



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 27 giugno 2001

DIREZIONE, REDAZIONE - Piazza Castello 165
10122 Torino - Tel. 011432 - 3299 / 4734 / 3994 /
4674 / 3559 - Fax 0114324363

Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>

e-mail: bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it

Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si
pubblica ogni mercoledì in Torino.

CONSULTAZIONE AL PUBBLICO - Sede della
Regione Piemonte, Piazza Castello 165, Torino, sala
consultazione (piano terreno) dal lunedì al venerdì
dalle 8,30 alle 18,30, sabato dalle 9,00 alle 12,00
Sede del Consiglio Regionale, Via Alfieri 15, To-
rino, Settore Documentazione, dal lunedì al venerdì
ore 9,00 - 16,00.

URP: Ufficio Relazioni con il Pubblico di
Alessandria Via dei Guasco 1 - Tel. 0131285518

Cuneo Piazza Libertà 7 - Tel. 0171603161

Novara Via Dominioni 4 - Tel. 0321393800

Torino Piazza Castello 165 - Tel. 0114324903

Verbania Via Albertazzi 3 - Tel. 0323502844

Vercelli Via Borgogna 1 - Tel. 0161600286

Spedizione in abbonamento postale Articolo 2 comma 20/c Legge n. 662/1996 (Filiale di La Spezia)



CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

9 Concorsi

Appalti

56 Appalti

Annunci legali

- 73 Accordi di programma
- 73 Comunicazioni di avvio
del procedimento
- 75 Statuti enti locali
- 90 Altri annunci

ABBONAMENTO AL BOLLETTINO UFFICIALE

	Atti della Regione e Atti dello Stato		Concorsi, Appalti, Annunci		Internet	
12 Mesi	L. 200.000	€ 103,29	A1 ^(*)	L. 90.000 € 46,48	A3	L. 200.000 € 103,29 IT
6 Mesi	L. 100.000	€ 51,64	S1 ^(*)	L. 45.000 € 23,24	S3	
L'attivazione cronologica dell'abbonamento decorrerà dalla data di inserimento del nominativo del nuovo abbonato nell'apposito elenco e comunque non prima della ricezione da parte della Redazione dell'attestazione di pagamento. Al fine di velocizzare la pratica e quindi			l'inserimento nella banca dati è possibile inviare l'attestazione di pagamento alla Redazione tramite fax al numero 0114324363. È prevista la possibilità di sottoscrivere abbonamenti in qualunque periodo dell'anno. I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione		dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto della Legge n. 675/1996. (*) consultazione Internet gratuita	

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Abbonamenti e Inserzioni

Esclusivamente tramite C/C Postale n. 30306104, intestato a

REGIONE PIEMONTE - Bollettino Ufficiale Piazza Castello 165, 10122 Torino.

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali.

INSERZIONI

Modalità

Le richieste di inserzioni devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale entro le ore 12.00 del mercoledì precedente la data di uscita del fascicolo per il quale si richiede la pubblicazione. Il testo deve essere inviato su carta bollata o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso bollo, corredato da una lettera di richiesta e

dall'attestazione di avvenuto pagamento. È possibile inviare il testo che deve essere pubblicato, anche tramite posta elettronica o tramite floppy disk usufruendo di uno sconto del 20% sull'importo dovuto per la pubblicazione; in ogni caso alla Redazione deve pervenire il cartaceo tramite posta, fax o consegna a mano.

L'eventuale spedizione del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo telefonico con la Redazione. L'importo viene calcolato per riga intendendosi tale una riga di 65 battute. Le pubblicazioni sono gratuite per le materie elencate nella casella sottostante.

Gratuite	Pubblicazione Statuti Enti locali, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali novembre 1994, ottobre 2000		
Costi per ogni riga o frazione di riga	Solo cartaceo (spedizione tramite posta, fax o consegna a mano)	L. 3.000	€ 1,54
	E-Mail + fax	L. 2.400	€ 1,24
	Floppy disk + consegna a mano	L. 2.400	€ 1,24
	Floppy disk + spedizione tramite posta	L. 2.400	€ 1,24

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della regione e Atti dello Stato	L. 5.000	€ 2,58
Concorsi, Appalti, Annunci	L. 3.000	€ 1,54
Supplementi fino a 256 pagine	L. 5.000	€ 2,58
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in copertina	Prezzo in copertina

VENDITA

Torino	Libreria Lattes, Via Garibaldi 3
	Libreria Giuridica, Via Sant'Agostino 8
	Libreria degli Uffici, C.so Vinzaglio 11

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide - Torino

Avviso pubblico di incarico temporaneo Dirigente Medico - Neurochirurgia pag. 9

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il Centro Regionale per la ricerca attiva delle allergopatie professionali pag. 9

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando di pubblico concorso per n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Odontotecnico pag. 10

ASL n. 3 - Torino

Bando di concorso pubblico n. 1 posto di Operatore Professionale Assistente Sociale (Cat. C) (con riserva al personale dipendente ai sensi del D.M. 21 ottobre 1991, n. 458) pag. 11

ASL n. 3 - Torino

Avviso pubblico n. 1 posto di Operatore Professionale Assistente Sociale (Cat. C) pag. 14

ASL n. 3 - Torino

Avviso pubblico di trasferimento endoregionale, per la copertura in ruolo di n. 16 posti di Operatore Professionale Sanitario Infermiere pag. 16

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Psicologo ex I° livello pag. 18

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso di revoca concorso per n. 1 posto di Dirigente Amministrativo Struttura Complessa - Contabilità Economico Finanziaria e n. 1 posto di Dirigente Amministrativo Struttura Complessa - Economato pag. 21

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato presso l'A.S.L. n. 8 di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo - Struttura Complessa - Contabilità Economico Finanziaria e n. 1 posto di Dirigente Amministrativo - Struttura Complessa - Economato pag. 21

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico di mobilità endoregionale e interregionale per la copertura di posti di operatore professionale sanitario infermiere pag. 24

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Avviso pubblico n. 1 posto di operatore professionale sanitario ostetrica pag. 25

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto di operatore professionale sanitario fisioterapista pag. 25

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Ostetrica pag. 25

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico - assegnazione di n. 1 Borsa di studio riguardante "Gestione organizzativa ed amministrativa del centro donatori VCO1 del registro regionale volontari midollo osseo" pag. 28

ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti n. 6 posti di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione pag. 29

ASL n. 13 - Novara

Adempimenti ai sensi art. 18, comma 6, D.P.R. 483/1997 - Pubblica selezione per titoli ed esami a n. 10 posti Operatore Tecnico addetto all'assistenza riservata ai lavoratori disabili pag. 32

ASL n. 13 - Novara

Adempimenti ai sensi art. 18, comma 6, D.P.R. 483/1997 - Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di posti con inquadramento nella categoria "C" - Operatore Professionale Sanitario: Tecnico di Laboratorio Biomedico indetto con deliberazione n. 2671 del 9.11.2000 e n. 2883 del 5.12.2000 pag. 33

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo per l'U.O. Sistema Informativo Aziendale pag. 33

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Ginecologia e Ostetricia pag. 35

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a Dirigente Medico Disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione pag. 35

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a Dirigente Medico Neuropsichiatria Infantile pag. 35

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a n. 3 posti di Dirigente Medico - U.O.A. Radiodiagnostica pag. 36

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, a posti di Operatore Prof.le Sanitario-Infermiere - Cat. C pag. 36

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Ginecologia e Ostetricia pag. 36

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico U.O.A. Radiodiagnostica pag. 39

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Psichiatria pag. 42

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblica selezione per titoli ed esami n. 3 posti di Operatore Tecnico addetto all'assistenza O.T.A. (cat. B) pag. 45

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria di merito Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di Malattie Metaboliche e Diabetologia, bandito con deliberazione n. 1878 del 27/10/2000 pag. 49

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria di merito - Pubblico concorso, per titoli ed esami, a posti di Operatore professionale - Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Cat. C) per il Dipartimento dei Servizi, bandito con deliberazione n. 1394/2000 pag. 49

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria di merito - Pubblico concorso, per titoli ed esami, a posti di Operatore professionale sanitario - infermiere (Cat. C), bandito con deliberazione n. 2092/2000 pag. 50

ASL n. 20 - Alessandria

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posto del ruolo sanitario n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I livello) di Ortopedia e Traumatologia con rapporto esclusivo pag. 50

ASL n. 20 - Alessandria

Graduatoria concorso per n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) - Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, con rapporto esclusivo pag. 54

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Fisioterapista - Cat. C supplente pag. 54

Comune di Bra (Cuneo)

Concorsi pubblici pag. 55

Comune di Cameri (Novara)

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile Cat C1 a tempo pieno ed indeterminato pag. 55

Parco Naturale Alpi Marittime - Valdieri (Cuneo)

Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Capo operaio" Categoria economica B3 pag. 55

Presidio Ospedaliero riabilitativo "Beata Vergine Consolata" - Fatebenefratelli di S. Maurizio Canavese (Torino)

Modifica bando di concorsi pubblici per i posti di personale non dirigenziale pag. 55

APPALTI

Azienda ospedaliera S. Croce e Carle - Cuneo

Avviso - Gara ad asta pubblica per l'affidamento del servizio di controllo e revisione estintori, revisione impianti, serramenti e dispositivi antincendio per gli anni 2001 - 2002 pag. 56

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Avviso di aggiudicazione pubblico incanto per servizio di conduzione e manutenzione delle centrali termiche dell'A.S.L. 5 - lotti A-B-C- Periodo 1.6.2001 al 31.5.2003 pag. 56

ASL n. 5 - Collegno (Torino)

Pubblico incanto - Bando integrale di gara - procedura aperta - monitoraggio ambientale per l'individuazione delle aree a rischio per la presenza di amianto negli immobili in uso all'A.S.L. 5 - Collegno pag. 56

Comune di Arizzano (Verbanco Cusio Ossola)

Conferimento incarico progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva lavori di completamento ed ampliamento del parco rustico dei Mulini con recupero dei percorsi, del ponte del mulino e riqualificazione ambientale del sito. Avviso n. 6/2001 pag. 57

Comune di Beinasco (Torino)

Esito di gara per i lavori di adeguamento della scuola elementare "Calvino" alla vigente normativa di prevenzione incendi, sicurezza sul lavoro ed opere di manutenzione straordinaria. pag. 58

Comune di Candelo (Biella)

Estratto avviso d'asta pubblica - Realizzazione del percorso fuori le mura Via del Lavatoio - lato nord pag. 58

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Comunicazioni gara esperita pag. 58

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Comunicazioni gara esperita pag. 58

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Pubblico incanto per l'appalto relativo al servizio di trasporto alunni scuola dell'obbligo anno scolastico 2001/2002 pag. 59

Comune di Cavagnolo (Torino)

Avviso di asta pubblica. Lavori sistemazione piazza V. Veneto e strade pag. 59

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica - lavori di ristrutturazione locali ex Pretura ed installazione elevatore per il superamento delle barriere architettoniche pag. 59

Comune di Chieri (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica - Fornitura carburante pag. 60

Comune di Chieri (Torino)

Avviso pag. 60

Comune di Ciriè (Torino)

Estratto di avviso di gara per i lavori di costruzione di ponticello pedonale in legno sul canale di Riccardesco e rettifica curva con sistemazione via Triveri pag. 61

Comune di Costigliole Saluzzo (Cuneo)

Avviso di gara per estratto pag. 61

Comune di Entracque (Cuneo)

Avviso di gara pubblica per la stipula di contratti assicurativi pag. 61

Comune di Favria (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica servizio di: Fornitura dei pasti per la refezione della scuola materna, scuola elementare e scuola media. Distribuzione dei pasti e pulizia locali mensa scuola elementare e scuola media. Anno scolastico 2000/2002 e 2002/2003 pag. 62

Comune di Fiano (Torino)

Avviso di asta pubblica - Servizio di refezione scolastica scuole materna e dell'obbligo. Periodo: anni scolastici 2001/2002 - 2002/2003 pag. 62

Comune di Front (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica - Sistemazione della sede municipale installazione di ascensore per abbattimento delle barriere architettoniche pag. 62

Comune di Nichelino (Torino)

Avviso di gara pag. 62

Comune di Nichelino (Torino)

Estratto avviso di asta pubblica - Sfalcio manutenzione delle aree verdi comunali pag. 63

Comune di Novara

Asta pubblica - Bando di gara fornitura e posa di attrezzatura sportiva per lo stadio di Via Alcarotti pag. 63

Comune di Piossasco (Torino)

Avviso esito di asta pubblica - fornitura di arredi e attrezzature ludiche per asilo nido pag. 65

Comune di Piossasco (Torino)

Estratto avviso esito di gara - Asta pubblica per affidamento fornitura, assistenza e manutenzione di server, personal computer e stampanti mediante contratto di leasing in 48 mesi pag. 65

Comune di Saliceto (Cuneo)

Estratto avviso d'asta pubblica per concessione appalto servizio di raccolta e trasporto a discarica di R.S.U. e raccolta differenziata pag. 65

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Estratto del bando di gara a pubblico incanto per aggiudicazione servizi assicurativi pag. 66

Comune di Saluzzo (Cuneo)

Estratto di avviso di gara pag. 66

Comune di Sauze d'Oulx (Torino)

Avviso di gara esperita ampliamento e manutenzione straordinaria del cimitero comunale pag. 66

Comune di Torre Pellice (Torino)

Estratto di avviso di asta pubblica - Lavori di sistemazione idrologica e verifiche strutturali pag. 66

Comune di Valperga (Torino)

Esito di asta pubblica - Art. 29 Legge 11.2.1994, n. 109 e s.m.i. pag. 67

Comune di Venaria Reale (Torino)

Avvisi di gare pag. 67

Comune di Vignone (Verbanus Ossola)

Conferimento incarico progettazione _reliminare, definitiva ed esecutiva lavori di recupero sentiero San Lorenzo e percorso vita. Avviso n. 14/2001 pag. 67

Consiglio regionale del Piemonte

Bando di gara ad appalto concorso - Gestione di tutti i servizi di ristoro e somministrazione bevande per il Consiglio regionale del Piemonte pag. 68

Consorzio Intercomunale per la Gestione dei Servizi Socio-Assistenziali dell'Ovest-Ticino - Romentino (Novara)

Pubblico incanto per l'affidamento della gestione globale delle residenze per anziani e del servizio di assistenza domiciliare pag. 69

Consorzio Servizi del Verbanus Ossola - CON.SERV.V.C.O. - Verbania Pallanza

Bando di gara - procedura aperta - pubblico incanto per l'affidamento del servizio di caricamento e trasporto frazione Verde, legno trattato e non trattato e rifiuti solidi urbani ad impianti autorizzati pag. 69

Consorzio Servizi del Verbanus Ossola - CON.SERV.V.C.O. - Verbania Pallanza

Bando di gara - Procedura aperta - Pubblico incanto per l'affidamento dei servizi di manutenzione impianto di termoutilizzazione R.S.U. pag. 70

Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

Progetto di studio e gestione della biodiversità in ambiente appenninico - Estratto bando di gara per l'affidamento dell'incarico relativo alla realizzazione dello studio: "Progetto Fauna-Indagine sull'avifauna del parco" pag. 71

Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

Progetto di studio e gestione della biodiversità in ambiente appenninico - Estratto bando di gara per l'affidamento dell'incarico relativo alla realizzazione dello studio: "Progetto Fauna-Ungulati: Censimento del Capriolo" pag. 71

Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo - Bosio (Alessandria)

Progetto di studio e gestione della biodiversità in ambiente appenninico - Estratto bando di gara per l'affidamento dell'incarico relativo alla realizzazione dello studio: "Progetto Fauna-Studio idrobiologico sul Torrente Gorzente" pag. 72

Poste Italiane S.p.A. - Direzione Centrale Immobiliare - Polo Immobiliare Piemonte e Valle d'Aosta

Avviso di aggiudicazione pag. 72

Regione Piemonte

Avviso di rettifica bando di gara - Fornitura di licenze d'uso di prodotti della Società Microsoft CPA 30.02 pag. 72

ANNUNCI LEGALI**ACCORDI DI PROGRAMMA****Provincia del Verbanus Ossola**

Decreto del Presidente della Provincia del Verbanus Ossola del 7 giugno 2001, n. 19/2001 (prot. n. 17575/01) - Approvazione dell'Accordo di Programma tra la Regione Piemonte, la Provincia del Verbanus Ossola, il Comune di Cossogno, il Comune di San Bernardino Verbanus, il Parco Nazionale della Val Grande, il Corpo Forestale dello Stato; Leggi Regionali 43/94 art. 9 e 16/97 art. 14 Deliberazione della Giunta regionale n. 206-21934 del 6/8/1997 - Come modificato dalla Conferenza dei Servizi in data 20/12/2000 all'art. 4, ai sensi dell'art. 12 comma 12.1 della D.G.R. 24/11/97, n. 27-23223. (omissis) pag. 73

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94 - Costruzione ponte in c.a. sul Rio San Biagio pag. 73

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94 - Realizzazione opere di difesa spondale lungo l'argine del Rio Sam Biagio pag. 74

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94 - Richiesta di nulla osta per un attraversamento del corso d'acqua pubblica Torrente Vermenagna in Comune di Limone Piemonte con linea elettrica a 15 kV pag. 74

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.R. 27/94 - Parco Naturale Alpi Marittime - Richiesta autorizzazione esecuzione lavori di sistemazione area attrezzata delle Rovine in Comune di Entracque pag. 74

Regione Piemonte - Settore Programmazione - Sviluppo Interventi relativi alle Terme - Acque Minerali e Termali - Torino

Richiesta di rinnovo della concessione per acque minerali "La Perla" in Comune di Varie (TO) pag. 74

Regione Piemonte - Direzione Industria

Progetto definitivo di sistemazione ambientale mediante ampliamento delle cave in località Provana e Garetino dei Comuni di Carignano e Carmagnola (TO) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. ai sensi dell'art. 13, comma 1 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 pag. 74

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Castellero (Asti)**

Modifica allo statuto comunale pag. 75

Comune di San Benedetto Belbo (Cuneo)

Statuto comunale pag. 75

ALTRI ANNUNCI**Acquedotto Consorziale della Piana - Villanova d'Asti (Asti)**

Adeguamento tariffe a decorrere dal 1° Gennaio 2001 pag. 90

Commissione assegnazione alloggi c/o ATC - Torino

Pubblicazione graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso generale emesso dal Comune di Rivalta il 7/2/00 per l'assegnazione in locazione di alloggi di E.R.P. pag. 91

Commissione assegnazione alloggi c/o ATC - Torino

Graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso generale emesso dal Comune di Perrero pag. 91

Comune di Alessandria

Avviso relativo Piano Esecutivo Convenzionato Ampliamento zona artigianale attrezzata D3 pag. 91

Comune di Alessandria

Avviso relativo Piano Esecutivo Convenzionato denominato Unità 4 Norberto Rosa ubicato in Zona Cristo pag. 91

Comune di Asti

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 19.4.2001 divenuta esecutiva il 5.5.2001. Programma Integrato di Riqualificazione Urbanistica, Edilizia ed Ambientale della zona Viale Pilone - Approvazione pag. 92

Comune di Baldichieri d'Asti (Asti)

Avviso pag. 92

Comune di Brandizzo (Torino)

Estratto di deliberazione del consiglio comunale n. 20 del 26.2.2001: Approvazione nuovo regolamento edilizio pag. 93

Comune di Brandizzo (Torino)

Estratto di deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 28.5.2001: Regolamento edilizio comunale, conforme al regolamento edilizio tipo, approvato con del. C.C. n. 20 del 26.2.2001. Rettifica errore materiale contenuto nell'art. 16 pag. 93

Comune di Cannobio (Verbanio Cusio Ossola)

Avviso pag. 93

Comune di Casalborgone (Torino)

Adozione variante generale al P.R.G.C. ai sensi dell'art. 15 della L.R. 56/77 e ss.mm.ii. pag. 93

Comune di Ceva (Cuneo)

Decreto n. 13 del 7 giugno 2001 pag. 94

Comune di Colleretto Giacosa (Torino)

Lavori di difesa dell'acquedotto comunale recinzione area di tutela (evento alluvionale novembre 1994) - Avviso ad opponendum pag. 94

Comune di Moretta (Cuneo)

Emissione bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica. Comune di Moretta - Provincia di Cuneo - ambito territoriale n. 41 pag. 95

Comune di Nichelino (Torino)

Art. 17, 7° comma, legge regionale n. 56 del 5.12.1977 e s.m.i. - Variante n. 4 parziale al P.R.G.C. vigente per l'adeguamento alla normativa commerciale. Progetto preliminare. Avviso di pubblicazione e deposito pag. 95

Comune di Nichelino (Torino)

Variante n. 5 strutturale al P.R.G.C. vigente adottata ai sensi dell'art. 17, 2° e 4° comma della legge regionale n. 56 del 5.12.1977 e successive modificazioni ed integrazioni. Avviso di pubblicazione e deposito pag. 95

Comune di Orta San Giulio (Novara)

Approvazione piano di recupero del patrimonio edilizio esistente pag. 96

Comune di Pinerolo (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 22.3.2001, esecutiva in data 14.4.2001 - 4° PEEP (Piano per l'edilizia economica e popolare), controdeduzione alle osservazioni ed approvazione pag. 96

Comune di Pray (Biella)

Approvazione in via definitiva di piano di recupero a scopo residenziale presentato dal signor Iucolano Pietro riguardante gli immobili di cui al foglio n. 10 mappali 392/393. Deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 29 maggio 2001 pag. 96

Comune di Salasco (Vercelli)

Avviso d'asta pubblica per la vendita di un terreno di proprietà comunale pag. 97

Comune di San Mauro Torinese (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito pag. 97

Comune di San Mauro Torinese (Torino)

Avviso di pubblicazione e deposito pag. 97

Comune di Torino - Settore Procedure Amministrative Urbanistiche

Decreto indennità n. 9/2001 - Procedura espropriativa di immobili necessari all'apertura e alla sistemazione viabile di via Veronese tra via Vaninetti e via Fea pag. 97

Comune di Tortona (Alessandria)

Deliberazione del C.C. n. 40 del 24 aprile 2001: proposta di classificazione acustica del territorio del Comune di Tortona - Avvio della procedura di approvazione pag. 98

Comune di Verbania

Variante in itinere al piano regolatore generale adottato - classificazione geologica del territorio ai sensi della circolare P.G.R. n. 7/LAP del 8.5.96 pag. 98

Comune di Viverone (Biella)

Deliberazione Consiglio comunale n. 4 del 5.2.2001 "Piano di recupero di libera iniziativa ai sensi della L.R. 56/77 in Via Zimone - Approvazione definitiva pag. 98

CREA S.p.A. - Savigliano (Cuneo)

Tariffe di consumo acqua potabile per l'utenza dell'acquedotto di Villafalletto (CN) pag. 99

Opera Pia Ceppi di Bairols - Cercenasco (Torino)

Estratto avviso vendita terreno pag. 99

Provincia di Asti

Delibera del Consiglio Provinciale n. 20441 del 7 maggio 2001; "Modifica Regolamento per eseguire il controllo del rendimento e dello stato di manutenzione degli impianti termici ai sensi del D.P.R. 551/99 pag. 99

Provincia di Torino

Bando per l'assegnazione dei contributi diretti ad incentivare il rinnovo del materiale rotabile a favore dei servizi di taxi e di noleggio con conducente ed autovettura: pag. 99

Regione Piemonte

L.R. 25/1994 - Rinnovo della concessione per acque minerali "La Perla" in Comune di Vaie (TO). pag. 101

Servizi Pubblici Verbanesi - S.P.V. S.r.l. - Verbania

Avviso pag. 101

Servizi Pubblici Verbanesi - S.P.V. S.r.l. - Verbania

Avviso pag. 101

Servizi Pubblici Verbanesi - S.P.V. S.r.l. - Verbania

Avviso pag. 102

Servizi Pubblici Verbanesi - S.P.V. S.r.l. - Verbania

Avviso pag. 102

CONCORSI

Azienda ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide - Torino

Avviso pubblico di incarico temporaneo Dirigente Medico - Neurochirurgia

E' indetto il seguente avviso:

- Avviso pubblico per soli titoli per conferimento di incarico temporaneo a n. 1 posto di Dirigente Medico - Neurochirurgia.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, Via Zuretti n. 29, 10126 Torino (tel. 011 - 6933204).

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.A.
Amministrazione del Personale
Gaetano Colucci

1

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando per la selezione degli aspiranti al conferimento di borsa di studio per il Centro Regionale per la ricerca attiva delle allergopatie professionali

La D.G.R. n. 34-27996 del 2.8.1999 prevede l'assegnazione di una borsa di studio per l'attivazione del Centro Regionale per la ricerca attiva delle allergopatie professionali attivato presso l'U.O.A. Medicina del lavoro dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara.

A tal fine viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, per il periodo di sei mesi, a tempo parziale in favore di:

Laureati in medicina e chirurgia

L'importo lordo della borsa di studio, con attività a tempo parziale con impegno orario di 20 ore settimanali, è di Lit. 10.000.000.

I requisiti specifici sono i seguenti:

- possesso di laurea in Medicina e Chirurgia
- possesso di abilitazione all'esercizio della professione di Medico chirurgo
- iscrizione all'Ordine professionale.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara - U.O.A. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 - Novara.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate

- i titoli di studio posseduti

- la posizione nei confronti degli obblighi militari

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo pieno determinato

- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con preavviso di almeno venti giorni.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del Centro attestante lo svolgimento dell'attività borsistica. In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Il Direttore Generale
Giorgio Balzarro

2

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

Bando di pubblico concorso per n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Odontotecnico

In esecuzione della deliberazione n. 933 dell'11/6/2001 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Odontotecnico - Ruolo Sanitario.

Si precisa che alla procedura concorsuale si applica il disposto del D.M. 21/10/1991 n. 458 per cui il posto deve intendersi prioritariamente riservato al personale dipendente in possesso dei requisiti prescritti, ai sensi del D.M. succitato.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

1 - Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.M. 30/1/1982 e successive modificazioni ed integrazioni:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) diploma di Odontotecnico;

d) iscrizione al relativo Albo Professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 3 - 6° comma - della Legge 15/5/1997 n. 127 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere al posto messo a concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

2 - Presentazione delle domande

Le domande di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - Unità Operativa Autonoma "Amministrazione del Personale" - corso Mazzini n. 18 - Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

1) il cognome e il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, o equipalente;

4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) i titoli di studio posseduti;

7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.M. 30/1/1982 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché alla Legge 20/5/1985 n. 207.

4 - Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: vertente su argomento scelto dalla Commissione attinente alla materia oggetto del concorso;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami; prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

5 - Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con il vincitore del concorso, inviterà il destinatario a presentare la seguente documentazione, in carta legale, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

1°) l'originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2°) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;

3°) estratto per riassunto dell'atto di nascita;

- 4°) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5°) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6°) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata la S.V. potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo.

Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda.

Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) il destinatario, sotto la loro responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29 del 1993. - In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 15, comma 11 e 17, comma 9 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto l'1/9/1995.

Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 15 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore Generale, rimarrà efficace per un termine di 24 mesi, dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili, tenuto conto anche dei disposti di cui al D.M. 21/10/1991 m. 458 e al D.Lgs. 12/5/1995 n. 196.

6 - Norme Finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Ai fini dell'art. 7 - ultimo comma - del D.M. 30/1/1982, si rende noto che i sorteggi dei componenti della Commissione Esaminatrice relativa al suddetto concorso avranno luogo presso l'Unità Operativa Autonoma "Amministrazione del Personale" dell'Ospedale Maggiore di Novara - corso Mazzini n. 18 - con inizio alle ore 9 del decimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità Operativa Autonoma "Amministrazione del Personale" dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 19 giugno 2001

Il Direttore Generale
Giorgio Balzarro

ASL n. 3 - Torino

Bando di concorso pubblico n. 1 posto di Operatore Professionale Assistente Sociale (Cat. C) (con riserva al personale dipendente ai sensi del D.M. 21 ottobre 1991, n. 458)

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di Operatore Professionale Assistente Sociale (Cat. C) (con riserva al personale dipendente ai sensi del D.M. 21 ottobre 1991, n. 458).

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al decreto Ministeriale 30 gennaio 1982 e successive modificazioni ed integrazioni ed al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di ruolo da pubbliche amministrazioni e da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici

a) Diploma di abilitazione alla professione di Assistente Sociale previsto dalla vigente legislazione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, dovranno pervenire se spedite, all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3 sito in Via Foligno 14 - 10149 Torino; se recapitate personalmente sempre allo stesso indirizzo, dal lunedì al venerdì nell'orario d'ufficio 9,00-12,00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 (Diploma di abilitazione alla professione di Assistente Sociale previsto dalla vigente legislazione);
- h) il possesso di ulteriori titoli di studio, oltre a quello prescritto per l'ammissione al concorso;
- i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Documentazione da allegare alla domanda

- 1) Elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati;
- 2) un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 3) tutti quei documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Modalità di presentazione della documentazione

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione al concorso devono essere presentati mediante dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo schema "Allegato 2".

La dichiarazione sostitutiva può riguardare il fatto che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali oppure, nel caso in cui non venga prodotta copia del documento, il fatto che il dichiarante ne è in possesso. Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in copia.

La dichiarazione sostitutiva è resa e sottoscritta dall'interessato ed alla stessa deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di iden-

tità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

E' in facoltà dei candidati presentare i documenti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Prove di esame

Prova scritta: vertente su argomenti di tecniche di servizio sociale o di organizzazione dei servizi socio - sanitari nell'ambito dei servizi delle unità sanitarie locali.

Prova orale: consistente nella discussione sui provvedimenti da adottare su di un caso prospettato dalla commissione nonché su principi di educazione socio - sanitaria.

Il diario della prova scritta nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale - Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la partecipazione alla prova pratica viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

Punteggio per le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 50 punti per i titoli
- b) 50 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 25 punti per la prova scritta;
- b) 25 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 25 punti;
- b) titoli accademici, di studio e pubblicazioni: 15 punti;
- c) curriculum formativo e professionale: 10 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 10 e 84 del D.M. 30.1.82.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, corrispondente ad un punteggio superiore di un punto alla metà di quello massimo previsto.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non

abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciare al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Commissione di sorteggio

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà il 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso la Sala Riunioni dell'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 3 - via Foligno n. 14 - 10149 Torino.

Costituzione del rapporto di lavoro

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore del concorso a produrre all'Ufficio Stato Giuridico dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno 14, 10149 Torino - entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni:

- godimento dei diritti politici;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- stato di famiglia;
- titolo di studio
- certificato generale del Casellario Giudiziale.

E' in facoltà del vincitore presentare i suddetti documenti in originale o in copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

Norme finali

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della Legge 675/96; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del legale rappresentante dell'A.S.L. 3.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.3.1999, n. 68.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/1979, al D.M. 30.1.82, al D.P.R. 487/94, alla Legge 127/97, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 011/4395.320 - 4395.321.

Il Direttore Generale
Giuseppe De Intinis

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione al concorso

Il/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a ____ (provincia ____), il ____ residente in ____ (provincia ____), via ____ n. ____, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. ____ posto/i di ____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: ____;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione): ____

5) di essere in possesso del seguente diploma di abilitazione alla professione di Assistente Sociale ____ conseguito il ____ presso ____

6) di essere inoltre in possesso dei seguenti titoli di studio: ____ (indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio posseduti, gli Istituti presso cui sono stati conseguiti, la durata e l'anno di conseguimento);

7) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: ____;

8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: ____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Data ____ Firma ____

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Io sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____

Dichiaro:

(barrare la/le voci che riguardano la/le dichiarazione/i da produrre)

☐ che le copie dei seguenti documenti, allegati alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria relativa al concorso pubblico a n. ____ posti di ____: (1)

(N.B.: quest'ultima parte è da utilizzare solo nel caso in cui si vogliano autocertificare titoli di cui si è in possesso che non vengono esibiti in copia)

Letto, confermato e sottoscritto

Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, ____

Il dichiarante

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in

presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

4

ASL n. 3 - Torino

Avviso pubblico n. 1 posto di Operatore Professionale Assistente Sociale (Cat. C)

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo della durata massima di mesi otto a:

- n. 1 posto di Operatore Professionale Assistente Sociale (Cat. C)

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente.

Le procedure per l'espletamento dell'avviso in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al decreto Ministeriale 30 gennaio 1982 e successive modificazioni ed integrazioni ed al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di ruolo da pubbliche amministrazioni e da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

2. Requisiti specifici

a) Diploma di abilitazione alla professione di Assistente Sociale previsto dalla vigente legislazione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di incarico per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, dovranno pervenire se spedite, all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3 sito in Via Foligno 14 - 10149 Torino; se recapitate personalmente sempre allo stesso indirizzo, dal lunedì al venerdì nell'orario d'ufficio 9,00-12,00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade alle ore 12,00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato

purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione all'avviso di cui al punto 2 (Diploma di abilitazione alla professione di Assistente Sociale previsto dalla vigente legislazione);
- h) il possesso di ulteriori titoli di studio, oltre a quello prescritto per l'ammissione al concorso;
- i) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione all'avviso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Documentazione da allegare alla domanda

- 1) Elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati;
- 2) un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 3) tutti quei documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Modalità di presentazione della documentazione

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere presentati mediante dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo schema "Allegato 2".

La dichiarazione sostitutiva può riguardare il fatto che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali oppure, nel caso in cui non venga prodotta copia del documento, il fatto che il dichiarante ne è in possesso. Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in copia.

La dichiarazione sostitutiva è resa e sottoscritta dall'interessato ed alla stessa deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

E' in facoltà dei candidati presentare i documenti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Norme finali

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della Legge 675/96; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del legale rappresentante dell'A.S.L. 3.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.3.1999, n. 68.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/1979, al D.M. 30.1.82, al D.P.R. 487/94, alla Legge 127/97, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.A. "Amministrazione del Personale" sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio - tel. 011/4395.320 - 4395.321.

Il Direttore Generale
Giuseppe De Intinis

Allegato 1

Schema esemplificato
di domanda di ammissione all'avviso

Il/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a ____ (provincia ____), il ____- residente in ____ (provincia ____), via ____ n. ____, chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per soli titoli a n. posto/i di ____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: ____;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione): ____

5) di essere in possesso del seguente diploma di abilitazione alla professione di Assistente Sociale ____ conseguito il ____ presso ____

6) di essere inoltre in possesso dei seguenti titoli di studio: ____ (indicare l'esatta e completa denominazione dei titoli di studio posseduti, gli Istituti presso cui sono stati conseguiti, la durata e l'anno di conseguimento);

7) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: ____;

8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ____ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso è il seguente: ____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Data ____ Firma ____

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Io sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____

Dichiaro:

(barrare la/le voci che riguardano la/le dichiarazioni da produrre)

☐ che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria relativa all'avviso pubblico a n. ____ posti di ____: (1)

(N.B.: quest'ultima parte è da utilizzare solo nel caso in cui si vogliano autocertificare titoli di cui si è in possesso che non vengono esibiti in copia) ____

Letto, confermato e sottoscritto

Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, ____

Il dichiarante ____

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

5

ASL n. 3 - Torino

Avviso pubblico di trasferimento endoregionale, per la copertura in ruolo di n. 16 posti di Operatore Professionale Sanitario Infermiere

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto avviso pubblico di trasferimento endoregionale a norma dell'art. 12 D.P.R. 28.11.90, n. 384, per la copertura in ruolo di n. 16 posti di Operatore Professionale Sanitario - Infermiere di cui:

- n. 6 da assegnare al Reparto di Degenza - Rete Servizi degli Anziani del Presidio Ospedaliero Birago di Vische

- n. 10 da assegnare al Presidio Ospedaliero Maria Vittoria

Possono presentare domanda di trasferimento tutti i dipendenti di ruolo delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere della Regione Piemonte in servizio di ruolo nella posizione funzionale sopra indicata.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il titolo di studio posseduto;
- d) posizione funzionale ed Ente di appartenenza;
- e) motivi della richiesta di trasferimento;
- f) l'indicazione dell'assegnazione richiesta;
- g) l'esatta composizione del nucleo familiare (deve essere indicato cognome, nome, luogo e data di nascita del coniuge, figli e di ogni altro convivente);
- h) eventuale invalidità con indicazione della percentuale;
- i) adempimento o meno degli obblighi di leva;
- j) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico.

Le domande redatte in carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire se spedite, all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 3, sito in Via Foligno n. 14 - 10149 Torino, se recapitate personalmente, sempre allo stesso indirizzo, nell'orario d'ufficio 9,00 - 12,00.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

In caso di pluralità di domande il trasferimento verrà disposto secondo l'ordine della graduatoria formulata sulla base dei criteri fissati dall'art. 12 del D.P.R. 28/11/90 n. 384.

Documentazione da allegare alla domanda

- 1) Elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati;
- 2) un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 3) eventuali titoli che conferiscano il diritto di precedenza o preferenza nella nomina;
- 4) tutti quei documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Modalità di presentazione della documentazione

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione al concorso devono essere presentati me-

dante dichiarazione sostitutiva redatta secondo lo schema "Allegato 2".

La dichiarazione sostitutiva può riguardare il fatto che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali oppure, nel caso in cui non venga prodotta copia del documento, il fatto che il dichiarante ne è in possesso. Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in copia.

La dichiarazione sostitutiva è resa e sottoscritta dall'interessato ed alla stessa deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

E' in facoltà dei candidati presentare i documenti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito il trasferimento mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Locale n. 3.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/1979, al D.M. Sanità 30.1.82 e alla legge n. 127/97.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il Direttore Generale
Giuseppe De Intinis

Allegato 1

Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di mobilità endoregionale

Il/la sottoscritto/a ____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a ____ (provincia ____), il ____ residente in ____ (provincia ____), via ____ n. ____, chiede di essere ammesso/a all'avviso di mobilità endoregionale a n. ____ posto/i di ____.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso del Diploma di Infermiere Professionale conseguito il ____ presso ____;
- 2) di prestare servizio di ruolo presso ____, con la qualifica di ____, a far data dal ____;
- 3) di richiedere il trasferimento per i seguenti motivi: ____;
- 4) di chiedere di essere assegnato presso ____;

5) la composizione del proprio nucleo familiare è la seguente (deve essere indicato cognome, nome, luogo e data di nascita del coniuge, figli e di ogni altro convivente): ____;

6) di essere invalido (indicare in caso di invalidità la percentuale) ____;

7) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: ____

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: ____ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Data ____ Firma ____

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Io sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____

Dichiaro:

(barrare la/le voci che riguardano la/le dichiarazioni/i da produrre)

☐ che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria relativa al concorso pubblico a n. ____ posti di ____: (1)

(N.B.: quest'ultima parte è da utilizzare solo nel caso in cui si vogliano autocertificare titoli di cui si è in possesso che non vengono esibiti in copia)

Letto, confermato e sottoscritto

Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, che i dati forniti con la presente dichiarazione saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. 3 e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi ovvero, nel caso di costituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Torino, ____

Il dichiarante

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

(1) Note per la compilazione:

1. Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

2. Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

3. Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

6

ASL n. 6 - Ciriè (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Psicologo ex I° livello

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 897/DG del 31.5.2001, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di

n. 4 posti di Dirigente Psicologo ex I° livello

vacanti nell'organico dell'U.O.A. Neuropsichiatria Infantile dell'A.S.L. con riserva del 50% dei posti ai sensi dell'art. 2 della legge 29.12.2000 n. 401.

Ai posti è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Possono partecipare al concorso coloro, dell'uno o dell'altro sesso, che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettivamente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e precisamente:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici

- Laurea in Psicologia;

- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

1 - Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

2 - Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 D.P.R. 483/97, così come confermato dall'art. 1 del

D.P.R. 9.3.2000 n. 156, la specializzazione richiesta è sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. 10.3.83 e successive modificazioni ed integrazioni.

3 - In carenza di specializzazione e' ammesso chi, nei cinque anni precedenti all'entrata in vigore della legge 29.12.2000 n. 401, abbia prestato servizio per un periodo complessivo non inferiore a sedici mesi a titolo di incarico provvisorio nella disciplina presso Aziende Sanitarie Locali, Aziende Sanitarie Ospedaliere, Policlinici Universitari o presso gli I.R.C.C.S.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - dell'A.S.L. n. 6 - Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè - entro le ore 12,00 del 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il predetto termine si intende osservato in caso di spedizione tramite il servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di mancato recapito o tardivo recapito della raccomandata dopo la convocazione ufficiale dei candidati alle prove d'esame.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda, redatta secondo lo schema allegato A), parte integrante e sostanziale del presente bando:

- a) data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;

i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'articolo 10, primo comma, della Legge 31 Dicembre 1996 n. 675, si rende noto che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale per l'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge e tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare del trattamento dei dati personali dell'A.S.L. 6, nella persona del Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda in Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè (TO).

L'A.S.L. non assume alcuna responsabilità nè per eventuali ritardi o disguidi postali delle proprie comunicazioni ai candidati, nè per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- c) un curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- d) ricevuta di vaglia postale intestato al Tesoriere dell'A.S.L. n. 6 - Banca Cassa di Risparmio di Torino - Agenzia di Ciriè, ovvero della quietanza rilasciata dal Tesoriere stesso comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500.= (settemila-cinquecento). La tassa non è rimborsabile.
- e) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice e prove di esame

La Commissione Esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 53 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3, del succitato D.P.R. viene effettuato il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando presso gli uffici della Direzione Generale dell'A.S.L. n. 6 - Via Battitore 7/9 - 10073 Ciriè alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: impostazione di un piano di lavoro su di un caso psico-patologico presentato dalla Commissione sottoforma di storia psico-clinica scritta.

ta o di colloquio registrato e proposte per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso;

Prova pratica: esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso, ovvero: esame dei risultati di test diagnostici e diagnosi psicologica. La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

La data e la sede della prova scritta verranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale Concorsi ed esami - almeno quindici giorni prima della prova, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima della stessa.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta di una valutazione non inferiore a 21/30mi.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica di una valutazione non inferiore a 21/30mi.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza non inferiore a 14/20mi.

La mancata presentazione alle prove di esame, qualunque sia la causa, equivale a rinuncia al concorso.

La durata delle prove di esame e le modalità di svolgimento sono stabilite dalla Commissione Esaminatrice ai sensi della normativa concorsuale di cui al D.P.R. n. 483/97.

La valutazione dei titoli avverrà per i soli candidati presenti alla prova scritta prima della correzione della stessa secondo i criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nel rispetto di quanto disposto in merito dal D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria e nomina vincitore

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportati da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalla stessa è escluso chi non ha conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Gli atti concorsuali sono approvati con provvedimento del Rappresentante Legale dell'A.S.L. n. 6, che procede, anche, alla nomina dei vincitori.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di mesi ventiquattro dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

I concorrenti dichiarati vincitori dovranno formalizzare, a pena di decadenza, l'accettazione della nomina entro 48 (quarantotto) ore dal ricevimento della stessa.

Inoltre saranno invitati a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della sottoscrizione del relativo contratto

di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione al concorso stesso, la seguente documentazione autocertificata:

- 1) certificato del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza, di residenza e stato di famiglia;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) titolo di studio;
- 6) foglio matricolare dello stato di servizio militare o certificato di esonero dall'obbligo.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'ammissione in servizio.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni.

Altresì, saranno invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di esclusività.

In mancanza di accordo consensuale tra le parti, relativamente alla data di presa servizio, i vincitori non potranno prendere servizio oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti.

Ai sensi degli artt. 10 e 13 della legge 31.12.1996 n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso concorsuale.

Decadenza

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione prescritta, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Regionali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.01.1957 n. 3, al D.P.R. 3.5.1957 n. 686, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con legge 2.4.1968, n. 482.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. - telefono 011/9217396 - 011/9217414.

Il Direttore Generale
Sergio Bertone

Allegato A)

Schema di domanda

All'Azienda Sanitaria Locale n. 6
U.O.A. Amministrazione del Personale
Ufficio Concorsi
Via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (TO)

Il/La sottoscritt_____ chiede di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 4 posti di Dirigente Psicologo ex I° livello - per l'U.O.A. Neuropsichiatria Infantile dell'A.S.L..

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a il ____ - ____ (Prov. ____) e di essere residente in ____ Via/Piazza ____ n. ____;

b) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana ____);

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

d) di aver riportato le seguenti condanne penali ____;

e) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- laurea in Psicologia;

- specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente, o seguente requisito sostitutivo: ____;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: ____;

g) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico impiego) ____;

h) di voler ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso al seguente domicilio: ____ Via ____ n. ____ - C.A.P. ____ Città ____ - n. telef.: ____

i) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura del concorso.

Data ____ Firma ____

7

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso di revoca concorso per n. 1 posto di Dirigente Amministrativo Struttura Complessa - Contabilità Economico Finanziaria e n. 1 posto di Dirigente Amministrativo Struttura Complessa - Economato

Si rende noto che in esecuzione delle determinazioni n. 723 e n. 724 del 28/5/2001 sono stati revocati i concorsi pubblici per titoli ed esami a:

- n. 1 posto di Dirigente Amministrativo Struttura Complessa - Contabilità Economico Finanziaria

- n. 1 posto di Dirigente Amministrativo Struttura Complessa - Economato

pubblicati sul B.U.R. n. 32 del 9/8/2000 e sulla G.U. n. 67 del 29/8/2000.

Il Direttore Generale
Giorgio Rabino

8

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato presso l'A.S.L. n. 8 di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo - Struttura Complessa - Contabilità Economico Finanziaria e n. 1 posto di Dirigente Amministrativo - Struttura Complessa - Economato

Sono indetti i pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato presso l'A.S.L. n. 8 di:

- n. 1 posto di Dirigente Amministrativo - Struttura Complessa - Contabilità Economico Finanziaria
- n. 1 posto di Dirigente Amministrativo - Struttura Complessa - Economato.

Alla posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura l'espletamento dei concorsi in argomento è disciplinato dalle norme di cui al d.P.R. n. 761/1979, al d.l.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla legge n. 15/1968, alla legge n. 370/1988 e al d.P.R. n. 487/1994.

Si precisa che alle procedure concorsuali si applica il disposto di cui all'art. 2, comma 4°, della legge 29/12/2000 n. 401, e pertanto i posti devono intendersi prioritariamente riservato ai dipendenti dell'Azienda che, siano in possesso del diploma di laurea, provengano dalla ex carriera direttiva, ovvero siano stati assunti tramite concorso per esami in qualifiche corrispondenti, e abbiano maturato un'anzianità di nove anni di effettivo servizio nella predetta carriera o qualifica.

Requisiti richiesti

Possono partecipare ai concorsi coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal d.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 37 del d.l.vo 29/1993 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del d.P.R. 20/12/1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici

a) diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente;

b) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professiona-

lità prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis, ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione

Gli interessati sono invitati a presentare domanda contenente l'esatta indicazione del concorso a cui si intende partecipare, sottoscritta, redatta in carta semplice esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, all'A.S.L. n. 8 Ufficio Concorsi - Via Ospedale, 13 10022 Carmagnola (TO), entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabili al candidato, facendo fede la data di spedizione che è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 37 del decreto l.v. n. 29/1993;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- l) i titoli che danno diritto a preferenza (legge 482/1968 e successive modificazioni e integrazioni);
- m) il possesso della patente di guida, precisando il tipo di patente;
- n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi

postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 4) ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di lire 10.000, da effettuarsi sul c/c n. 12564100 non rimborsabile, a favore dell'A.S.L. n. 8 Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola, specificando nella causale il concorso a cui si intende partecipare;
- 5) elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

In presenza di domande di candidati aventi titolo alla riserva, si procederà prioritariamente secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 4 - ultimo periodo, della legge n. 401/2000, mentre in carenza di candidati riservatari la procedura concorsuale verrà espletata secondo le modalità sottoindicate e previste dalla normativa vigente.

Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è disposta dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 con provvedimento motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

Prova scritta: su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;

Prova teorico pratica: predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del servizio;

Prova orale: vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 gg. prima dell'inizio prove.

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 73 del d.P.R. n. 483/1997.

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed a quella orale è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

Conferimento dei posti

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Graduatoria

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del d.P.R. 9/5/1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria degli idonei è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria dei vincitori resta valida per 24 mesi dalla data della pubblicazione per l'eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La relativa nomina sarà disposta al verificarsi della vacanza.

Adempimenti del vincitore e assunzione in servizio

Il vincitore del concorso sarà invitato ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione da parte dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) originale o copia notarile del titolo di studio richiesto dal concorso pubblico;
- 6) documento attestante la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) certificato di residenza;
- 8) certificato di idoneità fisica all'impiego da richiedersi al servizio di medicina del lavoro della sede di destinazione;
- 9) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

E' data facoltà al vincitore, in sostituzione dei certificati di cui ai precedenti punti n. 1, 2, 3, 6 e 7, produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato dall'ufficio assunzioni dell'ente.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del d.l.vo 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni.

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, il vincitore dovrà prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore è tenuto, altresì a dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso della patente di guida e, in caso affermativo, è tenuto, se necessario, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda nonché al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda, di tale custodia rispondendo a norma del codice civile.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412.

Il candidato assunto è soggetto all'obbligo del periodo di prova di cui all'art. 14 del citato C.C.N.L. per l'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativo del S.S.N., siglato in data 8/6/2000.

Decadenza

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8.

Nel caso che il posto messo a concorso resti scoperto per rinuncia o decadenza del vincitore, l'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 potrà proce-

dere ad altra nomina in prova secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ex art. 7, comma 1, del d.l.vo 29/1993.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed altri aventi diritto previsti dalla legge 2 aprile 1968, n. 482.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal citato d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare il presente bando di concorso dandone comunicazione agli aspiranti senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Si fa presente che il sorteggio di cui all'art. 6 D.P.R. 10/12/1997, n. 483 avrà luogo alle ore 12 del 5° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando di concorso, presso la sede di Moncalieri - Via Real Collegio n. 20.

Qualora detto giorno sia festivo o coincidente con il sabato, sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. n. 8 tel. 011/97.19.407.

Il Direttore Generale
Giorgio Rabino

9

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

Avviso pubblico di mobilità endoregionale e interregionale per la copertura di posti di operatore professionale sanitario - infermiere

E' indetto avviso pubblico di mobilità per soli titoli, ai sensi dell'art. 12, del d.P.R. 28/11/1990 n. 384, per la copertura di:

posti di operatore professionale sanitario - infermiere.

Possono presentare domanda di trasferimento tutti i dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale in servizio a tempo indeterminato, inquadrati nel profilo professionale di cui al presente avviso.

Le domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 8, Ufficio Concorsi, Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola (TO), dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine è perentorio, pertanto le domande spedite o presentate oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Si precisa che per le domande inviate a mezzo servizio postale fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, redatta in carta semplice, i candidati devono dichiarare:

1. cognome, nome e codice fiscale;

2. la data, il luogo di nascita e la residenza;

3. la composizione del nucleo familiare (se coniugato e numero dei figli);

4. il titolo di studio posseduto;

5. adempimento o meno degli obblighi di leva;

6. eventuali invalidità con indicazione della percentuale;

7. qualifica posseduta e l'Azienda sanitaria di appartenenza;

8. motivi della richiesta di trasferimento;

9. domicilio presso il quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione;

10. l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

In caso di pluralità di domande, il trasferimento è disposto con determinazione del Direttore Generale dell'A.S.L. n. 8, subordinatamente ad una valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al "curriculum" di carriera e professionale del personale interessato in rapporto ai posti da coprire, in conformità ai criteri previsti dal d.m. 30/1/1982 e successive integrazioni e modificazioni tenendo conto per quanto attinente al punteggio relativo al curriculum di documentate situazioni familiari e sociali.

A tal fine alla domanda di mobilità devono essere allegati:

1) elenco dei documenti e titoli presentati in carta semplice, in triplice copia, datato e firmato;

2) certificato di servizio rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza o autocertificazione;

3) ogni altra documentazione idonea a comprovare le situazioni familiari (ricongiunzione al nucleo familiare, numero dei familiari, distanza fra le sedi) e sociali.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti in originale od in copia legale od autenticata ai sensi di legge o autocertificati nei casi e nei limiti posti dalla normativa vigente.

Si rammenta che decade dall'impiego chi abbia conseguito il trasferimento mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere od annullare il presente bando, nonchè elevare posti, dandone comunicazione agli interessati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso valgono le norme di cui al d.P.R. 20/12/79 n. 761, al d.m. 30/1/82 e successive integrazioni e modificazioni, alla legge 20/5/1985 n. 207, al d.P.R. 28.11.1990 n. 384, al C.C.N.L. del 7.4.1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. n. 8, Via Ospedale, 13 - Carmagnola (TO) - tel. 011/97.19.407.

Il Direttore Generale
Giorgio Rabino

10

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Avviso pubblico n. 1 posto di operatore professionale sanitario ostetrica

In esecuzione alla deliberazione assunta il 7.6.2001 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, della durata massima di mesi otto, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico, da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art. 1 del D.P.R. 483 del 10.12.97 e dall'art. 81 del D.M. 30.1.82 e successive modifiche e integrazioni, a:

n. 1 posto di Operatore professionale sanitario Ostetrica.

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda secondo quanto disposto all'art. 3 del D.P.R. 483/97.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare sospendere o revocare il presente bando.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda A.S.L. 10 - Tel. 0121/233850.

Pinerolo, 11 giugno 2001

Il Direttore Generale
Ferruccio Massa

11

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto di operatore professionale sanitario fisioterapista

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 483/97, si comunica che è stata formulata la graduatoria del seguente concorso pubblico:

N. 1 posto di operatore professionale sanitario fisioterapista (determinata con atto n. 579 del 24/5/01)

1	Menegazzo Debora	59,5160
2	Morra Roberta	45,0020
3	Plavan Patrizia	43,4040
4	Carraro Silvia	39,0040
5	Dogliotti Silvia	38,5270
6	Franchetto Elisa	37,7600
7	Collodoro Giacomo	35,9990
8	Vetere Rosario	35,0000
9	Cavallero M. Maddalena	32,0030

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Via Convento di San Francesco, 1 - 10064 Pinerolo (TO) Tel. 0121/233850.

Pinerolo, 12 giugno 2001

Il Direttore Generale
Ferruccio Massa

12

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

Concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Ostetrica

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale assunta il 7.6.2001 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto vacante appartenente al Ruolo Sanitario, presso questa A.S.L. 10 di Pinerolo:

n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Ostetrica

al suddetto concorso è applicata la riserva di un terzo dei posti vacanti arrotondato all'unità superiore a favore del personale in servizio di ruolo presso l'A.S.L. 10, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.M. 458 del 21 ottobre 1991.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal decreto del Ministero della Sanità 30 gennaio 1982 e successive modificazione ed integrazioni dalla legge 20.5.1985, n. 207, dal Decreto Interministeriale 21.10.91 n. 458, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e dal D.P.R. 483/97.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del lavoro del personale del Comparto del S.S.N.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- d) diploma di Ostetrica;
- e) Iscrizione al relativo albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa o altra Azienda Sanitaria.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso devono essere redatte in carta semplice e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Via Convento di S. Francesco n. 1 - 10064 Pinerolo (TO) - (Allegato A).

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) la qualità di riservatario, se in quanto dipendenti a tempo indeterminato di questa Azienda Sanitaria Locale;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione - o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;

f) i requisiti specifici di accesso posseduti indicati al precedente punti d), e);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;

j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione, in caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a);

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996, n. 675 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Operativa Autonoma Personale - Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della procedura medesima. Il candidato/a eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 secondo comma della Legge 5 febbraio 1992 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione tutti quei documenti, titoli di studio, carriera, ecc. che credano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, in carta semplice datato e firmato dal concorrente.

Il curriculum formativo e professionale redatto e sottoscritto dal candidato non è considerato valido ai fini dell'autocertificazione dei titoli posseduti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (Allegati B e C). Le pubblicazioni devono essere prodotte ed edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere allegato, un elenco dettagliato in triplice copia in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati. Nel predetto elenco ogni documento presentato deve essere registrato con l'indicazione degli elementi atti a identificarlo. Deve essere allegato inoltre l'originale della ricevuta del vaglia postale intestato a Azienda Sanitaria Locale n. 10 - Via Convento di San Francesco, 1 - 10064 Pinerolo TO, comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (D.L. 28 febbraio 1983 n. 55 convertito con Legge n. 131 del 26 aprile 1983).

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 483 del 10.12.97, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo in seduta pubblica nella Sede Amministrativa dell'Azienda S.L. 10 - Via Convento di San Francesco, 1, con inizio alle ore 10,00 del giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al su citato concorso.

Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il 1 giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto. Le prove d'esame sono le seguenti (art. 83 del D.M. 30.1.82):

a) prova scritta:

vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso.

b) prova pratica:

consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.

Alle prove di esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza per la prova scritta.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica, sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza di cui agli artt. 13 ed 84 del citato D.M. 30.1.1982.

Le graduatorie di merito dei candidati sono formulate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata a ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare anche sotto forma di autocertificazione, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e sotto pena decadenza i documenti di rito per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

Nel termine di trenta giorni i vincitori, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. Lgs. n. 29/93.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego. In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorrerà agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Le graduatorie, generale e dei riservatari, potranno essere utilizzate con le modalità e nei termini stabiliti dall'art. 5 del Decreto Interministeriale 21.10.91 n. 458 e dall'art. 18 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni. I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti a richiesta, cura e spesa del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura concorsuale.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza delle legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro e tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria della legge 2 aprile 1968 n. 482, nonché di quelli previsti dalla legge 31.5.1975, n. 191 come modificata dall'art. 39 del decreto legislativo 12 maggio 1995 n. 196 e dalla legge 23 novembre 1998 n. 407.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda A.S.L. 10 - Tel. 0121/233850.

Pinerolo, 11 giugno 2001

Il Direttore Generale
Ferruccio Massa

Allegato A

Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso

Al Direttore Generale
Az. San. Locale n. 10
Via Convento di San Francesco, 1
10064 Pinerolo TO

____l____ sottoscritt____ (cognome e nome) nat____ a ____ (provincia di ____) il ____ residente in ____ (provincia di ____) in via ____ (cap. ____) chiede di essere ammesso____ al concorso pubblico, per titoli ed esami, a ____ post____ di ____.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino____ (nazionalità ____);
- b) di essere iscritt____ nelle liste elettorali del comune di ____ (1);
- c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (2);
- d) di essere in possesso del titolo di studio ____ conseguito in data ____ presso ____;
- e) di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di ____;
- f) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (indicare il profilo professionale, la qualifica funzionale e la data di decorrenza dell'inquadramento);
- g) di non essere stat____ destituit____ o dispensat____ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni né è stat____ dichiarat____ decadut____ da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) di essere fisicamente idone____ al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- i) di autorizzare l'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 675/96, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.

____l____ sottoscritt____ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in ____ (cap. ____) numero telefonico ____ prefisso n. ____ e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R.).

Data, ____

Firma ____

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

Allegato B

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dalla vigente normativa - art. 46 del D.P.R. 445/2000, con richiamo alle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e l'informativa di cui all'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____.

Consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: ____ conseguito il ____ presso ____;
- di essere in possesso della specializzazione in ____ della durata di anni ____ conseguita il ____ presso ____ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di ____
- di non aver riportato condanne penali;
- di aver svolto attività di docenza presso ____ nella materia di ____ dal ____ al ____ per un numero di ore pari a ____;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di ____ dal ____ al ____ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo Pieno o part-Time);
- di aver svolto attività ____ presso ____ dal ____ al ____;
- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: ____ presso ____ in qualità di ____ dal ____ al ____ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____ Firma per esteso ____

N.B Allegare alla presente copia fotostatica di un documento.

Allegato C

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge. - art. 19 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a ____ nato/a a ____ il ____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni ____ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ____

Firma per esteso ____

N.B Allegare alla presente copia fotostatica di un documento.

ASL n. 11 - Vercelli

Avviso pubblico - assegnazione di n. 1 Borsa di studio riguardante "Gestione organizzativa ed amministrativa del centro donatori VCO1 del registro regionale volontari midollo osseo"

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1165 del 6.6.2001 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio riguardante "Gestione Organizzativa ed amministrativa del centro donatori VCO1 del registro regionale volontari midollo osseo" riservata ad un laureato in Scienze Biologiche.

L'attività prevista verrà svolta nella Struttura Complessa di Immuneematologia e Servizio Trasfusionale del Presidio Ospedaliero S. Andrea di Vercelli:

La borsa comporta un impegno orario di 20 ore settimanali per la durata di mesi 12 e prevede un compenso complessivo lordo di L. 13.000.000.

Tale borsa implica incompatibilità con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro Ente Pubblico o Privato e con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso enti pubblici e privati.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nel curriculum professionale. Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio relativo alla materia ed alla disciplina attinente all'oggetto della borsa, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per responsabilità civile ed infortuni.

In caso di rinuncia o cessazione dell'assegnatario, l'ASL 11 si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego con l'Azienda Sanitaria Locale n. 11.

I candidati che dovranno partecipare alla selezione dovranno presentare domanda in carta semplice, datata e sottoscritta, indirizzata a Azienda Sanitaria Locale n. 11 - Corso Mario Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Il termine per la presentazione delle domande scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purchè spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza.

A tal fine fa fede il timbro postale.

Le domande potranno essere presentate:

- direttamente all'U.O.N.A. O.S.R.U.: in tal caso la firma in calce non deve essere autenticata, ma apposta in presenza del dipendente addetto
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso, la domanda, sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità;

- la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito telefonico;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;

- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice su foglio a parte, datato e firmato di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'ASL n. 11, nonchè produrre curriculum formativo e professionale e culturale attinente, datato e firmato.

Dovranno altresì autocertificare, ai sensi della legge n. 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni il possesso di:

1. laurea in Scienze Biologiche;
2. Abilitazione professionale;
3. ogni titolo di merito che il candidato ritenga opportuno ai fini della valutazione.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere, o revocare, a suo giudizio insindacabile, il presente avviso pubblico.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.M. 30.1.82 e successive modificazioni ed integrazioni oltre a quelle di cui al D.P.R. 10.1.57 n. 3.

14

ASL n. 11 - Vercelli

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti n. 6 posti di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1275 assunta nella riunione del 13.6.2001 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

n. 6 posti di Dirigente Medico - Anestesia e Rianimazione

Il 50% dei suddetti posti è riservato a favore dei candidati in possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 2°, della Legge 29 dicembre 2000, n. 401 (16 mesi di servizio come incaricato nella disciplina, maturati alla data di entrata in vigore della legge 401/2000).

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

Requisiti generali per l'ammissione

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 56, 2° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. stesso (1°2.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già coperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, fermo restando quanto previsto dall'art. 56, comma 2°, per il personale di ruolo, limitatamente ad un biennio dall'entrata in vigore del D.P.R. medesimo, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Il periodo di cui all'art. 74 del succitato D.P.R. è prorogato di un ulteriore biennio a partire dalla sua scadenza (1°2.2000) come indicato dalla nota circolare n. 638 dell'11.2.2000 del Ministero della Sanità trasmessa con nota n. 3423/29.6 del 17.2.2000 della Regione Piemonte.

Con i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, pubblicati nel supplemento ordinario della "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.2.1998 e successive modificazioni ed integrazioni sono indicate rispettivamente le discipline equipollenti ed affini.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge 15.5.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica

all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 3, comma 5°, della Legge 15.5.1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) Certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- c) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487);
- e) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;
- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai sensi dell'art. 2 - comma 2° - del D.P.R. 20.12.1998, n. 403, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli allegati alla domanda in fotocopia);
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere tutti gli elementi utili ai fini della valutazione).

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, di cui all'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova.

Non si terrà conto della domanda di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o dichiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

Prove di esame

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4a serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero in caso di numero esiguo di candidati sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Valutazione dei titoli e delle prove

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso sono approvate con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11 e sono immediatamente efficaci.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto 8.6.2000. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni l'assumendo, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs.vo n. 29/93. In caso contrario unitamente ai documenti, deve espressamente presentare la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968, n. 15 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive le dichiarante decadrà dall'impiego.

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti alla regolarizzazione in bollo dei documenti, ai sensi della Legge 23.8.1998, n. 370.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio.

E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 761/79.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8.6.2000.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, al D.Lgs.vo 3.2.1993, n. 29, al D.Lgs.vo 30.12.1992, n. 502, alla Legge 15.5.1997, n. 127, alla Legge 4.1.1968, n. 15, al D.P.R. 20.10.1998, n. 403, oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto il 5.12.1996 e successive integrazioni, nonché al D.Lgs. 19.6.1999 n. 229.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo n. 29/93.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996, n. 675 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della procedura connessa al presente bando concorsuale.

Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande presso una sala degli Uffici della Segreteria Generale, sito in C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli (2° piano Palazzina Uffici). Ove si rendesse necessario un secondo sorteggio lo stesso avrà luogo il 20° giorno successivo alla data del primo con inizio dalle ore 9,00 e presso la stessa sede. Ulteriori sorteggi avranno luogo il 20° giorno successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato con inizio dalle ore 09,00 e presso la stessa sede.

Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno feriale della settimana successiva.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale - Ufficio Concorsi - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli - Tel. (0161) 5931.

Il Direttore Generale
Luciano Scarabosio

Allegato A

Schema esemplificativo della domanda
di ammissione al concorso:

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11
C.so M. Abbiate, n. 21 - 13100 Vercelli.

Il /La sottoscritt_____ chiede di
poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed
esami a n. _____ post_____ di _____.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
- 2) di risiedere a _____ prov. _____ via _____
di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in pos-
sesso del seguente requisito sostitutivo della cittadi-
nanza italiana) _____;
- 3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
_____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della can-
cellazione dalle liste medesime);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso affer-
mativo specificare le condanne riportate);
- 5) di essere in possesso del diploma di laurea in _____;
- 6) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici
di ammissione al concorso _____ (indicare sede e data
conseguimento delle specializzazioni possedute e la
durata legale del corso e/o qualifica rivestita, decorren-
za e sede di servizio);
- 7) di essere iscritto all'Albo dell'ordine professionale
della Provincia di _____ dal _____;
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini
della preferenza a parità di merito e di titoli: _____;
- 9) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti de-
gli obblighi militari _____;
- 10) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (in-
dicare le eventuali cause di cessazione) _____;
- 11) che il domicilio presso il quale dovranno essere in-
viate le comunicazioni relative al concorso è _____ (indi-
care anche il numero di telefono).

Data _____ Firma _____

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(art. 4 Legge 4.1.1968, n. 15 e art. 2 D.P.R. 20.10.1998,
n. 403)

Io sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole
delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi
di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia
personale responsabilità

DICHIARO

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla pre-
sente dichiarazione sono conformi agli originali:

Letto, confermato e sottoscritto

Data, _____

Il dichiarante _____

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(art. 4 Legge 4.1.1968, n. 15 e art. 2 D.P.R. 20.10.98, n.
403)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole
delle responsabilità e delle pene stabilite per le ipotesi
di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia
personale responsabilità

DICHIARO

di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della
valutazione di merito:

Letto, confermato e sottoscritto

Data, _____

Il dichiarante _____

N.B.

Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un docu-
mento di identità. Non è necessario allegare copia di
un documento di identità qualora la dichiarazione sia
resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del di-
pendente addetto.

Note per la compilazione

- Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a cor-
si, convegni o seminari, dovrà indicare: l'oggetto degli
stessi, la Società o Ente organizzatore, le date di svolgi-
mento, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in
qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame
finale.

- Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attivi-
tà di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la So-
cietà o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta
l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

- Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio
presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura
convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà in-
dicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha presta-
to servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le
eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con
indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavo-
ro (libero-professionale, convenzionato o dipendente;
in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di
lavoro a tempo determinato o indeterminato). Qualora
il servizio sia stato prestato presso aziende o enti del
servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le
condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del
D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di
anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve es-
sere precisata la misura della riduzione.

15

ASL n. 13 - Novara

**Adempimenti ai sensi art. 18, comma 6, D.P.R.
483/1997 - Pubblica selezione per titoli ed esami a n.
10 posti Operatore Tecnico addetto all'assistenza
riservata ai lavoratori disabili**

Pubblica selezione per titoli ed esami a n. 10 po-
sti con inquadramento nella categoria "B" - Opera-
tore Tecnico addetto all'assistenza riservata ai lavo-
ratori disabili iscritti negli elenchi ex art. 8, comma
2, legge 68/1999 indetta con deliberazione n. 3051
del 20.12.2000 e n. 146 del 28.2.2001.

Graduatoria approvata con deliberazione n. 492 del 31.5.2001:

1° classificato Tagliavori Giuseppe punti 63,5/100.

Il Direttore Generale F.F.
Direttore Amministrativo
Vittorio Brignoglio

16

ASL n. 13 - Novara

Adempimenti ai sensi art. 18, comma 6, D.P.R. 483/1997 - Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di posti con inquadramento nella categoria "C" - Operatore Professionale Sanitario: Tecnico di Laboratorio Biomedico indetto con deliberazione n. 2671 del 9.11.2000 e n. 2883 del 5.12.2000

Graduatoria approvata con deliberazione n. 519 del 5.6.01:

Graduatoria generale

- 1° classificato Bozzola Michela punti 49,425/100
- 2° classificato Pericu Silvia punti 46,400/100
- 3° classificato Mazzone Claudia punti 45,000/100
- 4° classificato Alabisio Maria Elisa punti 41,450/100
- 5° classificato Falischia Manuela punti 40,700/100
- 6° classificato Appiani Alice punti 40,065/100
- 7° classificato Barufatto Cinzia punti 39,900/100
- 8° classificato Petrini Alfonso punti 38,860/100
- 9° classificato Brusati Chiara punti 38,025/100
- 10° classificato Benigni Elisabetta punti 38,000/100
- 11° classificato Orefice Alessandro punti 36,350/100
- 12° classificato Pala Giovanni Maria punti 36,130/100
- 13° classificato Ariatta Chiara punti 35,600/100 nata il 12.2.78
- 14° classificato Borelli Elisabetta punti 35,600/100 nata il 23.11.74
- 15° classificato Ferri Laura punti 34,861/100
- 16° classificato Mariotti Antonio punti 34,670/100
- 17° classificato Brustio Roberta punti 34,000/100
- 18° classificato Bertolino Antonio punti 32,950/100
- 19° classificato Caddori Luisella Pina punti 32,433/100
- 20° classificato Piras Angela Luisa punti 31,450/100
- 21° classificato Ciavarella Luigi punti 30,500/100
- 22° classificato Troiano Anna punti 30,390/100
- 23° classificato Bacci Paola punti 29,960/100
- 24° classificato Ballio Luca punti 29,850/100

Graduatoria riservatari lavoratori disabili iscritti negli elenchi di cui all'art. 8, comma 2, della legge 687/1999

1° classificato Pericu Silvia punti 46,400/100

Il Direttore Generale F.F.
Direttore Amministrativo
Vittorio Brignoglio

17

ASL n. 16 - Mondovì (Cuneo)

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo per l'U.O. Sistema Informativo Aziendale

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale delle aziende sanitarie locali ed ospedaliere.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Requisiti per l'ammissione:

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio od altra laurea equipollente ed un'anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella ex posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis, ovvero ex qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

d) sono altresì ammessi, ai sensi dell'art. 28 comma 2 lett. a) del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, come sostituito dall'art. 10 del decreto legislativo 29 ottobre 1998 n. 387:

i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni. Sono, altresì, ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non comprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 29/93, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono altresì ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Presentazione delle domande:

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'azienda sanitaria locale n. 16 di Mondovì-Ceva, devono pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) le generalità, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;
- mediante copia autenticata ai sensi dell'art. 14 della legge 15/68, secondo quanto disposto dal comma 4, dell'art. 3, del DPR 403/98
- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, nei casi previsti dall'art. 2, della legge 15/68 e dall'art. 1 del DPR 403/98. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla predetta dichiarazione una copia fotostatica, ancorchè non autenticata dei certificati oggetto della dichiarazione.
- mediante dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, nei casi previsti dalla normativa vigente, così come specificato dal comma 1, art. 2, del DPR 403/98. Le predette dichiarazioni sostitutive, se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, in caso contrario la sottoscrizione deve essere autenticata secondo le modalità di cui all'art. 20 della legge 15/68. Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla predetta dichiarazione una copia fotostatica, ancorchè non autenticata dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 2 e 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, sopra richiamati, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ovvero presentate con dichiarazione, di cui all'art. 4 della legge 15/68, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse, è conforme all'originale.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Punteggio:

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova teorico pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Prove d'esame:

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) *prova scritta*: su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;
- b) *prova teorico - pratica*: predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del servizio;
- c) *prova orale*: vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Adempimenti del vincitore:

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'A.S.L., ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro 30 giorni, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

- a) autocertificazione corrispondente alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'A.S.L. non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Nel termine di trenta giorni di cui sopra il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 3.2.1993 n. 29.

La graduatoria rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il Direttore generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale in Mondovì - Via San Pio V° n. 6 - Tel. 0174/550214 - 723757.

Mondovì, 30 maggio 2001

Il Direttore Generale
Luigi Cavagliani

18

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Ginecologia e Ostetricia

Incarico temporaneo per mesi 8 a n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Ginecologia e Ostetricia da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Requisiti specifici richiesti:

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso

Iscrizione nell'Albo dell'ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'Ufficio Protocollo - A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN)

entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale della A.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Bra - telef. 0172/420214/302.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

19

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a Dirigente Medico Disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione

E' indetto pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a Dirigente Medico Disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Requisiti specifici richiesti:

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o discipline affini ai sensi D.P.R. 9.3.2000 n. 156

Iscrizione nell'Albo dell'ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'Ufficio Protocollo - A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale della U.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Bra - telef. 0172/420214/302.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

20

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a Dirigente Medico Neuropsichiatria Infantile

E' indetto pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a Dirigente Medico Neuropsichiatria Infantile da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Requisiti specifici richiesti:

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o discipline affini ai sensi D.P.R. 9.3.2000 n. 156

Iscrizione nell'Albo dell'ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'Ufficio Protocollo - A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale della A.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Bra - telef. 0172/420214/302.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

21

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a n. 3 posti di Dirigente Medico - U.O.A. Radiodiagnostica

E' indetto pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 a n. 3 posti di Dirigente Medico - U.O.A. Radiodiagnostica da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Requisiti specifici richiesti:

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso

Iscrizione nell'Albo dell'ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande devono pervenire all'Ufficio Protocollo - A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale della U.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Bra - telef. 0172/420214/302.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

22

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, a posti di Operatore Prof.le Sanitario-Infermiere - Cat. C

In esecuzione della determinazione n. 1034 del 14.6.2001 è stato indetto pubblico avviso di ricerca per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, a posti di:

Operatore Prof.le Sanitario-Infermiere - Cat. C

da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.M. 30 gennaio 1982.

Requisiti richiesti:

a) - Diploma di Infermiere

b) - Iscrizione al relativo bando professionale, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande di ammissione dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso.

Per ulteriori chiarimenti, rivolgersi all'Ufficio Personale dell'A.S.L. n. 18 - Tel 0173-316205/521.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

23

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Ginecologia e Ostetricia

In esecuzione alla determinazione n. 1039 del 14.6.2001 è stato bandito pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Ginecologia e Ostetricia.

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di

legge nonchè dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.M. 30.1.82, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla Legge 15/68, alla Legge 127/97, alla Legge 191/98, al D.P.R. 445/00, D.P.R. 403/98 e Legge 401 del 29.12.2000.

Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1) del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici

A) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

B) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

C) Iscrizione nell'Albo dell'Ordine dei medici, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1) il cognome e nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate);

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

9) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

10) il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e la categoria di appartenenza;

11) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale n. 18 al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

12) Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5 Febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, per i requisiti di cui alle lettere A), B) e D), nonchè per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che

attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 46, del D.P.R. 444/00;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 444/00.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate del legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, prodotte in originale, copia autenticata, oppure prodotte in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 46, del D.P.R. 444/00.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 15/68 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 4 L. 15/68, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *Prova scritta*: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *Prova pratica*:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autotopica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto:

c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pub-

blicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove dei concorsi nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

- a) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) il certificato generale del casellario giudiziale;
- c) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;
- d) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici;

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare per i documenti. Dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potrà richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990 n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziosi da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenti si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della Legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98.

Il presente bando è emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Ai sensi, 1° comma della L. 31.12.1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18 - U.O.A. Amministrazione del personale, con modalità sia manuale che informatizzata mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - 12042 Bra, titolare del trattamento, per il tramite del dirigente dell'U.O.A. Amministrazione del Personale nominato Responsabile del trattamento medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o della posizione giuridico-economica del candidato.

Ai fini dell'art. 6, commi 2 e 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale della A.S.L. 18 Alba-Bra - Via Romita n. 6 - Alba, alle ore 14,30 del terzo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" in Bra - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Tel 0172/420214/302.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

Al Direttore Generale
A.S.L. n. 18
Via Romita, 6
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili) nato/a a _____ (prov. _____) il _____ residente in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di:

n. _____ posto/i di _____.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)

3) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea/Diploma in _____, conseguito in data _____ presso l'Università/Istituto _____

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: _____ 2)

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

_____ 2)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

8) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ 3)

9) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

24

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico U.O.A. Radiodiagnostica

In esecuzione alla determinazione n. 1038 del 14.6.2001 è stato bandito pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 3 posti di Dirigente Medico U.O.A. Radiodiagnostica.

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento del concorso

in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.M. 30.1.82, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla Legge 15/68, alla Legge 127/97, alla Legge 191/98, al D.P.R. 445/00, D.P.R. 403/98 e Legge 401 del 29.12.2000.

Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1) del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici

A) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

B) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

C) Iscrizione nell'Albo dell'Ordine dei medici, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate);

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

9) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

10) il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e la categoria di appartenenza;

11) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale n. 18 al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

12) Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5 Febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, per i requisiti di cui alle lettere A), B) e D), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 46, del D.P.R. 444/00;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 444/00.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate del legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata, oppure prodotte in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 46, del D.P.R. 444/00.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autentiche, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 15/68 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 4 L. 15/68, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *Prova scritta*: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *Prova pratica*:

4) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

5) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove dei concorsi nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al con-

corso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti

b) titoli accademici e di studio: 3 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

e) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

f) il certificato generale del casellario giudiziale;

g) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;

h) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici:

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare per i documenti. Dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potrà richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990 n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della Legge

127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98.

Il presente bando è emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Ai sensi, 1° comma della L. 31.12.1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18 - U.O.A. Amministrazione del personale, con modalità sia manuale che informatizzata mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - 12042 Bra, titolare del trattamento, per il tramite del dirigente dell'U.O.A. Amministrazione del Personale nominato Responsabile del trattamento medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o della posizione giuridico-economica del candidato.

Ai fini dell'art. 6, commi 2 e 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale della A.S.L. 18 Alba-Bra - Via Romita n. 6 - Alba, alle ore 14,30 del terzo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" in Bra - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Tel 0172/420214/302.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

Al Direttore Generale
A.S.L. n. 18
Via Romita, 6
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

residente in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di:

n. _____ posto/i di _____.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)

3) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea/Diploma in _____, conseguito in data _____ presso l'Università/Istituto _____

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: _____ 2)

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

_____ 2)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

8) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ 3)

9) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

25

ASL n. 18 - Alba (Cuneo)

Pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Psichiatria

In esecuzione alla determinazione n. 403 del 9.3.2001 è stato bandito pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Dirigente Medico U.O.A. Psichiatria.

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.M. 30.1.82, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla Legge 15/68, alla Legge 127/97, alla Legge 191/98 ed al D.P.R. 403/98 e Legge 401 del 29.12.2000.

Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1) del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici

A) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

B) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o discipline affini ai sensi D.P.R. 9.3.2000 n. 156.

C) Iscrizione nell'Albo dell'Ordine dei medici, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate);
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'isti-

tuto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

9) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

10) il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e la categoria di appartenenza;

11) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale n. 18 al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

12) Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 5 Febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, per i requisiti di cui alle lettere A), B) e D), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.P.R. 403/98;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica

accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.P.R. 403/98.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, prodotte in originale, copia autenticata, oppure prodotte in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.P.R. 403/98.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 15/68 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 4 L. 15/68, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *Prova scritta*: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *Prova pratica*:

6) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

7) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto:

c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove dei concorsi nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Punteggio

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 30 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 punti

b) titoli accademici e di studio: 3 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti

d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

i) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

j) il certificato generale del casellario giudiziale;

k) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione;

l) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici:

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare per i documenti. Dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potrà richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990 n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della Legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98.

Il presente bando è emanato nell'osservanza della Legge 10 Aprile 1991 n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Ai sensi, 1° comma della L. 31.12.1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18 - U.O.A. Amministrazione del personale, con modalità sia manuale che informatizzata mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - 12042 Bra, titolare del trattamento, per il tramite del dirigente dell'U.O.A. Amministrazione del Personale nominato Responsabile del trattamento medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o della posizione giuridico-economica del candidato.

Ai fini dell'art. 6, commi 2 e 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale della A.S.L. 18 Alba-Bra - Via Romita n. 6 - Alba, alle ore 14,30 del terzo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" in Bra - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Tel 0172/420214/302.

Il Direttore Generale
Giovanni Monchiero

Al Direttore Generale
A.S.L. n. 18
Via Romita, 6
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili) nato/a a _____ (prov. _____) il _____

residente in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di:

n. _____ posto/i di _____.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea/Diploma in _____, conseguito in data _____ presso l'Università/Istituto _____

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: _____ 2)

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

_____ 2)

ovvero

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

8) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ 3)

9) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____

Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

26

ASL n. 19 - Asti

Bando di pubblica selezione per titoli ed esami n. 3 posti di Operatore Tecnico addetto all'assistenza O.T.A. (cat. B)

In esecuzione della deliberazione n. 868 del 30/5/2001 è bandita pubblica selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di

n. 3 posti di Operatore Tecnico addetto all'assistenza O.T.A. (cat. B).

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli accordi sindacali vigenti per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

La procedura per l'espletamento della presente selezione è disciplinata da: D.P.R. n. 761/79, D.M. 30/1/1982, D.P.R. n. 270/87, modificato da D.P.R. n. 494/87, D.P.R. n. 487/94, e s.m.i., D.P.R. n. 483/97.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti da: D. M. 30/1/1982, D.P.R. n. 483/97, D.P.R. n. 270/87, modificato da D.P.R. n. 494/87, e vigente C.C.N.L. del personale del comparto "Sanità" del 7/4/1999.

Requisiti generali.

1) Cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti) o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea;

2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio, fatte salve l'osservanza delle disposizioni in favore delle categorie protette, nonché la dispensa dalla visita medica sia per il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, sia per il personale dipendente dagli istituti, ospedali o enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 D.P.R. n. 761/79.

Requisiti specifici.

Ai sensi dell'art. 7 D.P.R. n. 270/87, e s.m.i., i requisiti specifici di ammissione sono:

1) Diploma di scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962);

2) Titolo professionale specifico rilasciato da scuola autorizzata (Attestato di qualifica di O.T.A., conseguito a seguito di corso annuale istituito ex D. M. n. 295/91).

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti al termine di scadenza stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta la non ammissione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 L. n. 127/97, la partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito lo stesso producendo documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Presentazione delle domande.

Gli interessati devono inviare domanda di ammissione in carta libera indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 19 di Asti, Via Conte Verde n. 125, entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda potrà, entro il termine di scadenza stabilito a pena di decadenza, essere soltanto:

a) presentata direttamente presso l'A.S.L. n. 19 - Dipartimento Amministrativo/Ufficio Protocollo, in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.30);

b) inviata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento;

c) inviata a mezzo di agenzia di spedizione.

Gli aspiranti, nella domanda redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

2) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 37 D. Lgs. n. 29/93, e s.m.i.;

3) Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) dichiarazione di non aver riportato condanne penali, ovvero eventuali condanne penali riportate;

5) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

6) titoli di studio posseduti (con indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto o degli istituti presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata) ed altri requisiti specifici di ammissione;

7) servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) Possesso di eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza a parità di punteggio ex art. 5 D.P.R. 487/94 e s.m.i.;

9) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione. Il candidato portatore di handicap deve indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, nella domanda di partecipazione alla selezione l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap ;

10) autorizzazione all'Azienda, ai sensi della L. n. 675/96, al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione. Ai sensi dell'art. 10, comma 1 L. n. 675/96, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento Amministrativo U.O.A. Gestione Risorse Umane/Ufficio Concorsi, per le finalità di gestione della selezione e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione;

11) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di numero di codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione alla selezione;

12) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: Il sottoscritto, ____, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto contenuto nella presente domanda corrisponde a verità;

13) data e firma in originale. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 L. n. 127/97 la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N.

Documentazione da allegare alla domanda.

Il concorrente allega i seguenti documenti:

1) copia dei titoli di studio richiesti quale requisito specifico di ammissione e dei documenti pro-

vanti il possesso degli altri requisiti di ammissione richiesti;

2) eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i., a precedenza o preferenza a parità di punteggio. Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere comunque dichiarato nella domanda;

3) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

4) curriculum formativo e professionale datato e firmato, redatto in carta libera;

5) elenco in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, redatto in carta libera;

6) copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal seguente tenore letterale: "Il sottoscritto, _____, consapevole delle sanzioni penali nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che la presente copia è conforme all'originale"; possono essere altresì autocertificati, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Qualora l'interessato si avvalga dell'autocertificazione relativamente alla partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la società o ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

Qualora l'interessato si avvalga dell'autocertificazione relativamente allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la società o ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

L'azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Le dichiarazioni mendaci e false sono punite penalmente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. Qualora l'interessato si avvalga dell'autocertificazioni relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del S.S.N., indicare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.

46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge

Ammissione candidati.

L'ammissione dei candidati è disposta dal Direttore Generale, il quale dispone altresì la non ammissione dei concorrenti che, in base alle domande e alla documentazione a queste allegate risultino privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini.

Prove di esame.

Ai sensi dell'art. 9 D.P.R. n. 270/87, e s.m.i., le prove d'esame sono:

Prova pratica o d'arte su materie attinenti il posto messo a selezione;

Colloquio sulle materie oggetto della prova pratica o d'arte.

I candidati verranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data delle prove di esame, almeno 20 giorni prima delle stesse, che verranno effettuate entrambe nel medesimo giorno, salvo diverso avviso della commissione esaminatrice.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nei giorni, ora e sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Assegnazione dei punteggi.

La commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 8 D.P.R. n. 270/87, e s.m.i., dispone, ex art. 9 dello stesso D.P.R., complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 30 punti per i titoli, 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti: 40 punti per la prova pratica, 30 punti per la prova orale. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: 20 punti per i titoli di carriera, 10 punti per titoli vari.

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui all'art. 9 D.P.R. n. 270/87, e s.m.i.

Il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, corrispondente ad un punteggio superiore di un punto alla metà di quello massimo previsto per ciascuna prova. La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova. L'ammissione alla

prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica.

La commissione esaminatrice, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.

Sono fatte salve le disposizioni di cui alla L. n. 958/86, al D.P.R. n. 458/91 e alla L. n. 68/99 in favore dei candidati aventi diritto, nonché la riserva di cui all'art. 15 D.P.R. 761/79 a favore del personale della Casa di cura "Nuova S. Paolo S.r.l."

La graduatoria resta efficace per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e può essere utilizzata per coprire eventuali posti, nella qualifica e posizione per cui la selezione è stata bandita, che successivamente, ma sempre comunque entro il suddetto termine di validità, si rendessero disponibili.

Le relative nomine sono disposte al verificarsi delle singole vacanze. I vincitori della selezione saranno assegnati alla sede di servizio prescelta dalla Azienda.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi della L. n. 125/91.

L'Azienda Sanitaria Regionale A.S.L. n. 19 si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità.

Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione alla selezione. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario; decorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi a: U.O.A. Gestione Risorse Umane/Ufficio Concorsi, Asti, Via Conte Verde, 125, tel. 0141/394306-44 e al sito internet: www.asl19.asti.it.

Il Direttore Generale
Antonio Di Santo

Schema di domanda
(da redigere in carta libera, possibilmente
scritta a macchina o in stampatello)

Raccomandata A.R.
Al Direttore Generale
Dell'A.S.L. n. 19 di Asti
Dipartimento Amministrativo
U.O.A. Gestione Risorse Umane
Via Conte Verde n. 125
14100 Asti

Il/La sottoscritt _____ chiede di essere ammesso a partecipare a:

Pubblica selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di

n. 3 posti di Operatore Tecnico addetto all'assistenza O.T.A. (Cat. B)

con bando pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. ____ del ____.

All'uopo, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara:

- 1) di essere nat _____ a _____ (prov. di _____) il _____;
- 2) di risiedere a _____ (CAP. _____) (prov. di _____), in Via _____ n. _____ tel. _____;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana: _____);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- 5) di non aver riportato condanne penali (ovvero le eventuali condanne riportate, e la precisazione degli eventuali procedimenti penali in corso);
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;
- 7) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e dei seguenti requisiti specifici (con indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata);
- 8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessazione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 9) di aver diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., in quanto appartenente alla seguente categoria: _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza a nessuna delle categorie);
- 10) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione (ovvero di essere portatore del seguente handicap _____ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi _____ e del seguente ausilio _____);
- 11) di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale e non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 12) di accettare le condizioni fissate dal bando, nonché quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'A.S.L. n. 19;
- 13) di autorizzare, ai sensi della L. n. 675/96, l'A.S.L. n. 19 di Asti al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della selezione;
- 14) di inviare le eventuali comunicazioni al seguente indirizzo: _____, con esonero per l'A.S.L. n. 19 da qualsiasi responsabilità nel caso di irreperibilità.

All'uopo allega, in carta libera:

- 1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) elenco, in triplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato;

3) copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data ____

Firma ____

27

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria di merito Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di Malattie Metaboliche e Diabetologia, bandito con deliberazione n. 1878 del 27/10/2000

Esito approvato con deliberazione n. 888 dell'1/6/2001. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria di merito

1 DE CORRADO	Giuseppe	nato il 4/11/1968	punti 82.282
2 IMBERGAMO	Maria Pia	nata il 15/5/1965	punti 75.245

3 CICHERO	Paola	nata il 9/10/1958	punti 70.960
4 GRACI	Salvatore	nato il 16/10/1966	punti 70.120

Vincitore

1 DE CORRADO	Giuseppe	nato il 4/11/1968	punti 82.282
--------------	----------	-------------------	--------------

Il Direttore Generale
Antonio Di Santo

28

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria di merito - Pubblico concorso, per titoli ed esami, a posti di Operatore professionale - Tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Cat. C) per il Dipartimento dei Servizi, bandito con deliberazione n. 1394/2000

Esito approvato con deliberazione n. 933/2001. Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria di merito

1	MARAGLIANO	Sabrina	nata il 2/8/1964	punti 63.750
2	AMICO	Anna	nata il 22/8/1972	punti 50.100
3	RINALDI	Maria Adele	nata il 11/8/1974	punti 49.450
4	PAPPALARDO	Francesco	nato il 25/3/1969	punti 48.750
5	COCO	Franca	nata il 9/10/1974	punti 46.950
6	SABATINO	Luciana	nata il 17/4/1977	punti 45.950
7	RUSSO	Amelia	nata il 13/3/1977	punti 44.450
8	PANEBIANCO	Simona	nata il 14/5/1974	punti 41.000
9	PALA	Giovanni Maria	nato il 13/7/1962	punti 40.150
10	MAZZINO	Maria	nata il 6/10/1968	punti 37.250
11	FIANI	Sonia	nata il 17/1/1974	punti 36.500
12	ROTONDO	Valeria	nata il 21/12/1966	punti 36.000
13	CANDIANI	Paola	nata il 2/6/1974	punti 35.500
14	RADO	Anna Rita	nata il 18/5/1973	punti 35.000
15	FANCELLO	Cipriana Caterina	nata il 24/11/1967	punti 34.450
16	FORTUNATO	Francesco	nato il 19/12/1969	punti 34.213
17	PICOZZI	Antonio	nato il 13/9/1959	punti 34.000
18	CULICELLI	Armando	nato il 12/5/1968	punti 33.550
19	DONATACCI	Grazia	nata il 10/4/1975	punti 33.500
20	FRANCESCONI	Andrea	nato il 19/8/1974	punti 33.500
21	ALABISO	Anna	nata il 14/2/1972	punti 33.200
22	SCHIAVONE	Roberta	nata il 30/5/1975	punti 33.100
23	CAPO	Rachele	nata il 1/12/1976	punti 33.000
24	CAPUTO	Gerardo Giuseppe	nato il 1/10/1971	punti 33.000
25	GIORGINI	Roberta	nata il 3/1/1971	punti 32.850
26	MACCHIA	Saverio	nato il 27/1/1958	punti 32.600
27	DE MANNA	Marilena	nata il 2/12/1976	punti 32.500
28	CISTERNINO	Alessandro	nato il 19/8/1976	punti 32.500
29	SERAFINI	Valentina	nata il 15/7/1972	punti 32.000
30	FERRETTI	Ivano	nato il 17/8/1973	punti 31.600
31	BEVILACQUA	Anita	nata il 7/12/1970	punti 31.600
32	ROSSI	Maria Pia	nata il 29/7/1976	punti 31.500
33	DUTTO	Judith	nata il 1/1/1972	punti 27.500
34	RUSSO	Nunzia Pia	nata il 2/4/1976	punti 27.000

Il Direttore Generale
Antonio Di Santo

29

ASL n. 19 - Asti

Graduatoria di merito - Pubblico concorso, per titoli ed esami, a posti di Operatore professionale sanitario - infermiere (Cat. C), bandito con deliberazione n. 2092/2000

Esito approvato con deliberazione n. 973/2001.
Adempimenti ex art. 18 D.P.R. n. 483/97.

Graduatoria di merito

1	MEISTRO	Carla	nata il 25/5/1945	punti 68.000
2	CARPANESE	Maria Clotilde	nata il 8/10/1957	punti 62.620
3	SECHI	Antonia	nata il 3/5/1970	punti 48.750
4	PIRAS	Antonello	nato il 26/5/1955	punti 47.250
5	RABIOGLIO	Emanuela	nata il 1/10/1977	punti 44.000
6	ROASIO	Stefania	nata il 17/2/1978	punti 42.000
7	FERRARIS	Raffaella	nata il 20/5/1971	punti 42.000
8	BIELLI	Marco	nato il 20/10/1966	punti 40.310
9	ANGELONE	Cinzia	nata il 1/9/1976	punti 38.820
10	FASULO	Gina	nata il 31/1/1963	punti 38.450
11	GUETTI	Gianfranco	nato il 13/4/1970	punti 37.000
12	DE BERNARDIS	Cinzia	nata il 28/5/1974	punti 36.770
13	D'AMATO	Maddalena	nata il 8/10/1960	punti 36.060
14	CARRONI	Marina	nata il 8/4/1963	punti 36.050
15	MARCIANO	Luca	nato il 27/8/1973	punti 36.010
16	DI BATTISTA	Dafna	nata il 9/12/1977	punti 36.000
17	MOGLIOTTI	Elena	nata il 14/9/1976	punti 36.000
18	SABETTA	Luisa	nata il 20/12/1970	punti 35.270
19	INFANTINO	Giovanna Del Valle	nata il 8/10/1974	punti 34.000
20	NITTI	Maria Teresa	nata il 5/3/1977	punti 32.000
21	IAQUINTA	Ioladelaide	nata il 26/12/1970	punti 30.770
22	MARCIANO	Pasquale	nato il 16/5/1972	punti 30.460
23	SARACINO	Anna Maria	nata il 1/1/1966	punti 30.310
24	DI MASO	Filippo	nato il 23/8/1968	punti 30.040
25	PARENTE	Giuseppe	nato il 11/9/1969	punti 28.520

Il Direttore Generale
Antonio Di Santo

30

ASL n. 20 - Alessandria

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posto del ruolo sanitario n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I livello) di Ortopedia e Traumatologia con rapporto esclusivo

In esecuzione della deliberazione n. 523 del 5.6.2001, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: "Medici"

n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I livello) di Ortopedia e Traumatologia con rapporto esclusivo.

Alla predetta posizione funzionale, è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindaca-

li in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, avuto riguardo alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 761/79, al D. Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 487/94, alla Legge n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni, alla Legge n. 125/91 nonché al D.P.R. n. 445/2000.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 29/93;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

c) titolo di studio quale previsto per l'accesso alla carriera e posizione funzionale di cui trattasi.

In applicazione della Legge 127/97 sono aboliti i limiti di età per la partecipazione alle procedure

concorsuali fatte salve le disposizioni in materia di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici per l'ammissione

I requisiti specifici di ammissione al concorso quali previsti dall'art. 24 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, sono i seguenti:

- a) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del D.P.R. 483/97;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del citato decreto, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del citato D.P.R. 483/97, fermo restando quanto previsto all'art. 56, comma 2, per il personale di ruolo, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline equipollenti sono quelle di cui alla normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Le discipline affini sono individuate con Decreto Ministero Sanità del 31.1.1998, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale - Supplemento ordinario n. 25 del 14.2.1998, nonché con successive integrazioni. In relazione alle discipline affini si richiama, da ultimo il D.P.R. 9 marzo 2000, n. 156, in osservanza del quale viene prorogata di un ulteriore biennio la disciplina transitoria di cui al citato art. 74 del D.P.R. 483/1997.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto, anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 20, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a:

Azienda Sanitaria Locale n. 20

Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL)

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di questo ultimo al concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza
- 3) la procedura cui intendono partecipare
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- 6) le eventuali condanne penali riportate
- 7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione di data, sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti
- 8) gli estremi dell'iscrizione all'albo dell'Ordine Professionale di appartenenza
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari

10) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego

11) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/1996

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5.2.1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Documentazione da allegare alla domanda

A decorrere dall'1.1.1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso, usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370.

Pertanto, alla domanda di ammissione al concorso, i candidati devono allegare i seguenti documenti, mediante autocertificazione, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445), oppure in originale e in carta libera o in copia autenticata nei modi di legge:

1) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo "Requisiti specifici di ammissione" del presente bando;

2) iscrizione all'albo professionale attestata da certificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando come requisito di ammissione, etc.);

4) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato in originale dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione;

5) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina; ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

6) un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto ____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: ____".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento d'identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli.

La A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., ad eccezione delle certificazioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in quanto l'applicazione

dell'art. 18 della legge n. 241/90 è consentita solo in sede di assunzione.

Si precisa che, ai fini della valutazione della specializzazione, il candidato deve specificare se la stessa è stata conseguita ai sensi del D.Lg.vo 8.8.1991 n. 257, la relativa durata e l'Università che ha rilasciato il titolo medesimo.

I dati richiesti di cui sopra devono essere forniti, sempre secondo le forme di legge previste dal presente bando, ad esclusiva cura del candidato e senza alcun obbligo per l'Azienda di reperimento o verifica degli stessi.

L'omessa o incompleta dichiarazione non permetterà l'assegnazione di alcun punteggio.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge 958/86.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Modalità di espletamento del concorso

Il concorso di cui al presente bando verrà espletato per titoli ed esami.

Valutazione dei titoli

Ai titoli è assegnato il punteggio complessivo di punti 20 così suddiviso:

- Titoli di carriera punti 10
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 al Titolo II "Norme generali relative alla valutazione dei titoli" nonché all'art. 27.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Prove di esame

Alle prove di esame è assegnato il punteggio complessivo di punti 80 così suddiviso:

- prova scritta punti 30
- prova pratica punti 30
- prova orale punti 20

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, in:

a) *Prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica,

ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove o comunque nei termini di cui all'art. 7 del D.P.R. 483/97.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Graduatoria e titoli di precedenza e preferenza

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si precisa che in caso di parità di punteggio e altre cause di preferenza tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Conferimento dei posti

Il Direttore Generale della A.S.L., riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L..

La graduatoria di merito è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione.

La graduatoria di merito verrà utilizzata sia per la copertura del posto oggetto del concorso qualora intervenga rinuncia o decadenza da parte del candidato nei cui confronti si sarà proceduto al conferimento del posto in argomento che per la copertura dei posti che si renderanno vacanti nei limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

Adempimenti dei vincitori

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dal bando di concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990 n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. 3.2.1993 n. 29 così come modificato dal D.Lgs. 31.3.1998 n. 80.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dalla nomina stessa.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria sottoscritto l'8.6.2000.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concor-

so, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Si precisa che le operazioni di sorteggio del componente la Commissione Esaminatrice si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. n. 20, Via Galilei n. 1, Tortona e saranno effettuate dalle ore 10,00 del 1° giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso; la presente comunicazione vale per gli effetti di cui all'art. 6, punto 3, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione al concorso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. n. 20 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando di concorso, rivolgersi a A.S.L. 20 - U.O.A. Personale - Settore Concorsi - Via Galilei n. 1 - 15057 Tortona (AL) - tel. 0131865746/7 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 oppure consultare il sito Internet <http://www.asl20.piemonte.it>.

Tortona, 18 giugno 2001

Il Direttore Generale
Bruno Vogliolo

Fac-Simile di domanda

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20
Via G. Galilei, n. 1
15057 Tortona (AL)

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____ in _____ Via _____, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I livello) di Ortopedia e Traumatologia, con rapporto esclusivo, come da avviso in data _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: _____;
- di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della Provincia di _____ (indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
- (per i non dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di avere prestato servizio presso _____ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o presso ditte private, il periodo di svolgimento e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
- (per i dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di _____
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: _____

- di autorizzare l'A.S.L. n. 20 al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96;

- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso: _____ Via _____ Città _____ Tel. _____

Data _____ (firma per esteso) _____

(N.B. in applicazione dell'art. 39, comma 5, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non si richiede l'autenticazione della sottoscrizione della domanda per la partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni.)

(Esente da bollo ai sensi dell'art. 16, tabella allegato B, del D.P.R. 26.10.1972 n. 642).

Il termine per la presentazione delle domande scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica e cioè, essendo avvenuta la pubblicazione, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale n. _____ - 4ª serie speciale "Concorsi ed esami" del _____, il giorno _____.

31

ASL n. 20 - Alessandria

Graduatoria concorso per n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) - Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, con rapporto esclusivo

Ai sensi dell'art. 18/6 D.P.R. 10.12.1997 n. 483, si rende nota la seguente graduatoria: Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) - Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, con rapporto esclusivo approvata con deliberazione n. 522 del 5.6.2000:

1	MARCHIANO' dr.ssa Stefania	75,210
2	PENNA dr.ssa Cleonice	68,625
3	COLUCCIello dr. Massimo	62,800
4	DI BONA dr. Stefano	60,093

Tortona, 18 giugno 2001

Il Direttore Generale
Bruno Vogliolo

32

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Fisioterapista - Cat. C supplente

L'incarico provvisorio non rinnovabile sarà conferito in sostituzione della titolare del posto assente dal servizio per maternità e per tutto il tempo in cui resterà assente a tale titolo.

In esecuzione della deliberazione nr. 670 del 8.6.2001 si rende noto che si procederà al conferimento provvisorio del predetto posto in conformità all'art. della legge 20.5.1985 nr. 207.

Gli aspiranti al posto dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto Ministeriale 30.1.1982.

Le domande di partecipazione, redatte ai sensi di legge e corredate di tutta la prescritta documentazione, dovranno essere presentate o spedite, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'incarico temporaneo verrà conferito all'aspirante in possesso dei requisiti richiesti dal D.M. 30.1.1982 e che presenti i maggiori titoli in allegato alla domanda, da valutarsi secondo quanto previsto dal più volte citato Decreto Ministeriale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte, il presente avviso senza che gli aspiranti possano accampare pretese e diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale di questa A.S.L. Viale Giolitti nr. 2 - 15033 Casale Monferrato (AL), Tel. 0142/434638.

Casale Monferrato, 8 giugno 2001

Il Commissario
Carlo Tabasso

33

Comune di Bra (Cuneo)

Concorsi pubblici

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

1) Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n°1 posto di "Assistente Sociale" (Cat.D) per il Consorzio socio-assistenziale intercomunale

Requisiti richiesti: quelli di cui al bando di concorso, fra cui: - Titolo di studio: Diploma di Assistente Sociale rilasciato ai sensi della legge 19.11.1990, n°341, o riconosciuto ai sensi dei DD.PP.RR. n°162/87 e n°280/89, nonché della Circolare del Presidente della Giunta Regionale n°13 APE del 13.9.1988, oppure laurea o diploma universitario in Servizio Sociale. - Iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali.

2) Concorso pubblico per soli esami per la copertura di n°1 posto di "Educatore professionale" (Cat.C) per il Consorzio socio-assistenziale intercomunale.

Requisiti richiesti: quelli di cui al bando di concorso, fra cui: - Titolo di studio: Diploma di scuola media superiore (maturità) - Qualifica professionale: Attestato di qualifica di "Educatore professionale", oppure Diploma di "Educatore professionale" o di "Educatore specializzato", conseguito in seguito a corso post-secondario, riconosciuto dalla Regione Piemonte o rilasciato da una università.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per informazioni e ritiro bando: Ufficio Studi Personale (tel.0172/438219); sito Web www.comune.bra.cn.it.

Il Dirigente Studi e Organizzazione
Costanzo Fissore

34

Comune di Cameri (Novara)

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile Cat C1 a tempo pieno ed indeterminato

E' indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, Cat. C1 di Istruttore contabile presso l'Ufficio Tributi.

Requisiti richiesti per l'accesso: diploma di Scuola Media Superiore.

Scadenza domande: 30 giorni dalla pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune di Cameri (16 luglio 2001).

Il testo integrale del bando, con allegato lo schema di domanda, è disponibile presso il Municipio di Cameri Tel 0321616301, fax 0321517364.

Il Segretario Generale
Albenga Sergio

35

Parco Naturale Alpi Marittime - Valdieri (Cuneo)

Avviso di selezione per progressione verticale a n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Capo operaio" Categoria economica B3

Requisiti:

* inquadramento nella categoria B;

* titolo di studio: diploma di scuola media superiore ovvero titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno (licenza di scuola media inferiore).

L'accesso è riservato al personale dipendente dall'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Scadenza: 10 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Informazioni e ritiro dell'avviso di selezione presso la Sede del Parco Naturale Alpi Marittime, Valdieri, telefono 0171/97397 (lunedì-venerdì 9.00-12.00; 14.00-16.00)

Il Direttore
Patrizia Rossi

36

Presidio Ospedaliero riabilitativo "Beata Vergine Consolata" - Fatebenefratelli di S. Maurizio Canavese (Torino)

Modifica bando di concorsi pubblici per i posti di personale non dirigenziale

In relazione al bando di concorsi pubblici per n. 1 posto di dietista, n. 6 posti di fisioterapista e n. 20 posti di infermiere pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 23 del 6 giugno 2001 si precisa che lo stesso deve intendersi così modificato "I predetti concorsi verranno espletati secondo il regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, pubblicato nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2001 - Serie generale".

San Maurizio Canavese, 20 giugno 2001

La Direzione Amministrativa

37