



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 28 marzo 2002

DIREZIONE , REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165 , 10122 Torino
Tel 0114322100 - Fax 0114324363
Sito Internet : [http:// www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it)
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO
Giunta Regionale Piazza Castello 165 Torino, Sala consultazione dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 18,30; sabato dalle 9,00 alle 12,00.
Consiglio Regionale Via Alfieri 15 Torino, Settore Documentazione dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 16,00.

URP - Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Alessandria Via dei Guasco 1- Tel. 0131285518
Asti Corso Alfieri 165 - Tel. 0141324551
Biella Via Galimberti 10/a - Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale Articollo 2 comma 20/c Legge n. 662/1996 (Filiale di La Spezia)



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

9 Concorsi

Appalti

36 Appalti

Annunci legali

53 Accordi di programma
54 Comunicazioni di avvio del procedimento
55 Statuti enti locali
102 Tariffe erogazione servizi
103 Altri annunci

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato	Concorsi, Appalti, Annunci	Internet
12 Mesi	€ 103,29 Codice A1	€ 46,48 Codice A3	Consultazione gratuita
6 Mesi	€ 51,65 Codice S1	€ 23,24 Codice S3	

L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.

Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino.
La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione.

Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, (gli Enti pub-

blici ne sono esentati) su carta uso bollo, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento.

È possibile inviare il testo che deve essere pubblicato, anche tramite posta elettronica o tramite floppy disk usufruendo di uno sconto del 20% sull'importo dovuto per la pubblicazione; in

ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 65 battute. Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000	
Costi per ogni riga o frazione di riga	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	€ 1,55
	E-Mail + fax	€ 1,24
	Floppy disk + consegna a mano	€ 1,24
	Floppy disk + spedizione tramite posta	€ 1,24

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,58
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,55
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,58
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
	Libreria degli Uffici, C.so Vinzaglio 11

INDICE

CONCORSI

Agenzia regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di una borsa di studio, di mesi 24, a tempo pieno, non rinnovabile, per un diplomato in possesso di diploma di perito industriale o maturità scientifica e conoscenze generali sui sistemi informatici pag. 9

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico n. 1 posto di Dirigente Ingegnere pag. 10

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Nucleare pag. 14

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di diploma di Laurea in Giurisprudenza pag. 17

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza pag. 18

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Ortopedia e Traumatologia pag. 22

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti alla nomina di membro del comitato etico dell'azienda ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" di Alessandria, con validità triennale, per operatori sanitari e non, previsti dal D.P.G.R. 15/r del 16.11.2001 pag. 26

ASL n. 3 - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia pag. 27

ASL n. 4 - Torino

Selezione pubblica di borsa di studio per laureati in medicina e chirurgia in materia di studio e valutazione nell'ambito del progetto finalizzato regionale per iniziative di farmacovigilanza: "L'adesione al trattamento farmacologico dei primi casi di disturbo psicotico ricoverati in ambiente psichiatrico; valutazione ad un anno dalla dimissione, in base ai dati dei sistemi informativi disponibili" pag. 30

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Avvisi pubblici di incarichi temporanei della durata di mesi otto pag. 31

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Bando di concorsi pubblici n. 1 posto di Dirigente Medico Immuno-trasfusionale - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere pag. 31

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso di rettifica, elevazione posti e riapertura termini concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaborazione Professionale Sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Categoria D (ex cat. D) pag. 34

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di n. 2 posti di Assistente Tecnico Perito Chimico - Cat. C a tempo determinato da assegnare al Servizio Pre.s.a.l. per la durata di sei mesi, a sensi della lettera c) dell'art. 17, del Contratto Collettivo di Lavoro del Comparto Sanità pag. 34

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Graduatoria relativa al pubblico concorso a nr. 1 posto di Dirigente Odontoiatria (già di I Livello) deliberata con atto nr. 293 del 4/3/2002 pag. 35

Comune di Gozzano (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di istruttore cat. "C" profilo economico "1" Settore Servizi Centrali Servizio Gestione del Patrimonio - Economo comunale mediante progetto di formazione lavoro pag. 35

Comune di S. Ambrogio di Torino (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di agente di polizia municipale - autista scuolabus - tempo indeterminato - area di vigilanza - categoria C - posizione economica C.1 pag. 35

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Concorsi pubblici per titoli ed esami a complessivi due posti a tempo indeterminato e pieno per l'assunzione di personale di varie qualifiche pag. 35

Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale - C.I.S.A. 12 - Nichelino (Torino)

Avviso di mobilità per n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale - Cat. D pag. 35

Opera Pia Convalescenti alla Crocetta - Torino

Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di personale di Cat. B (ex IV Q.F.) C.C.N.L., Enti Locali - Operatore di Cucina pag. 36

APPALTI

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di gara - Noleggio full-service fotocopiatrici e fax per quarantotto mesi. pag. 36

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gare a pubblico incanto - Fornitura in somministrazione a carattere periodico con consegne ripartite di materiale sanitario pag. 37

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gara a pubblico incanto - Fornitura in somministrazione a carattere periodico con consegne ripartite di Filtri per Dialisi pag. 37

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gare a pubblico incanto - Fornitura in somministrazione a carattere periodico con consegne ripartite di materiale sanitario pag. 38

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Estratto del bando di gare a pubblico incanto - Fornitura in somministrazione a carattere periodico con consegne ripartite di materiale sanitario pag. 38

Casa di Riposo della città di Asti

Estratto bando di gara licitazione privata per servizio di lavanderia del 1.6.02 al 31.5.04 pag. 38

Comune di Bruino (Torino)

Avviso per estratto bando di gara costruzione marciapiede su S.P. 183 dal km 4+150 al km 4+650 e sulla S.S. 589 dal km 11+050 al km 11+250 pag. 39

Comune di Buttigliera Alta (Torino)

Estratto di avviso di asta pubblica per il servizio di inumazione e tumulazione salme, custodia e manutenzione cimitero comunale per il periodo decorrente dal 1/5/2002 al 30/4/2005 pag. 39

Comune di Caselle Torinese (Torino)

Gara di appalto ad asta pubblica (pubblico incanto) per l'affidamento dei lavori di completamento della fognatura nera e bianca in via Marconi nella frazione Mappano pag. 39

Comune di Cumiana (Torino)

ERRATA CORRIGE - Estratto bando di gara di pubblico incanto per l'affidamento dei lavori di sistemazione frana località Bastianoni pag. 39

Comune di Front (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica lavori di costruzione scogliera lungo il Rio Valmaggiora pag. 40

Comune di Miazzina (Verbano Cusio Ossola)

Estratto avviso di gara lavori di ampliamento rete fognaria via Circonvallazione, secondo tratto, euro 14.650,27 oltre euro 935,12 per oneri di sicurezza pag. 40

Comune di San Mauro Torinese (Torino)

Gara informale per l'affidamento di incarichi di progettazione, direzione lavori, contabilità, coordinamento sicurezza, pag. 40

Comune di San Sebastiano da Po (Torino)

Estratto avviso di licitazione privata per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale dal 1° luglio 2002 al 30 giugno 2008 pag. 40

Comune di Torre Pellice (Torino)

Asta pubblica per la vendita di legname da esbosco proveniente dalla loc. Sea del Comune di Torre Pellice pag. 41

Comune di Valperga (Torino)

Estratto bando di asta pubblica per l'appalto dei lavori di costruzione 200 loculi cimiteriali pag. 41

Comune di Villafranca Piemonte (Torino)

Avviso di gara per appalto mediante Asta Pubblica - Installazione ascensore nel Palazzo comunale per il superamento delle barriere architettoniche pag. 41

Comune di Villafranca Piemonte (Torino)

Avviso di gara per appalto mediante Asta Pubblica - Adeguamento alle norme CEI dell'impianto elettrico del centro sportivo di Via Aldo Moro pag. 41

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

Esiti gara per aggiudicazione lavori di realizzazione degli interventi di sistemazione idrogeologica torrente Prebec nel comune di Chianocco pag. 42

Comunità Montana Valle Stura - Demonte (Cuneo)

Pubblico incanto per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria e completamento rete viaria comunale pag. 42

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali dei Comuni dell'Alessandrino - Alessandria

Licitazione privata per l'aggiudicazione del servizio di trasporto soggetti disabili al Centro Addestramento Disabili Diurno del C.I.S.S.A.C.A pag. 43

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 43

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 43

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 44

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 44

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 44

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 44

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 44

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 45

Ente Nazionale per le strade - Compartimento della viabilità per il Piemonte - Torino

Avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 80 del regolamento 554/99 e dell'art. 20 della legge n. 55/90 pag. 45

Impresa Deiro R. & C. S.p.A. - Cuorgnè (Torino)

Avviso di asta pubblica n. 2 per l'appalto dei lavori di costruzione di 20 alloggi di edilizia sovvenzionata in strada del Fortino, Torino pag. 46

Provincia di Alessandria

Estratto bando di asta pubblica - Lavori di ammodernamento dell'accesso pedonale del ponte sul torrente Piota lungo la S.P. n. 155 "Novi-Ovada" al km. 17+100 in comune di Silvano d'Orba. (Appalto n. 4/2002). pag. 49

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Estratto avviso di gara per asta pubblica fornitura di attrezzature informatiche - Avviso riapertura termini pag. 49

Regione Piemonte

Avviso di postinformazione pag. 50

Regione Piemonte

Bando di gara a procedura aperta pag. 50

SOGIN Società Gestione Impianti Nucleari per Azioni - Roma

Bando di gara di licitazione privata ai sensi della legge 109/94 (Riferimento Gara NAM2A002) pag. 50

Trenitalia - Torino

Estratto di bandi di gara a procedura ristretta per conduzione, assistenza, manutenzione e assunzione funzione di Terzo Responsabile delle Centrali Termiche dell'Officina Manutenzione Locomotive e dell'Officina Manutenzione Veicoli di Alessandria. pag. 53

Trenitalia - Torino

Vendita di sabbia silicea - Invito a manifestare interesse pag. 53

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Ovada (Alessandria)**

Accordo di programma, ex art. 34 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, per la realizzazione delle attività del progetto "Unduetre: spazio per l'infanzia - Centro per le famiglie"

pag. 53

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90 - Comune di Fossano - Richiesta autorizzazione per attraversamento in subalveo del Rio di Belmonte - Rio S. Giacomo per realizzazione impianto di depurazione

pag. 54

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90 - Ditta Elcom Snc - Richiesta autorizzazione lavori di consolidamento delle difese esistenti sul T. Lurisia in Loc. Giovannini del Comune di Roccaforte M.vì a seguito eventi alluvionali ottobre 2000

pag. 55

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi ex Legge 241/90 - Consorzio Irriguo Carassona - Richiesta autorizzazione per formazione diga instabile da eseguirsi nel T. Ellero Loc. Molino della Lavagna in comune di Mondovì

pag. 55

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Cuneo**

Statuto comunale

pag. 55

Comune di Marentino

Statuto comunale (Revisione 2001)

pag. 73

Comune di Montaldo Torinese (Torino)

Statuto comunale (Approvato con deliberazione C.C. n.30 del 30/11/2001)

pag. 86

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**Azienda multiservizi Valenzana S.p.A. - Valenza (Alessandria)**

Tariffe erogazione gas metano distribuito a mezzo rete urbana per l'utenza del bacino di Valenza

pag. 102

Società Adim Gozzano S.r.l. - Milano

Tariffe distribuzione gas metano

pag. 102

ALTRI ANNUNCI**Associazione Museo Ferroviario Piemontese - Torino**

Convocazione assemblea ordinaria dei Soci anno 2002

pag. 103

Casa di riposo V. Ponsati - Volvera (Torino)

Estratto di avviso di pubblico incanto - Alienazione mediante pubblico incanto di area di proprietà della casa di riposo V. Ponsati, posta nel Comune di Volvera

pag. 103

Comune di Berzano San Pietro (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 in data 20.12.2001 - Modifica Regolamento Edilizio Comunale approvato con d.C.C. n. 37 del 28.9.2000

pag. 103

Comune di Candelo (Biella)

Bando di concorso generale n. 3 per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica ultimati nel periodo di efficacia della graduatoria stessa o disponibili nel comune di Candelo ai sensi della L.R. 46/95 e ss.mm. ed integrazioni

pag. 104

Comune di Canelli (Asti)

Agenzia territoriale per la casa di Asti - Bando di concorso generale per alloggi di E.R.P.

pag. 104

Comune di Caraglio (Cuneo)

Avviso ai creditori (art. 189 del Reg. di attuazione legge n. 109/1994)

pag. 104

Comune di Castellero (Asti)

Avviso di deposito e pubblicazione Variante parziale n.1 ex art.17 c. 7 L.R. 56/77 e s.m.i. al vigente P.R.G.C. approvato con ultimo D.G.R. n. 6-29596 del 6.3.2000 pag. 104

Comune di Castelnuovo Belbo (Asti)

Pubblicazione stralcio deliberazione nuovo regolamento edilizio - (deliberazione C.C. n. 11/2001). Esame ed approvazione del regolamento edilizio comunale pag. 105

Comune di Foglizzo (Torino)

Ambito territoriale n. 17 - Avviso - Emissione bando per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibile per risulta pag. 105

Comune di Lanzo Torinese (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 4/3/2002 divenuta esecutiva il 14/3/2002 - Approvazione nuovo Regolamento Edilizio comunale pag. 105

Comune di Lesegno (Cuneo)

Avviso di bando di concorso per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica pag. 105

Comune di Mathi (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica per la vendita di un immobile di proprietà comunale ubicato in Mathi, Via Martiri della Libertà n. 21 e 23 pag. 105

Comune di Mombaldone (Asti)

Deliberazione del consiglio comunale n. 18 del 26/7/2001 - Proposta di classificazione della strada vicinale "S. Ambrogio" fra le strade comunali pag. 106

Comune di Monforte d'Alba (Cuneo)

Avviso di bando di concorso per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica di risulta che si renderanno disponibili nel periodo di efficacia della graduatoria nel Comune di Monforte d'Alba pag. 106

Comune di Montechiaro d'Acqui (Alessandria)

Delibera C.C. n. 23 del 4/9/2001 - Approvazione Regolamento edilizio pag. 106

Comune di Montegrosso d'Asti (Asti)

Avviso di bando generale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica pag. 107

Comune di Montelupo Albese (Cuneo)

Deliberazione Consiglio comunale n. 15/01 - Strada del Cravotto - sdemanializzazione pag. 107

Comune di Montelupo Albese (Cuneo)

Deliberazione consiglio comunale n. 16/01 - strade via La Montà e via Brantegna pag. 107

Comune di Sangano (Torino)

Avviso pubblico - 3° bando pubblico per la concessione in locazione di un locale da adibire a pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande (tipologia b) presso l'edificio denominato C.P.C. di via della Fontana pag. 107

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

L.R. 5.12.1977 n. 56 e s.m.i. - Avviso di deposito e pubblicazione di variante attuativa del piano particolareggiato relativo all'area in 4 del P.R.G.C. pag. 108

Comune di Solonghelo (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 26/11/2001 - Approvazione Regolamento Edilizio Comunale pag. 108

Comune di Torino - Settore Procedure Amministrative Urbanistiche

Esproprio aree per la sistemazione del Parco del Meisino pag. 108

Comune di Villafalletto (Cuneo)

Deliberazione C.C. n. 43 del 28.11.01 - Reliquati stradali di Via Monsola, sdemanializzazione, alienazione - Determinazioni pag. 108

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia Bussoleno (Torino)

Determinazione dirigenziale n. 113 del 12.3.2002 - Imposizione di servitù coattiva sugli immobili siti in comune di Villar Focchiardo, necessari alla realizzazione dei lavori di adduzione acqua potabile ed impianto fognario di pertinenza dei fabbricati del complesso edilizio denominato "Cascina Roland" pag. 109

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia Bussoleno (Torino)

Esproprio degli immobili resisi necessari per i lavori di sistemazione idrogeologica del rio Pissaglio nei comuni di Chianocco e Bruzolo pag. 109

Ente Mutualità Volontaria Piemonte - E.M.V.A.P.

Convocazione di assemblea pag. 109

Provincia di Alessandria

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 60/8172 del 31/1/2002: procedura ex art. 13 l.r. 40/98 per pronuncia di compatibilità ambientale e approvazione ex art. 27 D.Lgs. 22/97 relativa a impianto di discarica controllata per frazioni non più valorizzabili di R.S.U. non pericolosi - loc. Pian del Casato in Pecetto di Valenza e Bassignana - Proponente Consorzio Alessandrino per la raccolta il trasporto e lo smaltimento dei R.S.U. - via Plana, 22 Alessandria pag. 109

Provincia di Alessandria

Avviso - Determinazione dirigenziale n. 434/20699 del 6/3/2002 - Occupazione d'urgenza degli immobili siti nel territorio del Comune di Carezzano necessari ai lavori di ammodernamento del piano viabile lungo la SP 139 "Carezzano - Cassano" dal km. 0+000 al km. 0+750 pag. 110

Provincia di Alessandria

Avviso pag. 110

Provincia di Alessandria - Servizio tutela e valorizzazione risorse idriche

Determinazione Dirigenziale n. 1138/80892 del 28/9/2001 - Domanda (prot. 8761 del 4/7/97) della Ditta Roquette Italia S.p.A. per rinnovo della concessione di derivazione d'acqua dal subalveo del Torrente Scrivia in Comune di Cassano Spinola pag. 110

Provincia di Biella - Servizio Formazione Professionale

Bando Provinciale relativo alla chiamata ai progetti per le attività formative riferite al Mercato del Lavoro 2002/2003 pag. 111

Provincia di Vercelli - Settore Pianificazione territoriale

Determinazione del Dirigente del Settore pianificazione territoriale n. 36037 del 17.12.2001 - concessione derivazione d'acqua pag. 111

Regione Piemonte - Direzione Industria - Settore pianificazione attività estrattive

Avviso pag. 111

CONCORSI

Agenzia regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Torino

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti al conferimento di una borsa di studio, di mesi 24, a tempo pieno, non rinnovabile, per un diplomato in possesso di diploma di perito industriale o maturità scientifica e conoscenze generali sui sistemi informatici

Si rende noto

Che è indetta pubblica selezione per il conferimento di una borsa di studio della durata di mesi 24, a tempo pieno, non rinnovabile, per un diplomato in possesso di diploma di scuola media superiore per perito industriale o maturità scientifica e conoscenze generali sui sistemi informatici utilizzati (Office di Windows, Outlook, browser Internet Explorer) per la realizzazione del progetto "Studio, messa a punto e realizzazione del sistema di comunicazione per la gestione della qualità" istituita dall'ARPA Piemonte con D.D.G. n. 136 del 25.2.2002.

La borsa verrà usufruita presso l'Area Progettazione Produzione Promozione di Servizi, Sistema Qualità, della sede centrale ARPA in Torino, ed avrà ad oggetto:

- messa a punto del sistema di distribuzione con il mezzo informatico dei documenti del Sistema Qualità, costruendo le mailing list necessarie per tipologia di documento; per raggiungere tutte le funzioni interessate.

- ottimizzazione del sistema di notifica, sperimentando le diverse possibilità che i sistemi disponibili consentono (Outlook, Exchange)

- registrazione dei nuovi documenti con Acrobat Writer e la pubblicazione degli stessi in formato .pdf nel sito Intranet

- predisposizione della modulistica allegata alle procedure ed alle istruzioni operative in file word bloccati compilabili e la pubblicazione degli stessi;

- registrazione dei documenti dipartimentali con Acrobat Writer e la pubblicazione in apposita pagina nel sito Intranet;

- ottimizzazione della Home page e del sistema di ricerca de documenti del Sistema Qualità, mettendo a punto sistemi che facilitino l'utente, favorendone il contatto

- verifica dell'efficacia della distribuzione;
- formazione e informazione, in collaborazione con le specifiche funzioni, del personale sull'utilizzo del sito.

La borsa di studio è indivisibile e non cumulabile con altre borse di studio né con assegni o sovvenzioni di analoga natura, né con stipendi o retribuzioni di altra natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'A.R.P.A.

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinati dai sottoindicati articoli:

Art. 1

- La durata della borsa è di mesi 24, non prorogabili, ed essa sarà utilizzata secondo le direttive

impartite dal Responsabile dell'Area Progettazione Produzione Promozione di Servizi dell'A.R.P.A., con il coordinamento operativo del Responsabile del Sistema Qualità, quale responsabile dello svolgimento delle attività previste dalla borsa di cui al presente provvedimento. L'importo lordo della borsa è di Euro 11160,00 per 12 mesi comprensivo di tutte le spese che il borsista deve sostenere in attuazione delle attività connesse con la borsa stessa: a tale riguardo l'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile verso terzi.

L'impegno orario è stabilito in 36 ore settimanali.

L'importo della borsa verrà corrisposto al borsista in rate mensili posticipate a far tempo dalla data di decorrenza della borsa stessa, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Responsabile dell'Area Progettazione Produzione Promozione di Servizi, o suo delegato.

Art. 2

- Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

1. diploma di scuola media superiore per perito industriale o maturità scientifica

2. conoscenze generali sui sistemi informatici utilizzati (Office di Windows, Outlook, browser Internet Explorer)

3. Cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme di legge in materia);

4. Aver ottemperato agli obblighi di leva.

Art. 3

- Le domande di ammissione redatte in carta semplice uso bollo, dovranno pervenire a: Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte Ufficio Protocollo Via della Rocca, 49 10123 Torino (orario: dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,00, dal lunedì al venerdì) entro le ore 12,00 del 15° giorno ferialo successivo alla data di pubblicazione del presente "Avviso" sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte; in caso di spedizione a mezzo posta farà fede il timbro postale.

Nelle domande è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.2000 n. 445:

- a) la data, il luogo di nascita e di residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme di legge in materia);

- c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- d) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne l'assenza;

- e) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

I candidati devono inoltre dichiarare:

- di non svolgere attività retribuite presso altri Enti Pubblici o Privati;

- di impegnarsi a stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile;

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro.

Art. 4

- Alla domanda devono essere acclusi:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- curriculum formativo e professionale;

- ogni altro documento che i candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione;

- elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli allegati.

Art. 5

- L'assegnazione della borsa di studio sarà disposta previa formalizzazione della graduatoria degli idonei rispettando i seguenti criteri e le seguenti modalità operative: valutazione dei titoli di merito.

Costituirà criterio di ammissione il possesso di conoscenze generali sui sistemi informatici utilizzati (Office di Windows, Outlook, browser Internet Explorer)

Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita Commissione composta:

1) dal Responsabile dell'Area Progettazione, Produzione, Promozione di Servizi, o suo delegato, in qualità di Presidente.

2) dal Dirigente responsabile del Sistema Qualità, o suo delegato, componente esperto.

3) da un funzionario amministrativo dell'A.R.P.A., designato dal Direttore Generale, con funzioni anche di verbalizzante.

La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata al candidato risultato idoneo nell'ordine della graduatoria.

Art. 6

- Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 10 giorni dalla data del relativo invito, i seguenti documenti:

a) dichiarazione di accettazione senza riserve della borsa medesima alle condizioni comunicate.

Con detta dichiarazione l'assegnatario dovrà inoltre dare esplicita assicurazione sotto la propria responsabilità che non usufruirà durante tutto il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, né di altri assegni e sovvenzioni e che non percepisce stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura, derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato;

b) dichiarazione certificante il numero di codice fiscale;

c) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni e di responsabilità civile verso terzi.

Art. 7

- L'assegnatario della borsa ha l'obbligo:

a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza presso l'Area Progettazione Produzione Promozione di Servizi, Sistema Qualità, le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

b) di consegnare agli uffici amministrativi della sede centrale una autocertificazione con cui si impegna ad attenersi a tutte le disposizioni di sicurezza ai sensi della L. 626/94, di dotarsi, a proprie spese, degli idonei D.P.I.

c) di continuare l'attività regolarmente ed ininterrottamente per l'intero periodo di durata della borsa. Possono essere ammessi ritardi ed interruzioni della borsa solo per gravi impedimenti o malattie debitamente giustificati. Se tali impedimenti o malattie si protraggono per più di un mese, la borsa è soggetta a sospensione fino alla data di ripresa dell'attività che deve comunque avvenire entro due mesi dalla sospensione, pena la decadenza;

d) di osservare tutte le norme interne e le direttive impartite dal Responsabile dell'Area Progettazione Produzione Promozione di Servizi dell'A.R.P.A. e le disposizioni del Responsabile del Sistema Qualità o suo delegato.

Art. 8

- L'Amministrazione dell'A.R.P.A. non assume alcuna responsabilità per casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte dei candidati o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della stessa.

Per acquisire eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte - Via della Rocca, 49 10123 - Torino tel. 011-8153222.

Il Direttore Generale
Walter Vescovi

1

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico n. 1 posto di Dirigente Ingegnere

In esecuzione del provvedimento 4.3.2002 n. 28 del Commissario, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente Ingegnere

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dalla Legge 29.12.2000 n. 401 e dal D.Lgs. 30.3.2001 n. 165.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea specialistica in Ingegneria Elettrica o in Ingegneria Elettronica;

D) abilitazione all'esercizio professionale di Ingegnere;

E) cinque anni di servizio effettivo nel profilo di Collaboratore Tecnico-Professionale - Ingegnere o Collaboratore Tecnico-Professionale Esperto - Ingegnere o in qualifiche corrispondenti al settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni,

ovvero

cinque anni di esperienze lavorative aventi contenuto analogo a quello previsto per i profili suddetti, maturate con rapporto libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, o di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca,

ovvero

diploma di specializzazione, dottorato di ricerca o altro titolo post-universitario specifici rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche o private, secondo modalità di riconoscimento disciplinate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, sentiti il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica e la Scuola superiore della pubblica amministrazione,

ovvero

dirigente ingegnere in strutture private che abbia svolto per almeno cinque anni le funzioni dirigenziali;

F) iscrizione all'Albo Professionale degli Ingegneri. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso il Presidio Ospedaliero "Villa S.Croce" in Cuneo - Corso Francia n. 10, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso della laurea specialistica in Ingegneria Elettrica o in Ingegneria Elettronica;

f) il possesso della abilitazione all'esercizio professionale di Ingegnere;

g) il possesso di uno dei requisiti specifici come sopra elencati al punto E);

h) di essere iscritti all'Albo Professionale degli Ingegneri;

i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

j) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

k) la richiesta di applicazione degli istituti della preferenza e/o della precedenza specificandone il titolo;

l) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

1) titoli di studio e specializzazione posseduti;

2) qualifiche professionali acquisite;

3) esami sostenuti;

4) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità

che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;

5) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;

6) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

1) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

2) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

3) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale NON saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di preferenza

e/o di precedenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio di taluni componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso la Struttura Complessa Personale, Presidio Ospedaliero "Villa Santa Croce" in Cuneo - Corso Francia n. 10 alle ore 9.30' del quarto giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 65 e al titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;

b) prova teorico pratica: esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

c) prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove; a parità di punti si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 1 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate da tutti i candidati assunti in servizio.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della

dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti:

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7.8.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della L. 10.4.1991, n. 125.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo, Corso Francia n. 10 - Tel. 0171/643868 - 643867.

Il Direttore Generale
Fulvio Moirano

Schema esemplificativo
della domanda di ammissione al concorso.

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle
Cuneo

Il sottoscritto ___ nato a ___ il ___ residente in ___
Via ___ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami ai n. 1 posto di Dirigente Ingegnere.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ___ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo ___);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o se vi sia stato patteggiamento - ___);
- 4) di essere in possesso della laurea specialistica in Ingegneria ___ conseguita presso ___ nell'anno ___;
- 5) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale di Ingegnere;
- 6) di essere in possesso di ___ (Ved. punto E) del bando);
- 7) di essere iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della provincia di ___;
- 8) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione ___;
- 9) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: ___;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente ___ tel. ___.

data ___

Firma ___

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Nucleare

In esecuzione del provvedimento 13.3.2002 n. 92 del Commissario, adottato in data odierna, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Nucleare.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia;

D) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

E' esentato dal requisito il personale in servizio di ruolo nella medesima posizione funzionale e disciplina a concorso alla data del 1°2.1998, che risulti dipendente di altra Azienda Sanitaria.

E) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso il Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo - Corso Francia n. 10, durante le ore di apertura dell'Ufficio.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento della prima prova, anche se inoltrate in tempo utile.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;

f) il possesso della specializzazione nella disciplina a concorso; (o dei requisiti alternativi di cui al precedente punto D);

g) di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);

i) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) la richiesta di applicazione dell'istituto della preferenza e/o precedenza specificandone il titolo;

k) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Le certificazioni devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero utilizzando gli istituti dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nei casi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

In particolare possono essere oggetto di autocertificazione, tra gli altri titoli tassativamente elencati nell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, cui si rinvia per quanto non espressamente:

7) titoli di studio e specializzazione posseduti;

8) qualifiche professionali acquisite;

9) esami sostenuti;

10) titoli di formazione, di aggiornamento o di qualificazione tecnica, con indicazione dell'autorità che li ha rilasciati, del punteggio finale e della data di conseguimento;

11) iscrizione in albi o elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni;

12) attestazioni relative a corsi di aggiornamento, perfezionamento con indicazione dell'oggetto, della sede e data di effettuazione, del ruolo (uditore, discente, docente, relatore, organizzatore, ecc.) e dell'eventuale superamento di esami finali.

E' altresì possibile comprovare mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, tutti gli sta-

ti, fatti e qualità personali non compresi negli elenchi di cui alle norme succitate e, in particolare:

13) i servizi prestati presso istituzioni pubbliche o private in qualità di dipendente o con diverso rapporto;

14) la vincita e la fruizione di borse di studio, ecc;

15) la conformità all'originale della fotocopia di una pubblicazione o di altro documento presentata.

A detto fine le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare:

ente di appartenenza, qualifica (mansione), periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o ad altro titolo, tempo indeterminato, pieno, parziale o definito), cause della cessazione, la ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura;

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di notorietà sono rese in carta libera, anche utilizzando i moduli appositamente predisposti e disponibili presso la S.C. Personale.

Attenzione: Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e/o le autocertificazioni devono essere materialmente allegati; il candidato non può fare riferimento, a questi fini, a documenti e titoli allegati ad altre pratiche, di concorso e non, giacenti presso gli uffici di questa Azienda Ospedaliera.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti ad identificarlo: in particolare, per ogni pubblicazione devono essere indicati il titolo, gli autori e l'anno di pubblicazione.

Con le modalità di cui sopra dovranno essere altresì certificati o autocertificati i titoli di precedenza e/o di preferenza dei quali viene richiesta l'applicazione.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione o la mancata sottoscrizione della domanda determinano l'esclusione dal concorso.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97, n. 483, si rende noto che il sorteggio di componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo presso la Struttura Complessa Personale, Presidio Ospedaliero "Villa Santa Croce" in Cuneo - Corso Francia n. 10 alle ore 9.30' del quarto giorno

successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3

d) curriculum formativo e professionale: 4.

La valutazione dei titoli è effettuata con le misure e le modalità stabilite agli articoli 11 e 27 e al titolo II del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/1997.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 8.8.1991, n. 257, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta, con conseguente ammissione alla prova pratica, e il superamento della prova pratica, con conseguente ammissione alla prova orale, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati per titoli e prove; a parità di punti si applicano i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 1 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate da tutti i candidati assunti in servizio.

L'inserimento nella graduatoria ha pertanto carattere provvisorio fino all'esito dei controlli.

Nel caso dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ferma restando la responsabilità penale, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera (esclusione dalla graduatoria in caso di accertata carenza di requisito o riduzione del punteggio ottenuto per titoli).

Se dal controllo dovessero risultare maggiori titoli rispetto a quelli autocertificati e valutati, non si procederà in alcun caso alla attribuzione di un punteggio maggiore rispetto a quello già assegnato dalla Commissione Esaminatrice.

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare, anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena di decadenza:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) i titoli e i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7.8.1990, n. 241, concernente l'accertamento d'ufficio, a cura del responsabile del procedimento, di fatti, stati e qualità che questa o altra pubblica amministrazione sia tenuta a certificare.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva presa di servizio.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente concorso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della L. 10.4.1991, n. 125.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso Presidio Ospedaliero "Villa S. Croce" in Cuneo, Corso Francia n. 10 - Tel. 0171/643868 - 643867.

Il Commissario
Fulvio Moirano

Schema esemplificativo
della domanda di ammissione al concorso.

Al Commissario
dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle
Cuneo

Il sottoscritto ____ nato a ____ il ____ residente in ____ Via ____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Nucleare.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ____ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo ____);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o se vi sia stato patteggiamento - ____);
- 4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione nella disciplina di ____ (o dei requisiti alternativi da indicare) ____
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici;
- 7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione ____;
- 8) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza dei quali chiede l'applicazione: ____;

10) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente ____ tel. ____

data ____

Firma ____

3

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di diploma di Laurea in Giurisprudenza

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 88 del 28/2/2002 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso di diploma di Laurea in Giurisprudenza, esperienza di lavoro, almeno annuale, in qualità di collaboratore amministrativo presso aziende sanitarie, buona conoscenza ed utilizzo dei sistemi informatici più comuni, nonché di almeno due lingue straniere tra le seguenti: francese, inglese, spagnolo e tedesco:

L'attività prevista da svolgersi, nell'ambito del Polo Oncologico di Orbassano, presso la S.C.D.U. Oncologia dell'A.S.O. San Luigi consiste nell'affiancamento del personale sanitario nella gestione del percorso diagnostico-terapeutico dei pazienti oncologici di tutta la struttura ed in particolare in:

- caricamento e gestione dati, in collegamento rete con i Patient Services afferenti al Polo di Torino Ovest;
- gestione amministrativa della convocazione dei G.I.C. (Gruppi Interdisciplinari Cure);
- contatti con le più prestigiose istituzioni internazionali di carattere oncologico;
- gestione dei rapporti amministrativi con istituzioni pubbliche e private con predisposizione di schemi di contratti e/o convenzioni.

L'attività comporta un impegno di 35 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, prorogabili e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 20.658,28 Euro.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato, nonché con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso enti pubblici o privati.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale.

Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio e prova pratica relativo alla materia ed alla disciplina attinente all'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per responsabilità civili e infortuni.

In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda Ospedaliera San Luigi né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

I candidati che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a: Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi di Orbassano - U.O.A. O.S.R.U. - Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza.

A tal fine fa fede il timbro postale.

Le domande potranno essere presentate:

- direttamente all'U.O.A. O.S.R.U.: in tal caso la firma non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera San Luigi, né con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca, nonché produrre curriculum formativo professionale e culturale attinente, datato e firmato.

Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 127/97 e successive modificazioni e integrazioni il possesso di:

- 1) diploma di Laurea in Giurisprudenza;
 - 2) esperienza di lavoro, almeno annuale, in qualità di collaboratore amministrativo presso aziende sanitarie;
 - 3) buona conoscenza ed utilizzo dei sistemi informatici più comuni, nonché di almeno due lingue straniere tra le seguenti: francese, inglese, spagnolo e tedesco;
- ogni altro titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

I candidati potranno ritirare il modello di domanda presso l'U.O.A. O.S.R.U.

Il Direttore Generale
Alessandro Bertinaria

4

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza

In esecuzione della determinazione n. 96 del 19.3.2002 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.L.vo 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.97, avuto riguardo alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/00.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emaneazione di diverse disposizioni normative:

Requisiti generali:

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici:

A) - Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

B) - Specializzazione in Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione

nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e la Aziende Sanitarie Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Le discipline equipollenti ed affini sono individuate con D.M. 30.1.1998 e con il D.M. 31.1.98 modificati ed integrati dal D.M. 22.1.1999.

c) - Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta sull'apposito modello allegato quale fac simile al presente avviso (All.to 1) ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, Regione Gonzole n. 10 Orbassano - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza:

1. direttamente presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale - settore Concorsi - in orario d'Ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30).

In tal caso la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma da non autenticarsi, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

3. a mezzo fax e per via telematica all'indirizzo pers.slui@tiscalinet.it

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.

In caso di invio della domanda con le modalità di cui al punto 3) si invita, preventivamente, a contattare l'U.O.A. Amministrazione Personale di questa Amministrazione al numero 011/9026215-331

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

Essendo il suddetto termine perentorio, il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della relativa documentazione alla sede sopra indicata, quale che ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporterà la non ammissibilità di quest'ultimo alla presente selezione.

Saranno peraltro ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax o per via telematica entro il termine suddetto. A tal fine fa fede il timbro postale o l'ora e la data dell'invio elettronico.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) - Il cognome e nome;
- 2) - La data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) - Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) - Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) - Le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) - I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) - I servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) - Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione alla presente procedura;
- 10) - Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso;

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni qui contenute nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Dichiarazioni sostitutive da allegare alla domanda:

A) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, il candidato deve presentare, in allegato alla domanda di ammissione o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa al possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente concorso.

B) Inoltre il candidato potrà attestare, nella forma sopra indicata, il possesso di ulteriori titoli che ritenga opportuno evidenziare agli effetti della valutazione di merito.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Alla domanda di ammissione al concorso il candidato deve inoltre allegare:

- 1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) - elenco in carta semplice della documentazione prodotta, datato e firmato.

I candidati hanno la facoltà di redigere le dichiarazioni sostitutive di cui ai suddetti punti A e B utilizzando lo schema già predisposto nel modello allegato al presente bando con il n. 2).

La sottoscrizione delle dette dichiarazioni sostitutive, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio della domanda a mezzo posta le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata e presentate unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

Ai sensi del disposto dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 l'Amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà.

Presentazione alle prove di concorso

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione di sorteggio:

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, presso la Sala Consiglio dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, alle ore 10.00 del 1° giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Valutazione di titoli

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti

- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
 d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento,

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici sono così ripartiti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione, salvo quanto disposto dall'art. 27 comma 7 del D.P.R. 483/97.

Le prove di esame saranno le seguenti:

Prova scritta: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, i seguenti documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione:

1) - certificato di nascita;

2) - certificato di cittadinanza;

3) - certificato di residenza;

4) - certificato di godimento dei diritti politici;

5) - certificato generale del casellario giudiziale;

6) - possesso di requisiti di ammissione al concorso;

7) - codice fiscale;

8) - eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici;

9) - la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina medesima mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova ai sensi del vigente CCNL.

La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98, recepita da questa Azienda con deliberazione n. 1193 del 14.10.1998.

E' applicata la riserva di posti di cui all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95.

Si precisa che la presente procedura è condizionata all'approvazione da parte della Regione del Piano di Organizzazione relativo all'anno 1999 già approvato da questa Amministrazione con atto n. 24 del 12.1.2000.

L'Amministrazione si riserva, peraltro, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere il presente bando.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10.4.1991 n. 125;

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla legge n. 68/99. Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione

al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa specifica per il personale del Servizio Sanitario Nazionale sopra richiamate, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si precisa che la presente procedura di attivazione di avviso pubblico di concorso è comunque sottoposta alle disposizioni dettate dalle leggi finanziarie in vigore e da quelle emanate, compresi gli accordi Nazionali di lavoro.

Il Direttore Generale
Alessandro Bertinaria

Allegato 1)

Fac-simile della domanda
(in carta semplice)

Al Legale Rappresentante
Azienda Sanitaria Ospedaliera
San Luigi di Orbassano

Il sottoscritto ____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato a ____ (provincia di ____), il ____, residente in ____ (provincia ____), via ____, n. ____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. ____ posto/i di ____ vacante/i presso codesta Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di ____ (1);
- 3) ha riportato le seguenti condanne penali: ____ (2);
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:
laurea/diploma in ____, conseguito in data ____, presso l'Università/Istituto ____;
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente ____;
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (3)
ovvero:
non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal relativo bando di cui all'allegato n. 2 (4)
- 8) è in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato n. 2 (5);
- 9) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: ____ (6);
- 10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo città, c.a.p., telefono).

Data, ____

Firma ____ (a)

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

L'istanza inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 8 comma 2) del D.P.R. 445/00.

Note:

- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (2) In mancanza di condanne penali dichiarare espressamente di non averne riportate.
- (3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (4) (5) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti o dei titoli di merito prodotti. Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato 2).
- (6) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

Allegato 2)

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

Io sottoscritto ____ nat ____ a ____ il ____ residente in ____ prov. ____ via ____ consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati.

DICHIARO:

- 1) di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato a n. 1 posto di: ____
- 2) di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito: ____.

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto

lì ____

Il Dichiarante 1) ____

Il sottoscritto è informato di quanto richiamato dall'art. 10 della Legge 675/96 ed autorizza l'A.S.O. al trattamento dei propri dati personali per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Letto, confermato e sottoscritto

Lì ____

Il dichiarante

1) ____

1) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio della domanda a mezzo posta le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata e presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

Le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

5

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Ortopedia e Traumatologia

In esecuzione della determinazione n. 97 del 19.3.2002 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Ortopedia e Traumatologia.

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonchè dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.L.vo 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.97, avuto riguardo alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/00.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative:

Requisiti generali:

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici:

A) - Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

B) - Specializzazione in ortopedia e traumatologia

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equi-

valenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e la Aziende Sanitarie Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Le discipline equipollenti ed affini sono individuate con D.M. 30.1.1998 e con il D.M. 31.1.98 modificati ed integrati dal D.M. 22.1.1999.

c) - Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta sull'apposito modello allegato quale fac simile al presente avviso (All.to 1) ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, Regione Gonzole n. 10 Orbassano - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza:

1. direttamente presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale - settore Concorsi - in orario d'Ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30).

In tal caso la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma da non autenticarsi, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

3. a mezzo fax e per via telematica all'indirizzo pers.sluigi@tiscalinet.it

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.

In caso di invio della domanda con le modalità di cui al punto 3) si invita, preventivamente, a contattare l'U.O.A. Amministrazione Personale di questa Amministrazione al numero 011/9026215-331

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

Essendo il suddetto termine perentorio, il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della relativa documentazione alla sede sopra indicata, quale che ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporterà la non ammissibilità di quest'ultimo alla presente selezione.

Saranno peraltro ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax o per via telematica entro il termine suddetto. A tal fine fa fede il timbro postale o l'ora e la data dell'invio elettronico.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) - Il cognome e nome;
- 2) - La data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) - Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) - Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) - Le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) - I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) - I servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) - Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione alla presente procedura;
- 10) - Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso;

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni qui contenute nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Dichiarazioni sostitutive da allegare alla domanda:

A) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, il candidato deve presentare, in allegato alla domanda di ammissione o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una di-

chiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa al possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente concorso.

B) Inoltre il candidato potrà attestare, nella forma sopra indicata, il possesso di ulteriori titoli che ritenga opportuno evidenziare agli effetti della valutazione di merito.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Alla domanda di ammissione al concorso il candidato deve inoltre allegare:

- 1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) - elenco in carta semplice della documentazione prodotta, datato e firmato.

I candidati hanno la facoltà di redigere le dichiarazioni sostitutive di cui ai suddetti punti A e B utilizzando lo schema già predisposto nel modello allegato al presente bando con il n. 2).

La sottoscrizione delle dette dichiarazioni sostitutive, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio della domanda a mezzo posta le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata e presentate unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

Ai sensi del disposto dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 l'Amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà.

Presentazione alle prove di concorso

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione di sorteggio:

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, presso la Sala Consiglio dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi, alle ore 10.00 del 1° giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Valutazione di titoli

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti

b) titoli accademici e di studio: 3 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento,

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici sono così ripartiti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non é valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione, salvo quanto disposto dall'art. 27 comma 7 del D.P.R. 483/97.

Le prove di esame saranno le seguenti:

Prova scritta: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

L'ammissione alla prova pratica é subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale é subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale é subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, i seguenti documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione:

1) - certificato di nascita;

2) - certificato di cittadinanza;

3) - certificato di residenza;

4) - certificato di godimento dei diritti politici;

5) - certificato generale del casellario giudiziale;

6) - possesso di requisiti di ammissione al concorso;

7) - codice fiscale;

8) - eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici;

9) - la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina medesima mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza é adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato é soggetto ad un periodo di prova ai sensi del vigente CCNL.

La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98, recepita da questa Azienda con deliberazione n. 1193 del 14.10.1998.

E' applicata la riserva di posti di cui all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95.

Si precisa che la presente procedura é condizionata all'approvazione da parte della Regione del Piano di Organizzazione relativo all'anno 1999 già approvato da questa Amministrazione con atto n. 24 del 12.1.2000.

L'Amministrazione si riserva, peraltro, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere il presente bando.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10.4.1991 n. 125;

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla legge n. 68/99. Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa specifica per il personale del Servizio Sanitario Nazionale sopra richiamate, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e successive modificazione ed integrazioni.

Si precisa che la presente procedura di attivazione di avviso pubblico di concorso è comunque sottoposta alle disposizioni dettate dalle leggi finanziarie in vigore e da quelle emanande, compresi gli accordi Nazionali di lavoro.

Il Direttore Generale
Alessandro Bertinaria

Allegato 1)

Fac-simile della domanda
(in carta semplice)

Al Legale Rappresentante
Azienda Sanitaria Ospedaliera
San Luigi di Orbassano

Il sottoscritto ____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato a ____ (provincia di ____) il ____, residente in ____ (provincia ____) via ____, n. ____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. ____ posto/i di ____ vacante/i presso codesta Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di ____ (1);
- 3) ha riportato le seguenti condanne penali: ____ (2);
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:
laurea/diploma in ____, conseguito in data ____, presso l'Università/Istituto ____;
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente ____;
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (3)
ovvero:
non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal relativo bando di cui all'allegato n. 2 (4)

8) è in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato n. 2 (5);

9) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: ____ (6);

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo città, c.a.p., telefono).

Data, ____

Firma ____ (a)

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

L'istanza inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 8 comma 2) del D.P.R. 445/00.

Note:

- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (2) In mancanza di condanne penali dichiarare espressamente di non averne riportate.
- (3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (4) (5) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti o dei titoli di merito prodotti. Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato 2).
- (6) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

Allegato 2)

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

Io sottoscritto ____ nat ____ a ____ il ____ residente in ____ prov. ____ via ____ consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARO:

- 1) di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato a n. 1 posto di: ____
- 2) di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito: ____.

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in

cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto

li ____

Il Dichiarante 1) ____

Il sottoscritto è informato di quanto richiamato dall'art. 10 della Legge 675/96 ed autorizza l'A.S.O. al trattamento dei propri dati personali per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Letto, confermato e sottoscritto

Li ____

Il dichiarante

1) ____

1) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio della domanda a mezzo posta le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata e presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

Le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

6

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria

Avviso pubblico per la selezione degli aspiranti alla nomina di membro del Comitato Etico dell'azienda ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" di Alessandria, con validità triennale, per operatori sanitari e non, previsti dal D.P.G.R. 15/r del 16.11.2001

Si rende noto

che, in applicazione di quanto previsto dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 16/11/01, n. 15/R, con deliberazione del Commissario n° 51 del 13.3.2002 è stato indetto pubblico avviso per il conferimento di nomina con validità triennale a membro del Comitato Etico presso l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo".

La composizione del Comitato Etico è stata definita come segue:

Membri esterni all'Azienda Ospedaliera:

- due clinici, fra cui uno di area medica ed uno di area chirurgica, con documentata esperienza e conoscenza delle sperimentazioni terapeutiche controllate e randomizzate;
- un biostatistico con conoscenza delle sperimentazioni cliniche;
- un farmacologo;
- un medico di medicina generale o un pediatra di libera scelta;
- un medico legale;
- un esperto in bioetica;

- un esperto in biochimica, biologia, biotecnologia o genetica;

- un rappresentante di associazione di volontariato

Membri interni all'Azienda Ospedaliera:

- un esperto in materie giuridiche;
- uno psicologo;
- un rappresentante della professione infermieristica.

Il compenso per l'attività svolta è stabilito dall'art. 16 del D.P.G.R. n. 15/R del 16.11.01.

L'ammissione alla selezione e le conseguenti nomine sono disciplinate dai sottoindicati articoli:

Art. 1

Requisiti.

Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

Titolo di studio e professionalità richiesta per assumere una delle funzioni sopra indicate.

Art. 2

Modalità di presentazione della domanda.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, dovranno pervenire a:

Azienda ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Ufficio Protocollo - via Venezia, 16 - Alessandria, (orario: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.00) entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. L'Amministrazione dell'Azienda ospedaliera non assume alcuna responsabilità per casi di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte dei candidati o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda nonchè di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della stessa.

Nelle domande è obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data, il luogo di nascita e di residenza;
- di avere o non avere riportato condanne penali (se sì indicare quali);
- il titolo di studio conseguito con indicazione di data di conseguimento e denominazione dell'Istituto e/o Università;
- le specializzazioni conseguite con indicazione di data di conseguimento e denominazione dell'Istituto e/o Università;
- l'Abilitazione Professionale con indicazione dell'anno di conseguimento;
- l'iscrizione a Ordini o Collegi con indicazione del numero e della sede territoriale;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi della L. 31/12/96 n. 675 s.i.m., finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura di selezione.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Art. 3

Documentazione richiesta

Alla domanda dovrà essere accluso il curriculum vitae, documentando:

- esperienza e conoscenza delle sperimentazioni cliniche controllate e randomizzate, indicando il numero e titolo dei trials ai quali ha partecipato negli ultimi tre anni;
- partecipazione a corsi di Bioetica e affini;
- eventuale esperienza in Comitati Etici in qualità di Membro;
- elenco delle pubblicazioni degli ultimi tre anni;
- ogni altro documento che i candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione.

Art. 4

Incompatibilità

(Art. 6 del D.P.G.R. 16.11.2001 n. 15/R)

E' motivo di incompatibilità la titolarità di qualsivoglia interesse o rapporto di lavoro o di consulenza con imprese industriali o commerciali di prodotti farmaceutici, biologici, chimici, nonché di qualsiasi altra attività o interesse che possa comunque turbare la serenità del giudizio. Ciascun componente del Comitato Etico, all'atto dell'accettazione della nomina, rilascia una dichiarazione attestante l'assenza delle situazioni di incompatibilità.

Art. 5

Nomine

(Art. 4 del D.P.G.R. 16.11.2001 n. 15/R)

Entro 30 giorni dal termine fissato per la ricezione delle candidature, previa valutazione comparativa delle stesse, il Commissario effettua le nomine e convoca la prima riunione.

Il testo del presente bando, è altresì pubblicato, unitamente al fac-simile della domanda, sul sito aziendale al seguente indirizzo: www.ospedale.al.it

Per eventuali ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi a: Direzione Sanitaria, signora Mariuccia Cerisola tel. 0131.206279.

Il Commissario
Paolo Tofanini

7

ASL n. 3 - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di: n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia

Azienda Sanitaria Locale 3 - c.so Svizzera, 164 - 10149 Torino - Telef. 011/4393111

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia

Al vincitore del concorso sarà attribuito il trattamento economico previsto per la dirigenza medica e veterinaria dal C.C.N.L. vigente.

Il presente concorso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, approvata con decreto ministeriale 30 gennaio 1998.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.98, data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire se spedite all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno, n. 14 - 10149 Torino, se recapitate personalmente, sempre allo stesso indirizzo, nell'orario d'ufficio 9,00 - 12,00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purchè spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;
- h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita.
- i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)
- j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Documentazione da allegare alla domanda

- 1) Elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati;
- 2) un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 3) eventuali titoli che conferiscano il diritto di precedenza o preferenza nella nomina;
- 4) tutti quei documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell' art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Modalità di presentazione della documentazione

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione al concorso devono essere presentati mediante dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo schema "Allegato 2".

La dichiarazione sostitutiva può riguardare il fatto che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali oppure, nel caso in cui non venga prodotta copia del documento, il fatto che il dichiarante ne è in possesso. Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in copia.

La dichiarazione sostitutiva è resa e sottoscritta dall'interessato ed alla stessa deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

Saranno oggetto di esame e di eventuale valutazione soltanto le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà redatte secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

E' in facoltà dei candidati presentare i documenti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Prove di esame

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Tale prova in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte.

L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

Punteggio per le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione di sorteggio

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà il 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso la Sala Riunioni dell'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 3 - via Foligno n. 14 - 10149 Torino.

Costituzione del rapporto di lavoro

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore del concorso a produrre all'Ufficio Stato Giuridico dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno 14, 10149 Torino - entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni:

- godimento dei diritti politici;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- stato di famiglia;
- diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione;
- iscrizione all'Albo Professionale;
- certificato Generale del Casellario Giudiziale

E' in facoltà del vincitore presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza

è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria potrà essere utilizzata per tutta la durata di validità della stessa (24 mesi) per la copertura dei posti disponibili.

Norme finali

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della Legge 675/96; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del legale rappresentante dell'A.S.L. 3.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.3.1999, n. 68.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/1979, al D.P.R. 487/94, alla Legge 127/97 nonché al D.P.R. 483/97.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 43.95.320/321.

Il Direttore dell'U.O.A.
Amministrazione del Personale
Tommaso Stranges

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione al concorso

Il/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a ____ (provincia ____), il ____ residente in ____ (provincia ____), via ____ n. ____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. ____ posto/i di ____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: ____;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il ____ presso ____;

6) di essere in possesso della Specializzazione in ____, conseguita il ____ presso ____;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso ____, con la qualifica di ____, a far data dal ____

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di ____ (numero d'iscrizione ____);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: ____;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: ____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data ____

Firma ____

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a ____

nato/a a ____ il ____

Dichiaro:

(barrare la/le voci che riguardano la/le dichiarazioni/i da produrre)

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria relativa al concorso pubblico a n. ____ posti di ____: (1)

(N.B: quest'ultima parte è da utilizzare solo nel caso in cui si vogliono autocertificare titoli di cui si è in possesso che non vengono esibiti in copia) ____

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità

negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, ____

Il dichiarante ____

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiarare la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiarare lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiarare di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

4. Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

8

ASL n. 4 - Torino

Selezione pubblica di borsa di studio per laureati in medicina e chirurgia in materia di studio e valutazione nell'ambito del progetto finalizzato regionale per iniziative di farmacovigilanza: "L'adesione al trattamento farmacologico dei primi casi di disturbo psicotico ricoverati in ambiente psichiatrico; valutazione ad un anno dalla dimissione, in base ai dati dei sistemi informativi disponibili"

E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento di una borsa di studio come suesposto.

Per essere ammessi alla selezione occorre essere in possesso:

- diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- specializzazione in Psichiatria.

La borsa di studio è di importo pari a Euro 25.800 lordi e ha durata di dodici mesi, con un impegno di 25 ore settimanali.

Le domande redatte in carta semplice secondo lo schema predisposto, e corredate dei documenti previsti dal bando di selezione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Copia integrale del bando di selezione, con allegato modulo di domanda, può essere ritirata presso la Struttura Semplice Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Centro di Formazione Aziendale - L.go Dora Savona, 26 - 10152 Torino - tel. 011/2403718/677 o consultato presso il sito web:www.aslto4.it (selezionare Asl 4 informa => concorsi).

Il Commissario
Giulio Fornero

9

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Avvisi pubblici di incarichi temporanei della durata di mesi otto per n. 1 posto di dirigente medico immunotrasfusionale n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere

In esecuzione alle deliberazioni assunte in data 14.3.02, sono indetti, ai sensi L. 20.5.85 n. 207, avvisi pubblici di incarichi temporanei della durata di mesi otto da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dagli artt. 1, 24, 56 e 74 del D.P.R. 483/97 e dagli artt. 2 e 30 del D.P.R. 220 del 27.3.01 e successive modificazioni ed integrazioni, da valutarsi con i criteri fissati dai succitati Decreti per i corrispondenti pubblici concorsi a:

- n. 1 posto di dirigente medico immunotrasfusionale
- n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda di cui all'art. 3 del D.P.R. 483/97.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare prorogare sospendere o revocare il presente bando.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda A.S.L. 10 - Tel. 0121/233850.

Pinerolo, 18 marzo 2002

Il Commissario
Ferruccio Massa

10

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Bando di concorsi pubblici n. 1 posto di Dirigente Medico Immuno-trasfusionale - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere

In esecuzione alle deliberazioni assunte il 14.3.02 sono indetti i seguenti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti vacanti appartenenti al Ruolo Sanitario, presso questa A.S.L. 10 di Pinerolo:

- n. 1 posto di Dirigente Immuno-trasfusionale - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (al suddetto concorso è applicata la riserva di un terzo dei posti vacanti arrotondato all'unità superiore a favore del personale in servizio di ruolo presso l'A.S.L. 10, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.M. 458 del 21 ottobre 1991 e la riserva dei posti ex artt. 15 e 26 DPR 761/79).

Ai posti è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto il 5.12.96 e successive integrazioni e dal vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità.

Possono partecipare ai concorsi coloro che sono in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 1 del D.P.R. 483 del 10.12.97 e dei seguenti specifici:

per il posto di Dirigente Medico Immuno-Trasfusionale:

(ai sensi artt. 24, 56, 74 e successive modifiche e integrazioni del D.P.R. 483 del 10.12.97):

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

L'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del servizio sanitario nazionale e la specializzazione in una disciplina affine nei limiti previsti dalla legge.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10.12.97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le AA.SS.LL. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza

per il posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere"

(ai sensi art. 30 del D.P.R. 220 del 27.3.01 e successive modificazioni ed integrazioni)

a) diploma Universitario, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992. n. 502, e successive modificazioni ovvero diploma di Infermiere conseguito, in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi

dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorsi per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda di ammissione ai concorsi (allegato A):

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. 10, devono pervenire entro le ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno, successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale spedite in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi (come per esempio, ritardo o negligenza del servizio postale) giungano tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Il curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dal candidato non è considerato valido ai fini dell'autocertificazione dei titoli posseduti.

I titoli devono essere prodotti in originale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati e l'originale della ricevuta del vaglia postale intestato a A.S.L. n. 10 - Via Convento di San Francesco, 1 - 10064 Pinerolo TO, comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (D.L. 28 febbraio 1983 n. 55 convertito con Legge n. 131 del 26 aprile 1983).

Nessun'altra forma di pagamento della suddetta tassa sarà ritenuta utile.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Ai sensi dell'art. 10 L. 675/96 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

Le prove d'esame sono le seguenti:

per il posto di Dirigente Medico:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

per il posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere:

seguiti (art. 37 del D.P.R. 220/01):

a) prova scritta: verterà sulla verifica della conoscenza dei temi inerenti il percorso formativo infermieristico;

b) prova pratica: comprenderà l'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla professionalità infermieristica;

c) la prova orale riguarderà la verifica della conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese o francese, scelta dal candidato, a livello iniziale.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede

stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il candidato che risulterà vincitore del concorso verrà invitato a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge della normativa comunitaria e Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto il 5.12.96 e C.C.N.L. del Comparto Sanità.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. Lgs. n. 29/93. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente. Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda interessata.

La graduatoria sarà valida ai sensi di legge dalla data di approvazione da parte dell'Azienda interessata; essa sarà utilizzata per la copertura di tutti i posti di pari posizione funzionale e stessa qualifica, che si renderanno vacanti nel periodo temporale della sua validità.

Le relative assunzioni a tempo indeterminato saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

L'assunzione del vincitore è effettuata per un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto il 5.12.96 e dell'art. 15 del vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità.

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonchè di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui alla Legge 23 dicembre 1978 e 833, al D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, al D.M. Sanità 30 gennaio 1982, alla legge 20 maggio 1985 n. 207, al D.P.R. 28 novembre 1990 n. 384, al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, al D.M. Sanità 21 ottobre 1991 n. 458, al D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, al D. Leg 30 dicembre 1992 e 502, dal D. Legs. 7 dicembre 1993 n. 517 e dal D. Lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 e dalla Legge 15 maggio 1997 n. 127, dal D.P.R. 483 del 10 dicembre 1997, dalla L. 68/99 oltre a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto il 5.12.96 e dal vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo n. 29/93.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con la Legge 2 aprile 1968 n. 482.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonchè l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegate, non sono più soggetti all'imposta di bollo.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 483 del 10.12.97, si rende noto che il sorteggio, dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo in seduta pubblica nella Sede Amministrativa dell'A.S.L. 10 - Via Convento di San Francesco, 1, con inizio alle ore 10,00 del giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al su citati concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. 10 Tel. 0121/233850.

Pinerolo, 18 marzo 2002

Il Commissario
Ferruccio Massa

Allegato A)

Schema esemplificativo
di domanda di ammissione al concorso

Al Commissario
Az. San. Locale n. 10
Via Conv.to di San Francesco, 1
10064 Pinerolo TO

___l___ sottoscritt___ (cognome e nome) nat___ a ___ (provincia di ___) il ___ residente in ___ (provincia di ___) in via ___ (cap.) chiede di essere ammess___ al concorso pubblico, per titoli ed esami, a ___ post___ di ___.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadin___ (nazionalità) ___;
- b) di essere iscritt___ nelle liste elettorali del comune di ___ (1);
- c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (2);
- d) di essere in possesso del titolo di studio ___;
- e) di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di ___;

f) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (indicare il profilo professionale, la qualifica funzionale e la data di decorrenza dell'inquadramento);

g) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;

h) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 in quanto appartenente alla seguente categoria protetta: ____ (3)

i) di autorizzare l'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 675/96, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.

___l___ sottoscritt___ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in ___ (cap___) numero telefonico ___ prefisso n___ e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data,

Firma ____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(3) omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria protetta.

11

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso di rettifica, elevazione posti e riapertura termini concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Categoria D (ex cat. C)

Si comunica, a rettifica, che con deliberazione n. 372 del 28.2.2002 i requisiti specifici per l'ammissione al concorso pubblico per la copertura in posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Categoria D (ex Cat. C) il cui bando è stato pubblicato per esteso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 42 del 17.10.2001 e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 90 del 13.11.2001 sono i seguenti:

“- Diploma Universitario di Tecnico della prevenzione dell'ambiente e luoghi di lavoro, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, D.Lgs. 30.12.92, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi.

Ai sensi del D.M. 27.7.2000 sono equipollenti i seguenti Diplomi o Attestati in:

- Tecnico con funzione ispettiva per la tutela della salute nei luoghi di lavoro - D.P.R. n. 162 del 10.3.1982 - legge 11.11.1990, n. 341

- Tecnico per la protezione ambientale e per la sicurezza - D.P.R. n. 162 del 10.3.1982 - legge 11.11.1990, n. 341

- Tecnico di igiene ambientale e del lavoro - D.P.R. 10.3.1982 - legge 11.11.1990, n. 341

- Operatore vigilanza e ispezione - D.P.R. n. 761, del 20.12.1979 - decreto del Ministro della Sanità 30.1.1982, art. 81."

Con la stessa deliberazione si è proceduto ad elevare il numero dei posti messi a concorso da 1 a 3 ed a riaprire i termini del concorso stesso.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso di cui trattasi redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale delle Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale dell'A.S.L. n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli, Euro (0161) 593753 o sul sito: www.asl11.piemonte.it

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

12

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di nr. 2 posti di Assistente Tecnico Perito Chimico - Cat. C a tempo determinato da assegnare al Servizio Pre.s.a.l. per la durata di sei mesi, a sensi della lettera c) dell'art. 17, del Contratto Collettivo di Lavoro del Comparto Sanità

In esecuzione della deliberazione nr. 257 del 28/2/2002 si rende noto che si procederà al conferimento provvisorio del predetto posto in conformità all'art. 9 della legge 20.5.1985 nr. 207 e dal posto in conformità all'art. 9 della legge 20.5.1985 nr. 207 e dal D.P.R. 27/3/2001 nr. 220.

Gli aspiranti al posto dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di Perito Chimico

Gli stessi sono invitati a far pervenire al Servizio Personale di questa ASL entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione, domanda in carta libera da compilarsi con le indicazioni e secondo le modalità di cui al medesimo decreto.

Gli incarichi temporanei verranno conferiti agli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti dal D.P.R. 27/3/2001 nr. 220 e che presenti i maggiori titoli in allegato alla domanda, da valutarsi secondo quanto previsto dal più volte citato D.P.R.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte, il presente avviso senza che gli aspiranti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale di questa ASL Viale Giolitti nr. 2 - 15033 Casale Monferrato (AL) Tel. 0142/434636 - 434638.

Casale Monferrato, 28 febbraio 2002

Il Commissario
Carlo Tabasso

13

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Graduatoria relativa al pubblico concorso a nr. 1 posto di Dirigente Odontoiatria (già di I Livello) deliberata con atto nr. 293 del 4/3/2002

1) Messina Luigi	p.ti	78,452
2) Ferrari Gianluca	p.ti	77,150
3) Curone Michele	p.ti	69,028
4) Chiaudani Paolo	p.ti	68,729

Casale, 4 marzo 2002

Il Commissario
Carlo Tabasso

14

Comune di Gozzano (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di istruttore cat. "C" profilo economico "1" Settore Servizi Centrali Servizio Gestione del Patrimonio - Economo comunale mediante progetto di formazione lavoro

Il Segretario Direttore responsabile dell'Ufficio Gestione Risorse Umane, in esecuzione della propria determinazione n. 255 del 19/3/02 rende noto che è indetto un Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Cat. "C" Profilo economico "1" Settore servizi Centrali Servizio Gestione del Patrimonio - Economo Comunale mediante progetto di formazione lavoro.

Periodo di pubblicazione 28 marzo 2002-29 aprile 2002.

Scadenza presentazione domande 6 maggio 2002.

E' possibile consultare il bando sul sito internet del Comune di Gozzano all'indirizzo www.comune.gozzano.no.it o richiedendone copia all'Ufficio Gestione Risorse Umane tel. 0322-913442.

15

Comune di S. Ambrogio di Torino (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di agente di polizia municipale - autista scuolabus - tempo indeterminato - area di vigilanza - categoria C - posizione economica C.1

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto sopra specificato.

Requisiti richiesti:

- diploma di scuola media superiore;
- patente di guida di tipo "D con CAP".

Per informazione tel. 011939101 ufficio personale.

Scadenza presentazione domande: entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Susanna Fantini

16

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussolengo (Torino)

Concorsi pubblici per titoli ed esami a complessivi due posti a tempo indeterminato e pieno per l'assunzione di personale di varie qualifiche

Sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami per i seguenti posti a tempo indeterminato e pieno:

1) un posto a tempo indeterminato e pieno di Architetto/Ingegnere categoria D3 presso l'Area Tecnica Manutentiva.

Titolo di studio: Laurea in Architettura/Ingegneria e abilitazione all'esercizio della professione.

2) un posto a tempo indeterminato e pieno per un posto di Istruttore Contabile- Ragioniere categoria C 1 presso l'Area Servizi Generali.

Titolo di studio: diploma di ragioneria.

Termine di presentazione delle domande: 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

I bandi e i moduli di domanda sono disponibili presso la sede della Comunità Montana, via Tratterner, 15 Bussolengo (tel. 0122 642800) e sul sito internet "www.cmbvallesusa.it" alla pagina orient@lavoro/agenda.concorsi.

Il Segretario Generale
Bruno Piera Braida

17

Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale - C.I.S.A. 12 - Nichelino - Torino

Avviso di mobilità per n. 1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale - Cat. D

La scrivente Amministrazione intende procedere alla copertura di n° 1 posto di Istruttore Direttivo - Assistente Sociale - Cat. D., a tempo indeterminato, tale figura professionale deve essere in possesso dei requisiti per l'eventuale attribuzione della Responsabilità di Area/Posizione Organizzativa del servizio sociale di base, minori, famiglie, inserimenti lavorativi, fasce deboli, sistema qualità servizi - verifica presidi.

Alla copertura del posto si procederà mediante selezione; per detta selezione l'Amministrazione applica i criteri di idoneità e professionalità di cui alla deliberazione regolamentare del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 19.7.01.

I candidati interessati, già di ruolo presso altre Amministrazioni e inquadrati nella categoria e nel profilo professionale sopra indicati, dovranno presentare idonea domanda (su modello fornito dall'incaricato di procedimento) entro il 16.4.02 ed un curriculum professionale che tenga in considerazione

ne i criteri selettivi di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione sopra citata.

Non saranno prese in considerazione le domande prodotte successivamente al termine utile per la presentazione.

Le domande e i relativi curriculum professionali dovranno essere inviate al C.I.S.A. 12 di Nichelino.

Per ogni eventuale chiarimento gli interessati possono rivolgersi all'incaricato di procedimento Sig.ra Bonifacio Maria Grazia in orario 9.00/12.00, dal lunedì al venerdì.

Recapito del Consorzio: Nichelino Via Cacciatori 21/12 - tel. 011/ 6807854 - fax 011/6280968.

Il Direttore del Consorzio
Virgilio Scansetti

18

Opera Pia Convalescenti alla Crocetta - Torino

Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di personale di Cat. B (ex IV Q.F.) C.C.N.L., Enti Locali - Operatore di Cucina

Opera Pia Convalescenti alla Crocetta
Via Cassini n. 14 - 10129 Torino
Telefono 011-56.82.360 - Fax 011-50.55.19 - P.I. 01472440013

Si rende noto che è indetto la selezione pubblica di cui all'oggetto per la formazione di graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di personale "Operatore di Cucina" - Cat. B - con mansioni di aiuto cuoco.

Il testo integrale del bando è a disposizione presso l'Opera Pia Convalescenti alla Crocetta - Via Cassini, 14 - Ufficio Personale (tel. 011/56.82.360).

Il termine per la presentazione delle domande è di giorni 30 dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte - n. 13 del 28 marzo 2002, parte III.

Il diario delle prove d'esame, che si svolgeranno presso la sede dell'Ente, è il seguente:

prova pratica e prova orale: il giorno 8 maggio 2002 alle ore 9.00.

Il Direttore Amministrativo
Cinzia Tudini

19

APPALTI

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di gara - noleggio full-service fotocopiatrici e fax per quarantotto mesi.

1) Ente appaltante: A.S.O. San Giovanni Battista di Torino - Struttura Complessa Patrimonio - C.so Bramante n. 88 - Torino

2) noleggio full-service fotocopiatrici e fax per quarantotto mesi. Importo complessivo indicativo e presunto: Euro 1.173.000

3) -

4.a/b) Disposizioni legislative, regolamentari o amministrative: D. Lgs. 17.3.1995 n. 157 e s.m.i.,

5) Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate, incomplete;

6) Numero dei prestatori di servizi che verranno ammessi a presentare offerte: tutte le Ditte istanti in possesso dei requisiti previsti nel presente bando;

7) Varianti: non ammesse;

8) -

9) Ammessi raggruppamenti di impresa ex art. 11 D. Lgs. 157/95 e s.m.i. Non è richiesta la trasformazione di tali raggruppamenti in una forma giuridica determinata, tale trasformazione è richiesta solo qualora dovessero risultare aggiudicatarie. In tal caso nella domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritto l'impegno a costituirsi in ATI. Nel caso di imprese riunite, le dichiarazioni richieste dovranno essere relative a ciascuna delle Imprese, sia capogruppo che mandanti e dovranno essere redatte e/o sottoscritte come da fac-simili da richiedere alla S.C. Patrimonio. Le imprese che partecipano ad un raggruppamento non possono partecipare anche singolarmente o fare parte di altri raggruppamenti.

10.a) - Motivazione del ricorso alla procedura accelerata: urgenza di addivenire all'aggiudicazione.

b) Data limite per il ricevimento delle richieste di partecipazione: ore 12.00 del giorno 8.4.2002.

c) Indirizzo: le imprese dovranno far pervenire le domande di partecipazione in carta resa legale e le relative dichiarazioni (utilizzare, a pena di esclusione, la modulistica allegato A e allegato B all'uopo predisposta) al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino - AA. GG. Segreteria Protocollo ed Archivio - C.so Bramante, 88 - 10126 Torino, e recare, evidenziata sulla busta, la seguente dizione: "Richiesta di partecipazione alla gara a procedura ristretta per l'aggiudicazione del noleggio di fotocopiatrici e fax per quarantotto mesi".

La modulistica può essere richiesta o ritirata presso la Struttura Complessa Patrimonio - V. Nizza n. 138 - 4° piano - Torino, fax 011.633.3001, tel. 011.633.3115 - 5904, e-mail: nbeccati@molinette.piemonte.it.

Il recapito del plico dovrà essere effettuato secondo le norme del Codice Postale (recapito tramite Ente Poste o corriere autorizzato) e rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione in tempo utile.

d) lingua: italiano;

11) -

12) -

13) -

14) Criteri di aggiudicazione: licitazione privata ex art. 23 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157 e s.m.i., e cioè a favore della ditta che avrà presentato il prezzo più basso per ogni lotto. Si procederà anche in caso di presentazione di una sola offerta, purchè valida e congrua.

15) A norma dell'art. 10 della L. 675/96, modificato dall'art. 1 del D. Lgs. 123/97, si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura d'appalto sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti, autorizzano implicitamente l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto. Il rifiuto a fornire