

DOCUMENTO COMPLEMENTARE
“DISCIPLINARE DI GARA”
CIG N: 0910260250.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

1) ENTE APPALTANTE: Regione Piemonte, Via Viotti n. 8, 4° piano, 10121 Torino Tel. 011/432.2279 - 432.5407 fax 011/432.3612;
sito internet:www.regione.piemonte.it/bandi_gara/index.htm;
e-mail:AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it

2) OGGETTO: Procedura aperta, ex artt. 54, 55 comma 1 D.Lgs. 163/06 s.m.i. per l'affidamento del servizio di valutazione tematica unitaria sull'attuazione e sugli effetti degli interventi anti – crisi previsti nel Piano Straordinario per l'Occupazione. CAT 11, CPC 865, CPV 79419000-4.

3) AMMESSI ALLA GARA: operatori economici singoli o raggruppati italiani e stabiliti nei Paesi U.E ex artt. 34 e 37 D.Lgs.163/06.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori raggruppati e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 comma 8 D. Lgs.163/06.

Non è ammessa la partecipazione contestuale come operatore singolo e quale componente di raggruppamenti, né come componente di diversi raggruppamenti. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione sia del singolo che del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 25 settembre 2009 n. 135 convertito nella Legge 20.11.2009 n. 166, e della sentenza della Corte di Giustizia CE del 19 maggio 2009 causa C-538/07, è riconosciuta la possibilità di partecipazione alla gara da parte di soggetti che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altre imprese partecipanti alla medesima procedura, siano in grado di dimostrare che la formulazione dell'offerta è avvenuta autonomamente e che le stesse non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In tal caso il concorrente deve produrre, **in separata busta chiusa**, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta; tali documenti saranno verificati dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

4) IMPORTO A BASE DI GARA: € 200.000,00 oltre I.V.A. (di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: **€ 0,00**)

5) DISCIPLINA APPLICABILE

D.Lgs. 163/06 s.m.i. R.D. 2240/23; R.D. 827/24; L.68/99; D.P.R. n. 445/2000; DIR 2004/18/CE; D.Lgs. 231/2001; D.M.123/04; D.M. 24/10/07; D.Lgs 81/08 s.m.i..

6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006. Le offerte saranno sottoposte

all'esame di apposita Commissione Giudicatrice la quale, in armonia con le disposizioni del Capitolato Speciale di Appalto, le esaminerà valutando congiuntamente, i seguenti elementi e fattori di ponderazione:

- **Offerta tecnica** max punti **80/100** di cui:
 - 1) Caratteristiche metodologiche e qualità tecnica del progetto: max punti **55**
 - 2) Gruppo di lavoro ed organizzazione: max punti **25**
- **Offerta economica** max punti **20/100**

La valutazione dell'Offerta tecnica sarà effettuata sulla base dei criteri, sub-criteri e punteggi riportati nella tabella seguente. Il punteggio sarà pertanto determinato attribuendo a ciascun sub criterio uno dei valori tra quelli riportati.

CRITERI	SUB-CRITERI	Punteggio
A. Offerta tecnica (max 80 punti)		
1. Caratteristiche metodologiche e qualità tecnica del progetto	Qualità e coerenza complessiva dell'offerta tecnica in relazione agli obiettivi e alle specifiche indicate nel capitolato	25
	Adeguatezza delle metodologie, delle tecniche e degli strumenti previsti per lo svolgimento del servizio	20
	Pertinenza e adeguatezza delle fonti informative utilizzate	10
	Totale criterio 1	55
2. Gruppo di lavoro e organizzazione	Qualità del gruppo di lavoro, in termini di pertinenza e congruenza delle risorse umane individuate in relazione alle responsabilità e alle attività ad esse assegnate	10
	Consistenza dell'impegno previsto per ciascun componente del gruppo di lavoro	10
	Modalità di coordinamento del gruppo di lavoro e di controllo per il raggiungimento degli obiettivi	5
	Totale criterio 2	25
B. Offerta economica (max 20 punti)		
3. Prezzo	Prezzo offerto per l'erogazione del servizio calcolato sulla base della formula sopra indicata	20
	Totale criterio 3	20
TOTALE		100

Per ciascun sub-criterio, la Commissione Giudicatrice, dovrà esprimere un giudizio, tra quelli sottoriportati, a ciascuno dei quali corrisponde un coefficiente matematico, che moltiplicato per il punteggio massimo previsto per il sub-criterio di riferimento, consentirà la determinazione del punteggio, che verrà attribuito allo stesso.

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
completamente inadeguato	0
inadeguato	0,2
scarso	0,4
sufficiente	0,6
buono	0,8
ottimo	1

Le offerte tecniche che riporteranno un punteggio inferiore a 45 saranno escluse dalla gara e non si procederà per le stesse all'apertura dell'offerta economica.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà calcolato con la seguente formula:

$$P_i = \frac{O_{min}}{O_i} * 20$$

dove:

- P_i** = punteggio assegnato all'offerta economica dell'i-esimo concorrente;
- O_i** = offerta economica dell'i-esimo concorrente;
- O_{min}** = offerta più bassa tra quelle pervenute.
- 20** = coefficiente attribuito all'elemento prezzo

Ferme restando le eventuali verifiche circa l'anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D. Lgs 163/06 s.m.i. di cui al successivo paragrafo 9 del presente disciplinare, risulterà aggiudicatario del servizio l'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma dei punteggi parziali assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica. Nel caso di punteggio complessivo pari, si procederà all'aggiudicazione del servizio a favore dell'operatore economico che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'offerta tecnica.

Verrà, quindi, redatta la graduatoria con la conseguente aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione provvisoria non equivale ad accettazione dell'offerta, che diventerà definitiva solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, varianti, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

7) LUOGO DI ESECUZIONE: Regione Piemonte.

8) DURATA DEL CONTRATTO: mesi 24 (ventiquattro).

9) ANOMALIA DELL'OFFERTA

L'anomalia delle offerte sarà valutata in conformità al disposto dell'art. 86 comma 2, pertanto, si valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia i punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando.

Qualora la migliore offerta risulti sospetta di anomalia, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 87 comma 1 del D.Lgs 163/06, così come modificato dall'art. 4-*quater*, comma 1, lett. b) della L. 3.8.2009 n.102, richiederà al concorrente le giustificazioni delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo a base di gara ivi comprese quelle di cui all'art. 86 comma 3-*bis* (costo del lavoro e costo relativo alla sicurezza), ad eccezione di quanto previsto dall'art. 87, comma 4 del medesimo Decreto.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi dell'art. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88 comma 7, così come modificato dall'art. 4-*quater* comma 1, lett. d) della L. 3.8.2009 n.102, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle cinque migliori offerte.

10) OFFERTA

1. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla data della gara.

Dovrà pervenire in plico chiuso, contenente la Documentazione Amministrativa, l'Offerta Tecnica, l'Offerta Economica, e l'eventuale documentazione utile a dimostrare le situazioni di controllo ex art. 2359 del Codice Civile, a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.a. o mediante consegna diretta in plico chiuso al seguente indirizzo: **Regione Piemonte, Settore Attività Negoziale e Contrattuale, piano 4°, Via Viotti n°8 - 10121 Torino.**

2. L'offerta deve pervenire al suddetto indirizzo entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno: **30.3.2011.**

3. L'apertura delle offerte avverrà presso la Regione Piemonte, Via Viotti n. 8, alle ore **10,00** del giorno **31.3.2011**

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale.

Le offerte presentate oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

4. Sul plico dovrà essere apposto il nominativo del mittente e la seguente dicitura:

“Offerta per la gara del giorno 31.3.2011 ore 10,00 per l'affidamento del servizio di valutazione tematica unitaria sull'attuazione e sugli effetti degli interventi anti – crisi previsti nel Piano Straordinario per l'Occupazione.”

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento.

5. Il plico deve contenere:

- A. Una busta chiusa, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".
- B. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l'offerta tecnica e recante la dicitura "**OFFERTA TECNICA**".
- C. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l'offerta economica e recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".
- D. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura (**eventuale**) contenente: "**DOCUMENTI UTILI – SITUAZIONE DI CONTROLLO - ART. 2359 C.C.**"

Qualora le buste di cui alle lettere **B** e **C** fossero soltanto sigillate con ceralacca o nastro adesivo ma non controfirmate o viceversa, si provvederà all'**esclusione dell'offerta**.

11) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "**Documentazione Amministrativa**" la seguente documentazione:

- **l'istanza di ammissione alla gara** in oggetto, redatta in bollo da € **14,62**, indirizzata a: **Regione Piemonte - Settore Attività Negoziale e Contrattuale, Via Viotti 8 – 10121 – Torino**, sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., e contenente il numero di telefono e di telefax dell'impresa offerente, **l'indirizzo e-mail ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto e se il concorrente/i è in possesso della firma digitale e di sistema di posta elettronica certificata**, e con allegate le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, salvo le dichiarazioni di cui alla sottoindicata lett. **D**), rilasciata nominativamente da ciascuno dei soggetti ivi indicati:

A) Iscrizione nel registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio o altra iscrizione, nel caso di soggetti sottoposti ad obblighi di registrazione diversi (o corrispondenti per le imprese non italiane), con le seguenti indicazioni:

- numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, generalità e qualifica del titolare in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti in caso di imprese societarie o consorzi;
- codice fiscale e partita I.V.A.
- codice attività.

B) A pena di esclusione, dichiarazione sottoscritta in forma semplice, non autenticata, del titolare o del legale rappresentante della Società, attestante di: **1)** aver preso esatta cognizione della natura e della consistenza del servizio oggetto dell'appalto; **2)** conoscere ed accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione del servizio o sul contenuto dell'offerta ovvero sulle condizioni contrattuali; **3)** avere giudicato il prezzo offerto remunerativo ed in grado di garantire la copertura

finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti che dovrà sostenere per erogare, in caso di aggiudicazione, il presente servizio a perfetta regola d'arte; **4)** accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Bando di gara, nel Documento complementare "Disciplinare di gara"; **5)** di astenersi dal presentare progetti cofinanziati dal POR FSE e dal POR FESR e/o contratti o collaborazioni con organismi che intendono presentare progetti all'Autorità di gestione appaltante e di essere consapevole che non potrà risultare aggiudicatario del "servizio di assistenza tecnica" del POR FSE e del POR FESR per il periodo 2007 – 2013.

C) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, sottoscritta in forma semplice con la quale il legale rappresentante attesti, sotto la propria responsabilità, che l'impresa non versa in una delle situazioni di cui ai punti a), d), e), f), g), h), del comma 1, dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006.

D) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, sottoscritta in forma semplice, con la quale il titolare (in caso di impresa individuale), ciascun socio (in caso di società in nome collettivo), ciascun socio accomandatario (in caso di società in accomandita semplice), ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza (in caso di società di capitali, società cooperativa, consorzio) attesti di non versare nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, comma 1, lett. **b), c) e m-ter)** del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. e nelle fattispecie di cui all'art. 32 quater del Codice Penale (incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione).

Ciascuna dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

La mancanza anche di una soltanto delle dichiarazioni di cui alla presente lettera **D)** comporta **l'esclusione dalla gara**.

E) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, sottoscritta in forma semplice, del titolare o rappresentante legale dell'impresa o del procuratore attestante di non versare nella fattispecie di cui agli artt. 9 c.2, 13 e 14 D.Lgs. 231/2001, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis c. 1 del D.L. 223/2006 convertito in Legge 248/2006 (Sanzioni interdittive in capo alla Società conseguenti ad illeciti amministrativi dipendenti da reato) e all'art. 14 del D.Lgs 81/08 smi.

La dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore.

F) Dichiarazione di ottemperanza alla disposizione di cui all'art. 17, Legge 68/1999.

1) per i concorrenti che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 sino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000:

- dichiarazione attestante la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12 marzo 1999 n.68;

2) per i concorrenti che occupano più di 35 dipendenti e per i concorrenti che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000:

- dichiarazione dalla quale risulti l'ottemperanza alla disposizione di cui all'art. 17, Legge 68/99.

Si precisa che al Concorrente Aggiudicatario verrà richiesta, in tale ultima ipotesi, la produzione, nei termini stabiliti dall'Amministrazione, della certificazione di cui all'art. 17 L. 68/99, di data anche antecedente (nel limite dei sei mesi) a quella di pubblicazione del Bando di gara, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della Legge medesima.

Qualora quanto dichiarato in sede di gara dal Concorrente Aggiudicatario non corrisponda a quanto risulta dai certificati e/o documenti prodotti e/o a quanto accertato d'ufficio dalla Stazione Appaltante, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità.

G) A pena di esclusione, copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro 24.10.2007, in corso di validità, attestante la regolarità contributiva del concorrente ovvero autocertificazione resa dal legale rappresentante attestante sotto la propria responsabilità alternativamente che:

1) l'Impresa non versa in una delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38 comma 1 lett. i) D.Lgs. 163/06 s.m.i.;

ovvero

2) sono in corso accertamenti amministrativi da parte degli Enti di competenza di cui al D.M. 24.10.2007 e che la differenza tra quanto dovuto e quanto versato è da considerarsi non grave e comunque non superiore a **€100,00**.

H) Dichiarazione, a pena di esclusione, di non versare nella causa di esclusione dagli appalti pubblici prevista dall'art. 38, comma 1, lett. **m-quater**) e che, pertanto, non sussistono forme di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre imprese partecipanti alla procedura; **oppure**, che sussistono forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altre imprese partecipanti alla medesima procedura ma in piena autonomia nella formulazione dell'offerta e quindi, non imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale, con indicazione del concorrente/i con cui sussiste tale situazione.

In tal caso il concorrente deve produrre, **in separata busta chiusa (busta D) punto 10 del presente disciplinare di gara, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;** tali documenti saranno verificati dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

La Stazione Appaltante esclude dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I) Due dichiarazioni bancarie contenenti un espresso riferimento alla gara d'appalto di cui al presente bando, rilasciate in originale e contenute in apposite buste chiuse dalle quali risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

Qualora il concorrente, per giustificati motivi che debbono essere espressamente indicati, non sia in grado di presentare entrambe le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante la produzione del bilancio con nota di deposito dell'ultimo esercizio finanziario dal quale risulti che la somma dei crediti esigibili entro l'anno nonché le disponibilità liquide siano maggiori o uguali ai debiti esigibili entro l'anno (art.41 comma 3 D.Lgs. 163/06 s.m.i.).

L) Dichiarazione, pena l'esclusione, sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore attestante il fatturato globale dell'impresa conseguito nel triennio **2007, 2008, 2009**, il cui ammontare complessivo non dovrà essere

inferiore a € 500.000,00 IVA esclusa, con indicazione dell'importo specifico conseguito in ciascuno dei tre esercizi finanziari.

M) Dichiarazione, **pena l'esclusione**, sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore attestante il fatturato per servizi di valutazione relativi ad attività cofinanziate dai Fondi Strutturali della UE, conseguito nel triennio **2007, 2008, 2009**, il cui ammontare complessivo non dovrà essere inferiore a € **200.000,00** IVA esclusa;

N) Dichiarazione, **a pena di esclusione**, con la quale il legale rappresentante attesti di disporre di adeguate attrezzature tecniche, nonché del personale necessario per la corretta esecuzione del servizio oggetto del presente appalto secondo i seguenti requisiti professionali minimi:

- 1 coordinatore con almeno 5 anni di esperienza in gestione di attività, finanziate con risorse pubbliche, di ricerca, valutazione e progettazione nel campo della formazione e/o del lavoro, con il ruolo di supervisore e coordinatore delle attività degli esperti senior e junior, garante dell'unitarietà dell'esercizio del servizio e della circolazione delle informazioni all'interno del gruppo di lavoro e con la Committente;
- 1 esperto senior con almeno 5 anni di esperienza in attività di valutazione di impatto nel settore della formazione, del lavoro e/o degli aiuti alle imprese;
- 1 esperto senior con almeno 5 anni di esperienza in attività di ricerca economica nel settore delle politiche industriali e degli aiuti alle imprese e innovazione;
- 1 esperto senior con almeno 5 anni di esperienza nel campo degli strumenti finanziari a sostegno delle imprese e dei settori produttivi, con particolare riguardo alle problematiche dell'accesso al credito e della partecipazione delle istituzioni al capitale di rischio delle imprese;
- 3 esperti junior con almeno 2 anni di esperienza in attività di ricerca, monitoraggio e valutazione di interventi, dotati di competenze professionali idonee allo svolgimento delle attività previste.

Tali requisiti devono essere adeguatamente documentati e devono risultare immediatamente evincibili dal curriculum vitae relativo a ciascuna risorsa professionale, predisposto in formato europeo e inserito nella busta recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Per quanto riguarda gli esperti senior, ferma restando la presenza nel gruppo di lavoro di tutte le competenze richieste, sarà possibile presentare curriculum vitae che coprano più di una delle professionalità sopra elencate.

In assenza delle caratteristiche minime del gruppo di lavoro l'offerta sarà ritenuta inaccettabile e quindi esclusa dalla procedura.

O) Dichiarazione sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore attestante di avere tenuto conto, in sede di predisposizione dell'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, a ottemperare ai medesimi, nel corso dell'assolvimento dell'obbligazione contrattuale.

P) In caso di Associazione Temporanea d'Impresa Costituita o Costituenda, dichiarazione, in forma semplice, del legale rappresentante o procuratore dell'Impresa mandataria contenente l'indicazione delle parti e della quota del servizio che ogni Impresa facente parte il Raggruppamento intende assumere.

Si precisa a tal riguardo che, ai sensi dell'art. 37, comma 13, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente la quota di partecipazione al raggruppamento e devono possedere requisiti di qualificazione almeno pari a tale percentuale.

Q) A pena di esclusione, ricevuta in originale del pagamento di **€ 20,00** ovvero copia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, relativa al contributo da versare da parte dei concorrenti all'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici. (L. 266/2005 comma 67, deliberazione Autorità LL.PP 3 novembre 2010 – pubblicata sulla G.U.R.I. n. 301 del 27.12.2010).

In caso di A.T.I., Consorzio o Geie tale ricevuta dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, l'operatore economico deve iscriversi *on line* al “**Servizio di Riscossione**” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione “**Contributi in sede di gara**”, oppure sezione “**Servizi**” ed inserire il **Codice Identificativo Gara – CIG N. 0910260250**.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la **produzione di un modello da presentare ad uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.**

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento del contributo:

- *on line* mediante carta di credito, allegando all'offerta la ricevuta di pagamento;
- *in contanti* muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, allegando all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

R) Cauzione provvisoria, **pena l'esclusione**, costituita secondo le forme e le modalità di cui all'art. 1 della L. 348/82 s.m.i., e secondo le prescrizioni del **D.M. 12.3.2004 n. 123** di cui allo SCHEMA TIPO 1.1 del medesimo Decreto (GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE PROVVISORIA) pari al 2% dell'importo a base d'asta comprensivo di eventuale rinnovo e pertanto corrispondente a **€ 4.000,00**.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere prestata, **pena l'esclusione**, dai soggetti autorizzati ex art.107 DLgs. 385/93.

Sono altresì ammesse fideiussioni rilasciate da intermediari finanziari esclusivamente se e in quanto iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Pena l'esclusione dell'offerta, non saranno accettate fideiussioni rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

La fideiussione relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno **180** giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta (**30.3.2011**)

Deve contenere, **pena l'esclusione**:

(I) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente Appaltante entro 15 giorni a semplice richiesta scritta; **(II)** la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C.; **(III)** la clausola di rinuncia ad avvalersi del termine di cui all'art. 1957 C.C.; **(IV)** la clausola con cui il fideiussore si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06.

La mancanza della fidejussione comporterà **l'esclusione dalla gara**.

Sono ammessi alla gara i raggruppamenti con osservanza delle disposizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs 163/2006, Consorzi, GEIE.

In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo, Consorzio (artt. 34 e 36 D.Lgs 163/06 s.m.i.), GEIE:

- dovrà essere prodotta una dichiarazione di intenti sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, che **(i)** indichi il soggetto futuro Capogruppo al quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi dell'Ente Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto e contenente **(ii)** l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006. La mancanza di tale dichiarazione di intenti comporterà **l'esclusione dalla gara**;
- ogni impresa del raggruppamento dovrà avere i requisiti e fornire i documenti di cui alle lettere **A), B), C), D), E), F), G),H), I), L), M), N), O)**.
I requisiti frazionabili di cui alle lettere **L), M), N)** potranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.
- la dichiarazione di cui alla lettera **P)** e la ricevuta di versamento di cui alla lettera **Q)** dovranno essere presentata dal soggetto futuro Capogruppo.

La cauzione di cui alla lettera **R)** **pena l'esclusione**, dovrà essere prodotta dall'impresa Capogruppo, essere intestata a tutti i membri del raggruppamento e potrà essere sottoscritta dalla sola impresa Capogruppo.

In caso di raggruppamento, Consorzio (artt. 34 e 36 D.Lgs 163/06 s.m.i.), GEIE, già costituito nelle forme di legge:

- dovrà essere prodotto l'atto costitutivo e la procura speciale al legale rappresentante del soggetto Capogruppo, nelle forme di legge, **pena l'esclusione**.
- ogni soggetto del raggruppamento dovrà avere i requisiti e fornire i documenti di cui alle lettere **A), C), D), E), F), G),H), I), L), M), N), O)**,
- il soggetto Capogruppo dovrà inoltre presentare i documenti di cui alle lettere **B), O), P)**, la ricevuta di versamento di cui alla lettera **Q)** la cauzione di cui alla lettera **R)**.
I requisiti frazionabili di cui alle lettere **L), M), N)** potranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.
- In caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, la cauzione potrà essere intestata alla sola Capogruppo.

I Consorzi di cui all'art. 36 comma 5 del D.Lgs 163/06 s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato.

12) OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura “**OFFERTA TECNICA**” una relazione di max 40 pagine in formato A4 che illustri i contenuti e le modalità di realizzazione del servizio proposto, secondo le specifiche indicate nell’art. 10 del Capitolato Speciale di Appalto e precisamente:

1. Caratteristiche metodologiche e tecniche del progetto:

- attività previste e output di servizio;
- metodologie, strumenti e tecniche per lo svolgimento del servizio.

2. Gruppo di lavoro e organizzazione:

- competenze ed esperienze del gruppo di lavoro, indicazione delle responsabilità e delle attività di servizio assegnate e dell’impegno in termini di giornate/persona per ciascun componente del gruppo di lavoro;
- modalità di coordinamento del gruppo di lavoro e di controllo per il raggiungimento degli obiettivi.

Dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante dell’impresa, o in caso di costituendo raggruppamento, dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

In caso di raggruppamento già costituito, l’offerta potrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto Capogruppo.

13) OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” l’offerta economica, redatta in bollo da **€ 14,62** indicando il prezzo globale per l’esecuzione del servizio.

Dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante dell’impresa, o in caso di costituendo raggruppamento, dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate.

In caso di raggruppamento già costituito, l’offerta potrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto Capogruppo.

Si precisa che in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione.

14) AVVALIMENTO

Ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs.163/2006, il concorrente, se del caso, potrà far affidamento sulle capacità finanziaria, economica e tecnica di altri soggetti che sono in possesso dei requisiti richiesti per la gara in oggetto, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

In tal caso, il concorrente avrà l’onere di dimostrare all’Amministrazione che per l’esecuzione dell’appalto disporrà dei mezzi e delle risorse messi a disposizione da tali soggetti a tal fine (ad esempio mediante la presentazione dell’impegno di tali soggetti).

In tal caso, il concorrente deve allegare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara (punto **11** lett. **L), M), N)**) del presente "Disciplinare di gara") con specifica indicazione dei requisiti dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs.163/06;
- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie ed i mezzi di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 D.Lgs 163/06;
- copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa che il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

15) CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario deve produrre, in sede di stipulazione del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. Tale cauzione, costituita secondo le forme e le modalità stabilite dalla L. 348/1982 s.m.i., dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e secondo le prescrizioni del D.M. 12.3.2004 n. 123, garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto.

Qualora sia prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da Intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/93, essa dovrà contenere l'espressa esclusione della preventiva escussione ex art. 1944 C.C. e della decadenza ex art.1957 C.C. nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della Regione Piemonte.

16) CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 48 D.Lgs.163/06, l'Amministrazione, successivamente alla verifica della documentazione amministrativa, provvederà ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti economico - finanziari e tecnico - organizzativi di cui al punto **11** lett. **L), M), N)** del presente disciplinare, in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico, nella percentuale del 10% dei medesimi.

I concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, documentazione idonea a dimostrare il fatturato globale complessivo del triennio **2007-2008-2009**, il fatturato per servizi di valutazione relativi ad attività cofinanziate dai Fondi Strutturali della UE conseguito nel triennio **2007-2008-2009**,

secondo quanto indicato al punto **11**, lett. **M**), e la dotazione del personale secondo i requisiti minimi prescritti al punto **11** lett. **N**) del presente disciplinare.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni effettuate in sede di offerta, l'Amministrazione procederà all'esclusione del/i concorrente/i dalla gara e all'escussione della cauzione provvisoria.

17) DISPOSIZIONI VARIE

a) l'apertura delle offerte avverrà presso la Regione Piemonte, Via Viotti n. 8 alle ore **10,00** del giorno **31.3.2011**.

A tale apertura sono ammessi ad assistere i legali rappresentanti delle imprese offerenti ovvero altri soggetti da questi appositamente delegati.

b) Durata vincolo offerte: 180 giorni dalla data della gara.

c) Aggiudicazione definitiva ad unico incanto ed in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

d) Concorrenti stranieri:

1) i concorrenti stranieri stabiliti in altri Paesi membri dell'U.E. sono ammessi a partecipare alla gara d'appalto alle medesime condizioni dei concorrenti italiani;

2) i concorrenti stranieri dovranno produrre le certificazioni, le dichiarazioni e i documenti equivalenti in base alla legislazione vigente nei Paesi in cui sono stabiliti, ovvero secondo quanto previsto dall'art. 3 DPR 445/2000;

e) l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati, nel rispetto e nei limiti di cui agli artt. 46 del D.Lgs. n. 163/06 s.m.i. e 43 DIR 2004/18/CE;

f) tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo della ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa ex art. 39 L.R. 8/84.

g) ai sensi del D.Lgs 196/03 s.m.i. in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

1) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando;

2) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;

3) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;

4) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 e L.R. 7/05;

5) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della D.lgs. 196/03 medesimo, cui si rinvia;

6) soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Direttore Regionale Risorse Umane e Patrimonio Dott.ssa Maria Grazia Ferreri.

h) Non avvenuta pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 70 comma 7 D.Lgs. n.163/06 s.m.i.

i) Per quanto non esplicitamente detto nel presente bando di gara, si richiamano:
- il R.D. 18.11.1923 n. 2440;

- il Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23.5.1924 n. 827;
- il Capitolato Speciale di Appalto;
- la Direttiva 2004/18/ CE;
- il D.Lgs. n. 163/06 s.m.i.;
- tutte le altre disposizioni nazionali e comunitarie vigenti in materia;
- il Codice Civile.

l) Compilazione **“MODULO RICHIESTA DURC”**:

al concorrente che risulterà primo in graduatoria ed aggiudicatario provvisorio dell'appalto in oggetto è fatto obbligo, entro e non oltre 5 giorni lavorativi dall'aggiudicazione provvisoria, compilare il **“MODULO RICHIESTA DURC/SERVIZI”** contenente i dati necessari per la richiesta del DURC da parte della Stazione Appaltante.

Il modello è scaricabile dal sito internet www.regione.piemonte.it, sezione “bandi di gara”, link “Moduli Richiesta Durc”.

Il **“MODULO RICHIESTA DURC/SERVIZI”** deve essere datato e firmato dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria. Nel caso di associazione temporanea, o di consorzio o GEIE ciascuna impresa facente parte il raggruppamento aggiudicatario deve compilare il **“MODULO RICHIESTA DURC/SERVIZI”** ed inviarlo, datato e firmato dal titolare o dal legale rappresentante, entro e non oltre 5 giorni lavorativi dall'aggiudicazione provvisoria.

Le imprese in possesso di firma digitale possono firmare digitalmente il **“MODULO RICHIESTA DURC/SERVIZI”** secondo le modalità precedentemente indicate, ed inviarlo alla casella di posta elettronica Settore.AttivitaNegoziale@regione.piemonte.it;

le imprese non in possesso di firma digitale debbono inviare il **“MODULO RICHIESTA DURC/SERVIZI”** mediante fax al numero 011 4323612

m) Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, **da formularsi esclusivamente via fax, pena la non considerazione delle stesse**, dovranno essere indirizzate alla Regione Piemonte all'indirizzo di cui al punto I.1 del bando integrale di gara.

n) Si precisa che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili per i possessori di firma digitale sul sito internet www.regione.piemonte.it.

L'Amministrazione avrà cura di pubblicare tempestivamente sul sito suddetto, nella sezione “comunicazioni” anche eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla gara.

o) Responsabile del procedimento: D.ssa Maria Grazia FERRERI – Direttore Regionale Risorse Umane e Patrimonio.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE
ATTIVITA' NEGOZIALE E CONTRATTUALE
(Dott. Marco PILETTA)**