

Regione Piemonte
Assessorato al Turismo
Direzione Turismo Sport Parchi
Settore Offerta Turistica Interventi comunitari in materia turistica
Via Magenta, 12 - 10128 Torino

Legge Regionale 8.7.1999, n. 18
“Interventi regionali a sostegno dell’offerta turistica”

Programma annuale degli interventi 2003

BREVI NOTE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL DOSSIER DI CANDIDATURA

Elenco dei modelli forniti (anche attraverso il sito Internet della Regione Piemonte <http://www.regione.piemonte.it/turismo>) dal Settore Offerta Turistica – Interventi Comunitari in Materia Turistica:

- 1. Domanda di finanziamento** → contiene le informazioni relative al soggetto interessato e alle caratteristiche della struttura cui si riferisce l'intervento;
- 2. Relazione generale sull'intervento** → fornisce un'ampia e dettagliata illustrazione delle motivazioni che hanno portato alla proposta progettuale ed un'analisi del contesto locale in cui si inserisce la proposta stessa;
- 3. Allegato alla domanda** → dichiarazione del proprietario dell'immobile, nell'ambito del quale viene realizzato l'intervento, attestante l'assenso alla realizzazione dell'intervento stesso (da compilare nel caso in cui il titolare della domanda di agevolazione non sia unico proprietario del bene).

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO:

- deve essere apposta, sul modulo stesso, una marca da bollo ogni 4 pagine;
- la domanda di finanziamento deve essere sottoscritta dal soggetto proponente che allega la fotocopia di un proprio documento di identità valido, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 127/97 s.m.i.;
- nel caso il richiedente sia una società, deve essere riportata - al paragrafo 1.1 - la corretta denominazione dell'azienda che deve necessariamente **corrispondere alla ragione sociale riportata nella visura camerale**. La natura del richiedente (impresa individuale, società ecc.) viene indicata **esclusivamente** selezionando la corrispondente casella di cui al paragrafo 1.3 del dossier di candidatura. Si ribadisce che un'indicazione non esatta della denominazione aziendale può comportare numerosi problemi nella fase di concessione e liquidazione dell'eventuale contributo;
 - es. corretto:** Il sottoscritto in qualità di titolare/legale rappresentante di PLUS 600
 - es. non corretto:** Il sottoscritto in qualità di titolare/legale rappresentante di DITTA INDIVIDUALE PLUS 600.
- nel caso il richiedente sia **un'impresa in corso di costituzione**, deve essere confermata - agli uffici del Settore Offerta Turistica - l'effettiva iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. nei successivi **90 gg dalla scadenza dei termini per la candidatura, pena l'inammissibilità della domanda**.
A tal proposito si evidenzia che non sono ammesse ulteriori integrazioni di documentazione inviate successivamente alla data di scadenza del bando, se non quelle espressamente richieste dagli uffici regionali competenti, ovvero quelle non indispensabili ai fini dell'attribuzione del punteggio in sede di istruttoria e valutazione complessiva della domanda di contributo. Per quanto riguarda, invece, le integrazioni trasmesse nei tempi, si sottolinea che la data definitiva di protocollo dell'intera istanza sarà posticipata a quella del giorno in cui verranno fatte pervenire le integrazioni stesse nel caso tali integrazioni risultino fondamentali per l'assegnazione del punteggio finale;
- per quanto riguarda l'**investimento minimo** necessario alla realizzazione del progetto per il quale viene richiesta la concessione del contributo da parte della Regione Piemonte (di cui al paragrafo 1.8 lettere a), b), c), d), e), f), g) del Programma degli Interventi 2003), si evidenzia che per investimento minimo si intende la spesa ammessa a seguito dell'istruttoria realizzata dagli uffici del Settore e, quindi, al netto di eventuali scomputi sulle voci di spesa non rientranti tra le tipologie finanziabili ai sensi del paragrafo 1.9 del Programma stesso;
- per ogni istanza di contributo deve essere indicata **una sola tipologia di struttura turistica** ed **una sola tipologia di intervento**, così come previsto rispettivamente ai paragrafi 1.8 e 1.11 del modulo per la Domanda di finanziamento. Ad esempio, non è possibile richiedere, per la medesima pratica, un contributo sia per la ristrutturazione dell'albergo che per la realizzazione di un parcheggio. Il contributo da erogare è unico (15%; oppure 15 + 30%; oppure 50% ecc.) e viene calcolato sull'importo complessivo del progetto comprendente la spesa per la ristrutturazione dell'immobile e quella per la costruzione del parcheggio;
- non è possibile richiedere, per un singolo intervento, contributi appartenenti a più di una categoria tra quelle indicate al paragrafo 1.8 del Programma annuale 2003. Nel compilare la Domanda di candidatura si dovrà, pertanto, prestare attenzione a selezionare voci corrispondenti ad una sola fascia:
 - es. corretto:** ai sensi del paragrafo 1.8, lett. A del Programma viene richiesto un contributo pari al 15% della spesa ammessa + 30% ai sensi del regime *de minimis*, se avente titolo;
 - es. non corretto:** viene richiesto un contributo pari al 15% della spesa ammessa ed un ulteriore contributo pari al 50% della medesima spesa ai sensi del paragrafo 1.8, lett. C del Programma stesso;

STESURA DELLA RELAZIONE GENERALE SULL'INTERVENTO:

- anche per l'anno 2003, il Programma degli Interventi prevede quale spesa ammissibile il costo d'acquisto di terreni e immobili per la realizzazione delle opere proposte nella richiesta di contributo, computato nella misura massima del 10% dell'investimento complessivo al netto dell'I.V.A. - se recuperabile - e di eventuali scomputi eseguiti in sede di istruttoria dai funzionari competenti. Al fine dell'effettiva ammissibilità della spesa, tuttavia, è necessario allegare alla domanda anche il compromesso d'acquisto con l'indicazione dell'importo della compravendita dell'immobile e/o del terreno.

esempio n° 1: spesa complessiva delle opere ammessa a finanziamento 1000
 costo d'acquisto 200
 investimento totale 1.200

la percentuale di contributo verrà calcolata su 1.120 pari a $1.000 + 120$ (10% di 1.200).

esempio n° 2: spesa complessiva delle opere ammessa a finanziamento 1000
 costo d'acquisto 100
 investimento totale 1.100

la percentuale di contributo verrà calcolata su 1.100 pari a $1.000 + 100$ perché l'importo complessivo cui applicare la percentuale di contributo sarebbe superiore all'investimento stesso (10% di 1.100 → 110; $1.100 + 110 = 1.110$).

Non è ammesso a contributo, invece, il costo per l'acquisto di un immobile già destinato e in uso secondo l'attività prevista dal progetto presentato ai fini del contributo, ovvero in disuso da meno di 5 anni (v. punto successivo);

- tra le altre tipologie di intervento finanziabili secondo il Programma annuale 2003, è prevista anche la realizzazione di nuova ricettività, sia mediante costruzione, sia mediante il recupero del patrimonio immobiliare esistente ma in disuso. Si specifica al riguardo che, al fine di poter considerare in disuso ai fini del presente Programma gli immobili oggetto di intervento, essi **dovranno risultare inutilizzati da almeno 5 anni, e ciò deve essere avallato da apposita dichiarazione degli Uffici Comunali competenti in materia;**
- tra la documentazione da inviare insieme alla domanda di contributo è previsto anche un computo complessivo riepilogativo, redatto dal tecnico incaricato, per gli arredi e le attrezzature di cui si allegano solo i preventivi di spesa. **La carenza di tale computo complessivo comporta la non ammissibilità delle spese oggetto di solo preventivo;**
- appare opportuno, infine, ricordare la **regola del "de minimis"** (Reg. CE n. 69/2001 – G.U.C.E. L. 10/30 del 13/1/2001). Lo Stato e le altre Amministrazioni pubbliche possono erogare aiuti alle imprese solo nel limite di determinati massimali, fissati in percentuale sugli investimenti, autorizzati espressamente dalla Commissione europea. Ogni progetto di legge agevolativa deve pertanto essere notificato alla Commissione stessa. Fanno eccezione gli aiuti di piccola entità, definiti dalla UE *de minimis* che si presume non incidano sul regime della concorrenza in modo significativo. La Regione Piemonte, come gli altri Enti Pubblici, può quindi erogare aiuti alle imprese, in regime *de minimis*. L'importo totale massimo degli aiuti di questo tipo ottenuti da un'impresa non può superare, nell'arco di tre anni, i 100.000 euro. Ciò significa che per stabilire se un'azienda possa ottenere un'agevolazione in regime di *de minimis* e l'ammontare dell'agevolazione stessa, occorrerà sommare tutti gli aiuti ottenuti da quell'impresa a qualsiasi titolo, in regime di *de minimis*, nei tre anni precedenti la nuova agevolazione. L'impresa che, ai sensi della L.R. n. 18/99, richiede un aiuto *de minimis* dovrà quindi dichiarare di non aver ricevuto altri aiuti di questo tipo oppure dovrà indicare quali altri aiuti ha ottenuto in base a quel regime. Dalla sottrazione dal tetto massimo di 100.000 euro di tutti gli aiuti ricevuti in regime *de minimis* nei tre anni precedenti risulterà l'importo massimo concedibile all'impresa in base allo stesso regime. E' ovvio che se l'azienda ha già raggiunto il tetto dei 100.000 euro non potrà più ottenere alcun tipo di aiuto in base a tale regime per i successivi tre anni.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CONTRIBUZIONE:

Il dossier di candidatura completo di tutta la documentazione necessaria così come specificato nella Domanda di finanziamento e definito ai punti 2.1 e 2.2 del Programma Annuale degli interventi 2003 per la presentazione della richiesta di contributo, deve essere trasmesso **esclusivamente a mezzo posta con raccomandata R.R. entro i termini stabiliti.**

Per l'anno in corso si è deciso inoltre di testare una nuova metodologia di trasmissione del Dossier di Candidatura attraverso una procedura *on line* appositamente predisposta e **del tutto facoltativa**. La metodologia di trasmissione, che si riallaccia a grandi linee a quella già utilizzata per alcune misure del DOCUP 2000-2006, dovrebbe consentire di accelerare e rendere più sicuro il flusso dei dati dal richiedente ai competenti uffici regionali. L'utilizzo di tale procedura, che dovrebbe entrare a regime, salvo problemi tecnici imprevedibili, con il prossimo Programma di Attuazione della L.R. 18/1999 per l'anno 2004, è prevista per quest'anno a titolo puramente collaborativo. Coloro che risulteranno in grado di avvalersene sono pertanto cortesemente invitati a collaborare con gli uffici regionali a tale avvio, segnalando anche le eventuali disfunzioni.

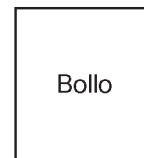
Per effettuare la compilazione *on line* della domanda di finanziamento è necessario:

1. collegarsi per mezzo di un browser Internet Explorer (vers. 5 o superiore) alla URL: http://www.sistema.piemonte.it/finz_pubbl/index.htm
2. selezionare "Finanziamenti L.R. 18/99"
3. scegliere l'opzione Registrazione Nuovo Utente per effettuare la registrazione necessaria per poter accedere al servizio e compilare la form seguendo le indicazioni riportate nella guida alla compilazione. Successivamente a questa operazione il sistema invierà una mail all'indirizzo di posta elettronica indicato contenente la password per l'accesso al servizio
4. accedere al proprio servizio di posta elettronica per verificare l'avvenuto ricevimento della mail contenente la password
5. scegliere l'opzione autenticazione ed inserire il nome utente indicato in fase di registrazione e la password ricevuta quindi seguire le indicazioni fornite dal sistema
6. scegliere l'opzione "Compila nuovo modulo" e procedere con l'inserimento delle informazioni seguendo le indicazioni fornite dalla guida alla compilazione.

Il servizio sarà accessibile dal 20 maggio 2003 dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 18,00.

Per quesiti riguardanti la procedura informatica e le modalità tecniche di compilazione telematica della domanda di finanziamento gli interessati potranno inviare una e-mail all'indirizzo: offerta.turistica@csi.it

Regione Piemonte
Assessorato al Turismo
Direzione Turismo Sport Parchi
Settore Offerta Turistica Interventi comunitari in materia turistica
Via Magenta, 12 - 10128 Torino



Legge Regionale 8.7.1999, n. 18
Interventi regionali a sostegno dell'offerta turistica

Programma annuale degli interventi 2003

DOSSIER DI CANDIDATURA

(da trasmettere a mezzo posta mediante raccomandata con R.R.)

1. DOMANDA DI FINANZIAMENTO

(in bollo)

1.1 Informazioni sul richiedente

Riportare, nel caso di impresa, l'esatta denominazione e la ragione sociale come da visura camerale.

Il sottoscritto
nato a prov. il
e residente a prov.
via n° C.A.P.
in qualità di titolare/legale rappresentante di¹
C.F./P. I.V.A.
avente sede legale in prov.
via n° C.A.P.
Tel. / Fax /

presenta domanda per la concessione di contributo in conto capitale, ai sensi del Programma Annuale degli interventi 2003 attuativo della Legge Regionale 8.7.1999 n. 18 "Interventi regionali a sostegno dell'offerta turistica".

1.2 Denominazione dell'intervento (Riferimento nominativo)

.....
.....

1.3 Natura del Richiedente

- Impresa individuale
Società
Impresa in corso di costituzione
Imprenditore Agricolo
Ente no profit
Privato

Dimensione dell'impresa richiedente (D.M. 18/9/97 ribadito con Reg. CE n° 70 del 12/1/2001):

- piccola impresa
media impresa

¹ Riportare, nel caso di impresa, l'esatta denominazione e la ragione sociale come da visura camerale.

1.4 Localizzazione dell'intervento

Comune di prov.

Località

Via n° C.A.P.

Tel. / Fax /

Barrare le caselle corrispondenti all'area in cui ricade l'intervento:

- Area olimpica** "Torino 2006" (D.G.R. 9/4/2001 n. 45-2741)
 - Comuni sedi dei Giochi e Comuni distanti fino a 30' da tali sedi
 - Comuni distanti da 30' a 60' dalle sedi dei Giochi
- Comuni facenti parte di **bacini turistici transfrontalieri** (L.R. n° 75/1996 e s.m.i)
- Territori **non compresi nelle aree DOCUP 2000-2006** (non compresi in zone obiettivo 2 e a "regime transitorio" – *phasing out*)
- Comuni facenti parte di **Comunità Montana**
(Comunità Montana:.....)

L'intervento ricade su "**dimore storiche**" vincolate ai sensi D.Lgs. 490/99, Titolo I (ex lege 1089/39):

- NO
- SI: provvedimento di vincolo

1.5 Disponibilità dell'immobile

Il sottoscritto dichiara di avere la piena e completa disponibilità dell'immobile oggetto dell'intervento in quanto:

- Unico proprietario (alla data della domanda)
- Comproprietario (*)
- Affittuario (*)
- Altro (*)

(*) È obbligatoria, pena la non ammissibilità della domanda, la presentazione della allegata dichiarazione di tutti i proprietari.

1.6 Descrizione dell'intervento

- Acquisto area/immobile
- Nuova costruzione
- Ricostruzione
- Ampliamento
- Adattamento immobile esistente
- Potenziamento:
 - Ricettività
 - Nuovi impianti tecnici
 - Nuove strutture complementari di pertinenza
- Miglioramento/ristrutturazione
- Adeguamento a norme e disposizioni di legge vigenti
- Manutenzione straordinaria
- Arredamento/attrezzature
- Altro (specificare)

1.7 Barriere architettoniche (L. 13/89, D.M. 236/89)

- L'intervento prevede anche opere tese al superamento delle Barriere Architettoniche

Si precisa che in presenza di interventi tesi al superamento delle barriere architettoniche (L. 13/89, D.M. 236/89), è necessaria la compilazione del paragrafo 2.2 della Relazione Generale da parte di un Tecnico abilitato.

1.8 Tipologia della struttura turistica

Albergo:

Nel caso di realizzazione di struttura alberghiera classificabile secondo la normativa vigente (L.R. 14/95) come (barrare la casella corrispondente):

"cinque stelle"

"quattro stelle"

"tre stelle"

il legale rappresentante si impegna all'effettiva realizzazione della struttura di cui sopra, conscio che il mancato rispetto di tale caratteristica porterà alla rivalutazione dell'istanza presentata nonché all'eventuale conseguente revoca dell'ammissione a contributo.

Residenza turistico alberghiera (RTA):

Nel caso di realizzazione di struttura alberghiera classificabile secondo la normativa vigente (L.R. 14/95) come (barrare la casella corrispondente):

"quattro stelle"

"tre stelle"

il legale rappresentante si impegna all'effettiva realizzazione della struttura di cui sopra, conscio che il mancato rispetto di tale caratteristica porterà alla rivalutazione dell'istanza presentata nonché all'eventuale conseguente revoca dell'ammissione a contributo.

Casa o Appartamento per vacanze (CAV)

Affittacamere

Alloggi agrituristici

Casa per ferie (e strutture assimilate ai sensi della L.R. 31/1985 e s.m.i., Titolo II)

Bed & breakfast (esclusivamente presso "dimore storiche" vincolate ai sensi D.Lgs. 490/99)

Parcheggi pertinenziali ad alberghi, RTA e CAV

Alloggio vacanze (L.R. 22/2002)

Servizi turistici funzionali alla pratica di attività turistico-ricreative e turistico-sportive

"Dimore storiche" e "giardini storici" aperti al pubblico (vincolati ai sensi D.Lgs. 490/99)

1.9 Costo totale dell'intervento

Costo totale dell'intervento (I.V.A. esclusa): €

Costo totale dell'intervento (comprensivo di I.V.A.): €

1.10 I.V.A.

- Secondo le indicazioni fornite al paragrafo 1.10 del Programma Annuale 2003, barrare la casella nel caso in cui l'I.V.A. relativa al costo dell'intervento, non potendo essere recuperata, rimborsata o compensata, **debba essere computata ai fini della definizione della spesa da ammettere a contributo.**

1.11 Tipologia di intervento

Barrare la casella corrispondente alla tipologia dell'intervento in oggetto, secondo la definizione del paragrafo 1.4 del Programma Annuale degli interventi 2003:

a b c d e f g

1.12 Contributo richiesto

paragrafo 1.8, lett. A del Programma (investimento minimo 200.000 Euro)

- 7,5% della spesa ammissibile (medie imprese)
- 15% della spesa ammissibile (piccole imprese)
- 30% della spesa ammissibile nel rispetto del principio "de minimis" (Reg. CE n. 69/2001 – G.U.C.E. L. 10/30 del 13/1/2001) fino a € 100.000

paragrafo 1.8, lett. B del Programma parcheggi pertinenziali e servizi turistici
(investimento minimo 100.000 €)

- 7,5% della spesa ammissibile (medie imprese)
- 15% della spesa ammissibile (piccole imprese)

paragrafo 1.8, lett. C del Programma (investimento minimo 50.000 €)

- 50% della spesa ammissibile nel rispetto del principio "de minimis" (Reg. CE n. 69/2001 – G.U.C.E. L. 10/30 del 13/1/2001) fino a € 100.000
- 60% della spesa ammissibile nel rispetto del principio "de minimis" (Reg. CE n. 69/2001 – G.U.C.E. L. 10/30 del 13/1/2001) fino a € 100.000, nel caso di "dimora storica"

paragrafo 1.8, lett. D del Programma enti e organismi "no profit"
(investimento minimo 50.000 €)

- 50% della spesa ammissibile fino a € 200.000
- 60% della spesa ammissibile fino a € 200.000, nel caso di "dimora storica"

paragrafo 1.8, lett. E del Programma enti e organismi "no profit"
(investimento minimo 25.000 €)

- 25% della spesa ammissibile fino a € 300.000

paragrafo 1.8, lett. F del Programma privati – beni vincolati ai sensi D.Lgs. 490/99

- 60% della spesa ammissibile fino a € 100.000 "dimore e giardini storici" (investimento min. 8.000 €)
- 60% della spesa ammissibile fino a € 150.000 Bed&breakfast in "dimora storica" (inv. min. 10.000 €)

paragrafo 1.8, lett. G del Programma "alloggi vacanza" (L.R. 22/2002)

- 7,5% della spesa ammissibile (medie imprese) secondo casistica Programma Annuale 2003
- 15% della spesa ammissibile (piccole imprese) secondo casistica Programma Annuale 2003
- 20% della spesa ammissibile (privati) secondo casistica Programma Annuale 2003

Il sottoscritto dichiara:

- di non aver beneficiato di contributi in applicazione alla regola "de minimis" negli ultimi 3 anni dalla data di sottoscrizione della presente domanda
- di aver beneficiato nei 3 anni precedenti la dalla data di sottoscrizione della presente domanda, in applicazione della regola "de minimis", dei seguenti contributi:

data	importo	rif. Legislativo di incentivazione
.....	L./€

1.13 Caratteristiche delle strutture cui si riferisce l'intervento

EFFETTI PRODOTTI DALL'INTERVENTO		SITUAZIONE PRECEDENTE L'INTERVENTO	SITUAZIONE SUCCESSIVA L'INTERVENTO	INCREMENTO
		<u>risultante dalla dichiarazione ufficiale caratteristiche e prezzi anno 2002 ai sensi della L.R. 22/95</u>	<u>in armonia con le norme vigenti</u>	
ALBERGHI E ALTRE STRUTTURE RICETTIVE				
Classifica stelle	n.			
Camere	n.			
Unità abitative	n.			
Posti letto totali ²	n.			
Bagni	n.			
Sale ristorante	n. m ²			
Sale bar	n. m ²			
Sale comuni bar-ristorante	n. m ²			
Sale riunioni	n. m ²			
Impianti sportivi e ricreativi	n. m ²			
Parcheggi	n. m ²			
BED & BREAKFAST				
Camere	n.			
Bagni	n.			
Posti letto	n.			
SERVIZI TURISTICI, DIMORE E GIARDINI STORICI				
Superficie utile coperta	m ²			
Superficie utile scoperta	m ²			
Altri indicatori:				
Utenza massima prevista n. persone				
Impianti in dotazione e servizi offerti:				

² In assenza del dato da fornire, o in presenza di dichiarazione di valori attuali difformi da quelli riportati nella dichiarazione ufficiale caratteristiche e prezzi per l'anno 2002 (L.R. 22/95) o di valori previsti in intervento in contrasto con le vigenti norme (L.R. 34/88), non verrà attribuito l'eventuale punteggio relativo alle tipologie prioritarie di cui ai punti 3) e 4) del paragrafo 1.6.1 del Programma.

1.14 Responsabile incaricato (se diverso dal titolare/legale rappresentante)

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono Fax e-mail

1.15 Responsabile tecnico

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono Fax e-mail

1.16 Informazioni Aziendali

1.16.1 Barrare la casella corrispondente alle tipologia di impresa:

Nuova impresa (se costituita nell'anno in corso)

Impresa già operante

1.16.2 Barrare, se del caso, la voce corrispondente alla tipologia di attività turistica:

Nuova attività ricettiva imprenditoriale

Nuova attività imprenditoriale di servizio turistico

Nuova attività ricettiva o di servizio turistico non imprenditoriale

1.17 Inizio lavori

Data prevista per l'inizio dei lavori

Data prevista ultimazione lavori con messa a regime dell'attività

Tutto ciò premesso il sottoscritto

CHIEDE

che l'iniziativa descritta negli elaborati allegati, che fanno parte integrante della presente domanda, venga ammessa a beneficiare dei contributi di cui alla legge regionale 8 luglio 1999, n. 18 nel rispetto di quanto stabilito dal Programma Annuale degli interventi 2003

DICHIARA

nella qualità di cui sopra:

- che tutte le notizie fornite nella presente domanda, nella relativa relazione generale e negli eventuali altri allegati corrispondono al vero;
- che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- che, a fronte dell'iniziativa di cui alla presente domanda o a parte della stessa, l'impresa non ha presentato e non intende presentare altre domande di agevolazione a valere sul medesimo progetto;
- di avere la piena e completa disponibilità dell'immobile (terreno e/o costruzione) nell'ambito del quale viene realizzato l'intervento. Nel caso in cui il richiedente non sia unico proprietario dell'immobile, dovrà essere sottoscritta ed allegata la dichiarazione di consenso alla realizzazione dell'intervento da parte di tutti i proprietari;
- che i lavori oggetto della richiesta di contributo in data odierna non risultano iniziati né sono già stati oggetto di "denuncia inizio lavori" al Comune;
- che copia della domanda di finanziamento è stata trasmessa in data
al Comune di

SI IMPEGNA

- a dichiarare, successivamente alla concessione del contributo e prima dell'erogazione dello stesso, di non aver ottenuto o, in caso contrario, di avere restituito e, comunque, di rinunciare ad ottenere per i beni oggetto dell'iniziativa di cui alla presente domanda, altre agevolazioni di qualsiasi natura in base ad altre leggi nazionali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche;
- a comunicare tempestivamente alla Regione Piemonte - Direzione Turismo, Sport, Parchi le eventuali modifiche dell'iniziativa, delle informazioni e/o dei dati esposti, intervenute successivamente alla presentazione della domanda;
- (nel caso di Impresa in corso di costituzione) a comunicare alla Regione Piemonte - Direzione Turismo, Sport, Parchi, nei successivi 90 giorni, l'avvenuta costituzione dell'Impresa trasmettendo il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., consapevole che la mancata comunicazione al Settore Offerta Turistica della Regione Piemonte dell'avvenuta costituzione dell'impresa entro i succitati 90 giorni costituisce elemento di inammissibilità della domanda (nel caso di Imprese individuali si considera equivalente la comunicazione di attribuzione del n° di Partita I.V.A.)

DICHIARA

che le precedenti dichiarazioni e i dati contenuti nel Dossier di candidatura sono resi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (ex art. 4 L. 15/1968) e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (ex art. 26 L. 15/1968).

ALLEGA

alla domanda la seguente documentazione, necessaria ai fini della sua ammissibilità:

- relazione generale sull'intervento (su modello regionale);
- dichiarazione del proprietario dell'immobile circa la disponibilità del bene (cfr. 1.5 "Disponibilità del bene");¹
- progetto definitivo dell'intervento comprensivo di:²
 - relazione tecnico-illustrativa dell'intervento nonché dell'immobile cui lo stesso si riferisce, comprensiva di documentazione fotografica a colori,
 - tavole progettuali (planimetrie, prospetti, sezioni, in relazione all'intervento in oggetto) in scala non inferiore a 1:200 idonee a consentire la lettura e la valutazione dell'intervento nel contesto più generale del fabbricato o dell'area in cui si inserisce:
 - stato di fatto,
 - stato di progetto,
 - tavola di raffronto demolizioni/costruzioni,
 - computo metrico estimativo redatto a misura (non sono ammessi preventivi) secondo il "Prezzario di riferimento per i lavori pubblici" edizione 2002, approvato dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 43-8161 del 30.12.2002 e pubblicato sul B.U.R. n. 6 del 6.02.2003,
 - elenco degli arredi e delle attrezzature facenti parte dell'intervento in oggetto, con dettaglio delle caratteristiche qualitative e relativo computo metrico estimativo redatto a misura,
 - planimetria in scala non inferiore a 1:200 con indicazione degli arredi e delle attrezzature facenti parte dell'intervento in oggetto;
- certificazione di iscrizione al Registro Imprese presso la C.C.I.A.A. o dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale risulti chiaramente l'oggetto sociale dell'impresa;
- compromesso di acquisto (in caso venga richiesto contributo su tale voce di spesa).

ALLEGA

se già rilasciata, copia della concessione edilizia o dell'autorizzazione.

Data

timbro e firma ³

.....

¹ La dichiarazione di assenso a realizzare l'intervento deve essere compilata e sottoscritta da ogni proprietario indipendentemente dal grado di parentela

² Tutti gli atti tecnici devono essere sottoscritti da un tecnico abilitato, pena la non ammissibilità della domanda, come previsto dal Programma Annuale 2003, par. 2.3

³ Sottoscrivere la presente dichiarazione con le modalità previste dall'art. 21 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 3 (ex L. 127/97, L. 191/98, D.P.R. 20.10.1998, n. 403) allegando, a titolo di esempio, copia di un documento di identità in corso di validità

Regione Piemonte
Assessorato al Turismo
Direzione Turismo Sport Parchi
Settore Offerta Turistica Interventi comunitari in materia turistica
Via Magenta, 12 - 10128 Torino

ALLEGATO ALLA DOMANDA

Dichiarazione del proprietario dell'immobile, nell'ambito del quale viene realizzato l'intervento, attestante l'assenso alla realizzazione dell'intervento stesso (solo nel caso in cui il proprietario sia diverso dal titolare della domanda di agevolazioni).

Il sottoscritto
nato a prov. il
e residente a prov.
Via n° C.A.P.
Tel. / Fax /

in relazione alla domanda di contributo di cui alla L.R. n. 18/99 promossa dall'impresa/Sig.....
.....(1)
nell'ambito dell'immobile (terreno e/o fabbricato/edificio/costruzione) ubicato in Via
..... nel Comune di
prov. i cui estremi di identificazione catastale sono i seguenti
..... (2), consapevole della
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti
dell'art. 4 della legge 4.1.1968, n. 15,

DICHIARA

in qualità di (3) del suddetto immobile, di concedere il proprio pieno ed
incondizionato assenso per la realizzazione del richiamato intervento promosso dall'impresa/dal Sig.
.....(1) del quale è a piena e
completa conoscenza e di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di concessione di contributo, il vincolo
decennale di destinazione d'uso previsto al paragrafo 2.6 del Programma Annuale degli interventi 2003
attuativo della L.R. 18/99.

Data

Timbro e firma (4)

.....

Note:

- (1) Indicare denominazione e ragione sociale dell'impresa/ente/privato titolare della domanda di contribuzione
(2) Riportare gli estremi catastali identificativi completi dell'immobile (ivi incluso l'eventuale terreno) o degli immobili oggetto
della presente dichiarazione.
(3) Proprietario, ecc.
(4) Sottoscrivere la presente dichiarazione con le modalità previste dall'art. 21 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 3 (ex L.
127/97, L. 191/98, D.P.R. 20.10.1998, n. 403) allegando, a titolo di esempio, copia di un documento di identità in
corso di validità.

**Regione Piemonte
Assessorato al Turismo
Direzione Turismo Sport Parchi
Settore Offerta Turistica Interventi comunitari in materia turistica
Via Magenta, 12 - 10128 Torino**

**Legge Regionale 8.7.1999, n. 18
"Interventi regionali a sostegno dell'offerta turistica"**

Programma annuale degli interventi 2003

DOSSIER DI CANDIDATURA

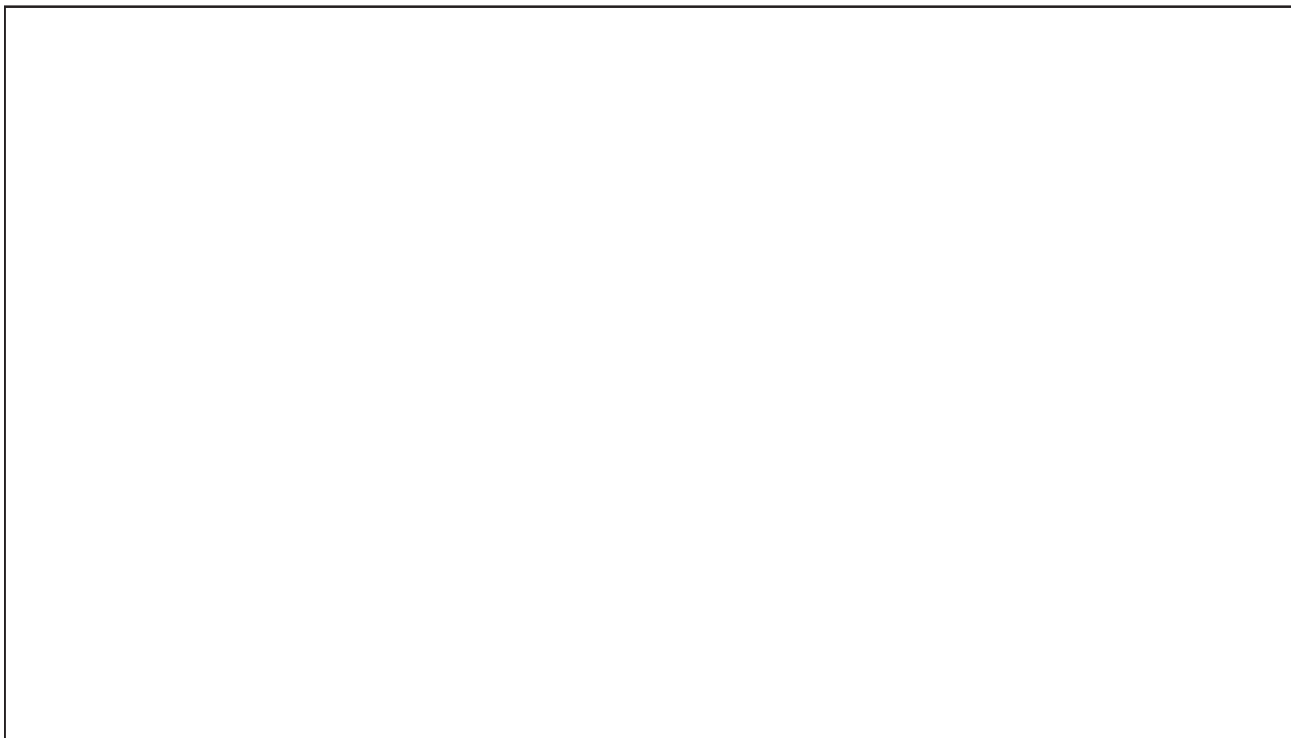
RELAZIONE GENERALE SULL'INTERVENTO

(paragrafo 2.2 del Programma Annuale degli interventi 2003)

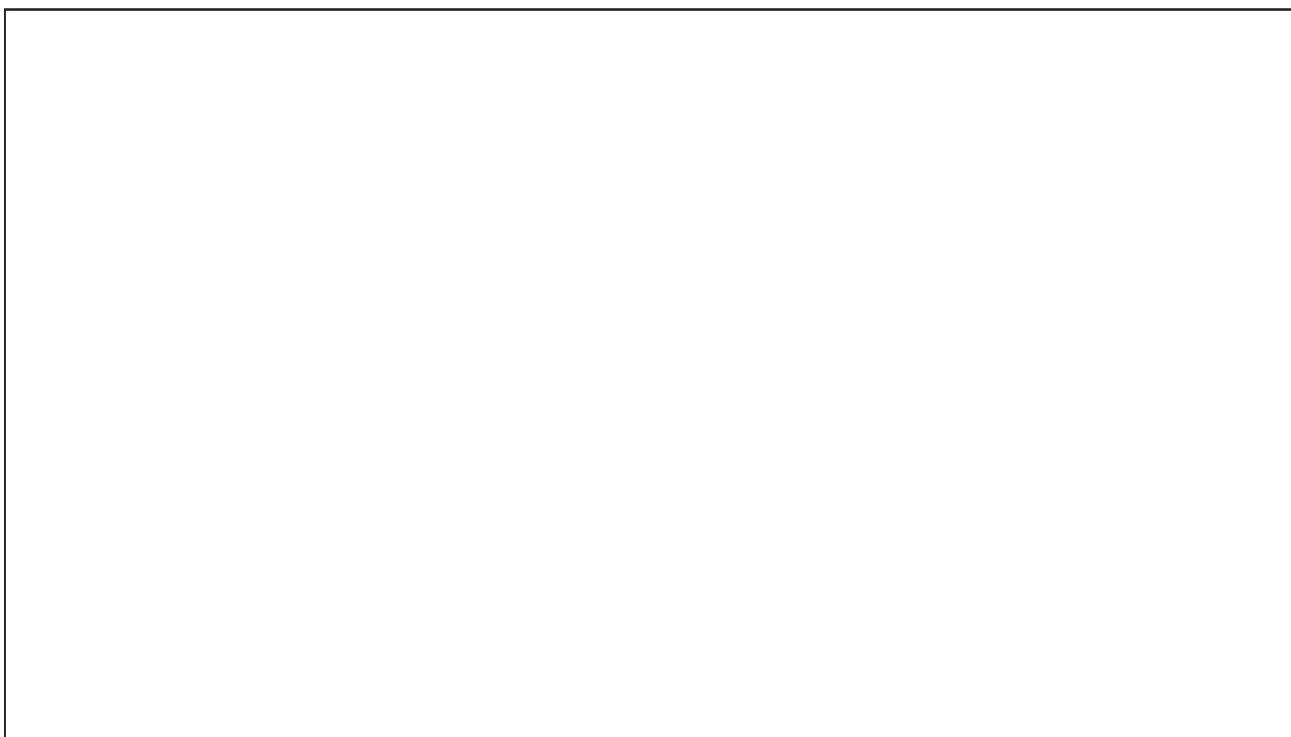
GENERALITÀ

**Descrizione sintetica dell'immobile oggetto di
intervento e degli interventi in progetto**

Analisi del contesto locale e turistico
Punti di forza dell'azienda e del contesto
Punti di debolezza dell'azienda e del contesto

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide an analysis of the local and tourism context, strengths, and weaknesses of the company and its environment.

Motivazioni che hanno portato alla proposta
Obiettivi perseguiti e quantificazione risultati attesi

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to describe the motivations for the proposal and the objectives to be pursued, along with the expected results and their quantification.

1. FATTIBILITÀ DEL PROGETTO

1.1 Cantierabilità (idoneità urbanistica, autorizzazioni, vincoli)

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Nel caso in cui non risulti già allegata alla domanda copia della Concessione edilizia o dell'Autorizzazione, si richiede una relazione, sottoscritta dal Responsabile tecnico, che evidenzi la fattibilità dell'intervento in rapporto alla strumentazione urbanistica vigente o adottata e, a seconda della tipologia specifica dell'intervento, l'obbligo o meno della Concessione edilizia o dell'Autorizzazione. Dovranno altresì essere evidenziati gli eventuali vincoli (idrogeologico, paesistico, beni culturali e ambientali, ecc.) insistenti sull'area o sull'immobile oggetto dell'intervento, indicando l'iter amministrativo da seguire con i relativi tempi presumibilmente necessari per il rilascio di parere definitivo favorevole. Si specifica che non è in ogni caso ammessa la semplice trasmissione per estratto delle norme e della cartografia dello strumento urbanistico.

Nel caso in cui il progetto sia già stato presentato e non sia ancora stata rilasciata la Concessione edilizia o l'Autorizzazione, si riporti la data di presentazione e gli eventuali pareri già espressi.

Nel caso in cui per la realizzazione dell'intervento sia sufficiente la presentazione di D.I.A., si specifichi se è già stata presentata riportandone la data.

- la concessione edilizia o autorizzazione è già stata rilasciata
- la concessione edilizia o autorizzazione non è ancora stata richiesta o rilasciata
- il progetto è conforme alla strumentazione urbanistica:
 - vigente
 - adottata
- il rilascio della concessione edilizia o autorizzazione è subordinato ad uno strumento urbanistico esecutivo non ancora approvato (P.E.C., ecc...)
- la realizzazione del progetto non è subordinata al rilascio di concessione edilizia o autorizzazione
- l'intervento ricade su immobili soggetti a vincolo:
 - idrogeologico
 - paesistico - ambientale
 - altro (.....)
- l'intervento ricade su immobili vincolati ai sensi del D.Lgs 490/99 (ex lege 1089/39).

RELAZIONE TECNICA DI IDONEITÀ URBANISTICA

(Nel rammentare che gli interventi in contrasto con gli strumenti urbanistici vigenti o adottati non sono ammessi si ribadisce che risulta del tutto superflua la trasmissione dell'estratto della normativa vigente nel Comune come pure quella del certificato di destinazione urbanistica in quanto documentazione non attestante la conformità del progetto alle prescrizioni vigenti)

Timbro e Firma
del Tecnico

.....

1.2 Conformità tecnico-normativa in materia di disciplina delle strutture turistiche

Il sottoscritto dichiara che il progetto è stato redatto nel pieno rispetto delle normative in materia di disciplina delle strutture turistiche ed in particolare, in relazione alle specifiche tipologie, L.R. 31/1985, L.R. 34/1988, L.R. 14/1995, L.R. 38/1995, L.R. 22/2002 con l'effettiva possibilità di realizzare il numero di camere e relativi posti letto come dettagliato nella tabella sottostante. Per la tipologia "alloggi vacanze" si compili anche il dettaglio per ogni unità abitativa delle caratteristiche richieste.

Tipologia Camere	SITUAZIONE ESISTENTE			SITUAZIONE DOPO INTERVENTO			INCREMENTO		
	n° camere	sup. tot. [m ² calp.]	n° posti letto totali	n° camere	sup. tot. [m ² calp.]	n° posti letto totali	n° camere	sup. tot. [m ² calp.]	n° posti letto totali
Singola									
Doppia									
Con 3 o più posti letto (specificare)									
TOTALE									

ALLOGGI VACANZE (L.R. 22/2002)

Rif. unità abitativa	n° camere	sup. tot. [m ² calp.]	n° posti letto totali	Rif. unità abitativa	n° camere	sup. tot. [m ² calp.]	n° posti letto totali

Timbro e Firma
del Tecnico

.....

2. QUALITÀ DEL PROGETTO

2.1.a Qualità e completezza della metodologia progettuale e di investimento adottata

Entità e redditività dell'investimento

Ottimizzazione dei costi

Strategia commerciale

Organizzazione aziendale

2.1.b Innovazione tecnologica

Contenimento dei consumi energetici

Contenimento e smaltimento dei rifiuti

Contenimento dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua e del suolo

Altre innovazioni

2.2 Interventi per il superamento delle barriere architettoniche

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Si completi il riquadro sottostante fornendo le descrizioni richieste in relazione all'intervento in oggetto e compilando la tabella sottostante. Il Tecnico sottoscriva anche la dichiarazione riportata.

Intervento di:

- nuova costruzione o ampliamento
(si descrivano la tipologia degli interventi ed i luoghi/locali accessibili e visitabili, evidenziando gli eventuali interventi eccedenti i minimi di legge)
- potenziamento, miglioramento, adeguamento
(si descrivano la tipologia degli interventi ed i luoghi/locali accessibili e visitabili)

		ESISTENTE			DOPO INTERVENTO			INCREMENTO		
Tipologia camere		n°	sup. tot. [m ² calp.]	n° posti letto tot.	n°	sup. tot. [m ² calp.]	n° posti letto tot.	n°	sup. tot. [m ² calp.]	n° posti letto tot.
CAMERE ESISTENTI	Singola									
	Doppia									
	≥3 posti letto									
NUOVE CAMERE	Singola									
	Doppia									
	≥3 posti letto									
TOTALE										
Parti comuni (specificare)		n°	sup. tot. [m ² calp.]		n°	sup. tot. [m ² calp.]		n°	sup. tot. [m ² calp.]	
TOTALE										

Il sottoscritto dichiara che il progetto e gli elaborati sono conformi alle disposizioni adottate ai sensi della L. 13/89 ed alle prescrizioni tecniche riportate dal D.M. 14 giugno 1989 n. 236 – Ministero LL.PP.

Timbro e Firma del Tecnico

.....

3. CONTRIBUTO ALLO SVILUPPO ECONOMICO E TURISTICO LOCALE

3.1 Creazione di nuova attività imprenditoriale

Nuova attività di:

- RICETTIVITÀ**
(Si evidenzino in particolare: la tipologia-forma giuridica di impresa ed il numero degli addetti previsti (tempo pieno, part-time, stagionali) e le relative mansioni.
- SERVIZI TURISTICI**
(Si evidenzino in particolare: i servizi offerti, la tipologia-forma giuridica di impresa ed il numero degli addetti previsti (tempo pieno, part-time, stagionali) e le relative mansioni.

3.2 Creazione di nuova attività non imprenditoriale

Nuova attività di:

- RICETTIVITÀ**
Si evidenzino in particolare: la tipologia-forma giuridica del richiedente ed il numero degli addetti previsti (tempo pieno, part-time, stagionali) e le relative mansioni.
- SERVIZI TURISTICI**
Si evidenzino in particolare: i servizi offerti, la tipologia-forma giuridica del richiedente ed il numero degli addetti previsti (tempo pieno, part-time, stagionali, volontari) e le relative mansioni.

3.3 Creazione di nuovi posti letto

3.4 Miglioramento dell'offerta ricettiva

4. PIANO DI REALIZZAZIONE, FINANZIARIO E DI GESTIONE

4.1 Organizzazione dei lavori secondo fasi e singole lavorazioni e relativa tempistica

Si fornisca una sintetica descrizione e si compili l'Allegato A "Tabella dei tempi".

--

4.2 Bilancio finanziario dell'intervento suddiviso per fasi e per singole lavorazioni

Si fornisca una sintetica descrizione e si compilino gli Allegati B1 "Tabella finanziaria" e B2 "Tabella finanziaria di sintesi".

--

4.3 Piano finanziario dell'intervento

Si fornisca una sintetica descrizione e si compili l'Allegato B3 "Tabella Piano Finanziario".

--

Data

Firma del Beneficiario

.....

ALLEGATO A – TABELLA DEI TEMPI

ANNO	2003					2004					2005					2006										
	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	
Fase 1: IMPIANTO CANTIERE																										
Fase 2: SCAVI E DEMOLIZIONI																										
.....																										
.....																										
.....																										
Fase 3: OPERE EDILI opere in c.a. opere murarie																										
.....																										
.....																										
Fase 4: IMPIANTISTICA idro-sanitaria termica elettrica																										
.....																										
Fase 5: FINITURE pavimentazioni serramenti																										
.....																										
Fase 6: ATTREZZATURE - ARREDAMENTO attrezzature arredamento																										
.....																										
Fase 7: OPERE ESTERNE																										
.....																										
.....																										
Fase 8:																										
.....																										
.....																										
Fase 9:																										
.....																										
.....																										
.....																										

N.B. La dicitura di ciascuna fase può essere cambiata per meglio adattarla all'intervento. Per ciascuna fase indicare le voci principali delle opere da realizzare sostituendo quelle presenti o aggiungendone altre.

ALLEGATO B1 – TABELLA FINANZIARIA

TIPOLOGIE DI COSTO	COSTO SINGOLA VOCE	COSTO SINGOLA FASE
Fase 1: IMPIANTO CANTIERE	€	€
Fase 2: SCAVI E DEMOLIZIONI	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
Fase 3: OPERE EDILI	€	€
opere in c.a.	€	€
opere murarie	€	€
	€	€
	€	€
Fase 4: IMPIANTISTICA	€	€
idro-sanitaria	€	€
Termica	€	€
Elettrica	€	€
	€	€
Fase 5: FINITURE	€	€
Pavimentazioni	€	€
Serramenti	€	€
	€	€
Fase 6: ATTREZZATURE – ARREDAMENTO	€	€
Attrezzature	€	€
Arredamento	€	€
	€	€
Fase 7: OPERE ESTERNE	€	€
	€	€
	€	€
Fase 8:	€	€
	€	€
	€	€
TOTALE	€	€

N.B. La dicitura di ciascuna fase può essere cambiata per meglio adattarla all'intervento. Per ciascuna fase indicare le voci principali delle opere da realizzare sostituendo quelle presenti o aggiungendone altre.

ALLEGATO B2 – TABELLA FINANZIARIA DI SINTESI

TIPOLOGIE DI COSTO	IMPORTO GLOBALE
ACQUISTO TERRENI E IMMOBILI	€
OPERE EDILI scavi, demolizioni, opere in c.a., opere murarie, impianti, pavimentazioni, serramenti,	€
ATTREZZATURE	€
ARREDAMENTO	€
SPESE TECNICHE	€
I.V.A.	€
TOTALE	€

ALLEGATO B3 – PIANO FINANZIARIO DELL'INTERVENTO

COSTO COMPLESSIVO DI REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO	€
Fonte delle risorse con cui si farà fronte al costo di realizzazione dell'intervento	COSTO
FONDI PROPRI	€
FONDI TERZI (mutui, accesso al credito,	€
CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE (L.R. 18/99)	€
TOTALE	€

ALLOGGI VACANZE

ALLEGATO B4 – TABELLA FINANZIARIA DI SINTESI

(da compilare nel solo caso di richiesta di contributo per tale tipologia)

TIPOLOGIE DI COSTO	% CONTRIBUTO (par. 1.8 lett. G)	SPESA PREVISTA	IMPORTO CONTRIBUTO
ACQUISTO TERRENI E IMMOBILI		€	€
REALIZZAZIONE COMPLESSI RESIDENZIALI		€	€
RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE		€	€
ACQUISTO, RISTRUTTURAZIONE, ADATTAMENTO DI COMPLESSI ALPINI		€	€
ARREDAMENTO		€	€
SPESE TECNICHE		€	€
I.V.A.		€	€
TOTALE		€	€