



## AVVISO STAGE CURRICULARE

### DATI GENERALI

DENOMINAZIONE: Stage Curriculare: “Collaborazione con lo staff del Settore Relazioni istituzionali e Affari Europei per le attività di partecipazione regionale alle opportunità offerte dalle politiche e dai programmi europei”.

DIREZIONE: Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale

SEDE DELLO STAGE: Piazza Castello, 165 – TORINO

DURATA DELLO STAGE: **Fino a 300 ore (corrispondenti a un numero di crediti formativi riconosciuti dal proprio corso di laurea)** da effettuarsi sulla base di un orario settimanale medio di 20 ore da concordarsi con il tutor aziendale. L’inizio è fissato al **12 settembre 2016**.

UNITÀ DI STAGE RICHIESTE: 1.

### DESCRIZIONE PROGETTO:

Stage presso il Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale – Settore Relazioni istituzionali e Affari Europei, per studenti universitari frequentanti **corsi di laurea di secondo ciclo**, presso:

Scuola di Management ed Economia, Dipartimento di Giurisprudenza, Dipartimento di Culture, Politica e Società dell’Università degli Studi di Torino e delle Università degli Studi convenzionate con la Regione Piemonte (vedi allegato).

Il tirocinio si svolgerà presso il Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale – Settore Relazioni istituzionali e Affari Europei, e consisterà nell’assicurare attività di supporto alla consultazione, gestione e aggiornamento delle banche dati in uso al Settore (bandi europei, normativa europea, ecc.).

In particolare, al tirocinante verrà richiesto di fornire il proprio contributo all’attività di aggiornamento della rubrica “Ricerche partner” presente sulla pagina web “Affari Europei” (<http://www.regione.piemonte.it/bruxelles/index.htm>) approfondendo la conoscenza delle fonti di finanziamento offerte dalla Commissione Europea, dei programmi comunitari esistenti, della tipologia dei progetti presentati anche in base alle diverse tematiche affrontate (progetti di messa in rete, diffusione di buone prassi, progetti di ricerca) nonché delle caratteristiche dei soggetti pubblici e privati ammissibili al finanziamento.

Inoltre dovrà collaborare alle attività di informazione e di facilitazione interna ed esterna per l’accesso ai finanziamenti europei attraverso la collaborazione alla gestione della casella di posta elettronica infoeuropa, nonché alle procedure interne volte ad assicurare la partecipazione regionale alla fase ascendente di formazione del diritto comunitario.

Scopo del tirocinio è far acquisire al soggetto capacità operative, critiche e analitiche ed una visione di insieme del panorama dei finanziamenti europei e, più in generale, delle politiche e delle fonti giuridiche europee.

### **REQUISITI RICHIESTI**

Frequentazione di **corsi di laurea di secondo ciclo**, presso le facoltà universitarie sopra indicate e **disponibilità dei crediti formativi necessari** per l'effettuazione allo stage.

A tutti i candidati è richiesta una buona conoscenza scritta e orale della lingua Inglese e Francese da attestare con la griglia di auto-valutazione prevista dal Portfolio Europeo delle Lingue (PEL) e degli strumenti informatici con particolare riferimento al "Pacchetto Office" (Word, Excel, Access, Power Point).

**L'effettuazione dello stage è subordinata all'accettazione e alla conferma da parte del proprio Job Placement.**

Non verranno prese in considerazione le domande presentate da studenti impegnati in attività lavorative e da candidati che abbiano già conseguito un titolo di laurea di II livello;

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE - SELEZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso posta elettronica al seguente indirizzo:

[infoeuropa@regione.piemonte.it](mailto:infoeuropa@regione.piemonte.it) (indicando nell'oggetto della e-mail la denominazione dello stage).

La candidatura dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00** di **lunedì 29 agosto 2016** (faranno fede l'ora/data rilevati dai marcatori temporali degli strumenti informatici) allegando tutti i dati richiesti, in particolare:

- i dati anagrafici (data di nascita, indirizzo, codice fiscale)
- il curriculum vitae (formato europeo)
- il piano di studi, con i corsi di insegnamento seguiti.

La Struttura regionale competente procederà successivamente alla selezione finale che avverrà attraverso una prova scritta con colloquio generale con il candidato.

La selezione è fissata per il giorno **lunedì 5 settembre 2016**.

I candidati idonei verranno convocati via e-mail.

L'esito della selezione sarà comunicato solo al candidato risultato idoneo.

### **BORSA DI STUDIO**

Non è prevista nessuna facilitazione.

### **INFORMAZIONI**

Il presente avviso è scaricabile all'indirizzo internet:

<http://www.regione.piemonte.it/risorseumane/stage/offerte.htm>

I dati dei candidati saranno trattati ai sensi delle disposizioni del d.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La selezione è rivolta ad entrambi i sessi, ai sensi delle disposizioni della legge 903/77 "Parità di trattamento tra uomini e donne in materia di lavoro".

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia alla Convezione quadro stipulata tra la Regione Piemonte e le Università.

Per ulteriori informazioni utilizzare l'indirizzo di posta elettronica sopra indicato

[infoeuropa@regione.piemonte.it](mailto:infoeuropa@regione.piemonte.it)).

Responsabile del procedimento:

Il Responsabile della Settore Relazioni istituzionali e Affari Europei  
Dott. Davide Donati.

## **Allegato**

### **UNIVERSITA' CONVENZIONATE**

**Università degli Studi di Firenze**

**Università degli Studi di Genova**

**Università degli Studi di Milano**

**Università degli Studi di Milano – Bicocca**

**Università degli Studi di Bologna**

**Università degli Studi di Piemonte Orientale**

**Università degli Studi di Bari**

**Università degli Studi di Roma – Tor Vergata**

**Università degli Studi di Roma Tre**

**Università degli Studi di Siena**

**Università degli Studi di Torino**

**Università degli Studi di Trento**