

## Parte III ALTRI ATTI

### CONCORSI

Agenzia Territoriale per la Casa c/o ATC - Vercelli

**Avviso di indizione concorso pubblico - Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 unità di categoria C (inquadramento economico C2) - Istruttore Tecnico - Geometra**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 unità di categoria C (inquadramento economico C2) - Istruttore Tecnico - Geometra.

- Titolo di studio richiesto: Diploma di geometra.
- La retribuzione è corrispondente alla categoria C2 del vigente CCNL Regione-Enti Locali.

Scadenza presentazione delle domande: ore 12.00 del giorno Venerdì 25 febbraio 2000.

Per ulteriori informazioni e per il rilascio del bando di concorso rivolgersi all'Ufficio Affari Generali dell'Ente - C.so Palestro 21/A - Vercelli - Tel. 0161-250313.

Il Direttore Generale Incaricato  
Gualtiero Gamba

1

Asilo Infantile Ricca - Novara

**Bando di concorso pubblico per esami per il conferimento di n. 1 posto di Segretario IPAB 6° Q.F. - Area Amministrativa**

Le prove di concorso sono state effettuate il giorno 12/11/99.

Ha superato le prove suddette vincendo il Concorso, la Signora Sigismondi Laura.

Il Presidente dell'Ente  
Saverio Restuccia

2

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Bando di pubblico concorso n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina: Scienza dell'Alimentazione e Dietetica**

In esecuzione della deliberazione n. 40 del 14/1/2000 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Scienza dell'Alimentazione e Dietetica - Ruolo Sanitario - Profilo professionale: Medici.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente Contratto Collet-

tivo Nazionale di Lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

*1 - Requisiti per l'ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

- e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quella di scadenza del bando.

Il personale medico in servizio di ruolo alla data dell'1/2/98 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto a concorso se lo stesso ricopre un posto di ruolo alla predetta data nella disciplina stessa presso altre Aziende sanitarie locali e Aziende ospedaliere.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 483/97, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Ai sensi dell'art. 3 - 6° comma - della Legge 15/5/1997 n. 127 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere al posto messo a concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

*2 - Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione - da redigersi in carta semplice - dovranno pervenire al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - Unità Operativa Autonoma Amministrazione del Personale - corso Mazzini n. 18 - Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

### 3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonchè tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

### 4 - Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami; prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

### 5 - Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con i vincitori del concorso, inviterà il destinatario a presentare la seguente documentazione, in carta legale, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

1°) l'originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2°) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;

3°) estratto per riassunto dell'atto di nascita;

4°) certificato di godimento dei diritti politici;

5°) certificato generale del casellario giudiziale;

6°) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata la S.V. potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo.

Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda.

Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) il destinatario, sotto la loro responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29 del 1993. - In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 15 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. La graduatoria, approvata con provvedimento del Commissario, rimarrà efficace per un termine di 18 mesi, dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili.

### 6 - Norme Finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Ai fini dell'art. 6 - ultimo comma - del D.P.R. 10/12/1997 n. 483, si rende noto che i sorteggi dei componenti della Commissione Esaminatrice relativa al suddetto concorso avranno luogo presso l'Unità Operativa Autonoma "Amministrazione del Personale" dell'Ospedale Maggiore di Novara - corso Mazzini n. 18 - con inizio alle ore 9 del decimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo. Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità Operativa Autonoma Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 18 gennaio 2000

Il Commissario  
Giorgio Balzarro

Azienda ospedaliera Maggiore della Carità - Novara

**Avviso per la selezione di personale da reclutare per l'assunzione a tempo determinato per la supplenza di: n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista - supplente - Ruolo Sanitario**

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per chiarimenti rivolgersi all'Unità Operativa Autonoma "Amministrazione del Personale" - corso Mazzini n. 18 - Novara.

Novara, 18 gennaio 2000

Il Commissario  
Giorgio Balzarro

4

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria

**Graduatoria concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello Dirigenziale) di Chirurgia Generale**

Pubblicazione della graduatoria approvata con deliberazione n. 2358 del 7.12.1999:

1°	Malfitano Antonino (n. Messina - 19.11.1965)	punti	82,00
2°	Spirito Carlo (n. Savona - 1.11.1966)	punti	78,80
3°	Camporeale Stefano (n. Bisceglie - 2.7.1967)	punti	71,50
4°	Gardino Alberto (n. Vercelli - 26.5.1966)	punti	67,50
5°	Magnani Enzo (n. Voghera - 1.4.1969)	punti	64,30
6°	Pessarelli Andrea (n. Alessandria - 4.5.1961)	punti	63,40

Il Direttore Generale  
Paolo Tofanini

5

Azienda ospedaliera SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo - Alessandria

**Pubblico concorso per titoli ed esami - Riapertura termini di scadenza - Profilo Professionale: Dirigente Medico (ex I Liv. Dirigenziale) - N. 1 Dirigente Medico - Cardiologia**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2454 del 22.12.1999, sono riaperti i termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

Ruolo Sanitario

Profilo Professionale: Dirigente Medico (ex I Liv. Dirigenziale) - N. 1 Dirigente Medico - Cardiologia

Le procedure per l'espletamento del concorso sono disciplinate dalle disposizioni di cui al D.L.vo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.L.vo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

*Requisiti specifici di ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Limitatamente ad un biennio dall'entrata in vigore del succitato D.P.R. la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine;

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme indicate nel bando di concorso pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 33 del 18.8.1999.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel. 0131/206728 - 206764.

Il Direttore Generale  
Paolo Tofanini

6

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

**Bando di avviso pubblico n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia (ex Dirigente Medico I Livello)**

In esecuzione della deliberazione n. 2691/99/DG del 30.12.99, è indetto avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato di:

n. 1 Dirigente Medico di Cardiologia (Ex Dirigente Medico I Livello)

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dall'art. 9 della Legge 207/85, dal D.P.R. 483/97 nonché dai seguenti articoli:

*Art. 1*

Per essere ammessi all'avviso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Cardiologia;

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56, comma 2 del D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina dell'avviso pubblico.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo la specializzazione richiesta è sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. 31.1.98

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Art. 2*

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice devono pervenire a pena di esclusione dalla procedura a mezzo raccomandata A.R. al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia, 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici

o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato 1) al presente bando con la presentazione di una copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono presentare domanda indicando:

a) il cognome ed il nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;

i) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1 del presente articolo, quelle non complete delle dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e quelle non sottoscritte.

*Art. 3*

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

- certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;

- specializzazione nella disciplina richiesta ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);

- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

- eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e suc-

cessive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "A" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

#### Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

#### Art. 5

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni e all'U.O.A. Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;

b) certificato generale del casellario giudiziale.

Il candidato vincitore sarà tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.L.vo n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Art. 6

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data di effettiva presa di servizio.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di Dirigente nel ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

#### Art. 7

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella Legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011/3134.616 - 3134.747 - dal lunedì al venerdì - dalle ore 13,00 alla ore 15,00.

Il Direttore Generale  
Gianluigi Boveri

Schema esemplificativo della domanda

Allegato 1

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera  
"O.I.R.M. - S. Anna"

U.O.A. Gestione del Personale - Settore Concorsi  
Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt\_\_\_ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per soli titoli a n. \_\_\_ post\_\_\_ di \_\_\_.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a \_\_\_ prov. \_\_\_ il \_\_\_
- b) di risiedere a \_\_\_ prov. \_\_\_ Via \_\_\_
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) Art. 1 del bando \_\_\_;
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_
- j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) \_\_\_
- k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:  
\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità.

## Allegato A

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968, n. 15, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_ presso \_\_\_\_;

- di essere in possesso della specializzazione in: \_\_\_\_ della durata di anni \_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di \_\_\_\_;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso \_\_\_\_ nella materia di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ per un numero di ore pari a \_\_\_\_;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ nel periodo \_\_\_\_;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro \_\_\_\_ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

## Allegato B

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per i casi non compresi dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98 di cui al precedente allegato A).

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 4 della Legge 15/68 con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della citata Legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni \_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_

7

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

**Pubblicazione graduatoria n. 1 posto di Dirigente Medico di Neonatologia (ex Dirigente Medico I livello)**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 483/97 si comunica che è stata formulata la graduatoria del seguente concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Neonatologia (ex Dirigente Medico I Livello) - indetto con deliberazione n. 1704/99/DG del 18.8.99:

- 1 - Dott.ssa Nicocia Margherita
- 2 - Dott.ssa Borgione Silvia M.
- 3 - Dott.ssa Leone Agata
- 4 - Dott. Murru Pierclaudio
- 5 - Dott.ssa Ferrero Laura

Il Direttore Generale  
Gianluigi Boveri

8

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

**Pubblicazione graduatoria n. 9 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione (ex Dirigente Medico I Livello)**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 483/97 si comunica che è stata formulata la graduatoria del seguente concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 9 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione (ex Dirigente Medico I Livello) - indetto con deliberazioni n. 1515/99/DG del 16.7.99 e n. 1806/99/DG dell'8.9.99:

- 1 - Dott.ssa Piazza Margherita
- 2 - Dott.ssa Avico Vilma

- 3 - Dott. Sabbia Enrico
- 4 - Dott.ssa Suita Luisa
- 5 - Dott.ssa Cerioli Serena

Il Direttore Generale  
Gianluigi Boveri

9

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

**Bando di concorso pubblico. n. 2 posti di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia (ex Dirigente Medico I livello)**

In esecuzione della deliberazione n. 2518/99/DG del 15.12.99 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di:

Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia (ex Dirigente Medico I livello) vacanti nell'organico dell'Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna di Torino.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, nonché dai seguenti articoli:

*Art. 1*

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Ortopedia e Traumatologia.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 D.P.R. 483/97 la specializzazione richiesta è sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. 31.1.98.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la par-

tecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Art. 2*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M./S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettata. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato 1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;

h) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni

pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1 del presente articolo, quelle non complete delle dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e quelle non sottoscritte.

#### Art. 3

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- c) Specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);
- d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando; gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "A" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

#### Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigen-

te. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

#### Art. 5

La Commissione esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3 del succitato D.P.R. viene effettuato il primo martedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso il Presidio Ospedaliero S. Anna - I piano - U.O.A. Amministrazione del Personale - alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima della prova stessa.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### Art. 6

La Commissione, al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art. 5 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dalla legge 16.6.98, n. 191.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 482/68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del Di-

rettore Generale dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di 18 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### Art. 7

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi della normativa vigente, nel termine di trenta giorni all'U.O.A. Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

I candidati vincitori sono tenuti, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 58 del decreto legislativo n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M./S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Art. 8

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di dirigente del ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

#### Art. 9

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura concorsuale i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - C.so Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011-3134-616/747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 15,00.

Il Direttore Generale  
Gianluigi Boveri

Schema esemplificativo della domanda

Allegato 1

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera  
"O.I.R.M./S. Anna"

U.O.A. Gestione del Personale - Settore Concorsi Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_ post\_\_\_ di \_\_\_.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a \_\_\_ prov. \_\_\_ il \_\_\_

b) di risiedere a \_\_\_ prov. \_\_\_ Via \_\_\_

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) Art. 1 del bando \_\_\_;

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;

i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_

j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) \_\_\_

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_ Firma \_\_\_

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968, n. 15, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_ nato/a \_\_\_ il \_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_ conseguito il \_\_\_ presso \_\_\_;

- di essere in possesso della specializzazione in: \_\_\_ della durata di anni \_\_\_ conseguita il \_\_\_ presso \_\_\_ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di \_\_\_;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_ figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso \_\_\_\_ nella materia di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ per un numero di ore pari a \_\_\_\_;
- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ nel periodo \_\_\_\_;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro \_\_\_\_ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_;
  - di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ con/senza esame finale;
- Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

#### Allegato B

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per i casi non compresi dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98 di cui al precedente allegato A).

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 4 della Legge 15/68 con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della citata Legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni \_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_

10

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

**Bando di concorso pubblico. n 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia (ex Dirigente Medico I Livello)**

In esecuzione della deliberazione n. 2521/99/DG del 15.12.99 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di:

Dirigente Medico di Cardiologia (Ex Dirigente Medico I Livello)

vacante nell'organico dell'Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna di Torino.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, nonché dai seguenti articoli:

#### Art. 1

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Cardiologia.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 D.P.R. 483/97 la specializzazione richiesta è sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. 31.1.98.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Art. 2

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M./S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia n. 60,

10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato 1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- h) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1 del presente articolo, quelle non complete delle dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e quelle non sottoscritte.

#### Art. 3

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;

c) Specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);

d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;

e) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "A" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

#### Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

#### Art. 5

La Commissione esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3 del succitato D.P.R. viene effettuato il primo Martedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso il Presidio Ospedaliero S. Anna - I piano - U.O.A. Amministrazione del Personale - alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a

concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima della prova stessa.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### Art. 6

La Commissione, al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art. 5 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dalla legge 16.6.98, n. 191.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 482/68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di 18 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### Art. 7

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi della normativa vigente, nel termine di trenta giorni all'U.O.A. Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

Il candidato vincitore è tenuto, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 58 del decreto legislativo n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Art. 8

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di dirigente del ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

#### Art. 9

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura concorsuale i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - C.so Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011-3134-616/747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 15,00.

Il Direttore Generale  
Gianluigi Boveri

Schema esemplificativo della domanda

Allegato 1

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera  
"O.I.R.M. - S. Anna"

U.O.A. Gestione del Personale - Settore Concorsi Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_ post\_\_\_ di \_\_\_.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a \_\_\_ prov. \_\_\_ il \_\_\_

b) di risiedere a \_\_\_ prov. \_\_\_ Via \_\_\_

c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_);

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

e) di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) Art. 1 del bando \_\_\_\_;

h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;

i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_

j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) \_\_\_\_

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

\_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

#### Allegato A

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968, n. 15, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_ presso \_\_\_\_;

- di essere in possesso della specializzazione in: \_\_\_\_ della durata di anni \_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di \_\_\_\_;

- di non aver riportato condanne penali;

- di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_ figli a carico;

- di aver svolto attività di docenza presso \_\_\_\_ nella materia di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ per un numero di ore pari a \_\_\_\_;

- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ nel periodo \_\_\_\_;

- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro \_\_\_\_ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: \_\_\_\_ presso \_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

#### Allegato B

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per i casi non compresi dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98 di cui al precedente allegato A).

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 4 della Legge 15/68 con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della citata Legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni \_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_

11

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

#### **Bando di Concorso Pubblico n. 4 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione (ex Dirigente Medico I livello)**

In esecuzione della deliberazione n. 2724/99/DG del 30.12.99 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 4 posti di:

Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione  
(ex Dirigente Medico I Livello)

vacanti nella dotazione organica dell'Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna di Torino.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, nonché dai seguenti articoli:

## Art. 1

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Anestesia e Rianimazione.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina messa a concorso.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## Art. 2

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia n. 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato 1) al presente bando con la presentazio-

ne di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda, redatta in carta semplice, nella quale devono indicare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;

h) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1 del presente articolo, quelle non complete delle dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e quelle non sottoscritte.

## Art. 3

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;

c) Specializzazione nella disciplina messa a concorso ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);

d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;

e) gli eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "A" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

#### Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

#### Art. 5

La Commissione esaminatrice sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97.

Il sorteggio di cui all'art. 6, comma 3 del succitato D.P.R. viene effettuato il primo Martedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso il Presidio Ospedaliero S. Anna - I piano - U.O.A. Amministrazione del Personale - alle ore 10,00.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima della prova stessa.

Il superamento di ciascuna delle prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### Art. 6

La Commissione, al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art. 5 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dalla legge 16.6.98, n. 191.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 482/68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso rimane valida per un termine di 18 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### Art. 7

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, ovvero autocertificare ai sensi della normativa vigente, nel termine di trenta giorni all'U.O.A. Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

I candidati vincitori sono tenuti, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'articolo 58 del decreto legislativo n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## Art. 8

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di dirigente del ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

## Art. 9

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura concorsuale i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - C.so Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011-3134-616/747 - dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 15,00.

Il Direttore Generale  
Gianluigi Boveri

Schema esemplificativo della domanda

Allegato 1

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera  
"O.I.R.M. - S. Anna"

U.O.A. Gestione del Personale - Settore Concorsi Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ post \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) Art. 1 del bando \_\_\_\_\_;
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_
- j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) \_\_\_\_\_

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è:

\_\_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968, n. 15, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
  - di essere in possesso della specializzazione in: \_\_\_\_\_ della durata di anni \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);
  - di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di \_\_\_\_\_;
  - di non aver riportato condanne penali;
  - di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_\_ figli a carico;
  - di aver svolto attività di docenza presso \_\_\_\_\_ nella materia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per un numero di ore pari a \_\_\_\_\_;
  - di aver svolto il servizio militare con la qualifica di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ nel periodo \_\_\_\_\_;
  - di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro \_\_\_\_\_ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);
- Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;
- di aver svolto attività \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
- Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.
- Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

#### Allegato B

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per i casi non compresi dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98 di cui al precedente allegato A).

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dall'art. 4 della Legge 15/68 con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della citata Legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni \_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che costituiscono.

Data \_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_

12

Azienda ospedaliera O.I.R.M./S. Anna - Torino

#### **Bando di avviso pubblico n. 4 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione (ex Dirigente Medico I Livello)**

In esecuzione della deliberazione n. 2724/99/DG del 30.12.99, è indetto avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato a n. 4 posti di:

Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione (Ex Dirigente Medico I Livello)

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dall'art. 9 della Legge 207/85, dal D.P.R. 483/97 nonché dai seguenti articoli:

#### *Art. 1*

Per essere ammessi all'avviso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

c) Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) Specializzazione in Anestesia e Rianimazione.

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito dalle specializzazioni nelle discipline equipollenti ai sensi del D.M. 30.1.98.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56, comma 2 del D.P.R. 483/97, per il personale di ruolo in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra U.S.L. o Azienda nella disciplina dell'avviso pubblico.

Stante l'urgenza della copertura dei succitati posti e ravvisata la carenza di medici in possesso del requisito della specializzazione in Anestesia e Rianimazione, l'Azienda si riserva la facoltà di prendere in considerazione anche le domande dei candidati non in possesso del requisito stesso ai fini dell'assunzione a tempo determinato.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Art. 2*

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice devono pervenire a pena di esclusione dalla procedura a mezzo raccomandata A.R. al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna U.O.A. Gestione del Personale, Settore Concorsi, Corso Spezia, 60, 10126 Torino, nel termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato 1) al presente bando con la presentazione di una copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Per l'ammissione all'avviso, gli aspiranti devono presentare domanda indicando:

a) il cognome ed il nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione;
- i) i precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera b).

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Amministrazione del Personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1 del presente articolo, quelle non complete delle dichiarazioni prescritte dal presente articolo 2 e quelle non sottoscritte.

#### Art. 3

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- certificato di abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- specializzazione nella disciplina richiesta ovvero la documentazione prevista in luogo della specializzazione (art. 1 lettera d);
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- eventuali titoli che danno diritto, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono, altresì, allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere presentati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente esclusivamente secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato "A" del presente bando.

Al di fuori dei casi sopraindicati non saranno considerati utilmente prodotti, ai fini della presente procedura, i titoli presentati dai candidati in altre forme.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità viene ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "B".

Alla domanda devono essere uniti, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

#### Art. 4

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice secondo le disposizioni di cui al D.P.R. n. 483/97.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente o suo delegato.

#### Art. 5

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni e all'U.O.A. Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;

b) certificato generale del casellario giudiziale.

I candidati vincitori saranno tenuti, altresì nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.L.vo n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Art. 6

L'assunzione decorre a tutti gli effetti, dalla data di effettiva presa di servizio.

A seguito dell'assunzione nel profilo professionale di Dirigente nel ruolo Sanitario è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

#### Art. 7

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nella Legge 10 aprile 1991, n. 125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

A conclusione della procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione

presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliera O.I.R.M. - S. Anna - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino - Tel. 011/3134.616 - 3134.747 - dal lunedì al venerdì - dalle ore 13,00 alla ore 15,00.

Il Direttore Generale  
Gianluigi Boveri

Schema esemplificativo della domanda

Allegato 1

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera  
"O.I.R.M. - S. Anna"

U.O.A. Gestione del Personale - Settore Concorsi Corso Spezia, 60 - 10126 Torino

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ post\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) Art. 1 del bando \_\_\_\_\_;
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_
- j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) \_\_\_\_\_
- k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: \_\_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B. Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968, n. 15, per le

ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della specializzazione in: \_\_\_\_\_ della durata di anni \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici/Albo Professionale di \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_\_ figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso \_\_\_\_\_ nella materia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per un numero di ore pari a \_\_\_\_\_;
- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ nel periodo \_\_\_\_\_;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nella posizione funzionale di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro \_\_\_\_\_ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time);

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

- di aver svolto attività \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con/senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato B

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per i casi non compresi dall'art. 2 della Legge 15/68 e dall'art. 1 del D.P.R. 403/98 di cui al precedente allegato A).

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 4 della Legge 15/68 con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della citata Legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.P.R. 403/98, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiara-

razione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_ il \_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni \_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 403/98, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_

13

ASL n. 4 - Torino

**Avviso pubblico a tempo determinato, per soli titoli, a n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Logopedista -**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 42/2000 del 14/1/2000, è indetto avviso pubblico a tempo determinato, per soli titoli, a: n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario - Logopedista -

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dall'art. 81 del D.M. 30 gennaio 1982.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato improrogabilmente entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale (Ufficio Concorsi) - Strada dell'Arrivore n. 25/a - 10154 Torino - Tel. 011/2402613 o 2402660.

Il Direttore Generale  
Giovanni Rissone

14

ASL n. 8 - Chieri (Torino)

**Avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di Medico Specialista Pediatra di libera scelta per il Comune di Vinovo (art. 24 D.P.R. n. 613/1996)**

E' indetto avviso pubblico per conferimento di incarico provvisorio di medico specialista pediatra di libera scelta per il Comune di Vinovo (art. 24 D.P.R. n. 613/1996).

Possono presentare istanza di partecipazione all'incarico di cui si tratta tutti i medici inseriti nella graduatoria unica regionale dei medici specialisti pediatri di libera scelta valida per l'anno 1998/1999.

Gli interessati dovranno presentare domanda in carta semplice all'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 8 - Via Real Collegio, 20 10024 Moncalieri (TO) in cui dovranno essere indicati:

data anagrafici, posizione e punteggio riportato nella graduatoria regionale per la medicina specialista pediatrica di libera scelta anno 1998/1999 pubblicata sul B.U.R.P. supplemento speciale n. 14 del 7/4/1999, titolarità o meno di rapporto di lavoro dipendente o convenzionato o di trattamento di

pensione, precisando di non trovarsi nella posizione di incompatibilità prevista dall'art. 4 del d.P.R. 613/1996.

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12 del decimo giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P..

I medici residenti nell'ambito della Regione Piemonte dovranno allegare certificato di residenza in carta semplice.

Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del Personale dell'A.S.L. n. 8 Via Real Collegio, 20 Moncalieri - Tel. 011/6930347.

Moncalieri, 17 gennaio 2000

Il Dirigente Responsabile  
dell'U.O.A. Amm.ne del Personale  
Adalberto Caffaratto

15

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso pubblico per conferimento incarico nell'ambito delle attività territoriali programmate per lo svolgimento di compiti di Medicina Fiscale**

L'Azienda Sanitaria Locale n. 9 intende conferire incarichi di mesi 6 per n. 12 ore settimanali nell'ambito delle Attività Territoriali Programmate per lo svolgimento di compiti di Medicina Fiscale.

I medici interessati, convenzionati per l'Assistenza primaria con un numero di scelte inferiore a 400, ovvero titolari di incarico nel Servizio di Continuità Assistenziale a 12 o 24 ore, sono invitati a far pervenire la domanda, in bollo da L. 20.000 (ventimila) entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, dell'A.S.L. 9 - S.A.S.T. Via Aldisio 2 - 10015 Ivrea (TO).

La graduatoria verrà stilata seguendo i criteri di cui al Protocollo d'Intesa tra l'Assessorato Sanità Regione Piemonte e le OO.SS. mediche maggiormente rappresentative FIMMG e SNAMI per l'applicazione degli artt. 60,61, 62 del capo IV del D.P.R. 484/96.

Il Direttore Generale  
Gianpaolo Costamagna

16

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Graduatoria degli idonei e dei vincitori relative al seguente concorso pubblico, per titoli ed esami: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Medico I livello Dirigenziale di Medicina Fisica e Riabilitazione (delib. n. 1375 del 27.12.99)**

1. Dott. Luigi Gelardi p. 64,85  
Vincitore Dott. Luigi Gelardi.

Il Direttore Generale  
Gianpaolo Costamagna

17

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso di assunzione n. 1 Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale Supplente**

Il Direttore Generale

*avverte*

che verrà coperto con incarico temporaneo, per titoli, il seguente posto:

n. 1 Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale Supplente

All'avviso saranno ammessi gli aspiranti in possesso dei requisiti stabiliti dal D.P.R. 10/12/97 n. 483.

Le domande redatte in carta semplice, devono essere inviate a mezzo posta all'Ufficio Personale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 9 - Via Aldisio, 2 10015 Ivrea, entro il:

(quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul BURP).

Ai fini dell'ammissione si terrà conto della data del timbro postale di partenza.

Per informazioni telefonare alla Segreteria del Servizio del Personale tel. 0125/414454 o 414455 dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 12 e dalle ore 15 alle ore 16.

Nella domanda gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio e di specializzazione posseduti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.L. 257/91 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
- f) l'iscrizione all'Albo Professionale;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5 L. n. 127 del 15.5.97, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della L. 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale - Settore Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Alla domanda devono essere allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che gli aspiranti ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria.

I titoli di cui ai punti e) ed h) devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 2 e 4 della L. 4.1.68 n. 15, dell'art. 3 della L. 127/97 e degli artt. 1 e 2 del D.P.R. 403/98.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n.

761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso, nè saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

Alla domanda deve essere unito un elenco di documenti e dei titoli allegati, datato e firmato.

Il Direttore Generale  
Gianpaolo Costamagna

18

ASL n. 9 - Ivrea (Torino)

**Avviso per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per l'attività da svolgersi presso l'U.O.A. Fisica Sanitaria**

In esecuzione della deliberazione n. 32 del 18/1/2000 è emesso avviso per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per l'attività da svolgersi presso l'U.O.A. Fisica Sanitaria (Responsabile Dr. Santi Tofani), come sottoindicato:

Titolo dell'attività: Realizzazione di un CD ROM "Tutela del paziente e della popolazione in radiologia, medicina nucleare e radioterapia".

L'attività verterà sulla trattazione degli aspetti di Medicina Nucleare.

Durata: 11 mesi

Requisiti: Laurea in Fisica

Possono partecipare alla selezione tutti coloro i quali siano in possesso dei requisiti richiesti.

L'attività di ricerca dovrà essere condotta a termine nel periodo specificato, in relazione al quale verrà corrisposto l'assegno.

L'importo complessivo dell'assegno è di L. 18.000.000 lorde.

L'attività comporta l'impegno orario di 25 ore settimanali.

Gli aspiranti dovranno presentare domanda di ammissione alla selezione improrogabilmente entro le ore 16,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, presso l'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (Via Aldisio, 2 - 10015 Ivrea); orario 9 - 12/14 - 16 dal lunedì al venerdì.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) progetto dettagliato dell'attività che il candidato intende svolgere;
- b) curriculum vitae;
- c) eventuali pubblicazioni;
- d) ogni altro documento ritenuto utile;
- e) elenco in carta semplice e in duplice copia dei documenti presentati.

I titoli e i documenti che i candidati ritengano di produrre ai fini della formazione della graduatoria devono essere prodotti in originale o in copia autentica o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalle norme vigenti.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio complessivo attribuito in base alla valutazione di:

colloquio sul progetto dell'attività di ricerca presentato;

titoli di merito.

L'espletamento della selezione e la formulazione della graduatoria dei candidati risultati idonei verranno effettuati da apposita Commissione costituita dall'Azienda e composta da tre membri:

il Direttore Generale o suo delegato, con funzioni di Presidente della Commissione;

il Responsabile del programma di ricerca o suo delegato;

un funzionario amministrativo con funzioni anche di segretario.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati, con preavviso di almeno dieci giorni, al recapito indicato nella domanda. Qualora nessun candidato presenti domanda per la partecipazione alla selezione, l'Amministrazione si riserva di conferire l'incarico senza preventiva selezione.

Il vincitore della borsa di studio dovrà produrre all'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, entro dieci giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva del possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione.

L'assegno sarà pagato in rate mensili posticipati, la cui erogazione è subordinata al giudizio positivo, da parte del Responsabile del progetto, circa l'attività di ricerca espletata.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività di ricerca, l'incarico medesimo verrà conferito, ove esista, al candidato collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento dell'incarico di ricerca non instaura alcun rapporto di lavoro.

L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per la copertura del rischio di infortuni e malattie professionali riportati in occasione della ricerca espletata in ambito ospedaliero, con un massimale di L. 800.000.000. Si precisa che l'onere di tale assicurazione sarà completamente a carico del borsista.

L'A.S.L. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne risultasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza l'obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Ivrea, 18 gennaio 2000

Il Direttore Generale  
Gianpaolo Costamagna

19

ASL n. 10 - Pinerolo (Torino)

**Avviso per il conferimento di incarico provvisorio per Medico Specialista Pediatra di libera scelta**

L'A.S.L. n. 10 di Pinerolo intende incaricare:

- n. 1 Medico Specialista Pediatra da adibire ad attività di Pediatria di libera scelta presso il Distretto n. 3 di Pinerolo con decorrenza 16.6.2000.

Gli interessati sono invitati a far pervenire, entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'A.S.L. 10 - Servizio Assistenza Sanitaria Territoriale, via Montebello

39 - Pinerolo, domanda in carta semplice con firma in calce autenticata.

Non saranno accettate domande pervenute oltre il termine assegnato, anche se spedite in tempo utile.

Sono abilitati a presentare domanda i Medici iscritti nella graduatoria regionale Medici specialisti pediatri di libera scelta ai sensi dell'art. 2 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti pediatri di libera scelta.

L'incarico verrà conferito, secondo l'ordine di graduatoria che verrà formulata secondo le modalità previste dall'art. 20 del D.P.R. 613/96, per la durata inferiore di mesi sei e comunque fino al momento in cui è individuato il Medico avente diritto all'inserimento.

Il Direttore Generale  
Ferruccio Massa

20

ASL n. 11 - Vercelli

**Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico di direzione di struttura complessa per la disciplina di Pediatria (U.O.A. di Pediatria)**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2582 assunta nella riunione del 31.12.99 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di:

- n. 1 incarico di direzione di struttura complessa per la disciplina di Pediatria (U.O.A. di Pediatria).

Le modalità di attribuzione del predetto incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484 e dal D.Lgs. 19.6.1999, n. 229.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

*Requisiti generali per l'ammissione*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1°, del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché, coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

a) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 (1.2.1998), per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dai successivi articoli. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'articolo 17 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziati e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministro della sanità.

Ai fini del presente regolamento le specializzazioni in medicina e chirurgia, non ricomprese negli elenchi formati ed aggiornati ai sensi degli articoli 1, comma 2, e 8, comma 1, del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, sono prese in considerazione solo se il relativo corso di formazione è iniziato prima dell'anno accademico 1992/1993, salvo le specializzazioni inserite nei predetti elenchi dopo il predetto anno accademico. A partire dall'anno accademico 1991/1992 la tipologia delle specializzazioni è quella indicata nei predetti elenchi.

Fermo restando la rilevanza degli indirizzi ed orientamenti relativi alle specializzazioni il cui corso è iniziato prima dell'anno accademico 1991/1992, gli indirizzi ed orientamenti, eventualmente indicati sui diplomi relativi a corsi di specializzazioni iniziati dopo l'anno accademico 1991/1992, non hanno alcuna rilevanza ai fini del presente regolamento.

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. succitato. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui allo stesso art. 6, comma 1, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

d) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, l'incarico di secondo livello dirigenziale è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 (1.2.1998), coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, posso-

no accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la scadenza dall'incarico stesso;

Considerati i limiti massimi di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo, dei dirigenti medici del Servizio Sanitario nazionale, l'ammissione all'incarico potrà avvenire nei confronti di quei candidati la cui età, all'atto del conferimento dell'incarico stesso, sia tale da non superare, al termine finale dei cinque anni, il sessantacinquesimo anno, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del D.Lgs. n. 503/92.

Nei confronti dei soggetti appartenenti già al II° livello dirigenziale presso altre Aziende di Servizio Sanitario Nazionale, è possibile derogare alla durata quinquennale dell'incarico in relazione al raggiungimento del limite massimo di età. Si rinvia, al riguardo, alle Circolari del Ministro della Sanità n. 1221 del 10.5.1996 (pubblicata sulla G.U. n. 118 del 22.5.1996) e n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3.3.1997.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità all'avviso.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione redatte su carta semplice ed indirizzate al Rappresentante Legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 11 di Vercelli, devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, all'Azienda Sanitaria Locale n. 11 - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per la domanda inoltrata a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettato.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione all'avviso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b).

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15.5.1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

1) Certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione;

2) Curriculum professionale, datato e firmato dall'aspirante. Il curriculum professionale dovrà essere documentato con riferimento:

a - alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b - alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c - alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d - ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e - alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f - alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla succitata lettera c), (tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

3) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regola-

rizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Saranno presi in considerazione esclusivamente quei servizi ed attività le cui attestazioni risulteranno sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi ed attività medesimi sono stati prestati o da suo delegato.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione nè dei documenti di rito o titoli di merito presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande medesime.

#### *Modalità di attribuzione degli incarichi*

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione nominata dal Direttore Generale e composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e a due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui un individuato dal Direttore Generale ed un uno dal Collegio di direzione. Fino alla costituzione del Collegio di individuazione provvede il Consiglio dei Sanitari.

La Commissione di cui all'art. 13 del D.Lgs. 19.6.1999, n. 229 che ha sostituito l'art. 15 del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

- di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere;

- della valutazione del curriculum professionale come più sopra definito.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal direttore del dipartimento.

L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 229/99 che ha sostituito l'art. 15 del D.Lgs. n. 502/92.

Il trattamento economico verrà determinato sulla base dell'art. 40 e segg. del vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Qualora in sede di stipula del contratto individuata ex art. 14 del C.C.N.L. stesso, sia ancora in corso la contrattazione Aziendale per la definizione delle componenti variabili della suddetta retribuizio-

ne, verrà assunto a riferimento il trattamento economico corrisposto al personale medico apicale a tempo pieno, salvo conguaglio.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipulazione, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria, del contratto individuale. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto inviterà l'assegnatario dell'incarico a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, sotto pena di decadenza:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nelle domande di partecipazione all'incarico quinquennale;

b) certificato generale del casellario giudiziale.

L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando ai sensi della Legge 23.8.1988, n. 370.

Nello stesso termine di 30 giorni l'incaricato, sotto la sua responsabilità deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs.vo n. 29/93. In caso contrario unitamente ai documenti, deve espressamente presentare la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente. Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'incarico chi sia stato assunto mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs.vo 30.12.1992, n. 502 così come modificato ed integrato dal D.Lgs.vo 7.12.1993, n. 517 e dal D.Lgs. 19.6.1999, n. 229, alla Legge 15.5.1997, n. 127, alla Circolare del Ministro della Sanità 10.5.1996, n. 1221, alla nota del Ministero della Sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/483 del 3.3.1997, al D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 10.12.1997, n. 484, al C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.vo n. 29/93.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente avviso, rivolgersi al Servizio Personale - C.so M. Abbiate, n. 21 - 13100 Vercelli - tel. (0161) 5931.

Il Direttore Generale  
Mario Lombardo

21

ASL n. 12 - Biella

**Bando di avviso pubblico per il conferimento di supplenza n. 2 posti di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina di Psichiatria, supplente**

In esecuzione della deliberazione n. 2278 del 29.12.1999, del Direttore Generale di questa A.S.L.

n. 12 di Biella è indetto avviso pubblico per il conferimento di supplenza per la copertura di:

n. 2 posti di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina di Psichiatria, supplente.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 avuto riguardo delle disposizioni di cui al D.P.R. 20.10.1998, n. 403 di attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge 15.5.1997, n. 127, in materia di semplificazioni amministrative ed al D.P.R. 487/94.

La graduatoria formulata in conseguenza del presente avviso potrà essere utilizzata per successive supplenze a vario titolo ed incarichi semestrali fino alla formazione di una graduatoria di pubblico concorso.

Sono richiesti i requisiti generali e specifici di cui all'art. 26 del D.P.R. 483/1997.

Alla domanda devono essere uniti i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati riterranno opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria ai sensi del D.P.R. n. 403/1998 e dell'art. 3 Legge 127/97, i titoli potranno essere prodotti con autocertificazione sostitutiva, sottoscritta nelle forme di legge.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. Piemonte.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 11,00 al n. telefonico 015/3503738 - 3547, oppure tramite e-Mail: ospedale.personale@biella.alpcom.it.

Il Direttore Generale  
Giovanni Zenga

22

ASL n. 12 - Biella

**Adempimenti ai sensi art. 18 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - Concorso pubblico per titoli ed esami a n. n. 1 posto di Dirigente Medico - Area di Sanità Pubblica - Disciplina di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, presso il S.I.A.N., della Dotazione Organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella**

Indetto con provvedimento n. 1505 del 30.7.1999  
Esito approvato con provvedimento del Direttore Generale n. 2279 del 29.12.1999.

Graduatoria degli idonei:

- 1° Dr.ssa Pignatello Giuseppina punti complessivi 72,42
- 2° Dr.ssa Calabrese Domenica punti complessivi 68,25
- 3° Dr.ssa Cipriotti Rosamary punti complessivi 67,97
- 4° Dr.ssa Licciardello Sara Rita punti complessivi 63,54

Vincitore:

1° Dr.ssa Pignatello Giuseppina nata ad Avola (SR) il 1.1.1966

Il Direttore Generale  
Giovanni Zenga

23

ASL n. 12 - Biella

**Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina di Anestesia e Rianimazione**

In esecuzione della deliberazione n. 10 del 12.1.2000 del Direttore Generale è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina di Anestesia e Rianimazione, della Dotazione Organica dell'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella.

Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 761/79, al D. Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, avuto riguardo delle disposizioni di cui al D.P.R. 20.10.1998, n. 403 di attuazione degli artt. 1, 2 e 3 della Legge 15.5.1995, n. 127, in materia di semplificazioni amministrative ed al D.P.R. 487/1994 e dal Decreto Legislativo n. 229/99.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Possono partecipare al presente concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative:

*Requisiti generali:*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità Fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti Specifici:*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) Specializzazione nella disciplina di Anestesia e Rianimazione ovvero equipollenti.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso all'incarico di Dirigente Responsabile di Struttura Complessa del personale del S.S.N.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal pre-

sente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Presentazione delle domande:*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale n. 12 di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere il concorso al quale si intende partecipare, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, allegando fotocopia di un documento di riconoscimento.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 8.00 alle ore 16.00).

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, anche nei casi in cui contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli Artt. 2 e 4 della Legge 4.1.1968, n. 15, avuto riguardo delle disposizioni di cui al D.P.R. 20.10.1998, n. 403 di attuazione degli Artt. 1, 2 e 3 della Legge 15.5.1995, nn. 127, in materia di semplificazioni amministrative.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545, ovvero a mezzo telematico al seguente indirizzo di posta elettronica:

ospedale.personale@biella.alpcom.it

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne riportate);

e) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

h) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;

i) il domicilio il presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Nel caso di richiesta del bando o di restituzione dei documenti prodotti ed uniti alla domanda, il candidato dovrà provvedere ad inoltrare richiesta scritta, nonché ad anticipare le spese postali.

Ai sensi degli artt. 2 e 3 del D.P.R. 403/1998, il candidato può presentare una dichiarazione definitivamente sostitutiva per le certificazioni attestanti i seguenti stati, fatti e qualità personali:

1. di aver partecipato a corsi di studio o di istruzione professionale
2. di aver riportato per i corsi di cui al punto 1) i seguenti risultati
3. di aver conseguito i seguenti titoli di specializzazione
4. di aver conseguito i seguenti titoli di abilitazione
5. di avere conseguito i seguenti titoli di preparazione
6. di avere conseguito i seguenti titoli di formazione
7. di avere partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento
8. di avere partecipato ai seguenti corsi di perfezionamento
9. di avere conseguito la seguente qualificazione tecnica
10. gli esiti di partecipazione ai seguenti concorsi
11. di avere ottenuto le seguenti borse di studio
12. di esercitare la seguente professione
13. di avere svolto la seguente attività lavorativa
14. il seguente stato di apprendista
15. di avere svolto i seguenti tirocini

Tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco possono essere comprovati dall'interessato, a titolo definitivo, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ovvero dichiarazione da sottoscrivere innanzi al dipendente addetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 11 D.P.R. 403/1998, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi dell'art. 26 Legge 15/1968 le di-

chiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- in originale
- in copia autenticata a norma di legge
- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Deve inoltre produrre fotocopia del documento di riconoscimento qualora l'istanza venga inviata per posta, via fax o telematica.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

*Commissione di sorteggio:*

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni competenza, alle ore 9.30 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

*Prove d'esame:*

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera - punti 10
- Titoli accademici e di studio - punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3
- Curriculum formativo e professionale - punti 4

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/1997, saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve essere comunque anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29/1993. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 15, comma 11 e 17, comma 9.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio con particolare riferimento ai seguenti rischi:

- Esposizione ad agenti biologici, patogeni a trasmissione aerogena e/o ematogena
- Esposizione a sostanze chimiche (irritanti, allergizzanti \_\_\_\_)
- Esposizioni a radiazioni ionizzanti
- Inalazione gas anestetici (addetti sale operatorie)

Altresì il vincitore sarà invitato, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare un contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato, ove viene stabilito il trattamento economico di fascia economica prevista ai sensi della normativa vigente. Gli incarichi professionali sono attribuiti a tempo determinato dal Direttore Generale secondo quanto stabilito dall'art. 15 /ter del D.Lgs. n. 229/1999 ed hanno durata non inferiore a tre anni e non superiore a sette, con facoltà di rinnovo. Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 229/1999 il Dirigente incaricato è sottoposto a verifica triennale. Le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti, L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma degli incarichi di maggior rilievo, professionali o gestionali;

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 29/1993.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 482/1968.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, così modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge n. 127/1997.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547, oppure tramite e-Mail: ospedale.personale@biella.alpcom.it.

Il Direttore Generale  
Giovanni Zenga

Fac simile domanda di partecipazione a concorsi  
(in carta semplice)

Il sottoscritto \_\_\_\_, avendo preso visione del bando di concorso in data \_\_\_\_, per la copertura di n. \_\_\_\_ posti di \_\_\_\_, con la presente rivolge rispettosa istanza al fine di poter ricoprire uno dei suddetti posti.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

a) di essere nato a \_\_\_\_ il \_\_\_\_

- b) di risiedere a \_\_\_\_ in Via \_\_\_\_, telefono \_\_\_\_
- c) di essere coniugato (o non) con n. \_\_\_\_ figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_
- f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo specificare le condanne riportate, i procedimenti in corso, ecc.)
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione \_\_\_\_
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)
- i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: \_\_\_\_
- l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- m) di essere invalido (solo per gli interessati)
- n) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 26 della L. 15/1968, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.
- o) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_.

Esprimo il mio consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R.).

Data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

24

ASL n. 12 - Biella

**Bando di avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo di n. 2 posti di Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina di Anestesia e Rianimazione**

In esecuzione della deliberazione n. 11 del 12.1.2000, del Direttore Generale di questa A.S.L. n. 12 di Biella è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di:

-n. 2 posti di Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina di Anestesia e Rianimazione.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 761/79, al D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 avuto riguardo delle disposizioni di cui al D.P.R. 20.10.1998, n. 403 di attuazione degli artt. 1, e 2 della Legge 15.5.1997, n. 127, in materia di semplificazioni amministrative ed al D.P.R. 487/94.

La graduatoria formulata in conseguenza del presente avviso potrà essere utilizzata per successive supplenze a vario titolo ed incarichi semestrali fino alla formazione di una graduatoria di pubblico concorso.

Sono richiesti i requisiti generali e specifici di cui all'art. 26 del D.P.R. 483/1997.

Alla domanda devono essere uniti i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati riterranno opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria. ai sensi del D.P.R. n. 403/1998 e dell'art. 3 Legge 127/97, i titoli potranno essere prodotti con autocertificazione sostitutiva, sottoscritta nelle forme di legge.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. Piemonte.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 11,00 al n. telefonico 015/3503738 - 3547, oppure tramite e-Mail: ospedale.personale@biella.alpcom.it.

Il Direttore Generale  
Giovanni Zenga

25

ASL n. 13 - Novara

**Graduatoria pubblico concorso per titoli per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex Medico I° Livello Dirigenziale) di Farmacologia e Tossicologia Clinica per l'U.O.A. SER.t. approvata con deliberazione n. 2895 del 31.12.1999:**

- 1° classificato Bruni Carmela punti 6,625
- 2° classificato Siddi Marina punti 6,376
- 3° classificato Russo Gaetano punti 5,6
- 4° classificato Fusco Angelina punti 4,95
- 5° classificato Amodio Vito Antonio punti 4,784
- 6° classificato Gioria Daniele punti 4,25
- 7° classificato Taffuri Filomena punti 4,15
- 8° classificato Vaccaro Rosetta punti 3,73
- 9° classificato Le Foche Galdino punti 2,954
- 10° classificato Bruatto Antonietta punti 2,78
- 11° classificato Nardelli Vinicio punti 1,208

Il Direttore Generale  
Giorgio Grandò

26

ASL n. 18 - Alba - Bra (Cuneo)

**Pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 per: operatore professionale sanitario ostetrica per il programma di prevenzione "Screening dei tumori del collo dell'utero"**

E' stato indetto pubblico avviso di incarico temporaneo per mesi 8 per: Operatore Professionale Sanitario Ostetrica per il programma di prevenzione "Screening dei tumori del collo dell'utero" da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.M. 30 gennaio 1982.

*Requisiti specifici:*

Diploma di Ostetrica;

Iscrizione al relativo Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande devono pervenire all'Ufficio Protocollo - A.S.L. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN) entro il termine di scadenza. Per le domande inoltrate a mezzo del Servizio Postale fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale di Alba.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale della A.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Bra - telef. 0172/420214/302.

Il Direttore Generale  
Giovanni Monchiero

27

ASL n. 18 - Alba - Bra (Cuneo)

**Pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di operatore professionale sanitario ostetrica per il programma di prevenzione "Screening dei tumori del collo dell'utero"**

In esecuzione alla determinazione n. 61 del 12.1.2000 è stato indetto pubblico concorso per titoli ed esami, in conformità alla vigente normativa concorsuale, per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di Operatore Professionale Sanitario Ostetrica per il Programma di Prevenzione "Screening dei Tumori del Collo dell'Utero".

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.M. 30.1.82, al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui alla Legge 15/68, alla Legge 127/97, alla Legge 191/98 al D.P.R. 403/98 ed al D.M. 458/91.

*Requisiti generali e specifici di ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e dal D.M. 30.1.1982, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da

pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1) del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

*Requisiti specifici*

a) Diploma di Ostetrica

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda nonché gli altri candidati pubblici dipendenti, ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 458 del 21.10.1991.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione della domanda*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 18 - Via Romita, 6 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate);
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- 9) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

10) il diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e la categoria di appartenenza;

11) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale n. 18 al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

12) Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda.*

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, per i requisiti di cui alle lettere A), B) e D), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.P.R. 403/98;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.P.R. 403/98.

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate del legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, prodotte in originale, copia autenticata, oppure prodotte in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.P.R. 403/98.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autentiche, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 15/68 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 4 L. 15/68, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

*Prove d'esame*

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) Prova scritta: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso;

b) Prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove dei concorsi nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciare al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai fini dell'art. 6, ultimo comma, del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice avrà luogo presso il Servizio Personale della A.S.L. 18 Alba - Bra - Via Romita n. 6 - Alba, alle ore 14,30 del decimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo.

*Punteggio*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 50 punti per titoli;

b) 50 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

a) 25 punti per la prova scritta

b) 25 punti per la prova pratica

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 30 punti

b) titoli accademici e di studio: 15 punti

c) curriculum formativo e professionale: 5 punti

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E'

escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

#### *Adepiimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a presentare, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;

d) eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare per i documenti di cui alla lettera a), b) e c), dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potrà richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990 n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nelle forme di legge, l'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'ammissione in servizio.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della Legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla legge 2 aprile 1968 n. 482, nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991, n. 125 in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro e tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria della legge 2 aprile 1968 n. 482, nonché di quelli previsti dalla legge 31 maggio 1975 n. 191, come modificata dall'art. 39 de decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196.

Ai sensi, 1° comma della l. 31.12.1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18 - U.O.A. Amministrazione del personale, con modalità sia manuale che informatizzata mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di la-

voro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o della posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 18 - Via Vittorio Emanuele n. 3 - 12042 Bra, titolare del trattamento, per il tramite del dirigente dell'U.O.A. Amministrazione del Personale nominato Responsabile del trattamento medesimo.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. "Amministrazione del Personale" in Bra - Via Vittorio Emanuele n. 3 - Tel 0172/420214/302.

Il Direttore Generale  
Giovanni Monchiero

Al Direttore Generale  
A.S.L. n. 18  
Via Romita, 6  
12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili) nato/a a \_\_\_ (prov. \_\_\_) il \_\_\_ residente in \_\_\_ (prov. \_\_\_) Via \_\_\_ n. \_\_\_, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per la copertura di:

n. \_\_\_ posto/i di \_\_\_.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_ 1)

3) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_

4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea/Diploma in \_\_\_, conseguito in data \_\_\_ presso l'Università/Istituto \_\_\_

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente: \_\_\_ 2);

6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

\_\_\_ 2)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

7) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare:

\_\_\_

8) ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_ 3)

9) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

10) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_  
(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

3) Omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94.

28

ASL n. 20 - Alessandria

**Graduatoria concorso n. 1 posto di Operatore Professionale Dirigente Personale Infermieristico**

Ai sensi dell'art. 18/6 D.P.R. 10.12.1997 n. 483 si rende nota la seguente graduatoria: Pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Professionale Dirigente Personale Infermieristico per il Dipartimento di Salute Mentale ( con la riserva per il personale interno a tempo indeterminato), approvata con deliberazione n. 2243 del 28.12.1999:

1°) Vendramin Tosca 56,330

2°) Sanfilippo Sonia 45,140

Tortona, 11 gennaio 2000

Il Direttore Generale  
Bruno Vogliolo

29

ASL n. 20 - Alessandria

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posto del Ruolo Sanitario n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) di Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologiche**

In esecuzione della deliberazione n. 2278 del 30.12.1999, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

Ruolo Sanitario - Profilo Professionale: "Medici"

n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) di Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologiche.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali

in vigore per il personale delle Unità Sanitarie Locali.

Le procedure per l'espletamento del concorso in argomento sono disciplinate dalle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, avuto riguardo alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 761/79, al D. Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 487/94, alla Legge n. 127/97 e successive integrazioni e modificazioni nonché alla Legge n. 125/91.

*Requisiti generali per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 29/93;

b) idoneità fisica all'impiego. A tale proposito si specifica che, ex art. 1 della Legge 28.3.1991 n. 120, la condizione di privo della vista di cui all'art. 6/1 della Legge 2.4.1968, n. 482 comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie della qualifica. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

c) titolo di studio quale previsto per l'accesso alla carriera e posizione funzionale di cui trattasi.

In applicazione della Legge 127/97 sono aboliti i limiti di età per la partecipazione alle procedure concorsuali fatte salve le disposizioni in materia di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

I requisiti specifici di ammissione al concorso quali previsti dall'art. 24 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, sono i seguenti:

a) diploma di laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del D.P.R. 483/97;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del citato decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del citato D.P.R. 483/97, fermo restando quanto previsto all'art. 56, comma 2, per il personale di ruolo limitatamente ad un biennio dall'entrata in vigore del decreto stesso, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline equipollenti sono quelle di cui alla normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Le discipline affini sono individuate con Decreto Ministero Sanità del 31.1.1998, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale - Supplemento ordinario n. 25 del 14.2.1998 nonché con successive integrazioni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto, anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice (ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370) ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. n. 20, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, a:

Azienda Sanitaria Locale n. 20

Via Galilei, n. 1 - 15057 Tortona (AL)

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il ritardo nella presentazione o nella spedizione della domanda alla sede sopraindicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di questo ultimo al concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza
- 3) la procedura a cui intendono partecipare
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- 6) le eventuali condanne penali riportate
- 7) i titoli di studio posseduti
- 8) gli estremi dell'iscrizione all'albo professionale di appartenenza
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari
- 10) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- 11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2 del presente elenco).

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31.12.1996 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Personale, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche suc-

cessivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

A decorrere dall'1.1.1989, le domande di ammissione ed i relativi documenti per la partecipazione al concorso usufruiscono dell'esenzione da imposta di bollo ai sensi della legge 23.8.1988 n. 370.

Pertanto, alla domanda di ammissione al concorso, i candidati devono allegare i seguenti documenti, rilasciati in carta libera e in originale o in copia autenticata ai sensi di legge:

- 1) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo "Requisiti specifici di ammissione" del presente bando;
- 2) iscrizione all'albo professionale attestata da certificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando come requisito di ammissione, etc.);
- 4) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato in originale dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione;
- 5) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina; ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;
- 6) un elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (Legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni nonché D.P.R. 20.10.1998 n. 403).

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 2 del D.P.R. 403/98, il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice.

Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura: "Il sottoscritto \_\_\_\_, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali prevista dall'art. 26 della legge n. 15/1968, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: \_\_\_\_".

Tale dichiarazione va sottoscritta dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione; se spedita per posta o presentata da altra persona, va sottoscritta allegando copia fotostatica di un documento d'identità personale del candidato, pena la mancata valutazione dei titoli.

L'A.S.L. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa A.S.L., in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge 958/86.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò espressamente delegato dal medesimo.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

#### *Modalità di espletamento del concorso*

Il concorso di cui al presente bando verrà espletato per titoli ed esami.

#### *Valutazione dei titoli*

Ai titoli è assegnato il punteggio complessivo di punti 20 così suddiviso:

- Titoli di carriera punti 10
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 4

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 al Titolo II "Norme generali relative alla valutazione dei titoli" nonché all'art. 27.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

#### *Prove di esame*

Alle prove di esame è assegnato il punteggio complessivo di punti 80 così suddiviso:

- prova scritta punti 30
- prova pratica punti 30
- prova orale punti 20

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483, in:

a) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova

pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove o comunque nei termini di cui all'art. 7 del D.P.R. 483/97.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20. La valutazione è effettuata con il rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione, da formalizzare nei relativi verbali, delle prove concorsuali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Graduatoria e titoli di precedenza e preferenza*

La commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'A.S.L. per i provvedimenti di cui al paragrafo successivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si precisa che in caso di parità di punteggio e altre cause di preferenza tra uno o più candidati, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

#### *Conferimento dei posti*

Il Direttore Generale della A.S.L., riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

E' dichiarato vincitore, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 2.4.1968 n. 482 o di altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L..

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione.

La graduatoria dei vincitori verrà utilizzata sia per la copertura dei posti oggetto del concorso qualora intervenga rinuncia o decadenza da parte dei candidati nei cui confronti si sarà proceduto al conferimento dei posti in argomento che per la copertura dei posti che si renderanno vacanti nei limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

#### *Adempimenti dei vincitori*

Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'A.S.L., ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine e con le modalità stabilite dal bando di concorso, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

- 1) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, qualora non allegati alla domanda stessa
- 2) certificato generale del casellario generale
- 3) estratto dell'atto di nascita
- 4) certificato di cittadinanza italiana
- 5) per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari
- 6) certificato di iscrizione nelle liste elettorali
- 7) certificato di residenza.

I documenti di cui ai numeri 2, 4, 6 e 7 del suddetto elenco dovranno essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella entro la quale devono essere presentati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 4, della Legge 127/97. In alternativa alla presentazione dei documenti di cui sopra potrà essere resa autocertificazione, fermo restando il diritto dell'Azienda di effettuare gli eventuali ed opportuni controlli di legge.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990 n. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina e comunque prima dell'assunzione del servizio, il nominato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D. Lgs. 3.2.1993 n. 29, così come modificato dal D. Lgs. 31.3.1998 n. 80.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dalla nomina stessa.

La A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipulazione del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la A.S.L. comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del previsto periodo di prova, ai sensi dell'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria sottoscritto il 5.12.1996.

#### *Norme finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

L'Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Si precisa che le operazioni di sorteggio del componente la Commissione Esaminatrice si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. n. 20, Via Galilei n. 1, Tortona e saranno effettuate dalle ore 10,00 del 10° giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Trascorsi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati potranno ritirare la documentazione a suo tempo presentata per la partecipazione al concorso; decorsi ulteriori 6 mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'A.S.L. n. 20 disporrà del materiale secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando di concorso, rivolgersi a "U.O.A. Personale - Settore Concorsi" - Via Galilei n. 1 - Tortona - tel. 0131865626 - 0131865627 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Il Direttore Generale  
Bruno Vogliolo

Fac-simile di domanda

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Sanitaria Locale n. 20  
Via G. Galilei, n. 1  
15057 Tortona

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) \_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_ il \_\_\_\_, residente a \_\_\_\_ in Via \_\_\_\_, chiede alla S.V. di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico (ex I Livello) di Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologiche come da avviso in data \_\_\_\_.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a o \_\_\_\_ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_

(in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: \_\_\_\_;

- di essere iscritto/a all'albo dell'ordine dei medici chirurghi della Provincia di \_\_\_\_ (indicare gli estremi di iscrizione all'albo);
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_;
- (per i non dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di avere prestato servizio presso \_\_\_\_ (indicare gli eventuali servizi presso Enti pubblici e/o, se del caso, presso ditte private e, per ciascuno di essi, la causa di risoluzione del relativo rapporto di lavoro);
- (per i dipendenti dell'A.S.L. n. 20) di prestare servizio presso l'A.S.L. in qualità di \_\_\_\_
- (qualora intervenute) di avere riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_
- di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso:

\_\_\_\_ Via \_\_\_\_ Città \_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_

Data (firma per esteso)

(N.B. in applicazione dell'art. 3 comma 5 della Legge 15.5.1997 n. 127 non si richiede l'autenticazione della sottoscrizione della domanda per la partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni).

30

ASL n. 20 -21 - 22 INAIL - INPS

**Pubblicazione graduatoria Medici specialisti ambulatoriali (D.P.R. 500/96) - Anno 2000 - Ambito Zonale Provinciale di Alessandria (ASL n. 20 -21 - 22 INAIL - INPS)**

GRADUATORIA MEDICI SPECIALISTI AMBULATORIALI						
D.P.R. 500/96) Anno 2000						
Ambito Zonale Provinciale di Alessandria ( ASL 20 - 21 - 22- INAIL - INPS )						
<b>ORTODONZIA</b>						
1	Cremonte Luigi	22/11/55	Novi Ligure	AL	Via Baiardi 1	16,20
2	Palella Mirella	28/8/64	Legnano	MI	Via del Seprio 38	10,70
3	Niniano Rosanna	08/03/63	Alessandria	AL	Via Vochleri 65	9,50
4	Galdi Eugenia	17/03/66	S. Sebastiano C.ne	AL	Via Placentina 14	8,40
5	Truffelli Tiziana	23/10/63	Savona	SV	C.so Mazzini 16/17	7,70
6	Catrucco Antonella	2/1/63	Alessandria	AL	Via Savona 34	7,10
<b>OSTETRICIA</b>						
1	Baroni Bianca Maria	13/4/49	Predosa	AL	Casclina Rovino 35	30,10
<b>OCULISTA</b>						
1	Mariscotti Angelo	11/7/49	Torino	TO	Via Bertola 51	7,30
<b>CARDIOLOGIA</b>						
1	Pompei Raffaella	30/08/61	Alessandria	AL	C.so XX Settembre 2	17,20
2	Panario Renato	12/08/53	Arenzano	GE	Via Verdi	15,60
3	Salis Alberto	03/01/60	Vercelli	VC	Via Monte Pietà 36	15,40
4	Demicheli Gloria	21/05/60	Alessandria	AL	P.zza Marconi 36	14,80
5	Rosa Gian Marco	16/07/66	Roccagrimalda	AL	Reg.Livellero 175	9,50
6	Mancuso Antonia	9/6/64	Barcellona P.di Gotto	ME	Via Paino 14	5,90
<b>CHIRURGIA GENERALE</b>						
1	Zanardi Francesco	24/10/53	Novara	NO	Via Scavini 18	14,10
2	Apetino Ciro	04/07/61	Alessandria	AL	Via Rettoria 17	13,90
3	Barillà Lina	13/03/61	Reggio Calabria	RC	Via Vallezulle 41	13,50
4	Miniaci Gioacchino	15/1/58	Catanzaro	CZ	Via A.Gramsci 22	10,50
5	Liocardi Prisco	01/08/60	Alessandria	AL	Via Dante 13	9,30
6	Cambiaso Cinzia	10/10/61	Genova	GE	C.so Europa 40	7,80
7	Tescione Paolo	26/4/64	Salerno	SA	Via VI Settembre 36	7,70
8	Tinelli Rocco	16/05/62	Alessandria	AL	Via Cordara 19	6,50
9	Bianchi Claudio	2/10/65	Novi Ligure	AL	Via Casteldragone 56	5,90
<b>CHIRURGIA PLASTICA</b>						
1	Gianotti Giuseppe	28/03/59	Ovada	AL	C.so Italia 27 b	12,90
<b>DERMATOLOGIA</b>						
1	Tripodi Stefano	07/08/59	Genova	GE	Via Nizza 4 a/3	14,10
2	De Girolamo Giuseppe	30/10/64	Reggio Calabria	RC	Via Reggio Campi 159	13,10
3	Semino Maria Teresa	28/12/59	Tortona	AL	Via Gen.Ferrari 33	10,40
4	Gelati Gianmario	20/01/65	Acqui Terme	AL	Viale Einaudi 7	9,50
5	Baggini Ginevra	17/09/67	Casteggio	PV	Via Brodolini 64	9,50
6	Mocci Luigi	18/02/63	Travacò Sicc.o	PV	Via DI Vittorio 4	8,90
7	Trespiolli Davide	31/12/63	Mezzanino	PV	Vi Marconi 20	5,30
<b>DIABETOLOGIA</b>						
1	Turano Claudio	12/6/62	Reggio Calabria	RC	Via S. Caterina 14	6,70
<b>ENDOCRINOLOGIA</b>						
1	Cassulo Simonetta	06/06/62	Novi Ligure	AL	Via 4 Novembre 21	15,80
2	Nescis Tiziana	9/12/66	Casale M.to	AL	Via Mameli 65	8,10
<b>GASTROENTEROLOGIA</b>						
1	Cutela Patrizia	09/12/64	Ovada	AL	Via M.Gea 9/26	10,10
<b>GERIATRIA</b>						
1	Battegazzore Cesare	25/8/67	Tortona	AL	Via degli Orti 4	5,30
<b>IGIENE e Medicina Preventiva</b>						

1	Shteewi Daude	23/7/60	Genova	GE	Via Ausonia 16/9	4,10
<b>MEDICINA INTERNA</b>						
1	Guazzotti Pierpaolo	7/3/58	Castelletto M.to	AL	Villaggio Valverde B 3/6	13,50
<b>MEDICINA DEL LAVORO</b>						
1	Bongiovanni Piero	30/11/56	Alessandria	AL	Via Amendola 4	13,70
2	Gaggeri Ugo	11/04/66	Basaluzzo	AL	Via Bianchi 2	7,40
<b>MEDICINA LEGALE</b>						
1	Boccardo Tiberia	19/10/54	Genova	GE	Via Laviosa 5 A 7	12,90
2	Pallestrini Ernesto	2/2/62	Genova	GE	Via Di San Donato 14/15	12,50
3	Fadda Nicoletta	09/08/64	Genova	GE	Via Passaggi 2/4	9,50
<b>MEDICINA DELLO SPORT</b>						
1	Cipolloni Costantino	18/10/54	La Spezia	SP	Via Oscavìa 1/A	10,90
2	Pesce Giampaolo	19/9/59	Albisola Sup.	SV	Corso Mazzini 61/11	10,50
3	Gorini Gian Paolo	29/06/64	Genova	GE	Via G.B.Monti 21/24	10,40
4	Bondi Stefano	23/12/64	Borghetto di Vara	SP	Via Piani 11	7,20
5	Preite Sandra	09/06/64	Visone	AL	Via Pittavino 31	6,70
6	Lanzavecchia Daniela	16/03/65	Alessandria	AL	Via Vescovado 33	4,80
7	Bartalucci Cristiana	11/5/67	Genova	GE	Via del Carnoscio 12/6	4,40
<b>NEUROLOGIA</b>						
1	Fizzotti Gabriella	13/10/62	Ferrera Erboognone	PV	Via Gobetti 1	12,90
2	Liberto Filadelfo	09/05/53	Genova	GE	Via Brigata Salerno 15/1	7,40
<b>NEUROPSICHIATRIA INFANTILE</b>						
1	Cerquoni Marina	18/08/55	Roma	RM	Via Taleta 66	22,20
2	Sabatini Miriam	23/05/56	Alessandria	AL	Via G.Galilei 8	11,50
3	Zaccone Alessandra	03/11/62	Genova	GE	Via S.Alberto 69	10,40
<b>OCULISTICA</b>						
1	Panarello Simona	01/06/58	Genova	GE	Via Fieschi 3/37	20,70
2	Graziano Mariangela	30/04/56	Asti	AT	Via Don Minzoni 153	19,50
3	Berrìa Laura	31/05/56	Lomello	PV	Via Cavallotti 4	18,70
4	Bertozzi Donata	10/10/59	Parma	PR	Via F.Filzi 9	18,30
5	Bovero Marcella	10/01/59	Genova	GE	Via Caffaro 32/A/5	18,20
6	Ermini Dario	16/08/61	Genova	GE	Via Papigligiano 5/18	15,90
7	Campagna Paolo	15/09/62	Genova	GE	Via Rossetti 57/4	15,90
8	Alitta Paola	23/02/63	Genova	GE	C.so Montegrappa 23	15,90
9	Pessino Maria Cinzia	15/01/56	Arquata Scrivia	AL	Via Roma 167	15,30
10	Musso Caterina	23/10/60	Genova	GE	Via N. Fabrizi 21/10	14,70
11	Mochi Benedetto	23/08/63	Genova	GE	Via S.Martino 27/2	14,70
12	Tambasco Pietro Paolo	18/03/58	Tirrenia	PI	Via del Tirreno 45	14,50
13	Tagliavacche Paolo	08/12/59	Genova	GE	Via del Sansone 17/7	13,50
14	Maffeo Margherita	10/11/61	Genova	GE	Via Papigligiano 5/18	13,50
15	Marucchi Paolo	29/06/64	Tortona	AL	Via Rapetti 6	13,50
16	Valle Maria Gabriella	24/05/63	Pavia	PV	Viale Matteotti 73	13,10
17	Polizzi Gaspare	14/9/56	Genova	GE	C.so Martinetti 6/19	12,80
18	Iester Michele	07/01/66	Genova	GE	Viale Teano 71/1	12,20
19	Cerruti Simonetta	30/05/64	Acqui Terme	AL	Via Buonarroti 110	10,70
20	Buono Carmen	29/01/65	Genova	GE	Viale Gambaro 13/13	9,40
21	Zanini Antonella	26/02/65	Alessandria	AL	Via Salvo Acquisto 6	8,90
22	Vellani Giorgio	03/09/67	Luino	VA	Via Asmara 1	8,00
23	Patrone Germano	3/7/67	Ceriale	SV	Via Carendetta 4	7,00
24	Molfino Francesco	17/12/66	Genova	GE	Viale Quartana 26/2	7,00
25	Tento Tinto Raymond	12/11/63	Albuzzano	PV	Via delle Grazie 15/B	6,50
26	Frau Barbara	11/02/63	Albissola Mare	SV	Via Perata 126/3	6,40
27	Ghini Carlo	12/12/67	Garfenda	SV	Via del Golf 110	5,80

28	Gatti Giuseppe	6/1/61	Genova Pegli	GE	Via Tarigo 29/2	4,00
<b>NON VALIDABILE</b>						
	Valentini Andrea					
	Certificato Ordine rilasciato e domanda per venuta oltre i termini					
<b>ODONTOIATRIA</b>						
1	Di Franco Salvatore	19/01/57	Alessandria	AL	Via S. Giacomo 2/A	23,50
2	Fossati Paolo	17/08/52	Novi Ligure	AL	Via P. Marziano 20	22,50
3	Bechini Antonella	25/03/62	Alessandria	AL	Via G. Verdi 15	17,50
4	Florenzano Giuseppina	29/11/61	Napoli	NA	Via Ponteditappia 62	17,40
5	Cipriani Cristina	01/03/55	Genova	GE	Via Padre Semeria 7	16,60
6	Scappaticci Augusto	4/2/56	Tortona	AL	Via Valle 22/C	16,50
7	Messina Luigi	17/11/64	Alessandria	AL	Via Trento 6	15,10
8	Massa Saluzzo Giovanna	25/02/65	Tortona	AL	Via Massa Saluzzo 9	15,10
9	Ferrettino Mauro	05/11/61	Genova	GE	Via Dei Landi 9C/9	15,00
10	Pierrì Mario	21/05/59	GE Pontedecimo	GE	Via B. da Cesino 17/D	15,00
11	Zanetti Letizia	25/2/60	Voghera	PV	Corso XXVII Marzo 30	15,00
12	Garrone Paolo	16/06/56	Genova	GE	Via Ilva 4/23	14,90
13	Nappo Vincenzo	11/12/61	Poggiomarino	NA	Via Ascolese	14,90
14	Zucchelli Ferraris Tiziano	16/08/64	Valenza	AL	Via Pisacane 8	14,30
15	Silva Maria	21/11/65	Reggio Calabria	RC	Via Frangipane 5	13,80
16	Cosentino Vitagliano Luana	27/07/54	Genova	GE	Via S. Fruttuoso 34/15	13,50
17	Curone Michele	23/12/64	Alessandria	AL	Via dell' Erba 14	13,30
18	Guazzotti Pierpaolo	7/3/58	Castelletto M.to	AL	Villaggio Valverde B3	13,00
19	Sargian Pierluigi	11/3/55	Casale M.to	AL	Largo Minaori 13	12,00
20	Oddone Giovanna	15/07/63	Cassano Spinola	AL	Via Garigliano 9	11,70
21	Massetta Gianfranca	30/10/53	Alessandria	AL	Via Cavour 47	11,40
22	Burroni Cinzia	11/7/57	Novi Ligure	AL	Via Venezia 15	11,30
23	Leva Carlo	15/05/60	Bergamasco	AL	Via G. Matteotti 24/B	8,90
24	Paris Morando	1/1/61	Villaromagnano	AL	Piazza S. Michele 3	5,80
25	Rigolone Mauro	17/2/66	Vercelli	VC	Corso Torricelli 10	5,70
26	Magrassi Mariangela	10/07/58	Alessandria	AL	Via Ponchielli 24	4,50
27	Di Primio Otello	17/03/60	Villadossola	VB	Via Cardezza 60	4,30
28	Casaschi Paola	28/08/72	Tortona	AL	Via Levante Castello 64	4,20
29	Cazzulo Stefano	17/07/73	Ovada	AL	C.so Saracco 126	4,20
30	Borasio Benedetta	27/2/73	Alessandria	AL	C.so Lamarmora 21	3,80
31	Rakonczai Marta	23/01/68	Alessandria	AL	Via Pistoia 23	2,70
32	De Luigi Mauro	21/05/59	Prasco	AL	Via Provinciale 92/A	2,30
<b>ORTOPEDIA</b>						
1	Viola Erika	25/2/67	Torre d' Isola	PV	Via Mameli 44	7,10
2	Michelis Maria Beatrice	12/3/64	Ge Pegli	GE	Via Opisco 80/28	5,30
<b>OSTETRICIA E GINECOLOGIA</b>						
1	Pescarmona Alberto	12/3/55	Torino	TO	Via Siracusa 138	25,50
2	Tortero Lorenzo	11/02/52	Novi Ligure	AL	Via N.. Pavese 53	23,70
3	Lasagna Lorella	10/04/61	Alessandria	AL	Via Bobbio 14	15,00
4	Casarotto Alberta	5/7/63	Genova	GE	Via Orsini 30/3	11,30
5	Donvito Giuseppe	14/01/62	Brescia	BS	C.so Zanardelli 21	11,10
6	Mansi Maria	28/3/56	Genova	GE	Via A. Scribanti 5/12	10,50
7	Casciaro Luigi	21/11/57	Genova	GE	Via Digione 14/22	10,50
8	Colombi Claudia	25/7/64	Bologna	BO	Via Palagi 15	9,50
9	Celano Maria Antonia	4/2/64	Taranto	TA	Via Pola 94	8,30
10	Ferrari Antonella	14/10/62	Sarezzano	AL	Via S. Venanzio 1	8,30
11	Deagatone Claudia	03/07/66	Tortona	AL	C.so Montebello 14	8,30

12	Serra Anna Maria	29/5/64	Campo Ligure	GE	Via Giovanni XXIII 6	7,70
13	Milluzzo Lidia	27/11/67	Noto	SI	Contrada Arco	7,20
14	Garbero Simonetta	27/7/68	Genova	GE	Via L. Cambiaso 5/17	7,10
<b>OTORINOLARINGOIATRIA</b>						
1	Pollastrini Lanfranco	14/05/58	Nettuno (Roma)	RM	Via della Liberazione	16,60
2	Cannarile Francesco	11/07/63	S.Giorgio a Cremano	NA	Via E. Gianturco 30	15,30
3	Giusti Antonella	07/05/63	Genova	GE	Via Isonzo 3	14,70
4	Asmundo Domenico	13/09/62	Ancona	AN	Via Trieste 35	10,50
5	Fossataro Rita	9/6/64	Chieti	CH	Via Toppi 2	7,70
6	La Placa Giacomo	6/4/58	Milano	MI	Via Sebino 19	7,70
7	Botticchio Rosetta	19/11/62	Milano	MI	Via Sebino 17	7,70
8	Pagella Fabio	04/06/66	Capriata d'Orba	AL	Via Provinciale 32	7,10
<b>PEDIATRIA</b>						
1	Moscardini Laura	08/02/52	Tortona	AL	Via F.lli Pepe 6	29,10
2	Cerruti Massimo	01/08/58	Ovada	AL	P.zza XX Settembre	19,80
3	Corea Donatella	31/03/63	Rapallo	GE	Via dei Muretti 35/11	15,90
4	Camilli Sabrina	04/02/61	Castellazzo B.da	AL	Via C.Colombo 2	14,10
5	Siri Franca	1/1/63	Cremolino	AL	Via Amorina 25	13,80
6	Grillo Claudia	11/07/61	Ovada	AL	Via Guastarina 7	13,30
7	Nativi Filippo	26/01/63	Tortona	AL	C.so Montebello 72	11,70
8	Tosoni Danila	13/03/65	Novi Ligure	AL	Via G.Verdi 154	9,50
9	Rovelli Daniela	04/08/64	Avolasca	AL	Fraz.Grua 12	8,70
10	Valaraudi Piera	03/10/65	Castellazzo B.da	AL	Via Macallè 8	8,30
11	Pirlo Daniela	22/1/67	Campo Ligure	GE	Via Don Leoncini 10	7,10
12	Sartirana Paola	11/3/69	Alessandria	AL	Via F.lli Rosselli 8	7,10
<b>PNEUMOLOGIA</b>						
1	Bongiovanni Piero	30/11/56	Alessandria	AL	Via Amendola 4	21,70
2	Spallarossa Daniela	13/03/59	Genova	GE	Via A.Bertani 2/1	16,00
3	Piacenza Alessia	03/06/66	Alessandria	AL	V.le Medaglia Oro 25	9,80
4	Parodi Esther	24/6/59	Montaldo B.da	AL	Cascina Quaglia 115	9,30
5	Berrayah Lajachi	5/5/58	Certosa di Pavia	PV	Via Mazzini 29	8,90
6	Crotti Maria Federica	31/05/63	Alessandria	AL	V.le XX Settembre 7	6,80
7	Fuca Roberto	21/7/66	Albenga	SV	Via Dalmazia 63	6,80
<b>PSICHIATRIA</b>						
1	Liberto Filadelfo	09/05/53	Genova	GE	Via Brig.Salerno 15/1	13,10
2	Maccallini Angela	20/11/66	Sulmona	AQ	Via Metamorfozi 19	9,50
<b>RADIOLOGIA</b>						
1	Vacchino Aldo	01/08/57	Alessandria	AL	Via Legnano 36	20,70
<b>NON VALUTABILE</b>						
	Costa Giuseppe Ultracinquantenne Art.8,5 lett.A					
<b>SCIENZA ALIMENTAZIONE</b>						
1	Pesce Federica	7/8/65	Novi Ligure	AL	Via Ariosto 5	8,10
2	Marazzi Claudia	27/11/65	Pieve del Cairo	PV	Via Garibaldi 48	8,10
3	Cocchi Florio	10/07/62	Genova	GE	Via U. Reli 3/10	6,90
<b>UROLOGIA</b>						
1	Ruggieri Maurizio	2/6/58	Voghera	PV	Via Ugo Foscolo 38	14,30

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a 2 posti di Dirigente Medico di Immunoematologia e Servizio Trasfusionale (già di 1° livello) con rapporto esclusivo**

In esecuzione della deliberazione nr. 1730 del 10.12.99 del Direttore Generale, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato con rapporto esclusivo di:

- Nr. 2 posti di Dirigente Medico (già di 1° Livello) di Immunoematologia e Servizio Trasfusionale.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonchè dal contratto di lavoro in vigore per il personale Dirigente Medico delle Unità Sanitarie Locali.

*Requisiti generali di ammissione*

Ai sensi dell'art. 1 del DPR 10/12/1997 nr. 483, possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'USL prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20/12/79, nr. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in Medicina e Chirurgia.

d) Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Ai fini dell'ammissione al presente concorso alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello diri-

genziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale (DPR 10/12/1997 nr. 484 e D.M. 30/1/1998).

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del DPR 10/12/1997 nr. 483 (pubblicato sul supplemento ordinario nr. 8/L alla G.U. nr. 13 del 17/1/1988) presso altra USL o Azienda Ospedaliera, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai presenti concorsi.

Ai sensi dell'art. 74 del DPR 483/1997 limitatamente ad un biennio dall'entrata in vigore del decreto stesso e cioè fino all'1/2/2000, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine individuata con DM 31/1/1998.

Qualora il presente bando scada dopo il 1/2/2000 non sarà valido, ai fini dell'ammissione, il possesso della specializzazione in disciplina affine.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti citati comporta la non ammissione al concorso.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370 ed indirizzate al Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a: Direttore Generale USL 21, Viale Giolitti nr. 2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) l'iscrizione al competente Albo professionale;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la

residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, nr. 127, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

2) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;

3) iscrizione all'albo professionale;

4) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive e sottoscritte nelle forme di legge.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

#### *Titoli*

La Commissione dispone per la valutazione dei titoli di 20 p.ti così ripartiti:

Titoli di carriera punti 10

Titoli accademici e di studio punti 3

Pubblicazione e titoli scientifici punti 3

Curriculum formativo e professionale punti 4

che saranno valutati secondo i criteri indicati nell'art. 27 del DPR 483/1997.

#### *Parità e pari-opportunità*

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta: (Punti 30):

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica (Punti 30):

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: (Punti 20):

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

#### *Svolgimento delle prove*

Il diario della prova scritta e pratica con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale, "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Conseguono l'ammissione alla prova pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno 20 giorni prima del giorno ed ora in cui dovranno sostenere la prova stessa, con l'indicazione della relativa sede.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il risultato della valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta e nella prova pratica.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 14/20.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

#### *Precedenza o precedenza a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Azienda USL 21 di Casale Monf., entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì,

il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda d'ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con l'avviso di ricevimento entro il termine suindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per quanto riguarda le preferenze si fa riferimento all'art. 5 del DDR 487/1994 così come modificato dagli artt. 3 e 7 della Legge 127/1997. Per quanto riguarda le precedenza si fa riferimento alla Legge 2/4/1968 nr. 482.

#### *Formazione della graduatoria*

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prescritta valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle disposizioni di Legge richiamate dall'art. 18 del DPR 483/97.

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul B.U.R.P..

La graduatoria rimane efficace per un termine di diciotto mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile.

#### *Conferimento dei posti*

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2) certificazione di abilitazione all'esercizio professionale;

3) certificato generale del casellario giudiziale;

4) estratto dell'atto di nascita;

5) certificato di cittadinanza italiana;

6) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;

8) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 3, 5 e 7 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

I vincitori del concorso hanno facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7/8/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il dirigente si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

#### *Trattamento dei dati*

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

#### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel DPR 10/1/1957 nr. 3 e nel DPR 20/12/1979 nr. 761, nel Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, nr. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nel decreto Legislativo 3/2/1993, nr. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, nel DPR 9/5/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/5/1997, nr. 127 nonché le disposizioni contenute nel DPR 10/12/1997, nr. 483, nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e nel Decreto Legislativo 19/6/99 nr. 229 (Riforma Sanitaria Ter).

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Unità Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla legge 2 aprile 1968 nr. 482.

Casale Monferrato, 10 dicembre 1999

Il Direttore Generale  
Emilio Zerella

Le operazioni di sorteggio dei componenti le Commissioni Esaminatrici si terranno in pubblica seduta nella Sala Riunioni dell'U.S.L. 21 Viale Giolitti 2 Casale Monferrato, e saranno effettuate alle ore 9.30 del 10 giorno successivo non festivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi.

In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

## Fac-simile schema di domanda

Al Direttore Generale  
A.S.L. 21 Casale Monf.to

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per Nr. \_\_\_\_  
post\_ di \_\_\_\_

\_I\_ sottoscritt\_\_\_\_ (cognome e nome) (1)

nat \_\_\_\_ a (provincia di \_\_\_\_ il \_\_\_\_ \_esidente in \_\_\_\_  
(provincia di \_\_\_\_ ) in via \_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_ ) stato civile  
\_\_\_\_ con \_\_\_\_ figli, chiede di essere ammess\_\_\_\_ al con-  
corso pubblico, per titoli ed esami, per nr. post\_\_\_\_ di  
\_\_\_\_ bandito con deliberazione nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadin\_\_\_\_ (nazionalità \_\_\_\_);
- 2) di essere iscritt\_\_\_\_ nelle liste elettorali del Comune  
di \_\_\_\_ (2);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver  
procedimento penali pendenti a carico (3);
- 4) di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_ conse-  
guito in data \_\_\_\_ presso \_\_\_\_;
- 5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella po-  
sizione di \_\_\_\_ (solo per gli uomini);
- 6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti  
servizi presso le sottoindicate pubbliche amministra-  
zioni: \_\_\_\_ (indicare la qualità del servizio prestato e  
per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo  
rapporto di pubblico impiego);
- 7) di essere iscritto al competente Albo Professionale;
- 8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana  
(4);

Fa presente di aver diritto all'ausilio di \_\_\_\_ in relazio-  
ne al proprio handicap nonchè alla necessità di tempi  
aggiuntivi (eventuale) (5).

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preceden-  
za o di preferenza: \_\_\_\_.

\_I\_ sottoscritt\_\_\_\_ elegge il proprio domicilio ai fini del  
presente concorso in \_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
(tel. \_\_\_\_ ) e solleva l'Amministrazione da ogni respon-  
sabilità in caso di mancato reperimento.

Data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

Da trascrivere su foglio protocollo uso bollo

Note:

- 1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il  
cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.
- 2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione  
dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
- 3) In caso contrario indicare le eventuali condanne pe-  
nali riportate (anche nel caso sia stata concessa amni-  
stia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del  
provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- 4) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente  
dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Eu-  
ropea.
- 5) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati porta-  
tori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr.  
104.

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad 1 posto  
di Psicologo Dirigente (già di 1° Livello) per il Ser.T.  
con rapporto esclusivo**

In esecuzione della deliberazione nr. 1814 del  
22.12.99 del Direttore Generale, è indetto pubblico  
concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a  
tempo indeterminato con rapporto esclusivo di:

- Nr. 1 posto di Psicologo Dirigente (già di 1°  
Livello) da assegnare all'U.O.A. Ser.T.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso  
sono quelle stabilite dalla Legge 18/2/1999 nr. 45.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il  
trattamento giuridico ed economico previsto dalle  
disposizioni legislative nonchè dal contratto di lavo-  
ro in vigore per il personale Dirigente Medico delle  
Unità Sanitarie Locali.

*Requisiti generali di ammissione*

Ai sensi dell'art. 1 del DPR 10/12/1997 nr. 483,  
possono partecipare al presente concorso coloro che  
possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni  
stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno  
dei Paesi dell'unione europea. I cittadini di uno dei  
Paesi dell'Unione europea devono comunque essere  
in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche ne-  
gli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della  
cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previ-  
sti per i cittadini della repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con  
l'osservanza delle norme in tema di categorie pro-  
tette, è effettuata a cura dell'USL prima dell'immis-  
sione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Ammini-  
strazioni ed il personale dipendente dagli istituti,  
ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma  
1, del decreto del Presidente della Repubblica  
20/12/79, nr. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio  
professionale. L'iscrizione al corrispondente albo  
professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea  
consente la partecipazione al concorso, fermo re-  
stando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia pri-  
ma dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che  
siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè colo-  
ro che siano stati dispensati dall'impiego presso una  
pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego  
stesso mediante la produzione di documenti falsi o  
viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

E' ammesso alla procedura concorsuale chi, alla  
data di entrata in vigore della Legge nr. 45/99 e  
precisamente il 20/3/1999, si sia trovato ad operare,  
in qualità di Psicologo su incarico o in regime di  
convenzione presso i Ser.T. da almeno un anno, an-  
che non continuativamente, ovvero che nel periodo  
1990-1996, abbia operato, in qualità di Psicologo, in  
regime di convenzione presso i Ser.T. per almeno  
un anno anche non continuativamente, per venti-  
quattro ore settimanali.

Costituisce requisito specifico di ammissione, al-  
tresi, l'iscrizione all'albo dell'ordine professionale at-

testato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti citati comporta la non ammissione al concorso.

#### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370 ed indirizzate al Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a: Direttore Generale USL 21, Viale Giolitti nr. 2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) l'iscrizione al competente Albo professionale;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, nr. 127, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o

telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) Certificato attestante il possesso dell'anzianità di servizio richiesta dall'art. 2, comma 3, della Legge 45/99 rilasciato dalla competente autorità;
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);
- 3) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- 4) iscrizione all'albo professionale;
- 5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive e sottoscritte nelle forme di legge.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

#### *Titoli*

L'assegnazione del posto in oggetto avverrà previa valutazione dei titoli.

La Commissione dispone per questo scopo di 20 p.ti così ripartiti:

- Titoli di carriera punti 10
- Titoli accademici e di studio punti 3
- Pubblicazione e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 4

che saranno valutati secondo i criteri indicati nel DPR 483/1997 con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 55 dello stesso decreto.

#### *Parità e pari-opportunità*

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### *Formazione della graduatoria*

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria di merito dei candidati, formata secondo l'ordine dei punti assegnati complessivamente a ciascun candidato, è approvata dal Direttore Generale.

*Conferimento dei posti*

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentarsi entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;
- 2) certificato generale del casellario giudiziale;
- 3) estratto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di cittadinanza italiana;
- 5) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
- 7) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

I documenti di cui ai numeri 2, 4 e 6 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

Il vincitore del concorso ha facoltà di richiedere all'Amm.ne, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7/8/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione il vincitore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'assunto in servizio sul posto in oggetto ha l'obbligo di permanere presso il Ser.T. per un periodo di cinque anni come stabilito dall'art. 2, comma 5, della Legge 45/1999.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il dirigente si intende confermato in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

*Trattamento dei dati*

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

*Norme di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel DPR 10/1/1957 nr. 3 e nel DPR 20/12/1979 nr. 761, nel Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, nr. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nel decreto Legislativo 3/2/1993, nr. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, nel DPR 9/5/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/5/1997, nr. 127 nonché le disposizioni contenute nel DPR 10/12/1997, nr. 483, nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e nel Decreto Legislativo 19/6/99 nr. 229 (Riforma Sanitaria Ter).

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Unità Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla legge 2 aprile 1968 nr. 482 e successive modificazioni e integrazioni.

Casale Monferrato, 22 dicembre 1999

Il Direttore Generale  
Emilio Zerella

Le operazioni di sorteggio dei componenti le Commissioni Esaminatrici si terranno in pubblica seduta nella Sala Riunioni dell'U.S.L. 21 Viale Giolitti 2 Casale Monferrato, e saranno effettuate alle ore 9.30 del 10 giorno successivo non festivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi.

In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

*Fac-simile schema di domanda*

Al Direttore Generale  
A.S.L. 21 Casale Monf.to

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per Nr. \_\_\_\_ post\_ di \_\_\_\_

\_\_I\_ sottoscritt\_\_\_\_ (cognome e nome) (1)

nat\_\_\_\_ a (provincia di \_\_\_\_ il \_\_\_\_ \_esidente in \_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_ ) in via \_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_ ) stato civile \_\_\_\_ con \_\_\_\_ figli, chiede di essere ammess\_\_\_\_ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per nr. post\_\_\_\_ di \_\_\_\_ bandito con deliberazione nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadin\_\_\_\_ (nazionalità \_\_\_\_);
- 2) di essere iscritt\_\_\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (2);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimento penali pendenti a carico (3);
- 4) di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_ presso \_\_\_\_;
- 5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di \_\_\_\_ (solo per gli uomini);
- 6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le sottoindicate pubbliche amministra-

zioni: \_\_\_\_ (indicare la qualità del servizio prestato e per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego);

7) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

Fa presente di aver diritto all'ausilio di \_\_\_\_ in relazione al proprio handicap nonchè alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (5).

8) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza: \_\_\_\_

9) di essere iscritto al competente albo professionale.

Il sottoscritto \_\_\_\_ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in \_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_) Via \_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

Da trascrivere su foglio protocollo uso bollo

Note:

1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.

2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

4) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

5) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

33

ASL n. 21 - Casale Monferrato (Alessandria)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a 2 posti di Operatore Professionale Assistente Sociale Cat. C per il Ser.T.**

In esecuzione della deliberazione nr. 1815 del 22.12.99 del Direttore Generale, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento a tempo indeterminato con rapporto esclusivo di:

- Nr. 2 posti di Operatore Professionale Assistente Sociale Cat. C da assegnare all'U.O.A. Ser.T.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso sono quelle stabilite dalla Legge 18/2/1999 nr. 45.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonchè dal contratto di lavoro in vigore per il personale Dirigente Medico delle Unità Sanitarie Locali.

*Requisiti generali di ammissione*

Ai sensi dell'art. 1 del DPR 10/12/1997 nr. 483, possono partecipare al presente concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione europea. I cittadini di uno dei

Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'USL prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20/12/79, nr. 761, è dispensato dalla visita medica.

c) Iscrizione all'albo professionale per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amm/ne per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici per l'ammissione*

E' ammesso alla procedura concorsuale chi, alla data di entrata in vigore della Legge nr. 45/99 e precisamente il 20/3/1999, si sia trovato ad operare, in qualità di Psicologo su incarico o in regime di convenzione presso i Ser.T. da almeno un anno, anche non continuativamente, ovvero che nel periodo 1990-1996, abbia operato, in qualità di Psicologo, in regime di convenzione presso i Ser.T. per almeno un anno anche non continuativamente, per ventiquattro ore settimanali.

Costituisce requisito specifico di ammissione, altresì, l'iscrizione all'albo dell'ordine professionale attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti citati comporta la non ammissione al concorso.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370 ed indirizzate al Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale nr. 21 di Casale Monferrato, devono pervenire, direttamente o tramite servizio postale, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, a: Direttore Generale USL 21, Viale Giolitti nr. 2 - Casale Monferrato (Alessandria) cap. 15033.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o l'equivalente, ovvero di uno degli stati membri della comunità europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) l'iscrizione al competente Albo professionale;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o di preferenza alla nomina devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, nr. 127, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) Certificato attestante il possesso dell'anzianità di servizio richiesta dall'art. 2, comma 3, della Legge 45/99 rilasciato dalla competente autorità;
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);
- 3) un curriculum formativo professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- 4) iscrizione all'albo professionale;
- 5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti potranno allegare alla domanda tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che crederanno opportuno presentare nel proprio

interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. I titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata a sensi di legge, in carta semplice a norma della legge 23.8.1988 nr. 370.

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge i titoli potranno essere autocertificati con dichiarazioni sostitutive e sottoscritte nelle forme di legge.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 nr. 761, in presenza delle quali il punteggiaggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggiaggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi sono stati prestati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

#### *Titoli*

L'assegnazione dei posti in oggetto avverrà previa valutazione dei titoli.

La Commissione dispone per questo scopo di 50 p.ti così ripartiti:

Titoli di carriera punti 25

Titoli accademici di studio e pubblicazioni punti 15

Curriculum formativo e professionale punti 10

che saranno valutati secondo i criteri specifici di cui all'art. 123 del DM 30/1/82 e generali indicati nel DPR 483/97.

#### *Parità e pari-opportunità*

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### *Formazione della graduatoria*

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria di merito dei candidati, formata secondo l'ordine dei punti assegnati complessivamente a ciascun candidato, è approvata dal Direttore Generale.

#### *Conferimento dei posti*

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

I documenti di cui ai numeri 2, 4 e 6 dovranno essere di data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

E' facoltà del vincitore avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarla presso il Servizio Personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

I vincitori del concorso hanno facoltà di richiedere all'Amministrazione, entro, 10 giorni, dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7/8/1990 nr. 241.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione i vincitori dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del DLgs 3/2/93, nr. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato, avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione

della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Gli assunti in servizio sui posti in oggetto hanno l'obbligo di permanere presso il Ser.T. per un periodo di cinque anni come stabilito dall'art. 2, comma 5, della Legge 45/1999.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I nominati si intendono confermati in servizio dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

#### Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Dirigente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

#### Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel DPR 10/1/1957 nr. 3 e nel DPR 20/12/1979 nr. 761, nel Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, nr. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nel decreto Legislativo 3/2/1993, nr. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, nel DPR 9/5/1994, nr. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella Legge 15/5/1997, nr. 127 nonchè le disposizioni contenute nel DPR 10/12/1997, nr. 483, nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Sanità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonchè di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Unità Sanitarie Locali.

L'Unità Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla legge 2 aprile 1968 nr. 482 e successive modificazioni e integrazioni.

Casale Monferrato, 22 dicembre 1999

Il Direttore Generale  
Emilio Zerella

Le operazioni di sorteggio dei componenti le Commissioni Esaminatrici si terranno in pubblica seduta nella Sala Riunioni dell'U.S.L. 21 Viale Giolitti 2 Casale Monferrato, e saranno effettuate alle ore 9.30 del 10 giorno successivo non festivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi.

In caso di impossibilità dei Componenti la Commissione Esaminatrice, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

#### Fac-simile schema di domanda

Al Direttore Generale  
A.S.L. 21 Casale Monf.to

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per Nr. \_\_\_\_ post\_ di \_\_\_\_

\_I\_ sottoscritt\_\_\_\_ (cognome e nome) (1)

nat\_\_\_\_ a (provincia di \_\_\_\_ il \_\_\_\_ \_esidente in \_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_ ) in via \_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_ ) stato civile \_\_\_\_ con \_\_\_\_ figli, chiede di essere ammesso\_\_\_\_ al concorso pubblico, per titoli ed esami, per nr. post\_\_\_\_ di \_\_\_\_ bandito con deliberazione nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino\_\_\_\_ (nazionalità \_\_\_\_);
  - 2) di essere iscritt\_\_\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (2);
  - 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimento penali pendenti a carico (3);
  - 4) di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_ presso \_\_\_\_;
  - 5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di \_\_\_\_ (solo per gli uomini);
  - 6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le sottoindicate pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_ (indicare la qualità del servizio prestato e per ciascuno di essi, la causa di cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego);
  - 7) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);
- Fa presente di aver diritto all'ausilio di \_\_\_\_ in relazione al proprio handicap nonchè alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (5).
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o di preferenza: \_\_\_\_
  - 9) di essere iscritto al competente albo professionale.

\_I\_ sottoscritt\_\_\_\_ elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso in \_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_ ) e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_

Da trascrivere su foglio protocollo uso bollo

Note:

- 1) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome proprio, il cognome del marito ed il nome.
- 2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
- 3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- 4) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- 5) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 nr. 104.

## ERRATA CORRIGE

ASL n. 22 - Novi Ligure (Alessandria)

**Bando di concorso pubblico n. 1 posto Psicologo Dirigente (ex I Livello) - SERT**

Si rettificano i sottoelencati errori riscontrati nel bando in oggetto, pubblicato a pagina 211 del Bollettino Ufficiale n. 51 del 22 dicembre 1999:

a pagina 211, nella colonna di sinistra, terza riga di testo dell'avviso, anzichè "per titoli ed esami" leggasi "**per titoli**";

nella quarta riga, anzichè "dei seguenti posti" leggasi "**del seguente posto**";

nella nona riga, anzichè "Medico" leggasi "**Psicologo**";

a pagina 212, nella colonna di destra, quarantunesima riga di testo, anzichè "L. 15168" leggasi "**L. 15/68**";

a pagina 213, nella colonna di sinistra, cinquantatreesima riga di testo, anzichè "unicamente" leggasi "**unitamente**";

nella colonna di destra, quarantunesima riga di testo, anzichè "per titoli ed esami" leggasi "**per titoli**".

35

CIOV - Ospedale Evangelico Valdese - Torino

**Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Professionale Collaboratore (Tecnico di Laboratorio Analisi) con rapporto di lavoro a tempo pieno**

Istituto autonomo nell'ambito dell'ordinamento valdese, con Regolamento Organico approvato con Decreto Dirigenziale del Ministero della Sanità in data 23 ottobre 1997 ai sensi dell'art. 4, comma 12 del D. L.vo n. 502/1992 e successive modificazioni.

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Professionale Collaboratore (Tecnico di Laboratorio Analisi) con rapporto di lavoro a tempo pieno.

Le domande di partecipazione, corredate dei documenti indicati nel bando, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno alla Direzione Amministrativa dell'Ente entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale, Via Berthollet n. 34, 10125 Torino - Telefono 65.40.219.

Torino, 10 gennaio 2000

Il Direttore Generale  
Luigi Stabile

36

CIOV - Ospedale Evangelico Valdese - Torino

**Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Professionale Collaboratore (Tecnico di Radiologia) con rapporto di lavoro a tempo pieno**

Istituto autonomo nell'ambito dell'ordinamento valdese, con Regolamento Organico approvato con Decreto Dirigenziale del Ministero della Sanità in data 23 ottobre 1997 ai sensi dell'art. 4, comma 12 del D. L.vo n. 502/1992 e successive modificazioni.

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Professionale Collaboratore (Tecnico di Radiologia) con rapporto di lavoro a tempo pieno.

Le domande di partecipazione, corredate dei documenti indicati nel bando, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno alla Direzione Amministrativa dell'Ente entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale, Via Berthollet n. 34, 10125 Torino - Telefono 65.40.219.

Torino, 10 gennaio 2000

Il Direttore Generale  
Luigi Stabile

37

Comune di Arizzano (Verbano Cusio Ossola)

**Concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 Istruttore Vigile Urbano categoria C1**

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Vigile Urbano Categoria C1 -

Titolo di Studio: Diploma scuola media superiore (maturità quinquennale).

*Requisiti particolari:*

statura non inferiore a mt. 1,60 per gli uomini e a mt. 1,65 per le donne;

acutezza visiva secondo le prescrizioni del bando; possesso patente non inferiore alla categoria "B";

*Termine presentazione domande:* trenta giorni dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale.

Prova scritta fissata per il giorno 10 aprile 2000 ore 9.00 presso Sede Municipale.

Questo avviso ha valore di notifica nei confronti dei partecipanti al concorso.

Per informazioni e copia del testo integrale del presente avviso rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune, tel. 0323/551930.

Il Segretario Comunale  
Ugo Palmieri

38

Comune di Druento (Torino)

**Selezione pubblica per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato per un anno nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo - Ragioniere" - ascrivibile alla Cat. "D" del N.O.P. di cui al C.C.N.L. del 31.3.1999**

*Requisiti:* Laurea in Economia e Commercio o Scienze Economiche e Bancarie oppure Diploma di Ragioneria e Laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche o equipollente.

Scadenza domande: ore 12 di giovedì 17 febbraio 2000.

Per informazioni e copia dell'avviso di selezione con schema di domanda rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (tel. 011/9846402 - 9846067).

Druento, 18 gennaio 2000

Il Segretario Comunale  
Michelina Bonito

39

Comune di Moncalieri (Torino)

**Avviso di concorso pubblico per n. 1 posto di "Assistente Finanziario" - Cat. C1**

Comune di Moncalieri (Torino)  
Piazza Vittorio Emanuele II s.n.c. tel. 011/6401411

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Assistente Finanziario" - Cat. C1.

*Titolo di studio richiesto:* diploma di ragioniere o perito commerciale o analista contabile.

*Diario delle prove scritte:*

Prima prova: 20.3.2000 ore 14.00

Seconda prova: 21.3.2000 ore 14.00

*Sede:* Liceo Scientifico Majorana - Via A. Negri n. 14 - Moncalieri.

*Termine di presentazione delle domande:* 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

*Bandi Integrali e moduli di domanda presso:* Comune di Moncalieri - Informacittà - via Principessa Clotilde, 10 - Tel.: 011/6401339 - 6401343 fax: 011/641246 - internet: www.comune.moncalieri.to.it.

Il Direttore del Servizio Personale  
Laura Grosso

40

Comune di Venaria Reale (Torino)

**Concorsi per titoli ed esami - n. 1 posto di Istruttore Direttivo Patrimonio - Cat. D1 n. 1 posto di Istruttore Direttivo Relazione Esterne - Cat. D1 - n. 1 posto di Istruttore Direttivo Lavori Pubblici - Cat. D1 - n. 1 posto di Collaboratore Professionale Cuoco Asilo Nido - Cat. B3**

- n. 1 posto di Istruttore Direttivo Patrimonio - Cat. D1

*Titolo di studio:* laurea in ingegneria civile, edile o architettura ed iscrizione al rispettivo albo professionale.

- n. 1 posto di Istruttore Direttivo Relazione Esterne - Cat. D1

*Titolo di studio:* laurea in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche, lettere, scienze della comunicazione, storia od equipollenti ed iscrizione all'albo dei pubblicisti o dei professionisti presso l'albo dei giornalisti.

- n. 1 posto di Istruttore Direttivo Lavori Pubblici - Cat. D1

*Titolo di studio:* laurea in ingegneria civile, edile o architettura ed iscrizione al rispettivo albo professionale.

- n. 1 posto di Collaboratore Professionale Cuoco Asilo Nido - Cat. B3

*Titolo di studio:* diploma professionale per tecnico della ristorazione

*Scadenza:* trenta giorni dalla pubblicazione sulla G.U.

I testi integrali dei bandi di concorso, sono disponibili presso l'ufficio personale giuridico del comune di Venaria (TO) tel. 011/4072219-255.

Il Sindaco  
Giuseppe Catania

41

Comunità Montana Alta Valle Susa - Oulx (Torino)

**Avviso di selezioni di personale per il posto di Direttore - Segretario - per il posto di Esperto Servizi Amministrativi Finanziari e per il posto di un geometra categoria C**

Si informa che la Comunità Montana Alta Valle Susa, con sede in Oulx (Torino) via Monginevro 35, cap. 10056, telefono 0122 831252 fax 0122 831687, indice i seguenti bandi o avvisi per selezione/ricerca di personale:

- n. 1 assunzione a tempo determinato per il posto di Direttore-Segretario dell'Ente, a copertura di posto apicale di alta professionalità, effettuata ai sensi dell'art. 51, comma 5 della legge 152/90, per la durata del mandato amministrativo della Giunta e del Presidente (scadenza prevista anno 2004). Categoria di inquadramento contratto enti locali D3, con retribuzione di posizione e risultato.

*Richiesti:* Titolo di Laurea e Curriculum professionale relativo ad esperienze lavorative in settori giuridici o tecnici, affini alle competenze richieste presso la Comunità Montana, eventualmente riferite a organizzazione, direzione e coordinamento di risorse umane. Eventuali abilitazioni professionali. La individuazione del soggetto avverrà "intuitu personae" a seguito di colloquio da parte della Giunta della Comunità Montana e valutazione dei requisiti professionali e curriculum, con effettuazione di una selezione preventiva da parte di apposita Commissione tecnica volta ad accertare l'idoneità tecnica ed attitudinale del o dei candidati.

- n. 1 assunzione a tempo determinato per un posto di Esperto Servizi Amministrativi Finanziari, a copertura di posto apicale di alta professionalità, effettuata ai sensi dell'art. 51, comma 5 della legge 152/90, per la durata del mandato amministrativo della Giunta e del Presidente (scadenza prevista anno 2004). Al soggetto potrà venire assegnata la Responsabilità di Area, con esercizio delle funzioni dell'art. 51 comma 3 e 3bis della legge 142/90.

Categoria di inquadramento contratto enti locali D1, con retribuzione di posizione e risultato.

*Richiesti:* Titolo di Laurea in materie economico finanziarie, o Titolo di Laurea in materie giuridiche con diploma di ragioneria o equipollente, ovvero ancora Diploma specifico di ragioneria o equipollente e esperienze lavorative in posizioni riferibili a posizioni immediatamente inferiori della durata di anni 5, settore pubblico o privato. La individuazione del soggetto avverrà "intuitu personae" a seguito di colloquio da parte della Giunta della Comunità Montana e valutazione dei requisiti professionali,

con effettuazione di una selezione preventiva da parte di apposita Commissione tecnica volta ad accertare l'idoneità tecnica ed attitudinale del o dei candidati.

- n. 1 assunzione straordinaria a tempo determinato mesi 6 di un geometra categoria C contratto enti locali, in supporto all'Ufficio tecnico per particolari esigenze di servizio.

*Titolo di studio:* diploma di geometra. Esame per prova selettiva.

Gli avvisi integrali sono pubblicati all'Albo pretorio della Comunità Montana e dei 12 Comuni membri, cui ci si può rivolgere per le informazioni e le copie.

*Scadenza per le domande:* il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente sul BUR Piemonte, a mano o con raccomandata (fa fede il timbro postale). I candidati verranno convocati mediante comunicazione telegrafica o postale.

Il Presidente  
M. E. Bertero

42

Comunità Montana Bassa Valle di Susa e Val Cenischia - Bussoleno (Torino)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto a tempo indeterminato di vice-segretario**

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto a tempo indeterminato di vice-segretario, categoria D, posizione economica D3, area amministrativa.

*Requisiti per l'accesso:* laurea in giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia e Commercio, possesso patente di guida tipo B.

*Termine presentazione domande:* trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per informazioni, ritiro del bando e dello schema di domanda rivolgersi all'ufficio personale della Comunità Montana, Via Traforo n. 62, 10053 Bussoleno (To) - Tel. 0122/48090 - 48029 Fax 0122/647244.

Il Segretario Generale  
Piera Braida Bruno

43

Ente di Gestione Parco Lama del Sesia Albano Vercellese (Vercelli)

**Concorso unico interno per titoli ed esami a n. 1 posto di Categoria B3 (ex IV<sup>a</sup> qualifica funzionale regionale) per il Profilo Professionale di "Collaboratore Professionale Operaio Capo"**

E' indetto concorso interno per titoli ed esami, per un posto di collaboratore Professionale Operaio Capo, Categoria B3 (Ex IV<sup>o</sup> qualifica funzionale) riservato ai dipendenti di ruolo dell'Ente Parco in possesso alla data di entrata in vigore della l.r. 8/8/1997, n. 51, e cioè alla data del 4/9/1997 della ex. IV<sup>o</sup> qualifica funzionale e del diploma di scuola media superiore ovvero del titolo di studio immedi-

atamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno al posto messo a concorso (diploma di scuola media inferiore) e di un'anzianità di servizio nella qualifica immediatamente inferiore di almeno 3 anni sempre alla stessa data.

*Scadenza domanda:* 10 febbraio 2000

Il bando è disponibile presso la sede operativa dell'Ente di gestione Parco Lama del Sesia - Via XX Settembre, 12 - 13030 Albano V.se.

44

Ente di Gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve Naturali delle Valli di Lanzo - Venaria Reale (Torino)

**Bando di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Esecutiva n. 27.15 del 18 gennaio 2000, è indetto un bando di mobilità con gli Enti del comparto Regioni 20 Enti Locali, limitatamente al territorio della Regione Piemonte, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente.

Al dirigente prescelto potrà essere assegnata dalla Giunta Esecutiva la posizione di dirigente di struttura, ai sensi della L.R. 22 marzo 1990, n. 12, con le modalità di cui alla L.R. 8 agosto 1997, n. 51, come previsto dalla D.G.R. n. 15-28146 del 13.9.99.

Il presente bando è rivolto ai dirigenti in possesso dei seguenti requisiti:

1) documentata esperienza professionale, almeno -quinquennale, preferibilmente in ambiti di lavoro attinenti i Parchi naturali e/o la conservazione dell'ambiente;

2) possesso del titolo di studio della laurea in ambito naturalistico-ambientale;

3) possesso della qualifica dirigenziale e della titolarità di funzioni di responsabile di struttura complessa da almeno un quinquennio;

Il trattamento stipendiale sarà quello previsto dal C.C.N.L. in vigore.

A seguito dell'assegnazione delle funzioni di dirigente di struttura, verranno erogate le indennità previste con D.G.R. n. 29-28244 del 27.9.99 per gli Enti di gestione delle Aree Protette regionali, come verranno definite dal Nucleo di Valutazione.

Le domande dovranno essere corredate da puntuale curriculum professionale, dal quale si evincano le funzioni svolte ed essere inviate, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno ed in busta riportante la scritta "Domanda di mobilità per n. 1 posto di Dirigente", improrogabilmente entro il 30° giorno da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, al seguente indirizzo: Ente di Gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e Riserve Naturali delle Valli di Lanzo - viale Carlo Emanuele II n. 256 - 10078 Venaria Reale. - Ufficio Personale.

Per la data di invio farà fede il timbro postale. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno all'Ente oltre il 15 giorno dalla data di scadenza del bando.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Responsabile Amministrativo - tel. 011/ 4993311 - 4993337.

Il Presidente  
Domenico Tavolada

45

Presidio Sanitario Gradenigo - Torino

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di Operatore Professionale di I<sup>a</sup> categoria Collaboratore - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica**

*Art. 1*

*Posti a concorso - Pari opportunità*

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti del Ruolo Sanitario:

n. 3 posti di Operatore Professionale di I<sup>a</sup> categoria Collaboratore - T.S.R.M.

L'Ospedale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni e integrazioni.

E' fatta salva la riserva dei posti prevista dal D.M. Sanità 21 ottobre 1991, n. 458.

*Art. 2*

*Requisiti ed ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal d.M. Sanità 30 gennaio 1982 n. 10, e successive modificazioni e integrazioni, e dal d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, e precisamente:

*Requisiti Generali:*

a. cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura del Presidio sanitario "Gradenigo" prima dell'ammissione in servizio.

*Requisiti specifici:*

a. diploma di Tecnico di Radiologia medica;

b. iscrizione all'Albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Art. 3*

*Presentazione delle domande - Termine e modalità*

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire, a mezzo raccomandata A.R., all'Ufficio concorsi del Presidio Sanitario Gradenigo - Corso Regina Margherita n. 8 - 10153 Torino

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della l. n. 127/1997, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Nella domanda di ammissione - da redigere secondo lo schema esemplificativo allegato al presente concorso - i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi previsti dalle leggi vigenti
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
6. i titoli di studio posseduti;
7. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso;
9. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
10. di uniformarsi, nell'esercizio delle loro mansioni, agli indirizzi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale intendono prestare la loro opera
11. il domicilio o recapito, con esatta indicazione del C.A.P., al quale dovranno essere inviate le comunicazioni riguardanti la partecipazione al concorso.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della l. n. 675/1996, si informa che i dati personali riguardanti i candidati saranno utilizzati dall'amministrazione del Presidio sanitario "Gradenigo" unicamente per le finalità del presente avviso; con l'instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno parimenti usati esclusivamente per le finalità inerenti al rapporto medesimo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella G.U. della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale pervenute in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi (come, per esempio, ritardo o negligenza del servizio postale), giungano tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

*Art. 4**Documenti da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione, datata e firmata, devono essere allegati, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

1. originale o copia autenticata dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente Art. n. 2;

2. tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3. curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente;

4. eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

5. elenco, in carta semplice e in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Tutti i titoli e i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, dovranno essere certificati solo ed esclusivamente dalla copia del foglio matricolare dello stato di servizio.

*Art. 5**Commissione esaminatrice*

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate dal Consiglio di Amministrazione del Presidio Sanitario Gradenigo, in conformità alle disposizioni vigenti in materia.

*Art. 6**Valutazione dei titoli*

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, e nel d.M. 30 gennaio 1982 e successive modificazioni e integrazioni, nonché nel titolo II° del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, avuto riguardo dell'art. 77 del citato D.P.R. 483/1997.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Saranno valutati esclusivamente solo i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresen-

tante dell'Ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati, o da funzionario appositamente delegato.

*Art. 7**Prove d'esame*

Le prove del concorso sono le seguenti:

*Prova scritta:* vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia del concorso.

*Prova pratica:* consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.

Ai sensi dell'art. 13 del D.M. 30 gennaio 1982, e successive modificazioni e integrazioni, il superamento di ciascuna delle previste prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, corrispondente ad un punteggio superiore di un punto alla metà di quello massimo previsto per ciascuna prova.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

*Art. 8**Diario e sede delle prove d'esame - Documento d'identità*

I candidati riceveranno comunicazione della data e della sede in cui avranno luogo le prove del concorso almeno 15 giorni prima delle prove medesime.

Per essere ammesso a sostenere le prove d'esame, il candidato dovrà essere munito di documento di riconoscimento non scaduto di validità.

Non saranno ammessi alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti scaduti in validità.

*Art. 9**Graduatoria di merito*

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula le graduatorie di merito dei candidati. Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito, in ciascuna prova d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

*Art. 10**Presentazione dei documenti*

I candidati che risulteranno vincitori del concorso verranno invitati a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere, ai sensi della legge n. 370/1988, alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione al concorso e dei documenti ad essa allegati.

Qualora non venga presentata la documentazione nel termine previsto, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di cui al successivo Art. 11 del presente bando.

*Art. 11**Costituzione e regolamentazione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, dalla normativa comunitaria e dal Contratto

Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale non medico dipendente da strutture sanitarie private laiche e religiose vigente nel tempo.

*Art. 12*

*Utilizzazione delle graduatorie*

Le graduatorie saranno valide per un periodo di 18 mesi dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del Presidio Sanitario "Gradenigo"; esse saranno utilizzate per la copertura di tutti i posti di pari posizione funzionale, che si renderanno vacanti, a qualsiasi titolo, ovvero per aumento della pianta organica, nel periodo temporale di sua validità, per cui se ne ravvisi la necessità.

*Art. 13*

*Disposizioni finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico del personale, nonché tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro dell'Ospedale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di leggi vigenti in materia, le norme del Regolamento Organico dell'Ospedale nonché dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale non medico dipendente da strutture sanitarie private laiche e religiose vigente nel tempo.

L'Ospedale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con la L. 482/1968.

Ai sensi della l. 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il sorteggio di cui all'Art. n. 6 del D.P.R. n. 483/1997, avrà luogo presso l'Ufficio del Direttore Generale del Presidio Sanitario Gradenigo il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi Tel. (011) 8151.554 - 555 - 556.

Il Direttore Generale  
C. Manacorda

Il Presidente  
R. Ferri

Facsimile della domanda  
(in carta semplice)

Al Presidente  
del Presidio Sanitario "Gradenigo"  
C.so Regina Margherita, n. 8  
10153 Torino.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato/a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, chiede di

essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di operatore professionale di I<sup>a</sup> categoria collaboratore: T.S.R.M.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (1);

c) di avere/non avere riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;

d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: \_\_\_\_\_, conseguiti in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

e) di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_\_;

f) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (2), ovvero: non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

g) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: \_\_\_\_\_

h) di uniformarsi, nell'esercizio delle proprie mansioni, agli indirizzi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale intende prestare la propria opera;

i) di autorizzare l'Amministrazione del Presidio sanitario "Gradenigo" all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi e per la successiva pubblicazione della graduatoria inerente il concorso sul B.U.R. della Regione Piemonte;

j) di desiderare ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ (via, città, C.A.P., telefono, fax).

Allega alla presente domanda i seguenti documenti :

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego

46

Presidio Sanitario Gradenigo - Torino

**Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a n. 6 posti di Dirigente Medico (ex I° livello) - Specialità varie**

*Art. 1*

*Posti a concorso - Pari Opportunità*

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti di dirigente medico (ex I° livello) del ruolo sanitario:

n. 1 posto di Dirigente Medico - Neurologia

n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Interna

n. 2 posti di Dirigente Medico - Medicina d'urgenza

n. 1 posto di Dirigente Medico - Farmacia

n. 1 posto di Dirigente Medico - Radiologia

L'Ospedale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni e integrazioni.

E' fatta salva la riserva dei posti prevista dal D.M. Sanità 21 ottobre 1991, n. 458.

#### Art. 2

##### *Requisiti ed ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.M. Sanità 30 gennaio 1982 n. 10, dal d.l.vo 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni, dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, e precisamente:

##### *Requisiti generali:*

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura del Presidio sanitario "Gradenigo" prima dell'ammissione in servizio. é dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 39-40-41-42-43, secondo comma, l. 833/1978.

##### *Requisiti specifici:*

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando; L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

#### Art. 3

##### *Presentazione delle domande - Termine e modalità*

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire, a mezzo raccomandata A.R., all'Ufficio concorsi del Presidio Sanitario "Gradenigo" - Corso Regina Margherita n. 8 - 10153 Torino.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della l. n. 127/1997, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Nella domanda di ammissione - da redigere secondo lo schema esemplificativo allegato al presente concorso - i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e nome;

2. la data e il luogo di nascita e la residenza;

3. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi previsti dalle leggi vigenti

4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5. le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

6. i titoli di studio posseduti;

7. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9. il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso;

10. di uniformarsi, nell'esercizio delle loro mansioni, agli indirizzi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale intendono prestare la loro opera

11. il domicilio o recapito, con esatta indicazione del C.A.P., al quale dovranno essere inviate le comunicazioni riguardanti la partecipazione al concorso.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della l. n. 675/1996, si informa che i dati personali riguardanti i candidati saranno utilizzati dall'amministrazione del Presidio sanitario "Gradenigo" unicamente per le finalità del presente avviso; con l'instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno parimenti usati esclusivamente per le finalità inerenti al rapporto medesimo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella G.U. della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale pervenute in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi (come, per esempio, ritardo o negligenza del servizio postale), giungano tardivamente o non corredate dai documenti richiesti dal presente bando. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda.

#### Art. 4

##### *Documenti da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione, datata e firmata, devono essere allegati, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

1. originale o copia autenticata dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente Art. n. 2;

2. tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della

graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3. curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente;

4. eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

5. elenco, in carta semplice e in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Tutti i titoli e i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, dovranno essere certificati solo ed esclusivamente dalla copia del foglio matricolare dello stato di servizio.

#### Art. 5

##### *Commissioni esaminatrici*

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate dal Consiglio di Amministrazione del Presidio Sanitario Gradenigo, in conformità alle disposizioni vigenti in materia.

#### Art. 6

##### *Prove d'esame*

Le prove dei concorsi sono le seguenti:

*Prova scritta:* relazione su caso clinico o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso.

*Prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

*Prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

Le date e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda.

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di sufficienza nella prova pratica.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### Art. 7

##### *Diario e sede delle prove d'esame - Documento d'identità*

I candidati riceveranno comunicazione della data e della sede in cui avranno luogo le prove del concorso almeno 15 giorni prima delle prove medesime.

Per essere ammesso a sostenere le prove d'esame, il candidato dovrà essere munito di documento di riconoscimento non scaduto di validità.

Non saranno ammessi alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti scaduti in validità.

#### Art. 8

##### *Graduatoria di merito*

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito, in ciascuna prova d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

#### Art. 9

##### *Presentazione dei documenti*

I candidati che risulteranno vincitori del concorso verranno invitati a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, nonché a provvedere, ai sensi della legge n. 370/1988, alla regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione al concorso e dei documenti ad essa allegati.

Qualora non venga presentata la documentazione nel termine previsto, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di cui al successivo Art. 10 del presente bando.

#### Art. 10

##### *Costituzione e regolamentazione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, dalla normativa comunitaria e, per la parte compatibile, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il primo livello dell'area della dirigenza medica e veterinaria.

#### Art. 11

##### *Utilizzazione delle graduatorie*

Le graduatorie saranno valide per un periodo di 18 mesi dalla data di approvazione da parte del Presidio Sanitario; esse saranno utilizzate per la copertura di tutti i posti di pari posizione funzionale, che si renderanno vacanti, a qualsiasi titolo, ovvero per aumento della pianta organica, nel periodo temporale di sua validità, per cui se ne ravvisi la necessità.

#### Art. 12

##### *Disposizioni finali*

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico del per-

sonale, nonché tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro dell'Ospedale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di leggi vigenti in materia, le norme del Regolamento Organico dell'Ospedale, nonché per la parte compatibile, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

L'Ospedale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con la L. 482/1968.

Ai sensi della l. 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il sorteggio di cui all'Art. n. 6 del succitato D.P.R., avrà luogo presso l'Ufficio del Direttore Generale del Presidio Sanitario Gradenigo il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Concorsi Tel. (011) 8151.554 - 555 - 556.

Il Direttore Generale  
C. Manacorda

Il Presidente  
R. Ferri

Facsimile della domanda  
(in carta semplice)

Al Presidente  
del Presidio Sanitario "Gradenigo"  
C.so Regina Margherita, n. 8  
10153 Torino.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_ (cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili), nato/a \_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_), il \_\_\_\_, residente in \_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_), via \_\_\_\_, n. \_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. \_\_\_\_ posto/i di Dirigente medico (ex I° livello dirigenziale) - disciplina: \_\_\_\_.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (1);
- c) di avere/non avere riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_;
- d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: \_\_\_\_, conseguiti in data \_\_\_\_, presso \_\_\_\_;
- e) di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_;
- f) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: .....(2), ovvero: non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- g) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando ed in particolare: \_\_\_\_,

h) di uniformarsi, nell'esercizio delle proprie mansioni, agli indirizzi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico presso il quale intende prestare la propria opera;

i) di autorizzare l'Amministrazione del Presidio sanitario "Gradenigo" all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi e per la successiva pubblicazione della graduatoria inerente il concorso sul B.U.R. della Regione Piemonte;

j) di desiderare ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_ (via, città, C.A.P., telefono, fax).

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

\_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

47

Regione Piemonte - Direzione regionale Organizzazione, Pianificazione, Sviluppo e Gestione delle Risorse Umane

**Rinvio della pubblicazione dell'elenco degli ammessi, della sede e del diario della prova selettiva dell'Avviso di selezione pubblica per esame ai fini della formazione di graduatorie da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di personale di categoria D3 in possesso del diploma di laurea in Architettura**

L'elenco degli ammessi, della sede e del diario della prova selettiva dell'Avviso di selezione pubblica per esame ai fini della formazione di graduatorie da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di personale di categoria D3 in possesso del diploma di laurea in Architettura, pubblicato sul B.U.R.P. n. 43 del 27.10.1999, saranno pubblicati sul B.U.R.P. n. 13 del 29.3.2000.

La presente pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Il Direttore Regionale  
Sergio Crescimanno

48