



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 21 aprile 2005

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, presso la Redazione del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00.
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto di Franco Turcati

Chalet Mollino

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

9 Concorsi

Appalti

26 Appalti

Annunci legali

39 Accordi di programma
40 Statuti enti locali
94 Tariffe erogazione servizi
95 Altri annunci
125 Comunicazioni di avvio del procedimento

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	

L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.

Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.
La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pubblici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione del B.U. tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo www.regione.piemonte.it/bollettino/; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si dà corso alla pubblicazione. La Direzione del

Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo cagionata da disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga (dal 1° novembre 2004)	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,80
	Fax + Procedura WEB	€ 1,20

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8

INDICE

CONCORSI

ASL n. 2 - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a: n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere pag. 9

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio finalizzata alla realizzazione di un Centro Accoglienza e Servizi nel settore oncologico e destinata a: n. 1 laureato in Medicina e Chirurgia in possesso della specializzazione in Oncologia pag. 11

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato per Collaboratore professionale sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia medica pag. 12

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica pag. 12

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di chirurgia vascolare, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 12

ASL n. 13 - Novara

Adempimenti ai sensi art. 18, comma 6, D.P.R. 483/1997. Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 10 posti con inquadramento nella categoria "D" - Collaboratore professionale sanitario - Infermiere indetto con provvedimento n. 2359 del 25/11/04 pag. 13

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di veterinario Dirigente area dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati pag. 13

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

In esecuzione di deliberazione adottata dal Direttore Generale, è indetto il pubblico avviso per l'attribuzione di n. 1 incarico di Medico Direttore di struttura complessa di otorinolaringoiatria pag. 15

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, a posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica cat. D pag. 17

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico straordinario, a tempo determinato, per mesi otto: n. 2 posti di dirigente medico S.O.C. ginecologia-ostetricia pag. 17

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista, bandito con determinazione n. 631/D.A./2004 pag. 18

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblici concorsi per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza e n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica pag. 18

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per la copertura temporanea, mediante supplenza, di posti di collaboratore professionale sanitario infermiere - Cat. D pag. 22

Azienda Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / M. Adelaide - Torino

Avviso Pubblico di selezione, per titoli e colloquio per n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale (Settore Informatico) pag. 22

Azienda Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico di mobilità endoregionale n. 1 posto di Programmatore (Cat. C) presso la S.C. "Sistemi Informativi" pag. 23

Azienda Ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 5 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere deliberata con atto n. 351 dell'1/4/2005 pag. 23

Comune di Bruino (Torino)

Bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Agente di Poliza Municipale (cat. C) pag. 23

Comune di Moncalieri (Torino)

Avviso di ricerca candidature - Rettifica pag. 23

Comune di Torino

Avviso di selezione pubblica per assistente sociale pag. 24

Presidio sanitario San Camillo - Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di Dirigente Medico Direttore con incarico di Direzione della struttura complessa U.O.A. Radiodiagnostica pag. 24

APPALTI**Associazione Culturale Marcovaldo - Caraglio (Cuneo)**

Pubblicazione risultati gara Lavori di recupero e restauro dell'ala est del Castello del Roccolo di Busca pag. 26

Casa di riposo - Asti

Estratto di bando di gara per la concessione, la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di ristrutturazione di una porzione di fabbricato pag. 26

Comune di Asti (Torino)

Bando di gara d'appalto - Servizio di concessione finanziamenti per il biennio 2005 - 2006 pag. 27

Comune di Bardonecchia (Torino)

Esito di gara d'appalto mediante asta pubblica in data 01/03/2005 (ai sensi dell'art. 20 della legge 19.03.90 n. 55) pag. 28

Comune di Buttigliera Alta (Torino)

Pubblico incanto per la fornitura di derrate alimentari e di pasti veicolati per il servizio di refezione scolastica pag. 28

Comune di Caselle Torinese (Torino)

Estratto avviso di project financing Costruzione di nuovo municipio pag. 28

Comune di Corio (Torino)

Estratto di avviso d'asta pubblica per il servizio di manutenzione degli alberi e siepi sul territorio comunale - periodo 2005- 2006 pag. 28

Comune di Cossato (Biella)

Avviso indizione gara esplorativa per gestione del cinema teatro comunale - periodo 1 luglio 2005 - 30 giugno 2010 pag. 29

Comune di Crissolo (Cuneo)

Esito di pubblico incanto (art. 29 Legge 109/94). Sostituzione reti idrica e fognarie nelle contrade tra Piazza Duca degli Abruzzi e Via Pian del Re pag. 29

Comune di Montanaro (Torino)

Asta pubblica per la realizzazione di percorsi e di attrezzature per la fruizione lungo le sponde del Torrente Orco pag. 29

Comune di Nole (Torino)

Avviso di gara per asta pubblica, organizzazione e gestione di un centro estivo comunale per i ragazzi della scuola dell'obbligo per il periodo giugno/luglio del triennio 2005-2007 pag. 29

Comune di Poirino (Torino)

Bando di gara per il servizio di scuola estiva 2005 per il mese di luglio pag. 30

Comune di Reano (Torino)

Estratto avviso di pubblico incanto pag. 30

Comune di Rivoli (Torino)

Avviso di asta pubblica n. 3/5/2005 ai sensi della Legge 109/94 e successive modificazioni. Lavori di ristrutturazione spogliatoi comunali campo sportivo di Via Rosta pag. 31

Comune di San Mauro Torinese (Torino)

Estratto di bando di gara. Riqualificazione di Piazza Gramsci e Via del Porto pag. 33

Comune di Torino

Avviso di asta pubblica n. 159/2005. C.U.P. C33C04000150004. Circoscrizione 3/7/10 - Manutenzione straordinaria coperture di immobili circoscrizionali pag. 34

Comune di Valperga (Torino)

Estratto bando di asta pubblica per l'appalto dei lavori di manutenzione straordinaria del cimitero comunale pag. 36

Comune di Villar Focchiardo (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica - Lavori di adeguamento funzionale e per l'eliminazione delle barriere architettoniche dell'edificio scuola elementare sito in Via Cappella delle Vigne 3 pag. 37

Comunità Montana Valli di Lanzo Ceres - Torino

Avviso esito di asta pubblica per interventi di "Disinquinamento idrico nell'area della Comunità Montana Valli di Lanzo - 1° Lotto - 3° Stralcio nei Comuni di Coassolo T.se e Pessinetto" pag. 37

Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale C.I.S.A.**31 - Carmagnola (Torino)**

Estratto del bando di coprogettazione dei servizi educativi diurni rivolti a disabili e minori pag. 37

Provincia di Alessandria

Estratto bando di asta pubblica per lavori di manutenzione generale delle ex Strade Statali (appalto lavori n. 7/2005) pag. 37

Provincia di Alessandria

Estratto avviso di esito di gara fornitura di vernice da impiegare nel tracciamento di linee spartitraffico ed in generale nella segnaletica stradale orizzontale nelle strade provinciali "storiche" e nelle ex strade statali - anno 2005 - 1 pag. 38

Provincia di Torino

Estratto Avviso di pubblico incanto - Progetto Strategico "Paesaggio 2006". Lavori di riqualificazione paesaggistica aree esterne al Forte di Fenestrelle, piazzale superiore e strada Fenestrelle - Forte nel Comune di Fenestrelle pag. 38

Regione Piemonte

Avviso di postinformazione - Fornitura e posa in opera di un manufatto destinato ad ospitare un maneggio coperto presso il Centro del Cavallo, nel Parco Regionale "La Mandria" pag. 38

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Solero (Alessandria)**

Accordo di programma ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) tra l'I.P.A.B. "Casa di riposo per i Vecchi" di Solero, il Comune di Solero, l'Associazione dei Comuni dell'area Alessandrina per la gestione dei servizi socio-assistenziale, l'Azienda sanitaria Locale n. 20 di Alessandria per la ristrutturazione e l'ampliamento di immobile finalizzato alla realizzazione di Residenza Integrata Socio -Sanitaria nel comune di Solero pag. 39

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Belveglio (Asti)**

Statuto comunale (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 14/01/2005) pag. 40

Comune di Monterosso Grana (Cuneo)

Statuto comunale (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 24 febbraio 2005) pag. 49

Comune di Morbello (Alessandria)

Statuto comunale (approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 28.11.2004) pag. 62

Comune di San Benigno Canavese (Torino)

Statuto comunale (approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 in data 09/02/2005) pag. 72

Comunità Montana Valgrande - Cambiasca (Verbanò Cusio Ossola)

Statuto (approvato con atto n. 10 del 16 marzo 2002) pag. 85

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**Autorità d'Ambito n. 5 Astigiano Monferrato - Asti**

Tariffe del Servizio Idrico Integrato, approvate dalla Conferenza dell'Autorità d'Ambito con Deliberazione n°8 del 08 febbraio 2005 in vigore per l'anno 2005 - Area Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato pag. 94

Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 6 "Alessandrino" - Alessandria

Tariffe del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) - decorrenza dallo 01/01/2005 pag. 95

ALTRI ANNUNCI**Agenzia Territoriale per la Casa - Cuneo**

Commissione Assegnazione Alloggi della Provincia di Cuneo. Pubblicazione della graduatoria provvisoria. Comune di Clavesana pag. 95

Agenzia Territoriale per la Casa - Cuneo

Commissione Assegnazione Alloggi della Provincia di Cuneo - Pubblicazione della graduatoria definitiva. Comune di Roaschia pag. 96

Agenzia Territoriale per la Casa - Torino

Alloggi edificati nel Comune di Moncalieri con i finanziamenti della L.R.31/99: graduatoria definitiva pag. 96

Agenzia Territoriale per la Casa - Torino

Alloggi edificati nel Comune di Rivoli con i finanziamenti della L.R. 31/99: graduatoria definitiva pag. 96

Comune di Alessandria

Deliberazione del Consiglio Comunale n° 28 del 23.03.2005 - Riapprovazione confermativa Piano di Recupero n°32. Proprietà: Fondazione Cassa di Risparmio di Alessandria pag. 96

Comune di Bagnolo Piemonte (Cuneo)

Avviso di pubblicazione approvazione piano di recupero di iniziativa privata, art. 41/bis, comma 6° legge regionale 5 dicembre 1977 n. 56 e s.m.i. pag. 96

Comune di Bergamasco (Alessandria)

Zonizzazione acustica del territorio comunale pag. 96

Comune di Bollengo (Torino)

Proposta di zonizzazione acustica del territorio comunale pag. 97

Comune di Borriana (Biella)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 del 10 marzo 2005 "Approvazione del Regolamento Edilizio di cui alla L.R. n. 19/99" pag. 97

Comune di Burolo (Torino)

Avviso di adozione della 6^a variante strutturale al P.R.G.C. ai sensi dell'art. 17, 4° comma della l.r. 56/77 e s.m.i. pag. 97

Comune di Carmagnola (Torino)

Occupazione d'urgenza delle aree necessarie alla realizzazione di lavori di potenziamento sistema fognario acque bianche e nere in Via Sommariva - Parte di Area AD 1a - Decreto del Direttore di Ripartizione OO.PP. Appalti e Contratti n. 1 del 11/04/2005 pag. 97

Comune di Castagnole Piemonte (Torino)

Decreto d'occupazione temporanea n. 1/2005 delle aree necessarie per la realizzazione di rete fognaria pag. 98

Comune di Cervere (Cuneo)

Avviso di deposito del progetto preliminare di Variante strutturale di revisione al Piano Regolatore Generale Comunale - 1^a variante in itinere pag. 98

Comune di Frascaro (Alessandria)

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 31/01/2005. Oggetto: P.R.G.I. - Legge Regionale 52/2000 - Piano di Classificazione e zonizzazione Acustica del territorio - adozione pag. 99

Comune di Frassineto (Torino)

Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale pag. 99

Comune di Frassinò (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 25 marzo 2005 pag. 99

Comune di Leinì (Torino)

Estratto avviso gara pubblica - a mezzo asta per la selezione del soggetto al quale rilasciare la concessione per acquisizione di materiale inerte-rettifica pag. 99

Comune di Massazza (Biella)

Commissione assegnazione alloggi E.R.P.S. della Provincia di Biella. Avviso di pubblicazione della Graduatoria Provvisoria per assegnazione alloggi di E.R.P.S. pag. 100

Comune di Moncalieri (Torino)

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per il coordinamento dello sviluppo del territorio, per le politiche del personale e degli affari generali - Programma di riqualificazione urbana e di sviluppo sostenibile del territorio-promosso dai Comuni di Moncalieri, Nichelino, La Loggia denominato "recupero e riqualificazione della porta sud dell'area metropolitana torinese". Accordo quadro (art.11 del bando allegato al decreto del Ministero dei lavori pubblici 8.10.1998) pag. 100

Comune di Monforte d'Alba (Cuneo)

Asta pubblica per la vendita del locale di servizio dell'ex Peso Pubblico pag. 103

Comune di Nizza Monferrato (Asti)

Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata pag. 103

Comune di Pozzol Groppo (Alessandria)

Classificazione acustica del territorio comunale pag. 103

Comune di San Damiano d'Asti (Asti)

Avviso di approvazione Regolamento Edilizio pag. 104

Comune di Sparone (Torino)

Avviso ad opponendum - Lavori di "Spalla destra Ponte Loc. Nose' - 8° Programma stralcio" in Comune di Sparone (TO) Alluvione 2000 pag. 104

Comune di Torino

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale al PRG vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. pag. 104

Comune di Torino - Divisione Urbanistica ed Edilizia privata - Settore Procedure Amm.ve Urbanistiche

Pubblicazione di estratto della deliberazione n° 162 del 06/12/2004 di approvazione definitiva del Piano Particolareggiato di completamento Venchi Unica in variante al P.R.G., ai sensi dell'art.40 della legge regionale n° 56/1977 e s.m.i. pag. 104

Comune di Torino - Divisione Urbanistica ed Edilizia privata - Settore Procedure Amm.ve Urbanistiche

Pubblicazione di estratto della deliberazione n° 48 del 23/03/2005 di approvazione definitiva del Piano di Recupero San Salvario lotti 1 e 2 ai sensi degli articoli 40 e 41 bis della legge regionale n° 56/1977 e s.m.i. pag. 105

Comune di Torino - Divisione Urbanistica ed Edilizia privata - Settore Procedure Amm.ve Urbanistiche

Pubblicazione di estratto della deliberazione n° 49 del 23/03/2005 di approvazione definitiva del Piano di Recupero Borgo Dora - Porta Palazzo lotti 1, 3, 4 e 5 ai sensi degli articoli 40 e 41 bis della legge regionale n° 56/1977 e s.m.i. pag. 106

Comune di Torino

Allegato n. 1 alla deliberazione n. mecc. 2005-02503/113. Iniziative di solidarietà e di cooperazione internazionale in favore delle popolazioni colpite dallo tsunami del 26 dicembre 2004. Bando per la presentazione di progetti pag. 107

Comune di Torre Mondovì (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 18/03/2005 - approvazione del nuovo Regolamento Edilizio comunale pag. 114

Comune di Verbania - Dipartimento Lavori Pubblici

Decreto n. 2/2005 del 16/03/2005 - Costituzione di servitù di passaggio permanente definitiva in aree necessarie per la realizzazione della pista ciclo pedonale della Piana del Toce - 1° stralcio, poste in località Via per Feriolo, Verbania - Fondotoce pag. 114

Comune di Verbania - Dipartimento Lavori Pubblici

Decreto n. 1/2005 del 16/03/2005. Espropriazione definitiva di aree necessarie per la realizzazione della pista ciclo pedonale della Piana del Toce - 1° stralcio, poste in località Via per Feriolo, Verbania - Fondotoce pag. 114

Comune di Viola (Cuneo)

Decreto del Sindaco n. 2 del 12/04/2005. Adozione determinazioni del Collegio di Vigilanza riguardante l'Accordo di Programma ai sensi dell'art. 34 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 stipulato tra la Regione Piemonte, la Provincia di Cuneo, la Comunità Montana Valli Mongia, Cevetta e Langa Cebana e il Comune di Viola per la realizzazione del progetto di sviluppo turistico di Viola St. Grée pag. 114

Istituto Superiore di Studi Musicali - Conservatorio di Musica "G. F. Ghedini" - Cuneo

Estratto decreto di emanazione dello Stauto pag. 115

Politecnico di Torino

Progetto Raddoppio: lavori di realizzazione adeguamenti interni fabbricato Ex-Tornerie. Avviso ai creditori ex art. 189 D.P.R. 554/99 - Appaltatore: Onorato costruzioni edili S.p.A./Gambarana Impianti S.n. c./Co.Me.Car. S.p.A. pag. 115

Provincia di Alessandria - Servizio Tutela e valorizzazione risorse idriche

Ordinanza istruttoria n. 17/41671 del 25/03/2005. Domanda (Prot. n. 115706 del 16/09/2004) della Ditta Gualco Luciano per autorizzazione alla ricerca e concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo in Comune di Sale pag. 116

Provincia di Alessandria - Servizio Tutela e Valorizzazione Risorse Idriche

Ordinanza Istruttoria n. 18/44047 del 01/04/2005 - Domanda a sanatoria (Prot. n. 63489 del 12/05/2004) dell' "Albergo Capanne di Cosola" di Callegari Fausto & C. S.p.A. per concessione di derivazione d'acque superficiali tramite sorgente ad uso idropotabile in Comune di Cabella Ligure Fraz. Capanne di Cosola pag. 116

Provincia di Asti

Avviso di pagamento indennità di esproprio per i lavori di adeguamento della viabilità a favore della struttura turistico-religiosa e di ricettività di gruppo esistente al Colle Don Bosco - S.P.16 "Casalborgone-Pralormo"; S.P.32 "Cinzano-Riva di Chieri" - Variante di Buttigliera nei Comuni di Buttigliera d'Asti, Castelnuovo Don Bosco e Moriondo Torinese pag. 117

Provincia di Asti

Determinazione del Dirigente n. 2764 del 29 marzo 2005. Iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato Sezione Provinciale di Asti - Sezione Promozione della Cultura, Istruzione, Educazione permanente pag. 118

Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura

Determinazione dirigenziale n. 1063 in data 23 marzo 2005. Oggetto: D.P.G.R. n. 4/R/2001. Istanza in data 1 agosto 2000 della Ditta "M.T. Consult S.r.l.", di concessione preferenziale di derivazione d'acqua, da un pozzo ubicato in Comune di Cossato, da adibire ad uso produzione di beni e servizi. Assenso. P.P. Cossato 18 pag. 119

Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche ed Energetiche

Ordinanza n. 1373 pag. 119

Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche ed Energetiche

Ordinanza n. 1379 pag. 120

Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche ed Energetiche

Ordinanza n. 1384 pag. 120

Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche

Ordinanza n. 1387 pag. 121

Provincia di Cuneo

Pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R. Società Preve Costruzioni S.p.A. pag. 121

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Ordinanza n. P12517/2005 del 4 aprile 2005 pag. 122

Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche

Ordinanza n. P12521/2005 del 4 aprile 2005 pag. 122

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Bando provinciale direttiva mercato del lavoro anno formativo 2005/2006 in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 279 del 25.03.2005 pag. 123

Provincia del Verbano Cusio Ossola

D.D. 21 marzo 2005, n. 186. Organizzazione "Associazione Sorgente" con sede in Domodossola (VB), Via Monte Grappa n. 30. Iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione socio assistenziale pag. 123

Provincia di Vercelli - Servizio Risorse Idriche

Ordinanza n. 0014424/000 del 11.04.2005. Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee da falda freatica da effettuarsi su terreno distinto a catasto sul foglio n. 30 particella 419 del Comune di Crescentino pag. 123

Provincia di Vercelli - Settore Pianificazione Risorse Territoriali - Servizio Risorse Idriche

Ordinanza n. 0014414/000 del 11.04.2005. Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee da falda freatica da effettuarsi su terreno distinto a catasto sul foglio n. 22 particella 57 del Comune di Crescentino pag. 124

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Torino

Concessione all'estrazione di materiali litoidi dall'alveo del torrente Orco nel Comune di Busano pag. 124

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Torino

Concessione all'estrazione di materiali litoidi dall'alveo del torrente Viana nel Comune di Vauda Canavese pag. 124

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Comune di Peveragno (Cuneo)**

Ampliamento del nuovo palazzetto dello sport pag. 125

Provincia di Torino - Servizio Valutazione Impatto Ambientale e Attività Estrattiva

1) Progetto di un nuovo pozzo ad uso irriguo, Comune di Volvera. Proponente: Asti Albino, Volvera (TO). 2) Progetto di messa in riserva e deposito preliminare di rifiuti non pericolosi e pericolosi, Comune di Nichelino. Proponente: FER-MET S.r.l., Torino Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 125

Provincia di Torino - Servizio Valutazione Impatto Ambientale e Attività Estrattiva

Coltivazione cava di inerti soprafalda, località Gunia Bassa, Comune di Villafranca Piemonte. Proponente: "Estrazione ghiaia" s.n. c. di Falco Dario & C., Villafranca Piemonte (TO) Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 12 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. pag. 125

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90. Procedimento: Comune di Bra - Ampliamento ponte sul Rio Laggera per realizzazione marciapiede a lato della strada Borgo S. Martino pag. 125

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90. Procedimento: Sig.ra Lucia Bottasso - Realizzazione attraversamento aereo con tubazione fognaria dell'alveo del T. Pesio in Comune di Chiusa Pesio Fr. Vigna loc. Lungaser-ra pag. 126

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94. Procedimento: Ditta F.P. Beton s.r.l. - Realizzazione guado provvisorio sul Torrente Stura di Demonte sinistra idrografica Loc. Cascina Nuova Fraz. Tagliata in Comune di Fossano ed in destra Loc. S. Andrea in Comune di Salmour pag. 126

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90. Procedimento: Comune di Cuneo - Realizzazione pista ciclabile lungo il Torrente Gesso pag. 126

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90. Procedimento: Comune di Chiusa Pesio - Sistemazione idraulica Torrente Pesio in loc. San Giovanni e Sant'Anna con lavori a compenso pag. 126

Regione Piemonte - Direzione Industria

Domanda di rinnovo ed ampliamento della concessione mineraria denominata "Croso del Sasso" per il prosieguo della coltivazione dei minerali di terre refrattarie con grado di refrattarietà superiore a 1.630°C, feldspati, caolino, argilla per porcellana e terraglia forte, minerali di bario sita nell'ambito del Comune di Lozzolo - provincia di Vercelli. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di VIA ai sensi dell'art. 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 126

Regione Piemonte - Direzione Trasporti

Progettazione preliminare per il raddoppio della linea ferroviaria Fossano-Cuneo nella tratta Fossano-Bivio Madonna dell'Olmo. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2, della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 127

CONCORSI

ASL n. 2 - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a: n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere

In esecuzione della determinazione n. 72/03/2005 del 01/04/2005, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami a: n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere vacanti nella dotazione organica dell'A.S.L. n. 2.

Agli assunti tramite stipulazione di contratto individuale di lavoro sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità.

Possono partecipare al concorso coloro che, dell'uno o dell'altro sesso, sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220 e precisamente:

1) *Requisiti generali*

a) Cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 37 del D.Leg.vo 29/93 e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/94 n. 174, l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della Unione Europea che:

I. godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

II. siano in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

III. abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) Idoneità fisica all'impiego.

2) *Requisiti specifici*

- Diploma universitario di Infermiere Professionale ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni al diploma universitario;

- Iscrizione al relativo Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6 della Legge 127/97 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, salvo i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

3) *Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, redatta in carta semplice, e devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) data, luogo di nascita e residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) Il titolo di studio posseduto, richiesto come requisito specifico, __ __, conseguito presso __ __, in data __ __;

f) di essere iscritto all'Albo Professionale della Provincia di __ __, dal __ __, con n. d'ordine __;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) eventuale diritto a preferenza a parità di merito e titoli secondo quanto indicato al successivo art. 6.

j) quale, delle sottoindicate lingue straniere, viene scelta per essere oggetto di prova orale:

Francese

Inglese

(barrare una delle caselle)

Se cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono altresì dichiarare:

l) il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

m) il possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

n) la conoscenza adeguata della lingua italiana.

I requisiti generali e specifici sono comprovati con dichiarazioni contestuali all'istanza, sostitutive delle relative certificazioni secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato 1.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni presentate in luogo delle certificazioni sono soggette a controllo in qualsiasi momento.

Gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza. Gli aspiranti sono altresì tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore. Il candidato/a eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 secondo comma della Legge 5 febbraio 1992 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

La sottoscrizione della domanda va apposta in presenza del dipendente addetto. Qualora la domanda venga inviata a mezzo posta o consegnata a mano non personalmente dall'interessato, alla domanda stessa deve essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Leg.vo 30/06/03 n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato/a.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'A.S.L. n. 2 dovranno pervenire all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 2, Presidio Ospedaliero Martini - Via Tofane 71 Torino, entro e non oltre il 30esimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella Gazzetta Uffi-

ziale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale pervenuta oltre tale termine saranno inammissibili. Si considerano prodotte in tempo utile le domande inoltrate a mezzo del Servizio Postale entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Orario Ufficio Concorsi: dal lunedì al giovedì ore 9.00 - 16.00; venerdì ore 9.00 - 12.00

4) Documenti da allegare

Alla domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono allegare:

a) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato, al quale devono essere allegate tutte le certificazioni che attestino le attività professionali e di studio svolte dal candidato;

b) elenco dei documenti presentati: in carta semplice, in triplice copia, datato e firmato;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Nella certificazione dei servizi presso le Aziende Sanitarie deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20/12/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le certificazioni dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, possono essere sostituite da dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Per la valutazione del periodo di servizio militare la copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio. I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

L'Ufficio ricevente potrà provvedere all'autenticazione delle copie di atti e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La conformità all'originale potrà essere certificata dall'interessato tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni: la dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia. In entrambi i casi la copia autentica potrà essere usata solo nel procedimento in corso.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge; non è possibile fare riferimento ai fini concorsuali a titoli depositati presso questa o altra Azienda.

È peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Espletato il concorso la documentazione allegata alla domanda di partecipazione potrà essere ritirata dal candidato o da altra persona munita di delega scritta al ritiro. Il periodo di conservazione della documentazione stessa

è di 5 anni; decorso tale periodo la documentazione, se non ritirata, verrà distrutta.

5) Prove di esame

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti in conformità all'art. 37 del D.P.R. 27/3/2001 n. 220 alle seguenti prove:

a) Prova scritta: Consistente nella soluzione di quesiti a risposta sintetica in materia infermieristica, e/o di epidemiologia e igiene sanitaria;

b) Prova pratica: Consistente nella esecuzione o descrizione di tecniche infermieristiche;

c) Prova orale: Vertente su pianificazione assistenziale, e/o legislazione sanitaria nonché su elementi di informatica e conoscenza, a livello iniziale, della lingua straniera scelta fra quelle indicate nel punto 3) del presente bando.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti in conformità all'art. 8 del D.P.R. 27/3/2001 n. 220:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

20 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per i titoli sono così ripartiti:

15 punti per i titoli di carriera;

5 punti per i titoli accademici e di studio;

3 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;

7 punti per il curriculum formativo e professionale.

Il diario della prova scritta sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima; in caso di numero esiguo di candidati invece, il diario della prova scritta sarà comunicato agli stessi tramite raccomandata con ricevuta di ritorno non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20; è escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La mancata presentazione agli esami, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

6) Nomina vincitore

L'Azienda procederà alla nomina del vincitore seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito degli idonei formulata dalla Commissione esaminatrice. La graduatoria generale degli idonei, una volta approvata, è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; nonché all'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della effettiva assunzione in servizio, sottopena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso i documenti di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Leg.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Altresì, sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il lavoratore è tenuto a fissare la residenza nel territorio del Comune di Torino o comunque in altro Comune distante non più di 20 Km. dalla sede di lavoro; in caso di residenza in Comuni distanti più di 20 Km. dovrà essere richiesta specifica autorizzazione. Il lavoratore è tenuto, altresì, a dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso della patente di guida e, in caso affermativo è tenuto, se del caso, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda. Il lavoratore è inoltre tenuto, se del caso, al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda. Di tale custodia ne risponderà a norma del vigente codice civile.

7) Decadenza

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

8) Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa A.S.L.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Leg.vo 165/2001.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria ai sensi della legge 68/99.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 27/3/2001 n. 220, nonché al D.P.R. 487/94.

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati. A norma degli artt. 4 - 5 - 7 - 8 L. 07/08/90 n. 241, si rende noto quanto segue: Unità Organizzativa responsabile del procedimento in oggetto Settore Concorsi

Il Responsabile del procedimento dipendente designato ex art. 5 - 6 L. 07/08/90 n. 241 Tauber Guida

Il Dirigente Responsabile
Daniela Quarta

Allegato 1

Fac-simile di domanda

Al Legale Rappresentante
Azienda Sanitaria Locale 2

Via Tofane 71 - 10141 Torino

Il/La sottoscritto/a _____

(cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile),

nato/a a _____ provincia di _____ il _____, residente in _____ provincia di _____, via _____ n. _____, chiede di essere ammesso/a al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. _____ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana od equivalente;

2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; 1)

3. di aver riportato le seguenti condanne penali: _____; 2)

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

5. di essere iscritto all'Albo professionale di _____ dal _____ con n. d'ordine _____;

6. per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: _____;

7. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____; 3)

8. di scegliere la seguente lingua straniera oggetto della prova orale: (barrare una casella)

- inglese

- francese

9. di aver diritto alla preferenza a parità di merito e titoli in quanto: _____

10. desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: _____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

per i cittadini degli stati membri dell'unione europea:

11. di godere dei diritti politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza

12. di possedere, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

13. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Data, _____

Firma _____4)

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Omettere tale dichiarazione in mancanza di condanne penali.

(3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego

(4) La domanda, se presentata personalmente, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a riceverla; la domanda già sottoscritta deve essere presentata o spedita unitamente alla copia fotostatica della carta d'identità del sottoscrittore.

1

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio finalizzata alla realizzazione di un Centro Accoglienza e Servizi nel settore oncologico e destinata a: n. 1 laureato in Medicina e Chirurgia in possesso della specializzazione in Oncologia

L'attività prevista verrà svolta presso la Struttura Semplice Oncologia dell'A.S.L. n. 8.

La ricerca comporta un impegno di n. 16 ore settimanali, per la durata di sei mesi e prevede un compenso complessivo lordo di Euro 7.500. L'esercizio contestuale a quello di borsista di attività professionali presso strutture private o pubbliche verrà valutato, per quanto concerne l'eventuale incompatibilità, volta per volta dall'Amministrazione.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito, e nelle prove d'esame. La prova d'esame orale/pratica vertente sull'oggetto della borsa di studio verrà effettuata da una appo-

sita Commissione a cui compete altresì la valutazione dei titoli ed il cui giudizio è insindacabile.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per la copertura dei rischi di infortunio e di responsabilità civile e dovrà produrre idonea certificazione attestante la iscrizione al relativo Ordine Professionale. In caso di rinuncia o di cessazione definitiva dell'assegnatario, l'Azienda si riserva di conferire la borsa di studio al candidato successivo in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda Sanitaria Locale né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

I concorrenti che intendono partecipare al bando dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta indirizzata a: A.S.L. n. 8 - Ufficio Concorsi - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione e pertanto le domande e/o la relativa documentazione presentate o spedite successivamente a tale termine saranno inammissibili.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del d.P.R. 761/79;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- il possesso della laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Oncologia;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato;
- 2) documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti specifici;
- 3) elenco in duplice copia della documentazione allegata;
- 4) ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno allegare ai fini della valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti posti dalla normativa vigente. L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare a suo giudizio insindacabile e senza obbligo di comunicare motivi, il presente avviso pubblico.

Il Direttore Generale
Giorgio Rabino

2

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato per Collaboratore professionale sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia medica

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 8, - Ufficio Concorsi - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/ 97.19.407.

Il Direttore Generale
Giorgio Rabino

3

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 301 del 7.04.2005 è emesso pubblico avviso, per titoli, per la formazione di graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato nella posizione funzionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 27.03.2000, n. 220.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 - e-mail segr.pers@asl.ivrea.to.it.

Sito web www.asl.ivrea.to.it

Il Direttore Generale
Carmelo Del Giudice

1

ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di chirurgia vascolare, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella

Indetto con provvedimento n. 602 del 6.10.2004.

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 158 del 30.03.2005.

Idonei:

1° Dr. Apostolou Dimitrios	punti complessivi 83,30
2° Dr.ssa Conti Barbara	punti complessivi 80,00
3° Dr. Spinetti Fabio	punti complessivi 77,80

4° Dr. Mariotti Filippo punti complessivi 71,00
 5° Dr. Imparato Luigi punti complessivi 63,00

Vincitore:

1° Classificato: Dr. Apostolou
 Dimitrios punti complessivi 83,30

Il Direttore Generale
 Paolo Frascisco

4

ASL n. 13 - Novara

Adempimenti ai sensi art. 18, comma 6, D.P.R. 483/1997. Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 10 posti inquadramento nella categoria "D" - Collaboratore professionale sanitario - Infermiere indetto con provvedimento n. 2359 del 25/11/04

Graduatoria approvata con provvedimento n. 645 del 06/04/05:

Graduatoria Generale

posizione in graduatoria	Candidato	data di nascita	Totale punteggio
1°	Picca Diana		79,31
2°	Diana Angelina		71,95
3°	Forzani Fabrizio	01.02.1982	68
4°	Caponnetto Angelo	25.09.1979	68
5°	Pagani Alessandro		66
6°	Cerutti Chiara	16.11.1981	64
7°	Pastore Stefano	17.10.1981	64
8°	Zarzycka Natasza Renata	12.11.1975	64
9°	Crevacore Elena	05.08.1978	63
10°	Ramirez Sebastian Adis	28.08.1971	63
11°	Guglielmazzi Brezza		62,21
12°	D'Innella Irma	22.01.1981	62
13°	Lo Sardo Anna	17.06.1980	62
14°	Vaccone Valeria Nicole	16.12.1975	62
15°	Battaglia Giuseppe Paolo	01.01.1979	61
16°	Esposito Mario	31.08.1978	61
17°	Fazio Loredana	02.07.1974	61
18°	Cavaliere Salvatore		57,035
19°	Catanzaro Agata		55
20°	Giannotta Marilena		53
21°	Composto Maria		52,3

Il Dirigente del Servizio
 Vezio Vicuna

5

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di veterinario Dirigente area dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati

E' indetto il pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di:

Veterinario dirigente area dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposi-

zioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle aziende sanitarie locali ed ospedaliere.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Requisiti per l'ammissione:

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1. l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

c) diploma di laurea in medicina veterinaria;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o in disciplina affine.

E' esentato dal requisito del possesso della specializzazione il candidato che risulti in servizio di ruolo nella medesima disciplina oggetto del presente concorso alla data del 01.02.1998 presso altre aziende sanitarie locali od ospedaliere.

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei veterinari.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda sanitaria locale n. 16 (Via S. Pio V, n. 6 - 12084 Mondovì), devono pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Non si terrà comunque conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno successivamente alla data della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda, redatta in carta semplice, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) le generalità, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero auto certificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Attenzione: le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini dell'art. 6, commi 2 e 3 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, relativa al concorso, avrà luogo presso la sede di questa

A.S.L. (Mondovì - Via S. Pio V, n. 6) con inizio alle ore 10,00 del quinto giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo o cada di sabato, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Punteggio:

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

Prove d'esame:

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della materia oggetto del concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Adempimenti del vincitore:

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'A.S.L., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro 30 giorni, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

a) autocertificazione corrispondente alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'A.S.L. non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997, n. 483 ed alle norme in materia vigenti.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando potrà inoltre essere revocato ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dalla Legge 16 gennaio 2003, n. 3.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura aziendale "Stato giuridico del personale" in Mondovì - Via San Pio V n. 6 - Tel. 0174/550275 - 723757.

Il Direttore Generale
Luigi Cavagliani

Fax-simile domanda di ammissione al concorso

All' Azienda Sanitaria Locale n. 16

Via S. Pio V n. 6

12084 Mondovì

Il sottoscritto _____ (cognome e nome) chiede di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di n. ____ posti di _____

A tal fine dichiara:

di essere nato a _____ il _____ e di essere residente in _____ Via _____ n. _____;

di essere in possesso della cittadinanza _____;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

di non aver riportato condanne penali, ovvero aver riportato le seguenti condanne penali _____;

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____;

di essere in possesso delle seguenti specializzazioni: _____;

di essere iscritto all'albo professionale dell'ordine _____;

di aver la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;

di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni che si sono risolti per le seguenti cause: _____;

l'indirizzo presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso è il seguente: _____

Data _____ Firma _____

6

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

In esecuzione di deliberazione adottata dal Direttore Generale, è indetto il pubblico avviso per l'attribuzione di n. 1 incarico di Medico Direttore di struttura complessa di otorinolaringoiatria

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10.12.97, n. 484 e dal D. Lgs. 19.06.99, n. 229.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1. l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

2. il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'Albo professionale dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti e cliniche universitarie. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23.12.78, n. 817, convertito con modificazioni nella Legge 19.12.79, n. 54. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

e) curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale ed un'adeguata esperienza ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. n. 484/97;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Ai sensi del Decreto 23.03.2000, n. 184, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa è valutabile altresì, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione dall'art. 5, comma 1, lett. b), del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Salute in base ad accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 2

Modalità di attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di direzione.

La Commissione accerterà l'idoneità dei candidati previo colloquio e valutazione del curriculum professionale.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Art. 3

Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento e la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Art. 4

Criteri sul colloquio e sul curriculum professionale

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e dalle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione

di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/98 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Art. 5

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 16 di Mondovì - Via San Pio V n. 6 - 12084 Mondovì, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente l'assenza;
6. i titoli di studio posseduti;
7. il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 484/97. Per quanto riguarda la specializzazione deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data e l'Università presso cui è stata conseguita. Per quanto attiene all'iscrizione all'Albo professionale dei Medici Chirurghi, dovrà essere indicato il numero d'ordine e la data di decorrenza;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

Ai sensi della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda di partecipazione all'avviso l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione del colloquio, in relazione al proprio handicap.

Art. 6

Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

1. un curriculum professionale, i cui contenuti sono indicati nell'art. 4 del presente bando;
2. certificazioni di servizio attestanti il possesso del requisito specifico di cui all'art. 1 lett. d);

3. eventuali pubblicazioni.

I contenuti del curriculum professionale, esclusi quelli di cui all'art. 4 lettera c) e le pubblicazioni, possono essere auto certificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni (e gli eventuali altri documenti che il candidato intenda presentare) devono essere prodotte secondo le seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata ai sensi di legge;
- mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, riguardante il fatto che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta secondo le modalità indicate nello schema "Allegato I", è resa e sottoscritta dall'interessato ed alla stessa deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Art. 7
Norme finali

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi alla struttura aziendale "Stato giuridico del personale" in Mondovì - Via San Pio V n. 6 - Telef. 0174/550275 - 723757.

Il Direttore Generale
Luigi Cavagliani

Fax-simile domanda di ammissione all'avviso pubblico

Al Direttore Generale

A.S.L. n. 16

Via S. Pio V° n. 6

12084 Mondovì

Il sottoscritto (cognome e nome) chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Medico direttore di otorinolaringoiatria.

A tal fine dichiara:

- di essere nato a _____ il _____ e di essere residente in _____ Via _____ n. _____;
- di essere in possesso della cittadinanza _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non aver riportato condanne penali, ovvero aver riportato le seguenti condanne penali _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____;
- di essere in possesso delle seguenti specializzazioni: _____;
- di essere iscritto all'albo professionale dei medici chirurghi della provincia di _____;
- di aver la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni che si sono risolti per le seguenti cause: _____;
- l'indirizzo presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso è il seguente: _____

Data _____ Firma _____

7

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, a posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica cat. D

In esecuzione della determinazione n. 0602/PER/004/05/0148 del 05/04/2005 è indetto pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, a posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica cat. D da attribuirsi a favore del candidato che risulti in possesso dei requisiti richiesti e che presenti maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

Requisiti specifici richiesti:

- Diploma Universitario di Tecnico di Radiologia Medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs.vo 30.12.92 n. 502 e succ. modif., ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale dell'accesso ai pubblici concorsi:

- Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale si uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Personale A.S.L. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Bra - Tel. 0172/420214/302.

Il Dirigente Delegato
Direttore S.O.C. Amm.ne del Personale
Lorenzo Frea

8

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Avviso pubblico di incarico straordinario, a tempo determinato, per mesi otto: n. 2 posti di dirigente medico S.O.C. ginecologia-ostetricia

E' indetto avviso pubblico di incarico straordinario, a tempo determinato, per mesi otto:

n. 2 posti di dirigente medico S.O.C. ginecologia-ostetricia

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso od affine;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a

quella di scadenza del bando da attribuirsi a favore del candidato che risulti in possesso dei requisiti richiesti e che presenti maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'A.S.L. 18 Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza. Possono essere consegnate a mano o spedite con Raccomandata A.R.. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Personale A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - Alba - Tel. 0173/316205/521.

Il Dirigente Delegato Direttore
S.O.C. Amm.ne del Personale
Lorenzo Frea

9

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista, bandito con determinazione n. 631/D.A./2004

Esito approvato con determinazione dirigenziale n. 229/D.A. del 06/04/2005. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 220/2001.

Graduatoria di merito

1	Monchiero	Gian Maria	n. 18/08/1980	p. 69,110
2	Marcella	Luciana	n. 16/06/1981	p. 67,000
3	Ottenga	Gabriele	n. 15/09/1981	p. 66,255
4	Petrone	Debora	n. 01/10/1979	p. 65,480
5	Cacciabue	Cecilia	n. 26/09/1973	p. 62,100
6	Negro	Luisa	n. 07/01/1979	p. 61,900
7	Patrizio	Giorgia	n. 01/12/1973	p. 61,560
8	Cantamessa	Sara	n. 06/09/1981	p. 61,250
9	Borrasi	Vittoria	n. 26/02/1981	p. 61,000
10	Santoro	Giulia	n. 06/06/1970	p. 58,275
11	D'Augelli	Emiliana	n. 07/04/1975	p. 57,000
12	Pagnotta	Alessandro	n. 20/07/1977	p. 51,000
13	Dettori	Paola	n. 09/12/1972	p. 49,700

Vincitori

1	Monchiero	Gian Maria	n. 18/08/1980	p. 69,110
2	Marcella	Luciana	n. 16/06/1981	p. 67,000

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

10

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblici concorsi per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazio-

ne e d'urgenza e n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 241/D.A. del 11/04/2005 sono banditi pubblici concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica:

Alle predette posizioni funzionali è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli accordi sindacali vigenti per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

I presenti concorsi sono disciplinati da: DPR n. 761/79, D.Lgs. n. 502/92, s.m.i., DPR n. 487/94, DPR n. 483/97, DPR n. 445/2000 e D.Lgs. n. 165/2001.

Possono partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483/97.

Requisiti generali.

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) Idoneità fisica all'impiego, il cui accertamento è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio, fatte salve l'osservanza delle disposizioni in favore delle categorie protette, nonché la dispensa dalla visita medica sia per il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, sia per il personale dipendente dagli istituti, ospedali o enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 D.P.R. n. 761/79.

Requisiti specifici.

1) Laurea in Medicina e Chirurgia;

2) Specializzazione nella disciplina oggetto del relativo concorso.

Si precisa che le discipline equipollenti sono quelle di cui alle disposizioni che regolamentano l'accesso al II° liv. dirigenziale del personale del S.S.N.

Ai sensi dell'art. 56 D.P.R. n. 483/97, per il personale del ruolo sanitario in servizio alla data dell'1/02/1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso, purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra Azienda Sanitaria (Locale od Ospedaliera) nella disciplina messa a concorso.

Ai sensi del D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, secondo i parametri stabiliti con provvedimento ministeriale.

3) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione dal relativo concorso.

Ex L. n. 127/97, la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano

stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande.

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. n. 19 di Asti, Via Conte Verde n. 125, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Le domande inviate prima della suddetta pubblicazione non sono valide.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno non festivo successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo Racc.ta A.R. entro il termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda può, entro il termine di scadenza, soltanto essere:

- a) presentata direttamente all'A.S.L. 19 - Ufficio Protocollo (lunedì-venerdì 9.00 - 14.30);
- b) inviata a mezzo Racc.ta A.R.;
- c) inviata a mezzo di agenzia di spedizione.

L'aspirante, nella domanda redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, deve dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
- 2) procedura a cui intende partecipare;
- 3) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;
- 4) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- 5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);
- 6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) dichiarazione del possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- 8) titoli di studio posseduti (indicando data, sede e denominazione dell'istituto presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata) e requisiti specifici di ammissione (per la specializzazione indicare anche la durata legale del corso e se conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91; per l'iscrizione all'albo indicare luogo, data e n. d'iscrizione);
- 9) servizi prestati come dipendente presso P.A., nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) titoli di riserva, preferenza o precedenza art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.;
- 11) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso. Il candidato portatore di handicap deve indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, nella domanda di partecipazione al concorso l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;
- 12) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;

13) autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, all'A.S.L. n. 19 al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Amministrativo per le finalità di gestione del concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;

14) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di numero di codice di avviamento postale e di numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1). L'aspirante è comunque obbligato a comunicare per iscritto le successive eventuali variazioni d'indirizzo e/o recapito;

15) data e firma in originale. La firma in calce non va autenticata.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N.

Documentazione da allegare alla domanda.

Il concorrente allega i seguenti documenti:

- 1) diploma di laurea richiesto (stranieri allegano traduzione in italiano);
- 2) certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica (stranieri allegano traduzione in italiano);
- 3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (stranieri allegano traduzione in italiano);
- 4) diploma di specializzazione nella disciplina messa a concorso, ovvero documentazione prevista in luogo della specializzazione (stranieri allegano traduzione in italiano);
- 5) eventuali titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di punteggio;
- 6) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, corsi, titoli di studio, ecc.);
- 7) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, _____, corrisponde a verità";
- 8) un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli allegati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice ed in triplice copia, che, qualora si allegano copie fotostatiche di documenti, deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso

di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti allegati alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, _____ sono conformi agli originali;

9) copia fotostatica documento di riconoscimento con fotografia in corso di validità, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, o in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, data e firmata, dal tenore letterale sopra indicato; possono essere altresì autocertificati, nei casi e nei limiti di cui alla normativa vigente.

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo: la dichiarazione incompleta non sarà tenuta in considerazione.

L'azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente alla partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicarne oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione come uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, data e firmata, dal tenore letterale sopra indicato.

Nei certificati di servizio, rilasciati dal legale rappresentante dell'ente, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero - professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part - time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del S.S.N., dovrà indicare se ricorrono o meno le condizioni di cui u. c. art. 46 D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione.

Nel comprovare lo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 D.P.R. n. 483/97, deve essere indicato, per la valutazione del titolo, anche l'orario di attività settimanale.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma vengono valutati se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio (per i servizi prestati presso gli ospedali militari, sono confermate le disposi-

zioni di cui all'art. 25 D.P.R. n. 761/79). E' ammessa regolare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Ammissione dei candidati.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato dell'A.S.L. n. 19 nei confronti degli aspiranti che, in base alla domanda e alla documentazione allegata, risultino privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o inviate fuori dai termini o prive di sottoscrizione in originale.

Operazioni di sorteggio.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice avranno luogo presso il Dipartimento Amministrativo dell'A.S.L. n. 19, in Asti, Via Conte Verde n. 125, con inizio alle ore 10.00 del primo giorno non festivo successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Eventuali ulteriori sorteggi che si rendessero necessari avranno luogo ogni 10° giorno non festivo del mese.

Prove di esame.

Le prove d'esame sono quelle previste per la relativa posizione funzionale dall'art. 26 D.P.R. n. 483/97.

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai sensi dell'art. 7 D.P.R. n. 483/97, i candidati sono avvisati con lettera Racc. A/R di data e luogo delle prove di esame - che generalmente vengono effettuate tutte nel medesimo giorno - almeno 20 giorni prima delle stesse; qualora la commissione decida diversamente, la comunicazione del diario della prova scritta deve avvenire non meno di 15 giorni prima del suo inizio, mentre l'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla; il diario della prova scritta può anche essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle medesime. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'A.S.L. n. 19 non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disagi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omissione o tardiva segnalazione da parte degli stessi di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Assegnazione dei punteggi.

Per la valutazione delle prove la commissione esaminatrice dispone, ex art. 27 D.P.R. n. 483/97, complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 20 punti per i titoli, 80 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti: 30 punti per la prova scritta, 30 punti per la prova pratica, 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: 10 punti per titoli di carriera, 3 punti per titoli accademici e di studio, 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici, 4 punti per curriculum formativo e professionale.

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ex artt. 22 e 23 D.P.R. n. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 per cento e del 50%;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20%;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici e di studio sono così ripartiti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50%;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio, pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri dell'art. 11 D.P.R. n. 483/97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La commissione esaminatrice, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della

votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.

Al fine di procedere all'assunzione, l'A.S.L. n. 19, previa eventuali necessarie autorizzazioni, comunica all'interessato mediante lettera Racc. A/R le modalità (accettazione, presentazione documenti/certificazioni/titoli, visita di idoneità fisica all'impiego, ecc.) per la stipula del contratto individuale di lavoro, che dovrà avvenire, come peraltro l'effettiva presa di servizio, entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della stessa. E' possibile richiedere, entro 10 giorni dalla comunicazione, l'applicazione dell'art. 18, comma 3 L. n. 241/90.

Norme finali.

Sono fatte salve le disposizioni di cui alla L. n. 68/99, L. n. 407/98, L. n. 574/80 e L. n. 191/75, e s.m.i., a favore dei candidati aventi diritto.

La graduatoria resta efficace per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e può essere utilizzata per coprire eventuali posti, nella qualifica e posizione per cui il concorso è stato bandito, che successivamente, ma sempre comunque entro il suddetto termine di validità, si rendessero disponibili (le relative nomine sono disposte ad verificarsi delle singole vacanze). Il vincitore del concorso sarà assegnato alla sede di servizio prescelta dall'Azienda, che si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi e che, nel caso di pluralità di posti a concorso, si riserva altresì la facoltà di una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.

L'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda ad effettuarla, per cui lo stesso non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo. Si precisa che nel contratto individuale di lavoro sarà previsto che l'Azienda si riserva la facoltà, in caso di perdurante situazione di carenza di organico, di non accedere alla mobilità se non siano trascorsi due anni dall'inizio del servizio.

L'Azienda garantisce ex L. n. 125/91 pari opportunità tra uomini e donne.

L'A.S.L. n. 19 si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o modificare il presente bando o parte di esso, se ve ne è l'opportunità o la necessità, senza obbligo di comunicazione ai concorrenti e senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Avverso il presente bando è proponibile, in via amministrativa, ricorso al Capo di Stato entro 120 giorni e, in via giurisdizionale, al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario; decorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Dipartimento Amministrativo (S.O.C. Personale/Ufficio Acquisizione Risorse Umane), Asti, Via Conte Verde n. 125, tel. 0141/394306-44 e al sito internet www.asl19.asti.it.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Giovanni Meschia

Schema di domanda

(da redigere in carta semplice a macchina o in stampatello)

Racc. A/R

All'A.S.L. n. 19 di Asti

Dipartimento Amministrativo

Via Conte Verde n. 125

14100 Asti

Il/La sottoscritt_ _____ (nome e cognome) chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. ___ posti di dirigente medico di _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, all'uopo dichiara:

- 1) di essere nat_ a _____ (prov. _____) il _____ C.F. _____;
- 2) di risiedere a _____ (CAP. _____) (prov. _____), in Via _____ n. _____ tel. _____;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana: _____);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali);
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;
- 7) di essere in possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- 8) di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito in data _____ presso _____ con voti _____;
- 9) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di _____ dal _____ al n. _____;
- 10) di essere in possesso della specializzazione in _____ conseguita in data _____ presso _____ con voti _____, a seguito di corso di durata legale di anni _____ (indicare altresì se si è effettuata la formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. n. 257/91);
- 11) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessazione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni): _____;
- 12) di aver diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (omettere la dichiarazione in caso di non appartenenza);
- 13) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto a concorso (ovvero di essere portatore del seguente handicap _____ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi _____ e del seguente ausilio _____);
- 14) di non essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale e non essere stato dichiarato decaduto da

altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

15) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. n. 19;

16) di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, l'A.S.L. n. 19 di Asti al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del concorso;

17) di inviare eventuali comunicazioni al seguente indirizzo: _____, esonerando l'A.S.L. n. 19 da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità.

All'uopo allega, in carta semplice:

- 1) n. 2 copie di curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) n. 3 copie di elenco dei documenti e titoli allegati, datato e firmato;
- 3) n. 1 copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data, _____ Firma _____

11

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Avviso pubblico per la copertura temporanea, mediante supplenza, di posti di collaboratore professionale sanitario infermiere - Cat. D

Sono richiesti i requisiti generali e specifici previsti dal DPR 220 del 27.03.01; è richiesto in particolare il Diploma Universitario di infermiere conseguito ai sensi del D.M. 14.09.94 n. 739, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. 27.07.00 al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici impieghi, nonché l'iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio O.S.R.U. dell'A.S.L. n. 22 Sede di Novi Ligure - Tel. 0143/332293-94, Sede di Acqui Terme Tel. 0144/777646.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Paola Ravazzano

12

Azienda Ospedaliera C.T.O. / C.R.F. / M. Adelaide - Torino

Avviso Pubblico di selezione, per titoli e colloquio per n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale (Settore Informatico)

E' indetto il seguente avviso:

- n 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale (Settore Informatico) mediante contratto di formazione lavoro.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro le ore 12.00 del ventesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Il colloquio relativo, fra l'altro, alla discussione di uno specifico progetto di attività (Piano di Business Continuity e Disaster Recovery) avrà luogo il giorno 24 Maggio 2005. Il bando integrale, già pubblicato sul B.U.R.P n. 10 del 10.03.2005, è a disposizione presso la S.C. Amministrazione del Personale ed è pubblicato sul sito internet www.cto.to.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, Via Zuretti n. 29, 10126 Torino 011/6933/670/204.

Il Direttore della S.C.
Amministrazione del Personale
Alberto Casella

1

Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

Avviso pubblico di mobilità endoregionale n. 1 posto di Programmatore (Cat. C) presso la S.C. "Sistemi Informativi"

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità endoregionale indetto, con determinazione n. 609/2004/SAP del 21.12.2004, a copertura di n. 1 posto di Programmatore (Cat. C) presso la S.C. "Sistemi Informativi". Detto avviso, pubblicato nel "Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte" n. 1 del 5.1.2005, è disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.cto.to.it), e in cartaceo presso il Servizio Amministrazione del Personale dell'Azienda stessa.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso è fissato improrogabilmente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione della presente inserzione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide, Via Zuretti n. 29, 10126 Torino (tel. 011.6933204).

Il Direttore della Struttura Complessa
Amministrazione del Personale
Alberto Casella

2

Azienda Ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 5 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere deliberata con atto n. 351 dell'1/4/2005

1) Ramazzotti Sara	Punti	70,225/100
2) Napolitano Giuseppe	Punti	68,345/100
3) Petrillova Marianna	Punti	66,885/100
4) Necardo Simona	Punti	66,760/100
5) Sagnelli Vincenza	Punti	66,250/100
6) Inglese Giuseppina	Punti	66,040/100
7) Rubino Patrizia	Punti	64,685/100
8) Lazzati Alessandra	Punti	64,660/100
9) Zoni Mara	Punti	64,630/100
10) Pugliese Maria Antonietta	Punti	63,940/100
11) Amato Sonia Maria	Punti	62,125/100
12) D'amico Carmen	Punti	62,125/100

13) Pulvirenti Simone	Punti	62,===/100
14) Oropallo Antonio	Punti	61,410/100
15) Stefani Spiridiona	Punti	61,260/100
16) Paracchini Giulia	Punti	61,125/100
17) Albergante Silvia	Punti	61,125/100
18) Marino Giovanna	Punti	60,===/100
19) Ruggiero Cinzia	Punti	59,695/100
20) Caniani Marianna	Punti	59,125/100
21) Francese Veruscka	Punti	59,125/100
22) Godio Andrea	Punti	58,920/100
23) Basile Anna	Punti	58,580/100
24) Portanova Marco	Punti	58,225/100
25) Lanzafame Fabio Massimiliano	Punti	58,125/100
26) Zanolli Barbara	Punti	58,125/100
27) Reula Marco	Punti	58,050/100
28) Capucci Morena	Punti	58,===/100
29) Gringeri Maria	Punti	57,275/100
30) Bagnati Tamara	Punti	57,125/100
31) Porcu Rossella	Punti	56,===/100
32) Resta Gregorio	Punti	54,150/100
33) Sacchi Cristina	Punti	54,125/100
34) Panasiewicz Marta	Punti	53,175/100
35) Brustia Sabrina	Punti	53,125/100

Novara, 12 aprile 2005.

Il Direttore Generale
Mario Minola

13

Comune di Bruino (Torino)

Bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Municipale (cat. C)

E' indetto bando di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di "Agente di Polizia Municipale" - Categoria C - a tempo pieno indeterminato.

Il bando integrale è disponibile sul sito internet www.comune.bruino.to.it o presso l'Ufficio Personale - Settore Affari Generali dell'Ente (tel. 011 9094432).

Scadenza presentazione domande: 20 maggio 2005.

Il Responsabile Settore Affari Generali
Maria Laura Ruscello

1

Comune di Moncalieri (Torino)

Avviso di ricerca candidature - Rettifica

In relazione alla ricerca di candidature per il conferimento di incarico a tempo determinato di Dirigente Settore Gestione Infrastrutture si rettifica l'avviso pubblicato sul B.U.R. del 7.04.2005 e scadente il 19.04.2005 limitatamente al requisito di ammissione - Titolo di studio come segue:

Laurea in ingegneria o architettura; oppure Laurea Specialistica in ingegneria o architettura

Pertanto il termine di presentazione delle domande è prorogato al 2 maggio 2005.

Il Dirigente Area AA.GG. e Servizi
Giovanni Nicola

14

Comune di Torino

Avviso di selezione pubblica per assistente sociale

E' indetta una selezione pubblica ai fini della formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di personale di categoria D posizione economica 1, nel profilo professionale di assistente sociale. (Selezione Pubblica 01/05).

Titoli richiesti:

- Diploma di Assistente Sociale conseguito a seguito di corso di studio triennale specifico, (fatto salvo quanto previsto dal DPR 10 marzo 1982 n. 162, dal DPR 15 gennaio 1987 n. 14 e s.m.i., e dalla legge 23 marzo 1993 n. 84);
- Iscrizione all'Albo Regionale;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale;

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda.

Per informazioni tel. 011/ 4434603 - 4435645 - 4434639.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 12 maggio 2005.

Il testo integrale dell'avviso di selezione e del relativo modello di domanda potrà essere visualizzato su Internet al seguente indirizzo: <http://www.comune.torino.it/concorsi/>.

Il bando integrale, corredato dal modello di domanda, potrà essere ritirato esclusivamente presso i seguenti punti di distribuzione in Torino:

- Informacittà - Piazza Palazzo di Città 9/a
- Informagiovani - Via delle Orfane 20
- Biblioteca civica - Via della Cittadella 5
- Circoscrizione 1 - Servizio InformaUno - Via dell'Arsenale 33
- Circoscrizione 2 - Servizio InformaDue - Via Guido Reni 102
- Circoscrizione 3 - Servizio InformaTre - Corso Peschiera 193
- Circoscrizione 4 - Servizio InformaQuattro - Corso Francia 192
- Circoscrizione 5 - Servizio InformaCinque - Via Stradella 192/D
- Circoscrizione 6 - Servizio InformaSei - Via San Benigno 22
- Circoscrizione 7 - Servizio InformaSette - Corso Vercelli 15
- Politiche attive del lavoro - Servizio per il pubblico - Corso Ferrucci 122
- Ufficio Selezioni - Via XX Settembre, 19.

Il Dirigente
Emilio Agagliati

15

Presidio sanitario San Camillo - Torino

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di Dirigente Medico Direttore con incarico di Direzione della struttura complessa U.O.A. Radiodiagnostica

Il Presidio Sanitario San Camillo conferirà, con l'osservanza - per quanto compatibile- delle disposizioni di cui al d.P.R. n. 484/1997 e all'art. 15-ter del D. Lgs. n. 229/1999: un incarico di direzione di struttura complessa - disciplina: Radiodiagnostica

L'incarico ha durata quinquennale ed é rinnovabile.

Requisiti per la partecipazione alla selezione.

Possono partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico coloro che sono in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione medesima, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

2. idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - é effettuato, a cura del Presidio Sanitario San Camillo prima dell'ammissione in servizio;

b) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del D.P.R. n. 761/1979, é dispensato dalla visita medica;

3. iscrizione all'albo professionale attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso o da dichiarazione sostitutiva. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

4. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina cui si riferisce il presente avviso o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni sempre nella stessa disciplina;

5. curriculum professionale che contempra attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina, cui si riferisce il presente avviso, in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del d.P.R. n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum deve, altresì, indicare la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina cui si riferisce il presente avviso, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

6. attestato di formazione manageriale. L'incarico può essere attribuito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997, senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile. Colui che è

in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, può accedere all'incarico di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli della precedente lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 15/1968, e successive modificazioni.

Tenuto conto della disciplina cui si riferisce il presente avviso, il curriculum deve altresì dimostrare, ai sensi dell'art. 6 del d.P.R. n. 484/1997, una casistica di specifiche esperienze e attività professionali.

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti determina l'esclusione dalla selezione.

Inoltre, non possono partecipare alla selezione e conseguire l'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

I candidati devono presentare domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice tramite raccomandata A.R. indirizzata al Presidio Sanitario San Camillo - Ufficio Concorsi - Strada Santa Margherita, 136 - 10131 Torino (TO).

La domanda deve essere presentata entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Saranno inammissibili le domande inoltrate dopo tale termine. Saranno, parimenti, inammissibili le domande che, non essendo corredate della documentazione richiesta dal presente avviso, indichino un successivo invio della detta documentazione.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza per la presentazione della domanda cada in giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai sensi dell'art.3, comma 5, della l. n° 127/1997, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Nella domanda - da predisporre secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso - i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi previsti dalle leggi vigenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate. In caso negativo, si dovrà dichiarare di non averne riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) di uniformarsi, nell'esercizio delle loro mansioni, agli indirizzi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale intendono prestare la loro opera;

j) il domicilio presso il quale deve essere fatta, a qualsiasi titolo, ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, per qualunque fine, la residenza indicata nella domanda di ammissione alla selezione. Il Presidio Sanitario San Camillo non assume alcuna responsabilità, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

In osservanza di quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003 num. 196, si informa che i dati personali riguardanti i candidati saranno utilizzati dall'amministrazione del Presidio Sanitario San Camillo unicamente per le finalità del presente avviso; con l'instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno parimenti usati esclusivamente per le finalità inerenti al rapporto medesimo.

La raccolta dei dati è obbligatoria per la valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione. La mancata trasmissione determina l'esclusione dalla procedura di selezione. Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione alla selezione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati devono allegare, in carta semplice, tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso il curriculum professionale nei termini prima indicati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Esclusione dalla selezione.

L'esclusione dalla selezione è deliberata, con provvedimento motivato, dal competente organo del Presidio Sanitario San Camillo, ed è notificata entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

Modalità di selezione e di conferimento dell'incarico.

L'incarico quinquennale sarà conferito sulla base del parere di un'apposita commissione di esperti, nominata con le modalità e i criteri previsti dall'articolo 15-ter, comma 2, del D. Lgs. 19 giugno 1999 n° 229, in quanto applicabili.

La commissione predispone l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale dei candidati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella disciplina cui si riferisce il presente avviso con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da conferire.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati all'indirizzo dagli stessi indicato.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla selezione, e considerati rinunciari quale che sia la causa della mancata presentazione, ivi comprese quelle non dipendenti dalla loro volontà.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Il rinnovo ed il mancato rinnovo avvengono con le procedure previste dall'art. 15-ter del citato D. Lgs. n. 229/1999.

Il candidato cui sarà conferito l'incarico dovrà presentare, entro il termine assegnato dall'amministrazione, la documentazione occorrente per il perfezionamento del rapporto di lavoro. Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro trenta giorni dalla notifica della nomina, decade dalla stessa.

Il rapporto di lavoro è costituito e disciplinato dalle norme del Regolamento del Presidio Sanitario San Camillo.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni ed al D.P.R. n. 484/97.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso

Per ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi del Presidio Sanitario San Camillo- Strada Santa Margherita 136 - 10131 Torino (TO) - Tel. 011/8199507 - e-mail concorsi@h-sancamillo.to.it o consultare il sito web www.h-sancamillo.to.it alla sezione "Concorsi".

Il Direttore Generale
P.W. Dall'Osto

Facsimile della domanda
(in carta semplice)

Al Direttore Generale
del Presidio Sanitario San Camillo
Strada Santa Margherita, n. 136
10131 - Torino.

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato/a _____ (provincia di _____) il _____, residente in _____ (provincia di _____), via _____, n. _____, chiede di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - disciplina: Radiodiagnostica

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di _____(1);
- c) di avere/non avere riportato le seguenti condanne penali: _____;
- d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____, conseguiti in data _____, presso _____;
- e) di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
- f) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____(2), ovvero: non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- g) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al posto oggetto dell'avviso; ed in particolare: _____;

h) di uniformarsi, nell'esercizio delle proprie mansioni, agli indirizzi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale intende prestare la propria opera;

i) di desiderare ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo _____(via, città, C.A.P., telefono, fax).

l) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 num. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura del concorso.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti: _____,

Data _____ Firma _____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

16

APPALTI

Associazione Culturale Marcovaldo - Caraglio (Cuneo)

Pubblicazione risultati gara Lavori di recupero e restauro dell'ala est del Castello del Roccolo di Busca

Stazione appaltante: Associazione Culturale Marcovaldo con sede in Caraglio, Via Cappuccini n. 29

Lavori di recupero e restauro dell'ala est del Castello del Roccolo di Busca

Aggiudicazione mediante asta pubblica art. 21 L. 109/94 e s.m.i.

Hanno partecipato alla gara n. 12 imprese

Aggiudicatario: Impresa Artusio Costruzioni s.r.l. di Cuneo

Ribasso: 13,51%. Importo di contratto: Euro 623.442,88.

Tempo per la realizzazione: 260 giorni

Sito internet per consultare i risultati della gara: www.marcovaldo.it

Direttore dei Lavori: Arch. Mellano Alessandro

Responsabile del procedimento Arch. Musso Davide Gianluigi

1

Casa di riposo - Asti

Estratto di bando di gara per la concessione, la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di ristrutturazione di una porzione di fabbricato

La Casa di Riposo della Città di Asti indice licitazione privata per la concessione, la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di ristrutturazione di una porzione di fabbricato sito in Asti Via Bocca, 7 con trasformazione in infrastruttura per servizi e gestione funzionale ed economica della stessa, di cui all'art. 19 comma 2 della L. 109/94 e s.m.i..