



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 30 dicembre 2004

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114322100 - Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO  
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, presso la Redazione del Bollettino Ufficiale dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00.  
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903  
Alessandria Via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518  
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551  
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161  
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800  
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844  
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286



Foto di Franco Turcati

Il Castello di Serralunga d'Alba

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### *Sommario Parte III*

#### Concorsi

10 Concorsi

#### Appalti

42 Appalti

#### Annunci legali

- Accordi di programma
- 55 Statuti enti locali
- 78 Tariffe erogazione servizi
- 80 Altri annunci
- 102 Comunicazioni di avvio del procedimento

## ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 104,00 Codice A1	€ 46,00 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 52,00 Codice S1	€ 23,00 Codice S3	
<p>L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.</p> <p>Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.</p> <p>I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.</p>			

## CONDIZIONI DI PAGAMENTO

*Abbonamenti e Inserzioni*

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a  
**REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale - Servizio Tesoreria - Piazza Castello 165, 10122 Torino.**  
 La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

## AVVISO

Si rammenta che, al fine di permettere l'immediata attivazione delle richieste di abbonamento, con qualsiasi modalità vengano effettuate, è indispensabile inoltrare, contestualmente, le ricevute di pagamento tramite fax (011 4324363).

## INSERZIONI

*Modalità*

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pubblici ne sono esentati) su carta libera, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile richiedere la pubblicazione degli avvisi usufruendo di una tariffa ridotta se questi vengono inoltrati alla Redazione del B.U. tramite la procedura WEB accessibile all'indirizzo [www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/); in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. In caso di mancata ricezione del cartaceo, non si dà corso alla pubblicazione. La Direzione del

Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo cagionata da disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 13 centimetri - Corpo 12 - Times New Roman (o similare). Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga (dal 1° novembre 2004)	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,80
	Fax + Procedura WEB	€ 1,20

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82

## VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8

# INDICE

## CONCORSI

### ASL n. 2 - Torino

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico di supplenza a tempo determinato a: n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere pag. 10

### ASL n. 4 - Torino

Proroga scadenza pubblicazione borsa di studio. "Sorveglianza della tubercolosi e monitoraggio longitudinale della sottonotifica attraverso l'integrazione di dati da fonti istituzionali" pag. 10

### ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi ai sensi dell' art. 60 d.p.r. 270/00, per lo svolgimento di attività territoriali programmate presso i distretti dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 pag. 10

### ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

Attribuzione di n. 1 borsa di studio per la realizzazione del programma "Apertura sportelli per la distribuzione diretta dei farmaci" pag. 10

### ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

Bandi di avvisi pubblici per il conferimento di incarichi quinquennali per la copertura di due posti di Dirigenti Medici Direttori pag. 12

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di ginecologia ed ostetricia pag. 13

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di Chirurgia Generale pag. 13

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza pag. 13

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di farmacologia e tossicologia clinica pag. 13

### ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di urologia pag. 14

### ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Ortopedia e Traumatologia pag. 14

### ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del d.p.r. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Otorinolaringoiatria, Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 17

### ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del d.p.r. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Oncologia, Area Medica e delle Specialità Mediche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 17

### ASL n. 12 - Biella

Adempimenti ai sensi art. 18 del d.p.r. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Pediatria, Area Medica e delle Specialità Mediche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella pag. 18

### ASL n. 22 Novi Ligure (Alessandria)

Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 Dirigente Biologo nella disciplina di Patologia Clinica pag. 18

### ASL n. 22 Novi Ligure (Alessandria)

Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto Dirigente Amministrativo per S.C. "Contabilità Generale e dei Costi" pag. 20

### ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Bando di concorso pubblico a n. 1 posto collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica cat. D pag. 23

### ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

Graduatoria Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente Medico Cardiologia pag. 25

**Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino**

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di direttore di struttura complessa "Ortopedia e Traumatologia ad indirizzo traumatologia muscolo scheletrica" pag. 25

**Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara**

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Fattori genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla" in favore di personale in possesso di laurea in psicologia pag. 27

**Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara**

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Fattori genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla" in favore di personale in possesso di laurea in medicina e chirurgia pag. 28

**Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara**

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Fattori genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla" in favore di personale in possesso di laurea in medicina e chirurgia ovvero in biologia pag. 29

**Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)**

Pubblico avviso per il conferimento di supplenza, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia pag. 29

**Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)**

Pubblico avviso per il conferimento di incarico temporaneo della durata massima di mesi otto, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica pag. 30

**Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)**

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti - Dirigente Medico di radiodiagnostica pag. 30

**Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)**

Avviso pubblico per: "Assunzione a Tempo Determinato, per la copertura di n. 34 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere pag. 34

**Azienda Ospedaliera Maggiore della Carità - Novara**

Bando di pubblico concorso n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: cardiocirurgia pag. 34

**Azienda Ospedaliera Maggiore della Carità - Novara**

Bando di pubblico concorso - n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di Radiologia medica pag. 36

**Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Alessandria**

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di n. 3 borse di studio annuali, rinnovabili a tempo pieno, per laureati in scienze biologiche da usufruirsi presso la S.O.C. immunoematologia e trasfusionale, finalizzate alla tipizzazione genomica con tecniche di sequenziamento e colture di cellule somatiche da destinare alla terapia cellulare autologa rigenerativa pag. 37

**Comune di Borgo Vercelli (Vercelli)**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo - area tecnico progettuale e LL.PP. - cat. D - Pos. Economica D3 pag. 39

**Comune di Pombia (Novara)**

Estratto bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Operaio specializzato - necroforo - autista scuolabus cat. B1 area tecnica pag. 39

**Presidio Sanitario San Camillo - Torino**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 4 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere (cat. D) pag. 39

---

## APPALTI

**Agenzia Piemonte Lavoro - Torino**

Gara per l'affidamento del servizio di ricollocazione rivolto ai lavoratori in CIGS. Progetto Piemonte pag. 42

**Agenzia per lo svolgimento dei XX Giochi olimpici invernali "Torino 2006" - Torino**

Affidamento incarichi inerenti le procedure espropriative pag. 43

**Agenzia per lo svolgimento dei XX Giochi Olimpici Invernali "Torino 2006" - Torino**

Avviso di selezione per affidamento incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e coordinamento sicurezza ex D.Lgs. 494/96 smi di importo inferiore a 100.000 euro ex art.17, comma 12 l.109/94 e smi relativamente ai lavori di realizzazione del parcheggio di attestamento in area Fraisse nel Comune di Usseaux (TO) pag. 44

**Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista - Torino**

Estratto dei bandi di gara a pubblico incanto - Gara n. 1 - Acquisto materiale Elettrico ed Elettronico - Gara n. 2 - Acquisto Reagenti per batteriologia - Gara n. 3 - Sistemi di Fissazione della Colonna pag. 46



**C.S.R.A. - Consorzio Smaltimento Rifiuti Artigiano - Asti**

Avviso di asta pubblica. Trasporto rifiuti speciali non pericolosi. Appalto n. 09/04 pag. 46

**Comune di Domodossola (Verbanio Ossola)**

Bando di gara per pubblico incanto - Opere di completamento della sistemazione idraulica del torrente Bogna e del rio Deseno pag. 47

**Comune di Lombardore (Torino)**

Estratto avviso di esperimento gara - Lavori di sistemazione viabilità di Via Ripa Nuova e della SP267 e SP39 pag. 48

**Comune di Novi Ligure (Alessandria)**

Estratto avviso pubblico incanto per la realizzazione Piste/Percorsi Ciclabili in ambito urbano pag. 48

**Comune di Rivoli (Torino)**

Avviso di gara on line per la fornitura di uno scuolabus ecologico alimentato a gas naturale, di un veicolo commerciale alimentato a metano, e permuta dell'usato pag. 48

**Comune di Romentino (Novara)**

Estratto bando di gara per servizi cimiteriali pag. 48

**Comune di San Carlo Canavese (Torino)**

Estratto avviso d'asta pubblica - Lavori di costruzione piste ciclabili all'interno della Riserva Naturale Orientata della Vauda - 2° Lotto pag. 49

**Comune di Santhià (Vercelli)**

Lavori di riqualificazione Corso Nuova Italia 3° e 4° lotto pag. 49

**Comune di Torino**

Avviso di asta pubblica n. 335/2004 - riqualificazione ambientale Via Tartini.(C.U.P. C34E04000080004) pag. 50

**Comune di Valperga (Torino)**

Estratto bando di asta pubblica per l'appalto dei lavori di rifacimento ponte sul Rio Levesa pag. 53

**Comunità Montana Valle del Cervo - La Bürsch - Andorno Micca (Biella)**

Avviso di asta pubblica per estratto del bando di gara - Eventi alluvionali autunno 2000 e primavera 2002 - Sistemazione idrogeologica aste torrentizie Comuni di: Pralungo - Sagliano Micca - Tollegno - Zumaglia pag. 53

**Coutenza Canali Lanza, Mellana e Roggia Fuga - Casale Monferrato (Alessandria)**

Avviso pubblico ai sensi dell'art. 23 Legge 109/94 e art. 77 D.P.R. 554/94 per il quale le ditte interessate possono presentare domanda di inserzione nell'elenco dei soggetti da invitare alle licitazioni private semplificate anno 2005 pag. 53

**Provincia di Alessandria**

Estratto bando di asta pubblica - Lavori di adeguamento dei marciapiedi e barriere di sicurezza del ponte sul fiume Bormida lungo la SP 185 della Val d'Orba pag. 54

**Regione Piemonte**

Bando di gara d'appalto - Fornitura. Procedura aperta per il noleggio degli autoveicoli del parco automezzi regionale e servizi accessori pag. 54

## ANNUNCI LEGALI

### STATUTI ENTI LOCALI

**Comune di Grana (Asti)**

Statuto comunale (Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 25.11.2004) pag. 55

**Comune di Valgioie (Torino)**

Statuto comunale (Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 26/11/2004) pag. 64

**Comune di Zimone (Biella)**

C.C. n. 26 del 27/10/2004. Rettifica dello Statuto comunale su variazioni proposte dal Gruppo di maggioranza. Verbale di deliberazione del Consiglio comunale pag. 77

**Comunità Montana Val Borbera e Valle Spinti - Cantalupo Ligure (Alessandria)**

Modificazioni dello Statuto della Comunità Montana pag. 77

### TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI

**ENEL Distribuzione Gas S.p.A. - Milano**

Tariffe gas pag. 78

## ALTRI ANNUNCI

### Agenzia Territoriale per la Casa - Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria definitiva relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Alpignano in data 15/10/2003 pag. 80

### Comune di Bogogno (Novara)

Deposito di progetto di Variante al PRGC vigente e analisi di compatibilità ambientale (art. 20 L.R. 40/98). pag. 80

### Comune di Borgone Susa (Torino)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 30.11.2004 di approvazione modifiche al regolamento edilizio comunale pag. 80

### Comune di Bussoleno (Torino)

Avviso ad opponendum. Art.189 del D.P.R. 554 del 21/12/99. Lavori di ristrutturazione, ricostruzione e consolidamento muri di sostegno delle strade comunali. Impresa esecutrice: Truffa Giachet Luca pag. 80

### Comune di Bussoleno (Torino)

Avviso ad opponendum. Art.189 del D.P.R. 554 del 21/12/99. Lavori di sistemazione strade danneggiate a seguito dell'alluvione 2000. Impresa esecutrice: Elfa S.r.l. pag. 81

### Comune di Castagnole Monferrato (Asti)

Deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 24.09.2004 "Approvazione Nuovo Regolamento Edilizio" pag. 81

### Comune di Castiglione Falletto (Cuneo)

Classificazione acustica del territorio comunale. Avviso di approvazione pag. 81

### Comune di Cerretto Langhe (Cuneo)

L.R. n. 52/2000 - Classificazione acustica del territorio comunale pag. 81

### Comune di Cerrione (Biella)

Classificazione acustica del territorio comunale pag. 81

### Comune di Cossano Canavese (Torino)

Lavori di Completamento stradale e infrastrutturale, della via Camansino e via E. Ferrane - Decreto di determinazione dell'indennità provvisoria di esproprio di beni immobili pag. 82

### Comune di Cravanzana (Cuneo)

Adozione variante parziale n. 2 al Piano Regolatore Generale Comunale pag. 82

### Comune di Domodossola (Verbano Cusio Ossola)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 dell'8 novembre 2004 divenuta esecutiva il 18 dicembre 2005. Oggetto: approvazione Regolamento Edilizio Comunale pag. 82

### Comune di Favria (Torino)

Classificazione Acustica del Territorio Comunale pag. 82

### Comune di Fiano (Torino)

Bando pubblico per l'assegnazione di posteggi per operatori del settore commercio al dettaglio su area pubblica pag. 83

### Comune di Frabosa Soprana (Cuneo)

Approvazione piano di recupero del patrimonio edilizio esistente pag. 84

### Comune di Fraconalto (Alessandria)

Adozione del progetto definitivo del Piano di Zonizzazione Acustica del territorio comunale ai sensi della L. n. 447/95 e L.R. n. 52 del 20.10.2000 pag. 85

### Comune di Guarene (Cuneo)

Avviso ai creditori. Lavori di "Realizzazione di illuminazione pubblica in tratto di strada provinciale Montebello, tratto di Corso Canale, tratto di Strada Isola, tratto di Via Mulino Vecchio e Località Sotteri." pag. 85

### Comune di Issiglio (Torino)

Avviso dell'approvazione definitiva della classificazione acustica del territorio comunale ai sensi dell'art. 7 della L.R. 20.10.2000, n. 52 pag. 85

### Comune di Leinì (Torino)

Estratto deliberazione C.C. n. 92 del 29.11.2004: piano particolareggiato di iniziativa pubblica posto lungo Via Caselle nel Comune di Leinì presentato dalla Società Provana S.p.A., nella sua qualità di Società di Trasformazione Urbana, in variante al vigente Piano Regolatore Generale Comunale ai sensi dell'art. 40 L.R. 56/77 e s.m.i. - Approvazione - Autorizzazione al funzionario preposto alla stipula della relativa convenzione urbanistica pag. 85

### Comune di Leinì (Torino)

Bando comunale per il rilascio di autorizzazioni per l'esercizio del commercio su area pubblica presso l'area mercatale di Piazza 1° Maggio - Leinì pag. 86

### Comune di Macugnaga (Verbano Cusio Ossola)

Avviso di deposito adozione definitiva integrazione schede monografiche dei nuovi interventi alla Variante strutturale n. 5 al P.R.G.C. pag. 87

**Comune di Macugnaga (Verbano Cusio Ossola)**

Avviso di deposito adozione definitiva Variante strutturale  
n. 08 al P.R.G.C. pag. 87

**Comune di Miagliano (Biella)**

Avviso ai Creditori (Ai sensi dell'art. 189 del DPR 554/99).  
Alluvione 2002, Consolidamento Strada Comunale Frazione  
Case Code pag. 87

**Comune di Moncalieri (Torino)**

Decreto - Ordinanza n. 502 del 13.12.2004 - Espropriazione  
di beni immobili per la realizzazione del parcheggio in Strada  
Colombetto. Decreto di determinazione indennità provvisoria  
di espropriazione e di occupazione d'urgenza in favore del  
Comune di Moncalieri pag. 88

**Comune di Moncalieri (Torino)**

Decreto - Ordinanza n. 503 del 13.12.2004 - Espropriazione  
di beni immobili per la realizzazione del parcheggio in Via  
Giuseppe Romita. Decreto di determinazione indennità prov-  
visoria di espropriazione e di occupazione d'urgenza in favore  
del Comune di Moncalieri pag. 88

**Comune di Pecetto di Valenza (Alessandria)**

Avviso di approvazione della classificazione acustica del  
territorio del Comune di Pecetto di Valenza pag. 89

**Comune di Racconigi (Cuneo)**

Bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione  
di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica di risulta, di  
recupero e di nuova costruzione pag. 89

**Comune di Reano (Torino)**

Avviso di deposito variante generale del vigente Piano  
Regolatore Generale Comunale pag. 89

**Comune di Rocca Cigliè (Cuneo)**

Proposta definitiva di zonizzazione acustica del territorio  
comunale pag. 89

**Comune di Sciolze (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del  
24/11/2004 "Rettifica deliberazione C.C. n. 18 del  
26/04/2004. Classificazione strade comunali." pag. 89

**Comune di Settimo Torinese (Torino)**

Completamento di Via S. Cristina I° Lotto. Contratto: Rep.  
n. 134 del 23/04/2002 - 7/05/02 n. 002205. Serie I W - Torino.  
Avviso ai creditori pag. 90

**Comune di Settimo Torinese (Torino)**

Decreto occupazione d'urgenza n. 227 pag. 90

**Comune di Settimo Torinese (Torino)**

Decreto definitivo di esproprio n. 228 pag. 91

**Comune di Suno (Novara)**

Avviso d'asta pubblica ad offerte segrete per la vendita  
dell'edificio ex Municipio. Primo esperimento  
d'asta pag. 92

**Comune di Torino**

Avviso ai Creditori. Lavori di riqualificazione ambientale  
di Piazza Falchera pag. 92

**Comune di Varisella (Torino)**

Classificazione acustica del territorio comuna-  
le pag. 93

**Comune di Vialfrè (Torino)**

Approvazione piano di classificazione acustica comuna-  
le pag. 93

**Comune di Zimone (Biella)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 22 marzo  
2004. Approvazione del regolamento edilizio pag. 93

**Comune di Zimone (Biella)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del  
27.10.2004. Regolamento edilizio: rettifiche pag. 93

**ENEL - Zona di Alessandria**

Autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di n. 1  
nuovo impianto elettrico a 20/0,4 kV e di n. 1 nuova cabina  
per la trasformazione e la distribuzione dell'energia elettrica  
sul territorio del Comune di Monleale, in Provincia di Ales-  
sandra pag. 93

**Provincia di Alessandria**

L.R. 09/08/1989 n. 45. Ditta Cavallotto Aurora. Autorizza-  
zione in sanatoria per la conservazione ed il completamento  
di lavori di movimento terra per impianto vigneto nel Comune  
di Gavi (AL) pag. 94

**Provincia di Alessandria**

L.R. 09/08/1989 n. 45. Ditta Molinari Antonio. Autorizza-  
zione ad effettuare modificazioni e trasformazioni d'uso del  
suolo relative a lavori di movimento terra per nuovo impianto  
di vigneto nel Comune di Gavi (AL) pag. 94

**Provincia di Asti - Servizio Promozione Sociale ed economica**

Determinazione del Dirigente n. 11687 dle 7/12/2004.  
LL.RR nn. 18/94 e 76/96. "Enea Cooperativa Sociale a r.l." con  
sede legale in Monastero Bormida (AT) Via Roma n. 45 -  
Cancellazione dalla sezione B dell'Albo delle cooperative  
sociali della Provincia di Asti pag. 94

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n. 2439 in data 24 maggio  
2004 pag. 94

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e Agricoltura**

Estratto della Determinazione dirigenziale n. 4837 in data 11.11.2004 pag. 95

**Provincia di Cuneo**

Deliberazione G.P. n. 763 del 28 ottobre 2004 - Progetto di corso cave e annesso sito di conferimento degli sfridi di cava in località Bolla del Comune di Bagnolo Piemonte (CN) - Proponente: Piccato Bartolomeo, titolare della Ditta Piccato Bartolomeo; Polliotto Giovanni, titolare della Ditta Eco Pietre; Salusso Fabrizio, titolare della Ditta Salusso Fabrizio - Giudizio di Compatibilità Ambientale ex artt. 12 e 13 L.R. 40/98 e s.m.i. pag. 95

**Provincia di Cuneo - Settore Risorse Idriche ed Energetiche**

Ordinanza n. 1337 pag. 97

**Provincia di Cuneo - Settore Risorse idriche ed Energetiche**

Ordinanza n. 1343 pag. 98

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 704-242795 del 13/9/2004 pag. 98

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 904-381014 del 2.12.2004 pag. 99

**Provincia di Torino - Servizio Gestione Risorse Idriche**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche n. 914-402916/2004 del 7.12.2004 - Codice univoco: TO-A-10037 pag. 99

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

D.D. 20 dicembre 2004, n. 740 - Organizzazione "Associazione Italiana Donatori Organi (A.I.D.O.) - Gruppo Comprensoriale Valli Ossolane" con sede in Domodossola (VB), Corso Del Popolo n. 16. Cancellazione dal registro regionale delle organizzazioni di volontariato - sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola - Sezione sanitaria pag. 100

**Provincia di Vercelli - Settore Lavori Pubblici**

Determinazione n. 5872 del 01.12.2004 - Art.22/bis D.P.R. 327/2001. Lavori di completamento viabilità in Comune di Livorno Ferraris. Occupazione d'urgenza dei terreni necessari alla realizzazione dei lavori pag. 100

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino**

Concessione all'estrazione ed alla successiva acquisizione di materiali litoidi dall'alveo del torrente Chiusella nel Comune di Vistrorio (TO) pag. 101

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino**

Concessione all'estrazione ed alla successiva acquisizione di materiali litoidi dall'alveo del torrente Chiusella nel Comune di Vistrorio (TO) pag. 101

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino**

Concessione all'acquisizione di materiali litoidi già estratti dall'alveo del torrente Orco stoccati in Comune di Sparone (TO) pag. 101

**Regione Piemonte - Progetto "La Venaria Reale" - Torino**

Avviso ai creditori. Restauro e la valorizzazione della Reggia di Venaria Reale - Lotto B pag. 101

---

**COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO****Comune di Pollone (Biella)**

Avvio della procedura di approvazione della classificazione acustica del territorio comunale pag. 102

**Comune di Torino**

Comunicazione di avvio di Conferenza di Servizi finalizzata all'autorizzazione del progetto definitivo per la localizzazione degli arredi di pubblica utilità pag. 102

**Comune di Vogogna (Verbania Cusio Ossola)**

Avviso pubblico avvenuto deposito degli elaborati ed avvio di procedimento inerente Fase di valutazione procedura di VIA ai sensi art.13, c.1 L.R.40/98. Variante alla realizzazione della viabilità di arroccamento per la riattivazione delle cave Righera, Mott, Paradiso e Cremosina ed adeguamento e messa in sicurezza della viabilità esistente pag. 102

**Comunità Montana Valli Po, Bronda e Infernotto - Paesana (Cuneo)**

Miglioramento alpeggi in Provincia di Cuneo - Interventi nei Comuni di Crissolo, Ostrana, Paesana e Sanfront pag. 102

**Provincia di Cuneo - Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Progetto di impianto idroelettrico Rio Pagliero nel Comune di San Damiano Macra. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della L.R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i. pag. 103



**Provincia di Torino - Servizio Valutazione Impatto Ambientale e Pianificazione e gestione attività estrattive**

Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 10 comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. 1) Rinnovo e ampliamento cava in loc. Cascina Goretta, comune di Torrazza Piemonte (TO). Proponente: CO.GE.FA. S.p.A., Torino 2) Adeguamento in sicurezza della ex S.S. 663 "di Saluzzo" dalla S.P. 142 al confine provinciale, comprendente la Variante di Ceretto, comuni di Carignano e Carmagnola. Proponente: Provincia di Torino, Area Viabilità ed Edilizia, Servizio Grandi Infrastrutture Viabilità, Torino pag. 103

**Provincia del Verbano Cusio Ossola - 8° Settore Tutela dell'Ambiente - Servizio V.I.A.**

L.R. 14/12/98 n. 40 e s.m.i., D.G.P. n. 417/99 e s.m.i. Progetto di "ampliamento e modifica della cava di ghiaia e sabbia sita in località Gabbiane nei territori comunali di Verbania e Cumbiasca (VB)" presentato dalla Società Cava San Bernardino S.r.l. - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente alla Fase di Verifica della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art.10, comma 2 della L.R. 14/12/1998 n. 40 e s.m.i. pag. 104

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della l.r. n. 27/94. Procedimento: Richiesta di nulla osta per un attraversamento in subalveo del Torrente Ellero, nel Comune di Roccaforte Mondovì, con linea elettrica a 15 kV pag. 104

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex legge 241/90. Procedimento: Amministrazione Provinciale di Cuneo - SP n. 263 - Tronco: Acceglio/Chiappera - Lavori per costruzione ponte sul Rio Mollasco in Comune di Acceglio pag. 104

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della l.r. n. 27/94. Procedimento: Richiesta di nulla osta per n. 2 attraversamenti del Rio Negrone, il primo con linea aerea a bt 0.380/0.220 kV in cavo precordato ed il secondo in cavo interrato a bt 0.900/0.380 kV protetto in tubo tipo conduit in bauletto cls per elettrificazione rurale, nel Comune di Briga Alta, fraz. Upega pag. 104

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della l.r. 27/94. Procedimento: Comune di Castagnito - lavori di costruzione muretto di recinzione, muretto di argine e recinzione su Bealera del Lavandaro - Proprietà Casta s.r.l. pag. 105

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex legge 241/90. Procedimento: Lavori di sistemazione idraulica del Fiume Po in corrispondenza del ponte strada Revello/Martiniana Po in Comune di Martiniana Po pag. 105

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex legge 241/90. Procedimento: Sig. Pietro Martino - Richiesta estrazione materiale in sponda destra nel Torrente Maira in comune di Villafalletto pag. 105

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex legge 241/90. Procedimento: Comune di Lequio Tanaro - Ricalibratura d'alveo e costruzione scogliera sul Fiume Tanaro in Loc. Vacchetta pag. 105

**Regione Piemonte - Direzione Turismo - Sport - Parchi - Settore Sport**

L.R. 27/94, art. 13, comma 2. Comunicazione avvio procedimento amministrativo per la concessione del contributo di cui alla l.r. 36/2003 pag. 105

**Regione Piemonte - Direzione Turismo - Sport - Parchi - Settore Sport**

L.R. 27/94, art. 13, comma 2. Comunicazione avvio procedimento amministrativo per la concessione del contributo di cui alla l.r. 93/95 pag. 108

## CONCORSI

ASL n. 2 - Torino

**Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarico di supplenza a tempo determinato a n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere**

In esecuzione della determinazione n. 320/03/2004 del 17/12/2004, è indetto pubblico avviso, per soli titoli, per il conferimento di incarico di supplenza a tempo determinato a n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza, in carta semplice, e con la richiesta documentazione allegata, comunque entro e non oltre il 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni rivolgersi all'Amministrazione del Personale Dipendente e Convenzionato - Settore Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale 2 - Via Tofane n. 71 - Torino (Tel. 011/7095.2306).

L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, dandone comunicazione agli interessati.

Il Dirigente responsabile  
Daniela Quarta

1

ASL n. 4 - Torino

**Proroga scadenza pubblicazione borsa di studio. "Sorveglianza della tubercolosi e monitoraggio longitudinale della sottonotifica attraverso l'integrazione di dati da fonti istituzionali"**

Con riferimento al bando relativo alla selezione pubblica per l'affidamento di una borsa di studio per laureati in medicina e chirurgia o scienze biologiche sul tema: Sorveglianza della tubercolosi e monitoraggio longitudinale della sottonotifica attraverso l'integrazione di dati da fonti istituzionali", pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 49 del 09/12/2004, la cui scadenza era prevista per le ore 12.00 del 24/12/2004,

*si comunica*

che la scadenza è stata prorogata fino al 14/01/2005 ore 12.00 in quanto alla data di oggi non è pervenuta alcuna domanda di partecipazione.

2

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

**Avviso pubblico per il conferimento di incarichi ai sensi dell' art. 60 d.p.r. 270/00, per lo svolgimento di attività territoriali programmate presso i distretti dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5**

E' indetto presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Collegno avviso pubblico per il conferimento di incarichi per lo svolgimento delle seguenti attività territoriali programmate presso i Distretti 1 di Collegno, 2 di Rivoli, 3 di Orbassano, 4 di Giaveno e 5 di Susa:

- attività prelevatoria e iniettoria (distrettuale e domiciliare);
- vaccinazioni;

- medicina fiscale;
- terapia desensibilizzante;
- medicina scolastica;
- attività consultoriale distrettuale;
- attività presso le SS.CC. Ser. T.;
- altre attività previste dalla programmazione regionale e aziendale;

Al presente avviso possono partecipare: 1) Medici convenzionati per l'assistenza primaria con un numero di scelte inferiori a 400; 2) Medici convenzionati per la Continuità Assistenziale con 12 o 24 ore settimanali di incarico a tempo indeterminato. 3) Medici della medicina dei servizi con incarico fino a 24 ore settimanali, con priorità per il medico con minore numero di ore di incarico. 4) Medici inseriti nella graduatoria regionale di cui all'art. 2. Si evidenzia che non è utilizzabile il medico che esercita più di una delle attività disciplinate dal D.P.R. 270/00 o che svolga altre attività presso soggetti pubblici o privati. Gli incarichi possono essere conferiti per periodi non superiori a 6 mesi, fino ad un massimo di 12 ore settimanali, nell'arco di un anno, con le modalità di cui all' art. 60 del D.P.R. 270/00. I medici interessati sono invitati a far pervenire la domanda in carta semplice all'Azienda Sanitaria Locale 5 - Collegno - Via Martiri XXX Aprile n. 30, entro le ore 12.00 del ventesimo giorno a quello di pubblicazione del presente avviso (anche tramite fax al n. 011/4017024). Per le domande inoltrate mezzo posta non farà fede il timbro postale accettante. Nella domanda dovranno essere indicati: 1) data e luogo di nascita; 2) residenza; domicilio presso il quale dovrà essere inoltrata ogni eventuale comunicazione e recapito telefonico; 4) data di laurea, voto di laurea; rapporti convenzionali in atto, con il S.S.N., specificando il numero di scelte per quanto concerne l'assistenza primaria ed il numero di ore settimanali di incarico per il servizio di Continuità Assistenziale a tempo indeterminato, il numero di ore settimanali di incarico per i medici della medicina dei servizi; 6) Attività diversa da quelle indicate al punto 5), presso soggetti pubblici o privati. Per informazioni nonché per la presentazione delle domande rivolgersi alla Struttura Complessa Personale - Ufficio Personale Convenzionato - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (TO) - Telefono 011/4017037 - 024 - Fax 011/4017024. L'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto od in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il Direttore Generale  
Nicolò Coppola

3

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

**Attribuzione di n. 1 borsa di studio per la realizzazione del programma "Apertura sportelli per la distribuzione diretta dei farmaci"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 801, del 25 novembre 2004, è indetto:

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per la realizzazione del programma "apertura sportelli per la distribuzione diretta dei farmaci" ex lege 405/01.

La succitata borsa di studio comporta un impegno medio di 30 ore settimanali per la durata di anni uno e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di euro 9.000. A cadenza trimestrale potrà essere

effettuata una specifica verifica volta alla conferma della attribuzione della borsa di studio.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego con l'Azienda né con Enti o Istituzioni, presso cui viene svolta l'attività.

L'attività contempla le operazioni necessarie all'apertura di sportelli per la distribuzione diretta dei farmaci ed il relativo coinvolgimento dei soggetti interessati (medici prescrittori e pazienti) nonché un correlato lavoro di ricerca farmaco - epidemiologica al fine di stratificare l'incidenza di alcune patologie sulla popolazione.

#### *Requisiti Richiesti:*

#### *Requisiti Specifici*

- diploma di laurea in Farmacia o CTF (Chimica Tecnologia Farmaceutiche)

- iscrizione all'albo dell'Ordine dei Farmacisti

I requisiti sopracitati possono essere presentati: in originale, in fotocopia autenticata o autocertificati. In tal caso si prega di compilare l'allegato modello, presentato unitamente ad una fotocopia in carta semplice di un documento di identità.

#### *Requisiti Generali:*

- cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti)

- godimento dei diritti politici

- idoneità fisica

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### *Presentazione delle domande: termini e modalità*

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo il modello di autocertificazione (artt. 38, 46 e 47 del Testo Unico D.P.R. n. 445 del 28/12/00), devono essere indirizzate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o consegnate all'Asl 7 - Ufficio Protocollo - Via Po, n. 11 - 10034 Chivasso.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale o presentate per interposta persona è obbligatorio allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità; la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'A.S.L. 7 declina sin d'ora ogni responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare nella domanda:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

- data e luogo di nascita;

- cittadinanza.

- residenza;

- il domicilio e l'eventuale numero di telefono presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla selezione.;

- stato di famiglia;

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

- di godere dei diritti civili e politici;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;

- obblighi militari;

- di aver o non aver mai lavorato presso Pubbliche Amministrazioni;

- titoli che danno diritto ad usufruire di riserva o preferenza a parità di valutazione.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici aziendali per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per tutti gli aspetti contabili-amministrativi relativi alla collaborazione di cui trattasi. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art.13 della legge citata.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, pena esclusione:

- un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato;

- dichiarazione sostitutiva di certificazione;

Le dichiarazioni contenute nel curriculum saranno considerate valide autocertificazioni, soltanto qualora contengano tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata.

Gli aspiranti potranno, comunque, presentare, ove lo ritengano opportuno, anche adeguata documentazione, in originale o copia autenticata, attestante le dichiarazioni suddette.

Ai sensi dell'art.18 del Testo Unico DPR n. 445 del 28/12/2000, l'ufficio ricevente potrà provvedere all'autenticazione delle copie di atti e/o documenti provenienti esclusivamente da Pubbliche Amministrazioni, previa esibizione dell'originale.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate o non autocertificati ai sensi di legge.

#### *Valutazione delle domande*

- La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione a suo insindacabile giudizio, che valuterà il possesso dei requisiti da parte degli aspiranti; procederà, inoltre, alla formulazione di una graduatoria, in base alla valutazione del curriculum, dei titoli e del colloquio.

La commissione per la valutazione dispone complessivamente di 30 punti così ripartiti:

- Curriculum Formativo punti dieci

- Colloqui punti venti (valutazione minima punti 11)

I candidati idonei saranno ammessi allo svolgimento del colloquio e saranno avvisati a mezzo posta con raccomandata A/R, con un preavviso di almeno sette giorni prima della convocazione.

I due candidati vincitori della selezione saranno avvertiti per iscritto dall'Amministrazione.

I candidati restanti potranno consultare la graduatoria contattando gli uffici più avanti specificati.

*Disposizioni finali*

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, e fino a un anno dalla stessa data, i candidati potranno richiedere la restituzione dei documenti allegati alla domanda, facendone espressa richiesta scritta.

Questa azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Regionale Asl 7 - S.C. Assistenza Farmaceutica Ospedaliera - C.so Galileo Ferraris, n. 3 - 10034 Chivasso (tel. 011/9176226 - 6455).

Il Direttore Generale  
Carlo Tabasso

*Domanda di ammissione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio*

All'Azienda Regionale ASL 7

via Po, n. 11

10034 Chivasso

Oggetto: Domanda di ammissione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per la realizzazione del programma "apertura sportelli per la distribuzione diretta dei farmaci".

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Chiede di partecipare all'avviso pubblico in oggetto e, sotto la propria responsabilità,

dichiara

- Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

- Di risiedere a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_;

Il domicilio e l'eventuale numero telefonico presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla selezione è il seguente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Si allega alla domanda:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione;

2. curriculum formativo professionale datato e firmato;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Regione Piemonte  
Azienda Regionale A.S.L. 7

dichiarazione sostitutiva di certificazione

(artt.38, 46 e 47 del Testo Unico DPR n. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(Cognome e Nome)

dichiara

con riferimento alla domanda di ammissione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio per \_\_\_\_\_

- di essere in possesso della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_ (Comune di residenza anagrafica-provincia)

oppure della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, oppure di essere equiparato dalla legge ai cittadini italiani \_\_\_\_\_ (indicare lo Stato di appartenenza)

- di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

- di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

del comune di \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_

- di aver conseguito altri titoli di studio/Qualifiche/Specializzazioni/Formazione/Aggiornamento (specificare data, luogo, istituto di conseguimento e votazione riportata)

come dichiarato nel curriculum allegato

- di essere nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari \_\_\_\_\_

(indicare corpo e data inizio e fine ferma)

- di avere/non avere prestato servizio come dipendente presso le seguenti

pubbliche amministrazioni : \_\_\_\_\_

(indicare le cause di risoluzione del rapporto di lavoro)

r di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa

( di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

Si allega curriculum formativo professionale datato e firmato.

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del Testo Unico DPR n. 445 del 28/12/2000, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Chivasso, lì

Il Dichiarante \_\_\_\_\_ (firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art.10 della Legge 675/96, in materia di tutela della riservatezza, si comunica che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso gli uffici aziendali per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per tutti gli aspetti contabili amministrativi relativi alla borsa di studio. In assenza del conferimento dei Suoi dati la pratica non potrebbe avere corso regolare. Per qualunque ulteriore informazione, o per l'esercizio dei diritti stabiliti dall'art.13 della Legge 675/96 (tra i quali si ricorda l'aggiornamento e la rettifica dei dati, eventuale opposizione all'ulteriore trattamento dei dati, etc), lei potrà rivolgersi al Responsabile del procedimento.

4

ASL n. 7 - Chivasso (Torino)

**Bandi di avvisi pubblici per il conferimento di incarichi quinquennali per la copertura di due posti di Dirigenti Medici Direttori**

In esecuzione delle deliberazioni del Direttore Generale nn. 800 e 802, del 25 novembre 2004, sono emessi avvisi pubblici, per incarichi quinquennali, per la copertura dei seguenti posti:

- n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore di S.C. di Ostetricia e Ginecologia (area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche)

- n. 1 posto di Dirigente Medico Direttore di S.C. Nefrologia (area Medica e delle Specialità Mediche).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione



del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Alla domanda deve essere allegato l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa concorso, non rimborsabile, di euro 3.87 =, da effettuarsi mediante vaglia postale ovvero CCP n. 29123106, intestato all'A.S.L. n. 7 - via Po, 11 - 10043 Chivasso (TO).

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai relativi avvisi, sono stati pubblicati sulla:

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 102 del 24 dicembre 2004

Scadenza: 24 gennaio 2005

Per ulteriori informazioni e ritiro della relativa copia del bando integrale, rivolgersi al Servizio Amm.ne del Personale - settore Concorsi - di questa ASL 7 - via Po 11 - Chivasso (TO) dal lunedì al giovedì dalle 10.00 alle 11.30 e dalle 14.00 alle 15.00 - il venerdì dalle 10.00 alle 11.30. - tel. 011/91.76.340 - sito web: [www.asl7.to.it](http://www.asl7.to.it) alla sezione bandi concorsi pubblici.

Il Direttore Generale  
Carlo Tabasso

5

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di ginecologia ed ostetricia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1170 del 15.12.2004 è emesso pubblico avviso, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di

n. 1 Dirigente Medico di Ginecologia ed Ostetricia.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì - e-mail [segr.pers@asl.ivrea.to.it](mailto:segr.pers@asl.ivrea.to.it) - Sito web: [www.asl.ivrea.to.it](http://www.asl.ivrea.to.it)

Il Direttore Generale  
Carmelo Del Giudice

6

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di Chirurgia Generale**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1171 del 15.12.2004 è emesso pubblico avviso, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di Chirurgia Generale.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì - e-mail [segr.pers@asl.ivrea.to.it](mailto:segr.pers@asl.ivrea.to.it) - Sito web: [www.asl.ivrea.to.it](http://www.asl.ivrea.to.it)

Il Direttore Generale  
Carmelo Del Giudice

7

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1172 del 15.12.2004 è emesso pubblico avviso, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di Medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì - e-mail [segr.pers@asl.ivrea.to.it](mailto:segr.pers@asl.ivrea.to.it) - Sito web: [www.asl.ivrea.to.it](http://www.asl.ivrea.to.it)

Il Direttore Generale  
Carmelo Del Giudice

8

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di farmacologia e tossicologia clinica**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1181 del 21.12.2004 è emesso pubblico avviso, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di

- n. 1 Dirigente Medico di Farmacologia e Tossicologia Clinica.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Per-

sonale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì - e-mail [segr.pers@asl.ivrea.to.it](mailto:segr.pers@asl.ivrea.to.it) - Sito web: [www.asl.ivrea.to.it](http://www.asl.ivrea.to.it)

Il Direttore Generale  
Carmelo Del Giudice

9

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di urologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1180 del 21.12.2004 è emesso pubblico avviso, per titoli, per l'assunzione a tempo determinato - mesi sei - di n. 1 Dirigente Medico di Urologia.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro il 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Segreteria della Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea - Tel. 0125/414454 o 414455 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì - e-mail [segr.pers@asl.ivrea.to.it](mailto:segr.pers@asl.ivrea.to.it) - Sito web: [www.asl.ivrea.to.it](http://www.asl.ivrea.to.it)

Il Direttore Generale  
Carmelo Del Giudice

10

ASL n. 11 - Vercelli

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Ortopedia e Traumatologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2802 assunta nella riunione del 01.12.2004 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto: n. 1 posto di dirigente medico - ortopedia e traumatologia

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

*Requisiti generali per l'ammissione*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante

la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici per l'ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)*

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;  
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 56, 2° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. stesso (1°02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già coperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e dell'art. 15 D.lgs. 30.12.92, n. 502 così come modificato dall'art. 8 comma 1 lett. b) del D.lgs. 28.7.2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Con i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, pubblicati nel supplemento ordinario della "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.2.1998 e successive modificazioni ed integrazioni sono indicate rispettivamente le discipline equipollenti ed affini.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge 15.05.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi Corso M. Abbiate, 21 Vercelli, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;

g) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

a) Certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;

b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;

c) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487);

e) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;

- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai sensi dell'art. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli allegati alla domanda in fotocopia) secondo lo schema riportato nell'allegato B);

- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo lo schema di cui all'allegato C).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni specificate nel fac-simile di domanda e nelle note di compilazione, allegate al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente ad-

detto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate ai sensi di legge e materialmente prodotte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, di cui all'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, così come modificato dall'art. 53 della Legge 27.12.2002, n. 289, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione.

Non si terrà conto della domanda di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o dichiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

##### *a) prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

##### *b) prova pratica:*

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

##### *c) prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4a serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero in caso di numero esiguo di candidati sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Valutazione dei titoli e delle prove*

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;



b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

#### *Approvazione ed utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso sono approvate con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11 e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale inviterà i vincitori del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni gli assumendi, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165, dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio.

E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 761/79.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8/6/2000.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 09.05.1994, n. 487, al D.lgs. 30.3.2001, n. 165, al D.lgs. 30.12.1992, n. 502, alla Legge 15.05.1997, n. 127, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e successive integrazioni, nonché al D.lgs. 19.6.1999, n. 229 e al D.lgs. 28.7.2000, n. 254.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996, n. 675 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della procedura connessa al presente bando concorsuale.

Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande presso una sala degli Uffici della S.O.C. Affari Generali, C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli (2° piano Palazzina Uffici). Ove si rendesse necessario un secondo sorteggio lo stesso avrà luogo il 20° giorno successivo alla data del primo con inizio dalle ore 9,00 e presso la stessa sede. Ulteriori sorteggi avranno luogo il 20° giorno successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato con inizio dalle ore 09,00 e presso la stessa sede.

Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno feriale della settimana successiva.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale, o parte di essa, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzioni.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del Personale - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - (0161) 593753 oppure 593819 o sul sito: [www.asl11.piemonte.it](http://www.asl11.piemonte.it)

Vercelli,

Il Direttore Generale  
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo  
della domanda di ammissione al concorso:

Al Direttore Generale

dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11

C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ post \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

- di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_;

- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana) \_\_\_\_\_;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);



- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate);
- di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso \_\_\_\_\_ (indicare sede e data di conseguimento delle specializzazioni possedute specificando se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257 o ai sensi dell'art. 27 - comma 7° - del D.P.R. 483/1997, così come modificato dall'art. 53 della Legge n. 289/2002, la durata legale del corso, e/o qualifica rivestita, decorrenza e sede di servizio);
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza a parità di merito e di titoli: \_\_\_\_\_;
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- di aver prestato i seguenti servizi presso P.A. (indicare le eventuali cause di cessazione) \_\_\_\_\_;
- che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è \_\_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

#### Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_ Letto, confermato e sottoscritto

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

#### Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito:

\_\_\_\_\_ Letto, confermato e sottoscritto

Data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

N.B.

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità. Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Note per la compilazione

- Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi,

la Società o Ente organizzatore, le date di svolgimento, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

- Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

- Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualità rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

11

ASL n. 12 - Biella

**Adempimenti ai sensi art. 18 del d.p.r. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Otorinolaringoiatria, Area di Chirurgia e delle Specialità Chirurgiche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella**

Indetto con provvedimento n. 381 del 23.06.2003

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 750 del 14.12.2004.

#### Idonei

1° Dr. Toso Andrea	Punti Complessivi 83,80
2° Dr. Teglia Roberto	Punti Complessivi 80,50
3° Dr. Giuliano Davide Antonio	Punti Complessivi 77,00
4° Dr.ssa Rosso Paola	Punti Complessivi 76,00
5° Dr.ssa Heyer Antje Maren	Punti Complessivi 74,00
6° Dr. Andreis Marco	Punti Complessivi 73,30
7° Dr.ssa Ferri Vincenzina	Punti Complessivi 67,20

#### Vincitore

1° Classificato:

Dr. Toso Andrea punti complessivi 83,80

Il Direttore Generale  
Paolo Frascisco

12

ASL n. 12 - Biella

**Adempimenti ai sensi art. 18 del d.p.r. 10.12.1997, n. 483. Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina di Oncologia, Area Medica e delle Specialità Mediche, della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella**

Indetto con provvedimento n. 382 del 23.06.2003

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 745 del 14.12.2004.

## Idonei

1° Dr. ssa Seles Elena	Punti Complessivi 81,30
2° Dr.ssa Choa Gabriella	Punti Complessivi 79,20
3° Dr.ssa Malossi Alessandra	Punti Complessivi 78,50
4° Dr.ssa Oldani Sabina	Punti Complessivi 77,00

## Vincitore

1° Classificato:	
Dr.ssa Seles Elena	punti complessivi 81,30

Il Direttore Generale  
Paolo Frascisco

13

ASL n. 12 - Biella

**Adempimenti ai sensi art. 18 del d.p.r. 10.12.1997, n. 483.  
Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di  
Dirigente Medico - Disciplina di Pediatria, Area Medica e  
delle Specialità Mediche, della Dotazione Organica  
dell'A.S.L. n. 12 di Biella**

Indetto con provvedimento n. 399 del 30.06.2003

Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 749 del 14.12.2004.

## Idonei

1° Dr.ssa Spola Roberta	Punti Complessivi 78,80
2° Dr.ssa Laporta Rosanna	Punti Complessivi 72,60

## Vincitore

1° Classificato:	
Dr.ssa Spola Roberta	punti complessivi 78,80

Il Direttore Generale  
Paolo Frascisco

14

ASL n. 22 Novi Ligure (Alessandria)

**Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1  
Dirigente Biologo nella disciplina di Patologia Clinica**

In attuazione della determinazione n. 970 adottata dal Direttore del Dipartimento Amministrativo in data 25.11.2004, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 22:

n. 1 posto dirigente biologo disciplina di patologia clinica

Ruolo: Sanitario

Profilo professionale: Biologo

Posizione funzionale: Dirigente

Disciplina: Patologia Clinica

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai C.C.N.L. in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D. Lgs. 30/12/92 n. 502, come modificato dal D. Lgs. 229/99, al D. Lgs. 30/03/01 n. 165, al D.P.R. 20/12/79 n. 761, al D.P.R. 9/5/94 n. 487, al D.P.R. 10/12/97 n. 483, alla Legge 15/5/97 n. 127 e dai

C.C.N.L. 5/12/96 e 08/06/2000. E' altresì tenuta presente la legge 10/4/91 n. 125.

*Requisiti richiesti per accedere al concorso:*

Possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione:

a) requisiti specifici:

- laurea in Scienze Biologiche;

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso (Patologia Clinica) o equipollente o affine, nei limiti della normativa vigente. In base all'art. 56, comma 2 D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. citato è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

- iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

*La domanda di ammissione al concorso dovrà:*

- essere redatta su carta libera;

- contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso e la richiesta di ammissione allo stesso, l'esatta dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di quanto segue:

1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non avere riportato condanne penali);

6) i titoli di studio posseduti ;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata ai sensi del precedente punto 2);

10) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative O.S.R.U. e Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conforme alla legge, nonché, ancora

quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASL 22.

- essere sottoscritta dal candidato; ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15/5/97 n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione;

- essere indirizzata all'ASL n. 22 Sede di Novi Ligure - Ufficio Protocollo - Via E. Raggio 12 - C.A.P. 15067, e pervenirvi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

- essere corredata dai seguenti allegati, in esenzione dall'imposta di bollo:

- a) titoli specifici:

- laurea in Scienze Biologiche;

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso (Patologia Clinica) o equipollente o affine.

- iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente;

- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

- d) titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione (D.P.R. 487/94 - L.127/97 art. 3 c.7);

- e) elenco in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati allegati alla domanda di ammissione al concorso;

- f) ricevuta vaglia postale inviato al Tesoriere ASL 22 - Cassa di Risparmio di Alessandria - Filiale di Novi Ligure - Via E. Raggio n. 12, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,88=, precisando la causale.

- g) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto g).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da

funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

*Prove d'esame:*

- a) *prova scritta:* svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- b) *prova pratica:* esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;

- c) *prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati, tramite raccomandata a.r., non meno di 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

*Valutazione delle prove d'esame*

1. Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

2. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I punti della valutazione dei titoli sono così ripartiti ai sensi dell'art.43 D.P.R. 483/97:

titoli di carriera: 10;

titoli accademici e di studio: 3;

pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

curriculum formativo e professionale: 4.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai sensi dell'art. 3 c.7 della Legge 15/5/97 n. 127, come modificato dalla Legge 16/6/98 n. 191, sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età. Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4 e 5, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

I requisiti per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza o preferenza nella nomina devono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione accerta, prima della nomina, con visita medica di controllo, l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori del concorso.

*Costituzione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza

italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici del Servizio Personale.

Nello stesso termine di trenta giorni, il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

#### *Periodo di prova*

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non esplicitamente previsto dal bando, si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge in vigore che regolano la materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle ASL.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Essa potrà essere utilizzata per la copertura dei posti vacanti che l'Amministrazione riterrà di coprire entro i limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi a: Servizio Organizzazione Sviluppo Risorse Umane dell'ASL 22 Sede di Novi Ligure - Via Edilio Raggio 12 - Tel. 0143/332293 - Sede di Acqui Terme - Via Alessandria, 1 - Tel. 0144/777646.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione del suddetto concorso, si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. - sede di Novi Ligure - Via E. Raggio 12 - e saranno effettuate alle ore 10 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Paola Ravazzano

Fac-simile domanda di ammissione al concorso

All'ASL 22

Via E. Raggio, 12

15067 Novi Ligure (AL)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, porge domanda per essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Biologo indetto da Codesta

Amministrazione con determinazione Direttore Dipartimento Amministrativo. n. 970 del 25.11.2004.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nato nel luogo e data sopraindicati;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_(1)

di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari \_\_\_\_\_;

di avere/non avere riportato condanne penali; (2)

di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di \_\_\_\_\_;

di essere iscritto all'Albo dell'Ordine Professionale di \_\_\_\_\_;

di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni; (3)

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente avviso gli venga inviata al seguente indirizzo:

Sig \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

La presentazione della presente domanda di partecipazione al concorso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili D.Lgs. 196/03;

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(1) in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(2) in caso affermativo specificare quali.

(3) in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

15

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

#### **Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto Dirigente Amministrativo per S.C. "Contabilità Generale e dei Costi"**

In attuazione della determinazione n. 957 adottata dal Direttore del Dipartimento Amministrativo in data 22.11.2004, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 22:

n. 1 posto Dirigente Amministrativo per S.C. "Contabilità Generale e dei Costi". Ruolo: Amministrativo

Posizione funzionale: Dirigente Amministrativo

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai C.C.N.L. in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D. Lgs. 30/12/92 n. 502, come modificato dal D. Lgs. 229/99, al D. Lgs. 30/3/2001 n. 165, al D.P.R. 20/12/79 n. 761, al D.P.R. 9/5/94 n. 487, al D.P.R. 10/12/97 n. 483, alla Legge 15/5/97 n. 127, al D.P.R. 20/10/98 n. 403 e dai C.C.N.L. 5/12/96 e 08/06/2000. E' altresì tenuta presente la legge 10/4/91 n. 125.

*Requisiti richiesti per accedere al concorso:*

Possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione:



a) requisiti specifici:

- laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente;

- anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis, ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

c) idoneità fisica all'impiego;

*La domanda di ammissione al concorso dovrà:*

- essere redatta su carta libera;

- contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso e la richiesta di ammissione allo stesso, l'esatta dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di quanto segue:

1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non avere riportato condanne penali);

6) i titoli di studio posseduti;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata ai sensi del precedente punto 2);

10) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative O.S.R.U. e Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conforme alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASL 22.

- essere sottoscritta dal candidato; ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15/5/97 n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione;

- essere indirizzata all'ASL n. 22 Sede di Novi Ligure - Ufficio Protocollo - Via E. Raggio 12 - C.A.P. 15067, e pervenirvi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando -

per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

- essere corredata dai seguenti allegati, in esenzione dall'imposta di bollo:

a) titoli specifici:

- laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente;

- anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis, ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

d) titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione (D.P.R. 487/94 - L.127/97 art. 3 c.7);

e) elenco in triplice copia, in carta semplice, degli allegati alla domanda di ammissione al concorso;

f) ricevuta vaglia postale inviato al Tesoriere ASL 22 - Cassa di Risparmio di Alessandria - Filiale di Novi Ligure - Via E. Raggio n. 12, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,88=, precisando la causale.

g) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto g).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

*Prove d'esame:*

a) *prova scritta:* su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;

b) *prova teorico pratica:* predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del servizio presso il

quale sarà assegnato il vincitore: "Contabilità Generale e dei Costi";

c) *prova orale*: vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati, tramite raccomandata a.r., non meno di 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

#### *Valutazione delle prove d'esame*

1. Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

2. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I punti della valutazione dei titoli sono così ripartiti ai sensi dell'art.73 D.P.R. 483/97:

titoli di carriera: 10;

titoli accademici e di studio: 3;

pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

curriculum formativo e professionale: 4.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai sensi dell'art. 3 c.7 della Legge 15/5/97 n. 127, come modificato dalla Legge 16/6/98 n. 191, sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età. Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4 e 5, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

I requisiti per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza o preferenza nella nomina devono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione accerta, prima della nomina, con visita medica di controllo, l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori del concorso.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici del Servizio O.S.R.U..

Nello stesso termine di trenta giorni, il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

#### *Periodo di prova*

- Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non esplicitamente previsto dal bando, si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge in vigore che regolano la materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AASSLL.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Essa potrà essere utilizzata per la copertura dei posti vacanti che l'Amministrazione riterrà di coprire entro i limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi a: Servizio Organizzazione Sviluppo Risorse Umane dell'ASL 22 Sede di Novi Ligure - Via Edilio Raggio 12 - Tel. 0143/332293 - Sede di Acqui Terme - Via Alessandria,1 - Tel. 0144/777646.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Paola Ravazzano

Fac-simile domanda di ammissione al concorso

All'ASL 22

Via E. Raggio, 12

15067 Novi Ligure (AL)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, porge domanda per essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo per S.C. Contabilità Generale e dei Costi indetto da Codesta Amministrazione con determinazione Direttore Dipartimento Amministrativo n. 957 del 22.11.2004.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nato nel luogo e data sopraindicati;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_(1)

di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari \_\_\_\_\_;

di avere/non avere riportato condanne penali; (2)

di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni; (3)

di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente avviso gli venga inviata al seguente indirizzo:

Sig \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

La presentazione della presente domanda di partecipazione al concorso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili D.Lgs. 196/03;

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(1) in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(2) in caso affermativo specificare quali.

(3) in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

16

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

**Bando di concorso pubblico a n. 1 posto collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica cat. D**

In attuazione della determinazione n. 929 adottata dal Direttore del Dipartimento Amministrativo in data 12.11.2004, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 22:

n. 1 posto collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica cat. D - Ruolo: Sanitario - Categoria: D

Profilo professionale: Personale Infermieristico Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai C.C.N.L. in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 27/03/2001 n. 220, al D. Lgs. 30/12/92 n. 502, al D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, al D.P.R. 20/12/79 n. 761, al D.M. 21/10/91 n. 458, al D.P.R. 9/5/94 n. 487, al D.M. 745/94, alla Legge 15/5/97 n. 127, al D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e dai C.C.N.L. 1.9.95, 7.4.99, 19.04.2004 ed integrativo 20.09.2001. Saranno osservate le disposizioni di cui alla legge n. 68 del 12/3/1999 e art. 39 c. 15 del D. Lgs. 196/95. E' altresì tenuta presente la legge 10/4/91 n. 125.

*Requisiti richiesti per accedere al concorso:*

Possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti previsti dal D.P.R. 220/2001, ed in particolare:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;

c) requisiti specifici:

- diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica conseguito ai sensi del D.M. Sanità n. 746 del 26.09.1994, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000, al diploma univer-

sitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

- iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

*La domanda di ammissione al concorso dovrà:*

- essere redatta su carta libera;

- contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso e la richiesta di ammissione allo stesso, l'esatta dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di quanto segue:

1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non avere riportato condanne penali);

6) i titoli di studio posseduti ;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) la lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate nel presente bando;

10) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata ai sensi del precedente punto 2);

11) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative O.S.R.U. e Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché, alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASL 22.

- essere sottoscritta dal candidato; ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15/5/97 n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione;

- essere indirizzata all'ASL n. 22 Sede di Novi Ligure - Ufficio Protocollo - Via E. Raggio 12 - c.a.p. 15067, e pervenirvi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.



Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

- essere corredata dai seguenti allegati, in esenzione dall'imposta di bollo:

a) titoli specifici:

- i titoli di studio posseduti con particolare riferimento a quello costituente requisito specifico di ammissione, così come indicato al precedente punto C);

b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

d) titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva nell'assunzione (L. 68/99 - art. 5 c. 4 e 5 D.P.R. 487/94 - L.127/97 art. 3 c.7). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5.2.92, n. 104, l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap;

e) elenco in triplice copia, in carta semplice, degli allegati alla domanda di ammissione al concorso;

f) ricevuta vaglia postale inviato al Tesoriere ASL 22 - Cassa di Risparmio di Alessandria - Filiale di Novi Ligure - Via E. Raggio n. 12, comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 3,88=, precisando la causale;

g) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto g).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

#### *Punteggi:*

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, così come previsto dall'art. 8 del D.P.R. 220/2001, sono complessivamente 100, così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli

b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 20 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 15 punti

b) titoli accademici e di studio: 6 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 4 punti

d) curriculum formativo e professionale: 5 punti

Nella valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice, costituita ai sensi degli artt. 6 e 44 del D.P.R. 220/2001, dovrà attenersi alle norme ed ai criteri definiti in tale decreto, ed in particolare negli artt. 8, 11, 20, 21, 22.

#### *Prove d'esame:*

a) prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema o nella soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

b) prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

c) prova orale: sulle materie oggetto della prova scritta, oltre ad elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese - francese, da specificarsi nella domanda di ammissione al concorso.

Per quanto attiene la prova scritta, a giudizio della Commissione esaminatrice la stessa potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati, tramite raccomandata a.r., non meno di 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai sensi dell'art. 3 c.7 della Legge 15/5/97 n. 127, come modificato dalla Legge 16/6/98 n. 191, sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età. Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4 e 5, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

I requisiti per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza, preferenza e riserva nella nomina devono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Nello svolgimento delle prove di esame saranno adottate le modalità atte a consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usu-



fruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici del Servizio O.S.R.U.

Nello stesso termine di trenta giorni, il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

#### *Periodo di prova*

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non esplicitamente previsto dal bando, si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge in vigore che regolano la materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AA.SS.LL.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi a: Servizio O.S.R.U.-dell'ASL 22 Sede di Novi Ligure - Via Edilio Raggio 12 - Tel. 0143/332293 - Sede di Acqui Terme - Via Alessandria,1 - Tel. 0144/777646.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Paola Ravazzano

Fac-simile domanda di ammissione al concorso

All'ASL 22

Via E. Raggio, 12

15067 Novi Ligure (AL)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, porge domanda per essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di laboratorio biomedico - CAT. D, indetto da Codesta Amministrazione con determinazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo D. G., n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nato nel luogo e data sopraindicati;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_(1)

- di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari \_\_\_\_\_;

- di avere/non avere riportato condanne penali; (2)

- di essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

- di essere iscritto all'albo professionale di \_\_\_\_\_;

- di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni; (3)

- di voler scegliere, tra le lingue straniere indicate nel bando, la seguente: \_\_\_\_\_;

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo:

Sig. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

La presentazione della presente domanda di partecipazione al concorso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili D.Lgs. 196/03;

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(1) in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(2) in caso affermativo specificare quali.

(3) in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

17

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

#### **Graduatoria Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente Medico Cardiologia**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, si rende nota la seguente graduatoria:

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico Cardiologia (approvata con determinazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo n. 877 del 28.10.2004):

1) Mureto Alessia	P. 78,136
2) Russo Claudio	P. 61,000

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Paola Ravazzano

18

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./Maria Adelaide - Torino

#### **Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di direttore di struttura complessa "Ortopedia e Traumatologia ad indirizzo traumatologia muscolo scheletrica"**

#### **Art. 1**

#### **Posti e trattamento economico**

In esecuzione della determinazione n. 539/2004/SAP del 24.11.2004, è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale in n. 1 posto di Direttore di Struttura Complessa "Ortopedia e Traumatologia ad indirizzo Traumatologia Muscolo Scheletrica" ai sensi dell'art. 15 - ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

All'incarico sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

#### Art. 2

##### Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di una struttura pubblica del S.S.N. è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Inoltre, come da Circolare Ministeriale 10 maggio 1996, n. 1221 e successiva nota di chiarimento n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997, tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti e della durata quinquennale del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei 5 anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato, salvo che per i soggetti già appartenenti al secondo livello dirigenziale, per i quali l'incarico può prescindere dall'effettiva durata dello stesso.

#### Art. 3

##### Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1. iscrizione all'albo professionale;

2. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Ortopedia e Traumatologia o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

3. curriculum, concernente le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum dovrà indicare altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c), possono essere autocertificati dal candidato. La conformità all'originale di eventuali copie di pubblicazioni può essere attestata direttamente dall'interessato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Le pubblicazioni devono essere editate a stampa.

L'incarico può essere attribuito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997, senza il relativo attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

Colui che è in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, può accedere all'incarico di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

#### Art. 4

##### Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione, da redigersi in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, dovrà essere presentata all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" (Ufficio Concorsi), Via Zuretti, 29 - 10126 Torino, tel. 6933204/ mediante:

- Consegna diretta ovvero Raccomandata R.R. ovvero Agenzia di spedizione.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

1) la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti;

6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui ai sopraindicati artt. 2 e 3;

8) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale; essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Ammini-

strazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati.

#### Art. 5

##### Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare un elenco in duplice copia dei documenti presentati, nonché un curriculum in carta semplice, datato e firmato, redatto secondo le indicazioni di cui all'art. 3 del presente bando.

#### Art. 6

##### Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale alle condizioni e norme previste dall'art. 15 - ter del D.lgs. n. 502/1992, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia - sulla base del parere di una apposita Commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti dal secondo comma dell'art. 15 - ter citato.

La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del "curriculum" professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile. Esso può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione di dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del Direttore Generale, previa verifica (effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale stesso ai sensi della normativa richiamata) dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo trattamento economico.

#### Art. 7

##### Accertamenti sanitari

L'Azienda Ospedaliera sottoporà l'assegnatario dell'incarico a visita medica, al fine di accertarne l'idoneità fisica, secondo le indicazioni dell'art. 2 del presente bando.

#### Art. 8

##### Norma finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni e per l'acquisizione di copia del presente avviso rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" - Azienda

Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M.Adelaide, Via Zuretti 29, Torino - telefono 011/6933670/204.

Il Direttore dell'U.O.C.  
Amministrazione del Personale  
Alberto Casella

19

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Fattori genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla" in favore di personale in possesso di laurea in psicologia**

Viene finanziato un programma di ricerca sanitaria finalizzata nell'ambito delle attività della S.C.D.U. Neurologia dal titolo "Fattori Genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla"

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di dodici mesi, in favore di personale in possesso di Laurea in Psicologia. Sarà titolo preferenziale la comprovata esperienza e attività scientifica in campo neurologico.

L'importo lordo complessivo della borsa di studio è di euro 500,00 mensili, con impegno orario di 16 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'Albo professionale

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale  
Mario Minola

20

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Fattori genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla" in favore di personale in possesso di laurea in medicina e chirurgia**

Viene finanziato un programma di ricerca sanitaria finalizzata nell'ambito delle attività della S.C.D.U. Neurologia dal titolo "Fattori Genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla"

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di ventiquattro mesi, in favore di personale in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia. Sarà titolo preferenziale la comprovata esperienza e attività scientifica in campo neurologico.

L'importo lordo complessivo della borsa di studio è di euro 1.250,00 mensili, con impegno orario di 36 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti

- Abilitazione all'esercizio della professione

- Iscrizione all'Albo professionale

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate

- i titoli di studio posseduti

- la posizione nei confronti degli obblighi militari

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.



Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale  
Mario Minola

21

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il programma "Fattori genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla" in favore di personale in possesso di laurea in medicina e chirurgia ovvero in biologia**

Viene finanziato un programma di ricerca sanitaria finalizzata nell'ambito delle attività della S.C.D.U. Neurologia dal titolo "Fattori Genetici, clinici, psicologici e di imaging nella sclerosi multipla"

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di quindici mesi, in favore di personale in possesso di Laurea in Medicina e Chirurgia ovvero in Biologia. Sarà titolo preferenziale la esperienza documentata e l'attività scientifica nel campo della genetica molecolare.

L'importo lordo complessivo della borsa di studio è di euro 1.200,00 mensili, con impegno orario di 36 ore settimanali.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- Possesso dei titoli di studio richiesti
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'Albo professionale

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale  
Mario Minola

22

Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

**Pubblico avviso per il conferimento di supplenza, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia**

In esecuzione del provvedimento n. 342 del 21.12.2004 si dà pubblico avviso per il conferimento di supplenza, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. A tale fine fa fede il timbro postale.

Per ogni altra informazione relativa al bando rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi Tel. 011.9026215/331 - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il Direttore Generale  
Sergio Morgagni

23

Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

**Pubblico avviso per il conferimento di incarico temporaneo della durata massima di mesi otto, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica**

In esecuzione del provvedimento n. 335 del 10/12/2004 si dà pubblico avviso per il conferimento di incarico temporaneo della durata massima di mesi otto, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di Radiodiagnostica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. A tale fine fa fede il timbro postale.

Per ogni altra informazione relativa al bando rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi Tel. 011.9026215/331 - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il Direttore Generale  
Sergio Morgagni

24

Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

**Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti - Dirigente Medico di radiodiagnostica**

In esecuzione della determinazione n. 335 del 10.12.2004 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti Dirigente Medico di radiodiagnostica

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 483/97. Si applica il D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate a particolari categorie, ai sensi della Legge 68/99.

Si applica altresì la Legge 24.12.1986, n. 958 e la riserva dei posti di cui all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95, così come modificato dal D.Lgs. n. 215/01.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997.

*Requisiti generali:*

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categoria protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

*Requisiti specifici:*

a) - Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

b) - Specializzazione - Radiodiagnostica.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Sanitarie Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Le discipline equipollenti sono individuate con D.M. 30.01.1998 e con D.M. 31.01.98 modificati ed integrati dal D.M. 22.01.1999.

c) - Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurgi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione della domanda:*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla legge 370/88) ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza

1) - direttamente presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale - settore Concorsi - in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle 15.30)

In tal caso la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma da non autenticarsi, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) - Il cognome e nome;
- 2) - La data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) - Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) - Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) - Le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) - I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) - I servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) - Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- 10) - Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso;
- 11) - L'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda:*

La presentazione della documentazione di cui al presente punto può essere effettuata anche con le modalità di cui al punto successivo: "Semplificazione delle certificazioni amministrative".

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

- 1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) - documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;

3) - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

4) - elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, che attesti la conformità all'originale.

#### *Semplificazione delle certificazioni amministrative*

In luogo dell'esibizione della documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando o delle certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito è ammessa, a titolo definitivo, la presentazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione o di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatte ai sensi del DPR 445/00 e secondo lo schema di cui all'allegato B).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione è conforme all'originale. Tale dichiarazione tiene luogo a tutti gli effetti all'autentica della copia.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso. In caso di invio della domanda la relativa istanza deve essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ( art. 2 commi 10 e 11 della Legge n. 191/98).

La documentazione dichiarata potrà essere successivamente richiesta dall'Amministrazione al fine di eventuali controlli

#### *Presentazione alle prove di concorso*

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Commissione di sorteggio*

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, presso la Sala Consiglio dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, alle ore 10,00 del 1° giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando.

#### *Valutazione Titoli*

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame



I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- b) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie ospedaliere e servizi equipolenti ai sensi degli articoli 22 e 23 D.P.R. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici sono così ripartiti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione, salvo quanto disposto dall'art. 27 comma 7 del D.P.R. 483/97.

La specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 08.08.91 n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 53 Legge finanziaria 289/02, al titolo di specializzazione conseguito a decorrere dal 01.01.2003 è riconosciuto, ai fini dei concorsi, l'identico punteggio attribuito per il lavoro dipendente. P.1/a.

La valutazione del servizio di leva e dei titoli acquisiti durante l'espletamento dello stesso, nonché la valutazione del servizio civile, previste dall'art. 39 comma 13) del D.Lgs. 196/95 e dall'art. 6 comma 3) della Legge 230/98, saranno effettuate dalla commissione.

*Le prove di esame saranno le seguenti:*

Prova scritta: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve co-

munque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario della prove scritte nonché la sede delle medesime sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

*Adempimenti dei vincitori*

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, i seguenti documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione:

- 1) - certificato di nascita;
- 2) - certificato di cittadinanza in bollo;
- 3) - certificato di residenza in bollo;
- 4) - certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) - certificato generale del casellario giudiziale in bollo;
- 6) - documentazione attestante il possesso di requisiti di ammissione al concorso in originale o copia autenticata;
- 7) - altri titoli in originale o copia autenticata;
- 8) - n. 2 fotocopie del certificato del codice fiscale;
- 9) - eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici;
- 10) - la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina medesima mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nella forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.



La nomina diventa definita dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del DPR 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98, recepita da questa Azienda con deliberazione n. 1193 del 14.10.1998.

E' applicata la riserva di posti di cui all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95.

L'Amministrazione si riserva, peraltro, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10.04.1991 n. 125.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel DPR 10.12.1997 n. 483.

Si precisa che la presente procedura di attivazione di avviso pubblico di concorso è comunque sottoposta alle disposizioni dettate dalle leggi finanziarie in vigore e da quelle emanande, compresi gli accordi Nazionali di lavoro.

Il Direttore Generale  
Sergio Morgagni

Allegato A)

Fac - simile della domanda  
(in carta semplice)

Al Legale Rappresentante

Azienda Sanitaria Ospedaliera

San Luigi di Orbassano

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_ vacante/i presso codesta Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (1);

3) ha riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_ (2);

4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in \_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_, presso l'Università/Istituto \_\_\_\_\_;

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: \_\_\_\_\_;

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

\_\_\_\_\_ (3);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal relativo bando di cui all'allegato n. 2 (4)

8) è in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato n. 2 (5);

9) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (6);

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Data, \_\_\_\_\_

Firma (a) \_\_\_\_\_

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00 )

L'istanza inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica ( art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

NOTE:

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) In mancanza di condanne penali dichiarare espressamente di non averne riportate.

(3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(4) (5) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici o dei titoli di merito prodotti.

Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato 2)

(6) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

Allegato B)

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati dichiaro:

1) di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato a n. \_\_\_\_\_ posto/i di: \_\_\_\_\_

2) di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito:

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi della dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto

li \_\_\_\_\_

Il Dichiarante 1) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto è informato di quanto richiamato dall'art. 13 del D.Lgs. 196/03 ed autorizza l'A.S.O. al trattamento dei propri dati personali per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Letto, confermato e sottoscritto

li \_\_\_\_\_

Il Dichiarante 1) \_\_\_\_\_

1) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio della domanda a mezzo posta le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata e presentate unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

Le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

25

Azienda Ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

**Avviso pubblico per assunzione a tempo determinato, per la copertura di n. 34 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere**

In esecuzione del provvedimento n. 337 del 15/12/2004 è indetto avviso pubblico per assunzione a tempo determinato, per la copertura di n. 34 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, è fissato perentoriamente alle ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. A tale fine fa fede il timbro postale.

Per ogni altra informazione relativa al bando rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi Tel. 011.9026215/331 - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole 10 - 10043 Orbassano (TO) oppure indirizzo e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it.

Il Direttore Generale  
Sergio Morgagni

26

Azienda Ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Bando di pubblico concorso n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: cardiocirurgia**

In esecuzione della deliberazione n. 1148 del 9/12/2004 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina: cardiocirurgia

- Ruolo Sanitario - Profilo professionale: Medici

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

**1 - Requisiti per l'ammissione**

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) laurea in Medicina e Chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quella di scadenza del bando.

Il personale medico in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto a concorso se lo stesso ricopre un posto di ruolo alla predetta data nella disciplina stessa presso altre Aziende sanitarie locali e Aziende ospedaliere. Ai sensi del D.Lgs. n. 229/99 modificato ed integrato, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Ai sensi dell'art. 2 della Legge 29/12/2000 401 è prevista una riserva fino al 50% dei posti a favore del personale sanitario laureato cui sia stato conferito un incarico provvisorio (ex art. 9 Legge n. 207/85), anche in carenza di specializzazione nella disciplina richiesta, nei cinque anni precedenti la data di entrata in vigore della predetta legge e che abbia prestato servizio per un periodo complessivo non inferiore a sedici mesi. Ai sensi dell'art. 3 - 6° comma - della Legge 15/5/1997 n. 127 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere al posto messo a concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

**2 - Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - struttura complessa "O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal tim-

bro a data dell'ufficio postale accettante. Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali dissigui postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

### 3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in duplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale. Per quanto attiene all'ammissione, degli aspiranti, alla valutazione dei titoli, alle prove d'esame e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483.

### 4 - Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

*prova pratica:*

- 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- 2) la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autopsy, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione;
- 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

*prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami; prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

### 5 - Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con il vincitore del concorso, inviterà il destinatario a presentare la seguente documentazione, in carta legale a pena di decadenza nei diritti, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

- 1) originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
- 2) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;
- 3) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo. Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda. Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) il destinatario, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001.- In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda. Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle Amministrazioni ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 15 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore Generale, rimarrà efficace per un termine di 24 mesi, dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili.

### 6 - Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Ai fini dell'art. 6 - ultimo comma - del D.P.R. 10/12/1997 n. 483, si rende noto che i sorteggi dei componenti della Commissione Esaminatrice relativa al suddetto concorso avranno luogo presso la struttura complessa "Amministrazione del Personale" dell'Ospedale Maggiore di Novara - corso Mazzini n. 18 - con inizio alle ore 9 del decimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi



alla struttura complessa "O.S.R.U." dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 13 dicembre 2004

Il Direttore Generale  
Mario Minola

27

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Bando di pubblico concorso - n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di Radiologia medica**

In esecuzione della deliberazione n. 1187 del 15/12/2004 è indetto pubblico

concorso per titoli ed esami per la copertura di:

- 1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - Ruolo Sanitario

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

*1 - Requisiti per l'ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 27/3/2001 n. 220:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) diploma universitario di Tecnico sanitario di radiologia medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e

dell'accesso ai pubblici uffici;

d) iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in

Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3 - 6° comma - della Legge 15/5/1997 n. 127 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere al posto messo a concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo Contratto Collettivo. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

*2 - Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - struttura complessa "O.S.R.U." - corso Mazzini n. 18 - Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servi-

zio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze; 10) l'indicazione della lingua straniera scelta tra: inglese, francese e tedesco;

11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al precedente punto 2).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

*3 - Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Al riguardo si precisa che i titoli saranno ripartiti come segue:

- a) titoli di carriera: punti 15
- b) titoli accademici e di studio: punti 5
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: punti 7

I titoli di carriera sono così ripartiti:

- nella posizione funzionale e nel profilo cui si riferisce il concorso

Punti 1,50 per anno

- nella posizione funzionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso Punti 0,75 per anno

I servizi prestati nel livello economico superiore alla categoria cui si riferisce il concorso sono valutati con il punteggio di cui sopra, maggiorato del 10%.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco in duplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati. I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertifi-



cati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale. Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli, alle prove d'esame e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

#### 4 - Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: consistente in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale: attinente alla materia oggetto del concorso e comprendente oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le lingue inglese, francese e tedesco.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami, prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

#### 5 - Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con il vincitore del concorso, inviterà il destinatario a presentare la seguente documentazione, in carta legale a pena di decadenza nei diritti, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

- 1) originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
- 2) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;
- 3) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo. Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda. Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) il destinatario, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001.

In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 15, comma 11 e 17, comma 9 del Contratto Collettivo Nazionale - di Lavoro sottoscritto l'1/9/1995.- Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego — con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette — è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente dalle Amministrazioni ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita

medica. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato — è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 15 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore Generale, rimarrà efficace per un termine di 24 mesi, dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili, tenuto conto anche dei disposti di cui all'art. 16 del D.P.R. 9/5/1994 n. 487 e al D.Lgs. 12/5/1995 n. 196.

In tale caso l'utilizzazione della graduatoria avverrà nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo a tal fine, la prevista percentuale di posti per gli idonei utilmente collocati nella graduatoria stessa.

#### 6 - Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura complessa "O.S.R.U." dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - corso Mazzini n. 18 — Novara.

Novara, 21 dicembre 2004

Il Direttore Generale  
Mario Minola

28

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Alessandria

**Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di n. 3 borse di studio annuali, rinnovabili a tempo pieno, per laureati in scienze biologiche da usufruirsi presso la S.O.C. immunoematologia e trasfusionale, finalizzate alla tipizzazione genomica con tecniche di sequenziamento e colture di cellule somatiche da destinare alla terapia cellulare autologa rigenerativa**

#### Si rende noto

che è indetto pubblico concorso per il conferimento di:

n. 3 borse di studio annuali, a tempo pieno, per laureati in scienze biologiche da usufruirsi presso la S.O.C. Immunoematologia e Trasfusionale dell'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" finalizzate alla "Tipizzazione genomica con tecniche di sequenziamento e colture di cellule somatiche da destinare alla terapia cellulare autologa rigenerativa".

Esse sono indivisibili e non cumulabili con altre borse di studio, con assegni o sovvenzioni di analoga natura e con stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato. Il conferimento delle borse non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

L'ammissione al concorso e l'espletamento dello stesso sono disciplinati dai sottoindicati articoli:

art. 1 - La durata delle borse è annuale. Esse saranno rinnovabili per una ulteriore annualità a discrezione dell'Amministrazione. L'attività si svolgerà in base alle direttive del Responsabile Scientifico del programma. L'importo da corrispondersi è di euro 16560,00 /anno comprensivo di tutte le spese che l'assegnatario/a dovrà sostenere per svolgere le attività connesse alla borsa stessa; a tale riguardo egli/ella dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile verso terzi.

L'impegno orario è stabilito in n. 36 ore settimanali.

L'importo di cui sopra sarà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza delle borse stesse, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Responsabile Scientifico del programma.

art. 2 - Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea in scienze biologiche;
- b) abilitazione all'esercizio professionale;
- c) iscrizione all'ordine professionale;
- d) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia);
- e) aver ottemperato agli obblighi di leva.

art. 3 - La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata mediante servizio postale o consegnata direttamente (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.00 dal lunedì al venerdì) a:

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arigo"- Ufficio Protocollo- via Venezia,16 - Alessandria entro le ore 12.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Al fine della verifica dell'osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda, farà fede la data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale accettante o, in caso di consegna diretta, il timbro dell'Ufficio Protocollo.

All'interno della domanda è obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e di residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del DPR 20/12/1979 n. 761;
- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- d) di avere o non avere riportato condanne penali (se sì indicare quali);
- e) i titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall' Azienda Ospedaliera.
- h) di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile;

i) di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

j) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31/12/1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

art. 4 - Dovranno essere presentati unitamente alla domanda:

- curriculum vitae datato e firmato;
- originale del titolo di studio richiesto per l'attribuzione della borsa o copia autenticata\*

- certificato di abilitazione professionale o copia autenticata\*;

- certificato di iscrizione all'ordine professionale o copia autenticata\*;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti\*;

- ogni altro documento che i Candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione\*;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato;

\* è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della Legge n. 127/97 e successive modifiche;

art. 5 - L'assegnazione della borsa avverrà a seguito della formazione della graduatoria degli idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti inerenti la borsa;

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

1) Il Direttore Generale o Commissario dell'Azienda Ospedaliera o suo delegato;

2) Il Dirigente Responsabile della S.O.C. Immunoe-matologia e trasfusionale o suo delegato;

3) Un Dirigente Biologo della S.O.C. Immunoemato-logia;

Le funzioni di segretario saranno svolte da un Funzionario amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

art. 6 - Il vincitore dovrà presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

a) dichiarazione di accettazione senza riserve della borsa medesima alle condizioni comunicate;

b) dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporto di impiego presso altri enti pubblici o privati e impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

c) copia o estratto dello stato di servizio militare o del foglio matricolare e certificato di esito di leva rilasciato dall'Autorità competente o foglio di congedo illimitato in bollo;

d) fotocopia del codice fiscale;

e) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni e di responsabilità civile verso terzi.

art. 7 - L'assegnatario/a della borsa di studio ha l'obbligo:

a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

b) di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensioni e revoche;

c) di osservare le norme interne e le disposizioni impartite dal Responsabile Scientifico.

art. 8 - L'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indirizzo inesatto o di mancata oppure tardiva comunicazione del suo cambiamento, nonché di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della stessa.

Il Regolamento relativo alle borse di studio e il fac - simile della domanda di partecipazione sono pubblicati

sul sito aziendale al seguente indirizzo: [www.ospedale.al.it](http://www.ospedale.al.it)

Per eventuali informazioni, i Candidati possono rivolgersi a:

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - S.O.C. Immunoematologia e Trasfusionale - c/o Ospedale Civile - Via Venezia, 16 - Alessandria (tel. 0131 - 206418).

Il Direttore Generale  
Paolo Tofanini

29

Comune di Borgo Vercelli (Vercelli)

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo - area tecnico progettuale e LL.PP. - cat. D - Pos. Economica D3**

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Area Tecnico Progettuale e LL.PP. - Cat. D - Pos. economica D3 di cui al C.C.N.L. vigente.

Titolo di studio richiesto: Diploma di Laurea in Architettura od Ingegneria (da intendersi diploma di laurea specialistica secondo la definizione di cui al D.M. 3.11.99 n. 509 ovvero Diploma di Laurea se conseguito ai sensi del vecchio ordinamento), corredato da abilitazione alla libera professione ed iscrizione al relativo Albo Professionale.

Scadenza domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il bando integrale è a disposizione c/o l'Ufficio Protocollo del Comune (tel. 0161/32136-329959 - fax 0161/32777).

Indirizzo e-mail [borgo.vercelli@retcunitaria.piemonte.it](mailto:borgo.vercelli@retcunitaria.piemonte.it)

Il Segretario comunale  
Claudio Michelone

30

Comune di Pombia (Novara)

**Estratto bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Operaio specializzato - necroforo - autista scuolabus cat. B1 area tecnica**

Requisiti: Patente di guida Cat. DK; Attestato di servizio per almeno due anni come operaio presso Pubbliche Amministrazioni e/o aziende private.

Prove: *Prova pratica*: il giorno 31/01/2005 alle ore 9.00.

*Prova orale*: il giorno 31/01/2005 alle ore 11.00.

Sede di svolgimento delle prove: c/o la sede municipale del Comune di Pombia.

Scadenza: 21/01/2005 ovvero 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio del Comune.

Informazioni: Ufficio Segreteria tel. 0321/95333 - Sig.ra Rosi.

Il Segretario Comunale  
Giorgio Fornara

31

Presidio Sanitario San Camillo - Torino

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 4 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere (cat. D)**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2004 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (cat. D)

**Art. 1**

Posti a concorso - pari opportunità

È indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - infermiere (cat. D).

Il Presidio garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento su lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni.

È fatta salva la riserva di posti prevista dal D. M. Sanità 21 ottobre 1991, n. 458.

**Art. 2**

Requisiti ed ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220 e precisamente:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura del Presidio, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato da visita medica.

3) diploma universitario di Infermiere Professionale, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

4) iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15.5.1997 n. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Il Presidio provvederà d'Ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio dei vincitori del concorso.



### Art. 3

#### Presentazione delle domande - termine e modalità

La domanda di ammissione al concorso da redigersi in carta semplice dovrà pervenire a mezzo raccomandata A.R. al Presidio Sanitario San Camillo - Ufficio Concorsi - Strada Santa Margherita, 136 - 10131 Torino.

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando di concorso - i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- g) l'indicazione della lingua straniera scelta tra: inglese, francese;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione;
- k) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di precedenza o preferenza a parità di valutazione;
- l) il domicilio presso il quale dev'essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale; in caso di mancata indicazione varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera b);
- m) l'autorizzazione al Presidio al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Il concorrente portatore di handicap può altresì specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso decorre dalla pubblicazione del presente bando nella "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana" e scade alle ore 12 del trentesimo (30) giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine suddetto è perentorio, posto, cioè, a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione pervenuta oltre tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è privo di effetto.

Il Presidio Sanitario San Camillo non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o

telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 3, comma 5 della legge numero 127 del 15/05/1997, in materia di semplificazioni amministrative.

### Art. 4

#### Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) originale o copia autenticata dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2.
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- 3) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.
- 4) la domanda datata e firmata deve essere redatta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi della L. 15/1968, della L. 127/1997 e del D.P.R. 403/1998 attestante la conformità agli originali, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. A tale scopo viene allegato al bando apposito modulo per la redazione di detta dichiarazione.

Al di fuori dei casi sopra indicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I periodi di effettivo servizio militare prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri dovranno essere certificati solo ed esclusivamente dalla copia del foglio matricolare dello stato di servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Tali dati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

### Art. 5

#### Valutazione dei titoli e delle prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 1) 30 punti per i titoli;
- 2) 70 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 7 punti.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, la commissione esaminatrice stabilirà i criteri di massima al fine della valutazione dei titoli, ivi compreso il punteggio da assegnare ad ogni anno di servizio prestato.



Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, num. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura di riduzione del punteggio.

#### Art. 6 Prove d'esame

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 37 del D.P.R. 220/2001 e precisamente:

*Prova scritta:* verte su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso e consiste in una terna di temi o di quesiti a risposta sintetica.

*Prova pratica:* consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso, o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

*Prova orale:* comprende, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza (almeno a livello iniziale) di una lingua straniera scelta fra quelle indicate all'art. 3 comma g) del presente bando. Riguarda inoltre argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta, pratica e orale, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, corrispondente a 21/30 per la prova scritta, e a 14/20 per la prova pratica e la prova orale.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, del punteggio minimo previsto. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, del punteggio minimo previsto.

#### Art. 7

Diario e sede delle prove d'esame - documento di identità

Il diario e la sede delle prove di esame saranno comunicati ai singoli candidati al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità personale in corso di validità e di una fotocopia del medesimo. Non saranno ammessi alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento in corso di validità.

Il Presidio Sanitario San Camillo declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o da qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi (come, ad esempio, ritardo o negligenza del servizio postale).

#### Art. 8 Graduatoria di merito

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del DPR 27/03/2001 n. 220.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza - a parità di punti - delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni. Il possesso di detti titoli di preferenza deve

essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito stabilite da sopravvenienti norme legislative e regolamentari.

La graduatoria del concorso sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale del Presidio.

#### Art. 9

Costituzione e regolamentazione del rapporto di lavoro

I candidati che risulteranno vincitori del concorso verranno invitati a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine predetto decade dalla nomina stessa. Il Presidio Sanitario San Camillo può, per comprovate ragioni, prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori trenta giorni.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dal C.C.N.L. per il personale non medico dipendente da strutture sanitarie private laiche e religiose vigente nel tempo.

#### Art. 10

Ritiro documenti

Entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.P. i candidati potranno richiedere, con spese a loro carico, la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso. Trascorso inutilmente tale termine, il Presidio Sanitario San Camillo procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

#### Art. 11

Disposizioni finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale, nonché di tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro del Presidio.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, valgono le norme di legge vigenti in materia, le norme del Regolamento del Presidio nonché del C.C.N.L. per il personale non medico dipendente da strutture sanitarie private laiche e religiose vigente nel tempo.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il trattamento economico riservato ai posti messi a concorso è quello previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il Presidio Sanitario San Camillo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, o parte di esso, dandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge n. 125 del Aprile 1991, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro e della Legge n. 68 del Marzo 1999, in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi del Presidio Sanitario San Camillo - Strada Santa Margherita, 136 - 10131 Torino, tel 011/88199411, Fax 011/8199431, posta elettronica: concorsi@h-sancamillo.it.

Il Direttore Generale  
P. Walter Dall'Osto

Allegato 1

Facsimile di domanda  
(in carta semplice)

Al Direttore Generale

del Presidio Sanitario San Camillo

Strada Santa Margherita, 136

10131 Torino

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

chiede di essere ammesso al pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (cat. D).

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (1)

3) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;

4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: \_\_\_\_\_ conseguiti in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

5) di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione: \_\_\_\_\_;

6) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (2) ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: \_\_\_\_\_;

8) di aver diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (3)

9) di autorizzare Il Presidio Sanitario San Camillo al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

10) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono, fax, telefono cellulare)

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Note:

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Allegato 2

Facsimile della dichiarazione sostitutiva di certificazioni

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ consapevole della responsabilità penale cui va incontro nel caso di falsa dichiarazione (sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/68) dichiara sotto la sua personale responsabilità:

di essere nato a \_\_\_\_\_ (Provincia \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;

di essere residente a \_\_\_\_\_ (Provincia \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ num. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;

di essere cittadino \_\_\_\_\_;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

di avere/non avere riportato condanne penali;

di aver conseguito il titolo di studio \_\_\_\_\_;

che la posizione nei confronti degli obblighi militari è la seguente: \_\_\_\_\_;

In fede,

Data, \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

Allegato 3

Fac-simile dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ consapevole della responsabilità penale cui va incontro nel caso di falsa dichiarazione (sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/68) dichiara che le copie dei titoli allegati alla domanda sono conformi agli originali.

Data, \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

32

## APPALTI

Agenzia Piemonte Lavoro - Torino

**Gara per l'affidamento del servizio di ricollocazione rivolto ai lavoratori in CIGS. Progetto Piemonte**

1. Ente appaltante: Agenzia Piemonte Lavoro, via Belfiore 23/C, 10125 Torino. Tel.: 011.56.13.222 - 113. Fax: 011.51.76.573

2. Categoria di servizio: 27 CPC 96 Servizio di ricollocazione rivolto a lavoratori in CIGS appartenenti ad imprese piemontesi presenti nelle Province di Torino Biella Alessandria Cuneo Novara Vercelli Importo base di gara: 1.318.104 Euro / IVA compresa.

3. Disposizioni legislative, regolamentari o amministrative: D.Lgs n. 157/95 smi, Direttiva 97/52/CEE, R.D. 827/24, R.D. 2240/23, DPR 445/2000; D.Lgs. 231/2001.

4. Divisione in lotti:

lotto 1 - Torino euro 568.320,00

lotto 2 - Biella euro 481.500,00

lotto 3 - Alessandria euro 113.460,00

lotto 4 - Cuneo euro 79.920,00

lotto 5 - Novara - Vercelli euro 74.904,00

5. Ciascun concorrente non può presentare offerta per più di due lotti. Non possono essere associati il Lotto 1 Torino e il Lotto 2 Biella

6. a) Richiesta di documenti: l'intera documentazione inerente la gara, comprendente (i) "Disciplinare di gara" facente parte integrante e sostanziale del presente bando (ii) e Capitolato Speciale d'Appalto (CSA), sarà inviata