

ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA TUTELA, LA CONSERVAZIONE, IL RESTAURO, LA MANUTENZIONE, LO STUDIO DEL MATERIALE BIBLIOGRAFICO E DELLE STAMPE DI INTERESSE CULTURALE NONCHE' PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE DI TUTELA

Allegato A1

DATI ANAGRAFICI

ENTE/ISTITUZIONE _____

INDIRIZZO _____

CAP. _____ COMUNE _____ PROV. _____

TEL. _____ n. _____ FAX _____

E-MAIL _____

DIRETTORE/RESPONSABILE _____

DATI CONTABILI

ENTE /ISTITUZIONE _____

INDIRIZZO _____

CAP. _____ COMUNE _____ PROV. _____

TEL. (prefisso) _____ n. _____ FAX _____

E-MAIL _____

CODICE
FISCALE _____ P.IVA _____

C/C BANCARIO
n. _____

BANCA _____ AGENZIA _____

CAB _____ ABI _____

C/C POSTALE n. (in alternativa al c/c bancario) _____

NOTE VARIE ED
EVENTUALI _____

DATA, _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA TUTELA, LA CONSERVAZIONE, IL RESTAURO, LA MANUTENZIONE, LO STUDIO DEL MATERIALE BIBLIOGRAFICO E DELLE STAMPE DI INTERESSE CULTURALE NONCHE' PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE DI TUTELA

Allegato A2

DICHIARAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE

In relazione alla domanda di contributo per interventi di tutela, conservazione, studio del materiale bibliografico e delle stampe di interesse culturale e l'acquisto del materiale di tutela di questo Ente, il sottoscritto

DICHIARA

- che l'Ente richiedente ha iscritto al bilancio del corrente anno, o intende iscrivere a bilancio nell'anno prossimo, la propria quota parte di spesa,% (non inferiore al 25%), per gli interventi di tutela sul materiale bibliografico;
- di impegnarsi a concludere l'intervento entro 24 mesi dalla comunicazione del contributo regionale;
- di impegnarsi, nel caso di interventi di inventariazione, ad aderire alla Banca dati regionale dei beni culturali con l'utilizzo dell'applicativo "Guarini Beni Librari" prodotto dalla Regione Piemonte in collaborazione con il CSI Piemonte. Sono oneri a carico della Regione la distribuzione dell'applicativo, l'assistenza del CSI Piemonte per tutti gli aspetti tecnici e informatici, il riversamento dei dati su nuove versioni, la formazione degli operatori.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(firma)

ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA TUTELA, LA CONSERVAZIONE, IL RESTAURO, LA MANUTENZIONE, LO STUDIO DEL MATERIALE BIBLIOGRAFICO E DELLE STAMPE DI INTERESSE CULTURALE NONCHE' PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE DI TUTELA

Allegato A3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/la sottoscritto/a

Cognome.....Nome.....

nato/a a.....(Prov.....).....il.....

residente in.....(Prov.....)

Via/c.so/P.zza.....in qualità di legale rappresentante di....., con sede in.....

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti e della conseguente decadenza dai benefici assegnati, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in relazione al contributo assegnato dalla Regione Piemonte ai sensi della legge regionale n. 58/1978 e n. 78/1978

DICHIARA

Che il totale delle spese complessivamente sostenute per la realizzazione dell'intervento/iniziativa di cui alla determinazione dirigenziale regionale n. del ammontano a €, così come esposto dall'allegato rendiconto entrate-uscite che costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

che le spese indicate nel rendiconto entrate-uscite sono strettamente connesse alla realizzazione dell'intervento sovvenzionato e che le stesse trovano riscontro nella documentazione agli atti tenuta per legge dal soggetto beneficiario, che deve restare a disposizione per eventuali verifiche per il periodo previsto dalla normativa fiscale.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", il/la sottoscritto/a consente l'impiego dei dati richiesti e sopra riportati ai soli fini della conclusione del procedimento amministrativo avviato dalla Regione Piemonte in relazione alla liquidazione del contributo assegnato.

Luogo e data
.....

firma del dichiarante
.....
(per esteso e leggibile)

SI RICORDA DI ALLEGARE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE UNA FOTOCOPIA LEGGIBILE NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' NON SCADUTO, IN CONFORMITA' ALL'ART. 38 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445

Pratica n.....
Intervento di.....

USCITE

ELENCO FATTURE E/O PARCELLE (dettagliare le diverse voci: fornitore, n. e data fattura o documento fiscale, destinatario ¹)	IMPORTO LORDO IN EURO	DESCRIZIONE INTERVENTO/FORNITURA²
Totale spese		

¹ Le fatture e le parcelle devono indicare come destinatario il beneficiario del contributo.

² La descrizione dell'intervento riportata in fattura deve essere coerente con la tipologia di intervento ammesso a contributo.

ENTRATE

Per ogni voce, si prega di specificare la denominazione dell'Amministrazione (Ministero, Provincia, Assessorato regionale, ecc.)

ENTRATE	DATA E N.° DEL PROVVEDIMENTO	IMPORTO COMPLESSIVO DEL CONTRIBUTO
REGIONE PIEMONTE		
PROVINCIA		
COMUNE/COMUNITA' MONTANA		
FONDI PROPRI DELL'ENTE		
STATO		
FONDAZIONI BANCARIE		
SPONSOR		
UNIONE EUROPEA		
ALTRE ENTRATE		
Totale entrate		

RIEPILOGO GENERALE

TOTALE USCITE	
TOTALE ENTRATE	

Luogo e data

firma

ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI RESTAURO DI
MATERIALE ARCHIVISTICO DI CARATTERE STORICO

Allegato B1

DATI ANAGRAFICI

ENTE/ISTITUZIONE _____

INDIRIZZO _____

CAP. _____ COMUNE _____ PROV. _____

TEL. _____ n. _____ FAX _____

E-MAIL _____

DIRETTORE/RESPONSABILE _____

DATI CONTABILI

ENTE /ISTITUZIONE _____

INDIRIZZO _____

CAP. _____ COMUNE _____ PROV. _____

TEL. (prefisso) _____ n. _____ FAX _____

E-MAIL _____

CODICE
FISCALE _____ P.IVA _____C/C BANCARIO
n. _____

BANCA _____ AGENZIA _____

CAB _____ ABI _____

C/C POSTALE n. (in alternativa al c/c bancario) _____

NOTE VARIE ED
EVENTUALI _____

DATA _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

**ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI RESTAURO DI
MATERIALE ARCHIVISTICO DI CARATTERE STORICO**

Allegato B2

DICHIARAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE

In relazione alla domanda di contributo per interventi di restauro e manutenzione del materiale archivistico di carattere storico di questo Ente, il sottoscritto

DICHIARA

- che l'Ente richiedente ha iscritto al bilancio del corrente anno, o intende iscrivere a bilancio nell'anno prossimo, la propria quota parte di spesa,% (non inferiore al 25%), per gli interventi di restauro e manutenzione di materiale archivistico di carattere storico;
- di impegnarsi a concludere l'intervento entro 24 mesi dalla comunicazione del contributo regionale.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(firma)

ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI RESTAURO DI MATERIALE ARCHIVISTICO DI CARATTERE STORICO

Allegato B3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/la sottoscritto/a

Cognome.....Nome.....

nato/a a.....(Prov.....).....il.....

residente in.....(Prov.....)

Via/c.so/P.zza.....in qualità di legale rappresentante di....., con sede in.....

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti e della conseguente decadenza dai benefici assegnati, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in relazione al contributo assegnato dalla Regione Piemonte ai sensi della legge regionale n. 58/1978 e n. 78/1978

DICHIARA

Che il totale delle spese complessivamente sostenute per la realizzazione dell'intervento/iniziativa di cui alla determinazione dirigenziale regionale n. del ammontano a €, così come esposto dall'allegato rendiconto entrate-uscite che costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

che le spese indicate nel rendiconto entrate-uscite sono strettamente connesse alla realizzazione dell'intervento sovvenzionato e che le stesse trovano riscontro nella documentazione agli atti tenuta per legge dal soggetto beneficiario, che deve restare a disposizione per eventuali verifiche per il periodo previsto dalla normativa fiscale.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", il/la sottoscritto/a consente l'impiego dei dati richiesti e sopra riportati ai soli fini della conclusione del procedimento amministrativo avviato dalla Regione Piemonte in relazione alla liquidazione del contributo assegnato.

Luogo e data

.....

firma del dichiarante

.....

(per esteso e leggibile)

SI RICORDA DI ALLEGARE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE UNA FOTOCOPIA LEGGIBILE NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' NON SCADUTO, IN CONFORMITA' ALL'ART. 38 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445

Pratica n.....

Intervento di.....

USCITE

ELENCO FATTURE E/O PARCELLE (dettagliare le diverse voci: fornitore, n. e data fattura o documento fiscale, destinatario ³)	IMPORTO LORDO IN EURO	DESCRIZIONE INTERVENTO/FORNITURA⁴
Totale spese		

³ Le fatture e le parcelle devono indicare come destinatario il beneficiario del contributo.⁴ La descrizione dell'intervento riportata in fattura deve essere coerente con la tipologia di intervento ammesso a contributo.

ENTRATE

Per ogni voce, si prega di specificare la denominazione dell'Amministrazione (Ministero, Provincia, Assessorato regionale, ecc.)

ENTRATE	DATA E N.° DEL PROVVEDIMENTO	IMPORTO COMPLESSIVO DEL CONTRIBUTO
REGIONE PIEMONTE		
PROVINCIA		
COMUNE/COMUNITA' MONTANA		
FONDI PROPRI DELL'ENTE		
STATO		
FONDAZIONI BANCARIE		
SPONSOR		
UNIONE EUROPEA		
ALTRE ENTRATE		
Totale entrate		

RIEPILOGO GENERALE

TOTALE USCITE	
TOTALE ENTRATE	

Luogo e data

firma