



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 3 ottobre 2001

DIREZIONE, REDAZIONE - Piazza Castello 165
10122 Torino - Tel. 011432 - 3299 / 4734 / 3994 /
4674 / 3559 - Fax 0114324363

Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>

e-mail: bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni mercoledì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO - Sede della Regione Piemonte, Piazza Castello 165, Torino, sala consultazione (piano terreno) dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 18,30, sabato dalle 9,00 alle 12,00
Sede del Consiglio Regionale, Via Alfieri 15, Torino, Settore Documentazione, dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 16,00.

URP: Ufficio Relazioni con il Pubblico di
Alessandria Via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518
Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161
Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800
Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903
Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844
Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale Articolo 2 comma 20/c Legge n. 662/1996 (Filiale di La Spezia)



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

8 Concorsi

Appalti

52 Appalti

Annunci legali

- 69 Accordi di programma
- 70 Comunicazioni di avvio del procedimento
- 71 Statuti enti locali
- 87 Altri annunci

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

| | Atti della Regione e Atti dello Stato | | Concorsi, Appalti, Annunci | | Internet | |
|---------|---------------------------------------|-------------------|----------------------------|----|--|----|
| 12 Mesi | L. 200.000 € 103,29 | A1 ^(*) | L. 90.000 € 46,48 | A3 | L. 15.000 € 7,75 (Mensili) Gratuito dal 1/1/2002 | IT |
| 6 Mesi | L. 100.000 € 51,64 | S1 ^(*) | L. 45.000 € 23,24 | S3 | D.G.R. 23/7/2001 n. 2-3556 | |

L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento.
Al fine di velocizzare la pratica e quindi l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno.
I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996.

(*) consultazione Internet gratuita

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a
REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino.
La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso

bollo, corredato da una lettera di richiesta e dall'attestazione di avvenuto pagamento. È possibile inviare il testo che deve essere pubblicato, anche tramite posta elettronica o tramite floppy disk usufruendo di uno sconto del 20% sull'importo dovuto per la pubblicazione; in

ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 65 battute. Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

| | | | |
|--|---|----------|--------|
| Gratuite | Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000 | | |
| Costi per ogni riga o frazione di riga | Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano) | L. 3.000 | € 1,54 |
| | E-Mail + fax | L. 2.400 | € 1,24 |
| | Floppy disk + consegna a mano | L. 2.400 | € 1,24 |
| | Floppy disk + spedizione tramite posta | L. 2.400 | € 1,24 |

COSTI COPIA SINGOLA

| | | |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Atti della regione e Atti dello Stato | L. 5.000 | € 2,58 |
| Concorsi, Appalti, Annunci | L. 3.000 | € 1,54 |
| Supplementi fino a 256 pagine | L. 5.000 | € 2,58 |
| Supplementi oltre 256 pagine | Prezzo in copertina | Prezzo in copertina |

VENDITA

| | |
|--------|--|
| Torino | Libreria Lattes, Via Garibaldi 3 |
| | Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8 |
| | Libreria degli Uffici, C.so Vinzaglio 11 |

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per n. 7 Dirigenti Medici di struttura semplice - Anestesia e Rianimazione pag. 8

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di riapertura termini avviso pubblico per Dirigente Medico di Struttura complessa diabetologia pag. 12

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Infermiere pag. 17

ASL n. 2 - Presidio Ospedaliero Martini - Torino

Pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale, rinnovabile, a n. 1 posto di dirigente medico di struttura complessa di neurologia pag. 20

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio per diplomati di scuola media superiore pag. 20

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di medico di assistenza primaria per il comune di Pecetto Torinese (art. 24 D.P.R. n. 270/2000) pag. 21

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Bando Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico - Pediatria pag. 21

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 Borse di Studio riguardante "Attività di biologia molecolare applicata alla diagnostica oncologica ed all'oncologia clinica" pag. 23

ASL n. 13 - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per n. 1 psicologo per U.O. di Nefrologia e dialisi - presidio ospedaliero di Borgomanero pag. 24

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico (ex I Livello) - disciplina di cardiologia pag. 25

ERRATA CORRIGE

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico a tempo determinato, in sostituzione, per n. 1 posto di Dirigente Medico - U.O.A. Pediatria pag. 27

ASL n. 20 - Alessandria

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per posto del ruolo sanitario - dirigente medico responsabile di struttura complessa pag. 27

ASL n. 20 - Alessandria

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posto del ruolo tecnico Profilo Professionale: "Analista" n. 1 posto di Dirigente Analista pag. 31

CIOV - Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi Ospedali Valdesi di Torre Pellice e Pomaretto - Torre Pellice (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale a n. 1 posto Dirigente di struttura complessa per l'unità operativa autonoma di Medicina Generale degli Ospedali di Pomaretto e Torre Pellice pag. 35

CIOV - Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi Ospedali Valdesi di Torre Pellice e Pomaretto - Torre Pellice (Torino)

Pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico pag. 35

Comune di Cossato (Biella)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C pag. 35

Comune di Crissolo (Cuneo)

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo - contabile - tributario, cat. C1 pag. 35

Comune di Grugliasco (Torino)

Concorso pubblico n. 1 posto aiuto bibliotecario (cat. C1) pag. 35

Comune di Montanaro (Torino)

Avviso concorso pubblico n. 1 posto esperto amministrativo e contabile pag. 36

Comune di Montanaro (Torino)

Avviso concorso pubblico n. 1 posto architetto/ingegnere pag. 36

Comune di Sauze d'Oulx (Torino)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo-Contabile-Tributario pag. 36

Ente di gestione della riserva naturale orientata delle Baragge, della Riserva naturale speciale della Bessa e dell'area attrezzata Brich di Zumaglia e Mont Preve - Cerrione (Biella)

Bando di mobilità per la copertura di n. 1 posto di categoria C profilo professionale "Guardiaparco" pag. 36

Infermeria - Casa di Riposo - I.P.A.B. Bene Vagienna (Cuneo) - Centro Residenziale per Anziani - Fondazione F.lli Gallo - I.P.A.B. - Rocca de' Baldi (Cuneo)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Esecutore, categoria B1 (Area socio-assistenziale - Assistente domiciliare e dei servizi tutelari) di cui n. 1 posto presso l'infermeria Casa di Riposo di Bene Vagienna e n. 1 posto presso la fondazione f.lli Gallo di Rocca De' Baldi pag. 37

Regione Piemonte

Avviso pubblico per l'assunzione con contratto a termine della durata di 1 anno di n. 5 unita' di categoria D3 in possesso del diploma di laurea in psicologia ed iscrizione all'albo degli psicologi ovvero diploma di laurea ed iscrizione all'albo degli psicologi. Bando n. 26.4 pag. 38

Regione Piemonte

Avviso pubblico per l'assunzione con contratto a termine della durata di 1 anno di n. 5 unita' di categoria D1 in possesso del diploma di assistente sociale ed iscrizione all'albo degli assistenti sociali ovvero diploma universitario in servizio sociale ed iscrizione all'albo degli assistenti sociali. Bando n. 27.4 pag. 45

APPALTI**Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino**

Bando di gara per pubblico incanto - Appalto 1325. Lavori manutenzione straordinaria e adeguamento normativo impianti ascensori in stabili gestiti da ATC siti in Torino Via Artom e F.lli Garrone pag. 52

Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino

Bando di gara per pubblico incanto - Appalto 1326. Lavori manutenzione straordinaria e adeguamento normativo impianti ascensori in stabili gestiti da ATC siti in Torino Via Tunisi, Via Romolo Gessi e Via Spaventa pag. 54

ANAS Ente nazionale per le strade - Torino

Gara d'appalto n. 68/2001 - Avviso di rettifica pag. 56

ASL n. 4 - Torino

Bando di asta pubblica manutenzione ordinaria ed emergente da eseguirsi presso i Presidi ospedaliero e territoriali dell'Azienda Regionale A.S. L. 4. Periodo: 1° gennaio 2002 - 31 dicembre 2002 pag. 56

Associazione Irrigazione Est Sesia - Novara

Comunicazione appalto aggiudicato - Lavori di ristrutturazione dei cavi Montebello, Panizzina, Ricca e del diramatore Quintino Sella nei comuni di Recetto, San Nazzaro Sesia e Novara pag. 59

Autostrada Torino-Savona (Gruppo Autostrade S.p.A.) - Moncalieri (Torino)

Esito di gara - Lavori di ripristino del viadotto "Martinetto" pag. 59

Comune di Asti

Avviso di gara - Fornitura e posa di arredi per il civico Teatro Vittorio Alfieri pag. 60

Comune di Bardonecchia (Torino)

Esito di gara d'appalto mediante pubblico incanto servizio di pulizia degli immobili comunali (ai sensi dell'art. 23, comma 1 lettera B del D.Lgs. 157/95) pag. 61

Comune di Cambiasca (Verbano Cusio Ossola)

Estratto avviso di gara lavori di pavimentazione del primo tratto di via Maggiore, frazione Ramello pag. 61

Comune di Cerro Tanaro (Asti)

Estratto di avviso di gara per pubblico incanto lavori di ampliamento ed adeguamento cimiteriale pag. 61

Comune di Cerro Tanaro (Asti)

Estratto di avviso di gara per pubblico incanto lavori di regimazione delle acque meteoriche lungo la strada San Rocco pag. 61

Comune di Novara

Bando di gara - licitazione privata - Gestione integrata Comunità Alloggio e RAF Tipo B pag. 62

Comune di San Giorgio Canavese (Torino)

Esito di asta pubblica - Costruzione fognatura in zone industriali pag. 63

Comune di Santena (Torino)

Lavori stradali - Collegamento tra via De Gasperi - Via Vittorio Veneto - Str. del Giardino e Rifacimento marciapiedi di Via Vittorio Veneto pag. 63

Comune di Settimo Torinese (Torino)

Avviso esito asta pubblica - Lavori di adeguamento nella scuola materna ed elementare H. C. Andersen pag. 63

Comune di Venaria Reale (Torino)

Esito di gara (art. 20 della L. 19 marzo 1990 n. 55) - affidamento di concessione di costruzione e gestione di un centro sportivo ricreativo e per il tempo libero su area di circa 42.000 mq. tra le vie Amati, Saragat e di Vittorio pag. 64

Comune di Villafranca Piemonte (Torino)

Avviso di gara per appalto mediante asta pubblica - Realizzazione spogliatoio per il personale dell'Istituto di Riposo "C. Rebuffo" pag. 64

Comune di Villafranca Piemonte (Torino)

Estratto bando di gara - appalto servizio trasporto alunni delle scuole elementari e medie del comune di Villafranca Piemonte per il periodo dal 1/12/2001 al 30/6/2003 pag. 64

Comune di Volpiano (Torino)

Estratto d'avviso d'asta pubblica - Servizio di trasporto alunni frequentanti la scuola dell'obbligo per gli a.s. 2001/02 e 2002/03 pag. 64

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali - Ciriè (Torino)

Bando di gara mediante licitazione privata per iniziative di informazione e sensibilizzazione alle tematiche relative all'infanzia e all'adolescenza - Anni scolastici 2001/2002 e 2002/2003 pag. 65

Provana S.p.A. - Leini (Torino)

Estratto avviso asta pubblica nuova rete di fognatura nera in strada Canova Pogliani. Leini pag. 65

Provincia di Cuneo

Estratto bando di gara - Fornitura di cloruro di calcio, per trattamenti invernali lungo la rete stradale provinciale - biennio 2001/2003 pag. 66

Regione Piemonte

Avviso di rettifica disciplinari di gara pubblici incanti per accensione di mutui di lire italiane 350.000.000.000 / euro 180.759.914,68 e l. 494.745.448.169 / euro 255.514.700 Cat. 6/B CPC ex 814 pag. 66

Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino

Lavori di risistemazione di un tratto dell'alveo del torrente Sangone nel Comune di Beinasco (Torino) pag. 66

Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino

Lavori di manutenzione delle aree verdi nelle pertinenze dell'impianto di depurazione di Castiglione Torinese (TO), delle stazioni di sollevamento e degli impianti di depurazione comunali pag. 67

Società Metropolitana Acque Torino S.p.A. - Torino

Lavori di ristrutturazione e recupero funzionale del collettore misto in Via Mensa in Comune di Venaria Reale (TO) pag. 68

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Comune di Moasca (Asti)**

Convenzione tra i Comuni di Moasca ed Agliano Terme per la sistemazione della strada comunale Rivelle pag. 69

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Provincia di Torino -Servizio di Valutazione Impatto Ambientale**

Avvio di procedimento e Avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati pag. 70

Regione Piemonte - Settore Programmazione - Sviluppo Interventi relativi alle Terme - Acque Minerali e Termali - Torino

Comune di Bognanco - Richiesta di rinnovo della concessione per acque minerali "Gaudenziana", in Comune di Bognanco (VB) pag. 70

Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Alessandria

Comunicazione di avvio di procedimento ai sensi della L.R. 27/94, art. 12 - Progetto di regimazione idraulica di un tratto d'alveo del T. Scrivia sottostante l'abitato della frazione Rigoroso di Arquata Scrivia pag. 71

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. n. 27/94 - Richiesta di nulla osta per attraversamento corsi d'acqua pubblica Rio de Galli nel Comune di Sommariva Perno con linea elettrica interrata a 15.000 V pag. 71

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Casal Cermelli (Alessandria)**

Modifiche allo Statuto comunale apportate con deliberazione n. 22 Consiglio Comunale del 26/6/2001. Il nuovo testo degli articoli 5-16-17-18-19 e 20 risulta il seguente: pag. 71

Comune di Orbassano (Torino)

Statuto comunale (Coordinato con le modifiche apportate con deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 10.5.2001) pag. 72

ALTRI ANNUNCI**Autorità d'Ambito n. 5 "Astigiano - Monferrato" - Asti**

Avviso di deposito del Piano d'Ambito relativo alla riorganizzazione dei servizi idrici pag. 87

Comune di Alagna Valsesia (Vercelli)

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale del giorno 24.8.2001 pag. 88

Comune di Alessandria

Avviso deposito atti espropriazione immobili per lavori di manutenzione straordinaria dei rii Fossalone e Giardinetto pag. 88

Comune di Barge (Cuneo)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 in data 7.8.2001 "Piano di Recupero area n. 2 per attrezzature pubbliche - Chiesa S. Croce - Oratorio, proposto dal Vicario Pro Tempore della Parrocchia S. Giovanni Battista di Barge - Approvazione" pag. 89

Comune di Candelo (Biella)

Espropriazione per pubblica utilità - Avviso di deposito degli atti di cui all'art. 10 legge 22/10/1971 n. 865 - Realizzazione dell'impianto elettrico per l'illuminazione artistica e/o temporanea del Ricetto pag. 89

Comune di Cisterna d'Asti (Asti)

Avviso ad opponendum pag. 89

Comune di Formazza (Verbano Cusio Ossola)

Avviso di deposito del progetto di variante strutturale al piano regolatore generale comunale - D.C.C. n. 14/2001 pag. 89

Comune di Formazza (Verbano Cusio Ossola)

Avviso di deposito del progetto di variante strutturale al piano regolatore generale comunale - D.C.C. n. 15/2001 pag. 90

Comune di Formazza (Verbano Cusio Ossola)

Avviso ad opponendum pag. 90

Comune di Gaglianico (Biella)

Avviso d'asta per vendita terreni in Gaglianico pag. 90

Comune di Grugliasco (Torino)

Bandi per l'assegnazione di aree edificabili in diritto di superficie pag. 90

Comune di Guarene (Cuneo)

Avviso ad Opponendum pag. 91

Comune di Moretta (Cuneo)

Avviso di deposito atti relativi al procedimento espropriativo - Progetto dei lavori per adeguamento sezione idraulica Ponte sul torrente Varaita pag. 91

Comune di Nole (Torino)

Avviso di approvazione di piano di recupero di iniziativa privata pag. 91

Comune di Orbassano (Torino)

Avviso - Emissione bando di concorso speciale per anziani (ai sensi L.R. 28/3/95 n. 46 e s.m.i.) pag. 92

Comune di Sciolze (Torino)

Avviso di rettifica - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 21.6.2001. Integrazione dell'art. 16 del Regolamento edilizio predisposto ai sensi della L.R. n. 19 dell'8.7.1999 approvato con deliberazione C.C. n. 8 in data 15.3.2001 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regionale n. 15 dell'11.4.2001 pag. 92

Comune di Valperga (Torino)

Avviso di deposito pag. 92

Comune di Valperga (Torino)

Avviso ai creditori pag. 92

Comune di Valstrona (Verbano Cusio Ossola)

Decreto di occupazione d'urgenza di immobili necessari ai lavori per la formazione di vallo paramassi in fraz. Fornero pag. 93

Comune di Villanova d'Asti (Asti)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 27 in data 27 giugno 2001 "Proposta di piano di recupero presentata dalla società Coviemme S.n.c. e relativo schema di convenzione - Presa d'atto assenza di opposizioni ed adozione definitiva" (esecutiva per decorrenza dei termini dal 12 luglio 2001) pag. 93

Comune di Villanova d'Asti (Asti)

Deliberazione del Consiglio comunale n. 28 in data 27 giugno 2001 "Proposta di piano di recupero presentata dai signori Piovan Enzo, Taricco Maria e Dellaferrera Franco - Presa d'atto assenza di opposizioni ed adozione definitiva" (esecutiva per decorrenza dei termini dal 12 luglio 2001) pag. 94

Comune di Villanova Solaro (Cuneo)

Avviso - Progetto strada provinciale n. 141 Tr. da Moretta Murello. Progetto dei lavori per adeguamento sezione idraulica Ponte sul torrente Varaita pag. 94

Comunità Montana Alta Valle Susa - Oulx (Torino)

Avviso ad opponendum (Art. 189 D.P.R. 21/12/1999 n. 554) pag. 95

**Comunita' Montana Bassa Valle di Susa e Val
Cenischia - Bussoleno (Torino)**

Esproprio degli immobili resisi necessari per i lavori
di ripristino officiosità idraulica del rio Nicoletto in
comune di S. Didero pag. 95

**Comunità Montana delle Valli di Lanzo - Ceres
(Torino)**

Avviso pag. 95

E.N.E.L. Distribuzione - Alessandria

Avviso pag. 95

E.N.E.L. Distribuzione - Alessandria

Avviso pag. 96

E.N.E.L. Distribuzione - Verbania

Avviso pag. 96

Idreg Piemonte S.p.A. - Torino

Avviso pag. 96

**Provincia di Biella - Settore Tutela Ambientale e
Agricoltura**

Determinazione dirigenziale n. 379 in data 15 febbraio
2001 pag. 96

Provincia di Torino

Bando "Solar Combisystem" per la selezione di utenze
su cui progettare sistemi solari per la produzione com-
binata di acqua calda sanitaria e riscaldamento degli
ambienti pag. 97

**Provincia di Vercelli - Settore Pianificazione
territoriale**

Determinazione del Dirigente del Settore Pianificazio-
ne Territoriale n. 21703 del 23.7.2001 pag. 97

**Regione Piemonte - Settore Programmazione -
Sviluppo Interventi relativi alle Terme Acque
Minerali e Termali**

L.R. 25/1994 - Richiesta di rinnovo della concessione
per acque minerali Gaudenziana in Comune di Bognan-
co pag. 98

**Regione Piemonte - Direzione Industria Settore
Pianificazione e verifica attività estrattiva**

Avviso pag. 98

**SICEA S.p.A. - Società Italiana Costruzione
Esercizio Acquedotti - Torino**

Modifica delle tariffe idriche del Comune di Cannobio
- anno 2001 pag. 98

**Società Metropolitana Acque Torino - S.p.A. -
Torino**

Avviso ad opponendum pag. 98

CONCORSI

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per n. 7 Dirigenti Medici di struttura semplice - Anestesia e Rianimazione

In esecuzione della deliberazione n. 2656/964/36/2001 del 31.8.2001 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 7

Dirigenti Medici di struttura semplice - Anestesia e Rianimazione

per questa Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Ai posti è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per le Aree Dirigenziali Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art. 1 e dall'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e precisamente:

a) - cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

- requisiti specifici:

a) - laurea in Medicina e Chirurgia;

b) - abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;

c) - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) - specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolarmente concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art. 56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1 febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un'U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella prezzo cui è vacante il posto messo a concorso.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 483/97, limitatamente a un biennio dall'entrata in vigore del citato D.P.R. 483/97, prorogato di un ulteriore biennio, ai sensi della nota circolare n. 638 dell'11.2.2000 del Ministero della Sanità, la specializzazione richiesta nella disciplina oggetto del concorso, può essere sostituita dalla specializzazione di una disciplina affi-

ne determinata ai sensi del Decreto Ministeriale 31 gennaio 1998.

Il 50% dei posti oggetto del concorso, con arrotondamento all'unità superiore, è riservato ai laureati in medicina e chirurgia cui sia stato conferito un incarico provvisorio, ai sensi dell'art. 9, comma 17 della Legge 20.5.1985 n. 207.

Tale riserva opera a favore dei soggetti i quali, anche in carenza della specializzazione nella disciplina richiesta, nei cinque anni precedenti la data di entrata in vigore della L. 29.12.2000 n. 401 abbiano prestato servizio, per un periodo complessivo non inferiore a sedici mesi, con incarico provvisorio nella disciplina a concorso, presso aziende sanitarie locali ed ospedali, compresi i policlinici universitari o presso gli IRCCS.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento delle idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore del concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, all'Unità Operativa "Amministrazione del Personale" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista", C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda datata e firmata deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando con la presentazione di una copia fotografica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga di-

chiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in materia di documentazione amministrativa.

Per l'ammissione al concorso, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, in domanda:

- a) - il cognome e nome;
- b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) - il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto il cui relativo titolo è stato conseguito;
- g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) - i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- i) - il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;
- l) - il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, devono essere allegati, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

- 1) - originale o copia del diploma di Laurea richiesto e del certificato di abilitazione;
- 2) - originale o copia del certificato di specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione;
- 3) - tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 4) - un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione;
- 5) - gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva, precedenza o preferenza, a parità di punteggio, nella nomina ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni. Ove non allegati o non regolari detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;
- 6) - un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Deve altresì essere allegato alla domanda di ammissione il certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'ob-

bligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

I titoli e i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi della legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

La Commissione giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera - punti 10
- Titoli accademici e di studio - punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3
- Curriculum formativo e professionale - punti 4

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a con-

corso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora fissata quale inizio delle prove e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il superamento di ciascuna delle prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e del punteggio conseguito relativamente ai titoli prodotti.

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e da quanto previsto dalla Legge 127/97, come modificato con Legge 191/98.

Sono dichiarati vincitori i candidati collocati dal 1° al 7° posto nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68, o da altre disposizioni di Legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

L'assunzione dei vincitori è effettuata per un periodo di prova di mesi sei ai sensi dell'art. 14 del vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e viene loro riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Decade nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione me-

dante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La graduatoria di merito, unicamente a quella dei vincitori, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La graduatoria generale finale sarà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

I candidati che risulteranno vincitori del concorso verranno invitati dall'Azienda Sanitaria Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni in carta legale a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione allo stesso:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del Casellario Giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria, del vigente C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita gli assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere ex lege 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione al concorso e dei documenti ad essa allegati, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165. In caso contrario, unicamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera interessata.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, alla Legge 9 maggio 1994 n. 487, alla Legge 15 maggio 1997 n. 127, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, al D.Lgs. 19 giugno 1999, n. 229 ed al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, oltre a quanto stabilito dal I C.C.N.L. e dal C.C.N.L. vi-

gente per le Aree Dirigenziali Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e della Legge 10 aprile 1991 n. 125.

Il presente bando viene emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli aventi diritto all'assunzione obbligatoria previsti da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini (Legge n. 191/75, D.Lgs. n. 196/95, ex art. 2 del D.P.R. 483/97, art. 3 legge 68/99). La riserva di che trattasi non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso.

All'atto dell'immissione in servizio dei vincitori del concorso, si terrà conto della riserva stabilita dalla deliberazione regionale n. 29-29675 del 10.3.2000 per i lavoratori della Casa di Cura "Nuova S. Paolo" di Torino che siano presenti in graduatoria in quanto risultati idonei. Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che i concorrenti vincitori del concorso e comunque tutti coloro che siano chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Ai fini dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 si rende noto che il sorteggio dei Componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo in seduta pubblica nella Sala di Rappresentanza dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino, C.so Bramante 88, Torino, con inizio alle ore 10,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il 1° giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario, salvo contenzioso in atto. Decorso tale termine la suddetta

Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Unità Operativa "Amministrazione del Personale" - Settore Normativo, Sezione Trattamento Giuridico - Ufficio Concorsi - C.so Bramante, 88 Torino tel. 011/6335231 - 5445, dal lunedì al venerdì.

Torino, 24 settembre 2001

Il Direttore Generale

Luigi Odasso

Fac-simile della domanda
(in carta semplice)

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Ospedaliera
"San Giovanni Battista" di Torino
C.so Bramante 88 10126 Torino

Il/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a ____ (provincia di ____) il ____, residente in ____ (provincia di ____) Via ____, n. ____,

chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 7 Dirigenti Medici di struttura semplice - Anestesia e Rianimazione presso l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (1);

c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali: ____;

d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in ____, conseguito in data ____, presso ____;

e) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente ____;

f) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (2);

ovvero non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

g) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

- ____

- ____

- ____

h) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: ____ (3);

i) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

1) ____

2) ____

3) ____

Data ____

Firma _____

- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- (2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- (3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Allegato "B2"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
 - di essere in possesso della specializzazione in _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);
 - di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di _____;
 - di non aver riportato condanne penali;
 - di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;
 - di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;
 - di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;
 - di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-time);
- Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;
- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;
 - di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con/senza esame finale;
 - di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti convegni _____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____ Firma per esteso _____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato "B3"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previsti dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75, del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni _____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

1

Azienda ospedaliera San Giovanni Battista - Torino

Bando di riapertura termini avviso pubblico per Dirigente Medico di Struttura complessa diabetologia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2657/977/36/2001 del 31.8.01 è stata disposta la riapertura dei termini di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata a cinque a sette anni di:

Dirigente Medico di struttura complessa diabetologia

per la copertura del relativo posto vacante presso l'U.O.A. "Diabetologia" del Presidio Ospedaliero Molinette.

La valutazione di coloro che parteciperanno alla presente procedura verrà effettuata tenuto presente che l'U.O.A. "Diabetologia", oltre a svolgere tutte le attività tipiche della disciplina ai più alti livelli di complessità, dovrà procedere allo svolgimento delle seguenti attività peculiari:

- attività di ricovero ordinario e in regime di day-hospital;
- attività ambulatoriali riguardanti la cura per la prevenzione del piede diabetico;
- attività ambulatoriali interdisciplinari per lo screening e la diagnosi della retinopatia e della neuropatia diabetica;
- corsi strutturati di educazione sanitaria.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999, n. 229 dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484;

a) - cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) - idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente;

e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

f) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 comma 1 del citato D.P.R. 484/97, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

g) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Gli incarichi di secondo livello dirigenziale sono attribuiti, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del citato D.P.R. 484/97, con il possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, ad esclusione di quello della lettera d) del comma 1 dello stesso D.P.R.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2, dell'art. 5 del D.P.R. 487/97, è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio del vincitore dell'avviso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di semplificazioni amministrative.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda da redigere in carta semplice:

a) - il cognome e nome;

b) - la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) - il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761;

d) - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;

e) - le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) - i titoli di studio posseduti con l'indicazione per ciascuno della data, sede e denominazione completa dell'istituto il cui relativo titolo è stato conseguito;

g) - la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) - i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) - il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso;

l) - l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria ed extramuraria che il candidato espletterà in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;

m) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) sopra anzidetta.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni di cui ai precedenti punti e dovranno essere sottoscritte. Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Alla domanda di ammissione, redatta su carta semplice, datata e firmata secondo l'allegato schema esemplificativo, devono essere allegati, pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

1) - originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;

2) - certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3) - la dichiarazione attestante l'opzione per l'attività libero-professionale intramuraria o extramuraria che il candidato espletterà in caso di conferimento dell'incarico quinquennale in parola;

4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che gli istanti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione

dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire, come sopra esplicitati.

Nel curriculum professionale sono valutate le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea e/o di specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla Comunità Scientifica. Al curriculum va allegato un elenco cronologico delle pubblicazioni evidenziando quelle ritenute più significative.

I contenuti del curriculum esclusi quelli di cui alla suddetta lettera c), le pubblicazioni ed i titoli posseduti possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Il certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi deve essere prodotto unitamente all'istanza nei termini di cui all'anzidetto punto 2), in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

I titoli e i documenti devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo l'allegato "B2" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, possono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B3".

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 D.P.R. 445/00, di procedere a controlli a campione

per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Alla domanda deve essere allegato un elenco dettagliato in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati ed un ulteriore elenco in unica copia delle pubblicazioni prodotte, datati e firmati dal concorrente.

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere inviate, entro il termine di scadenza, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento all'Unità Operativa "Amministrazione del Personale" - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino, C.so Bramante 88, 10126 Torino. Ai fini dell'ammissione all'avviso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine per l'invio delle domande di partecipazione all'avviso scade il 30° giorno successivo a quella della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, vengano inoltrate tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

L'incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni sarà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere di un'apposita Commissione di esperti nominata con le modalità e i criteri previsti dal terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni. La Commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio (nel quale sono da ricomprendersi elementi teorici e pratici nella disciplina, ed elementi tendenti ad accertare la preparazione manageriale e di direzione) e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli istanti risultanti in possesso dei requisiti richiesti, a seguito dell'accertamento effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del D. Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti essendo ritenuti rinunciatori.

L'incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile.

Il rinnovo e il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica, effettuata da un'apposita Commissione

ne nominata dal Direttore Generale, ai sensi del terzo comma dell'art. 15, del D.Lgs. 502/92, e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999, n. 229, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il trattamento economico attribuibile all'incaricato è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale relativa al quadriennio 1998-2001.

L'incarico sarà convertito alle condizioni e norme previste dall'art. 15, del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni portate dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia.

Il candidato che risulterà vincitore dell'avviso verrà invitato a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere ex lege 370/88 alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione all'avviso e dei documenti ad essa allegati.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente per le Aree Dirigenziali Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi dell'art. 13 del citato C.C.N.L. l'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista" di Torino.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego che sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera interessata.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Ospedaliere e Regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Per quanto non esplicitamente previsto nel previsto avviso valgono le norme di cui al D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, al D.P.R. 28 novembre 1990 n.

384, al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, al D.Lgs. 7 dicembre 1993 n. 517, al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484, al D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 ed al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. vigente per le Aree Dirigenziali Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Entro tre mesi dalla conclusione della presente procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso.

La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Decorso il termine suddetto l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo, fermo restando che l'assumendo è tenuto a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Unità Operativa "Amministrazione del Personale" - Settore Normativo, Sezione Trattamento Giuridico - Ufficio Concorsi - tel. 011/6335231 - 5445.

Torino, 19 settembre 2001

Il Direttore Generale
Luigi Odasso

Fac-simile della domanda
(in carta semplice)

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Ospedaliera
"San Giovanni Battista" di Torino
C.so Bramante 88
10126 Torino

Il/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a ____ (provincia di ____), il ____, residente in ____ (provincia di ____), Via ____ n. ____, chiede di essere ammesso/a alla riapertura dei termini di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata da cinque a sette anni di Dirigente Medico di Struttura complessa - Diabetologia dell'U.O.A. "Diabetologia" di questa Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (1);
- c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali: ____;
- d) è in possesso dei seguenti titoli di studio: laurea/diploma in ____, conseguito in data ____, presso ____;
- e) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente ____;
- f) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (2);
ovvero non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- g) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

- ____
- ____

h) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono).

Allegata alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente bando di concorso alla voce "documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

- 1) ____
- 2) ____
- 3) ____

Data ____

Firma ____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Allegato "B2"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

II/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: ____ conseguito il ____ presso ____;
- di essere in possesso della specializzazione in ____ della durata di anni ____ conseguita il ____ presso ____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);
- di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di ____;

- di non aver riportato condanne penali;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero ____ figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;
- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di ____ presso ____ nel periodo ____;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di ____ dal ____ al ____ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento:

- ____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

- di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti convegni ____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato "B3"

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75, del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

II/La sottoscritto/a ____ nato/a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____

Firma per esteso ____

Azienda ospedaliera San Luigi - Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Infermiere

In esecuzione della determinazione n. 161 del 13.9.2001 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Infermiere

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 220/01. Si applica il D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) - idoneità fisica all'impiego:

1) L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio.

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici:

- titolo di studio:

Diploma Universitario di Infermiere Professionale conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del D.Lgs 502/92 ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

- Iscrizione al relativo Albo Professionale, ove esistente, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta sull'apposito modello allegato quale fac simile al presente bando (All.to 1) ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera San Luigi, Regione Gonzole, n. 10 Orbassano (To) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza:

1) direttamente presso l'U.O.A. Amministrazione Personale - settore Concorsi - in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30).

In tal caso la firma in calce deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

3) a mezzo fax e per via telematica all'indirizzo pers.slui@tiscalinet.it

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.

In caso di invio della domanda con le modalità di cui al punto 3) si invita, preventivamente, a contattare l'U.O.A. Amministrazione Personale di questa Amministrazione al numero 011/9026215-331

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

Essendo il suddetto termine perentorio, il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della relativa documentazione alla sede sopra indicata, quale che ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporterà la non ammissibilità di quest'ultimo alla presente selezione.

Saranno peraltro ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax o per via telematica entro il termine suddetto. A tal fine fa fede il timbro postale o l'ora e la data dell'invio elettronico.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) - Il cognome e nome;
- 2) - La data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) - Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) - Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) - Le eventuali condanne penali riportate;
- 6) - I titoli di studio posseduti;
- 7) - La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) - I servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) - I titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

10) - Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2);

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni qui contenute nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Dichiarazioni sostitutive da allegare alla domanda:

A) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, il candidato deve presentare, in allegato alla domanda di ammissione o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa al possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente concorso.

B) Inoltre il candidato potrà attestare, nella forma sopra indicata, il possesso di ulteriori titoli che ritenga opportuno evidenziare agli effetti della valutazione di merito.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Alla domanda di ammissione al concorso il candidato deve inoltre allegare:

1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) - elenco in carta semplice della documentazione prodotta, datato e firmato.

I candidati hanno la facoltà di redigere le dichiarazioni sostitutive di cui ai suddetti punti A e B utilizzando lo schema già predisposto nel modello allegato al presente bando con il n. 2).

La sottoscrizione delle dette dichiarazioni sostitutive, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio della domanda a mezzo posta le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata e presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00)

Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

Ai sensi del disposto dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 l'Amministrazione effettuerà idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà.

Presentazione alle prove di concorso

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Nomina della Commissione Esaminatrice

L'Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano, dopo la scadenza del presente bando di concorso, provvederà alla nomina della Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 220/2001.

Prove di esame:

Le prove d'esame saranno le seguenti:

Prova scritta: può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica sulle conoscenze dell'infermiere in campo assistenziale, della prevenzione, delle cure, delle cure palliative e riabilitative, acquisite durante la specifica formazione.

Prova pratica: verte su materie della prova scritta e consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: verte su materie della prova scritta oltre che su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra le seguenti: francese o inglese.

Il diario della prova scritta nonché la sede della medesima sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la partecipazione alla prova pratica e orale viene dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerle.

In relazione al numero di candidati la commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione della avvenuta ammissione alla prova stessa sarà dato al termine della effettuazione della prova pratica.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Valutazione di titoli

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 15
- b) titoli accademici, di studio: punti 5
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4
- d) curriculum formativo e professionale: punti 6

La valutazione del servizio di leva e dei titoli acquisiti durante l'espletamento dello stesso, nonché la valutazione del servizio civile, previste dall'art. 39 comma 13) del D.Lgs. 196/95 e dall'art. 6 comma 3) della Legge 230/98, saranno effettuate dalla com-

missione in conformità a predeterminati criteri predisposti nel verbale di concorso.

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) certificato generale del casellario giudiziale.

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina medesima mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Ospedaliera, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

E' applicata la riserva di posti di cui all'art. 39, comma 15 del D.Lgs. n. 196/95.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere il presente bando.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della vigente normativa.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla legge n. 69/99.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa specifica per il personale del Servizio Sanitario Nazionale sopra richiamate, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e successive modificazioni e integrazioni.

Si precisa che la presente procedura di attivazione di avviso pubblico di concorso è comunque sottoposta alle disposizioni dettate dalle leggi finanziarie in vigore e da quelle emanande, compresi gli accordi Nazionali di Lavoro.

Il Direttore Generale
Alessandro Bertinaria

Allegato 1

Fac-simile della domanda
(in carta semplice)

Al Legale Rappresentante
Azienda Sanitaria Ospedaliera
San Luigi di Orbassano

Il sottoscritto ____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato a ____ (provincia di ____) il ____, residente in ____ (provincia di ____), n. ____, chiede di essere ammesso al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. ____ posto/i di ____ vacante/i presso codesta Azienda Sanitaria Ospedaliera.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di ____ (1);

3) ha riportato le seguenti condanne penali: ____ (2);

4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea/diploma in ____, conseguito in data ____, presso l'Università/Istituto ____;

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente ____;

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (3);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal relativo bando di cui all'allegato n. 2 (4)

8) è in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato n. 2 (5);

9) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: ____ (6);

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo: ____ (cognome, nome, indirizzo città, c.a.p., telefono).

Data, ____

Firma ____

(a) ____

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00)

L'istanza inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso

della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00.

Note:

- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (2) In mancanza di condanne penali dichiarare espressamente di non averne riportate.
- (3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (4) (5) ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici o dei titoli di merito prodotti.

Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato 2)

- (6) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

Allegato 2)

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

Io sottoscritto ___ nat ___ a ___ il ___ residente in ___ prov. ___ via ___ consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

dichiaro:

- 1) di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di: ___

possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito: ___.

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto

lì ___

Il Dichiarante

1) ___

Il sottoscritto è informato di quanto richiamato dall'art. 10 della legge 675/96 ed autorizza l'A.S.O. al trattamento dei propri dati personali per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Letto, confermato e sottoscritto

lì ___

Il Dichiarante ___

1) ___

1) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio della domanda a mezzo posta le relative dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata e presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un do-

cumento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento di identità può essere inviata per via telematica (art. 38 comma 3) del D.P.R. 445/00).

Le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informativo con l'uso della carta di identità elettronica (art. 38 comma 2) del D.P.R. 445/00

3

ASL n. 2 - Presidio Ospedaliero Martini - Torino

Pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale, rinnovabile, a n. 1 posto di dirigente medico di struttura complessa di neurologia

In esecuzione della deliberazione n. 755/C/03/2001 del 4/7/2001, è indetto pubblico avviso ai sensi dell'art. 15 D.Leg.vo 502/92 e successive modificazioni, per il conferimento di incarico quinquennale, rinnovabile, a:

- n. 1 posto di Dirigente medico di struttura complessa di neurologia.

L'avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 76 in data 25/9/2001. Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 25/10/2001.

Per informazioni rivolgersi all'Amministrazione del Personale dell'Azienda S.L. 2 - Presidio Ospedaliero Martini - Settore Concorsi - Via Tofane 71 - Torino (Tel. 7095.1 int. 2306).

Il Commissario
Claudio Brambati

4

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio per diplomati di scuola media superiore

Con deliberazione del Direttore Generale in corso di approvazione viene emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio riservata a candidati in possesso di diploma di scuola media superiore e destinata al Dipartimento Materno Infantile nell'ambito del progetto: "Eliminazione del morbillo in diverse Regioni", con un impegno di n. 25 ore settimanali, per la durata di dodici mesi e con un compenso lordo di Lire 21.000.000 pari a Euro 10.845,59.

I requisiti richiesti sono: Diploma di scuola media superiore.

Le domande devono pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.P., all'U.O.n.A. Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane - A.S.L. 6 - Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè (To), ove potrà essere ritirata copia del bando dal lunedì al venerdì ore 9.00-12.30.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

5

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di medico di assistenza primaria per il comune di Pecetto Torinese (art. 24 D.P.R. n. 270/2000)

E' indetto avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di medico di assistenza primaria per il Comune di Pecetto Torinese (art. 24 d.P.R. n. 270/2000).

Possono presentare istanza di partecipazione all'incarico di cui si tratta tutti i medici inseriti nella graduatoria regionale per la medicina generale valida per l'anno 2001.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice alla S.C. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 8 - Via Real Collegio, 20 - 10024 Moncalieri (TO) in cui dovranno essere indicati:

dati anagrafici, posizione e punteggio riportato nella graduatoria regionale per la medicina generale anno 2001 pubblicata sul B.U.R.P. supplemento speciale n. 51 del 20/12/2000, titolarità o meno di rapporto di lavoro dipendente o convenzionato o di trattamento di pensione, precisando di non trovarsi nella posizione di incompatibilità prevista dall'art. 4 del d.P.R. 270/2000.

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12 del decimo giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P.. I medici residenti nell'ambito della Regione Piemonte dovranno allegare certificato di residenza in carta semplice. Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 8 Via Real Collegio, 20 Moncalieri - Tel. 011/6930347.

Moncalieri, 19 settembre 2001

Il Direttore della S.C. Amm.ne del Personale
Adalberto Caffaratto

6

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Bando Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico - Pediatria

In esecuzione alla deliberazione n. 975 del 6.9.2001 è bandito il seguente pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto vacante appartenente al Ruolo Sanitario, presso questa A.S.L. 10 di Pinerolo:

n. 1 posto di Dirigente Medico - Pediatria.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 1 del D.P.R. 483 del 10.12.97 e dei seguenti requisiti specifici previsti dagli artt. 24, 56 e 74 e successive modifiche e integrazioni del D.P.R. 483 del 10.12.97:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolarmente concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del servizio sanitario nazionale e la specializzazione in una disciplina affine nei limiti previsti dalla legge.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10.12.97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le AA.SS.LL. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda di ammissione al concorso (allegato A):

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. 10, devono pervenire entro le ore 12 del 30° giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno, successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale spedite in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi (come per esempio, ritardo o negligenza del servizio postale) giungano tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;

- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati e l'originale della ricevuta del vaglia postale intestato a A.S.L. n. 10 - Via Convento di San Francesco, 1 - 10064 Pinerolo TO, comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (D.L. 28 febbraio 1983 n. 55 convertito con Legge n. 131 del 26 aprile 1983). Nessun'altra forma di pagamento della suddetta tassa sarà ritenuta utile.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Ai sensi dell'art. 10 L. 675/96 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso

quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il candidato che risulterà vincitore del concorso verrà invitato a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'assumendo a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29/93. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente. Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda interessata.

La graduatoria sarà valida ai sensi di legge dalla data di approvazione da parte dell'Azienda interessata; essa sarà utilizzata per la copertura di tutti i posti di pari posizione funzionale e stessa qualifica, che si renderanno vacanti nel periodo temporale della sua validità.

Le relative assunzioni a tempo indeterminato saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

L'assunzione del vincitore è effettuata per un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 15 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui alla Legge 23 dicembre 1978 n. 833, al D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, al D.M. Sanità 30 gennaio 1982, alla legge 20 maggio 1985 n. 207, al D.P.R. 28 novembre 1990 n. 384, al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, al D.M. Sanità 21 ottobre 1991 n. 458, al D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, al D. Leg. 30 dicembre 1992 n. 502, dal D. Leg. 7 dicembre 1993 n. 517 e dal D. Lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 e dalla Legge 15 maggio 1997 n. 127, dal D.P.R. 483 del 10 dicembre 1997, oltre a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza

che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, del Decreto Legislativo n. 29/93.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con la Legge 2 aprile 1968 n. 482.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del disposto della Legge 23 agosto 1988 n. 370, le domande presentate ed i documenti alle stesse allegate, non sono più soggetti all'imposta di bollo.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 483 del 10.12.97, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo in seduta pubblica nella Sede Amministrativa dell'A.S.L. 10 - Via Convento di San Francesco, 1, con inizio alle ore 10,00 del giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al su citato concorso. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. 10 - Tel. 0121/233850.

Pinerolo, 20 settembre 2001

Il Direttore Generale
Ferruccio Massa

Schema esemplificativo
di domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale
Az. San. Locale n. 10
Via Convento di San Francesco, 1
10064 Pinerolo TO

___l___ sottoscritt___ (cognome e nome) nat___ a ___ (provincia di ___) il ___ residente in ___ (provincia di ___) in via ___ (cap. ___) chiede di essere ammesso___ al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 ___ posto di Dirigente Medico Pediatria.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino___ (nazionalità);
- di essere iscritt___ nelle liste elettorali del comune di ___ (1);
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (2);
- di essere in possesso del titolo di studio ___ conseguito in data ___ presso ___;
- di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di ___;
- di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (indicare il profilo professionale, la qualifica funzionale e la data di decorrenza dell'inquadramento);
- di non essere stat___ destituit___ o dispensat___ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni nè è stat___ dichiarat___ decadut___ da altro impiego

statale ai sensi dell'art. 127, lett. d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 675/96, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.

___l___ sottoscritt___ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in ___ (cap. ___) numero telefonico ___ prefisso n. ___ e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data, ___

Firma ___

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

7

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 Borse di Studio riguardante "Attività di biologia molecolare applicata alla diagnostica oncologica ed all'oncologia clinica"

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1699 del 22/8/01 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 Borse di Studio riguardante "Attività di biologia molecolare applicata alla diagnostica oncologica ed all'oncologia clinica" sia con finalità diagnostiche e prognostiche, sia di ricerca applicata, riservata a 2 laureati in Scienze Biologiche e/o in Medicina e Chirurgia.

L'attività prevista verrà svolta nel laboratorio di biologia molecolare afferente alla Struttura Complessa di Anatomia e Istologia Patologica, nell'ambito del Dipartimento Area Diagnostica, presso ASL 11 - Presidio Ospedaliero S. Andrea di Vercelli.

Le borse comportano un impegno orario di 30 ore settimanali ciascuna per la durata di mesi 12 e prevedono un compenso complessivo al lordo dell'IRAP ed eventuali oneri riflessi di L. 30.000.000 ciascuna.

Tali borse implicano incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato e con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso enti pubblici e privati. L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito, nel curriculum professionale e in colloquio attitudinale. Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia ed alla disciplina attinente all'oggetto della borsa, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice. Per la valutazione dei titoli e il colloquio si farà riferimento al Decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10/12/1997 che regola la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale, con un massimo di 20 punti per i titoli e 80 punti per il colloquio. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo fa-

vore per responsabilità civile ed infortuni. In caso di rinuncia o cessazione dell'assegnatario, l'ASL 11 si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego con l'Azienda Sanitaria Locale n. 11. I candidati che dovranno partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli, via San Cristoforo 7/9 - 13100 Vercelli. Il termine per la presentazione delle domande scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'ASL n. 11, nonché produrre curriculum formativo e professionale e culturale attinente, datato e firmato. Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni il possesso di:

1. laurea in Scienze Biologiche e/o Medicina e Chirurgia da cui risulti la votazione riportata nei singoli esami;
2. Abilitazione professionale;
3. Tesi di laurea, pubblicazioni e ogni titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

ASL n. 13 - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per n. 1 psicologo per U.O. di Nefrologia e Dialisi - presidio ospedaliero di Borgomanero

In esecuzione alla determinazione n. 1034 del 18/9/01 adottata dal Responsabile U.O.A. dell'A.S.L. n. 13 di Novara, è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio per psicologo.

Requisito specifico è il possesso di:

- laurea in psicologia
- Abilitazione all'esercizio professionale.

Costituiranno titolo preferenziale:

- documentata esperienza in Psicologia Clinica ed in particolare nell'approccio psicologico al paziente uremico, dializzato e trapiantato.

La durata della borsa di studio è di anni 1; l'importo complessivo lordo è di L. 6.000.000 e comporta un impegno orario non inferiore alle 5 ore settimanali.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, al Commissario dell'A.S.L. n. 13 c/o U.O.A. O.S.R.U., Via dei Mille, 2 - 28100 Novara.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non avere rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo pieno o determinato
- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31/12/1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in duplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I contenuti del curriculum, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere prodotte in originale o in copia con autodichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2 DPR 403/98.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito ed un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

Gli assegni saranno pagati in tre rate allo scadere di ogni quadrimestre e la loro erogazione è subordinata a relazione da parte del Responsabile dell'U.O. interessata attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il Commissario
Vittorio Brignoglio

9

ASL n. 17 - Savigliano (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico (ex I Livello) - disciplina di cardiologia

In esecuzione alla determinazione n. 850 del 6.9.2001, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

N. 1 posto di dirigente medico (ex I Livello) - disciplina di cardiologia.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e dall'art. 18 del D. Leg.vo 502/92 e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale (A.S.L.) o dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendenti dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) laurea in medicina e chirurgia.

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, fatte salve le deroghe previste dall'art. 56 - secondo comma - ed art. 74 del D.P.R. 483/97. La specializzazione conseguita ai sensi del D. Leg.vo n. 257/91, è valutata con un punteggio pari a mezzo punto per anno di corso. Pertanto i certificati o le autocertificazioni sostitutive devono contenere indicazioni circa il conseguimento ai sensi del D.

Leg.vo 257/91 e la durata legale della specializzazione medica.

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda redatta in carta semplice gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto a).

Il concorrente portatore di handicap può, altresì, specificare nella domanda - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92 - l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministero per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'A.S.L. n. 17 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi della legge n. 675 del 31.12.1996 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i titoli di cui al precedente punto e) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un "Curriculum for-

mativo e professionale" redatto su carta libera, datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in semplice copia purchè accompagnati da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della legge 4.1.1968 n. 15, della legge 15.5.1997 n. 127 e del D.P.R. 403/98 attestante la conformità agli originali. A tale scopo viene unito al bando apposito modulo per la redazione di detta dichiarazione.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio previsto per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio;

per i servizi iniziati dopo il 05.12.1996 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del C.C.N.L. area medica quadriennio 1994/97.

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale n. 17, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le prove di esame sono quelle previste dall'art. 26 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e precisamente:

a) prova scritta: "relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa".

b) prova pratica: "su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto".

c) prova orale: "sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire".

Ai sensi dell'art. 2 - comma 4 - del D.P.R. 483/97 una delle prove scritte potrà, a giudizio insindacabile della Commissione, consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 50), comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle AA.SS.LL.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio, entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dalla nomina stessa. Il Legale Rappresentante, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di assunzione in servizio per un periodo non superiore ad ulteriori trenta giorni.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio e diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'assunzione è costituita e regolata da apposito contratto individuale, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro, previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del D.Lgs. n. 29/93 e perciò di non essere titolare di altri rapporti di lavoro anche convenzionali con il S.S.N., di non esercitare altre attività e di non essere titolare o compartecipe di quote di imprese che possono configurarsi in conflitto di interessi con il S.S.N., di non esercitare commercio, industria, di non ricoprire cariche in società costituite a fini di lucro.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione del Legale Rappresentante.

Il trattamento economico riversato ai posti messi a concorso è quello previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Al vincitore spetterà la retribuzione di posizione minima contrattualmente garantita; retribuzione che verrà corrisposta dopo il superamento del periodo di prova, così come previsto dall'art. 57 (quarto comma) del C.C.N.L. 5.12.1996.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. 761/79, nella legge 207/85 e nell'accordo sindacale dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale in vigore.

Ai fini dell'art. 6, terzo comma, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende noto fin d'ora che il sorteggio dei Componenti della Commissione esaminatrice avranno luogo in apposita sala del presidio ospedaliero SS. Annunziata di Savigliano - Via Ospedali 14, con inizio alle ore 9,00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il sorteggio non verrà effettuato in mancanza di domande.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi di legge.

Questa Amministrazione garantisce, inoltre, "la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 29/93.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza viene fatto riferimento alle norme vigenti (art. 5 D.P.R. 3/57 e art. 3 L. 127/97).

Il Legale Rappresentante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio del personale dell'A.S.L. n. 17 - Via Ospedali n. 14 - Savigliano (CN) - Tel. (0172) 719186.

Per delega del Direttore Generale
Antonio Fabbricatore

Il Responsabile Servizio Personale
Giuseppe Beccaria

10

ERRATA CORRIGE

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico a tempo determinato, in sostituzione, per n. 1 posto di Dirigente Medico - U.O.A. Pediatria

Nell'avviso in oggetto, pubblicato a pagina 40 del Bollettino Ufficiale n. 39 del 26.9.01 - parte III - nel titolo e nella terza riga è stato erroneamente indicato "pubblico avviso di incarico a tempo determinato, *in sostituzione*, per n. 1 posto di Dirigente Medico - U.O.A. Pediatria" anziché "pubblico avviso di incarico a tempo determinato **per mesi otto in attesa di concorso** per n. 1 posto di Dirigente Medico - U.O.A. Pediatria".

11

ASL n. 20 - Alessandria

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per posto del ruolo sanitario - dirigente medico responsabile di struttura complessa

In esecuzione della deliberazione del 20.9.2001, è indetto, con l'osservanza delle norme previste dal D. Lg.vo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dal D. Lg.vo 19.6.1999, n. 229, dal D. Lg.vo 28.7.2000, n. 254 nonché ai sensi della legge 127/1997 e del D.P.R. n. 445/2000 e del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale:

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: "Medici"

n. 1 posto di Dirigente Medico responsabile di struttura complessa interaziendale A.S.L. 20/ 22 di medicina trasfusionale

La procedura oggetto del presente avviso riguarda l'attribuzione di incarico di responsabile di struttura complessa con sede a Tortona con funzioni di coordinamento e gestione dell'intera organizzazione dell'U.O.A. di Medicina Trasfusionale operante a livello interaziendale.

Requisiti per l'ammissione

L'accesso al secondo livello dirigenziale è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 29/93;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, con os-

servanza delle norme in tema di categorie protette - a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

c) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici e Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie con le precisazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. 484/1997. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto legge 23.12.1978, n. 817 convertito, con modificazioni dalla legge 19.2.1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Ai sensi del Decreto 23.3.2000, n. 184, è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dall'art. 5, comma 1, lett. b) del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali.

Il servizio predetto è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Il servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministro della Sanità.

e) curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale nonché adeguata esperienza lavorativa, ai sensi dell'art. 6 del predetto decreto. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui allo stesso art. 6, comma 1, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

f) Attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione ma-

nageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, l'incarico di secondo livello dirigenziale è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 (1.2.1998), coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la scadenza dell'incarico stesso.

L'assegnatario dell'incarico, anche se in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, ha l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 484/1997 nel primo corso utile.

Considerati i limiti massimi di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo, dei dirigenti medici del S.S.N., l'ammissione all'incarico potrà avvenire nei confronti di quei candidati la cui età, all'atto del conferimento dell'incarico stesso, sia tale da non superare al termine finale dei cinque anni, il sessantacinquesimo anno, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del D. Lg.vo 503/1992.

Nei confronti dei soggetti appartenenti già al II livello dirigenziale presso altre Aziende del S.S.N., è possibile derogare alla durata quinquennale dell'incarico in relazione al raggiungimento del limite massimo di età. Si rinvia, al riguardo, alle Circolari del Ministro della Sanità n. 1221 del 10.5.1996 (pubblicata sulla G.U. n. 118 del 22.5.1996) e n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3.3.1997.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura medesima.

Il difetto, anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione all'avviso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'accertamento del possesso dei requisiti da parte dei candidati è effettuato, ai sensi dell'art. 15-ter del D. Lg.vo 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del D. Lg.vo 229/1999, da una apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di Direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il Consiglio dei Sanitari.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 20, devono pervenire entro il perentorio termine

del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a: Azienda Sanitaria Locale n. 20, Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL).

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di questo ultimo all'avviso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza
- 3) la procedura a cui intendono partecipare
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- 6) le eventuali condanne penali riportate
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti
- 8) gli estremi dell'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari
- 10) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- 11) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/1996
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

La firma del candidato in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15.5.1997, n. 127, non è più soggetta ad autenticazione.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto

di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Documentazione da allegare alla domanda

A decorrere dall'1.1.1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione alla procedura usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370.

Pertanto, alla domanda di ammissione all'avviso, i candidati devono allegare i seguenti documenti, mediante autocertificazione, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445), oppure in originale e in carta libera o in copia autenticata nei modi di legge:

- certificazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione di cui ai punti c) e d) al paragrafo "Requisiti per l'ammissione" del presente avviso;

- curriculum professionale, datato e firmato in originale dall'aspirante che dovrà essere documentato con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento diploma universitario di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/1998 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della normativa in vigore in materia di autocertificazione.

Alla domanda di partecipazione devono essere, altresì, allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei.

- un elenco dettagliato, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: _____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/90 è consentita solo in sede di assunzione.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge oppure autocertificate secondo la succitata normativa in materia di autocertificazione.

Modalità di selezione

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 ter del D. Lg.vo 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. n. 229/1999, accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. 484/97 così come in precedenza indicato;

b) da un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce sulla base di

una valutazione complessiva, l' idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima dalla data fissata per la selezione stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla selezione quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Conferimento incarico

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata, a tempo determinato, dal Direttore Generale, tra i candidati idonei selezionati.

L'incarico, che ha durata quinquennale, è rinnovabile per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico può essere revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale previa verifica, come sopra esplicitato, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico di direzione di struttura complessa è destinato ad altra funzione con il trattamento economico relativo alla funzione di destinazione; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del primo livello dirigenziale.

Si precisa che l'assegnazione dell'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto esclusivo con l'Azienda, ai sensi del D. Lg.vo n. 229/1999.

Trattamento economico

A seguito del conferimento dell'incarico a dirigente II livello è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Dirigenza Medica e Veterinaria.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituirà nei confronti del candidato al quale viene attribuito l'incarico mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, sottoscritto l'8.6.2000.

A tale proposito il candidato idoneo medesimo è invitato dall'A.S.L. a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dall'avviso di selezione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipa-

zione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato la quale viene conferito l'incarico ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito della procedura, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990 n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 così come modificato dal D.Lgs. 31.3.1998 n. 80, dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 della Legge 448/1998.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione del contratto individuale sopra indicato, previa accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto nel quale sarà indicata la data di decorrenza dell'incarico. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettivo conferimento dell'incarico stesso.

Decade dall'incarico chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

Norme finali

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per informazioni e per ricevere copia del presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Personale - Settore Concorsi - A.S.L. n. 20, Via G. Galilei n. 1 - 15057 Tortona (AL) - Tel. 0131/865746/865747 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Il Direttore Generale
Bruno Vogliolo

Fac-Simile di domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20
Via G. Galilei, n. 1
15057 Tortona

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) ____, nato/a a ____ il ____, residente a ____ in Via ____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per n. 1 posto di

Dirigente Medico responsabile di Struttura complessa interaziendale A.S.L. 20/22 di Medicina trasfusionale, con rapporto esclusivo, come da avviso in data _____

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara :

- di essere cittadino/a italiano/a o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio _____;
- di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici chirurghi della Provincia di _____ (indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: _____
- (per i non dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di avere prestato servizio presso _____ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
- (per i dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di _____
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa all'avviso:

_____ Via _____ Città _____ Tel. _____.

Data (firma per esteso)

(N.B. in applicazione dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non si richiede l'autenticazione della sottoscrizione della domanda per la partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni)

12

ASL n. 20 - Alessandria

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posto del ruolo tecnico Profilo Professionale: "Analista" n. 1 posto di Dirigente Analista

In esecuzione della deliberazione del 20.9.2001, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

Ruolo Tecnico - Profilo Professionale: "Analista" n. 1 posto di Dirigente Analista.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, avuto riguardo alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 761/79, al D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 487/94, alla Legge n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni, alla Legge n. 125/91 nonché al D.P.R. n. 445/2000.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 29/93;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.
- c) titolo di studio quale previsto per l'accesso alla carriera e posizione funzionale di cui trattasi.

In applicazione della Legge 127/97 sono aboliti i limiti di età per la partecipazione alle procedure concorsuali fatte salve le disposizioni in materia di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione

I requisiti specifici di ammissione al concorso quali previsti dall'art. 66 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, sono i seguenti:

- 1) Diploma di Laurea in Informatica, in Statistica, in Matematica, in Fisica, in Ingegneria Elettronica o in Economia e Commercio;
- 2) Cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del S.S.N. nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre PP.AA..

Ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lg.vo 30.3.2001, n. 165, l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuativa presso enti e pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo.

Si precisa che non si dà luogo all'applicazione dell'art. 2, comma 4, della Legge 29.12.2000 n. 401, vista la carenza di personale in possesso dei requisiti previsti dal succitato articolo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto, anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 20, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a: Azienda Sanitaria Locale n. 20, Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL).

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza
- 3) la procedura cui intendono partecipare
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- 6) le eventuali condanne penali riportate
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione di data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari
- 9) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/1996

11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5.2.1992 n. 104.

La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Documentazione da allegare alla domanda

A decorrere dall'1.1.1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso, usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370.

Pertanto, alla domanda di ammissione al concorso, i candidati devono allegare i seguenti documenti, mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445), oppure in originale e in carta libera o in copia autenticata nei modi di legge:

1) certificazione o idonea dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo "Requisiti specifici di ammissione" del presente bando;

2) tutte le certificazioni o idonee dichiarazioni sostitutive relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando come requisito di ammissione, etc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato in originale dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione;

4) gli eventuali documenti o idonee dichiarazioni sostitutive comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina; ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto ____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: ____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorchè non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione, ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge 958/86, ovvero idonea dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo.

I dati richiesti di cui sopra devono essere forniti, sempre secondo le forme di legge previste dal presente bando, ad esclusiva cura del candidato e senza alcun obbligo per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi.

L'omessa o incompleta dichiarazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Modalità di espletamento del concorso

Il concorso di cui al presente bando verrà espletato per titoli ed esami.

Valutazione dei titoli

Ai titoli è assegnato il punteggio complessivo di punti 20 così suddiviso:

- Titoli di carriera punti 10
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 al Titolo II "Norme generali relative alla valutazione dei titoli", nonché all'art. 69.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Prove di esame

Alle prove di esame è assegnato il punteggio complessivo di punti 80 così suddiviso:

- prova scritta punti 30
- prova pratica punti 30
- prova orale punti 20

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 68 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, in:

a) Prova scritta: vertente su argomenti attinenti alla applicazione di tecniche rispettivamente di micro e macro computerizzazione o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

b) Prova teorico pratica: concernente l'esame di progetti per le applicazioni di sistemi informatici a livello di Unità Sanitarie Locali o di Aziende Ospedaliere, con relazione scritta;

c) Prova orale: colloquio nelle materie delle prove scritte, sull'organizzazione dei servizi sanitari, nonché sul disegno e lo sviluppo dei sistemi informativi sanitari, epidemiologia e statistica sanitaria.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove o comunque nei termini di cui all'art. 7 del D.P.R. 483/97.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Graduatoria e titoli di precedenza e preferenza

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si precisa che in caso di parità di punteggio e altre cause di preferenza tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Conferimento dei posti

Il Direttore Generale della A.S.L., riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L..

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione.

La graduatoria dei vincitori verrà utilizzata sia per la copertura dei posti oggetto del concorso qualora intervenga rinuncia o decadenza da parte dei candidati nei cui confronti si sarà proceduto al

conferimento dei posti in argomento che per la copertura dei posti che si renderanno vacanti nei limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'A.S.L., ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dal bando di concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990 n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 così come modificato dal D.Lgs. 31.3.1998 n. 80.

La costituzione dei rapporti di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dalla nomina stessa.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa, sottoscritto l'8.6.2000.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione al concorso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. n. 20 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando di concorso, rivolgersi a A.S.L. 20 - U.O.A. Personale - Settore Concorsi - Via Galilei n. 1 - 15057 Tortona (AL) - tel. 0131865746/7 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 oppure consultare il sito Internet <http://www.asl20.piemonte.it>.

Il Direttore Generale
Bruno Vogliolo

Fac-Simile di domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20
Via G. Galilei, n. 1
15057 Tortona (AL)

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____ in Via _____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Analista, come da avviso in data _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____;
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- (per i non dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di avere prestato servizio presso _____ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o presso ditte private, il periodo di svolgimento e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
- (per i dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di _____
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: _____
- di autorizzare l'A.S.L. n. 20 al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96;
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso:
_____ Via _____ Città _____ Tel. _____

Data (firma per esteso)

(N.B. in applicazione dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non si richiede l'autenticazione della sottoscrizione della domanda per la partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni.)

CIOV - Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi Ospedali Valdesi di Torre Pellice e Pomaretto - Torre Pellice (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale a n. 1 posto Dirigente di struttura complessa per l'unità operativa autonoma di Medicina Generale degli Ospedali di Pomaretto e Torre Pellice

Il termine di presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Amministrazione dell'Ente in Torre Pellice (To) - Via Beckwith, 3 - Tel. 0121/952711.

Torre Pellice, 5 settembre 2001

Il Direttore Generale
L. Stabile

14

CIOV - Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi Ospedali Valdesi di Torre Pellice e Pomaretto - Torre Pellice (Torino)

Pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico

Il termine di presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Amministrazione dell'Ente in Torre Pellice (To) - Via Beckwith, 3 - Tel. 0121/952711.

Torre Pellice, 31 agosto 2001

Il Direttore Generale
L. Stabile

15

Comune di Cossato (Biella)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C

E' indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno indeterminato di Istruttore Tecnico - categoria C Settore Area Tecnica.

Titolo di studio richiesto: Diploma di Geometra.

Requisiti specifici richiesti: Patente di guida di categoria "B".

Le prove si terranno presso Villa Berlanghino - fraz. Berlanghino - Cossato nelle seguenti date:

Prima prova scritta: 27 novembre 2001 - ore 9

Seconda prova scritta: 27 novembre 2001 - ore 14,30

Prova orale: 4 dicembre 2001 - ore 9

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale.

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione o di ammissione con riserva si intendono ammessi e dovranno presentarsi nella sede e nei giorni indicati per l'effettuazione delle prove muniti di documento di riconoscimento.

Informazioni e copia integrale del bando di concorso, comprensivo dello schema di domanda, può essere richiesto all'Ufficio Personale del Comune di Cossato (Biella) - tel. 015-9893255 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 14).

Il testo del bando è pubblicato sul sito Internet: www.comune.cossato.bi.it.

Il Dirigente
Zanino

16

Comune di Crissolo (Cuneo)

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo-contabile-tributario, cat. C1

Si comunica che ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.P.R. n. 487/1994, è stata pubblicata all'albo pretorio la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo-contabile-tributario, cat. C1, svoltosi il 12 e 17 settembre 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale decorre il termine per le eventuali impugnative.

Il Segretario Comunale
Attrovio

17

Comune di Grugliasco (Torino)

Concorso pubblico n. 1 posto aiuto bibliotecario (cat. C1)

E' indetto il seguente concorso pubblico, per soli esami, profilo professionale di "Aiuto Bibliotecario" (Cat. C1) finalizzato:

a. alla copertura immediata di n. 1 posto riservato in dotazione organica ai disabili di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

b. alla formazione di una ordinaria graduatoria di candidati idonei non disabili, cui ricorrere per future esigenze di assunzione conseguenti a cessazioni dal servizio di dipendenti di parti profilo attualmente in organico.

Titolo di studio: diploma di Scuola Media Superiore e attestato regionale del corso di formazione per aiuto bibliotecario.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 19 ottobre 2001.

Il bando di concorso, contenente ulteriori requisiti, potrà essere richiesto al Servizio Trattamento Giuridico del personale del Comune (tel. 011/40131).

Il Dirigente Settore di Staff
Donatella Mazzone

18

Comune di Montanaro (Torino)

Avviso concorso pubblico n. 1 posto esperto amministrativo e contabile

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di Esperto Amministrativo e Contabile - Categoria C - Posizione economica C1 - Area Amministrativa-Finanziaria.

Scadenza presentazione domande: 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale Concorsi.

Per informazioni e ritiro copia integrale bando: Ufficio Personale telefono 011 - 9160102, e-mail: comunedimontanaro@libero.it.

Il Capo Settore Amministrativo/Finanziario
Brusaschetto

19

Comune di Montanaro (Torino)

Avviso concorso pubblico n. 1 posto architetto/ingegnere

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di Architetto/Ingegnere - Categoria "D" - Posizione economica "D1" - Area Tecnica e Tecnico Manutentiva.

Scadenza presentazione domande: 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale Concorsi.

Per informazioni e ritiro copia integrale bando: Ufficio Personale telefono 011 - 9160102, e-mail: comunedimontanaro@libero.it.

Il Capo Settore Amministrativo/Finanziario
Brusaschetto

20

Comune di Sauze d'Oulx (Torino)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo-Contabile-Tributario

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo-Contabile-Tributario - Cat C - posizione economica 1 - le cui prove di esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- 1^a prova scritta teorica 21 novembre 2001, ore 9.30;
- 2^a prova scritta a contenuto teorico-pratico 21 novembre 2001, ore 14.30;
- prova orale 5 dicembre 2001, ore 9.30;

Titolo di studio: ragioniere o equipollente, diploma di Liceo Scientifico, diploma di Tecnica dei Servizi Turistici.

Scadenza domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (pubblicazione prevista per il giorno 3 ottobre 2001).

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono pubblicati all'albo pretorio comunale e sono disponibili presso la Segreteria del Comune di Sauze d'Oulx (To), Via della Torre n. 11. Responsabile del Procedimento è la Sig.na Maura FRANCO uff personale-tel 0122/858908.

Il Responsabile dell'Area
Marco Lombardi

21

Ente di gestione della riserva naturale orientata delle Baragge, della Riserva naturale speciale della Bessa e dell'area attrezzata Brich di Zumaglia e Mont Preve - Cerrione (Biella)

Bando di mobilità per la copertura di n. 1 posto di categoria C profilo professionale "Guardiaparco"

In esecuzione della deliberazione di Giunta n. 14 in data 18/9/2001, esecutiva, è indetto un bando di mobilità per la copertura di n. 1 posto di categoria C (ex VI q.f.), profilo professionale "Guardiaparco".

Il presente bando è rivolto a dipendenti degli Enti del comparto Regione - Enti Locali, in possesso dei seguenti requisiti:

- Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni nella categoria C (ex VI q.f.), con le mansioni di Guardiaparco o professionalità analoga.

La domanda, in carta libera, dovrà contenere le generalità ed il recapito del candidato, e dovrà essere corredata da un curriculum vitae, il quale illustri l'attività svolta presso altri Enti, la situazione di famiglia e di residenza, unitamente ai titoli, agli attestati e ai documenti che possano essere utili o presi in considerazione ai fini della valutazione del merito e della eventuale formazione di una graduatoria.

La valutazione dei requisiti e la formazione della eventuale graduatoria di merito saranno effettuate previo colloquio con i candidati, volto ad accertare la corrispondenza dell'esperienza maturata alla professionalità richiesta per il posto da ricoprire.

La domanda dovrà pervenire, a mezzo raccomandata A.R. o mediante recapito a mano, entro il 30° giorno da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, cioè entro il 2/11/2001, al seguente indirizzo:

Ente Gestione Aree Protette Baragge-Bessa-Brich, via Crosa n. 1 - 13882 Cerrione (BI) - Tel. 015/2587028

Il Direttore
Carlo Bider

22

Infermeria - Casa di Riposo - I.P.A.B. Bene Vagienna (Cuneo) - Centro Residenziale per Anziani - Fondazione F.lli Gallo - I.P.A.B. - Rocca de' Baldi (Cuneo)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Esecutore, categoria B1 (Area socio-assistenziale - Assistente domiciliare e dei servizi tutelari) di cui n. 1 posto presso l'infermeria Casa di Riposo di Bene Vagienna e n. 1 posto presso la fondazione f.lli Gallo di Rocca De' Baldi

Bene Vagienna, 20 settembre 2001

Il Presidente
Franco Noello

Il Segretario
Renata Giaccardi

23

Il Presidente dell'Infermeria - Casa di Riposo di Bene Vagienna

In esecuzione delle deliberazioni del C.A. n. 114 e 115, in data 20/9/2001 dichiarate immediatamente eseguibili

Il Presidente della Fondazione F.lli Gallo di Rocca de' Baldi in esecuzione della deliberazione del C.A. n. 67 dichiarata immediatamente eseguibile e n. 80 entrambe adottate in data 1/8/2001

rendono noto

è indetto concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di "Esecutore" - Area Socio-Assistenziale - Assistente Domiciliare e dei Servizi Tutelari di cui n. 1 posto presso l'infermeria Casa di Riposo di Bene Vagienna e n. 1 posto presso la Fondazione Gallo di Rocca de' Baldi.

I posti messi a concorso sono assegnati all'Area Socio Assistenziale e comportano l'inquadramento in categoria B1 con le seguenti mansioni: Assistente domiciliare e dei servizi tutelari. Competono inoltre lavori di manutenzione delle suppellettili, di lavanderia, cucina, sistemazione di materiali occorrenti per il funzionamento della residenza (dispensa e prodotti per la pulizia). Potranno partecipare coloro che si trovano in età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 45 e che sono in possesso della licenza della scuola dell'obbligo e dell'attestato professionale di A.D.E.S.T.

La domanda di partecipazione al concorso redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, diretta al Presidente dell'Infermeria - Casa di riposo di Bene Vagienna - via Ospedale, 8 - 12041 Bene Vagienna (CN), dovrà pervenire alla segreteria dell'Ente unicamente tramite raccomandata A/R entro le ore 12 del giorno trentesimo dalla data di pubblicazione dell'avviso di Concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare obbligatoriamente i seguenti documenti in originale o in copia autenticata in carta semplice: il titolo di studio richiesto, l'attestazione professionale A.D.E.S.T., il curriculum professionale datato e firmato dal concorrente, ricevuta del vaglia postale comprovante il versamento della tassa di concorso di Lire 7.500, eventuali titoli comprovanti le precdenze e preferenze di legge alla nomina.

I documenti allegati alla domanda dovranno essere descritti in un elenco firmato dal richiedente e redatto in duplice copia.

Per ulteriori informazioni e fac-simile domanda, gli interessati potranno rivolgersi agli uffici di segreteria della Infermeria - Casa di Riposo di Bene Vagienna, tel. 0172.65.41.55, fax 0172.65.59.80, oppure della Fondazione F.lli Gallo di Rocca De' Baldi, tel. 0174.58.70.43, fax 0174.58.72.75.

Regione Piemonte

Avviso pubblico per l'assunzione con contratto a termine della durata di 1 anno di n. 5 unita' di categoria D3 in possesso del diploma di laurea in psicologia ed iscrizione all'albo degli psicologi ovvero diploma di laurea ed iscrizione all'albo degli psicologi.

N.B.

Sulla busta contenente la domanda indicare quale riferimento:

Bando n. 26.4

Il Direttore della Direzione regionale "Organizzazione; pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane", in esecuzione della determinazione n. 297 del 26.9.2001

rende noto

che è indetto un avviso pubblico per l'assunzione con contratto a termine della durata di un anno di n. 5 unità di categoria D3 in possesso del diploma di laurea in Psicologia ed iscrizione all'Albo degli Psicologi ovvero diploma di laurea ed iscrizione all'Albo degli Psicologi, in attuazione della D.G.R. n. 46-3163 del 4 giugno 2001 (approvazione del progetto regionale "Tutti i bambini hanno diritto ad una famiglia" attuazione della legge 28 marzo 2001 n. 149 di modifica della legge 4 maggio 1983, n. 184).

L'avviso è rivolto a donne e uomini (legge 903/77).

L'ammissione all'avviso pubblico e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

Art. 1

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea in Psicologia ovvero diploma di laurea;
- b) iscrizione all'Albo degli Psicologi;
- c) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia) ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Possono partecipare all'avviso anche i cittadini, di entrambi i sessi, degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 e dell'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine essi devono:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere prese in considerazione le domande:

- di coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;
- di coloro che siano stati destituiti, licenziati, dispensati o siano stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Art. 2

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., ovvero consegnate a mano in busta chiusa dalle ore 9,00 alle ore 12,00 del giovedì, alla Regione Piemonte - Direzione regionale "Organizzazione; pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane" - Settore "Reclutamento, mobilità e

gestione dell'organico", Piazza Castello, 165 - 10122 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del termine di scadenza, in caso di inoltra a mezzo raccomandata, fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

E' fatto obbligo ai candidati di dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il proprio cognome e nome;
- 2) il proprio codice fiscale;
- 3) il luogo e la data di nascita;
- 4) la propria residenza;
- 5) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 lettera a);
- 6) l'iscrizione all'albo di cui all'art. 1 lettera b);
- 7) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del titolo di equiparazione);
- 8) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- 9) di non aver riportato condanne penali (ovvero le eventuali condanne riportate ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- 10) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- 11) (esclusivamente per i candidati di sesso maschile) la posizione riguardo agli obblighi militari;
- 12) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o di non essere stato dichiarato decaduto o le eventuali cause di risoluzione di rapporti di lavoro presso una Pubblica Amministrazione;
- 13) l'eventuale stato di disabile di cui alla L. 68/99, indicando la categoria di appartenenza;
- 14) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito di cui all'art. 11 del Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con D.P.G.R. n. 12/R del 31.07.2001 (allegato B al presente avviso);
- 15) il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza.

Ai sensi della legge 104/92 i candidati riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta, a pena di decadenza del beneficio, nella domanda di partecipazione all'avviso, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'allegato C al presente avviso che sarà in distribuzione presso gli uffici regionali di:

- Torino - Piazza Castello, 165
- Torino - Via Alfieri, 15
- Alessandria - Via Dei Guasco, 1
- Asti - Corso Dante, 163
- Biella - Via Tripoli, 33

- Cuneo - Corso Kennedy, 7 bis
- Novara - Via Dominioni, 4
- Verbania - Villa San Remigio, Via San Remigio, 19
- Vercelli - Piazza Zumaglini, 14

Art. 3

Motivi di esclusione

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande:

- non sottoscritte;
- non complete delle dichiarazioni di cui all'art. 2 dai punti 5) a 12);
- spedite o consegnate a mano oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
- pervenute all'Amministrazione, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, oltre il ventesimo giorno successivo al termine dei 30 giorni sopra citato.

Art. 4

Allegati

I candidati devono allegare alla domanda:

- c) eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza in caso di parità di merito come indicato all'art. 2 del presente bando;
- d) fotocopia semplice di un documento in corso di validità;

Non sono tenuti in considerazione i titoli se presentati oltre il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Art. 5

Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice dell'avviso pubblico, composta ai sensi della L.R. 26/94, è nominata con successivo provvedimento. La Commissione stessa decide circa l'ammissione o esclusione dei candidati, fa luogo alle prove selettive e al giudizio sulle stesse e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

Art. 6

Prove selettive - Titoli di preferenza

Le prove selettive del presente avviso consistono in una prova scritta e in un colloquio così come indicato nell'allegato A) che forma parte integrante del presente bando.

Per la valutazione delle prove selettive la Commissione giudicatrice dispone di 120 punti.

Su un totale di 120 punti la ripartizione è la seguente:

- prova scritta punti 60;
- colloquio punti 60.

Il diario e la sede delle prove d'esame sono fissati dalla Commissione giudicatrice.

Ai candidati ammessi alla prova scritta è data comunicazione della data, dell'ora e della sede in cui si svolgerà almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa con lettera di invito o telegramma.

Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno ottenuto una votazione di almeno 42/60 nella prova scritta.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione dell'avvenuta ammissione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Il calendario della prova orale è reso noto almeno 15 giorni prima della prova stessa.

Il colloquio deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 42/60; al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice forma un elenco dei candidati esaminati indicando per ognuno di essi la votazione conseguita; l'elenco previa sottoscrizione del Presidente e del Segretario della Commissione è affisso presso la sede d'esame.

La graduatoria finale di merito è formulata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta e nel colloquio.

A parità di merito valgono i titoli di preferenza di cui all'allegato B del presente bando.

A parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con D.P.G.R. n. 12/R del 31.07.2001, la preferenza è determinata dalla minore età.

La graduatoria approvata è pubblicata sul Bollettino Ufficiale; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative della medesima.

Art. 7

Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori sono tenuti a prendere servizio nella data indicata dall'Amministrazione, senza alcuna possibilità di differimento dell'inizio della prestazione lavorativa, ad esclusione dei casi previsti dalla legge (servizio di leva, periodo di astensione obbligatoria per maternità).

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 7 del contratto collettivo vigente.

All'atto dell'assunzione gli interessati devono produrre:

- dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000.

I vincitori devono accettare la sede di servizio a loro assegnata.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza indicata dal contratto. In nessun caso il rapporto a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Lo stesso può essere risolto in ogni momento per motivate ragioni e non precostituisce in nessun caso titolo a riconoscimento di diritti per l'inquadramento nel ruolo regionale.

Art. 8

Trattamento economico, previdenziale ed assistenziale

A seguito dell'assunzione, è corrisposto il trattamento economico spettante al personale di ruolo nella categoria D3 previsto dalla normativa vigente.

Ai fini previdenziali ed assistenziali, i neo assunti a tempo determinato sono iscritti al I.N.P.D.A.P. Gestione Autonoma C.P.D.E.L. e Gestione Autonoma I.N.A.D.E.L..

Art. 9

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai cittadini. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della L. 675/96, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione regionale "Organizzazione; pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della medesima legge che possono essere fatti valere nei confronti del Direttore della Direzione regionale "Organizzazione; pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane".

Art. 11

Pubblicità dell'avviso di selezione

Del presente avviso viene data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Art. 12

Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 7, comma 6, del regolamento per l'attuazione del diritto di accesso ai documenti amministrativi promulgato con D.P.G.R. n. 652/95, è differito sino all'approvazione della graduatoria l'accesso ad ogni atto del procedimento concorsuale ad esclusione dei verbali della Commissione giudicatrice relativi all'ammissione alla prova.

Art. 13

Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla legislazione statale e regionale in materia, al Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con D.P.G.R. n. 12/R del 31 luglio 2001 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 32 dell'8 agosto 2001 ed, in quanto applicabili, ai principi del D.Lgs 165/2001, nonché alle disposizioni contenute nella Legge 125/91 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione all'avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole del bando, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Allegato A)

Materie di esame:

- elementi di psicologia dell'età evolutiva;
- elementi sulle dinamiche psicorelazionali della famiglia;
- indicatori sulla valutazione della recuperabilità delle funzioni genitoriali e sul lavoro di rete nei servizi;
- elementi di diritto regionale.

Prova scritta:

La prova scritta consiste in un elaborato articolato in più quesiti a risposta sintetica riguardante le materie oggetto d'esame.

Colloquio:

Il colloquio verte sulle materie d'esame.

Allegato B)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.

N.B.:

- per il punto q) i figli devono essere a carico dell'interessato.

Il/La sottoscritt _____
 codice fiscale _____, nat _____ a _____
 _____ (prov. _____) il _____, residente a
 _____ (prov. _____) C.A.P. _____ in via
 _____ n. _____ chiede di essere ammess _____
 all'avviso pubblico per l'assunzione con contratto a termine della
 durata di un anno di n. 5 unità di cat. D3 in possesso del diploma
 di laurea in Psicologia ed iscrizione all'Albo degli Psicologi
 ovvero diploma di laurea ed iscrizione all'Albo degli Psicologi.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara, oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità:

| |
|--|
| <p>a) di essere in possesso del diploma di laurea in _____ _____ conseguito il _____ presso _____ ;</p> <p>b) di essere iscritt _____ all'Albo degli Psicologi dal _____ ;</p> <p>c) di essere cittadin _____ italian _____ (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____ _____) ;</p> <p>d) di essere iscritt _____ nelle liste elettorali del Comune di _____ _____ (ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____ _____) ;</p> <p>e) di aver/non aver riportato condanne penali e di aver/non aver procedimenti penali pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____ _____ - da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono o perdono giudiziale - ovvero i seguenti carichi pendenti _____ _____) ;</p> <p>f) di essere fisicamente idone _____ per il posto a cui si riferisce il concorso ;</p> |
|--|

g) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____
 [solo per i candidati di sesso maschile];

h) di _____ essere stat__ destituit__, o licenziat__, o dispensat__
 o di _____ essere stat__ dichiarat__ decadut__ dall'impiego
 presso una Pubblica Amministrazione (ovvero di aver risolto il
 rapporto di lavoro per le seguenti cause: _____
 _____)
 _____);

i) di essere in possesso del seguente titolo di preferenza a parità
 di merito [indicati nell'allegato B) al bando]: _____

 _____);

[solo per i candidati possessori di tali titoli]

l) ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 2 del bando di concorso
 per quanto riguarda i candidati portatori di handicap dichiara
 quanto segue: _____
 _____.

Comunica inoltre il recapito al quale dovranno essere inviate le
 comunicazioni:

m) Cognome e Nome _____ (c/o) _____
 _____ Via _____
 n _____ CAP _____ Città _____
 (Provincia _____) n. telefonico _____.

Data _____

FIRMA

[N.B.] Allegare alla domanda fotocopia in carta semplice di un
 documento di identità in corso di validità

Regione Piemonte

Avviso pubblico per l'assunzione con contratto a termine della durata di 1 anno di n. 5 unità di categoria D1 in possesso del diploma di assistente sociale ed iscrizione all'albo degli assistenti sociali ovvero diploma universitario in servizio sociale ed iscrizione all'albo degli assistenti sociali.

N.B.

Sulla busta contenente la domanda indicare quale riferimento:

Bando n. 27.4

Il Direttore della Direzione regionale "Organizzazione; pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane", in esecuzione della determinazione n. 297 del 26.9.2001

rende noto

che è indetto un avviso pubblico per l'assunzione con contratto a termine della durata di un anno di n. 5 unità di categoria D1 in possesso del diploma di Assistente sociale ed iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali ovvero diploma universitario in Servizio Sociale ed iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali, in attuazione della D.G.R. n. 46-3163 del 4 giugno 2001 (approvazione del progetto regionale "Tutti i bambini hanno diritto ad una famiglia" attuazione della legge 28 marzo 2001 n. 149 di modifica della legge 4 maggio 1983, n. 184).

L'avviso è rivolto a donne e uomini (legge 903/77).

L'ammissione all'avviso pubblico e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

Art. 1

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) diploma di Assistente Sociale ovvero diploma universitario in Servizio Sociale;
- b) iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali;
- c) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia) ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Possono partecipare all'avviso anche i cittadini, di entrambi i sessi, degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 e dell'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine essi devono:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere prese in considerazione le domande:

- di coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;
- di coloro che siano stati destituiti, licenziati, dispensati o siano stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Art. 2

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., ovvero consegnate a mano in busta chiusa dalle ore 9,00 alle ore 12,00 del giovedì, alla Regione Piemonte - Direzione regionale "Organizzazione; pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane" - Settore "Reclutamento, mobilità e

gestione dell'organico", Piazza Castello, 165 - 10122 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del termine di scadenza, in caso di inoltrato a mezzo raccomandata, fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

E' fatto obbligo ai candidati di dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il proprio cognome e nome;
 - 2) il proprio codice fiscale;
 - 3) il luogo e la data di nascita;
 - 4) la propria residenza;
 - 5) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 lettera a);
 - 6) l'iscrizione all'Albo di cui all'art. 1 lettera b);
 - 7) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del titolo di equiparazione);
 - 8) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
 - 9) di non aver riportato condanne penali (ovvero le eventuali condanne riportate ovvero gli eventuali carichi pendenti);
 - 10) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
 - 11) (esclusivamente per i candidati di sesso maschile) la posizione riguardo agli obblighi militari;
 - 12) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o di non essere stato dichiarato decaduto o le eventuali cause di risoluzione di rapporti di lavoro presso una Pubblica Amministrazione;
 - 13) l'eventuale stato di disabile di cui alla L. 68/99, indicando la categoria di appartenenza;
 - 14) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito di cui all'art. 11 del Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con D.P.G.R. n. 12/R del 31.07.2001 (allegato B al presente avviso);
 - 15) il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza.
- Ai sensi della legge 104/92 i candidati riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta, a pena di decadenza del beneficio, nella domanda di partecipazione all'avviso, in relazione al proprio handicap, dell'eventuale ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'allegato C al presente avviso che sarà in distribuzione presso gli uffici regionali di:

- Torino - Piazza Castello, 165
- Torino - Via Alfieri, 15
- Alessandria - Via Dei Guasco, 1
- Asti - Corso Dante, 163
- Biella - Via Tripoli, 33

- Cuneo - Corso Kennedy, 7 bis
- Novara - Via Dominioni, 4
- Verbania - Villa San Remigio, Via S. Remigio, 19
- Vercelli - Piazza Zumaglini, 14

Art. 3

Motivi di esclusione

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande:

- non sottoscritte;
- non complete delle dichiarazioni di cui all'art. 2 dai punti 5) a 12);
- spedite o consegnate a mano oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
- pervenute all'Amministrazione, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, oltre il ventesimo giorno successivo al termine dei 30 giorni sopra citato.

Art. 4

Allegati

I candidati devono allegare alla domanda:

- a) eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza in caso di parità di merito come indicato all'art. 2 del presente bando;
- b) fotocopia semplice di un documento in corso di validità;

Non sono tenuti in considerazione i titoli se presentati oltre il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Art. 5

Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice dell'avviso pubblico, composta ai sensi della L.R. 26/94, è nominata con successivo provvedimento. La Commissione stessa decide circa l'ammissione o esclusione dei candidati, fa luogo alle prove selettive e al giudizio sulle stesse e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

Art. 6

Prove selettive - Titoli di preferenza

Le prove selettive del presente avviso consistono in una prova scritta e in un colloquio così come indicato nell'allegato A) che forma parte integrante del presente bando.

Per la valutazione delle prove selettive la Commissione giudicatrice dispone di 120 punti.

Su un totale di 120 punti la ripartizione è la seguente:

- prova scritta punti 60;
- colloquio punti 60.

Il diario e la sede delle prove d'esame sono fissati dalla Commissione giudicatrice.

Ai candidati ammessi alla prova scritta è data comunicazione della data, dell'ora e della sede in cui si svolgerà almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa con lettera di invito o telegramma.

Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno ottenuto una votazione di almeno 42/60 nella prova scritta.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione dell'avvenuta ammissione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Il calendario della prova orale è reso noto almeno 15 giorni prima della prova stessa.

Il colloquio deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 42/60; al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice forma un elenco dei candidati esaminati indicando per ognuno di essi la votazione conseguita; l'elenco previa sottoscrizione del Presidente e del Segretario della Commissione è affisso presso la sede d'esame.

La graduatoria finale di merito è formulata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta e nel colloquio.

A parità di merito valgono i titoli di preferenza di cui all'allegato B del presente bando.

A parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con D.P.G.R. n. 12/R del 31.07.2001, la preferenza è determinata dalla minore età.

La graduatoria approvata è pubblicata sul Bollettino Ufficiale; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative della medesima.

Art. 7

Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori sono tenuti a prendere servizio nella data indicata dall'Amministrazione, senza alcuna possibilità di differimento dell'inizio della prestazione lavorativa, ad esclusione dei casi previsti dalla legge (servizio di leva, periodo di astensione obbligatoria per maternità).

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 7 del contratto collettivo vigente.

All'atto dell'assunzione gli interessati devono produrre:

- dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000.

I vincitori devono accettare la sede di servizio a loro assegnata.

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza indicata dal contratto. In nessun caso il rapporto a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Lo stesso può essere risolto in ogni momento per motivate ragioni e non preconstituisce in nessun caso titolo a riconoscimento di diritti per l'inquadramento nel ruolo regionale.

Art. 8

Trattamento economico, previdenziale ed assistenziale

A seguito dell'assunzione, è corrisposto il trattamento economico spettante al personale di ruolo nella categoria D1 previsto dalla normativa vigente.

Ai fini previdenziali ed assistenziali, i neo assunti a tempo determinato sono iscritti al I.N.P.D.A.P.

Gestione Autonoma C.P.D.E.L. e Gestione Autonoma I.N.A.D.E.L..

Art. 9

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai cittadini. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della L. 675/96, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione regionale "Organizzazione; pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della medesima legge che possono essere fatti valere nei confronti del Direttore della Direzione regionale "Organizzazione; pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane".

Art. 11

Pubblicità dell'avviso di selezione

Del presente avviso viene data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Art. 12

Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 7, comma 6, del regolamento per l'attuazione del diritto di accesso ai documenti amministrativi promulgato con D.P.G.R. n. 652/95, è differito sino all'approvazione della graduatoria l'accesso ad ogni atto del procedimento concorsuale ad esclusione dei verbali della Commissione giudicatrice relativi all'ammissione alla prova.

Art. 13

Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla legislazione statale e regionale in materia, al Regolamento per l'accesso all'impiego regionale approvato con D.P.G.R. n. 12/R del 31 luglio 2001 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 32 dell'8 agosto 2001 ed, in quanto applicabili, ai principi del D.Lgs 165/2001, nonché alle disposizioni contenute nella Legge 125/91 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione all'avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole del bando, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Allegato A)

Materie d'esame:

- legislazione sociale per il sostegno delle capacità genitoriali e per la tutela dei minori;
- nozioni di diritto di famiglia con particolare riferimento al diritto minorile;
- principi, metodi e tecniche del servizio sociale;
- elementi di diritto regionale.

Prova scritta:

La prova scritta consiste in un elaborato articolato in più quesiti a risposta sintetica riguardante le materie oggetto d'esame.

Colloquio:

Il colloquio verte sulle materie d'esame.

Allegato B)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.

N.B.:

- per il punto q) i figli devono essere a carico dell'interessato.

Allegato C)

REGIONE PIEMONTE

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TERMINE DELLA DURATA DI 1 ANNO DI N. 5 UNITA' DI CAT. D1 IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI ASSISTENTE SOCIALE ED ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ASSISTENTI SOCIALI OVVERO DIPLOMA UNIVERSITARIO IN SERVIZIO SOCIALE ED ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Alla Direzione Regionale Organizzazione;
Pianificazione, Sviluppo
e Gestione delle Risorse Umane

COGNOME E NOME: _____

N.B. La domanda deve essere inoltrata a mezzo raccomandata A.R., ovvero consegnata a mano in busta chiusa dalle ore 9,00 alle ore 12,00 del giovedì, alla Regione Piemonte - Direzione regionale "ORGANIZZAZIONE; PIANIFICAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE" - Settore "Reclutamento, Mobilità e Gestione dell'Organico", Piazza Castello n. 165 - 10122 TORINO.

Sulla busta indicare quale riferimento: BANDO n.27.4

=====

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO O ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

A B C D E F G H I L M

DOMANDA ENTRO I TERMINI DOMANDA FIRMATA

Il/La sottoscritt_____
 codice fiscale _____, nat___ a _____
 _____ (prov. _____) il _____, residente a
 _____ (prov. _____) C.A.P. _____ in via
 _____ n. _____ chiede di essere ammess___
 all'avviso pubblico per l'assunzione con contratto a termine della
 durata di un anno di n. 5 unità di cat. D1 in possesso del diploma
 di Assistente Sociale ed iscrizione all'albo degli Assistenti
 Sociali ovvero diploma universitario in Servizio Sociale ed
 iscrizione all'albo degli Assistenti Sociali.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,
 consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del
 Codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì,
 consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti
 al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non
 veritiera, dichiara, oltre a quanto sopra, e sotto la propria
 responsabilità:

- a) di essere in possesso del diploma _____
 _____ conseguito il _____
 presso _____ ;
- b) di essere iscritt___ all'Albo degli Assistenti Sociali dal
 _____ ;
- c) di essere cittadin___ italian___ (ovvero di essere in possesso del
 seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____
 _____) ;
- d) di essere iscritt___ nelle liste elettorali del Comune di _____
 _____ (ovvero di non essere iscritto per
 i seguenti motivi _____) ;
- e) di aver/non aver riportato condanne penali e di aver/non aver
 procedimenti penali pendenti (ovvero di aver riportato le
 seguenti condanne penali _____
 _____ - da indicarsi
 anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono o perdono
 giudiziale - ovvero i seguenti carichi pendenti _____
 _____) ;
- f) di essere fisicamente idone___ per il posto a cui si riferisce il
 concorso ;

g) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____
 [solo per i candidati di sesso maschile];

h) di _____ essere stat__ destituit__, o licenziat__, o dispensat__
 o di _____ essere stat__ dichiarat__ decadut__ dall'impiego
 presso una Pubblica Amministrazione (ovvero di aver risolto il
 rapporto di lavoro per le seguenti cause: _____
 _____)
 _____);

i) di essere in possesso del seguente titolo di preferenza a parità
 di merito [indicati nell'allegato B) al bando]: _____

 _____);

[solo per i candidati possessori di tali titoli]

l) ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 2 del bando di concorso
 per quanto riguarda i candidati portatori di handicap dichiara
 quanto segue: _____
 _____.

Comunica inoltre il recapito al quale dovranno essere inviate le
 comunicazioni:

m) Cognome e Nome _____ (c/o) _____
 _____ Via _____
 n _____ CAP _____ Città _____
 (Provincia _____) n. telefonico _____.

Data _____

FIRMA

[N.B.] Allegare alla domanda fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità