella, sono stati riaperti i termini per la presenta-

zione delle domande per la partecipazione all'Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche - Disciplina di Chirurgia vascolare, della Dotazione Organica di questa A.S.L. n. 12 di Biella, già indetto con deliberazione n. 31 del 23.06.2006.

Le relative istanze di partecipazione dovranno pervenire entro le ore 12,00 del 15^o giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. Piemonte.

Si rende noto che il bando in argomento è stato pubblicato per estratto sul B.U.R. Piemonte n. 27 del 06.07.2006.

Per tutte le modalità si prega di fare riferimento a quanto già indicato nel bando predetto il cui restante testo resta invariato.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi - S.C. Gestione del Personale di questa A.S.L. n° 12 via Marconi, 23 - 13900 Biella, tutti i giorni, escluso il sabato, telef. n. 015/3503738 - 3547, oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Il Direttore della S.C. Gestione del Personale
Vezio Vicuna

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso incarico quinquennale Direttore struttura complessa di Chirurgia Generale

In esecuzione della deliberazione nr. 434 del 20/07/2006, del Commissario, è indetto pubblico avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale indicato in oggetto.

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla presente selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'USL prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20/12/79, nr. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione

a) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso.

b) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Chirurgia Generale o discipline equipollenti, e specializzazione nella disciplina di Chirurgia Generale o in discipline equipollenti ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina di Chirurgia Generale.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie con le precisazioni di cui all'art. 10 del DPR 484/1997. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto legge 23.12.1978, nr. 817 convertito, con modificazioni nella legge 19/02/1979, nr. 54. Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del D.P.R. 20/12/1979 nr. 761 è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività

E' valutabile, altresì, ai sensi del Decreto 23/03/2000, nr. 184, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione dall'art. 5, comma 1, lettera b) del D.P.R. 484/97, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario settimanale presso le strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della salute in base ad accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie. I certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

c) Curriculum ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale.

d) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici di cui alle lettere a), b) e c) è effettuata dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del Decreto Legislativo 30/12/1992, nr. 502, e successive modificazioni.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti citati comporta la non ammissione alla selezione.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370 ed indirizzate al Commissario dell'Unità Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a: Commissario ASL 21, Viale Giolitti nr.2 - Casale Monferrato (Alessandria) - CAP 15033.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 29/12/2000, nr. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) l'iscrizione al competente Albo professionale;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, nr. 127, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione alla selezione i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);
- 2) un curriculum professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- 3) iscrizione all'albo professionale;
- 4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione del curriculum professionale. I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 nr. 445 le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:_____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c) dell'art. 8 del DPR 484/1997 e le pubblicazioni, possono essere autocertificati a sensi della vigente normativa.

Svolgimento del colloquio e valutazione del curriculum professionale

La Commissione di cui all'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, nr. 502 e successive modificazioni, accerta l'idoneità dei candi-

dati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale da valutare concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del DPR 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico, predisponendo, infine, l'elenco degli idonei.

Conferimento dell'incarico quinquennale

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal Commissario sulla base del parere della Commissione di esperti.

L'incarico che ha durata quinquennale è rinnovabile anche per un periodo più breve.

Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico

Il sanitario al quale viene attribuito l'incarico quinquennale sarà invitato a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, i seguenti documenti:

- 1) certificato generale del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza italiana;

4) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

5) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

6) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione.

I documenti di cui ai numeri 1, 3 e 5 dovranno essere in data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

L'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio, si riserva l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, il nominato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata o della autocertificazione sostitutiva entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Trattamento dei dati

Ai sensi della normativa vigente si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di avviso. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia di cui al DLgvo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, al DPR 484/1997 ed al Decreto Ministeriale 31/01/1998.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Casale Monf.to, 20 luglio 2006

Il Commissario
Gian Paolo Zanetta

Fac-simile schema di domanda

Al Commissario

ASL 21

Casale Monferrato

Avviso pubblico, per conferimento incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di chirurgia generale _____

Il sottoscritt_ _____ (cognome e nome) (1) nat_ a _____ (provincia di _____) il _____ residente in _____ (provincia di _____) in via _____ (cap. _____) stato civile _____ con _____ figli, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico, per titoli, per nr. _____ post _____ indetto con deliberazione nr. _____ del _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino _____ (nazionalità _____);
- 2) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ (2);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (3);
- 4) di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito in data _____ presso _____ e della seguente specializzazione: _____ conseguita in data _____ presso _____;
- 5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di _____ (solo per gli uomini);
- 6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le sottoindicate pubbliche Amministrazioni: _____

(indicare la qualità del servizio prestato e per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego);

- 7) di essere iscritto al competente Albo Professionale;
- 8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

Fa presente di aver diritto all'ausilio di _____ in relazione al proprio handicap nonchè alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (5).

- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza: _____

Il sottoscritt_ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in _____ (cap. _____) Via _____ n. _____ (tel. _____) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data _____

Firma _____

Note:

- 1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.
- 2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
- 3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- 4) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

5) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome) (nome) nato a _____ (luogo) (prov.) (_____) il _____ residente a _____ (luogo) (_____) (prov.) in Via _____ (indirizzo) n. _____

consapevole secondo quanto previsto dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara

dichiara

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Di essere in possesso della seguente specializzazione:

Di essere iscritt_ all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____:

Di aver prestato / prestare i seguenti servizi:

Presso _____ dal _____ al _____ quale _____

Presso _____ dal _____ al _____ quale _____

Presso _____ dal _____ al _____ quale _____

di aver usufruito dei seguenti periodi di aspettativa s/assegni:

dal _____ al _____;

che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati, sono conformi all'originale in suo possesso: _____

Dichiaro di essere informat_, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data) _____

Il Dichiarante _____

N.B.: Allegare alla presente fotocopia documento di identità'

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale - Ostetrica - Cat. D

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di posto personale sanitario del comparto.

In esecuzione della deliberazione nr. 433 del 20/07/2006 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Nr. 1 posto di collaboratore professionale sanitario ostetrica - cat. D.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonchè dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

Requisiti generali per l'ammissione

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 27/03/2001 nr. 220, possono partecipare ai presenti concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'ASL prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici per l'ammissione

a) Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgvo 30/12/1992 nr. 502, e successive modificazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione al competente Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

A sensi dell'art. 3, comma 6 della legge 15/5/97, nr. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatto su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370 ed indirizzate al Commissario dell'Azienda Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a: Commissario ASL 21, Viale Giolitti nr.2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033. Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di

presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

1) il cognome e il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;

4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

7) l'indicazione della lingua straniera scelta tra inglese e francese;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) l'iscrizione al competente Albo professionale;

11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonchè la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi della normativa vigente la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della

graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) iscrizione all'albo professionale;

4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr.370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive, sottoscritte nelle forme di legge.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, l'aspirante può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura. "Il sottoscritto _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 nr. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:_____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Titoli

Ciascuna Commissione dispone per la valutazione dei titoli di:

30 p.ti così ripartiti:

Titoli di carriera punti 15

Pubblicazioni e titoli scientifici punti 4

Titoli accademici, di studio punti 5

Curriculum formativo e professionale punti 6 che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27/03/2001, nr. 220.

Parità e pari-opportunità

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Prove di esame

Le prove di esame consisteranno:

Prova scritta (punti 30):

Consistente in un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti su un argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso.

Prova pratica (punti 20):

consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale (punti 20):

colloquio sulle materie della prova scritta nonché accertamento della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese o francese, scelta dal candidato, a livello iniziale.

Svolgimento delle prove

Il diario delle prove scritte con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami", non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 14/20.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Riserva e/o preferenza

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda USL 21 di Casale Monf., entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva

e/o preferenza, previsti dalla normativa vigente, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto riguarda le riserve si fa riferimento alla Legge 12/03/1999 nr. 68.

Formazione della graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994, nr. 487, e successive modificazioni.

La graduatoria finale è pubblicata sul B.U.R.P.. La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili. In tale seconda ipotesi la utilizzazione avviene nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo, a tal fine, la prevista percentuale di posti per gli idonei utilmente collocati nella graduatoria.

Conferimento del posto

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
- 2) certificato generale del casellario giudiziale;
- 3) estratto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di cittadinanza italiana;
- 5) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
- 7) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 2, 4 e 6 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore del concorso avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

Il vincitore del concorso ha facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro 10 giorni dalla comunicazione

dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 07/08/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata o della eventuale dichiarazione sostitutiva entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il vincitore si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs nr. 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel DPR 09/05/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/05/1997, nr. 127 nonchè le disposizioni contenute nel DPR 27/03/2001, nr. 220 e nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonchè di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla vigente normativa in materia.

Casale Monf.to, 20 luglio 2006

Il Commissario
Gian Paolo Zanetta

Fac-simile schema di domanda

Al Commissario

A.S.L. 21

Casale Monferrato

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per Nr. ____ post
_ di ____

1 sottoscritt_ ____ (cognome e nome) (1) nat_ a
____ (provincia di ____) il ____ residente in ____
(provincia di ____) in via ____ (cap. ____) sta-
to civile ____

con ____ figli, chiede di essere ammess_ al concorso pub-
blico, per titoli ed esami, per nr. post _ di ____ bandito
con deliberazione nr. ____ del ____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadin_ ____ (nazionalità ____);
 - 2) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di
____(2);
 - 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver
procedimenti penali pendenti a carico (3);
 - 4) di essere in possesso del titolo di studio: ____ conse-
guito in data ____ presso ____;
 - 5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella po-
sizione di ____ (solo per gli uomini);
 - 6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti
servizi presso le sottoindicate pubbliche amministrazioni:
____ (indicare la qualità del servizio prestato e per
ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rap-
porto di pubblico impiego);
 - 7) di conoscere a livello iniziale la seguente lingua stra-
niera: francese/inglese (indicare una delle due lingue);
 - 8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
(4);
- Fa presente di aver diritto all'ausilio di ____ in relazio-
ne al proprio handicap nonchè alla necessità di tempi
aggiuntivi (eventuale) (5).
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza
o di preferenza:
 - 10) di essere iscritto al competente Albo professionale
1 sottoscritt_ elegge il proprio domicilio ai fini del
presente concorso in ____ (cap. ____) Via ____ n.
____ (tel. ____) e solleva l'Amministrazione da ogni
responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data ____

Firma ____

Note:

- 1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il
cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.
- 2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione
dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
- 3) In caso contrario indicare le eventuali condanne pe-
nali riportate (anche nel caso sia stata concessa amni-
stia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del
provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- 4) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente
dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Eu-
ropea.
- 5) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati porta-
tori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr.
104.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/lasottoscritto/a ____ (cognome) (nome) nato a ____
(luogo) (prov.) (____) il ____ residente a ____
(luogo) (____) (prov.) in Via ____ (indirizzo) n. ____

consapevole secondo quanto previsto dell'art. 76 del
D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, della responsabilità
penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni
mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, sotto la
propria responsabilità dichiara

dichiara

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Di essere iscritt_ al Collegio della Provincia di ____
dal ____:

Di aver prestato / prestare i seguenti servizi:

Presso ____ dal ____ al ____ quale ____

Presso ____ dal ____ al ____ quale ____

Presso: ____ dal ____ al ____ quale ____

di aver usufruito dei seguenti periodi di aspettativa
s/assegni:

dal ____ al ____;

che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di
seguito elencati, sono conformi all'originale in suo pos-
sesso: ____

Dichiaro di essere informat_, ai sensi e per gli effetti di
cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali
raccolti saranno trattati, anche con strumenti informati-
ci, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il
quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data) ____

Il Dichiarante ____

N.B.:Allegare alla presente fotocopia del documento di
identità'

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

**Avviso pubblico per l'assegnazione di n.1 borsa di
studio dal titolo "Valutazione di un nuovo test biologico-
molecolare per l'identificazione precoce dei pazienti con
Sclerosi Multipla non responders all'INF BETA"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore
Generale n. 304 del 03/08/2006 è emesso avviso pub-
blico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal
titolo: "Valutazione di un nuovo test biologico-mole-
colare per l'identificazione precoce dei pazienti con
Sclerosi multipla non responders all'INF Beta" a fa-
vore di candidati in possesso dei seguenti requisiti:

* Laurea in Medicina e Chirurgia

* Diploma di Specializzazione in Neurologia;

L'attività prevista verrà svolta presso la S.S.D. -
Centro riferimento Regionale - Sclerosi Multipla
(CRESM) & Neurobiologia Clinica. La borsa com-
porta un impegno a tempo parziale di 30 ore setti-
manali, per la durata di dieci mesi, non rinnovabile,
e prevede un compenso complessivo lordo, compren-
sivo di IRAP, di 19.800,00= Euro. Il compito dell'as-
segnatario/a della borsa di studio consisterà nella va-
lutazione clinica dei pazienti sottoposti a trattamenti
immunomodulanti e immunosoppressori. Tale borsa
implica incompatibilità con la sussistenza di un rap-
porto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico
o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del

punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito, nel curriculum professionale e della prova d'esame, consistente in un colloquio relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca volto ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e della prova d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

* titoli p.ti 20

* prova d'esame p.ti 80.

I punti per la valutazione dei titoli saranno ripartiti ai sensi del D.P.R. 483/97.

Decadrà dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvederà d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per responsabilità civile e infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserverà di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaurerà alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui verrà svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendano partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - U.O.A. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO). Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scadrà perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine farà fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente all'U.O.A. O.S.R.U.: in tal caso la firma non dovrà essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, dovrà essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

- le eventuali condanne penali riportate. (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.L. 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. San Luigi, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I candidati dovranno inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato, di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaurerà alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui verrà eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Laurea in Medicina e Chirurgia

- Diploma di Specializzazione in Neurologia

- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando varranno le norme di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso l'U.O.A. O.S.R.U.

Il Commissario
Carmelo Frigione

ASO San Luigi di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Organizzazione ambulatoriale della terapia di supporto nel paziente oncologico polmonare: dalla diagnosi alla palliazione"

In esecuzione della deliberazione del Commissario n. 303 del 03/08/2006 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Organizzazione ambulatoriale della terapia di supporto nel paziente oncologico polmonare: dalla diagnosi alla palliazione" a favore di candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma Laurea in Medicina e Chirurgia

- Diploma di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio

- Esperienza specifica inerente l'attività di ambulatorio di pneumooncologia;

L'attività prevista verrà svolta presso la S.S.D. Oncologia Polmonare. La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 30 ore settimanali, per la durata di dodici mesi eventualmente rinnovabili e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 22.400,00.= Euro.

Compito dell'assegnatario/a della borsa di studio sarà quello avviare, nell'ambito delle attività dell'ambulatorio della S.S.D., un iter diagnostico-terapeutico, che consenta di abbreviare i tempi di attesa per

la diagnosi e la cura dei pazienti affetti da neoplasia broncogenica e/o pleurica;

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale e della prova d'esame consistente in un colloquio, relativo alla materia e alla disciplina attinente all'oggetto della borsa, volta ad accertare le capacità attitudinali dei candidati, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. La Commissione, per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e delle prove d'esame, si atterrà ai seguenti criteri:

* titoli p.ti 20

* prova d'esame p.ti 80

I punteggi per la valutazione dei titoli saranno ripartiti ai sensi del D.P.R. 483/97.

Decade dall'assegnazione chi abbia conseguito la medesima mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, prima dell'ammissione in servizio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per responsabilità civile e infortuni. In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca. I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - U.O.A. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO). Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale. Le domande potranno essere presentate:

- direttamente all'U.O.A. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o la cittadi-

nanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

- l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei dati personali, da parte dell'A.S.O. San Luigi, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- Diploma Laurea in Medicina e Chirurgia

- Diploma di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio

- Esperienza specifica inerente l'attività di ambulatorio di pneumooncologia;

- Ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Commissario si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. 10/12/97 n. 483 e del regolamento aziendale. I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso l'U.O.A. O.S.R.U.

Il Commissario
Carmelo Frigione

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia

In esecuzione della deliberazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 01.08.2006 n. 553 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di:

n. 1 Dirigente Medico di Cardiologia

Il posto è riservato ai disabili e agli appartenenti alle altre categorie protette di cui, rispettivamente, all'art. 1 e all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999 n. 68, con precedenza dei primi in caso di presenza di aspiranti appartenenti ad entrambe le categorie. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito ai candidati non riservatari.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina affine.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplinaria a concorso alla data del 1°.02.1998, che risulti dipendente di altra azienda sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - c.a.p. 12100 - Via Piero Gobetti n. 27, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso o del requisito alternativo di cui al precedente punto D);

g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti che è obbligatoria;

k) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo, ove ne ricorrono le condizioni;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

1) titoli di studio e specializzazione posseduti;

2) qualifiche professionali acquisite;

3) esami sostenuti;

4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;

5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;

6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del

rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale NON saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale in Cuneo - Via Piero Gobetti n. 27 alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo, fermi restando luogo e ora.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3

d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al capo I - titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La maggiorazione dei venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini dell'assunzione, presentate da tutti i candidati assunti in servizio, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;

- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti:

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di due anni dalla data della pubblicazione, fatte salve proroghe di validità disposte dalla legge, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di

tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito Internet: www.ospedale.cuneo.it.

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).

Al Commissario

dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle
Cuneo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ Via _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Dirigente Medico di Cardiologia.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o se vi sia stato patteggiamento - _____);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di _____ conseguito presso _____ in data _____;
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;
- 7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
- 8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: _____;
- 10) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente _____ tel _____ data _____ Firma _____

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Operatore Tecnico - Manutentore

In esecuzione della determinazione del Dirigente Responsabile della S.C. Personale 03.08.2006 n. 560 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di:

n. 1 posto di Operatore Tecnico - Manutentore - Categoria B

Il posto a concorso è riservato ai disabili e agli appartenenti alle altre categorie protette di cui, rispettivamente, all'art. 1 e all'art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999 n. 68, con precedenza dei primi in caso di ottenimento dell'idoneità da parte di candidati appartenenti ad entrambe le categorie. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito a candidato non riservatario.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- A) età non inferiore ad anni 18;
- B) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- C) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;
- D) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- E) certificato di abilitazione di II° grado per la conduzione dei generatori di vapore.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dal 02.09.1995.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo - c.a.p. 12100 - Via Piero Gobetti n. 27, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) il possesso del certificato di abilitazione di II° grado per la conduzione dei generatori di vapore;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) i titoli che hanno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza;
- j) l'autorizzazione al trattamento dei dati conferiti, che è obbligatoria;
- k) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché i titoli di preferenza e precedenza e un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 45 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

- 1) titoli di studio e specializzazione posseduti;
- 2) qualifiche professionali acquisite;
- 3) esami sostenuti;
- 4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;
- 5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- 6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale NON saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in duplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

40 punti per i titoli;

60 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova pratica;

30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti:

1) titoli di carriera: punti 20;

2) titoli vari: punti 20.

La valutazione dei titoli è effettuata con le modalità stabilite all'art. 11 al titolo II del DPR 27.03.2001, n. 220.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale propria del profilo a concorso;

- prova orale: conoscenze teoriche di base sulle materie della prova pratica; adeguate conoscenze in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove; a parità di punti si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive determinanti ai fini della collocazione nella graduatoria del vincitore e dei candidati eventualmente assunti in servizio per scorrimento della graduatoria, richiedendo innanzitutto la collaborazione degli interessati. La verifica riguardante documenti rilasciati da soggetti privati sarà effettuata esclusivamente per il tramite dell'interessato.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito ovvero riduzione del punteggio conseguito per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

1) certificato di cittadinanza italiana;

2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;

3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;

4) certificato di godimento dei diritti politici;

5) certificato generale del casellario giudiziale;

6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro, avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria rimane efficace per un termine di sette anni dalla data della pubblicazione per eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I documenti allegati alla domanda potranno essere richiesti in restituzione, anche a mezzo posta, contrassegno, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Salvo il caso di contenzioso in atto, decorsi otto mesi dalla data di comunicazione dell'esito della selezione, l'Azienda disporrà secondo le proprie esigenze della documentazione suddetta ancora giacente in atti.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti, 27 - Tel. 0171/643348 - 643347. Sito internet: www.ospedale.cuneo.it.

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).

Al Commissario

dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle

Cuneo

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in _____ Via _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Operatore Tecnico - Manutentore.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o vi sia stato patteggiamento _____);
- 4) di essere in possesso di _____ (indicare il titolo di studio posseduto);
- 5) di essere in possesso del certificato di abilitazione di II° grado per la conduzione dei generatori di vapore;
- 5) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
- 6) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni _____ dal _____ al _____ nella qualifica di _____ (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni - indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);
- 7) di allegare i titoli relativi alla riserva, alla precedenza o alla preferenza (specificare), chiedendone l'applicazione;
- 8) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;
- 9) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente _____ tel _____ data _____ Firma _____

ASO Santa Croce e Carle - Cuneo

Modifica bando e riapertura termini dell'avviso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

L'avviso in oggetto, il cui estratto è stato pubblicato nel B.U.R.P. n 26 del 29.06.2006, è stato modificato e i termini per la presentazione delle doman-

de di partecipazione sono stati prorogati come di seguito indicato.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, che saranno valutati secondo i criteri fissati nel D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e nell'avviso stesso, e della valutazione conseguita nella prova teorico - pratica comprensiva di colloquio alla quale saranno sottoposti gli aspiranti.

Il termine per la presentazione delle domande è prorogato al quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.P.

Per il bando integrale e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 27 - Tel. 0171 643348/643347. Sito Internet: www.ospedale.cuneo.it.

Il Dirigente Responsabile della S.C. Personale
Gian Paolo Tamagno

Comune di Mazzè (Torino)

Avviso di pubblica selezione per assunzione di n. 1 operatore tecnico con contratto di formazione lavoro per 12 mesi

E' indetta selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura. con contratto di formazione lavoro per n. 12 mesi, per n. 1 posto di Operatore tecnico con mansioni di operatore tecnico manutentivo, messo notificatore, necroforo, conduttore di macchine complesse, presso il servizio Tecnico e Tecnico - manutentivo.

- Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media inferiore unitamente ad esperienza almeno biennale documentata presso un Ente Pubblico con mansioni equivalenti al posto da ricoprire;

- Età massima: anni 32, alla data di scadenza dell'avviso;

- Patente di guida: tipo "B";

- Esami: prova pratica attitudinale per verifica capacità ad eseguire lavori di natura edilizia, accertamento abilità ad eseguire piccoli lavori di manutenzione in genere e/o delle aree verdi, utilizzo delle macchine operatrici e conoscenza degli aspetti legati alla sicurezza,

prova orale sugli argomenti finalizzati ad approfondire le conoscenze sulle materie oggetto del posto messo a selezione;

- Diario esami: prova pratica attitudinale ore 9,30 del 20.9.2006,

prova orale ore 14,00 del 25.9.2006

Termine di presentazione delle domande: 11 settembre 2006

Copia dell'avviso unitamente al fac-simile della domanda ed ogni altra informazione ritenuta utile, vanno richiesti all'Ufficio Personale del Comune di Mazzè nei seguenti orari: dal martedì al sabato mattina (escluso il mercoledì) dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e il mercoledì pomeriggio dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Il Segretario Comunale
Giuseppina De Biase

Comune di Sanfront (Cuneo)

Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno indeterminato per un posto di Istruttore di vigilanza e tecnico (autista scuolabus, conduttore macchine operatrici complesse, operaio specializzato, messo notificatore, vigile urbano) categ. C - Posiz. economica C1

Si pubblica il concorso in oggetto con decorrenza dalla data odierna.

Titoli richiesti: diploma di scuola media secondaria superiore di secondo grado + patente di guida categoria D con il CAP in corso di validità.

Scadenza: entro il termine perentorio di giorni trenta dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni e richiesta bando: Comune di Sanfront, telefono 0175/948119.

Il Segretario
Chiara Angela Nasi

Con.I.S.A. Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Valle di Susa - Susa (Torino)

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, a n. 1 posto a tempo determinato e pieno di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, cat. D-D1

E' indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, a n. 1 posto a tempo determinato e pieno, di Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. D, pos. ec. D1. Requisiti di accesso: Diploma Universitario in Servizio Sociale/Laurea in Servizio Sociale ovvero altro titolo di studio riconosciuto dall'ordinamento ed iscrizione al relativo Albo Professionale. Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, dovranno essere indirizzate e pervenire direttamente, o a mezzo fax o con raccomandata con avviso di ricevimento, al Con.I.S.A. "Valle di Susa" - Piazza San Francesco n. 4 - 10059 Susa (TO), entro il termine perentorio delle ore 12 del 15/09/2006 (fa fede il timbro postale).

Calendario delle prove d'esame:

prova orale: 25 settembre 2006 ore 9.30 con eventuale prosecuzione, in relazione al numero dei candidati, il 28 settembre 2006 ore 9.00.

La prova concorsuale avrà luogo presso la sede del Consorzio - Piazza San Francesco n. 4 - Susa (TO). Per ogni eventuale informazione e ritiro copia integrale del bando rivolgersi al Con.I.S.A. "Valle di Susa", tel. 0122/648520.

Il Direttore
Anna Blais